



УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

от 22 января 2024 г.

№ 23-у

г. Воронеж

**О внесении изменений в указ Губернатора Воронежской области
от 20.02.2016 № 52-у**

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях приведения нормативных правовых актов Воронежской области в соответствие законодательству Российской Федерации

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в указ Губернатора Воронежской области от 20.02.2016 № 52-у «Об утверждении Административного регламента управления лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду, подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности» (в редакции указов Губернатора Воронежской области от 02.03.2016 № 58-у, от 06.07.2017 № 249-у, от 21.11.2017 № 482-у, от 14.05.2019 № 215-у, от 03.12.2021 № 213-у) следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации), подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации), подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности.».

1.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя председателя Правительства Воронежской области Логвинова В.И.».

1.4. Административный регламент управления лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду, подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему указу.

2. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя председателя Правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение к указу
Губернатора Воронежской
области
от 22 января 2024 г. № 23-у

«УТВЕРЖДЕН
указом Губернатора
Воронежской области
от 20.02.2016 № 52-у

**Административный регламент министерства лесного хозяйства
Воронежской области по предоставлению государственной услуги
«Предоставление лесных участков, расположенных в границах земель
лесного фонда, в аренду (за исключением случаев, предусмотренных
пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации),
подготовка, организация и проведение торгов на право заключения
договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной
собственности»**

I. Общие положения

1. Административный регламент министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации), подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности» (далее – Административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления министерством лесного хозяйства Воронежской области (далее – министерство) государственной услуги по предоставлению лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации), подготовке, организации и проведению торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности (далее – государственная услуга).

2. Заявителями являются граждане, в том числе граждане, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридические лица.

От имени заявителя могут выступать их надлежаще уполномоченные представители.

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее – вариант).

Вариант, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена государственная услуга, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков заявителя.

Перечень признаков заявителя, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

4. Государственная услуга «Предоставление лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации), подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности».

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственная услуга предоставляется министерством лесного хозяйства Воронежской области.

6. Министерство обеспечивает предоставление государственной услуги через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

МФЦ не вправе принимать решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги

7. Результатом предоставления государственной услуги является:

- а) решение в форме приказа о предоставлении лесного участка в аренду;
- б) направление договора аренды лесного участка для подписания заявителю;
- в) решение в форме приказа об отказе в предоставлении лесного участка в аренду;
- г) решение об отказе в проведении аукциона (конкурса);
- д) решение об отказе в допуске к участию в аукционе (конкурсе).

8. Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляются результаты, указанные в пункте 7 раздела II настоящего Административного регламента, имеет следующие реквизиты: наименование, дата, подпись должностного лица.

Формирование министерством реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги действующим законодательством не предусмотрено.

9. Факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги фиксируется в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и

муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал), информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» (www.govvrn.ru) (далее - Региональный портал).

10. Способы получения результата государственной услуги:

а) в форме электронного документа, направленного в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) на Едином портале, Региональном портале;

б) лично заявителем (представителем заявителя) на бумажном носителе в министерстве;

в) посредством почтового отправления заказным письмом с уведомлением о вручении заявителю (представителю заявителя);

г) посредством обращения заявителя (представителя заявителя) в МФЦ.

Срок предоставления государственной услуги

11. При заключении договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, без проведения торгов на право заключения договора аренды (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации):

11.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении лесного участка в аренду без проведения торгов – один рабочий день со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов.

11.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) лесного участка в аренду без проведения торгов – тринадцать рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

11.3. Выдача (направление) результата государственной услуги – один рабочий день со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) лесного участка в аренду без проведения торгов.

12. При заключении договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора аренды.

12.1. Прием и регистрация заявления о проведении аукциона – один рабочий день со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов.

12.2. Принятие решения о проведении (об отказе в проведении) аукциона – один месяц со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов.

12.3. Направление заявителю решения об отказе в проведении аукциона – три рабочих дня со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона.

12.4. Подготовка и размещение информации о проведении аукциона – тридцать дней со дня принятия решения о проведении аукциона.

12.5. Прием и регистрация заявок на участие в аукционе – не менее тридцати дней со дня начала приема заявок.

12.6. Принятие решения о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе – один день после окончания срока подачи заявок.

12.7. Уведомление заявителя о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе – один день после принятия решения о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе.

12.8. Проведение аукциона – один день.

12.9. Оформление документации по результатам аукциона – три рабочих дня со дня проведения аукциона.

12.10. Направление договора аренды для подписания – не ранее десяти дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее - официальный сайт торгов).

13. При заключении договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора аренды в электронной форме:

13.1. Прием и регистрация заявления о проведении аукциона – один рабочий день со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов.

13.2. Принятие решения о проведении (об отказе в проведении) аукциона – один месяц со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов.

13.3. Направление заявителю решения об отказе в проведении аукциона – три рабочих дня со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона.

13.4. Подготовка и размещение информации о проведении аукциона – тридцать дней со дня принятия решения о проведении аукциона.

13.5. Прием и регистрация заявок на участие в аукционе – не менее тридцати дней со дня начала приема заявок.

13.6. Принятие решения о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе – один день после окончания срока подачи заявок.

13.7. Уведомление заявителя о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе – один день после принятия решения о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе.

13.8. Проведение аукциона – один день.

13.9. Оформление документации по результатам аукциона – три рабочих дня со дня проведения аукциона.

13.10. Направление договора аренды для подписания – не ранее десяти дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

14. При заключении договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, по результатам открытого

конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины (далее также – конкурс):

14.1. Прием и регистрация заявления о проведении конкурса – один рабочий день со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов.

14.2. Принятие решения о проведении (об отказе в проведении) конкурса – один месяц со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов.

14.3. Направление заявителю решения об отказе в проведении конкурса – один рабочий день со дня принятия решения об отказе в проведении конкурса.

14.4. Подготовка и размещение информации о проведении конкурса – тридцать дней со дня принятия решения о проведении конкурса.

14.5. Прием и регистрация заявок на участие в конкурсе – не менее шестидесяти дней со дня начала приема заявок.

14.6. Принятие решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе – один день после окончания срока подачи заявок.

14.7. Уведомление заявителя о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе – один день после принятия решения о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе.

14.8. Проведение конкурса – три рабочих дня.

14.9. Оформление документации по результатам конкурса – три рабочих дня со дня проведения конкурса.

14.10. Направление договора аренды для подписания – не ранее десяти дней со дня размещения информации о результатах конкурса на официальном сайте торгов.

Правовые основания для предоставления государственной услуги

15. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, а также информация о порядке

досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, работников размещены на Едином портале, странице министерства на Региональном портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель представляет самостоятельно:

16.1. При заключении договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, без проведения торгов:

а) заявление о предоставлении лесного участка в аренду без проведения торгов на право заключения договора аренды лесного участка (приложение № 2 к настоящему Административному регламенту), в котором указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

- наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- кадастровый номер испрашиваемого лесного участка;

- основание предоставления лесного участка без проведения торгов из числа предусмотренных частью 3 статьи 73.1, статьей 74 Лесного кодекса Российской Федерации;

- цель, вид и срок использования лесного участка;
- реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если лесной участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;
 - почтовый адрес и адрес электронной почты для связи с заявителем, телефон;
 - реквизиты охотхозяйственного соглашения (при предоставлении лесного участка для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства);
 - реквизиты решения о предоставлении водных биологических ресурсов в пользование, договора пользования рыболовным участком или договора пользования водными биологическими ресурсами (при предоставлении лесного участка для осуществления рыболовства);
 - реквизиты лицензии на пользование недрами, государственное задание или государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд (при предоставлении лесного участка для осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых);
 - реквизиты документа территориального планирования или документации по планировке территории, подтверждающих отнесение объекта к объектам федерального, регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся к объектам федерального, регионального или местного значения);
 - реквизиты правоустанавливающего (правоудостоверяющего) документа на линейный объект (при предоставлении лесного участка для реконструкции, эксплуатации линейного объекта);

- реквизиты документа о предоставлении заявителю лесного участка для использования в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса Российской Федерации (при предоставлении лесного участка в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 73.1 Лесного кодекса Российской Федерации);

- реквизиты документа, подтверждающего право собственности на здания, сооружения, помещения в них, расположенные на лесном участке, или документа, подтверждающего право хозяйственного ведения или оперативного управления такими объектами (при предоставлении лесного участка в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 73.1 Лесного кодекса Российской Федерации);

- реквизиты ранее заключенного договора аренды, планируемый срок действия нового договора (в случае обращения с заявлением о заключении договора аренды на новый срок без проведения торгов в порядке статьи 74 Лесного кодекса Российской Федерации);

б) документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здания, сооружения, помещения в них, расположенные на лесном участке, если право на такие здания, сооружения не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (при предоставлении лесного участка в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 73.1 Лесного кодекса Российской Федерации);

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением обратился представитель заявителя).

16.2. При заключении договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора аренды лесного участка:

а) заявление о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту), в котором указываются следующие сведения:

- наименование, организационно-правовая форма заявителя, его местонахождение - для юридического лица;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, адрес места жительства (временного пребывания), данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) - для гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя;

- местоположение и площадь лесного участка;

- цель, вид (виды) и срок использования лесного участка;

- кадастровый номер лесного участка;

- почтовый адрес и адрес электронной почты для связи с заявителем, телефон.

Заявление подается на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через Единый портал, Региональный портал.

Требования к формату заявления о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка при подаче его электронной форме утверждены приказом Минприроды России от 29.06.2018 № 302 «Об утверждении порядка и способов подачи заявления о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или договора купли-продажи лесных насаждений, заключаемого в соответствии с частью 4 статьи 29.1 Лесного кодекса Российской Федерации, требований к формату указанного заявления в случае подачи в электронной форме» (далее – приказ Минприроды России от 29.06.2018 № 302);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением обратился представитель заявителя);

в) заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды лесного участка (приложение № 5 к настоящему Административному регламенту) (в случае принятия министерством решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка).

16.3. При заключении договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме:

а) заявление о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту), в котором указываются следующие сведения:

- наименование, организационно-правовая форма заявителя, его местонахождение - для юридического лица;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, адрес места жительства (временного пребывания), данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) - для гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя;

- местоположение и площадь лесного участка;

- цель, вид (виды) и срок использования лесного участка;

- кадастровый номер лесного участка;

- почтовый адрес и адрес электронной почты для связи с заявителем, телефон.

Заявление подается на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через Единый портал, Региональный портал.

Требования к формату заявления о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка при подаче его в электронной форме утверждены приказом Минприроды России от 29.06.2018 № 302;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением обратился представитель заявителя);

в) заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды лесного участка (приложение № 5 к настоящему Административному

регламенту) (в случае принятия министерством решения о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка).

16.4. При заключении договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, по результатам открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины:

а) заявление о проведении открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины (приложение № 4 к настоящему Административному регламенту), в котором указываются следующие сведения:

- наименование, организационно-правовая форма заявителя, его местонахождение - для юридического лица;

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, адрес места жительства (временного пребывания), данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, идентификационный номер налогоплательщика - для индивидуального предпринимателя;

- производимые или планируемые к производству изделия из древесины и иная продукция переработки древесины, виды которой определяются Правительством Российской Федерации в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза;

- дополнительная потребность в древесине, в том числе по породам и сортаментам, исходя из загрузки имеющихся производственных мощностей;

- местоположение и площадь лесного участка;

- кадастровый номер лесного участка;

- почтовый адрес и адрес электронной почты для связи с заявителем, телефон.

Заявление подается на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, через Единый портал, Региональный портал.

Требования к формату заявления о проведении открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины при подаче в электронной форме утверждены приказом Минприроды России от 29.06.2018 № 303 «Об утверждении требований к содержанию документов, прилагающихся к заявлению о проведении открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для заготовки древесины, порядка и способов подачи указанного заявления и прилагающихся к нему документов, а также требований к формату такого заявления в случае подачи в форме электронного документа»;

б) документы, содержащие технические характеристики и параметры объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры, предназначенных для производства изделий из древесины и иной продукции переработки древесины, виды которой определяются Правительством Российской Федерации в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза в соответствии с частью 2 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации:

- каталог объектов и оборудования в табличной форме, содержащий наименование объекта (оборудования), количество, год изготовления (приобретения).

