



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 ноября 2015 г. № 912  
г. Воронеж

**Об утверждении Порядка  
предоставления субсидий  
из областного бюджета  
субъектам малого и среднего  
предпринимательства в рамках  
государственной программы  
Воронежской области  
«Экономическое развитие  
и инновационная экономика»  
на компенсацию части затрат  
по сертификации продукции на 2015 год**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2013 № 1190 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на компенсацию части затрат по сертификации продукции на 2015 год.

2. Признать утратившим силу постановление правительства Воронежской области от 26.08.2014 № 773 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на компенсацию части затрат по сертификации продукции, участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях за рубежом и на

территории Российской Федерации».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя правительства Воронежской области Беспрозванных А.С.

Губернатор  
Воронежской области



А.В. Гордеев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
правительства Воронежской области  
от 30 ноября 2015 г. № 912

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА  
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ВОРОНЕЖСКОЙ  
ОБЛАСТИ «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ И ИННОВАЦИОННАЯ  
ЭКОНОМИКА» НА КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ ПО  
СЕРТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ НА 2015 ГОД**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на компенсацию части затрат по сертификации продукции на 2015 год (далее – Порядок) определяет категории субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий, положения об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета в рамках реализации мероприятия 3.3 «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по сертификации продукции» основного мероприятия 3 «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» раздела 3 подпрограммы 2

«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» государственной программы Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная экономика».

2. Получателями субсидий являются субъекты малого и среднего предпринимательства, отвечающие требованиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Воронежской области.

3. Субсидии предоставляются в целях компенсации части затрат, связанных с обязательной и добровольной сертификацией пищевой продукции и продовольственного сырья (без учета налога на добавленную стоимость (НДС), в том числе затрат по регистрации декларации о соответствии, проведению анализа документов, оформлению и переоформлению деклараций о соответствии, исследованию продукции испытательными лабораториями, сертификацией систем менеджмента безопасности пищевых продуктов на соответствие требованиям международных стандартов (ХАССП).

Субсидии предоставляются одновременно в размере 50% фактических затрат по сертификации (без НДС), произведенных субъектами малого и среднего предпринимательства в текущем и предшествующем получении субсидии году, но не более 150 тыс. рублей на покрытие расходов, связанных с получением одного сертификата, и не более 300 тыс. рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства.

4. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства при выполнении следующих условий:

– осуществление выплат заработной платы в течение последних трех месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии, в размере не ниже величины прожиточного минимума, установленного в Воронежской области для трудоспособного населения;

- отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней;

- превышение объема совокупных налоговых отчислений (суммы налогов, уплаченных в соответствии с режимом налогообложения, налога на имущество, транспортного налога, земельного налога, за исключением налога на доходы физических лиц, НДС и акцизов), взносов во внебюджетные фонды за предшествующий год (если этот период меньше года - за период деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства) над размером запрашиваемой субсидии.

5. Для получения субсидий субъекты малого и среднего предпринимательства (заявители) представляют в департамент предпринимательства и торговли Воронежской области (далее - департамент) в двух экземплярах комплект следующих документов (далее – заявка):

- заявление о предоставлении субсидии на компенсацию части затрат по сертификации продукции по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- расчет размера субсидии на компенсацию части затрат по сертификации продукции по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- анкету получателя поддержки по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- копии сертификатов и (или) деклараций о соответствии продукции стандартам, утвержденным национальным органом Российской Федерации по стандартизации, и (или) международным требованиям, заверенные уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства;

- копию документа, подтверждающего аттестацию испытательной лаборатории (центра) заявителя, заверенную уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства (при наличии);

- копию документа, подтверждающего аккредитацию органа по сертификации и (или) испытательной лаборатории (центра), заверенную уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства;

- копии договоров на выполнение работ (оказание услуг), заключенных

между заявителем и органом по сертификации, и документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг), заверенные уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства;

– копии договоров, заключенных между заявителем и испытательными лабораториями (центрами), на выполнение работ (услуг) по проведению испытаний продукции, подлежащей сертификации или декларированию соответствия, и документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг), заверенные уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства (при наличии);

– копии платежных поручений, подтверждающих фактически произведенные затраты заявителя, заверенные банком;

