



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 сентября 2015 № 752
г. Воронеж

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная экономика», в том числе участникам инновационных территориальных кластеров на компенсацию части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 25 марта 2015 года № 167 «Об утверждении условий конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2013 № 1190 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из

областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная экономика», в том числе участникам инновационных территориальных кластеров на компенсацию части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области Беспрозванных А.С.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гордеев

Утвержден
постановлением
правительства Воронежской области
от 22 сентября 2015 г. № 752

**Порядок
предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и
среднего предпринимательства в рамках государственной программы
Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная
экономика», в том числе участникам инновационных территориальных
кластеров на компенсацию части затрат, связанных с приобретением
оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации
производства товаров**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная экономика», в том числе участникам инновационных территориальных кластеров на компенсацию части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (далее – Порядок, субсидии), определяет категории лиц, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, положение об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятия 1.3 «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, связанных с приобретением оборудования в целях

создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров» подпрограммы 5 «Формирование и развитие кластерных образований» государственной программы Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2013 № 1190.

1.2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе на компенсацию части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели департаменту промышленности Воронежской области (далее – Департамент) на 2015 год Законом Воронежской области от 11.12.2014 № 171-ОЗ «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов».

1.4. Целями предоставления субсидий являются:

1) стимулирование создания субъектами малого и среднего предпринимательства производственных предприятий на территории Воронежской области;

2) обновление материально-технической базы субъектов малого и среднего предпринимательства путем приобретения нового оборудования;

3) рост экологической и энергетической эффективности производства за счет внедрения в производство приобретенного субъектами малого и среднего предпринимательства нового оборудования;

4) расширение ассортимента продукции, производимой на территории Воронежской области.

1.5. Субсидии предоставляются на погашение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, произведенных в течение 12 месяцев до даты опубликования информации об отборе заявок в соответствии с требованиями, указанными в разделе 2 настоящего Порядка.

1.6. Субсидии предоставляются в размере 50 процентов от суммы документально подтвержденных затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, но не более 5,0 млн рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства.

1.7. Департамент предоставляет субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии на основании решения конкурсной комиссии по проведению отбора организаций для предоставления субсидий (далее – конкурсная комиссия), состав и порядок работы которой определяется приказом Департамента.

1.8. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется по следующим видам оборудования: оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

2. Условия предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

Право на получение субсидии имеют субъекты малого и среднего предпринимательства:

1) относящиеся к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с условиями, установленными статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего

предпринимательства в Российской Федерации»;

2) осуществляющие деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг) по виду экономической деятельности «Обрабатывающие производства»;

3) зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Воронежской области не менее одного года с момента государственной регистрации до дня подачи заявления о предоставлении субсидий;

4) не имеющие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

5) не находящиеся в стадии ликвидации, реорганизации или проведения процедур банкротства, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) не являющиеся кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

7) не осуществляющие производство и реализацию подакцизных товаров;

8) не являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

9) не осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

10) не являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

11) не имеющие просроченной задолженности по заработной плате перед работниками;

12) осуществляющие выплату заработной платы в размере не ниже величины прожиточного минимума, установленного в Воронежской области для трудоспособного населения, в течение последних трех месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии;

13) имеющие за предшествующий год превышение объема совокупных

налоговых отчислений над размером запрашиваемой субсидии;

14) не допустившие в течение последних трех лет нарушение порядка, условий оказания федеральной, областной или муниципальной поддержки, целевого использования средств поддержки;

15) в отношении которых ранее не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания в отношении которых не истекли;

16) представившие документы, предусмотренные пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, в Департамент;

17) заключившие договор (договоры) купли-продажи оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров и осуществившие затраты в срок, установленный пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

18) осуществившие полную оплату по договору (договорам) купли-продажи оборудования;

19) осуществившие постановку на баланс приобретенного оборудования;

20) создающие не менее одного рабочего места в рамках реализации проекта по созданию и (или) развитию, и (или) модернизации производства товаров.