Каталог формируется в форме электронного документа без обращения к Единому portalу в формате DOC, DOCX, RTF, PDF или XLS, XLSX;

- копии технических документов объектов и оборудования (на русском языке), содержащих сведения, удостоверяющие значения основных параметров и технических характеристик (свойств) объектов и оборудования,

включенных в каталог объектов и оборудования, а также сведения о сертификации объектов и оборудования;

- таблица с указанием производительности по каждому виду оборудования, вида выпускаемой продукции, нормы расхода и кодов продукции, используемой в качестве сырья, потребности в дополнительном объеме заготовки древесины определенного видового (породного) и сортиментного состава в целях обеспечения сырьем объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры, предназначенных для производства изделий из древесины и иной продукции переработки древесины, виды которой определяются Правительством Российской Федерации в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза в соответствии с частью 2 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации.

Таблица формируется в форме электронного документа без обращения к Единому portalу в формате DOC, DOCX, RTF, PDF или XLS, XLSX;

в) расчет потребности в дополнительном объеме заготовки древесины определенного видового (породного) и сортиментного состава в целях обеспечения сырьем объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры, предназначенных для производства изделий из древесины и иной продукции переработки древесины, виды которой определяются Правительством Российской Федерации в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза в соответствии с частью 2 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости);

д) заявка на участие в конкурсе (приложение № 6 к настоящему Административному регламенту) (в случае принятия министерством решения о проведении конкурса).

К заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, предусмотренные подпунктами «б» - «г» настоящего подпункта.

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

17.1. При заключении договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, без проведения торгов:

а) выписка из Единого государственного реестра недвижимости в отношении испрашиваемого лесного участка;

б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в отношении заявителя;

в) копия охотхозяйственного соглашения (при предоставлении лесного участка для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства);

г) копия решения о предоставлении водных биологических ресурсов в пользование, копия договора пользования рыболовным участком или договора пользования водными биологическими ресурсами (при предоставлении лесного участка для осуществления рыболовства);

д) копия лицензии на пользование недрами, копия государственного задания или государственного контракта на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд (при предоставлении лесного участка для осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых);

е) копия документа, удостоверяющего (устанавливающего) права заявителя на линейный объект (при предоставлении лесного участка для реконструкции, эксплуатации линейного объекта);

ж) копия документа о предоставлении заявителю лесного участка для использования в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса Российской Федерации (при предоставлении лесного участка в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 73.1 Лесного кодекса Российской Федерации);

з) выписка из Единого государственного реестра недвижимости в отношении зданий, сооружений, помещений в них, расположенных на лесном участке (при предоставлении лесного участка в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 73.1 Лесного кодекса Российской Федерации);

и) сведения об отсутствии заявителя в реестре недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений.

17.2. При заключении договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора аренды:

а) выписка из Единого государственного реестра недвижимости в отношении испрашиваемого лесного участка;

б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в отношении заявителя;

в) сведения об отсутствии заявителя в реестре недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений;

г) сведения о владении на праве собственности или ином законном основании объектами лесоперерабатывающей инфраструктуры, предназначенными для производства продукции из древесины с высокой долей добавленной стоимости, виды которой определяются Правительством Российской Федерации в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского

экономического союза (при подаче заявления о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях заготовки древесины).

17.3. При заключении договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме:

а) выписка из Единого государственного реестра недвижимости в отношении испрашиваемого лесного участка;

б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в отношении заявителя;

в) сведения об отсутствии заявителя в реестре недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений;

г) сведения о владении на праве собственности или ином законном основании объектами лесоперерабатывающей инфраструктуры, предназначенными для производства продукции из древесины с высокой долей добавленной стоимости, виды которой определяются Правительством Российской Федерации в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза (при подаче заявления о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях заготовки древесины).

17.4. При заключении договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, по результатам конкурса:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в отношении заявителя;

б) сведения из Единого государственного реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении заявителя;

в) сведения статистической отчетности, подтверждающие средний годовой объем выпускаемой продукции за последние три года;

г) сведения об отсутствии заявителя в реестре недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

18. Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований для возвращения документов, необходимых для предоставления государственной услуги

19. Министерство в срок не более десяти дней со дня поступления заявления о предоставлении лесного участка без проведения торгов возвращает его заявителю при наличии следующих обстоятельств:

- заявление не соответствует требованиям подпункта «а» подпункта 16.1 пункта 16 раздела II настоящего Административного регламента;

- к заявлению не приложены документы, представляемые в соответствии с подпунктами «б» и «в» подпункта 16.1 пункта 16 раздела II настоящего Административного регламента;

- заявление подано в иной уполномоченный орган.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

20. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

21. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

21.1. При заключении договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, без проведения торгов основаниями для отказа в заключении договора аренды лесного участка являются:

- с заявлением о предоставлении лесного участка обратилось лицо, которое в соответствии с лесным законодательством не имеет права на приобретение лесного участка без проведения торгов;

- указанный в заявлении о предоставлении лесного участка лесной участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении лесного участка обратился обладатель данных прав;

- на указанном в заявлении о предоставлении лесного участка лесном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на лесном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении лесного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении лесного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- на указанном в заявлении о предоставлении лесного участка лесном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на лесном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении лесного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

- указанный в заявлении о предоставлении лесного участка лесной участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении лесного участка;

- указанный в заявлении о предоставлении лесного участка лесной участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении лесного участка в аренду на срок, превышающий срок действия решения о резервировании лесного участка, за исключением случая предоставления лесного участка для целей резервирования;

- указанный в заявлении о предоставлении лесного участка лесной участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено на официальном сайте торгов;

- в отношении лесного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило заявление о проведении аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой лесной участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и министерством не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным частью 6 статьи 78 Лесного кодекса Российской Федерации;

- разрешенное использование лесного участка не соответствует целям использования такого лесного участка, указанным в заявлении о предоставлении лесного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

- испрашиваемый лесной участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования лесных участков в которой не допускают использования лесного участка в соответствии с целями использования такого лесного участка, указанными в заявлении о предоставлении лесного участка;

- указанный в заявлении о предоставлении лесного участка лесной участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении лесного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

- указанный в заявлении о предоставлении лесного участка лесной участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Воронежской области и с заявлением о предоставлении лесного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

- предоставление лесного участка на заявленном виде прав не допускается;

- в отношении лесного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

- указанный в заявлении о предоставлении лесного участка лесной участок не отнесен к категории земель лесного фонда;

- в отношении лесного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении лесного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

- указанный в заявлении о предоставлении лесного участка лесной участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого лесного участка не соответствует целям, для которых такой лесной участок был изъят;

- границы лесного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

- площадь лесного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой лесной участок образован, более чем на десять процентов;

- с заявлением о предоставлении лесного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона;

- наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений;

- в случае подачи заявителем, являющимся арендатором находящегося в государственной собственности лесного участка, заявления о заключении нового договора аренды лесного участка в соответствии со статьей 74 Лесного

кодекса Российской Федерации при несоблюдении хотя бы одного из следующих условий:

а) заявление о заключении нового договора аренды такого лесного участка подано заявителем не ранее чем за три месяца и не позднее чем за два месяца до истечения срока действия заключенного ранее договора аренды лесного участка;

б) отсутствие сведений об арендаторе в реестре недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений;

в) выполнение арендатором мероприятий по сохранению лесов, в том числе по охране лесов от пожаров, в объеме и сроки, которые предусмотрены договором аренды лесного участка, проектом освоения лесов, проектом лесовосстановления, проектом лесоразведения, сводным планом тушения лесных пожаров на территории субъекта Российской Федерации, планом тушения лесных пожаров;

г) отсутствие случаев несвоевременного внесения арендной платы за три оплачиваемых периода подряд;

д) лесной участок предоставляется для тех же видов использования лесов, для которых был предоставлен ранее.

21.2. Основаниями для отказа в проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка являются:

- заявление о проведении аукциона подано в отношении лесного участка, который уже предоставлен другому гражданину или юридическому лицу;

- заявление о проведении аукциона подано в отношении лесного участка, который не может быть предоставлен гражданину или юридическому лицу в аренду в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- заявление о проведении аукциона не соответствует требованиям к порядку и способам подачи или формату такого заявления, установленным в соответствии с частями 4 и 5 статьи 78 Лесного кодекса Российской Федерации;

- заявитель на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях заготовки древесины не владеет на праве собственности или ином законном основании объектами лесоперерабатывающей инфраструктуры, предназначенными для производства продукции из древесины с высокой долей добавленной стоимости, виды которой определяются Правительством Российской Федерации в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза.

21.3. Основаниями для отказа в допуске к участию в аукционе на право заключения договора аренды лесного участка являются:

- несоответствие представленной заявки на участие в аукционе требованиям, установленным статьей 78 Лесного кодекса Российской Федерации;

- представление заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды лесного участка лицом, которому в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами лесной участок не может быть предоставлен в аренду;

- представление заявки на участие в аукционе лицом, в отношении которого осуществляется проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

- нахождение заявителя - юридического лица в процессе ликвидации или принятие заявителем-гражданином решения о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- непоступление задатка на счет, указанный в документации об аукционе, до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

- наличие заявителя в реестре недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений;

- представление заявки на участие в аукционе лицом, не соответствующим требованиям, предъявляемым в соответствии с частью 4.1 статьи 78 Лесного кодекса Российской Федерации к лицам, которые вправе направить в министерство заявление о проведении аукциона.

21.4. Основания для отказа в проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме являются:

- заявление о проведении аукциона подано в отношении лесного участка, который уже предоставлен другому гражданину или юридическому лицу;

- заявление о проведении аукциона подано в отношении лесного участка, который не может быть предоставлен гражданину или юридическому лицу в аренду в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- заявление о проведении аукциона не соответствует требованиям к порядку и способам подачи или формату такого заявления, установленным в соответствии с частями 4 и 5 статьи 78 Лесного кодекса Российской Федерации;

- заявитель на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях заготовки древесины не владеет на праве собственности или ином законном основании объектами лесоперерабатывающей инфраструктуры, предназначенными для производства продукции из древесины с высокой долей добавленной стоимости, виды которой определяются Правительством Российской Федерации в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза.

21.5. Основаниями для отказа в допуске к участию в аукционе на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме являются:

- несоответствие представленной заявки на участие в аукционе требованиям, установленным статьей 78 Лесного кодекса Российской Федерации;

- представление заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды лесного участка лицом, которому в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами лесной участок не может быть предоставлен в аренду;

- представление заявки на участие в аукционе лицом, в отношении которого осуществляется проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

- нахождение заявителя - юридического лица в процессе ликвидации или принятие заявителем-гражданином решения о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- непоступление задатка на счет, указанный в документации об аукционе, до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

- наличие заявителя в реестре недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений;

- представление заявки на участие в аукционе лицом, не соответствующим требованиям, предъявляемым в соответствии с частью 4.1 статьи 78 Лесного кодекса Российской Федерации к лицам, которые вправе направить в министерство заявление о проведении аукциона.

21.6. Основаниями для отказа в проведении конкурса являются:

- заявление подано лицом, не соответствующим требованиям, предусмотренным частью 2 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации;

- заявление подано в отношении лесного участка, который уже предоставлен другим гражданам или юридическим лицам;

- заявление подано в отношении лесного участка, который не может быть предоставлен в аренду в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- отсутствие на территории Воронежской области лесных участков, параметры использования лесов в границах которых позволяют удовлетворить дополнительную потребность в древесине лица, направившего заявление о

проведении конкурса, и которые могут быть предоставлены в аренду с учетом положений Лесного кодекса Российской Федерации;

- отсутствие подтверждения дополнительной потребности в древесине лица, направившего заявление о проведении конкурса, в результате оценки, проведенной в соответствии с частью 6 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации;

- несоответствие заявления о проведении конкурса и прилагающихся к нему документов требованиям, установленным в соответствии с частью 5 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации.