– копию бухгалтерского баланса с приложением формы 0503121 «Отчет о финансовых результатах деятельности» либо копии налоговых деклараций для индивидуальных предпринимателей, а также организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения, за предшествующий предоставлению субсидии год (для субъектов малого и среднего предпринимательства, созданных в текущем финансовом году, - за последний отчетный период), заверенные уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства;

– копию расчета по форме-4 ФСС «Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения» за предшествующий предоставлению субсидии год и на последнюю отчетную дату, заверенную уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства;

– справку об объеме уплаченных налогов в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на доходы физических лиц, НДС и акцизов) и об объеме уплаченных страховых взносов во внебюджетные фонды (отдельно по каждому фонду) за год, предшествующий году подачи заявки,

заверенную уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства (в произвольной форме);

– справку о размере среднемесячной выплаченной заработной платы сотрудникам за последние три месяца, заверенную уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства (в произвольной форме);

– согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в 4 экземплярах (оригиналы), прилагается к заявке, не подписывается;

– опись документов заявки с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ, подписанную уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства и скрепленную печатью субъекта малого и среднего предпринимательства (при наличии).

6. Заявитель вправе представить по собственной инициативе:

– выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не более чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;

– справку налогового органа об отсутствии у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, выданную не более чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии.

7. В случае если заявитель не представил документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, департамент запрашивает их самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

8. Документы, входящие в состав заявки, должны быть сброшюрованы (прошиты) и заверены уполномоченным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства. Все страницы заявки должны иметь сквозную

нумерацию.

Первыми в составе заявки должны быть прошиты опись и заявление.

9. Ответственность за представление недостоверных сведений, содержащихся в документах, несут субъекты малого и среднего предпринимательства, обратившиеся с заявлениями о предоставлении субсидии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Заявки на предоставление субсидии подаются в департамент непосредственно или посредством почтовой связи.

При приеме заявок на предоставление субсидии департамент регистрирует заявки по мере поступления в пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью департамента журнале. На каждой заявке делается отметка о ее принятии с указанием даты и порядкового номера. Датой поступления заявки является дата ее регистрации.

11. Департамент осуществляет проверку соответствия представленных документов требованиям действующего законодательства, а также соответствия субъекта малого и среднего предпринимательства условиям предоставления субсидии.

12. Для рассмотрения заявок департамент формирует комиссию. Состав и регламент работы комиссии утверждаются приказом департамента. По результатам рассмотрения документов комиссией составляется протокол.

13. Департамент не позднее 5 дней с даты подписания протокола членами комиссии принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства с учетом очередности представления заявок в департамент. Решение департамента оформляется приказом, который размещается на странице департамента на информационном портале Воронежской области в сети Интернет. В срок не позднее 5 дней со дня принятия решения департамент направляет заявителям письменные уведомления о принятом решении и, при принятии решения о предоставлении субсидии, проект договора, подписанного департаментом. В случае принятия отрицательного решения в уведомлении



указываются основания для отказа.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства являются:

– несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства требованиям Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и условиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

– непредставление документов в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка или представление недостоверных сведений и документов;

– получение заявителем аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) за соответствующий период в рамках программ государственной (областной) поддержки малого и среднего предпринимательства при условии, что сроки получения поддержки не истекли;

– нарушение субъектом малого и среднего предпринимательства порядка и условий оказания поддержки, если с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства, допустившим нарушение, прошло менее чем три года.

15. Перечисление субсидии осуществляется на основании договора, заключаемого департаментом с субъектом малого и среднего предпринимательства по форме, утверждаемой приказом департамента, в течение 30 рабочих дней с даты поступления в департамент подписанного договора.

Департамент осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет субъекта малого и среднего предпринимательства в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований в соответствии с казначейским исполнением областного бюджета.

16. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, выделенных департаменту на текущий финансовый год из средств областного бюджета.

17. Департамент и органы государственного финансового контроля

осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

18. Получатели субсидий обязаны ежегодно в течение двух последующих календарных лет представлять в департамент анкеты получателя поддержки за соответствующий отчетный период (январь-декабрь) до 5 апреля года, следующего за отчетным, по форме, установленной приложением №4 к настоящему Порядку.

