



**УКАЗ**  
**ГУБЕРНАТОРА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 13 июня 2024 г.

№ 199-у

г. Воронеж

**О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Воронежской области и признании утратившим силу указа Губернатора Воронежской области от 29.06.2009 № 360-у**

В целях совершенствования и координации деятельности исполнительных органов Воронежской области и структурных подразделений Правительства Воронежской области по взаимодействию с Воронежской областной Думой, деятельности по разработке проектов законов Воронежской области, а также их своевременному внесению в Воронежскую областную Думу, а также в целях приведения нормативных правовых актов Воронежской области в соответствие действующему законодательству

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Внести в указ Губернатора Воронежской области от 31.12.2008 № 218-у «Об утверждении Регламента взаимодействия исполнительных органов Воронежской области» (в редакции указов Губернатора Воронежской области от 17.03.2010 № 57-у, от 09.09.2010 № 304-у, от 10.11.2010 № 369-у, от 15.04.2011 № 160-у, от 15.04.2011 № 164-у, от 12.05.2011 № 195-у, от 08.06.2011 № 228-у, от 28.10.2011 № 383-у, от 07.06.2013 № 221-у, от 11.06.2014 № 199-у, от 11.06.2014 № 201-у, от 27.10.2014 № 420-у, от 19.01.2015 № 10-у, от 20.05.2015 № 219-у, от

21.07.2015 № 310-у, от 13.08.2015 № 340-у, от 19.10.2015 № 428-у, от 30.10.2015 № 451-у, от 03.03.2016 № 60-у, от 10.07.2017 № 257-у, от 29.01.2019 № 31-у, от 16.12.2019 № 544-у, от 17.02.2020 № 50-у, от 01.10.2020 № 417-у, от 15.02.2021 № 29-у, от 02.03.2021 № 38-у, от 12.07.2021 № 133-у, от 19.07.2021 № 139-у, от 29.11.2022 № 194-у) следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Уставом Воронежской области, Законом Воронежской области от 30.09.2008 № 77-ОЗ «О Правительстве Воронежской области»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:».

1.2. В пункте 1 слова «исполнительных органов государственной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительных органов Воронежской области».

1.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на первого заместителя Губернатора Воронежской области - руководителя аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области Трухачева С.Б.».

1.4. В Регламенте взаимодействия исполнительных органов государственной власти Воронежской области:

1.4.1. В грифе утверждения слово «губернатора» заменить словом «Губернатора».

1.4.2. В наименовании слова «исполнительных органов государственной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительных органов Воронежской области».

1.4.3. В разделе 1:

1.4.3.1. В абзаце первом слова «исполнительных органов государственной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительных органов Воронежской области».

1.4.3.2. В абзаце втором слова «исполнительных органов» заменить словами «исполнительных органов Воронежской области».

1.4.4. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

**«3. Порядок взаимодействия исполнительных органов  
Воронежской области и (или) структурных подразделений  
Правительства Воронежской области при осуществлении  
законопроектной деятельности**

**3.1. Порядок взаимодействия исполнительных органов  
Воронежской области и (или) структурных подразделений  
Правительства Воронежской области при подготовке и внесении в  
Воронежскую областную Думу проектов законов Воронежской области**

3.1.1. Внесение в Воронежскую областную Думу проекта Устава Воронежской области, проектов законов Воронежской области о поправках к Уставу Воронежской области, иных проектов законов Воронежской области (далее в настоящем разделе соответственно – законопроекты, проекты законов Воронежской области) Губернатором Воронежской области или лицом, временно исполняющим его обязанности (далее в настоящем разделе – Губернатор Воронежской области), осуществляется в соответствии с планом законопроектной работы Воронежской областной Думы, а также по его собственной инициативе.

3.1.2. Разработка законопроектов осуществляется исполнительными органами Воронежской области и (или) структурными подразделениями Правительства Воронежской области (далее в настоящем пункте - исполнители законопроектов):

- по поручению Губернатора Воронежской области, первого заместителя Губернатора Воронежской области - руководителя аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области, заместителя Губернатора Воронежской области, первого заместителя председателя

Правительства Воронежской области, заместителей председателя Правительства Воронежской области;

- по собственной инициативе, в том числе в целях приведения законопроектов в соответствие действующему законодательству.

Поручения о разработке законопроектов формируются по инициативе лиц, указанных в абзаце втором настоящего подпункта, а также по предложениям руководителей исполнительных органов Воронежской области, руководителей структурных подразделений Правительства Воронежской области.

Предложения по законопроектной деятельности вносятся лицам, указанным в абзаце втором настоящего подпункта.

Предложения по законопроектной деятельности должны содержать:

- а) наименование законопроекта;
- б) краткое обоснование необходимости принятия закона;
- в) перечень соисполнителей-разработчиков законопроекта;
- г) ориентировочный срок внесения законопроекта в Воронежскую областную Думу.

Исполнители законопроектов обеспечивают разработку законопроектов.

В случае внесения изменений в действующее законодательство исполнители законопроектов инициируют разработку законопроектов в целях приведения законодательства Воронежской области в соответствие действующему законодательству.

Исполнители законопроектов в установленном порядке могут привлекать к разработке законопроектов ученых и соответствующих специалистов, создавать комиссии, советы, рабочие группы и т.п.