21.7. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

- несоответствие представленной заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным статьей 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации;

- представление заявки на участие в конкурсе лицом, которому в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами лесной участок не может быть предоставлен в аренду;

- представление заявки на участие в конкурсе лицом, не соответствующим требованиям, предъявляемым в соответствии с частью 2 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации к лицам, которые вправе направить в министерство заявление об организации и проведении конкурса;

- представление заявки на участие в конкурсе лицом, в отношении которого осуществляется проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

- нахождение заявителя - юридического лица в процессе ликвидации или прекращение заявителем-гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- непоступление задатка на счет, указанный в документации о конкурсе, до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

- наличие заявителя в реестре недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений;
- непредставление документов, предусмотренных частью 4 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

22. Государственная пошлина и иная плата за оказание государственной услуги не взимаются.

Ставки платы за единицу объема лесных ресурсов и ставки платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2007 № 310 «О ставках платы за единицу объема лесных ресурсов и ставках платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности».

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и получения результата предоставления государственной услуги

23. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и получения результата предоставления государственной услуги составляет не более пятнадцати минут.

Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги

24. Заявление о предоставлении государственной услуги и прилагаемые к нему документы подлежат регистрации в течение одного рабочего дня со дня их поступления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

25. Центральный вход в здание, в котором находится министерство, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию о министерстве:

- наименование;
- время работы.

Помещения для приема заявителей должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов.

Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений.

Информационные стенды должны содержать актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения государственной услуги, в частности:

- контактные телефоны сотрудников министерства, осуществляющих консультационную деятельность для заявителей по вопросам предоставления государственной услуги;
- список документов, необходимых для представления в целях получения государственной услуги;
- информацию о порядке предоставления государственной услуги.

Места для ожидания заявителей должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов, должны быть оборудованы стульями или скамьями.

Министерство обеспечивает доступность помещений, в которых предоставляется государственная услуга, в соответствии с требованиями, установленными статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Показатели доступности и качества государственной услуги

26. Основными показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются:

26.1. Показатели доступности:

- наличие информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), средствах массовой информации;

- возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов в электронной форме.

26.2. Показатели качества:

- своевременность предоставления государственной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления государственной услуги);

- предоставление государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги;

- удобство информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

27. При предоставлении государственной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, не предполагается.

Заявителям обеспечивается возможность предоставления заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов в электронном виде посредством Единого портала, Регионального портала.

При формировании заявления в электронном виде на Едином портале, Региональном портале заявителю обеспечиваются гарантии, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от

26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг».

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления государственной услуги

28. Настоящий раздел содержит состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур для следующих вариантов предоставления государственной услуги:

а) вариант 1 «Заключение договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, без проведения торгов на право заключения договора аренды (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации)»;

б) вариант 2 «Заключение договора аренды лесного участка, расположенного в границах лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора аренды лесного участка»;

в) вариант 3 «Заключение договора аренды лесного участка, расположенного в границах лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме»;

г) вариант 4 «Заключение договора аренды лесного участка, расположенного в границах лесного фонда, по результатам открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины».

Профилирование заявителя

29. Вариант предоставления государственной услуги определяется на основании результата услуги, за предоставлением которой обратился заявитель, путем его анкетирования и включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень признаков заявителя.

Перечень признаков заявителя, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Вариант 1.

Заключение договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, без проведения торгов на право заключения договора аренды (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации)

30. Результатом предоставления варианта государственной услуги заявителю является:

- а) решение в форме приказа о предоставлении лесного участка в аренду;
- б) направление договора аренды лесного участка для подписания заявителю;
- в) решение в форме приказа об отказе в предоставлении лесного участка в аренду.

31. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги установлен пунктом 11 раздела II настоящего Административного регламента.

Перечень и описание административных процедур варианта предоставления государственной услуги

32. Прием и регистрация заявления о предоставлении лесного участка в аренду без проведения торгов и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Для оказания варианта предоставления государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет документы, предусмотренные подпунктом 16.1 пункта 16 раздела II настоящего Административного регламента, одним из следующих способов:

а) в форме электронного документа посредством Единого портала, Регионального портала;

б) на бумажном носителе посредством личного обращения в министерство либо посредством почтового отправления;

в) посредством обращения в МФЦ.

Заявление о предоставлении лесного участка в аренду без проведения торгов на право заключения договора аренды может быть подано надлежаще уполномоченным представителем.

Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

- при подаче документов лично в министерство, в МФЦ – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- при подаче документов в форме электронного документа посредством Единого портала, Регионального портала - электронная подпись заявителя (представителя заявителя).

Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении лесного участка в аренду без проведения торгов и прилагаемых к нему документов отсутствуют.

Основания для возвращения заявления о предоставлении лесного участка в аренду без проведения торгов и прилагаемых к нему документов предусмотрены пунктом 19 раздела II настоящего Административного регламента.

За получением государственной услуги заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться по своему выбору в любой филиал МФЦ на территории Воронежской области независимо от места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации заявления о предоставлении лесного участка в аренду без проведения торгов и прилагаемых к нему документов – один рабочий день

со дня поступления заявления о предоставлении лесного участка в аренду без проведения торгов и прилагаемых к нему документов.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления о предоставлении лесного участка в аренду без проведения торгов и прилагаемых к нему документов.

33. Межведомственное информационное взаимодействие.

В случае, если заявитель самостоятельно не представил документы, указанные в подпункте 17.1 пункта 17 раздела II настоящего Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, формирует межведомственные запросы и направляет их:

- в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области – в целях получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости в отношении испрашиваемого лесного участка, а также расположенных на нем объектов недвижимости;

- в Управление Федеральной налоговой службы по Воронежской области – в целях получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в отношении заявителя;

- в Федеральное агентство по рыболовству – в целях получения сведений о предоставлении водных биологических ресурсов в пользование, договоре пользования рыболовным участком или договоре пользования водными биологическими ресурсами;

- в Федеральное агентство по недропользованию – в целях получения сведений о лицензии на пользование недрами федерального значения;

- в министерство природных ресурсов и экологии Воронежской области – в целях получения сведений о лицензии на пользование недрами местного значения;

- в Федеральное агентство лесного хозяйства – в целях получения сведений из реестра недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений.

Подготовка и направление межведомственных запросов осуществляются в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления о предоставлении лесного участка без проведения торгов и прилагаемых к нему документов.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Закон № 210-ФЗ).

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию.

Результатом административной процедуры является получение министерством запрашиваемых документов.

34. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) лесного участка в аренду без проведения торгов.

После получения ответов на межведомственные запросы уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении лесного участка в аренду без проведения торгов на право заключения договора аренды.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении лесного участка в аренду без проведения торгов на право заключения договора аренды, предусмотренных подпунктом 21.1 пункта 21 раздела II настоящего Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения в форме приказа об отказе в предоставлении

лесного участка в аренду с указанием оснований для отказа (приложение № 7 к настоящему Административному регламенту).

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении лесного участка в аренду без проведения торгов, предусмотренных подпунктом 21.1 пункта 21 раздела II настоящего Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения в форме приказа о предоставлении лесного участка в аренду (приложение № 8 к настоящему Административному регламенту).

Срок подготовки проекта приказа о предоставлении (об отказе в предоставлении) лесного участка в аренду составляет десять дней со дня получения ответов на межведомственные запросы.

Подготовленный проект приказа о предоставлении (об отказе в предоставлении) лесного участка в аренду передается на подпись министру лесного хозяйства Воронежской области (далее - министр) (заместителю министра).

Подписание и регистрация документов осуществляются в течение одного рабочего дня.

Результатом административного действия является подписание министром (заместителем министра) приказа о предоставлении (об отказе в предоставлении) лесного участка в аренду в срок, установленный подпунктом 11.2 пункта 11 раздела II настоящего Административного регламента.

35. Направление заявителю результата государственной услуги.

Заявитель (представитель заявителя) по его выбору вправе получить решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) лесного участка в аренду одним из следующих способов:

- на бумажном носителе при личном обращении в министерство, в МФЦ или почтовым отправлением;

- в форме электронного документа в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) на Едином портале, Региональном портале.

При предоставлении государственной услуги через Единый портал, Региональный портал заявителю (представителю заявителя) в электронной форме направляется уведомление о результатах рассмотрения заявления о предоставлении лесного участка в аренду без проведения торгов и прилагаемых к нему документов, содержащее сведения о принятии решения о предоставлении лесного участка в аренду либо мотивированный отказ в предоставлении лесного участка в аренду.

В случае получения результата государственной услуги в МФЦ результат направляется в МФЦ способом и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, заключаемым в соответствии со статьей 15 Закона № 210-ФЗ.

Возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя (представителя заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

В случае принятия министерством решения о предоставлении лесного участка в аренду без проведения торгов уполномоченное должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, осуществляет подготовку проекта договора аренды лесного участка в соответствии с приказом Минприроды России от 30.07.2020 № 542 «Об утверждении типовых договоров аренды лесных участков» в трех экземплярах и его направление для подписания заявителю.

Проект договора выдается заявителю (представителю заявителя) при личном посещении министерства или направляется ему почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, содержащемуся в его заявлении о предоставлении лесного участка.

Срок направления заявителю решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) лесного участка в аренду, договора аренды лесного участка

для подписания установлен подпунктом 11.3 пункта 11 раздела II настоящего Административного регламента.

Вариант 2.

Заключение договора аренды лесного участка, расположенного в границах лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора аренды лесного участка

36. Результатом предоставления варианта государственной услуги заявителю является:

- а) решение в форме приказа об отказе в проведении аукциона;
- б) решение об отказе в допуске к участию в аукционе;
- в) направление договора аренды лесного участка для подписания заявителю.

37. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги установлен пунктом 12 раздела II настоящего Административного регламента.

Перечень и описание административных процедур варианта предоставления государственной услуги

38. Прием и регистрация заявления о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка и прилагаемых к нему документов.

Для оказания варианта предоставления государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет документы, предусмотренные подпунктом 16.2 пункта 16 раздела II настоящего Административного регламента, одним из следующих способов:

- а) в форме электронного документа посредством Единого портала, Регионального портала;
- б) на бумажном носителе посредством личного обращения в министерство либо посредством почтового отправления;
- в) посредством обращения в МФЦ.

Заявление о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка и прилагаемые к нему документы могут быть поданы надлежаще уполномоченным представителем.

Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

- при подаче документов лично в министерство, в МФЦ – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- при подаче документов в форме электронного документа посредством Единого портала, Регионального портала - электронная подпись заявителя (представителя заявителя).

Основания для отказа в приеме заявления о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка и прилагаемых к нему документов отсутствуют.

За получением государственной услуги заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться по своему выбору в любой филиал МФЦ на территории Воронежской области независимо от места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации заявления о проведении аукциона и прилагаемых к нему документов – один рабочий день со дня поступления заявления о проведении аукциона и прилагаемых к нему документов.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления о проведении аукциона и прилагаемых к нему документов.

39. Межведомственное информационное взаимодействие.

В случае, если заявитель самостоятельно не представил документы, указанные в подпункте 17.2 пункта 17 раздела II настоящего Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, формирует межведомственные запросы и направляет их:

- в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области – в целях получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости в отношении испрашиваемого лесного участка;

- в Управление Федеральной налоговой службы по Воронежской области – в целях получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в отношении заявителя;

- в Федеральное агентство лесного хозяйства – в целях получения сведений из реестра недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений.

Подготовка и направление межведомственных запросов осуществляются в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления о проведении аукциона и прилагаемых к нему документов.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями Закона № 210-ФЗ.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию.

Результатом административной процедуры является получение министерством запрашиваемых документов.

40. Принятие решения о проведении (об отказе в проведении) аукциона.

После получения ответов на межведомственные запросы уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка.

В случае наличия оснований для отказа в проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка, предусмотренных подпунктом 21.2 пункта 21 раздела II настоящего Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения в форме приказа об отказе в проведении аукциона (приложение № 9 к настоящему Административному регламенту) с указанием оснований для отказа.

В случае отсутствия оснований для отказа в проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка, предусмотренных подпунктом 21.2 пункта 21 раздела II настоящего Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения в форме приказа о принятии решения о проведении аукциона (приложение № 10 к настоящему Административному регламенту).

Срок подготовки проекта приказа о принятии решения о проведении (об отказе в проведении) аукциона составляет двадцать дней со дня поступления ответа на межведомственные запросы.

Подготовленный проект приказа передается на подпись министру (заместителю министра).

Подписание и регистрация документов осуществляются в течение одного рабочего дня.

