



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 7 мая 2024 г. № 311

г. Воронеж

Г Г  
**О внесении изменений в  
постановление Правительства  
Воронежской области  
от 31.05.2021 № 316**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка» Правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Воронежской области от 31.05.2021 № 316 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство» (в редакции постановлений Правительства Воронежской области от 06.08.2021 № 452, от 23.03.2022 № 164, от 25.05.2023 № 377, от 15.08.2023 № 571) следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

1.2. В пункте 2 слово «(Першин)» исключить.

1.3. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора Воронежской области



С.Б. Трухачев

Приложение  
к постановлению Правительства  
Воронежской области  
от 7 мая 2024 г. № 311  
«УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Воронежской  
области от 31.05.2021 № 316

Порядок  
предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части  
затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных  
гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство

## **I. Общие положения о предоставлении субсидии**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство (далее соответственно – Порядок, субсидия), определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Воронежской области, категории и критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, положения о проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления субсидии ее получателями.

2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Развитие и техническая модернизация отдельных подотраслей агропромышленного комплекса Воронежской области» государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», утвержденной постановлением

Правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка».

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, понесенных получателями средств в году подачи заявки на участие в отборе и (или) в году, предшествующем году ее подачи.

3. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является министерство сельского хозяйства Воронежской области (далее – Министерство).

4. Способом предоставления субсидии является возмещение части затрат.

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## **II. Условия и порядок предоставления субсидии**

6. Право на получение субсидии имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Воронежской области, ведущие личное подсобное хозяйство по месту жительства (далее – участники отбора, получатели субсидий), соответствующие следующим требованиям:

6.1. На дату подачи заявки на участие в отборе (далее – заявка):

а) участник отбора понес затраты на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных в году подачи заявки и (или) в году, предшествующем году ее подачи;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремисткой деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечня организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не получает средства из бюджета Воронежской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области, муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Воронежской области);

ж) в отношении участника отбора не введена процедура банкротства;

з) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющемся участником отбора.

6.2. На дату формирования сведений об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы

Российской Федерации у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, является возмещение части затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство.

8. Отбор получателей субсидии проводится способом запроса предложений.

Наименование государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора (далее – государственная информационная система), – информационная система «Портал Воронежской области в сети Интернет».

Критерии отбора – соответствие участников отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка.

Информация для размещения объявления о проведении отбора направляется Министерством в срок не позднее 15 июня текущего года в министерство финансов Воронежской области для предоставления ее в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на едином портале.

Министерство размещает объявление о проведении отбора в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Министерства.

9. В объявлении о проведении отбора указываются положения, предусматривающие:

а) дату размещения объявления о проведении отбора на едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на официальной странице Министерства;

б) сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

в) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

г) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;

д) результат (результаты) предоставления субсидии;

е) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

ж) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктами 6 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

з) критерии отбора;

и) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

к) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

л) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 11 - 17 настоящего Порядка;

м) порядок возврата заявок на доработку;

н) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

о) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок;

п) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

р) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

с) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должны подписать соглашение с Министерством о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

т) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения.

10. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, и получения субсидии участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) справку-расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) выписку из похозяйственной книги, сформированную в подсистеме «Электронная похозяйственная книга», по месту постоянного проживания участника отбора о количестве сельскохозяйственных животных у участника отбора по месту постоянного проживания (на бумажном носителе);

4) копию ветеринарного свидетельства и (или) ветеринарной справки на приобретенное поголовье по формам № 1, 4, определенным Порядком выдачи ветеринарных свидетельств, сертификатов и справок, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13.12.2022 № 862 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях»;

5) копии племенных свидетельств в случае приобретения племенного поголовья сельскохозяйственных животных;



- б) копии договоров купли-продажи сельскохозяйственных животных;
- 7) копии счетов-фактур и товарных накладных, или универсальных передаточных документов, или актов приема-передачи, подтверждающих факт поставки сельскохозяйственных животных участнику отбора;
- 8) копии документов, подтверждающих оплату приобретенных сельскохозяйственных животных;
- 9) копию паспорта гражданина Российской Федерации и (или) копию иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации и место его регистрации;
- 10) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной Министерством;
- 11) копию протокола общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива о принятии участника отбора в члены сельскохозяйственного потребительского кооператива (для граждан, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива).
- 12) справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

Копии документов, указанные в настоящем пункте, заверяются в установленном порядке участником отбора.