3. Порядок подачи документов для получения субсидий

3.1. Сроки начала и окончания приема заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства о предоставлении субсидий (далее – заявления), дата заседания конкурсной комиссии устанавливаются приказом Департамента.

3.2. Информационное сообщение о начале и окончании приема заявлений о предоставлении субсидий (далее – информационное сообщение) размещается Департаментом в средствах массовой информации Воронежской области и в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет»

(<http://www.govvm.ru>).

3.3. Субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Порядка, в сроки, установленные в информационном сообщении, представляют в Департамент следующие документы:

3.3.1. Независимо от организационно-правовой формы субъекта малого и среднего предпринимательства:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (для субъекта малого и среднего предпринимательства – юридического лица) или приложению № 2 к настоящему Порядку (для субъекта малого и среднего предпринимательства – индивидуального предпринимателя);

2) перечень документов, прилагаемых к заявлению с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ, и количества листов в каждом прилагаемом документе, и общего количества листов в приложении;

3) технико-экономическое обоснование проекта по созданию и (или) развитию, и (или) модернизации производства товаров, заверенное подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью;

4) расчет размера запрашиваемой субсидии согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

5) анкета получателя поддержки по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

6) согласие субъекта малого и среднего предпринимательства, в случае предоставления субсидии, ежегодно в течение последующих трех календарных лет, следующих за годом получения субсидии, представлять в Департамент заполненную анкету получателя поддержки за соответствующий отчетный период (январь-декабрь) в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным;

7) по собственной инициативе копию формы расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на

производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения, 4 - ФСС по состоянию на 1 января года подачи заявления и на последнюю отчетную дату, заверенную уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства;

8) справка об объеме уплаченных налогов в бюджетную систему Российской Федерации за год, предшествующий году подачи заявления, и на последнюю отчетную дату, заверенная уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства;

9) по собственной инициативе справка налогового органа о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления;

10) по собственной инициативе справки о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, уплачиваемым в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и в Фонд социального страхования Российской Федерации (в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 29 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»), выданные не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления;

11) заверенные уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства копии заключенных субъектом малого и среднего предпринимательства договоров на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования;

12) заверенные уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства копии документов, подтверждающих осуществление расходов субъектом малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера на сумму произведенных затрат и

заверенные копии бухгалтерских документов, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования;

13) согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

14) справка об отсутствии задолженности по заработной плате на дату подачи заявления, заверенная уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства.

3.3.2. Юридические лица:

1) выписка из реестра акционеров, заверенная реестродержателем (для акционерных обществ), или сведения об учредителях;

2) копия документа о назначении руководителя на должность, заверенная подписью руководителя и печатью;

3) сведения о средней численности работников за период, прошедший со дня государственной регистрации юридического лица, в произвольной форме на бланке организации, заверенные подписью руководителя и печатью;

4) копия уведомления кредитной организации об открытии расчетного счета, заверенная подписью руководителя и печатью;

5) копии технической документации и сертификатов на оборудование (если законодательно предусмотрена обязательная сертификация приобретаемого оборудования), заверенные подписью руководителя и печатью;

6) по собственной инициативе выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления.

3.3.3. Индивидуальные предприниматели:

1) копия содержащих информацию страниц документа, удостоверяющего личность, заверенная индивидуальным предпринимателем;

2) сведения о средней численности работников за период, прошедший со дня государственной регистрации субъекта малого и среднего

предпринимательства, в произвольной форме на бланке индивидуального предпринимателя, заверенные индивидуальным предпринимателем;

3) копия уведомления кредитной организации об открытии расчетного счета, заверенная индивидуальным предпринимателем;

4) копии технической документации и сертификатов на оборудование (если законодательно предусмотрена обязательная сертификация приобретаемого оборудования), заверенные индивидуальным предпринимателем;

5) по собственной инициативе выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления.