3.1.3. Исполнители законопроектов подготавливают пакет документов, включающий:

- а) проект закона Воронежской области;

б) пояснительную записку к проекту закона Воронежской области, содержащую указание на предмет законодательного регулирования, изложение концепции предлагаемого законопроекта и краткое обоснование необходимости его принятия;

в) финансово-экономическое обоснование проекта закона Воронежской области;

г) перечень законов Воронежской области и иных нормативных правовых актов Воронежской области, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием предлагаемого проекта закона Воронежской области (далее в настоящем пункте – перечень нормативных правовых актов Воронежской области);

д) положительное заключение об оценке регулирующего воздействия проекта закона Воронежской области в случае, если законопроект подлежит оценке регулирующего воздействия в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации». В случае если оценка регулирующего воздействия не требуется, соответствующая информация указывается в сопроводительном письме;

е) документы и материалы, предусмотренные Законом Воронежской области от 10.10.2008 № 81-ОЗ «О бюджетном процессе в Воронежской области» (при внесении в Воронежскую областную Думу проектов законов Воронежской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, об исполнении областного бюджета);

ж) документы и материалы, предусмотренные Законом Воронежской области от 27.10.2006 № 87-ОЗ «Об административно-территориальном устройстве Воронежской области и порядке его изменения» (при внесении в Воронежскую областную Думу проектов законов Воронежской области по вопросам образования, реорганизации, упразднения территориальных единиц).

3.1.4. В целях подготовки финансово-экономического обоснования проекта закона Воронежской области исполнитель законопроекта направляет копии законопроекта в министерство финансов Воронежской области, министерство экономического развития Воронежской области, а также в исполнительный орган Воронежской области и (или) структурное подразделение Правительства Воронежской области, полномочные по тематике законопроекта.

Министерство экономического развития Воронежской области представляет в министерство финансов Воронежской области информацию, необходимую для подготовки финансово-экономического обоснования, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления законопроекта в министерство экономического развития Воронежской области.

При подготовке финансово-экономического обоснования законопроекта исполнительные органы Воронежской области и (или) структурные подразделения Правительства Воронежской области представляют по запросу министерства финансов Воронежской области, запросу министерства экономического развития Воронежской области или запросу исполнительного органа Воронежской области и (или) структурного подразделения Правительства Воронежской области, полномочных по тематике законопроекта, в установленный в запросе срок необходимую информацию и материалы, касающиеся финансово-экономического обоснования законопроекта.

Ответственным за подготовку финансово-экономического обоснования законопроекта в окончательной форме является министерство финансов Воронежской области, которое вправе создавать в этих целях рабочие группы с привлечением необходимых специалистов. Состав рабочей группы утверждается правовым актом министерства финансов Воронежской области.

Срок подготовки министерством финансов Воронежской области финансово-экономического обоснования законопроекта и представления его в окончательной форме исполнителю законопроекта не должен превышать 20

рабочих дней со дня поступления законопроекта в министерство финансов Воронежской области.

Финансово-экономическое обоснование законопроекта должно быть подготовлено вне зависимости от наличия или отсутствия в областном бюджете средств, необходимых для реализации законопроекта.

3.1.5. Ответственность за качество законопроектов, их согласование с заинтересованными сторонами, а также за своевременное направление законопроектов в правовое управление Правительства Воронежской области несут руководители исполнительных органов Воронежской области и (или) структурных подразделений Правительства Воронежской области, которые их разрабатывают. Если законопроект разрабатывают несколько исполнителей, то ответственность за его подготовку возлагается на руководителя соответствующего исполнительного органа Воронежской области или структурного подразделения Правительства Воронежской области, указанного в поручении первым.

3.1.6. Согласование законопроектов производится в порядке и в сроки, которые предусмотрены для согласования нормативных правовых актов Губернатора Воронежской области и Правительства Воронежской области, в соответствии с настоящим Регламентом с учетом особенностей, предусмотренных настоящим пунктом.

3.1.7. Законопроекты подлежат обязательному визированию первым заместителем Губернатора Воронежской области - руководителем аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области, а также заместителем Губернатора Воронежской области, первым заместителем председателя Правительства Воронежской области, заместителем председателя Правительства Воронежской области, курирующими соответствующую сферу деятельности (по тематике законопроекта).

3.1.8. Подготовленные и завизированные в соответствии с вышеуказанным порядком законопроекты, а также документы и материалы, указанные в подпункте 3.1.3 настоящего пункта, и их копии в электронном

виде вместе с сопроводительным письмом направляются в правовое управление Правительства Воронежской области для проведения правовой экспертизы законопроектов на предмет соответствия действующему законодательству, антикоррупционной экспертизы и визирования. Сопроводительное письмо должно содержать сведения о размещении законопроекта в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы.

Срок проведения правовой экспертизы - не более 20 рабочих дней со дня поступления законопроекта в правовое управление Правительства Воронежской области.

Антикоррупционная экспертиза законопроектов проводится в порядке и в сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации и Воронежской области.

В отношении законопроектов, подготовленных с нарушениями вышеуказанного порядка, а равно не прошедших необходимого согласования, правовая и антикоррупционная экспертизы не проводятся. Законопроекты возвращаются исполнителю для устранения нарушений.

Если в ходе проведения правовой экспертизы выявляются несоответствие законопроекта действующему законодательству и (или) нарушение юридико-технических требований, предъявляемых к законопроекту, редакционные или лингвистические замечания, то законопроект возвращается лицом, проводившим правовую экспертизу, с нарочным исполнителю законопроекта.

Исполнитель законопроекта обязан забрать возвращаемый законопроект. Срок доработки законопроекта исполнителем законопроекта, в случае если соответствующие замечания могут быть устранены в рабочем порядке, не должен превышать 3 рабочих дней со дня его получения исполнителем законопроекта на доработку. При этом срок проведения правовой экспертизы законопроекта продлевается на время его доработки. В

случае если исполнитель законопроекта не доработал его в указанный срок, а представил впоследствии, то правовая экспертиза законопроекта проводится в срок, предусмотренный настоящим подпунктом для законопроекта, поступившего для проведения правовой экспертизы впервые.