Результатом административного действия является подписание министром (заместителем министра) приказа о принятии решения о проведении (об отказе в проведении) аукциона в срок, установленный подпунктом 12.2 пункта 12 раздела II настоящего Административного регламента.

41. Направление заявителю решения об отказе в проведении аукциона.

Решение об отказе в проведении аукциона в форме приказа, содержащее мотивированное обоснование такого отказа, направляется заявителю (представителю заявителя) в срок, установленный подпунктом 12.3 пункта 12 раздела II настоящего Административного регламента.

Заявитель вправе обжаловать решение об отказе в проведении аукциона в судебном порядке.

Решение об отказе в проведении аукциона заявитель (представитель заявителя) по его выбору вправе получить одним из следующих способов:

- на бумажном носителе при личном обращении в министерство, в МФЦ или почтовым отправлением;

- в форме электронного документа в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) на Едином портале, Региональном портале.

При предоставлении государственной услуги через Единый портал, Региональный портал заявителю (представителю заявителя) в электронной форме направляется уведомление о результатах рассмотрения заявления о проведении аукциона и прилагаемых к нему документов.

В случае получения результата государственной услуги в МФЦ результат направляется в МФЦ способом и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, заключаемым в соответствии со статьей 15 Закона № 210-ФЗ.

Возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя (представителя заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

Результатом административного действия является направление заявителю (представителю заявителя) решения об отказе в проведении аукциона.

42. Подготовка и размещение информации о проведении аукциона.

С целью организации проведения аукциона приказом министерства создается комиссия по проведению аукциона (далее – аукционная комиссия), которая состоит из председателя комиссии, его заместителя, членов аукционной комиссии и секретаря аукционной комиссии, осуществляющего организационное обеспечение работы аукционной комиссии.

Секретарь аукционной комиссии обеспечивает размещение решения о проведении (об отказе в проведении) аукциона на странице министерства на Региональном портале в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о проведении (об отказе в проведении) аукциона.

Секретарь аукционной комиссии подготавливает информацию о проведении аукциона, включающую извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе.

Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения, указанные в пункте 15 статьи 78 Лесного кодекса Российской Федерации.

Документация об аукционе наряду со сведениями, указанными в извещении о проведении аукциона, должна содержать сведения, указанные в пункте 16 статьи 78 Лесного кодекса Российской Федерации.

Информация о проведении аукциона, включающая извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе, размещается на официальном сайте торгов не позднее чем через тридцать дней со дня принятия решения о проведении аукциона и не менее чем за тридцать пять дней до дня проведения аукциона.

Информация о проведении аукциона должна быть доступна для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

Министерство вправе отказаться от проведения аукциона не менее чем за пятнадцать рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Извещение об отказе в проведении аукциона размещается секретарем аукционной комиссии на официальном сайте торгов в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона.

В течение двух рабочих дней со дня размещения извещения об отказе в проведении аукциона министерство извещает участников аукциона о своем отказе в проведении аукциона и в течение пяти дней возвращает им внесенные задатки.

В тридцатидневный срок со дня размещения извещения об отказе в проведении аукциона решение министерства об отказе в проведении аукциона может быть оспорено в судебном порядке лицом, права и законные интересы которого нарушены таким отказом.

Результатом административного действия является размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте торгов.

43. Прием и регистрация заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды лесного участка.

Для участия в аукционе на право заключения договора аренды лесного участка заявитель (представитель заявителя) представляет в министерство заявку (приложение № 5 к настоящему Административному регламенту).

Сведения о форме заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе указываются в извещении о проведении аукциона.

При подаче заявки заявитель (представитель заявителя) предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Если на аукционе проводятся торги по нескольким лотам (аукционным единицам), заявитель вправе подать только одну заявку на один и тот же лот, при этом заявитель вправе подать несколько заявок на разные лоты.

На каждый лот заявитель оформляет отдельную заявку с приложением всех необходимых документов к каждой заявке.

Заявитель (представитель заявителя) вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Отзыв заявки осуществляется путем представления в министерство письменного заявления об отзыве заявки в свободной форме, подписанного заявителем (представителем заявителя).

Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается в министерстве, другой - у заявителя.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре описи документов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Должностным лицом, ответственным за прием заявок, является секретарь аукционной комиссии.

Регистрация заявки осуществляется незамедлительно в день ее поступления.

Журнал для приема заявок должен быть сброшюрован, на месте прошивки проставляются печать организатора аукциона, подписи не менее двух членов аукционной комиссии.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления заявителю (представителю заявителя) под расписку.

Условием участия в аукционе является внесение заявителем задатка на счет министерства.

Соглашение о задатке (приложение № 13 к настоящему Административному регламенту) заключается в течение двух дней со дня приема заявки.

Для заключения соглашения о задатке заявитель обращается в министерство с заявлением в свободной форме с указанием своих реквизитов, в том числе платежных реквизитов, для возвращения задатка. Заявление подается в общем порядке, предусмотренном для заявлений и обращений.

Задаток может быть оплачен с момента заключения соглашения о задатке, но не ранее даты размещения извещения о проведении аукциона таким образом, чтобы уплаченные в качестве задатка денежные средства поступили на счет министерства до окончания срока приема заявок на участие в аукционе.

Задаток устанавливается организатором аукциона в размере от пятидесяти до ста процентов от начальной цены предмета аукциона (начального размера арендной платы).

Срок подачи заявок на участие в аукционе должен составлять не менее чем тридцать дней.

Результатом административного действия является регистрация поступивших заявок на участие в аукционе.

44. Принятие решения о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе.

Рассмотрение заявок и принятие решения о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе осуществляется аукционной комиссией.

В случае наличия оснований, предусмотренных подпунктом 21.3 пункта 21 настоящего Административного регламента, аукционная комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в аукционе.

Секретарь аукционной комиссии ведет протокол приема заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, о датах начала и окончания срока приема заявок, о внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в аукционе.

Протокол приема заявок на участие в аукционе подписывается аукционной комиссией в течение одного дня после даты окончания срока приема таких заявок.

Заявитель становится участником аукциона с момента подписания аукционной комиссией указанного протокола.

Министерство возвращает заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение пяти дней со дня подписания протокола приема заявок на участие в аукционе.

Результатом административного действия является принятие решения о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе в срок, установленный подпунктом 12.6 пункта 12 раздела II настоящего Административного регламента.

45. Уведомление заявителя о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе.

Секретарь аукционной комиссии направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе почтовым отправлением (заказным письмом с описью вложения) не позднее дня, следующего после дня подписания организатором аукциона протокола приема заявок на участие в аукционе. Оперативное уведомление заявителя (представителя заявителя) осуществляется также по электронной почте.

Результатом административного действия является уведомление заявителя о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе.

46. Проведение аукциона на право заключения договора аренды лесного участка.

Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час. При проведении аукциона в месте его проведения присутствует только один уполномоченный представитель от каждого участника.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера арендной платы) на «шаг аукциона».

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену предмета аукциона.

Аукцион проводится в следующем порядке:

- аукцион ведет аукционист, назначаемый из числа членов аукционной комиссии;

- аукцион начинается с объявления председателем аукционной комиссии об открытии аукциона;

- аукционист оглашает последовательность проведения аукциона по включенным в него лотам (аукционным единицам);

- по каждой аукционной единице аукционист оглашает наименование, основные характеристики и начальную цену предмета аукциона, а также «шаг аукциона»;

- аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера арендной платы); «шаг аукциона» устанавливается в размере, не превышающем пяти процентов от начальной цены предмета аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее - карточки);

- после объявления аукционистом начальной цены предмета аукциона по аукционной единице участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена называется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

- аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

- по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже аукционной единицы, называет продажную цену и номер карточки победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- 1) не подано ни одной заявки на участие в аукционе;
- 2) подана только одна заявка на участие в аукционе;
- 3) в аукционе участвовали менее чем два участника аукциона;
- 4) после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона

ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении заключить договор аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, по начальной цене предмета аукциона.

Результатом административного действия является выявление победителя аукциона или признание аукциона несостоявшимся.

47. Оформление документации по результатам аукциона на право заключения договора аренды.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается министерством в день проведения аукциона.

Секретарь аукционной комиссии обеспечивает размещение протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов в течение одного дня со дня подписания протокола о результатах аукциона, а также в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона направляет указанный протокол победителю аукциона, остальным участникам аукциона.

В течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона министерство возвращает задатки участникам аукциона, которые не стали победителями аукциона.

Задатки возвращаются заявителям по реквизитам, указанным в заявках на участие в аукционе, в порядке, предусмотренном соглашением о задатке.

Результатом административного действия является подписание протокола о результатах аукциона и направление его участникам аукциона.

48. Направление договора аренды лесного участка для подписания.

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, по истечении десяти дней со дня размещения протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов направляет договор аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, заключаемый по результатам аукциона, для подписания победителю аукциона.

Сведения о сроке заключения договора аренды лесного участка по результатам аукциона содержатся в извещении о проведении аукциона.

В случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора аренды лесного участка, соответствующий договор подлежит заключению с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

При признании аукциона несостоявшимся в случае, если подана только одна заявка на участие в аукционе или в аукционе участвовали менее чем два участника аукциона, заявитель, подавший единственную заявку на участие в аукционе (далее – единственный заявитель), или единственный участник аукциона не позднее чем через двадцать дней после дня проведения аукциона обязан заключить договор аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, а министерство не вправе отказаться от заключения с одним из указанных лиц соответствующего договора по начальной цене предмета аукциона.

В случае уклонения победителя аукциона, единственного заявителя или единственного участника аукциона от заключения договора внесенный ими задаток не возвращается.

Сведения о заявителях, уклонившихся от заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, если право на заключение соответствующего договора являлось предметом аукциона, включаются в реестр недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений.

Подписание договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, заключаемого по результатам аукциона, осуществляется не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Результатом административного действия является направление (вручение) проекта договора аренды лесного участка для подписания заявителю при личном обращении в министерство либо почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением о вручении.

Вариант 3.

Заключение договора аренды лесного участка, расположенного в границах лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме

49. Результатом предоставления варианта государственной услуги заявителю является:

- а) решение в форме приказа об отказе в проведении аукциона;
- б) решение об отказе в допуске к участию в аукционе;
- в) направление договора аренды лесного участка для подписания заявителю.

50. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги установлен пунктом 13 раздела II настоящего Административного регламента.

Перечень и описание административных процедур варианта предоставления государственной услуги

51. Прием и регистрация заявления о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме и прилагаемых к нему документов.

Для оказания варианта предоставления государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет документы,

предусмотренные подпунктом 16.3 пункта 16 раздела II настоящего Административного регламента, одним из следующих способов:

а) в форме электронного документа посредством Единого портала, Регионального портала;

б) на бумажном носителе посредством личного обращения в министерство либо посредством почтового отправления;

в) посредством обращения в МФЦ.

Заявление о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме и прилагаемые к нему документы могут быть поданы надлежаще уполномоченным представителем.

Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

- при подаче документов лично в министерство, в МФЦ – паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- при подаче документов в форме электронного документа посредством Единого портала, Регионального портала - электронная подпись заявителя (представителя заявителя).

Основания для отказа в приеме заявления о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме и прилагаемых к нему документов отсутствуют.

За получением государственной услуги заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться по своему выбору в любой филиал МФЦ на территории Воронежской области независимо от места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации заявления о проведении аукциона в электронной форме и прилагаемых к нему документов – один рабочий день со дня поступления заявления о проведении аукциона в электронной форме и прилагаемых к нему документов.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления о проведении аукциона в электронной форме и прилагаемых к нему документов.

52. Межведомственное информационное взаимодействие.

В случае, если заявитель самостоятельно не представил документы, указанные в подпункте 17.3 пункта 17 раздела II настоящего Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, формирует межведомственные запросы и направляет их:

- в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области – в целях получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости в отношении испрашиваемого лесного участка;

- в Управление Федеральной налоговой службы по Воронежской области – в целях получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в отношении заявителя;

- в Федеральное агентство лесного хозяйства – в целях получения сведений из реестра недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений.

Подготовка и направление межведомственных запросов осуществляются в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления о проведении аукциона в электронной форме и прилагаемых к нему документов.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями Закона № 210-ФЗ.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию.

Результатом административной процедуры является получение министерством запрашиваемых документов.

53. Принятие решения о проведении (об отказе в проведении) аукциона в электронной форме.