3.4. Техничко-экономическое обоснование проекта по созданию и (или) развитию, и (или) модернизации производства товаров разрабатывается сроком на три года и должно содержать:

- общее описание (цель проекта, его задачи, суть, описание направления деятельности, текущее состояние субъекта малого и среднего предпринимательства, социальная направленность проекта, значение проекта для Воронежской области);

- производственный план (краткое описание технологической цепочки производства товаров, обеспеченность помещением, оборудованием и персоналом для реализации проекта);

- финансовый план (общая стоимость проекта, источники его финансирования, объем вложения собственных средств, объем и значение запрашиваемой поддержки, расчет и анализ доходов и расходов до и после приобретения оборудования, показатели экономической эффективности проекта: прибыль, рентабельность, срок окупаемости);

- планируемые результаты приобретения оборудования для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (социальный и экономический эффект, количество вновь создаваемых рабочих мест, расчет планируемого роста выручки, налоговых платежей, планируемые изменения

качественных характеристик и (или) снижения себестоимости выпускаемых товаров).

3.5. В случае если субъект малого и среднего предпринимательства не представил по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не более чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, справку налогового органа об отсутствии у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, выданную не более чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, копию формы 4 – ФСС, справки о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, уплачиваемым в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и в Фонд социального страхования Российской Федерации (в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 29 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»), выданные не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления, указанные в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, Департамент запрашивает данные документы самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

3.6 Ответственность за предоставление недостоверных сведений, содержащихся в документах, несут субъекты малого и среднего предпринимательства, обратившиеся с заявлениями, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок рассмотрения представленных документов

4.1. Департамент:

1) регистрирует заявления в день их поступления в журнале регистрации с присвоением номера и указанием даты подачи документов. На каждом заявлении делается отметка о принятии с указанием даты и подписью должностного лица, принявшего заявление;

2) в случае непредставления документов, указанных в пункте 3.5 раздела 3 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления направляет межведомственный запрос в государственные органы (организации), в распоряжении которых находятся документы и (или) информация, необходимые для предоставления субсидии;

3) в течение семи рабочих дней с момента поступления документов, предусмотренных пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, проводит проверку документов на предмет соответствия требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка;

4) в случае представления неполного пакета документов или документов, не соответствующих требованиям, установленным разделом 3 настоящего Порядка, заявление отклоняется. Департамент письменно в течение пяти дней с момента выявления данного факта уведомляет субъект малого и среднего предпринимательства об отклонении заявления с указанием мотивировки отклонения;

5) направляет заявления и документы на рассмотрение конкурсной комиссии вместе с пояснительной запиской, содержащей информацию о результатах проверки документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

4.2. Информация о дате заседания конкурсной комиссии указывается в информационном сообщении.

4.3. Конкурсная комиссия:

1) осуществляет рассмотрение заявлений о предоставлении субсидий и

прилагаемых к ним документов субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) осуществляет анализ и оценку заявлений о предоставлении субсидий и прилагаемых к ним документов с целью определения победителей конкурсного отбора по совокупности критериев отбора заявлений о предоставлении субсидий.

№ п/п	Критерии оценки заявлений и документов	Значения оценки
1	Группа критериев для оценки показателей, достижение которых предусмотрено технико-экономическим обоснованием проекта по созданию и (или) развитию, и (или) модернизации производства товаров:	
1.1	объем отгруженной продукции по итогам реализации проекта	1 балл назначается за каждые 100 тыс. рублей прироста объема отгруженной продукции
1.2	количество создаваемых постоянных рабочих мест для реализации проекта	5 баллов присваивается за каждое создаваемое постоянное рабочее место по итогам реализации проекта
1.3	размер заработной платы, предусмотренной в отношении создаваемых постоянных рабочих мест для реализации проекта	5 баллов присваивается за каждое создаваемое постоянное рабочее место, предусматривающее заработную плату на уровне не ниже среднеотраслевой заработной платы в экономике Воронежской области
2	Снижение энергоемкости выпускаемой продукции:	
2.1	менее 5 %	0 баллов
2.2	в пределах от 5 до 10 %	3 балла
2.3	в пределах от 10 до 20 %	6 баллов
2.4	свыше 20 %	9 баллов
3	Бюджетная эффективность проекта (объем налоговых платежей по результатам реализации проекта на 1 рубль субсидий):	
3.1	менее 1,1 руб.	0 баллов
3.2	в пределах от 1,1 до 1,5 руб.	3 балла
3.3	более 1,5 руб.	5 баллов
4	Удельный вес вложенных собственных средств в реализацию проекта, %:	
4.1	50-60 %	3 балла
4.2	более 61 %	5 баллов
5	Дополнительные критерии:	
5.1	претендент является участником	5 баллов