В случае устранения в установленный срок исполнителем законопроекта замечаний правового характера в ходе доработки законопроекта, законопроект направляется исполнителем законопроекта на повторное согласование лицами, чьи интересы затрагиваются доработанным законопроектом, в порядке, установленном подпунктами 3.1.6 и 3.1.7 настоящего пункта. Срок для внесения в правовое управление Правительства Воронежской области повторно согласованного законопроекта не должен превышать 5 рабочих дней со дня его возврата на доработку исполнителю законопроекта.

В случае устранения в установленный срок исполнителем законопроекта замечаний, не имеющих принципиального характера, касающихся юридико-технических, редакционных или лингвистических требований, новое согласование законопроекта не требуется. В этом случае законопроект визируется руководителем исполнительного органа Воронежской области, структурного подразделения Правительства Воронежской области, разработавшего законопроект.

Мотивированное заключение на законопроект, не соответствующий действующему законодательству, готовится по решению руководителя правового управления Правительства Воронежской области за его подписью и возвращается исполнителю законопроекта.

Законопроект, прошедший правовую и антикоррупционную экспертизы, визируется руководителем правового управления Правительства Воронежской области.

3.1.9. Подготовленный и завизированный в соответствии с вышеуказанным порядком законопроект, а также документы и материалы, указанные в подпункте 3.1.3 настоящего пункта, направляются

полномочному представителю Губернатора Воронежской области в Воронежской областной Думе (далее – полномочный представитель Губернатора Воронежской области) для подготовки и визирования сопроводительного письма в Воронежскую областную Думу.

Срок подготовки сопроводительного письма составляет 2 рабочих дня со дня поступления законопроекта полномочному представителю Губернатора Воронежской области.

По предложению полномочного представителя Губернатора Воронежской области в сопроводительном письме указываются фамилия, имя, отчество и должность лица, которому поручено представление законопроекта в Воронежской областной Думе.

По решению Губернатора Воронежской области в сопроводительном письме указывается его предложение о рассмотрении Воронежской областной Думой вносимого им законопроекта в первоочередном порядке.

3.1.10. До внесения в Воронежскую областную Думу проекты законов Воронежской области об областном бюджете и об исполнении областного бюджета, о бюджете территориального государственного внебюджетного фонда обязательного медицинского страхования Воронежской области и о его исполнении, о прогнозном плане (программе) приватизации государственного имущества Воронежской области подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях Правительства Воронежской области.

3.1.11. Подготовленный в соответствии с вышеуказанным порядком пакет документов, указанный в подпункте 3.1.3 настоящего пункта, вместе с проектом сопроводительного письма в Воронежскую областную Думу представляется полномочным представителем Губернатора Воронежской области Губернатору Воронежской области для принятия решения о направлении законопроекта на рассмотрение Воронежской областной Думы, внесении предложения о рассмотрении законопроекта Воронежской областной Думой в первоочередном порядке либо об отклонении законопроекта.

Подписанное Губернатором Воронежской области сопроводительное письмо передается в управление протокола и организационной работы Правительства Воронежской области для его незамедлительной регистрации и направления в Воронежскую областную Думу с документами и материалами, указанными в подпункте 3.1.3 настоящего пункта, и их электронными копиями.

В случае принятия Губернатором Воронежской области решения об отклонении законопроекта полномочный представитель Губернатора Воронежской области информирует об этом исполнителя законопроекта и возвращает ему законопроект.

3.1.12. Уточнения в законопроекты, внесенные в Воронежскую областную Думу Губернатором Воронежской области, до их рассмотрения Воронежской областной Думой в установленном порядке (далее – уточненные законопроекты), в пояснительные записки к ним, в финансово-экономические обоснования проектов законов Воронежской области, в перечни нормативных правовых актов Воронежской области направляются в Воронежскую областную Думу с сопроводительным письмом, подготовленным и подписанным полномочным представителем Губернатора Воронежской области.

Уточненные законопроекты согласовываются (визируются) руководителями исполнительных органов Воронежской области, структурных подразделений Правительства Воронежской области, которые их разработали, а также руководителями исполнительных органов Воронежской области, структурных подразделений Правительства Воронежской области, чьи интересы затрагиваются уточненным законопроектом.

Если уточнения в законопроекты, указанные в настоящем подпункте, не имеют принципиального характера, касаются юридико-технических, редакционных или лингвистических требований, то согласование уточненного законопроекта не требуется. Законопроекты визируются

руководителем исполнительного органа Воронежской области, структурного подразделения Правительства Воронежской области, разработавшего законопроект, а также руководителем правового управления Правительства Воронежской области.

3.1.13. На заседаниях Воронежской областной Думы, ее комитетов, согласительных комиссий, рабочих групп, на парламентских слушаниях законопроекты, внесенные в Воронежскую областную Думу Губернатором Воронежской области, Правительством Воронежской области в порядке реализации права законодательной инициативы, представляются руководителями исполнительных органов Воронежской области, структурных подразделений Правительства Воронежской области (далее в настоящем подпункте – Руководители), полномочных по тематике законопроектов.

В случае невозможности представления законопроектов Руководителями по уважительной причине (отпуск, болезнь, командировка) представление законопроектов осуществляется их заместителями, о чем заблаговременно информируется полномочный представитель Губернатора Воронежской области, который передает соответствующую информацию в Воронежскую областную Думу.

Руководители несут ответственность за качественное представление законопроектов на заседаниях Воронежской областной Думы, комитетов, согласительных комиссий, рабочих групп, на парламентских слушаниях.

