



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 июня 2023 г. № 452

г. Воронеж

Г **О внесении изменений в** Г
постановление Правительства
Воронежской области
от 28.06.2022 № 441

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из областного бюджета акционерному обществу «Детский оздоровительный центр «Воронеж» с участием Воронежской области на организацию отдыха и оздоровления категорий детей, определенных пунктами 1 - 5 части 1 статьи 8 Закона Воронежской области от 29 декабря 2009 года № 178-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей Воронежской области», утвержденный постановлением Правительства Воронежской области от 28.06.2022 № 441 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета акционерному обществу «Детский оздоровительный центр «Воронеж» с участием Воронежской области на организацию отдыха и оздоровления категорий детей, определенных пунктами 1 - 5 части 1 статьи 8 Закона Воронежской области от 29 декабря 2009 года № 178-ОЗ «Об

организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей Воронежской области» (в редакции постановлений Правительства Воронежской области от 14.12.2022 № 912, от 10.04.2023 № 255), следующие изменения:

1.1. В разделе 1:

1.1.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение расходов Общества в рамках реализации комплекса процессных мероприятий 2.3 «Дети Воронежской области» подпрограммы 2 «Совершенствование социальной поддержки семьи и детей» государственной программы Воронежской области «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Воронежской области от 31.12.2013 № 1187, на организацию отдыха и оздоровления льготных категорий детей.».

1.1.2. В пункте 1.4:

1.1.2.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение расходов Общества на организацию отдыха и оздоровления льготных категорий детей:».

1.1.2.2. Абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«м) расходы на оплату аренды земли и амортизацию основных средств, в том числе зданий, сооружений, транспорта, машин и оборудования;».

1.1.2.3. После абзаца четырнадцатого дополнить абзацами следующего содержания:

«н) расходы на оплату работ и услуг физических лиц, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера;

о) расходы по уплате налогов и сборов, предусмотренных налоговым законодательством.».

1.2. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Обществу при одновременном соблюдении следующих условий:

а) Общество соответствует требованиям, предусмотренным подпунктом 2.3 настоящего Порядка;

б) согласие Общества, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Обществом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Департаментом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения Обществом порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии;

в) запрет приобретения Обществом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Обществом, за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

г) в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» Общество должно быть включено в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления.

2.2. Общество не должно допускать образования неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов в течение всего периода получения субсидии.

Общество должно предоставлять главному распорядителю средств бюджета, предоставляющему субсидию, информацию об отсутствии такой задолженности по состоянию на первое число каждого месяца в срок не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом.

2.3. Общество на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), должно соответствовать следующим требованиям:

а) у Общества должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у Общества должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью;

в) Общество не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Обществу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Общества не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Общества;

д) Общество не должно являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

(далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) Общество не должно получать средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.4. Для получения субсидии Общество в срок не позднее 45 календарных дней до определенной Департаментом планируемой даты организации отдыха и оздоровления льготных категорий детей представляет в Департамент заявление о предоставлении субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение расходов на организацию отдыха и оздоровления льготных категорий детей по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку, график заездов организованных групп детей, которым предоставляются услуги по организации отдыха и оздоровления, на соответствующий финансовый год по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Порядку, а также согласованную с учредителем смету расходов на организацию отдыха и оздоровления 1 ребенка при продолжительности смены 21 календарный день на соответствующий финансовый год по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия устава Общества;
- копия штатного расписания Общества;
- копии документов, устанавливающих право пользования занимаемыми помещениями.

Копии документов заверяются Обществом.

2.5. Общество вправе одновременно представить по собственной инициативе справку налогового органа об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 календарных дней, предшествующих обращению с заявлением о предоставлении субсидии.

2.6. В случае если Общество не представило по собственной инициативе документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, Департамент запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, справку налогового органа об отсутствии у Общества просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Копии документов заверяются Обществом.

2.7. Департамент регистрирует представленное заявление в день его поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Департамента.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления:

- проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка;

- принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении (далее - решение).