	регионального кластера, созданного на основе подписанного соглашения	
5.2	претендент является резидентом технопарка, включенного в реестр технопарков Воронежской области	5 баллов
5.3	претендент является резидентом промышленного парка, включенного в областной реестр промышленных парков	5 баллов
5.4	производственные мощности размещены на территории муниципальных образований с особой системой государственной поддержки	5 баллов
5.5	претендент не имеет в качестве основного вида экономической деятельности следующие виды экономической деятельности: - «Производство пищевых продуктов, включая напитки, и табака»; - «Целлюлозно-бумажное производство; издательская и полиграфическая деятельность»; - «Производство прочих неметаллических минеральных продуктов»	20 баллов

4.4. Конкурсная комиссия по итогам рассмотрения представленных заявлений о предоставлении субсидий и прилагаемых к ним документов выносит решение. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

4.5. Департамент не позднее 5 дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии размещает его на странице Департамента в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» (<http://www.govvn.ru>) и оформляет приказ о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

В срок не позднее 5 дней со дня подписания решения конкурсной комиссии Департамент направляет субъектам малого и среднего предпринимательства письменные уведомления о принятом решении и проект соглашения о предоставлении субсидий, а в случае принятия отрицательного решения - уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием

причины отказа.

4.6. Субъект малого и среднего предпринимательства подписывает и направляет соглашение в Департамент в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

5. Порядок перечисления субсидий

5.1. Предоставление субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства осуществляется на основании соглашения, заключаемого Департаментом с субъектом малого и среднего предпринимательства, по форме, утверждаемой приказом Департамента.

5.2. Соглашение должно содержать следующие условия:

- согласие субъектов малого и среднего предпринимательства на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- порядок и сроки представления в Департамент субъектами малого и среднего предпринимательства анкеты получателя поддержки.

5.3. Перечисление заявителю субсидии осуществляется Департаментом в течение 15 рабочих дней с даты заключения соглашения в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований на расчетный счет заявителя.

Департамент для перечисления субсидии заявителю представляет в департамент финансов Воронежской области распоряжение на перечисление средств, приказ о предоставлении субсидии и копию соглашения, заключенного Департаментом с заявителем.

6. Контроль за использованием субсидии и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении

6.1. Ответственность за достоверность предоставляемых в Департамент сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком,

возлагается на получателей субсидий - субъектов малого и среднего предпринимательства.

Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

6.2. Предоставление субсидий получателям субсидий - субъектам малого и среднего предпринимательства прекращается в случае выявления департаментом фактов нарушения условий, установленных при получении субсидий, и (или) представления получателями субсидий - субъектами малого и среднего предпринимательства документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств, до устранения нарушений.

6.3. При выявлении нарушения условий, установленных для предоставления субсидий, Департамент принимает меры по возврату субсидий в областной бюджет - направляет получателям субсидий - субъектам малого и среднего предпринимательства требования о возврате субсидий. Субсидии подлежат возврату получателями субсидий - субъектами малого и среднего предпринимательства в областной бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения требования.

6.4. При невозврате субсидий в срок Департамент принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в областной бюджет в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета субъектам малого и
среднего предпринимательства в рамках
государственной программы Воронежской
области «Экономическое развитие и
инновационная экономика», в том числе
участникам инновационных территориальных
кластеров на компенсацию части затрат,
связанных с приобретением оборудования в
целях создания и (или) развития, и (или)
модернизации производства товаров

В департамент промышленности
Воронежской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
субъекта малого или среднего предпринимательства – юридического лица
о предоставлении субсидии

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная экономика», в том числе участникам инновационных территориальных кластеров на компенсацию части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров,

