



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 сентября 2023 г. № 631

г. Воронеж

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета обществу с ограниченной ответственностью «Ямань Резорт», учредителем которого является акционерное общество «Корпорация туризм.РФ», на возмещение затрат на технологическое присоединение к электрическим сетям энергопринимающих устройств туристического, культурно-развлекательного и спортивного комплекса

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Воронежской области от 19.12.2022 № 119-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» Правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из областного бюджета обществу с ограниченной ответственностью «Ямань Резорт»,

учредителем которого является акционерное общество «Корпорация туризм.РФ», на возмещение затрат на технологическое присоединение к электрическим сетям энергопринимающих устройств туристического, культурно-развлекательного и спортивного комплекса согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Воронежской области Кузнецова К.Ю.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Воронежской области

от 8 сентября 2023 г. № 631

Порядок

предоставления субсидии из областного бюджета обществу с ограниченной ответственностью «Ямань Резорт», учредителем которого является акционерное общество «Корпорация туризм.РФ», на возмещение затрат на технологическое присоединение к электрическим сетям энергопринимающих устройств туристического, культурно-развлекательного и спортивного комплекса

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из областного бюджета обществу с ограниченной ответственностью «Ямань Резорт», учредителем которого является акционерное общество «Корпорация туризм.РФ», на возмещение затрат на технологическое присоединение к электрическим сетям энергопринимающих устройств туристического, культурно-развлекательного и спортивного комплекса (далее соответственно – Порядок, Субсидия) устанавливает цели, условия и порядок предоставления Субсидии, требования к отчетности об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Целью предоставления Субсидии является возмещение затрат Получателю субсидии на технологическое присоединение к электрическим сетям энергопринимающих устройств туристического культурно-развлекательного и спортивного комплекса «ЯМАНЬ SPA RESORT» площадью 18,7 га в целях создания инженерной инфраструктуры на территории Воронежской области для развития туристских кластеров в рамках реализации национального проекта «Туризм и индустрия

гостеприимства», в том числе регионального проекта «Развитие туристической инфраструктуры», а также в рамках задачи 3.1.1 «Граждане обеспечены современной туристической инфраструктурой» регионального проекта «Развитие туристической инфраструктуры» подпрограммы 3 «Развитие туризма и рекреации» государственной программы Воронежской области «Развитие культуры и туризма», утвержденной постановлением Правительства Воронежской области от 18.12.2013 № 1119 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие культуры и туризма».

1.3. Исполнительным органом, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий, является департамент жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Воронежской области (далее – Департамент).

Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, на цель, указанную в настоящем Порядке.

1.4. Получателем субсидии является общество с ограниченной ответственностью «Ямань Резорт» (далее - Получатель субсидии).

1.5. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Единый портал) (в разделе Единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Воронежской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период (закона Воронежской области о внесении изменений в закон Воронежской области об областном бюджете на текущий финансовый

год и на плановый период).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Для получения Субсидии Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

1) у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью;

2) Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении Получателя субсидии не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - **Офшорные компании**), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия **Офшорных компаний** в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия **Офшорных компаний** в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие **Офшорных компаний**

в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких Офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области на цель, установленную пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

5) Получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

6) у Получателя субсидии на дату формирования справки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2. Для получения Субсидии, в том числе для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела, Получатель субсидии представляет в Департамент:

- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у Получателя субсидии на дату формирования справки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) сведения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, о том, что Получатель субсидии не получает средства из бюджета Воронежской области на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области на цель, установленную пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

4) сведения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, о том, что у Получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью;

5) копии договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям и технических условий для присоединения к электрическим сетям;

6) копии документов, подтверждающих фактически понесенные Получателем субсидии затраты на технологическое присоединение к электрическим сетям энергопринимающих устройств туристического культурно-развлекательного и спортивного комплекса «ЯМАНЬ SPA RESORT» площадью 18,7 га.

2.3. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела (далее – Документы):

1) проверяет Получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела;

2) рассматривает Документы;

3) принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе

в предоставлении Субсидии, которое оформляется приказом Департамента.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие Получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего раздела;

2) несоответствие представленных Получателем субсидии Документов требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

2.5. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии направляет Получателю субсидии копию указанного решения через организации федеральной почтовой связи.

2.6. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Департамент в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения уведомляет Получателя субсидии о дате заключения соглашения о предоставлении Субсидии.

2.7. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении Субсидии, заключаемым в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии между Департаментом и Получателем субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидии из федерального бюджета.

Соглашение о предоставлении Субсидии должно содержать условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении

соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении Субсидии.

2.8. Определение объема субсидии, предоставляемой Получателю субсидии, осуществляется в соответствии с законом Воронежской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту на указанные цели.

Субсидия предоставляется в размере, определенном законом Воронежской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

2.9. Направлением затрат, подлежащих возмещению за счет Субсидии, является выполнение мероприятий по технологическому присоединению к электрическим сетям энергопринимающих устройств туристического культурно-развлекательного и спортивного комплекса «ЯМАНЬ SPA RESORT» площадью 18,7 га мощностью 4,95 МВт.

2.10. Фактически произведенные затраты подтверждаются документами, указанными в подпункте 6 пункта 2.2 настоящего раздела.

2.11. Субсидия подлежит возврату в бюджет Воронежской области в порядке, установленном бюджетным законодательством, не позднее 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Департамента или в срок, указанный в требовании департамента финансов Воронежской области, в случае нарушения Получателем субсидии условий ее предоставления.

2.12. Результатом предоставления Субсидии является достижение результата предоставления Субсидии - технологическое присоединение к электрическим сетям энергопринимающих устройств туристического

культурно-развлекательного и спортивного комплекса «ЯМАНЬ SPA RESORT» площадью 18,7 га мощностью 4,95 МВт на 31 декабря 2024 года.

2.13. Перечисление Субсидии осуществляется Департаментом не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении Субсидии, на лицевой счет Получателя субсидии, открытый в департаменте финансов Воронежской области, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента.

2.14. Для перечисления Субсидии, полученной на текущий финансовый год из средств, поступивших в бюджет Воронежской области из федерального бюджета, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, и средств областного бюджета, предусмотренных законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, Департамент представляет в департамент финансов Воронежской области распоряжение о совершении казначейских платежей (реестр финансирования на перечисление средств) с указанием кода цели и суммы по соответствующему источнику средств, копии приказа о предоставлении Субсидии и соглашения о предоставлении Субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет в Департамент в срок не позднее 15 февраля 2025 года с сопроводительным письмом отчет о достижении результата предоставления Субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидии из федерального бюджета.

3.2. Департамент как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении о предоставлении Субсидии сроки и формы

представления организацией дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Департамент как получатель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на Получателя субсидии.

4.3. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом, органом государственного финансового контроля Воронежской области, указанные органы направляют Получателю субсидии требования о возврате Субсидии. Субсидия подлежит возврату Получателем субсидии в областной бюджет:

- на основании требования Департамента – в течение 30 календарных дней с даты получения требования;

- на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля Воронежской области - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. При нарушении срока возврата Субсидии Получателем субсидии,

а также в случае уклонения Получателя субсидии от получения требования о возврате Субсидии Департамент, орган государственного финансового контроля Воронежской области принимают меры по взысканию указанных средств в бюджет Воронежской области в установленном законодательством порядке.