В случае принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявления заключается Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Воронежской области, а в случае отказа в предоставлении субсидии Департамент делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.

Общество должно быть проинформировано о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

В Соглашение включаются:

- согласие Общества, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Обществом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Департаментом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения Обществом порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к

невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

В случае незаключения Соглашения в установленный абзацем пятым настоящего пункта срок по вине Общества, Общество признается уклонившимся от заключения Соглашения.

2.8. Основаниями для отказа Обществу в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие Общества требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных Обществом документов требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной Обществом информации;

- отказ Общества от заключения Соглашения;

- уклонение Общества от заключения Соглашения в сроки, установленные пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.9. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$V \text{ суб.} = (V1 + V2 + V3... + V14) * K_p * 21, \text{ где:}$$

V суб. - размер субсидии, рублей;

V1) расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, в том числе на педагогический коллектив и медицинского работника, рублей;

V2) расходы на обеспечение питания, рублей;

V3) расходы на оплату коммунальных услуг, рублей;

V4) транспортные расходы, связанные с доставкой организованных групп детей и лиц, их сопровождающих, от железнодорожного вокзала к месту отдыха и обратно, рублей;

V5) транспортные расходы по доставке организованных групп детей к месту купания и обратно, рублей;

V6) расходы по оплате услуг пляжа (бассейна), рублей;

V7) расходы по оплате прочих работ, услуг (услуг по охране (в том числе вневедомственной и пожарной), услуг связи и сети Интернет, санитарно-эпидемиологических работ, услуг по стирке постельного белья), рублей;

V8) расходы на предоставление медицинских услуг (в том числе медицинский осмотр сотрудников), рублей;

V9) расходы на проведение дезинсекции, дератизации, рублей;

V10) расходы на организацию культурно-массовых мероприятий, рублей;

V11) расходы по страхованию жизни и здоровья детей, рублей;

V12) расходы на оплату аренды земли и амортизацию основных средств, в том числе зданий, сооружений, транспорта, машин и оборудования, рублей;

V13) расходы на оплату работ и услуг физических лиц, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера, рублей;

V14) расходы по уплате налогов и сборов, предусмотренных налоговым законодательством, рублей;

K_p - плановое количество детей, направляемых на отдых и оздоровление, в соответствии с графиком заездов организованных групп детей, установленным в приложении № 2 к настоящему Порядку;

21 - продолжительность смены в календарных днях.

При этом величина расходов на обеспечение отдыха и оздоровления 1 ребенка при продолжительности смены 21 календарный день не может превышать более чем на 50 % величину базовой стоимости путевки, определенной постановлением Правительства Воронежской области на соответствующий финансовый год.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели Департаменту законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.10. Результатом предоставления субсидии является достижение показателя результата предоставления субсидии «Удельный вес льготных категорий детей, получивших услуги отдыха и оздоровления, в общем количестве льготных категорий детей школьного возраста, проживающих в Воронежской области».

Конечное значение результата предоставления субсидии с указанием точной даты завершения устанавливается Департаментом в Соглашении.

2.11. Денежные средства перечисляются Обществу ежеквартально в соответствии с заключенным Соглашением.

2.12. Департамент осуществляет перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые Обществом в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.13. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на Общество.

2.14. В случае нарушения Обществом условий предоставления субсидии Департамент направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату Обществом в сроки, установленные пунктами 4.3, 4.5 настоящего Порядка.

При нарушении срока возврата субсидии Обществом Департамент принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном законодательством порядке.».

1.3. Пункт 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. Общество представляет в Департамент не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.10 настоящего Порядка, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов Воронежской области.».