Координацию деятельности, связанной со своевременным представлением законопроектов в Воронежской областной Думе, осуществляет полномочный представитель Губернатора Воронежской области, который:

- информирует Руководителей о необходимости представления законопроектов на заседаниях комитетов Воронежской областной Думы, а также о вопросах, включенных в повестку дня заседаний комитетов Воронежской областной Думы, – в течение 2 рабочих дней со дня получения

информации о заседаниях комитетов Воронежской областной Думы, но не позднее дня заседания комитетов Воронежской областной Думы;

- письменно уведомляет Руководителей о вопросах, включенных в повестку дня заседания Воронежской областной Думы, в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующей информации из Воронежской областной Думы, но не позднее дня заседания Воронежской областной Думы.

Пояснения и обоснование необходимости принятия законопроектов при рассмотрении их на заседаниях комитетов Воронежской областной Думы, согласительных комиссий, рабочих групп, на парламентских слушаниях вместе с Руководителями могут давать непосредственные разработчики законопроектов и иные должностные лица по поручению Руководителей.

Руководители согласовывают свою деятельность в Воронежской областной Думе с полномочным представителем Губернатора Воронежской области и не вправе представлять либо оглашать позицию по рассматриваемым Воронежской областной Думой законопроектам, не соответствующую позиции Губернатора Воронежской области и полномочного представителя Губернатора Воронежской области.

### **3.2. Порядок взаимодействия исполнительных органов Воронежской области и (или) структурных подразделений Правительства Воронежской области при подготовке предложений Губернатора Воронежской области для включения в план законопроектной работы Воронежской областной Думы**

3.2.1. Поступивший из Воронежской областной Думы запрос о предложениях Губернатора Воронежской области в план законопроектной работы Воронежской областной Думы на очередной год (далее в настоящем пункте соответственно – План, предложения в План) регистрируется в день поступления управлением протокола и организационной работы

Правительства Воронежской области и незамедлительно передается полномочному представителю Губернатора Воронежской области.

3.2.2. Полномочный представитель Губернатора Воронежской области запрашивает соответствующую информацию у исполнительных органов Воронежской области и структурных подразделений Правительства Воронежской области.

Исполнительные органы Воронежской области и структурные подразделения Правительства Воронежской области направляют предложения в План полномочному представителю Губернатора Воронежской области в определенный им срок.

Предложения в План должны включать в себя следующие сведения:

- наименования проектов законов Воронежской области, которые предполагается подготовить и внести в Воронежскую областную Думу в очередном году;

- планируемые сроки внесения проектов законов Воронежской области в Воронежскую областную Думу;

- наименования исполнительных органов Воронежской области и (или) структурных подразделений Правительства Воронежской области и фамилии должностных лиц, ответственных за разработку указанных проектов законов Воронежской области.

3.2.3. Полномочный представитель Губернатора Воронежской области осуществляет координацию деятельности исполнительных органов Воронежской области и структурных подразделений Правительства Воронежской области по подготовке предложений в План.

3.2.4. Полученные от исполнительных органов Воронежской области и структурных подразделений Правительства Воронежской области предложения в План анализируются и обобщаются полномочным представителем Губернатора Воронежской области и представляются Губернатору Воронежской области.

3.2.5. Губернатор Воронежской области представляет в Воронежскую областную Думу предложения в План в сроки, согласованные с Воронежской областной Думой.

3.2.6. Проект Плана согласуется Воронежской областной Думой с Губернатором Воронежской области.

Поступивший из Воронежской областной Думы проект Плана регистрируется в день поступления управлением протокола и организационной работы Правительства Воронежской области и незамедлительно передается полномочному представителю Губернатора Воронежской области.

Полномочный представитель Губернатора Воронежской области анализирует проект Плана и представляет его на согласование Губернатору Воронежской области в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления проекта Плана, но не позднее дня, указанного в сопроводительном письме Воронежской областной Думы к проекту Плана.

Согласованный Губернатором Воронежской области проект Плана регистрируется управлением протокола и организационной работы Правительства Воронежской области с сопроводительным письмом, подготовленным полномочным представителем Губернатора Воронежской области, и направляется в Воронежскую областную Думу.

### **3.3. Порядок взаимодействия исполнительных органов Воронежской области и (или) структурных подразделений Правительства Воронежской области при подготовке заключений Губернатора Воронежской области на проекты законов Воронежской области**

3.3.1. Проекты законов Воронежской области об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты законов

Воронежской области, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета, рассматриваются Воронежской областной Думой по представлению Губернатора Воронежской области либо при наличии заключения Губернатора Воронежской области.

3.3.2. Проект закона Воронежской области направляется Губернатору Воронежской области председателем Воронежской областной Думы по представлению комитета Воронежской областной Думы, назначенного ответственным по проекту закона Воронежской области.

3.3.3. Заключение Губернатора Воронежской области на проект закона Воронежской области (далее в настоящем пункте – заключение Губернатора Воронежской области) представляется в Воронежскую областную Думу не позднее 20 рабочих дней со дня поступления проекта закона Воронежской области Губернатору Воронежской области из Воронежской областной Думы.

Если в течение срока подготовки заключения Губернатора Воронежской области, установленного в абзаце первом настоящего подпункта, из Воронежской областной Думы поступает уточненный проект закона Воронежской области под тем же регистрационным номером, что и проект закона Воронежской области, в отношении которого уже осуществляется подготовка заключения Губернатора Воронежской области, то заключение Губернатора Воронежской области готовится только в отношении уточненного проекта закона Воронежской области.

Срок для подготовки заключения Губернатора Воронежской области на уточненный проект закона Воронежской области исчисляется со дня его поступления Губернатору Воронежской области из Воронежской областной Думы.

3.3.4. Полномочный представитель Губернатора Воронежской области осуществляет координацию деятельности исполнительных органов Воронежской области и структурных подразделений Правительства

Воронежской области по подготовке заключения Губернатора Воронежской области.