_____ (полное наименование организации)

в лице _____, действующего на основании _____, направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии в сумме _____ рублей в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации (*нужное подчеркнуть*) следующих видов производства товаров:

_____;
_____;
_____.

Информация о приобретенном оборудовании (с разбивкой по договорам):

Наименование, номер и дата договора купли-продажи оборудования: _____

Наименование

поставщика: _____

Наименование оборудования: _____

Стоимость оборудования: _____ рублей

Сумма софинансирования: _____ рублей

Сведения об организации:

Дата регистрации юридического лица, основной государственный регистрационный номер, наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации: _____

Юридический / почтовый адрес: _____

ИНН: _____

Банковские реквизиты: _____

Виды осуществляемой деятельности _____

(виды деятельности по ОКВЭД – с расшифровкой)

Телефон/факс: _____, e-mail: _____

Ф.И.О. руководителя (полностью) _____

Размер выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год или за период, прошедший со дня государственной регистрации юридического лица (если юридическое лицо зарегистрировано в текущем календарном году), составил: _____ рублей.

Среднесписочная численность постоянных работников за предшествующий календарный год или средняя численность за период, прошедший со дня государственной регистрации юридического лица (если юридическое лицо зарегистрировано в текущем календарном году), составила: _____ человек.

Применяемый режим налогообложения (нужное подчеркнуть):

общий режим налогообложения;

специальный режим налогообложения:

- 1) система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог);
- 2) упрощенная система налогообложения;
- 3) система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;
- 4) система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции;
- 5) патентная система налогообложения.

Настоящим _____ подтверждает, что:
(наименование организации)

не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства);

не является получателем аналогичной поддержки из средств областного или местного бюджетов, срок оказания которой не истек;

не признана в течение последних трех лет допустившей нарушение порядка и условий оказания поддержки _____ (указать вид поддержки и ее источник), в том числе не обеспечившей целевого использования средств поддержки (указать в случае получения ранее поддержки);

не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не является участником соглашений о разделе продукции;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации;

не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров.

Настоящим организация подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление государственной поддержки.

Руководитель организации _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата _____

М.П. (заверяется при наличии печати)

Дата регистрации заявления «__» _____ 20__ г. Регистрационный номер № __
(заполняется ответственным лицом департамента промышленности Воронежской области, принявшим заявление)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета субъектам малого и
среднего предпринимательства в рамках
государственной программы Воронежской
области «Экономическое развитие и
инновационная экономика», в том числе
участникам инновационных территориальных
кластеров на компенсацию части затрат,
связанных с приобретением оборудования в
целях создания и (или) развития, и (или)
модернизации производства товаров

В департамент промышленности
Воронежской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

субъекта малого или среднего предпринимательства – индивидуального предпринимателя о предоставлении субсидии

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная экономика», в том числе участникам инновационных территориальных кластеров на компенсацию части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров,

(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

действующий на основании _____, направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии в сумме _____ рублей в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации (*нужное подчеркнуть*) следующих видов производства товаров:

_____ ;
_____ ;
_____ .

Информация о приобретенном оборудовании (с разбивкой по договорам):

Наименование, номер и дата договора купли-продажи оборудования: _____

Наименование поставщика: _____
Наименование оборудования: _____
Стоимость оборудования: _____ рублей
Сумма софинансирования: _____ рублей

О себе сообщаю следующие сведения:

Дата регистрации индивидуального предпринимателя, основной государственный регистрационный номер, наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации: _____

Адрес места жительства / почтовый адрес: _____

ИНН: _____

Банковские реквизиты: _____

Виды осуществляемой деятельности _____
(виды деятельности по ОКВЭД – с расшифровкой)

Телефон/факс: _____, e-mail: _____

Размер выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год или за период, прошедший со дня государственной регистрации индивидуального предпринимателя (если индивидуальный предприниматель зарегистрирован в текущем календарном году), составил: _____ рублей.

Среднесписочная численность постоянных работников за предшествующий календарный год или средняя численность за период, прошедший со дня государственной регистрации индивидуального предпринимателя (если индивидуальный предприниматель зарегистрирован в текущем календарном году), составила: _____ человек.