1.4. Приложения № 1 - 3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Воронежской области Попова В.Б.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение к постановлению
Правительства Воронежской области
от 29 июня 2023 г. № 452

«Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии из
областного бюджета акционерному
обществу «Детский оздоровительный центр
«Воронеж» с участием Воронежской области
на организацию отдыха и оздоровления
категорий детей, определенных пунктами 1 -
5 части 1 статьи 8 Закона Воронежской
области от 29 декабря 2009 года № 178-ОЗ
«Об организации и обеспечении отдыха и
оздоровления детей Воронежской области»

Департамент социальной
защиты Воронежской области

Заявление

о предоставлении субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение расходов на организацию отдыха и оздоровления категорий детей, определенных пунктами 1 - 5 части 1 статьи 8 Закона Воронежской области от 29 декабря 2009 года № 178-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей Воронежской области»

Заявитель _____
(полное наименование организации получателя субсидии)

в лице _____
(наименование должности руководителя организации получателя субсидии)

(фамилия, имя, отчество)

Осуществляю деятельность по отдыху и оздоровлению детей.
Адрес места нахождения организации получателя субсидии

Телефон руководителя организации получателя субсидии
факс _____

Банковские реквизиты:

ИНН _____

КПП _____

р/сч № _____

корр/сч № _____

БИК _____

(наименование кредитной организации банковской системы Российской Федерации)

Прошу предоставить субсидию из областного бюджета на финансовое обеспечение расходов на организацию отдыха и оздоровления категорий детей, определенных пунктами 1 - 5 части 1 статьи 8 Закона Воронежской области от 29 декабря 2009 года № 178-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей Воронежской области», в соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 28.06.2022 № 441 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета акционерному обществу «Детский оздоровительный центр «Воронеж» с участием Воронежской области на организацию отдыха и оздоровления категорий детей, определенных пунктами 1 - 5 части 1 статьи 8 Закона Воронежской области от 29 декабря 2009 года № 178-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей Воронежской области».

Достоверность информации, содержащейся в заявлении и представленных в департамент социальной защиты Воронежской области документах и сведениях, гарантирую.

К заявлению прилагаю:

Дата _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидии из областного бюджета акционерному обществу «Детский оздоровительный центр «Воронеж» с участием Воронежской области на организацию отдыха и оздоровления категорий детей, определенных пунктами 1 - 5 части 1 статьи 8 Закона Воронежской области от 29 декабря 2009 года № 178-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей Воронежской области»

Смета расходов акционерного общества «Детский оздоровительный центр «Воронеж» на организацию отдыха и оздоровления 1 ребенка при продолжительности смены 21 календарный день на _____ ГОД

№ п/п	Наименование расходов	Расход на 1 ребенка в день (руб.)	Общая стоимость на 21 день (руб.)
1	Расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, в том числе на педагогический коллектив и медицинского работника		
2	Расходы на обеспечение питания		
3	Расходы на оплату коммунальных услуг		
4	Транспортные расходы, связанные с доставкой организованных групп детей и лиц, их сопровождающих от железнодорожного вокзала к месту отдыха и обратно		
5	Транспортные расходы по доставке организованных групп детей к месту купания и обратно		
6	Расходы по оплате услуг пляжа (бассейна)		
7	Расходы по оплате прочих работ, услуг (услуг по охране (в том числе вневедомственной и пожарной), услуг связи и сети Интернет, санитарно-эпидемиологических работ, услуг по стирке постельного белья)		
8	Расходы на предоставление медицинских услуг (в том числе медицинский осмотр сотрудников)		
9	Расходы на проведение дезинсекции, дератизации		
10	Расходы на организацию культурно-массовых мероприятий		
11	Расходы по страхованию жизни и здоровья детей		

12	Расходы на оплату аренды земли и амортизацию основных средств, сооружений, в том числе зданий, сооружений, транспорта, машин и оборудования		
13	Расходы на оплату работ и услуг физических лиц, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера		
14	Расходы по уплате налогов и сборов, предусмотренных налоговым законодательством		
ИТОГО			

Руководитель (должность) _____

Подпись _____ /Ф.И.О.

Дата _____ МП

Согласовано:

Руководитель департамента
имущественных и земельных отношений
Воронежской области

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____».