19. В случае выявления департаментом фактов нарушения условий, установленных настоящим Порядком, и (или) предоставления субъектами малого и среднего предпринимательства документов, содержащих недостоверную информацию, перечисление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства прекращается.

20. В случае выявления департаментом фактов нарушения условий, установленных настоящим Порядком, после перечисления субсидий, департамент принимает меры по возврату субсидий в областной бюджет - направляет получателям субсидий - субъектам малого и среднего предпринимательства требования о возврате субсидий. Субсидии подлежат возврату получателями субсидий - субъектами малого и среднего предпринимательства в областной бюджет в течение 10 рабочих дней с момента получения требования.

21. При невозврате субсидий в срок департамент принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в областной бюджет в судебном порядке.

Приложение № 1  
к Порядку  
предоставления субсидий из областного бюджета  
субъектам малого и среднего предпринимательства  
в рамках государственной программы Воронежской  
области «Экономическое развитие и инновационная  
экономика» на компенсацию части затрат по  
сертификации продукции на 2015 год

В департамент  
предпринимательства и торговли  
Воронежской области

**Заявление**  
о предоставлении субсидии на компенсацию  
части затрат по сертификации продукции

В соответствии с подпрограммой 2 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» государственной программы Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» просим предоставить субсидию на компенсацию части затрат \_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)  
по договору на выполнение работ (оказание услуг) \_\_\_\_\_,  
(предмет договора)  
заключенному с \_\_\_\_\_.

(наименование организации)

Сумма запрашиваемой субсидии составляет

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей 00 копеек.

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
(индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Телефон, факс: \_\_\_\_\_

Гарантируем достоверность и подлинность указанной информации и представленных документов. Обязуемся представлять в департамент анкету получателя поддержки ежегодно в течение последующих двух календарных лет за соответствующий отчетный период (январь-декабрь) до 5 апреля года, следующего за отчетным.

Приложение: на \_\_\_ листах.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

м.п. « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на компенсацию части затрат по сертификации продукции на 2015 год

## Расчет

размера субсидии на компенсацию части затрат по сертификации продукции

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

ИНН \_\_\_\_\_ р/сч № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование банка)

К/сч \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

Вид деятельности по ОКВЭД \_\_\_\_\_

(указывается код с расшифровкой)

Предмет договора \_\_\_\_\_

1. Дата и номер договора: « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_

(наименование организации)

2. Срок действия договора до \_\_\_\_\_

3. Сумма договора \_\_\_\_\_

4. Расчет субсидии за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сумма договора (без НДС)	Сумма платежей по договору (без НДС)	Сумма субсидии (графа 2 x 50%)	Предельный размер субсидии, рублей
1	2	3	4
			150 000
Итого			150 000

Размер предоставляемой субсидии (меньшее из значений по строке «Итого» по графам 3 и 4 таблицы) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

Руководитель

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Руководитель департамента

предпринимательства

и торговли Воронежской области

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение № 3  
к Порядку  
предоставления субсидий из областного  
бюджета субъектам малого и среднего  
предпринимательства в рамках государственной  
программы Воронежской области  
«Экономическое развитие и инновационная  
экономика» на компенсацию части  
затрат по сертификации продукции на 2015 год

Руководителю департамента  
предпринимательства и торговли Воронежской области

Согласие

\_\_\_\_\_ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)  
в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, выражает согласие на проверку департаментом предпринимательства и торговли Воронежской области и органами государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе согласие на проверку содержащихся в заявке на получение субсидии сведений и документов, доступ к которым ограничен законодательными актами Российской Федерации, составляющих налоговую и банковскую тайну.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

м.п. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 4  
к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная экономика» на компенсацию части затрат по сертификации продукции на 2015 год

### Анкета получателя поддержки

#### I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства - получателе поддержки

\_\_\_\_\_ (полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

\_\_\_\_\_ (ИНН получателя поддержки)

\_\_\_\_\_ (система налогообложения получателя поддержки)

\_\_\_\_\_ (дата оказания поддержки)

\_\_\_\_\_ (отчетный год)

\_\_\_\_\_ (сумма оказанной поддержки, тыс. руб.)