Участники отбора вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр).

Взаимодействие между Министерством и многофункциональным центром осуществляется в соответствии с заключенным между ними соглашением.

11. Министерство в день подачи заявки (уточненной заявки) регистрирует ее в электронном журнале (далее - журнал регистрации),

рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и в срок, не превышающий 10 рабочих дней, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки.

Ведение журнала регистрации обеспечивается посредством системы «Учет бюджетных средств, предоставленных СХТП в форме субсидий (1С: Предприятие)». По окончании года журнал регистрации распечатывается, нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в настоящем Порядке;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

12. Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Министерство с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Участник отбора вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее обращение в Министерство.

Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения отбора от участника отбора в Министерство обращения об отзыве заявки. Отозванные участником отбора заявки возвращаются Министерством в течение 2 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в Министерство.

Участник отбора вправе в течение срока проведения отбора внести изменения в поданную заявку, направив уточненную заявку в Министерство.

Участник отбора вправе в любое время забрать заявку на доработку, направив соответствующее обращение в Министерство.

Отозванные участником отбора заявки на доработку возвращаются Министерством в течение 2 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в Министерство.

Количество заявок, которое может подать участник отбора, не ограничено.

13. Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подачи заявки:

а) запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

б) в установленном порядке проверяет участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка.

14. Заявки рассматриваются в порядке очередности поступления заявок.

15. В случае внесения изменений в закон Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период в части исключения предоставления субсидии Министерство отменяет проведение отбора.

Министерством формируется объявление об отмене проведения отбора, которое размещается тем же способом, что и объявление о проведении отбора.

В случае отсутствия заявок отбор признается несостоявшимся.

16. Министерство рассматривает заявку и представленные документы на предмет их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям и в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подачи заявки, по результатам рассмотрения заявки и представленных документов принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

17. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- невыполнение целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;
- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- отказ получателя субсидии от заключения Соглашения;
- уклонение получателя субсидии от заключения Соглашения в сроки, установленные пунктом 20 настоящего Порядка.

Решение о предоставлении субсидии (об отказе в ее предоставлении) оформляется по форме, утвержденной Министерством.

В течение 10 дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки на едином портале, а также в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Министерства размещается решение о предоставлении субсидии либо отказе в ее предоставлении и информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Информация для размещения результатов рассмотрения заявок направляется Министерством в срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки в министерство финансов Воронежской области для предоставления ее в Министерство финансов Российской Федерации для размещения на едином портале.

Информация о результатах рассмотрения заявок в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на официальной странице Министерства размещается Министерством.

18. Субсидии предоставляются в порядке очередности поступления заявок.

Участник отбора должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

19. В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации и направляет

соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.

20. В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии заключается Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Воронежской области, с соблюдением требований о защите государственной тайны.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае незаключения Соглашения в установленный абзацем первым настоящего пункта срок по вине победителя отбора победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

В случае принятия Министерством решения о внесении изменений в Соглашение в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения заключается дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Воронежской области.

В течение 15 дней со дня принятия решения о внесении изменений в Соглашение Министерство разрабатывает проект дополнительного соглашения и уведомляет получателя субсидии о новых условиях и о внесении изменений в Соглашение способом, указанным в заявке, в целях его согласования.

В течение 15 дней со дня получения проекта дополнительного соглашения получатель субсидии заключает дополнительное соглашение или направляет в Министерство возражения.

21. Субсидии предоставляются:

а) гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, расположенное в 30-километровой зоне, включающей населенные пункты в пределах административных границ, вокруг строящихся в рамках инвестиционных проектов свиноводческих предприятий, а также действующих промышленных свиноводческих предприятий, имеющих III и IV уровень компартмента (далее - 30-километровая зона), на возмещение части затрат по приобретению в одном году не более:

- 3 голов коров не старше 5 лет;
- 3 голов нетелей;
- 3 голов племенных нетелей;
- 3 голов телок случного возраста 12 - 18 месяцев;
- 3 голов телок в возрасте 6 - 11 месяцев;
- 3 голов телок в возрасте до 6 месяцев;
- 5 голов бычков в возрасте до 6 месяцев (гражданам, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, - не более 10 голов бычков в возрасте до 6 месяцев; субсидии предоставляются при условии реализации бычков сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, членом которого является получатель субсидии);