Применяемый режим налогообложения (нужное подчеркнуть):

общий режим налогообложения;

специальный режим налогообложения:

- 1) система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог);
- 2) упрощенная система налогообложения;
- 3) система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;
- 4) система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции;
- 5) патентная система налогообложения.

Настоящим подтверждаю, что:

не нахожусь в стадии несостоятельности (банкротства);

не являюсь получателем аналогичной поддержки из средств областного или местного бюджетов, срок оказания которой не истек;

не признан(а) в течение последних трех лет допустившим(ей) нарушение порядка и условий оказания поддержки _____ (указать вид поддержки и ее источник), в том числе не обеспечившим(ей) целевого использования средств поддержки (указать в случае получения ранее поддержки);

не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации;

не осуществляю производство и реализацию подакцизных товаров;

Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление государственной поддержки.

Индивидуальный предприниматель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата _____

М.П. (заверяется при наличии печати)

Дата регистрации заявления «__» _____ 20__ г. Регистрационный номер № __

(заполняется ответственным лицом департамента промышленности Воронежской области, принявшим заявление)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета субъектам малого и
среднего предпринимательства в рамках
государственной программы Воронежской
области «Экономическое развитие и
инновационная экономика», в том числе
участникам инновационных территориальных
кластеров на компенсацию части затрат,
связанных с приобретением оборудования в
целях создания и (или) развития, и (или)
модернизации производства товаров

РАСЧЕТ

**размера запрашиваемой субсидии на компенсацию части затрат субъектов
малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением
оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации
производства товаров**

Полное наименование юридического лица

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ИНН

р/сч

Наименование банка

БИК

к/сч

Адрес юридический:

Адрес фактический:

Наименование оборудования	Реквизиты договора купли-продажи оборудования (наименование, номер, дата)	Стоимость оборудования по договору купли-продажи, рублей		Расчет предельного размера субсидии (гр. 4 * 50%), рублей	Предельный размер субсидии, рублей	
		ВСЕГО	в том числе			
			без учета НДС			НДС
1	2	3	4	5	6	
					5 000 000	
Итого						

Размер предоставляемой субсидии (меньшее из значений по строке «Итого» по графам 6 и 7 таблицы) _____ рублей.

Руководитель организации/
индивидуальный предприниматель

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (заверяется при наличии печати)

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная экономика», в том числе участникам инновационных территориальных кластеров на компенсацию части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров

АНКЕТА ПОЛУЧАТЕЛЯ ПОДДЕРЖКИ

I. Общая информация о субъекте малого и среднего предпринимательства - получателе поддержки

(полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)	(дата оказания поддержки)
(ИНН получателя поддержки)	(отчетный год)
(режим налогообложения получателя поддержки)	(сумма оказанной поддержки, тыс. руб.)
(субъект Российской Федерации, в котором оказана поддержка)	(основной вид деятельности по ОКВЭД)

II. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	на 1 января 20__года (год, предшествующий оказанию поддержки)	на 1 января 20__года (год оказания поддержки)	на 1 января 20__года (первый год после оказания поддержки)	на 1 января 20__года (второй год после оказания поддержки)
1.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.				
2.	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
3.	География поставок	ед.				

	(количество субъектов РФ, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг)					
4.	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	ед.				
5.	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	чел.				
6.	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	тыс. руб.				
7.	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. руб.				
8.	Инвестиции в основной капитал, всего:	тыс. руб.				
8.1.	в том числе привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.				
8.1.1.	из них, привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.				

III. Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	на 1 января 20__ года (год, предшествующий оказанию поддержки)	на 1 января 20__ года (год оказания поддержки)	на 1 января 20__ года (первый год после оказания поддержки)	на 1 января 20__ года (второй год после оказания поддержки)
Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку по программе энергоэффективности						
1.	Оценка экономии энергетических ресурсов	тыс. руб.				

Руководитель организации
(должность)

/_____/

(подпись)

/_____/

(расшифровка подписи)

индивидуальный предприниматель

М.П.