3.3.5. Проект закона Воронежской области и сопроводительные документы к нему регистрируются в день их поступления управлением протокола и организационной работы Правительства Воронежской области и незамедлительно передаются полномочному представителю Губернатора Воронежской области.

3.3.6. Не позднее дня, следующего за днем поступления проекта закона Воронежской области полномочному представителю Губернатора Воронежской области, копии проекта закона Воронежской области направляются в министерство финансов Воронежской области, министерство экономического развития Воронежской области и исполнительный орган Воронежской области или структурное подразделение Правительства Воронежской области, полномочные по тематике представленного проекта закона Воронежской области, для совместной подготовки ими финансово-экономического обоснования проекта закона Воронежской области и для выводов о целесообразности (нецелесообразности) его принятия, а также в правовое управление Правительства Воронежской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертиз.

3.3.7. Ответственным за подготовку финансово-экономического обоснования проекта закона Воронежской области в окончательной форме является министерство финансов Воронежской области, которое вправе создавать в этих целях рабочие группы с привлечением необходимых специалистов.

Министерство экономического развития Воронежской области, иной исполнительный орган Воронежской области и (или) структурное подразделение Правительства Воронежской области, полномочные по тематике проекта закона Воронежской области, не позднее 5 рабочих дней со дня поступления к ним проекта закона Воронежской области представляют:

- в министерство финансов Воронежской области информацию, необходимую для подготовки финансово-экономического обоснования в окончательной форме (на бумажном носителе и в электронном виде);

- в правовое управление Правительства Воронежской области выводы о целесообразности (нецелесообразности) принятия проекта закона Воронежской области.

Исполнительные органы Воронежской области и структурные подразделения Правительства Воронежской области по запросу министерства финансов Воронежской области, запросу министерства экономического развития Воронежской области или запросу исполнительного органа Воронежской области и (или) структурного подразделения Правительства Воронежской области, полномочных по тематике проекта закона Воронежской области, незамедлительно представляют необходимую информацию и материалы, касающиеся его финансово-экономического обоснования.

Финансово-экономическое обоснование проекта закона Воронежской области должно быть подготовлено вне зависимости от наличия или отсутствия в областном бюджете средств, необходимых для его реализации.

Министерство финансов Воронежской области представляет финансово-экономическое обоснование проекта закона Воронежской области в окончательной форме (на бумажном носителе и в электронном виде) в правовое управление Правительства Воронежской области в срок, не превышающий 9 рабочих дней со дня поступления проекта закона Воронежской области из Воронежской областной Думы Губернатору Воронежской области.

3.3.8. В случае наличия разногласий между исполнительными органами Воронежской области и (или) структурными подразделениями Правительства Воронежской области при подготовке ими выводов о целесообразности (нецелесообразности) принятия проекта закона Воронежской области (далее – разногласия) правовое управление Правительства Воронежской области не

позднее дня, следующего за днем поступления финансово-экономического обоснования проекта закона Воронежской области в окончательной форме, направляет полномочному представителю Губернатора Воронежской области обращение о необходимости урегулирования разногласий.

Полномочный представитель Губернатора Воронежской области в день поступления обращения из правового управления Правительства Воронежской области направляет служебную записку Губернатору Воронежской области для принятия решения об урегулировании разногласий в срок не позднее 12 рабочих дней со дня поступления проекта закона Воронежской области из Воронежской областной Думы.

Полномочный представитель Губернатора Воронежской области информирует правовое управление Правительства Воронежской области об урегулировании разногласий не позднее дня, следующего за днем принятия Губернатором Воронежской области соответствующего решения.

3.3.9. Правовое управление Правительства Воронежской области проводит правовую экспертизу на соответствие проекта закона Воронежской области действующему законодательству, а также антикоррупционную экспертизу в течение 15 рабочих дней со дня поступления проекта закона Воронежской области из Воронежской областной Думы Губернатору Воронежской области.

3.3.10. По результатам финансово-экономического обоснования, на основании выводов о целесообразности (нецелесообразности) принятия проекта закона Воронежской области и результатов проведения правовой и антикоррупционной экспертиз проекта закона Воронежской области правовое управление Правительства Воронежской области подготавливает проект заключения Губернатора Воронежской области и направляет его полномочному представителю Губернатора Воронежской области не позднее 15 рабочих дней со дня поступления проекта закона Воронежской области из Воронежской областной Думы Губернатору Воронежской области.

3.3.11. Проект заключения Губернатора Воронежской области визируется полномочным представителем Губернатора Воронежской области и представляется им Губернатору Воронежской области для принятия решения не позднее дня истечения срока представления заключения Губернатора Воронежской области в Воронежскую областную Думу.

3.3.12. Заключение Губернатора Воронежской области подписывается Губернатором Воронежской области и передается в управление протокола и организационной работы Правительства Воронежской области для незамедлительной регистрации и направления в Воронежскую областную Думу.

#### **3.4. Порядок взаимодействия исполнительных органов Воронежской области при подготовке поправок к проектам законов Воронежской области, принятым Воронежской областной Думой в первом чтении**

3.4.1. Представление в Воронежскую областную Думу поправок к проекту закона Воронежской области, принятому в первом чтении (далее в настоящем пункте - поправки), осуществляется в срок, установленный Воронежской областной Думой в постановлении о принятии проекта закона Воронежской области в первом чтении (далее в настоящем пункте – постановление Воронежской областной Думы).

3.4.2. Сопроводительное письмо к поступившим из Воронежской областной Думы постановлению Воронежской областной Думы и проекту закона Воронежской области, принятому в первом чтении, регистрируется в день его поступления управлением протокола и организационной работы Правительства Воронежской области. Проект закона Воронежской области, принятый в первом чтении, и постановление Воронежской областной Думы незамедлительно передаются полномочному представителю Губернатора Воронежской области.