- 10 голов козوماتок;
- 5 голов козочек в возрасте 6 - 12 месяцев;
- 5 голов козочек в возрасте до 6 месяцев;
- 20 голов ягнят в возрасте до 6 месяцев;
- 10 голов овцематок;
- 5 голов ярочек в возрасте 6 - 12 месяцев;
- 5 голов ярочек в возрасте до 6 месяцев;
- 20 голов козлят в возрасте до 6 месяцев;

б) гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, расположенное за пределами 30-километровой зоны, на возмещение части затрат по приобретению в одном году не более:

- 3 голов коров не старше 5 лет;

- 3 голов нетелей;
- 3 голов племенных нетелей;
- 3 голов телок случного возраста 12 - 18 месяцев;
- 3 голов телок в возрасте 6 - 11 месяцев;
- 10 голов бычков в возрасте до 6 месяцев (гражданам, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива; субсидии предоставляются при условии реализации бычков сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, членом которого является получатель субсидии);

в) гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на возмещение части затрат по приобретению в одном году не более:

- 3 голов коров не старше 5 лет;
- 3 голов нетелей;
- 3 голов племенных нетелей;
- 3 голов телок случного возраста 12 - 18 месяцев;
- 3 голов телок в возрасте 6 - 11 месяцев;
- 3 голов телок в возрасте до 6 месяцев;
- 10 голов козوماتок;
- 5 голов козочек в возрасте 6 - 12 месяцев;
- 5 голов козочек в возрасте до 6 месяцев;
- 20 голов ягнят в возрасте до 6 месяцев;
- 10 голов овцематок;
- 5 голов ярочек в возрасте 6 - 12 месяцев;
- 5 голов ярочек в возрасте до 6 месяцев;
- 20 голов козлят в возрасте до 6 месяцев;
- 5 голов бычков в возрасте до 6 месяцев (гражданам, являющимся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, - не более 10 голов бычков в возрасте до 6 месяцев; субсидии предоставляются при



условии реализации бычков сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, членом которого является получатель субсидии).

22. Средства на возмещение части затрат предоставляются получателям субсидии при условии отсутствия поголовья свиней в личном подсобном хозяйстве на дату оформления выписки из похозяйственной книги, а также отказа в их разведении в течение 5 лет с даты получения субсидии и обеспечения сохранности приобретенного маточного поголовья.

23. Поголовье коров, нетелей, телок всех возрастов, козوماتок, овцематок, козочек и ярочек, на приобретение которых предоставлена субсидия, не подлежит забою (кроме вынужденного забоя, проводимого с разрешения и под контролем специалиста ветеринарной службы и подтвержденного соответствующими документами, либо падежа животного, подтвержденного актом патологоанатомического вскрытия), продаже, передаче в пользование другим лицам, дарению, обмену, взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения субсидии.

Приобретенные животные должны быть промаркированы способами, позволяющими их идентифицировать (бирка, клеймо, чип и т.п.).

24. Размер субсидии определяется исходя из ставок субсидии на приобретение одной головы сельскохозяйственного животного и рассчитывается по следующей формуле:

$C = M \times V_{рб}$ , где:

C - размер субсидии, рублей;

M - поголовье приобретенных сельскохозяйственных животных;

$V_{рб}$  - размер ставки субсидии за одну приобретенную голову сельскохозяйственного животного, рублей.

25. Субсидии предоставляются по следующим ставкам:

а) гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, расположенное в 30-километровой зоне, на возмещение части затрат по приобретению:

- коров - 40000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;

