



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 февраля 2015 г. № 101
г. Воронеж

Г Г

**Об утверждении Порядка
формирования, утверждения
и ведения планов закупок
товаров, работ, услуг для
обеспечения нужд
Воронежской области**

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44–ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воронежской области.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора Воронежской области – первого заместителя председателя правительства Воронежской области Ревкова А.А.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гордеев

Утвержден
постановлением правительства
Воронежской области
от 25 февраля 2015 г. № 101

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНОВ
ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
НУЖД ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе), постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг» и устанавливает процедуру формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воронежской области.

2. Планы закупок товаров, работ, услуг (далее – план закупок) утверждаются в течение 10 рабочих дней:

а) государственными заказчиками Воронежской области – после доведения до соответствующего государственного заказчика Воронежской области объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями Воронежской области (далее – бюджетные учреждения), за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной

системе, – после утверждения планов финансово–хозяйственной деятельности;

в) автономными учреждениями Воронежской области (далее – автономные учреждения), государственными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Воронежской области (далее – унитарные предприятия), в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, – после заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность (далее – субсидии на осуществление капитальных вложений). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

г) бюджетными учреждениями Воронежской области, автономными учреждениями, унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных им государственными органами Воронежской области, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами полномочий государственного заказчика по заключению и исполнению от имени Воронежской области государственных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, – со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Планы закупок для обеспечения нужд Воронежской области формируются лицами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, на

очередной финансовый год и плановый период с учетом следующих положений:

а) государственные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями бюджетных средств Воронежской области, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами (далее – главные распорядители), но не позднее сроков, установленных настоящим подпунктом:

формируют планы закупок в автоматизированной информационной системе автоматизации процесса государственного заказа Воронежской области АИС ЭВМ «Госзакупки» (далее – АИС «Госзакупки»), исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона о контрактной системе;

направляют на согласование через АИС «Госзакупки» сформированные планы закупок не позднее 1 июля текущего года главным распорядителям для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

корректируют при необходимости по согласованию с главными распорядителями планы закупок через АИС «Госзакупки» в процессе составления проектов бюджетных смет и представления главными распорядителями при составлении проекта закона о бюджете обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

уточняют через АИС «Госзакупки» при необходимости сформированные планы закупок после доведения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств и уведомляют об этом главного распорядителя;

после доведения до государственного заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, главные распорядители направляют согласованные планы закупок через АИС «Госзакупки» в управление по регулированию контрактной системы в сфере закупок Воронежской области (далее – Управление) не позднее 8 рабочих дней для включения информации в сводный план закупок; включение присланных планов закупок через АИС «Госзакупки» Управлением осуществляется в течение 1 рабочего дня;

размещают в единой информационной системе, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) (далее – официальный сайт) планы закупок через АИС «Госзакупки» в течение 3 рабочих дней со дня утверждения или изменения таких планов закупок.

б) учреждения, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее сроков, установленных настоящим подпунктом:

формируют планы закупок через АИС «Госзакупки» при планировании их финансово–хозяйственной деятельности;

направляют на согласование через АИС «Госзакупки» сформированные планы закупок и представляют их не позднее 1 июля текущего года органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок через АИС «Госзакупки» в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

уточняют через АИС «Госзакупки» при необходимости сформированные планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности уведомляют об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя;

после утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности, органы, осуществляющие функции и полномочия их учредителя, направляют согласованные планы закупок через АИС «Госзакупки» в Управление не позднее 8 рабочих дней для включения информации в сводный план закупок; включение присланных планов закупок через АИС «Госзакупки» Управлением осуществляется в течение 1 рабочего дня;

размещают на официальном сайте планы закупок через АИС «Госзакупки» в течение 3 рабочих дней со дня утверждения или изменения таких планов закупок.

в) юридические лица, указанные в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, после принятия решений (согласования проектов решений) о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений утверждают в сроки, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, планы закупок;

г) юридические лица, указанные в подпункте «г» пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Воронежской области или приобретении объектов недвижимого имущества в государственную собственность Воронежской области;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, планы закупок.

4. Лица, указанные в подпунктах «в», «г» пункта 2 настоящего Порядка, размещают утвержденный план закупок и внесенные в него изменения на официальном сайте в течение 3 рабочих дней с даты утверждения или изменения плана закупок, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

5. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров 2-го года планового периода.

6. Планы закупок формируются на срок действия закона Воронежской области об областном бюджете, закона Воронежской области о бюджете территориального государственного внебюджетного фонда.

7. В планы закупок государственных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в планы

закупок юридических лиц, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок с учетом требований настоящего Порядка.

8. Лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе и настоящего Порядка. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок в случаях необходимости являются:

а) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона о контрактной системе и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона о контрактной системе требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами и подведомственных им казенных учреждений;

б) приведение планов закупок в соответствие с законами Воронежской области о внесении изменений в закон Воронежской области о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, в закон о бюджете территориального государственного внебюджетного фонда;

в) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов Воронежской области, решений, поручений правительства Воронежской области, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных законом о бюджете;

г) реализация решения, принятого государственным заказчиком или юридическим лицом по итогам обязательного общественного обсуждения закупок;

д) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок;

е) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

ж) осуществление закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

9. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Федеральным законом о контрактной системе случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

10. Формирование, утверждение и ведение планов закупок юридическими лицами, указанными в подпункте «г» пункта 2 настоящего Порядка, осуществляются от лица соответствующих государственных органов Воронежской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами, передавших этим лицам полномочия государственного заказчика.