Аукцион не проводится в электронной форме в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 80 Лесного кодекса Российской Федерации.

После получения ответов на межведомственные запросы уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме.

В случае наличия оснований для отказа в проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме, предусмотренных подпунктом 21.4 пункта 21 раздела II настоящего Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения в форме приказа об отказе в проведении аукциона в электронной форме (приложение № 9 к настоящему Административному регламенту) с указанием оснований для отказа.

В случае отсутствия оснований для отказа в проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме, предусмотренных подпунктом 21.4 пункта 21 раздела II настоящего Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения в форме приказа о принятии решения о проведении аукциона в электронной форме (приложение № 10 к настоящему Административному регламенту).

Срок подготовки проекта приказа о принятии решения о проведении (об отказе в проведении) аукциона в электронной форме составляет двадцать дней со дня поступления ответа на межведомственные запросы.

Подготовленный проект приказа передается на подпись министру (заместителю министра).

Подписание и регистрация документов осуществляются в течение одного рабочего дня.

Результатом административного действия является подписание министром (заместителем министра) приказа о принятии решения о проведении (об отказе в проведении) аукциона в электронной форме в срок, установленный подпунктом 13.2 пункта 13 раздела II настоящего Административного регламента.

54. Направление заявителю решения об отказе в проведении аукциона в электронной форме.

Решение об отказе в проведении аукциона в форме приказа, содержащее мотивированное обоснование такого отказа, направляется заявителю (представителю заявителя) в срок, установленный подпунктом 13.3 пункта 13 раздела II настоящего Административного регламента.

Заявитель вправе обжаловать решение об отказе в проведении аукциона в судебном порядке.

Решение об отказе в проведении аукциона заявитель (представитель заявителя) по его выбору вправе получить одним из следующих способов:

- на бумажном носителе при личном обращении в министерство, в МФЦ или почтовым отправлением;

- в форме электронного документа в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) на Едином портале, Региональном портале.

При предоставлении государственной услуги через Единый портал, Региональный портал заявителю (представителю заявителя) в электронной форме направляется уведомление о результатах рассмотрения заявления о проведении аукциона и прилагаемых к нему документов.

В случае получения результата государственной услуги в МФЦ результат направляется в МФЦ способом и в сроки, установленные

соглашением о взаимодействии, заключаемым в соответствии со статьей 15 Закона № 210-ФЗ.

Возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя (представителя заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

Результатом административного действия является направление заявителю (представителю заявителя) решения об отказе в проведении аукциона в электронной форме.

55. Подготовка и размещение информации о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме.

Секретарь аукционной комиссии обеспечивает размещение решения о проведении (об отказе в проведении) аукциона в электронной форме на странице министерства на Региональном портале в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о проведении (об отказе в проведении) аукциона в электронной форме.

Секретарь аукционной комиссии подготавливает информацию о проведении аукциона, включающую извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе.

Извещение о проведении аукциона в электронной форме должно содержать сведения, указанные в пункте 15 статьи 78, пункте 5 статьи 80 Лесного кодекса Российской Федерации.

Документация об аукционе наряду со сведениями, указанными в извещении о проведении аукциона, должна содержать сведения, указанные в пункте 16 статьи 78 Лесного кодекса Российской Федерации.

Информация о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов не позднее чем через тридцать дней со дня принятия решения о проведении аукциона и не менее чем за тридцать пять дней до дня проведения аукциона.

Одновременно с размещением на официальном сайте торгов информация о проведении аукциона подлежит размещению на сайте в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения торгов в электронной форме (далее - электронная площадка).

Информация о проведении аукциона должна быть доступна для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

Министерство вправе отказаться от проведения аукциона не менее чем за пятнадцать рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Извещение об отказе в проведении аукциона в электронной форме размещается секретарем аукционной комиссии на официальном сайте торгов в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона.

В тридцатидневный срок со дня размещения извещения об отказе в проведении аукциона решение министерства об отказе в проведении аукциона может быть оспорено в судебном порядке лицом, права и законные интересы которого нарушены таким отказом.

Результатом административного действия является размещение информации о проведении аукциона на официальном сайте торгов и электронной площадке.

56. Прием и регистрация заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Подача заявок на участие в аукционе осуществляется в электронном виде лицами, зарегистрированными на электронной площадке.

Заявка на участие в аукционе подается в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.

Сведения о форме заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе указываются в извещении о проведении аукциона.

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Если на аукционе проводятся торги по нескольким лотам (аукционными единицам), заявитель вправе подать только одну заявку на один и тот же лот, при этом заявитель вправе подать несколько заявок на разные лоты.

На каждый лот заявитель оформляет отдельную заявку с приложением всех необходимых документов к каждой заявке.

Заявитель (представитель заявителя) вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Прием и регистрация заявок осуществляется оператором электронной площадки.

Условием участия в аукционе является внесение заявителем задатка на расчетный счет оператора электронной площадки.

Задаток устанавливается в размере от пятидесяти до ста процентов от начальной цены предмета аукциона (начального размера арендной платы).

Срок подачи заявок на участие в аукционе должен составлять не менее чем тридцать дней.

Результатом административного действия является регистрация оператором электронной площадки поступивших заявок на участие в аукционе в электронной форме.

57. Принятие решения о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме.

Рассмотрение заявок и принятие решения о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе осуществляется аукционной комиссией.

В случае наличия оснований, предусмотренных подпунктом 21.5 пункта 21 раздела II настоящего Административного регламента, аукционная комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в аукционе.

Секретарь аукционной комиссии ведет протокол приема заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, о датах начала и окончания срока приема заявок, о внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в аукционе.

Протокол приема заявок на участие в аукционе подписывается аукционной комиссией в течение одного дня после дня окончания срока приема таких заявок.

Возврат внесенного задатка лицу, не допущенному к участию в аукционе, осуществляется оператором электронной площадки.

Результатом административного действия является принятие решения о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе в срок, установленный подпунктом 13.6 пункта 13 раздела II настоящего Административного регламента.

58. Уведомление заявителя о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе в электронной форме.

Уведомление заявителя о допуске (об отказе в допуске) к участию в аукционе обеспечивается путем размещения на электронной площадке протокола приема заявок на участие в аукционе не позднее дня, следующего после дня подписания протокола приема заявок на участие в аукционе.

59. Проведение аукциона на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме.

Проведение аукциона в электронной форме обеспечивается оператором электронной площадки из числа операторов электронных площадок, функционирующих в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Порядок проведения аукциона определяется оператором электронной площадки.

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера арендной платы) на «шаг аукциона».

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену предмета аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- 1) не подано ни одной заявки на участие в аукционе;

- 2) подана только одна заявка на участие в аукционе;
- 3) в аукционе участвовали менее чем два участника аукциона;
- 4) после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении заключить договор аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, по начальной цене предмета аукциона.

Результатом административного действия является выявление победителя аукциона или признание аукциона несостоявшимся.

60. Оформление документации по результатам аукциона на право заключения договора аренды в электронной форме.

Протокол, составляемый по результатам аукциона, проведенного в электронной форме, подготавливается в форме электронного документа, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (заместителя министра) в день проведения аукциона.

Секретарь аукционной комиссии обеспечивает размещение протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов в течение одного дня со дня подписания протокола о результатах аукциона и направляет протокол о результатах аукциона оператору электронной площадки в течение трех рабочих дней со дня подписания такого протокола.

Оператор электронной площадки обеспечивает размещение протокола о результатах аукциона, проведенного в электронной форме, на электронной площадке в течение одного рабочего дня со дня получения такого протокола от министерства.

Результатом административного действия является подписание протокола о результатах аукциона и направление его оператору электронной площадки.

61. Направление договора аренды лесного участка для подписания.

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, по истечении десяти дней со дня размещения протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов направляет

договор аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, заключаемый по результатам аукциона, для подписания победителю аукциона.

Сведения о сроке заключения договора аренды лесного участка по результатам аукциона содержатся в извещении о проведении аукциона.

В случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора аренды лесного участка, соответствующий договор подлежит заключению с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

При признании аукциона несостоявшимся в случае, если подана только одна заявка на участие в аукционе или в аукционе участвовали менее чем два участника аукциона, единственный заявитель или единственный участник аукциона не позднее чем через двадцать дней после дня проведения аукциона обязан заключить договор аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, а министерство не вправе отказаться от заключения с одним из указанных лиц соответствующего договора по начальной цене предмета аукциона.

В случае уклонения победителя аукциона, единственного заявителя или единственного участника аукциона от заключения договора внесенный ими задаток не возвращается.

Сведения о заявителях, уклонившихся от заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, если право на заключение соответствующего договора являлось предметом аукциона, включаются в реестр недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений.

Подписание договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, заключаемого по результатам аукциона, осуществляется не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Результатом административного действия является направление (вручение) проекта договора аренды лесного участка для подписания заявителю при личном обращении в министерство либо почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением о вручении.

Вариант 4.

Заключение договора аренды лесного участка, расположенного в границах лесного фонда, по результатам открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины

62. Результатом предоставления варианта государственной услуги заявителю является:

- а) решение в форме приказа об отказе в проведении конкурса;
- б) решение об отказе в допуске к участию в конкурсе;
- в) направление договора аренды лесного участка для подписания заявителю.

63. Максимальный срок предоставления варианта государственной услуги установлен пунктом 14 раздела II настоящего Административного регламента.

Перечень и описание административных процедур варианта предоставления государственной услуги

64. Прием и регистрация заявления о проведении конкурса и прилагаемых к нему документов.

Для оказания варианта предоставления государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет документы, предусмотренные подпунктом 16.4 пункта 16 раздела II настоящего Административного регламента, одним из следующих способов:

- а) в форме электронного документа посредством Единого портала, Регионального портала;
- б) на бумажном носителе посредством личного обращения в министерство либо посредством почтового отправления;

в) посредством обращения в МФЦ.

Заявление о проведении конкурса и прилагаемые к нему документы могут быть поданы надлежаще уполномоченным представителем.

Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

- при подаче документов лично в министерство, в МФЦ – паспорта гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- при подаче документов в форме электронного документа посредством Единого портала, Регионального портала - электронная подпись заявителя (представителя заявителя).

Основания для отказа в приеме заявления о проведении конкурса и прилагаемых к нему документов отсутствуют.

За получением государственной услуги заявитель (представитель заявителя) вправе обратиться по своему выбору в любой филиал МФЦ на территории Воронежской области независимо от места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации заявления о проведении конкурса и прилагаемых к нему документов – один рабочий день со дня поступления заявления о проведении конкурса и прилагаемых к нему документов.

Результатом административной процедуры является регистрация заявления о проведении конкурса и прилагаемых к нему документов.

65. Межведомственное информационное взаимодействие.

В случае, если заявитель самостоятельно не представил документы, указанные в подпункте 17.4 пункта 17 раздела II настоящего Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, формирует межведомственные запросы и направляет их:

- в Управление Федеральной налоговой службы по Воронежской

области – в целях получения выписок из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении заявителя;

- в Федеральное агентство лесного хозяйства – в целях получения сведений из реестра недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений;

- в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Воронежской области – в целях получения сведений статистической отчетности, подтверждающих средний годовой объем выпускаемой продукции за последние три года.

Подготовка и направление межведомственных запросов осуществляются в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления о проведении конкурса и прилагаемых к нему документов.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями Закона № 210-ФЗ.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий документ и информацию.

Результатом административной процедуры является получение министерством запрашиваемых документов.

66. Принятие решения о проведении (об отказе в проведении) конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины.

Заявление о проведении конкурса подается юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, владеющими на праве собственности или на ином законном основании объектами лесоперерабатывающей инфраструктуры, предназначенными для производства изделий из древесины и иной продукции переработки древесины, виды которой определяются

Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации.

Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется министерством и включает в себя:

- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов на соответствие или несоответствие требованиям, установленным статьей 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации;

- оценку дополнительной потребности в древесине на основании сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, в соответствии с методикой оценки дополнительной потребности в древесине и наличия на территории субъекта Российской Федерации лесных участков, параметры использования лесов в границах которых позволяют удовлетворить дополнительную потребность в древесине, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 04.12.2018 № 1475 «Об утверждении Правил рассмотрения заявления о проведении открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для заготовки древесины и методики оценки дополнительной потребности в древесине и наличия на территории субъекта Российской Федерации лесных участков, параметры использования лесов в границах которых позволяют удовлетворить дополнительную потребность в древесине».