- нетелей - 30000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;
  - племенных нетелей - 100000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;
  - телок случного возраста 12 - 18 месяцев - 15000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;
  - телок в возрасте 6 - 11 месяцев - 10000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;
  - телок в возрасте до 6 месяцев - 5000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;
  - бычков в возрасте до 6 месяцев - 3000 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат (бычков в возрасте до 6 месяцев - 4000 рублей за голову, но не более понесенных затрат для граждан, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива);
  - козوماتок - 5000 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат;
  - козочек в возрасте 6 - 12 месяцев - 2000 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат;
  - козочек в возрасте до 6 месяцев - 1000 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат;
  - овцематок - 5000 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат;
  - ярочек в возрасте 6 - 12 месяцев - 2000 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат;
  - ярочек в возрасте до 6 месяцев - 1000 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат;
  - козлят и (или) ягнят в возрасте до 6 месяцев - 1000 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат;
- б) гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, расположенное за пределами 30-километровой зоны, на возмещение части затрат по приобретению:

- коров - 40000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;
  - нетелей - 30000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;
  - племенных нетелей - 100000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;
  - телок случного возраста 12 - 18 месяцев - 15000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;
  - телок в возрасте 6 - 11 месяцев - 10000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;
  - бычков в возрасте до 6 месяцев - 4000 рублей за голову, но не более понесенных затрат для граждан, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива;
- в) гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на возмещение части затрат по приобретению:
- коров - 60000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;
  - нетелей - 45000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;
  - племенных нетелей - 150000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;
  - телок случного возраста 12 - 18 месяцев - 22500 рублей за голову, но не более понесенных затрат;
  - телок в возрасте 6 - 11 месяцев - 15000 рублей за голову, но не более понесенных затрат;
  - телок в возрасте до 6 месяцев - 7500 рублей за голову, но не более понесенных затрат;
  - бычков в возрасте до 6 месяцев - 4500 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат (бычков в возрасте до 6 месяцев - 6000 рублей за голову, но не более понесенных затрат для граждан, являющихся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива);
  - козوماتок - 7500 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат;

- козочек в возрасте 6 - 12 месяцев - 3000 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат;
- козочек в возрасте до 6 месяцев - 1500 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат;
- овцематок - 7500 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат;
- ярочек в возрасте 6 - 12 месяцев - 3000 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат;
- ярочек в возрасте до 6 месяцев - 1500 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат;
- козлят и (или) ягнят в возрасте до 6 месяцев - 1500 рублей за голову, но не более 50 % понесенных затрат.

26. Возмещение затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

27. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству законом Воронежской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на возмещение части затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство.

28. При увеличении в текущем финансовом году лимитов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии Министерство уведомляет получателей субсидий, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидии по основанию, указанному в абзаце шестом пункта 17 настоящего Порядка, об увеличении лимита, и предоставление субсидий осуществляется в порядке очередности ранее зарегистрированных заявок в журнале регистрации.

29. Результатом предоставления субсидии является достижение значения результата предоставления субсидии:

- 100-процентная сохранность приобретенного субсидируемого маточного поголовья сельскохозяйственных животных;
- 100-процентное отсутствие поголовья свиней в личном подсобном хозяйстве.

Тип результата предоставления субсидии - производство (реализация) продукции.

Конечное значение результата предоставления субсидии для получателя субсидии с указанием точной даты завершения устанавливается Министерством в Соглашении в соответствии с показателем, установленным в государственной программе Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка».

Получатель субсидии принимает обязательство о достижении в году получения субсидии результата предоставления субсидии в соответствии с Соглашением.

30. Министерство осуществляет перечисление субсидии получателю субсидии единовременно на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

31. Для перечисления субсидии, полученной на текущий финансовый год из средств областного бюджета, предусмотренных законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, Министерство представляет в министерство финансов Воронежской области распоряжения о совершении казначейских платежей (реестры финансирования на перечисление средств), заверенные в установленном порядке, копии Соглашений и копии реестров получателей субсидии.

### **III. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

32. Получатели субсидии представляют в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Воронежской области:

- ежеквартально – в срок до 5-го числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом;

- по итогам года – до 15 февраля года, следующего за отчетным.

Министерство как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

33. Министерство в течение 10 рабочих дней проверяет отчет и принимает решение о приеме отчета или об отказе в приеме отчета.

Основаниями для отказа в приеме отчета является установление факта недостоверности, представленной получателем субсидии информации.

34. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

35. Министерство осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

36. Органы государственного финансового контроля Воронежской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

37. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателей субсидии.

38. Получатель субсидии дает согласие на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

39. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения результата предоставления субсидии, установленные в Соглашении, субсидия подлежит возврату в бюджет в срок не позднее дня, являющегося плановой датой достижения результата предоставления субсидии.