3.4.3. Полномочный представитель Губернатора Воронежской области осуществляет координацию деятельности исполнительных органов

Воронежской области и (или) структурных подразделений Правительства Воронежской области по подготовке поправок.

3.4.4. Полномочный представитель Губернатора Воронежской области в день поступления к нему проекта закона Воронежской области, принятого в первом чтении, и постановления Воронежской областной Думы определяет исполнительные органы Воронежской области, структурные подразделения Правительства Воронежской области, заинтересованные в подготовке поправок, и направляет им проект закона Воронежской области, принятый в первом чтении, с сопроводительным письмом, в котором указывает срок представления в правовое управление Правительства Воронежской области поправок к проекту закона Воронежской области на бумажном носителе и в электронном виде. Срок представления поправок полномочному представителю Губернатора Воронежской составляет не более 4 рабочих дней со дня поступления проекта закона Воронежской области, принятого в первом чтении, из Воронежской областной Думы.

3.4.5. Поправки оформляются в виде новой редакции проекта закона Воронежской области, изменения редакции конкретных статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев или изменения слов проекта закона Воронежской области, либо в виде дополнения проекта закона Воронежской области конкретными статьями, частями, пунктами, подпунктами, абзацами, словами, либо в виде предложений об исключении конкретных статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев, слов проекта закона Воронежской области.

3.4.6. В случае если предлагаемые поправки требуют расходования средств областного бюджета исполнительные органы Воронежской области, структурные подразделения Правительства Воронежской области, подготовившие их, направляют эти поправки в министерство финансов Воронежской области для согласования, которое осуществляется в срок не более 3 рабочих дней со дня их поступления в министерство финансов Воронежской области.

3.4.7. Представленные полномочному представителю Губернатора Воронежской области поправки в день их поступления направляются в правовое управление Правительства Воронежской области для обобщения и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз.

Срок проведения правовой и антикоррупционной экспертиз поправок составляет не более 4 рабочих дней со дня поступления их в правовое управление Правительства Воронежской области.

В случае отрицательного результата проведения правовой и (или) антикоррупционной экспертиз, если соответствующие замечания могут быть устранены в рабочем порядке, лицо, проводившее экспертизы, возвращает поправки на доработку с нарочным в исполнительные органы Воронежской области, структурные подразделения Правительства Воронежской области, подготовившие поправки.

Срок доработки поправок не должен превышать 1 рабочий день со дня получения поправок исполнительным органом Воронежской области, структурным подразделением Правительства Воронежской области.

В случае если поправки не доработаны в указанный срок, полномочному представителю Губернатора Воронежской области направляется заключение правового управления Правительства Воронежской области, после чего он уведомляет соответствующие исполнительные органы Воронежской области, структурные подразделения Правительства Воронежской области, подготовившие поправки, о невозможности их направления в Воронежскую областную Думу в связи с несоответствием поправок действующему законодательству.

В случае положительного результата проведения правовой и антикоррупционной экспертиз поправок руководитель правового управления Правительства Воронежской области визирует их текст, а полномочный представитель Губернатора Воронежской области подготавливает и визирует проект сопроводительного письма в Воронежскую областную Думу о направлении поправок и представляет его вместе с соответствующими

поправками Губернатору Воронежской области для принятия решения о необходимости внесения поправок или невнесении поправок в Воронежскую областную Думу не позднее дня истечения срока представления поправок в Воронежскую областную Думу, установленного в постановлении Воронежской областной Думы.

3.4.8. Сопроводительное письмо о направлении поправок в Воронежскую областную Думу подписывается Губернатором Воронежской области и передается в управление протокола и организационной работы Правительства Воронежской области для незамедлительной регистрации и направления в Воронежскую областную Думу с прилагаемыми поправками.

### **3.5. Порядок обнародования и отклонения принятых Воронежской областной Думой законов Воронежской области**

3.5.1. Принятые Воронежской областной Думой законы Воронежской области (далее в настоящем пункте – принятые законы Воронежской области) на бумажном носителе и в электронном виде с сопроводительным письмом направляются Губернатору Воронежской области не позднее 10 дней со дня их принятия.

Сопроводительное письмо в день его поступления регистрируется управлением протокола и организационной работы Правительства Воронежской области, принятые законы Воронежской области незамедлительно передаются полномочному представителю Губернатора Воронежской области.

Полномочный представитель Губернатора Воронежской области незамедлительно направляет в правовое управление Правительства Воронежской области принятые законы Воронежской области для проведения правовой экспертизы.

3.5.2. Правовое управление Правительства Воронежской области проводит правовую экспертизу принятых законов Воронежской области в течение 2 рабочих дней со дня их поступления из Воронежской областной Думы.

3.5.3. Если по результатам проведения правовой экспертизы будет установлено несоответствие принятого закона Воронежской области действующему законодательству правовое управление Правительства Воронежской области готовит проект письма в Воронежскую областную Думу об отклонении принятого закона Воронежской области, содержащего мотивированное обоснование отклонения принятого закона Воронежской области либо предложения о внесении в него изменений. Проект письма направляется полномочному представителю Губернатора Воронежской области для визирования и представления его Губернатору Воронежской области для принятия решения.

Подписанное Губернатором Воронежской области письмо, содержащее мотивированное обоснование отклонения принятого закона Воронежской области либо предложение о внесении в него изменений и дополнений, передается в управление протокола и организационной работы Правительства Воронежской области для его незамедлительной регистрации и направления в Воронежскую областную Думу.

3.5.4. Поступивший Губернатору Воронежской области для обнародования закон Воронежской области, прошедший правовую экспертизу, должен быть им обнародован и подписан или отклонен и возвращен в Воронежскую областную Думу в течение 14 дней со дня поступления закона Воронежской области из Воронежской областной Думы.