В случае наличия оснований для отказа в проведении конкурса, предусмотренных подпунктом 21.6 пункта 21 раздела II настоящего Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения в форме приказа об отказе в проведении конкурса (приложение № 11 к настоящему Административному регламенту) с указанием оснований для отказа.

В случае отсутствия оснований для отказа в проведении конкурса, предусмотренных подпунктом 21.6 пункта 21 раздела II настоящего

Административного регламента, уполномоченное должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает проект решения в форме приказа о принятии решения о проведении конкурса (приложение № 12 к настоящему Административному регламенту).

Срок подготовки проекта приказа о принятии решения о проведении (об отказе в проведении) конкурса составляет двадцать дней со дня поступления ответа на межведомственные запросы.

Подготовленный проект приказа передается на подпись министру (заместителю министра).

Подписание и регистрация документов осуществляется в течение одного рабочего дня.

Результатом административного действия является подписание министром (заместителем министра) приказа о принятии решения о проведении (об отказе в проведении) конкурса в срок, установленный подпунктом 14.2 пункта 14 раздела II настоящего Административного регламента.

67. Направление заявителю решения об отказе в проведении конкурса.

Решение об отказе в проведении конкурса в форме приказа, содержащее мотивированное обоснование такого отказа, направляется заявителю (представителю заявителя) в срок, установленный подпунктом 14.3 пункта 14 раздела II настоящего Административного регламента.

Заявитель вправе обжаловать решение об отказе в проведении конкурса в судебном порядке.

Решение об отказе в проведении конкурса заявитель (представитель заявителя) по его выбору вправе получить одним из следующих способов:

- на бумажном носителе при личном обращении в министерство, в МФЦ или почтовым отправлением;

- в форме электронного документа в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) на Едином портале, Региональном портале.

При предоставлении государственной услуги через Единый портал, Региональный портал заявителю (представителю заявителя) в электронной форме направляется уведомление о результатах рассмотрения заявления о проведении конкурса и прилагаемых к нему документов.

В случае получения результата государственной услуги в МФЦ результат направляется в МФЦ способом и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, заключаемым в соответствии со статьей 15 Закона № 210-ФЗ.

Возможность предоставления результата государственной услуги по выбору заявителя (представителя заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

Результатом административного действия является направление заявителю (представителю заявителя) решения об отказе в проведении конкурса.

68. Подготовка и размещение информации о проведении конкурса.

Конкурс проводится не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев со дня принятия министерством решения о проведении конкурса.

Организатором конкурса выступает министерство.

Информация о проведении конкурса, включающая в себя извещение о проведении конкурса и подготовленную министерством документацию о конкурсе, размещается на официальном сайте торгов не менее чем за шестьдесят пять дней до дня проведения конкурса.

Информация о проведении конкурса должна быть доступна для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

Извещение о проведении конкурса должно содержать сведения, указанные в пункте 17 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации.

Документация о конкурсе наряду со сведениями, указанными в извещении о проведении конкурса, должна содержать сведения, указанные в пункте 18 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации.

Министерство вправе отказаться от проведения конкурса в сроки, предусмотренные гражданским законодательством.

Извещение об отказе в проведении конкурса размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Министерство в течение двух рабочих дней со дня размещения на официальном сайте торгов извещения об отказе в проведении конкурса обязано известить участников конкурса о своем отказе в проведении конкурса и в течение пяти дней возвратить им внесенные задатки.

В тридцатидневный срок со дня размещения организатором конкурса извещения об отказе в проведении конкурса решение организатора конкурса об отказе в проведении конкурса может быть оспорено в судебном порядке лицом, права и законные интересы которого нарушены таким отказом.

Результатом административного действия является размещение информации о проведении конкурса на официальном сайте торгов в срок, установленный подпунктом 14.4 пункта 14 раздела II настоящего Административного регламента.

69. Прием и регистрация заявок на участие в конкурсе.

Гражданин или юридическое лицо вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

К заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, предусмотренные абзацем вторым подпункта «д» подпункта 16.4 пункта 16 раздела II настоящего Административного регламента.

Сведения о форме заявки на участие в конкурсе, порядке ее приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе указываются в извещении о проведении конкурса.

Срок подачи заявок на участие в конкурсе должен составлять не менее шестидесяти дней.

Заявка регистрируется в министерстве в течение одного рабочего дня со дня ее поступления.

Результатом административного действия является регистрация поступивших заявок на участие в конкурсе.

70. Принятие решения о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе.

С целью организации проведения конкурса приказом министерства создается комиссия по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия), которая состоит из председателя конкурсной комиссии, его заместителя, членов конкурсной комиссии и секретаря конкурсной комиссии, осуществляющего организационное обеспечение работы конкурсной комиссии.

Рассмотрение заявок и принятие решения о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией.

В случае наличия оснований, предусмотренных подпунктом 21.7 пункта 21 раздела II настоящего Административного регламента, конкурсная комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол приема заявок на участие в конкурсе, который должен содержать сведения о заявителях, о датах начала и окончания срока приема заявок, о внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в конкурсе, с указанием причин отказа в допуске к участию в конкурсе.

Протокол приема заявок на участие в конкурсе подписывается конкурсной комиссией в течение одного дня после дня окончания срока приема заявок.

Результатом административного действия является принятие решения о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе в срок, установленный

подпунктом 14.6 пункта 14 раздела II настоящего Административного регламента.

71. Уведомление заявителя о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе.

Секретарь конкурсной комиссии направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе почтовым отправлением (заказным письмом с описью вложения) не позднее дня, следующего после дня подписания министерством протокола приема заявок на участие в конкурсе. Оперативное уведомление заявителя (представителя заявителя) осуществляется также по электронной почте.

Результатом административного действия является уведомление заявителя о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе.

72. Проведение открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины.

Конкурс проводится путем оценки конкурсной комиссией конкурсных предложений участников конкурса.

Правила оценки конкурсных предложений участников конкурса на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины и критерии, на основании которых проводятся оценка предложенных условий и определение победителя конкурса на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2019 № 241.

При проведении конкурса конкурсная комиссия рассматривает конкурсные предложения в течение трех рабочих дней со дня вскрытия конвертов в порядке, установленном конкурсной документацией.

Рассмотрение и обсуждение конкурсных предложений осуществляются на заседании конкурсной комиссии. Организатор конкурса осуществляет видео- и аудиофиксацию заседания конкурсной комиссии.

При рассмотрении конкурсных предложений устанавливается их соответствие требованиям конкурсной документации, проверяются наличие необходимых документов и правильность их оформления.

Оценка конкурсных предложений проводится конкурсной комиссией. Участники конкурса или их представители не вправе присутствовать при оценке конкурсных предложений. Конкурсная комиссия в целях обеспечения экспертной оценки конкурсных предложений вправе привлекать экспертов, экспертные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

После оценки и обсуждения конкурсных предложений простым большинством голосов при открытом голосовании конкурсной комиссии определяется победитель конкурса, представивший лучшее конкурсное предложение.

При прочих равных условиях нескольких конкурсных предложений критерием определения лучшего конкурсного предложения является наибольшая предложенная цена предмета конкурса.

Решение о победителе конкурса принимается в день заседания конкурсной комиссии.

В случае, если по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе представлено менее двух таких заявок или конкурсной комиссией признано соответствующими установленным требованиям менее двух предложенных условий, конкурс по решению конкурсной комиссии объявляется несостоявшимся.

Результатом административного действия является выявление победителя конкурса или признание конкурса несостоявшимся.

73. Оформление документации по результатам конкурса.

Решение о победителе конкурса принимается в день заседания конкурсной комиссии и оформляется протоколом о результатах конкурса, который подписывается членами конкурсной комиссии, а также утверждается председателем конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии, которые не согласны с решением, вправе изложить в письменной форме особое мнение.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах конкурса организатор конкурса направляет один экземпляр протокола победителю конкурса, а остальным участникам конкурса копию протокола.

Протокол о результатах конкурса подлежит размещению министерством в течение одного дня после подписания протокола о результатах конкурса на официальном сайте торгов.

Результатом административного действий является подписание протокола о результатах конкурса и направление его участникам конкурса.

74. Направление договора аренды лесного участка для подписания.

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, по истечении десяти дней со дня размещения протокола о результатах конкурса на официальном сайте торгов направляет договор аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины для подписания победителю конкурса.

В случае, если победитель конкурса уклонился от заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины, этот договор подлежит заключению с участником конкурса, который представил лучшее после победителя конкурса предложение.

В случае объявления конкурса несостоявшимся в соответствии с частью 9 статьи 80.2 Лесного кодекса Российской Федерации договор аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины подлежит заключению министерством с единственным участником

конкурса, предложенные условия которого соответствуют установленным требованиям, по цене предмета конкурса, указанной в конкурсной документации.

В случае уклонения победителя конкурса или единственного участника конкурса от заключения договора внесенный ими задаток не возвращается.

Не допускается подписание договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины по результатам конкурса ранее чем через десять дней и позднее чем через двадцать дней со дня размещения информации о результатах конкурса на официальном сайте торгов.

Сведения о заявителях, уклонившихся от заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности, для заготовки древесины, право на заключение которого являлось предметом конкурса, включаются в реестр недобросовестных арендаторов лесных участков и покупателей лесных насаждений.

Результатом административного действия является направление проекта договора аренды лесного участка для подписания заявителю.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

75. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах вправе лично обратиться в министерство с заявлением об исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах в соответствии с приложением № 14 к настоящему Административному регламенту.

Министерство при получении заявления об исправлении опечаток и ошибок рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги.

Министерство обеспечивает устранение опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать трех рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении опечаток и ошибок.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятия ими решений

76. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами министерства, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением государственной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц министерства.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок: решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги; выявления и устранения нарушений прав граждан; рассмотрения обращений, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

77. Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются министром, заместителем министра, курирующим данное направление работы.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки). Проверка может проводиться по конкретному обращению заявителя.

Периодичность осуществления проверок устанавливается министром, но не реже чем один раз в квартал.

Ответственность должностных лиц министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

78. По результатам проверок в случае выявления нарушений прав граждан и юридических лиц виновные лица привлекаются к ответственности, установленной действующим законодательством.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

79. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением государственной услуги путем получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур.

Граждане, их объединения и организации также имеют право направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления государственной услуги, вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, МФЦ, их должностных лиц, государственных служащих, работников

80. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги.

Жалоба на решения, действия (бездействие) министерства, его должностных лиц и государственных служащих подается в министерство.

Жалоба на решения, действия (бездействие) министра подается в Правительство Воронежской области.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю этого МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, руководителя МФЦ подаются в министерство цифрового развития Воронежской области.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

81. Информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования предоставляется:

- посредством размещения информации на информационных стендах в министерстве, на Едином портале, Региональном портале;

- с использованием средств телефонной связи, в письменной форме, по электронной почте, при личном приеме.

Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, должностных лиц и государственных служащих регулируется:

- Законом № 210-ФЗ;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

- Законом Воронежской области от 26.04.2013 № 53-ОЗ «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг в Воронежской области».