Значения результатов предоставления субсидии, установленные в Соглашении при предоставлении субсидии, пропорциональны в процентном соотношении объему предоставляемых средств. Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения значения результата предоставления субсидии.

Получателем субсидии в случае недостижения в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления субсидии осуществляется уплата пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня возврата субсидии (части субсидии) в бюджет Воронежской области).

40. В случае призыва получателя субсидии на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с

пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее - призыв на военную службу) либо поступления получателя субсидии на военную службу по контракту в добровольном порядке Министерство принимает решение об освобождении получателя субсидии от ответственности за недостижение результата предоставления субсидии и об освобождении получателя субсидии от представления отчетности о достижении значения результата предоставления субсидии.

Решение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, принимается Министерством по заявлению получателя субсидии при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, либо документа подтверждающего факт прохождения службы по контракту, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Воронежской области (муниципального образования), которой получатель субсидии призывался на военную службу, сведениями о его призыве на военную службу.

Получатели субсидии, пострадавшие в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, освобождаются от ответственности за недостижение результата предоставления субсидии при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу, которое используется для ведения личного подсобного хозяйства, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины.

41. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Воронежской области.

К получателю субсидии применяются штрафные санкции в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при



предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), в размере 10 % размера предоставленной субсидии.

В случае нарушения участником отбора условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля Воронежской области, Министерство направляет получателям субсидии требования о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

42. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в областной бюджет в установленном бюджетным законодательством порядке.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий из  
областного бюджета на возмещение части  
затрат за приобретенное поголовье  
сельскохозяйственных животных  
гражданами, ведущими личное подсобное  
хозяйство

Министерство сельского хозяйства  
Воронежской области

ЗАЯВКА  
на участие в отборе

---

(наименование участника отбора)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат за приобретенное поголовье сельскохозяйственных животных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от 31.05.2021 № 316 (далее - Порядок), прошу предоставить субсидию по следующим реквизитам:

1. ИНН (участника отбора) \_\_\_\_\_
2. Наименование банка \_\_\_\_\_
3. Р/с для перечисления субсидии \_\_\_\_\_
4. БИК \_\_\_\_\_
5. Индекс \_\_\_\_\_
6. Сведения о земельном участке на котором ведется личное подсобное хозяйство

---

(кадастровый номер, площадь земельного участка, адрес)

7. Адрес участника отбора \_\_\_\_\_
8. Ф.И.О. исполнителя \_\_\_\_\_
9. Контактный телефон \_\_\_\_\_
10. Способ получения уведомления о принятом решении:

- на адрес электронной почты (адрес почты) \_\_\_\_\_
- по телефону (телефон) \_\_\_\_\_

Подтверждаю, что на дату подачи на участие в отборе участник отбора соответствует требованиям, установленным пунктом 6 Порядка.

Даю согласие на осуществление в отношении

\_\_\_\_\_ (полное наименование участника отбора)

министерством сельского хозяйства Воронежской области проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Подтверждаю, что

\_\_\_\_\_ (наименование участника отбора)

применяет/не применяет (нужное подчеркнуть) специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (\_\_\_\_\_).

(указывается документ, подтверждающий применение специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»)

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

#### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Наименование документа	Количество документов	Количество листов
Итого		

Участник отбора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидий из  
областного бюджета на возмещение части  
затрат за приобретенное поголовье  
сельскохозяйственных животных  
гражданами, ведущими личное подсобное  
хозяйство

Справка-расчет  
размера субсидии

(Ф.И.О. гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство)

Вид приобретенного скота	Количество приобретенного скота, голов	Стоимость одной головы согласно договору купли-продажи, рублей	Общая стоимость приобретенного скота согласно договору купли-продажи, рублей (гр. 2 x гр. 3)	Ставка субсидий, рублей на единицу измерения	Потребность в субсидиях, тыс. рублей (гр.2 x гр. 5)/100	Объем субсидий к перечислению, тыс. рублей*
1	2	3	4	5	6	7

\*Заполняется министерством сельского хозяйства Воронежской области

Расчет субсидии подтверждаю.  
Участник отбора

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министр сельского хозяйства  
Воронежской области  
(или лицо, им уполномоченное)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»

МП