3.5.5. В случае принятия Воронежской областной Думой закона Воронежской области в измененной редакции и направления его Губернатору Воронежской области для обнародования он рассматривается как вновь принятый закон Воронежской области, в отношении которого проведение правовой экспертизы в правовом управлении Правительства Воронежской области является обязательным.

3.5.6. Подписание Губернатором Воронежской области принятого закона Воронежской области представляет собой скрепление им своей подписью текста закона Воронежской области.

Регистрация и направление на официальное опубликование подписанных Губернатором Воронежской области законов Воронежской области осуществляются правовым управлением Правительства Воронежской области.

### **3.6. Порядок взаимодействия исполнительных органов Воронежской области при подготовке отзывов Губернатора Воронежской области на проекты федеральных законов**

3.6.1. Отзыв Губернатора Воронежской области на проект федерального закона (далее в настоящем пункте – отзыв Губернатора Воронежской области) подготавливается в срок, указанный в соответствующей выписке из протокола заседания Совета Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, вместе с которой проект федерального закона направлялся Губернатору Воронежской области.

3.6.2. Отзыв Губернатора Воронежской области должен быть кратким и четко определять позицию Губернатора Воронежской области по проекту федерального закона (за или против принятия).

3.6.3. Проект отзыва Губернатора Воронежской области представляется на бумажном носителе исполнительным органом Воронежской области, структурным подразделением Правительства Воронежской области, назначенным ответственным за подготовку отзыва, не позднее чем за 7 рабочих дней до истечения установленного срока подготовки отзыва в правовое управление Правительства Воронежской области вместе с пояснительной запиской к проекту отзыва Губернатора Воронежской области, в которой содержится обоснование выбранной позиции по проекту федерального закона.

Проект отзыва Губернатора Воронежской области должен быть завизирован руководителем (в его отсутствие - лицом, временно исполняющим его обязанности) исполнительного органа Воронежской области, структурного подразделения Правительства Воронежской области, назначенного ответственным за подготовку отзыва.

При наличии в структурном подразделении Правительства Воронежской области, исполнительном органе Воронежской области юридической службы, гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы Воронежской области, по которой должностным регламентом предусмотрено выполнение обязанностей по правовому обеспечению структурного подразделения Правительства Воронежской области, исполнительного органа Воронежской области, проект отзыва Губернатора Воронежской области также визируется руководителем данной службы или соответствующим гражданским служащим.

Проект отзыва Губернатора Воронежской области подлежит обязательному визированию первым заместителем Губернатора Воронежской области - руководителем аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области, заместителем Губернатора Воронежской области, первым заместителем председателя Правительства Воронежской области, заместителем председателя Правительства Воронежской области, курирующими соответствующую сферу деятельности (по тематике проекта федерального закона).

3.6.4. Правовое управление Правительства Воронежской области проводит проверку обоснованности позиции Губернатора Воронежской области, отраженной в проекте отзыва Губернатора Воронежской области.

По результатам проведенной проверки руководитель правового управления Правительства Воронежской области визирует проект отзыва Губернатора Воронежской области и передает его в секретариат Губернатора Воронежской области для подписания Губернатором Воронежской области.

3.6.5. Отзыв подписывается Губернатором Воронежской области и передается секретариатом Губернатора Воронежской области в управление протокола и организационной работы Правительства Воронежской области для незамедлительной регистрации и направления в соответствующий ответственный комитет Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, указанный в выписке из протокола заседания Совета

Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, вместе с которой проект федерального закона направлялся в Воронежскую область.».

1.4.5. В разделе 4:

1.4.5.1. Наименование раздела изложить в следующей редакции:

**«4. Порядок взаимодействия исполнительных органов  
Воронежской области при подготовке правовых актов Губернатора и  
Правительства Воронежской области».**

1.4.5.2. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«Проекты правовых актов Губернатора Воронежской области, Правительства Воронежской области для рассмотрения Губернатором Воронежской области, Правительством Воронежской области готовятся по поручению Губернатора Воронежской области, первого заместителя Губернатора Воронежской области - руководителя аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области, заместителя Губернатора Воронежской области, первого заместителя председателя Правительства Воронежской области, заместителей председателя Правительства Воронежской области, по решению Правительства (президиума Правительства) Воронежской области, по решению руководителя структурного подразделения Правительства Воронежской области, исполнительного органа Воронежской области, в целях приведения правовых актов Губернатора Воронежской области, Правительства Воронежской области в соответствие действующему законодательству, реализации ежеквартальных планов основных мероприятий Правительства Воронежской области структурными подразделениями Правительства Воронежской области, исполнительными органами Воронежской области.».

1.4.5.3. В абзаце втором и далее по тексту раздела:

- слова «правительство области» в соответствующем падеже заменить словами «Правительство Воронежской области» в соответствующем падеже;

- слова «исполнительный орган государственной власти области» в соответствующих числе и падеже заменить словами «исполнительный орган Воронежской области» в соответствующих числе и падеже.

1.4.5.4. В абзаце третьем и далее по тексту раздела слова «губернатор области» в соответствующем падеже заменить словами «Губернатор Воронежской области» в соответствующем падеже.

1.4.5.5. В абзаце пятнадцатом и далее по тексту раздела:

- слова «правительства Воронежской области» заменить словами «Правительства Воронежской области»;

- слова «исполнительный орган государственной власти Воронежской области» в соответствующих числе и падеже заменить словами «исполнительный орган Воронежской области» в соответствующих числе и падеже;

- слова «правительством (президиумом правительства) области» заменить словами «Правительством (президиумом Правительства) Воронежской области»;

- слова «о проведении квалификационного экзамена,» исключить.