Приложение № 1
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление лесных
участков, расположенных в границах
земель лесного фонда, в аренду (за
исключением случаев,
предусмотренных пунктом 18.1 статьи
81 Лесного кодекса Российской
Федерации), подготовка, организация и
проведение торгов на право
заключения договоров аренды лесных
участков, находящихся в
государственной собственности»

1. Перечень признаков заявителя

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Вариант 1 «Заключение договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, без проведения торгов на право заключения договора аренды (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации)»		
1	Категория заявителя	1. Гражданин. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо
2	Заявитель обратился лично/посредством представителя	1. За предоставлением государственной услуги обратился лично заявитель. 2. За предоставлением государственной услуги обратился представитель заявителя
Вариант 2 «Заключение договора аренды лесного участка, расположенного в границах лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора аренды лесного участка»		
3	Категория заявителя	1. Гражданин. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо

4	Заявитель обратился лично/посредством представителя	1. За предоставлением государственной услуги обратился лично заявитель. 2. За предоставлением государственной услуги обратился представитель заявителя
Вариант 3 «Заключение договора аренды лесного участка, расположенного в границах лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме»		
5	Категория заявителя	1. Гражданин. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо
6	Заявитель обратился лично/посредством представителя	1. За предоставлением государственной услуги обратился лично заявитель. 2. За предоставлением государственной услуги обратился представитель заявителя
Вариант 4 «Заключение договора аренды лесного участка, расположенного в границах лесного фонда, по результатам открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины»		
7	Категория заявителя	1. Индивидуальный предприниматель. 2. Юридическое лицо
8	Заявитель обратился лично/посредством представителя	1. За предоставлением государственной услуги обратился лично заявитель. 2. За предоставлением государственной услуги обратился представитель заявителя

2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги

Вариант	Комбинация значений признаков
Вариант 1 «Заключение договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, без проведения торгов на право заключения договора аренды (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации)»	
1	Гражданин (лично)
2	Представитель гражданина

3	Индивидуальный предприниматель (лично)
4	Представитель индивидуального предпринимателя
5	Юридическое лицо (руководитель)
6	Представитель юридического лица
Вариант 2 «Заключение договора аренды лесного участка, расположенного в границах лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора аренды лесного участка»	
1	Гражданин (лично)
2	Представитель гражданина
3	Индивидуальный предприниматель (лично)
4	Представитель индивидуального предпринимателя
5	Юридическое лицо (руководитель)
6	Представитель юридического лица
Вариант 3 «Заключение договора аренды лесного участка, расположенного в границах лесного фонда, по результатам аукциона на право заключения договора аренды лесного участка в электронной форме»	
1	Гражданин (лично)
2	Представитель гражданина
3	Индивидуальный предприниматель (лично)
4	Представитель индивидуального предпринимателя
5	Юридическое лицо (руководитель)
6	Представитель юридического лица
Вариант 4 «Заключение договора аренды лесного участка, расположенного в границах лесного фонда, по результатам открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины»	
1	Индивидуальный предприниматель (лично)
2	Представитель индивидуального предпринимателя
3	Юридическое лицо (руководитель)
4	Представитель юридического лица

Приложение № 2
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление лесных
участков, расположенных в границах
земель лесного фонда, в аренду (за
исключением случаев,
предусмотренных пунктом 18.1 статьи
81 Лесного кодекса Российской
Федерации), подготовка, организация и
проведение торгов на право
заключения договоров аренды лесных
участков, находящихся в
государственной собственности»

Министру лесного хозяйства
Воронежской области

Ф.И.О. (отчество - при наличии), место
жительства заявителя, реквизиты
документа, удостоверяющего личность
заявителя (для гражданина);
наименование и место нахождения
заявителя, а также государственный
регистрационный номер записи о
государственной регистрации
юридического лица в Едином
государственном реестре юридических
лиц, идентификационный номер
налогоплательщика
(для юридического лица);
почтовый адрес и адрес электронной
почты, телефон

**Заявление о предоставлении лесного участка в аренду без
проведения торгов на право заключения договора аренды лесного
участка**

Прошу Вас рассмотреть вопрос о возможности предоставления в аренду
лесного участка, находящегося в государственной собственности, без
проведения торгов:

Основание предоставления лесного участка без проведения торгов из числа предусмотренных частью 3 статьи 73.1, статьей 74 Лесного кодекса Российской Федерации	
Цель, вид и срок использования лесного участка	
Кадастровый номер испрашиваемого лесного участка	
Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если лесной участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом	
Реквизиты охотхозяйственного соглашения (при предоставлении лесного участка для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства)	
Реквизиты решения о предоставлении водных биологических ресурсов в пользование, договора пользования рыболовным участком или договора пользования водными биологическими ресурсами (при предоставлении лесного участка для осуществления рыболовства)	
Реквизиты лицензии на пользование недрами, государственное задание или государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр для государственных нужд (при предоставлении лесного участка для осуществления геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых)	
Реквизиты документа территориального планирования или документации по планировке территории, подтверждающих отнесение объекта к объектам федерального, регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся к объектам федерального, регионального или местного значения)	
Реквизиты правоустанавливающего (правоудостоверяющего) документа на линейный объект (при предоставлении лесного участка для реконструкции, эксплуатации линейного объекта)	
Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления лесного участка в случае, если испрашиваемый лесной участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения	
Реквизиты документа о предоставлении заявителю лесного участка для использования в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса Российской Федерации (при предоставлении лесного участка в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 73.1 Лесного кодекса Российской Федерации)	
Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на здания, сооружения, помещения в них, расположенные на лесном участке, или документа, подтверждающего право хозяйственного ведения или оперативного управления такими объектами (при предоставлении лесного участка	

в соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 73.1 Лесного кодекса Российской Федерации)	
Реквизиты ранее заключенного договора аренды, планируемый срок действия нового договора (в случае обращения с заявлением о заключении договора аренды на новый срок без проведения торгов в порядке статьи 74 Лесного кодекса Российской Федерации)	

Прошу предоставить результат рассмотрения заявления (при направлении заявления в форме электронного документа):

в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в министерство	
в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении в МФЦ	
в виде бумажного документа, который направляется министерством заявителю посредством почтового отправления	
в виде электронного документа в личном кабинете Единого портала или Регионального портала	

Прошу предоставить результат предоставления государственной услуги в виде бумажного документа:

- при личном обращении	
- почтовым отправлением	

Приложение¹: _____.

«__» _____ 20__ г.

(подпись, МП (при наличии))

¹ Документы, предусмотренные подпунктом 16.1 пункта 16 раздела II Административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации), подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности», утвержденного указом Губернатора Воронежской области от 20.02.2016 № 52-у.

Приложение № 3
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление лесных
участков, расположенных в границах
земель лесного фонда, в аренду (за
исключением случаев,
предусмотренных пунктом 18.1 статьи
81 Лесного кодекса Российской
Федерации), подготовка, организация и
проведение торгов на право
заключения договоров аренды лесных
участков, находящихся в
государственной собственности»

Министру лесного хозяйства
Воронежской области

Ф.И.О. (отчество - при наличии), адрес
места жительства (временного
пребывания), данные документа,
удостоверяющего личность
гражданина Российской Федерации,
идентификационный номер
налогоплательщика (при наличии)
(для гражданина, в том числе
индивидуального предпринимателя);
- наименование, организационно-
правовая форма, его местонахождение
(для юридического лица);
- почтовый адрес и адрес электронной
почты, телефон

**Заявление о проведении аукциона на право заключения договора
аренды лесного участка / Заявление о проведении аукциона на право
заключения договора аренды лесного участка в электронной форме
(выбрать нужное)**

В соответствии с частью 1 статьи 78 Лесного кодекса Российской
Федерации (при обращении с заявлением о проведении аукциона) / частью
1 статьи 80 Лесного кодекса Российской Федерации (при обращении с

заявлением о проведении аукциона в электронной форме) прошу провести аукцион / аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды лесного участка:

Местоположение и площадь лесного участка	
Цель, вид (виды) и срок использования лесного участка	
Кадастровый номер лесного участка	

Приложение²: _____.

«__» _____ 20__ г.

(подпись, МП (при наличии))

² Документы, предусмотренные подпунктом 16.2 (16.3) пункта 16 раздела II Административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации), подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности», утвержденного указом Губернатора Воронежской области от 20.02.2016 № 52-у.

Приложение № 4
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление лесных
участков, расположенных в границах
земель лесного фонда, в аренду (за
исключением случаев,
предусмотренных пунктом 18.1 статьи
81 Лесного кодекса Российской
Федерации), подготовка, организация и
проведение торгов на право
заключения договоров аренды лесных
участков, находящихся в
государственной собственности»

Министру лесного хозяйства
Воронежской области

- наименование, организационно-
правовая форма, его местонахождение
(для юридического лица);
- Ф.И.О. (отчество - при наличии), адрес
места жительства (временного
пребывания), данные документа,
удостоверяющего личность гражданина
Российской Федерации,
идентификационный номер
налогоплательщика (для
индивидуального предпринимателя);
- почтовый адрес и адрес электронной
почты, телефон

Заявление

**о проведении открытого конкурса на право заключения договора
аренды лесного участка для заготовки древесины**

В соответствии с частью 1 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации прошу провести открытый конкурс на право

заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной собственности:

Производимые или планируемые к производству изделия из древесины и иная продукция переработки древесины, виды которой определяются Правительством Российской Федерации в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза	
Дополнительная потребность в древесине, в том числе по породам и сортаментам, исходя из загрузки имеющихся производственных мощностей	
Местоположение и площадь лесного участка	
Кадастровый номер лесного участка	

Приложение³: _____.

«__» _____ 20__ г.

(подпись, МП (при наличии))

³ Документы, предусмотренные подпунктом 16.4 пункта 16 раздела II Административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации), подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности», утвержденного указом Губернатора Воронежской области от 20.02.2016 № 52-у.

Приложение № 5
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление лесных
участков, расположенных в границах
земель лесного фонда, в аренду (за
исключением случаев,
предусмотренных пунктом 18.1 статьи
81 Лесного кодекса Российской
Федерации), подготовка, организация и
проведение торгов на право
заключения договоров аренды лесных
участков, находящихся в
государственной собственности»

Министру лесного хозяйства
Воронежской области

Ф.И.О. (отчество - при наличии), адрес
места жительства (временного
пребывания), данные документа,
удостоверяющего личность
гражданина Российской Федерации,
идентификационный номер
налогоплательщика (при наличии)
(для гражданина, в том числе
индивидуального предпринимателя);
- наименование, организационно-
правовая форма, местонахождение (для
юридического лица);
- почтовый адрес и адрес электронной
почты, телефон

**Заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды
лесного участка / Заявка на участие в аукционе на право заключения
договора аренды лесного участка в электронной форме**

(выбрать нужное)

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право заключения
договора аренды лесного участка / заявку на участие в аукционе в
электронной форме на право заключения договора аренды лесного участка

(выбрать нужное), расположенного в границах земель лесного фонда, который состоится « ____ » _____ 20 __, по следующей аукционной единице (лоту): № _____.

Приложение⁴: _____.

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись, МП (при наличии))

⁴ Документы, предусмотренные подпунктом 16.2 (16.3) пункта 16 раздела II Административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации), подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности», утвержденного указом Губернатора Воронежской области от 20.02.2016 № 52-у.

Приложение № 6
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление лесных
участков, расположенных в границах
земель лесного фонда, в аренду (за
исключением случаев,
предусмотренных пунктом 18.1 статьи
81 Лесного кодекса Российской
Федерации), подготовка, организация и
проведение торгов на право
заключения договоров аренды лесных
участков, находящихся в
государственной собственности»

Министру лесного хозяйства
Воронежской области

-
- наименование, организационно-правовая форма заявителя, его местонахождение (для юридического лица);
 - Ф.И.О. (отчество - при наличии), адрес места жительства (временного пребывания), данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, идентификационный номер налогоплательщика (для индивидуального предпринимателя);
 - почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, телефон

Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины

Прошу принять заявку на участие в открытом конкурсе на право заключения договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, для заготовки древесины, который состоится « ____ » _____ 20 __, по следующей конкурсной единице (лоту):

№ _____.

Приложение⁵: _____.

«__» _____ 20__ г.

(подпись, МП (при наличии))

⁵ Документы, предусмотренные подпунктом 16.4 пункта 16 раздела II Административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации), подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности», утвержденного указом Губернатора Воронежской области от 20.02.2016 № 52-у.

Приложение № 7
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по предоставлению
государственной услуги «Предоставление
лесных участков, расположенных в
границах земель лесного фонда, в аренду (за
исключением случаев, предусмотренных
пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса
Российской Федерации), подготовка,
организация и проведение торгов на право
заключения договоров аренды лесных
участков, находящихся в государственной
собственности»



МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«___» _____ 20___ г.

№ _____

г. Воронеж

Об отказе в предоставлении лесного участка в аренду

В соответствии со статьями 71 - 74, 83 Лесного кодекса Российской Федерации, абзацем _____ подпункта 21.1 пункта 21 раздела II Административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации), подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности», утвержденного указом Губернатора Воронежской области от 20.02.2016 № 52-у, _____

(основания для отказа) по результатам рассмотрения заявления
_____ (наименование заявителя) о предоставлении лесного участка
_____ (кадастровый номер) в аренду для
целей _____

п р и к а з ы в а ю:

1. Отказать _____ (наименование заявителя) в предоставлении в аренду лесного участка.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра (Ф.И.О.) /2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой (в случае подписания приказа заместителем министра).