\_\_\_\_\_ (основной вид деятельности по ОКВЭД)

#### II. Вид оказываемой поддержки:

№	Федеральный орган исполнительной власти, реализующий программу поддержки/госкорпорация	Мероприятия, реализуемые в рамках программ (указывается нарастающим итогом объем оказанной поддержки, тыс. руб.)											
		Гранты на создание малой инновационной компании	Субсидия действующим инновационным компаниям	Грант начинающему малому предприятию	Микрофинансовый займ (указывается размер займа (займов))	Поручительство гарантийного фонда	Лизинг оборудования	По уплате процентов по кредитам	Поддержка экспортно ориентированных субъектов МСП (выставки за рубежом, сертификация продукции)	Субсидия на компенсацию части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории РФ	Субсидия на подключение к объектам электросетевого хозяйства	Субсидия на повышение энергоэффективности	Размещение в бизнес-инкубаторе или технопарке*, кв.м
1	Минэкономразвития России												
2	Минздрав России												
3	Минсельхоз России	Субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, по кредитным договорам, заключенным					Субсидии КФХ и ИП по кредитным договорам, заключенным			Субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам по кредитным договорам, заключенным		Субсидии на поддержку отдельных отраслей сельского хозяйства	

		на срок до 2 лет	на срок до 5 лет (приобретение сельскохозяйственной техники и т.п.)	на срок до 5 лет (туризм)	на срок до 5 лет (на приобретение машин и других устройств, утвержденных Минсельхозом России)	на срок до 2 лет	на срок до 5 лет	на срок до 8 лет	на срок до 2 лет	на срок до 5 лет	на срок до 8 лет	
4	Минобрнауки России	Программа «СТАРТ»	Программа «УМНИК»	Программа «Энергосбережение»	Программа «ФАРМА»	Программа «СОФТ»	Программа «ЭКСПОРТ»	НИОКР по приоритетным направлениям развития науки и техники, направленным на реализацию антикризисной программы Правительства РФ	НИОКР по практическому применению разработок, выполняемых в научно-образовательных центрах	Выполнение НИОКР малыми инновационными компаниями в рамках международных программ ЕС		
5	ГК Внешэкономбанк (через ОАО «МСП Банк»)	Цели оказания поддержки / виды поддержки	Кредит банка		Микрозайм			Имущество в лизинг	Факторинговые услуги	Иное		
		Модернизация производства и обновление основных средств										
		Реализация инновационных проектов										
		Реализация энергоэффективных проектов										
		Иное										

\* Указывается площадь помещений, предоставленных в аренду.

### III. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки:

№	Наименование показателя	Единица измерения	на 1 января 20__ года (год, предшествующий оказанию поддержки)	на 1 января 20__ года (год оказания поддержки)	на 1 января 20__ года (первый год после оказания поддержки)	на 1 января __ года (второй год после оказания поддержки)
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.				
2	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
3	География поставок (количество субъектов Российской Федерации, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг)	ед.				
4	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	ед.				
5	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	чел.				
6	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	тыс. руб.				
7	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. руб.				
7.1	в том числе: объем налогов, уплаченных в бюджеты всех уровней (без НДС и акцизов)	тыс. руб.				
8	Инвестиции в основной капитал, всего	тыс. руб.				
9	Привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.				
9.1	из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.				

## IV. Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки:

№	Наименование показателя	Единица измерения	на 1 января 20__ года (год, предшествующий оказанию поддержки)	на 1 января 20__ года (год оказания поддержки)	на 1 января 20__ года (первый год после оказания поддержки)	на 1 января ____ года (второй год после оказания поддержки)
Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися экспортом						
1	Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации	тыс. руб.				
1.1	Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции	%				
2	Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги)	ед.				
Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися инновациями						
1	Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
1.1	Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции	%				
2	Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего:	ед.				
2.1	в том числе на изобретение	ед.				
2.2	в том числе на полезные модели	ед.				
2.3	в том числе на промышленные образцы	ед.				
Заполняется субъектом малого и среднего предпринимательства, получившим поддержку по программе энергоэффективности						
1	Оценка экономии энергетических ресурсов	тыс. руб.				

Руководитель организации

(Должность)

индивидуальный предприниматель

/ / /  
 (Подпись) (Расшифровка подписи)

м.п.