Министр (заместитель министра) _____

Приложение № 8
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление лесных
участков, расположенных в границах
земель лесного фонда, в аренду (за
исключением случаев,
предусмотренных пунктом 18.1 статьи
81 Лесного кодекса Российской
Федерации), подготовка, организация и
проведение торгов на право
заключения договоров аренды лесных
участков, находящихся в
государственной собственности»



МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«___» _____ 20___ г.

№ _____

г. Воронеж

О предоставлении лесного участка в аренду

В соответствии со статьями 71 - 74, 83 Лесного кодекса Российской Федерации, пунктом 34 раздела III Административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации), подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в

государственной собственности», утвержденного указом Губернатора Воронежской области от 20.02.2016 № 52-у,

п р и к а з ы в а ю:

1. Предоставить в аренду _____ (наименование заявителя) лесной участок:

- местоположение и площадь лесного участка;

- вид использования и цель предоставления в аренду лесного участка, срок аренды лесного участка;

- кадастровый номер лесного участка.

2. Отделу организации использования лесов министерства (Ф.И.О.) подготовить проект договора аренды лесного участка в течение ____ дней с даты подписания настоящего приказа и направить в адрес _____ (наименование заявителя) для подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра (Ф.И.О.) /3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой (в случае подписания приказа заместителем министра).

Министр (заместитель министра)

Приложение № 9
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление лесных
участков, расположенных в границах
земель лесного фонда, в аренду (за
исключением случаев,
предусмотренных пунктом 18.1 статьи
81 Лесного кодекса Российской
Федерации), подготовка, организация и
проведение торгов на право
заключения договоров аренды лесных
участков, находящихся в
государственной собственности»



МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

г. Воронеж

**Об отказе в проведении аукциона/ Об отказе в проведении
аукциона в электронной форме**

В соответствии с частью 6 статьи 78 Лесного кодекса Российской Федерации, абзацем _____ подпункта 21.2 (21.4) пункта 21 раздела II Административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации), подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды лесных участков,

находящихся в государственной собственности», утвержденного указом Губернатора Воронежской области от 20.02.2016 № 52-у, _____ (основания для отказа) по результатам рассмотрения заявления _____ (наименование заявителя) о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка _____ (кадастровый номер, местоположение)

п р и к а з ы в а ю:

1. Отказать _____ (наименование заявителя) в проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка _____ (кадастровый номер, местоположение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра (Ф.И.О.) /2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой (в случае подписания приказа заместителем министра).

Министр (заместитель министра) _____

Приложение № 10
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление лесных
участков, расположенных в границах
земель лесного фонда, в аренду (за
исключением случаев,
предусмотренных пунктом 18.1 статьи
81 Лесного кодекса Российской
Федерации), подготовка, организация и
проведение торгов на право
заключения договоров аренды лесных
участков, находящихся в
государственной собственности»



МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ ____

г. Воронеж

**О принятии решения о проведении аукциона / О принятии
решения о проведении аукциона в электронной форме
(выбрать нужное)**

В соответствии со статьей 78 (в случае проведения аукциона в
электронной форме – в соответствии со статьей 80) Лесного кодекса
Российской Федерации

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести аукцион (в случае проведения аукциона в электронной
форме - аукцион в электронной форме) на право заключения договора аренды
лесного участка « ____ » _____ 20 ____ года в ____ час. ____ мин. в
помещении _____ по адресу: _____ (на электронной

площадке _____ - в случае проведения аукциона в электронной форме).

2. Выставить на аукцион (на аукцион в электронной форме - в случае проведения аукциона в электронной форме) на право заключения договора аренды лесного участка лесной участок, расположенный в границах земель лесного фонда, согласно приложению к настоящему приказу.

3. Определить дату начала приема заявок на участие в аукционе «__»____20__ года с __ час. ____ мин., дату окончания «__»____20__ года __ час. ____ мин.

4. Определить электронной площадкой, на которой размещается документация об аукционе, - _____ (в случае проведения аукциона в электронной форме).

5. Отделу организации использования лесов министерства (Ф.И.О.) разместить на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru извещение о проведении аукциона.

6. Отделу организации использования лесов министерства (Ф.И.О.) разместить на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru извещение о проведении аукциона, направить соответствующие документы оператору электронной площадки из числа операторов электронных площадок, функционирующих в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (в случае проведения аукциона в электронной форме).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра (Ф.И.О.) /7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой (в случае подписания приказа заместителем министра).

Министр (заместитель министра) _____

Приложение

к приказу министерства лесного
хозяйства Воронежской области«О принятии решения о проведении аукциона/
О принятии решения о проведении аукциона в
электронной форме»

от «__» _____ г. № _____

№ аукцион-ной единицы (лота)	Местоположение лесных участков				Площадь, (га)
	Субъект Российской Федерации, муниципальное образование	Лесничество, участковое лесничество, урочище	№ квартала (№ выдела)	Адрес территориального расположения лесного участка в границах земель лесного фонда	
Итого					

№ лота	Установленный ежегодный объем (га)	Сведения о правах на лесной участок, об ограничениях этих прав	Кадастровый номер	Начальная цена (рублей)/ «шаг аукциона» (рублей)	Размер задатка (рублей)	Вид и параметры разрешенного использования лесов, срок аренды (лет)
Итого						

Приложение № 11
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление лесных
участков, расположенных в границах
земель лесного фонда, в аренду (за
исключением случаев,
предусмотренных пунктом 18.1 статьи
81 Лесного кодекса Российской
Федерации), подготовка, организация и
проведение торгов на право
заключения договоров аренды лесных
участков, находящихся в
государственной собственности»



МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

г. Воронеж

Об отказе в проведении конкурса

В соответствии с частью 8 статьи 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации, абзацем _____ подпункта 21.6 пункта 21 раздела II Административного регламента министерства лесного хозяйства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление лесных участков, расположенных в границах земель лесного фонда, в аренду (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18.1 статьи 81 Лесного кодекса Российской Федерации), подготовка, организация и проведение торгов на право заключения договоров аренды лесных участков, находящихся в государственной собственности», утвержденного указом

Губернатора Воронежской области от 20.02.2016 № 52-у, _____
(основания для отказа) по результатам рассмотрения заявления
_____ (наименование заявителя) о проведении открытого конкурса
на право заключения договора аренды лесного участка _____
(кадастровый номер, местоположение) для заготовки древесины

п р и к а з ы в а ю:

1. Отказать _____ (наименование заявителя) в проведении
открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка
_____ (кадастровый номер, местоположение) для заготовки
древесины.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на
заместителя министра (Ф.И.О.) /2. Контроль за исполнением настоящего
приказа оставляю за собой (в случае подписания приказа заместителем
министра).

Министр (заместитель министра) _____

Приложение № 12
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление лесных
участков, расположенных в границах
земель лесного фонда, в аренду (за
исключением случаев,
предусмотренных пунктом 18.1 статьи
81 Лесного кодекса Российской
Федерации), подготовка, организация и
проведение торгов на право
заключения договоров аренды лесных
участков, находящихся в
государственной собственности»



МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

г. Воронеж

О принятии решения о проведении конкурса

В соответствии со статьей 80.1 Лесного кодекса Российской Федерации
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести открытый конкурс на право заключения договора аренды лесного участка для заготовки древесины « ____ » _____ 20 ____ года в ____ час. ____ мин. в помещении _____ по адресу: _____.
2. Предметом конкурса является лесной участок, расположенный в границах земель лесного фонда, согласно приложению к настоящему приказу.

3. Определить дату начала приема заявок на участие в конкурсе «__»__20__ года с __ час. __ мин., дату окончания «__»__20__ года __ час. __ мин.

4. Отделу организации использования лесов министерства (Ф.И.О.) разместить на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru извещение о проведении аукциона.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра (Ф.И.О.) / 5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой – в случае подписания приказа заместителем министра.

Министр (заместитель министра) _____

Приложение
к приказу министерства лесного
хозяйства Воронежской области
«О принятии решения о проведении
конкурса»
от «__» _____ г. № __

№ аукцион-ной единицы (лота)	Местоположение лесных участков				Площадь (га)
	Субъект Российской Федерации, муниципальное образование	Лесничество, участковое лесничество, урочище	№ квартала (№ выдела)	Адрес территориального расположения лесного участка в границах земель лесного фонда	
Итого					

№ лота	Объем подлежащей заготовке древесины (га)	Сведения о правах на лесной участок, об ограничениях этих прав	Кадастровый номер	Начальная цена предмета конкурса (рублей)	Размер задатка (рублей)	Срок аренды (лет)
Итого						

Приложение № 13
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление лесных
участков, расположенных в границах
земель лесного фонда, в аренду (за
исключением случаев,
предусмотренных пунктом 18.1 статьи
81 Лесного кодекса Российской
Федерации), подготовка, организация и
проведения торгов на право
заключения договоров аренды лесных
участков, находящихся в
государственной собственности»

Проект соглашения о задатке

г. Воронеж

«__» _____

Министерство лесного хозяйства Воронежской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Организатор», с одной стороны и _____ в лице _____, действующее на основании _____, именуемое в дальнейшем «Претендент», с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. В соответствии с извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды лесного участка, расположенного в границах земель лесного фонда, Претендент вносит, а Организатор принимает задаток на участие в аукционе.

1.2. В соответствии с настоящим Соглашением Претендент вносит следующие задатки (задаток) за лот № ____ в сумме _____ руб.

2. Порядок расчетов

2.1. Претендент перечисляет на расчетный счет Организатора всю сумму задатка, указанную в пункте 1.2 настоящего Соглашения, до окончания срока приема заявок.

2.2. Претендент в платежных поручениях в графе «назначение платежа» указывает: _____ руб., оплата задатка по Соглашению от «___» _____ № ____.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Претендент перечисляет, а Организатор принимает задаток на участие в аукционе согласно условиям настоящего Соглашения.

3.2. Организатор возвращает задаток по реквизитам, указанным в Соглашении, в порядке и в сроки, предусмотренные Лесным кодексом Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.3. Задаток не может быть истребован Претендентом к возврату до истечения сроков, установленных законодательством.

3.4. В случае объявления Претендента победителем аукциона сумма внесенного им задатка засчитывается в счет арендной платы по договору аренды лесного участка.

3.5. Организатор не возвращает задаток в случае уклонения Претендента от заключения договора аренды лесного участка.

3.6. На денежные средства, перечисленные Претендентом на расчетный счет Организатора в счет задатка, проценты не начисляются.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до даты возврата задатка либо даты подписания договора аренды лесного участка.

4.2. Настоящее Соглашение прекращает свое действие при возврате суммы задатка Претенденту, а в случае признания Претендента лицом, выигравшим торги, - при заключении договора аренды.

5. Разрешение споров

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения или в связи с ним, Стороны будут стремиться решать путем переговоров.

При недостижении соглашения спорные вопросы разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, взаимоотношения Сторон регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют равную юридическую силу.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7. Реквизиты и подписи сторон

Организатор

Претендент

_____ подпись, МП

_____ подпись, МП (при наличии)

Приложение № 14
к Административному регламенту
министерства лесного хозяйства
Воронежской области по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление лесных
участков, расположенных в границах
земель лесного фонда, в аренду (за
исключением случаев,
предусмотренных пунктом 18.1 статьи
81 Лесного кодекса Российской
Федерации), подготовка, организация и
проведения торгов на право
заключения договоров аренды лесных
участков, находящихся в
государственной собственности»

Министру лесного хозяйства
Воронежской области

Ф.И.О. (отчество - при наличии), место
жительства заявителя, реквизиты
документа, удостоверяющего личность
заявителя (для гражданина);
наименование и место нахождения
заявителя, а также государственный
регистрационный номер
записи о государственной регистрации
юридического лица в Едином
государственном реестре юридических
лиц, идентификационный номер
налогоплательщика
(для юридического лица);
почтовый адрес и (или) адрес
электронной почты для связи

Рекомендуемый образец

Заявление об исправлении опечаток и ошибок в выданных
в результате предоставления государственной услуги документах

Прошу исправить опечатку и (или) ошибку в

(реквизиты и наименование документа, выданного в результате предоставления государственной услуги)

Приложение (при наличии): _____

(материалы, обосновывающие наличие
опечатки и (или) ошибки)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
дата (подпись, МП (при наличии)) Ф.И.О. ».