1.4.5.6. В абзаце семнадцатом:

- слова «исполнительный орган государственной власти» заменить словами «исполнительный орган Воронежской области»;

- слова «правовых актов правительства и губернатора» заменить словами «правовых актов Правительства и Губернатора».

1.4.5.7. В абзаце девятнадцатом слова «исполнительные органы государственной власти» заменить словами «исполнительные органы Воронежской области».

1.4.5.8. Абзац двадцать четвертый изложить в следующей редакции:

«- сведения о наличии поручения Губернатора Воронежской области, первого заместителя Губернатора Воронежской области - руководителя аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области, заместителя Губернатора Воронежской области, первого заместителя председателя

Правительства Воронежской области, заместителя председателя Правительства Воронежской области, решения Правительства (президиума Правительства) Воронежской области;».

1.4.5.9. В абзаце двадцать пятом слова «(графиков мероприятий) правительства» исключить.

1.4.5.10. После абзаца тридцать второго дополнить абзацем следующего содержания:

«- сведения о проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта и ее результатах или об отсутствии необходимости проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;».

1.4.5.11. Абзац сорок четвертый изложить в следующей редакции:

«- курирующим заместителем Губернатора Воронежской области, первым заместителем председателя Правительства Воронежской области, заместителем председателя Правительства Воронежской области;».

1.4.5.12. В абзаце сорок пятом слово «четырнадцатом» заменить словом «пятнадцатом».

1.4.5.13. Абзац сорок шестой изложить в следующей редакции:

«- первым заместителем Губернатора Воронежской области - руководителем аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области.».

1.4.5.14. В абзаце сорок восьмом слова «руководителем департамента финансов области» заменить словами «министром финансов Воронежской области».

1.4.5.15. В абзаце сорок девятом слова «руководителем департамента» заменить словом «министром».

1.4.5.16. В абзаце пятьдесят втором и далее по тексту раздела:

- слова «губернатор Воронежской области» в соответствующем падеже заменить словами «Губернатор Воронежской области» в соответствующем падеже;

- слова «контрольное управление» в соответствующем падеже заменить словами «управление по контролю и профилактике коррупционных правонарушений» в соответствующем падеже.

1.4.5.17. В абзаце пятьдесят шестом:

- слова «Руководитель департамента» заменить словом «Министр»;

- слова «руководитель департамента финансов области» заменить словами «министр финансов Воронежской области».

1.4.5.18. В абзаце пятьдесят восьмом:

- слова «структурное подразделение области» заменить словами «структурное подразделение Правительства Воронежской области»;

- слова «исполнительного органа» заменить словами «исполнительного органа Воронежской области».

1.4.5.19. В абзаце шестьдесят пятом слова «заместителем губернатора области - руководителем аппарата губернатора и правительства области» заменить словами «первым заместителем Губернатора Воронежской области - руководителем аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области».

1.4.5.20. Абзац шестьдесят шестой изложить следующей редакции:

«Согласованный в установленном порядке проект нормативного правового акта вместе с копией сопроводительного письма о направлении проекта нормативного правового акта в прокуратуру Воронежской области для замечаний и предложений, поступившими из прокуратуры Воронежской области замечаниями и предложениями, положительным заключением об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта (в случае, если такой нормативный правовой акт подлежит оценке регулирующего воздействия в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в

субъектах Российской Федерации») структурным подразделением Правительства Воронежской области, исполнительным органом Воронежской области, ответственным за подготовку проектов нормативных правовых актов Правительства и Губернатора Воронежской области, направляются в правовое управление Правительства Воронежской области для проведения правовой экспертизы.».

1.4.5.21. В абзаце семьдесят пятом слова «департаментом финансов области» заменить словами «министерством финансов Воронежской области».

1.4.5.22. После абзаца семьдесят седьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«- при отсутствии положительного заключения об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта (в случае, если такой нормативный правовой акт подлежит оценке регулирующего воздействия в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»)).».

1.4.5.23. Абзац восемьдесят четвертый после слов «правительства области» дополнить словами «, Губернатора Воронежской области».

1.4.5.24. В абзаце восемьдесят пятом слово «четырнадцатом» заменить словом «пятнадцатом».

1.4.5.25. В абзаце сто одиннадцатом слова «предусмотренном в абзацах 38-43 настоящего раздела» заменить словами «предусмотренном настоящим разделом».

1.4.6. Разделы 4<sup>1</sup>, 4<sup>2</sup> изложить в следующей редакции:

**«4<sup>1</sup>. Порядок взаимодействия исполнительных органов Воронежской области при подготовке правовых актов Губернатора и Правительства Воронежской области, связанных с утверждением штатных расписаний Правительства Воронежской области, исполнительных органов Воронежской области и внесением в них**

**изменений, и утверждении структур исполнительных органов  
Воронежской области**

**4<sup>1</sup>.1. Порядок взаимодействия исполнительных органов Воронежской области при подготовке правовых актов Губернатора и Правительства Воронежской области, связанных с утверждением штатных расписаний Правительства Воронежской области, исполнительных органов Воронежской области и внесением в них изменений**

Предложения о внесении изменений в штатные расписания Правительства Воронежской области и исполнительных органов Воронежской области (далее - предложения) оформляются в виде служебной записки и направляются первому заместителю Губернатора Воронежской области - руководителю аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области за подписью:

- первого заместителя председателя Правительства Воронежской области, заместителя Губернатора Воронежской области, заместителей председателя Правительства Воронежской области в соответствии с установленным распределением обязанностей по координации и контролю деятельности структурных подразделений Правительства Воронежской области и исполнительных органов Воронежской области;

- руководителей структурных подразделений Правительства Воронежской области, руководителей исполнительных органов Воронежской области в отношении структурных подразделений Правительства Воронежской области и исполнительных органов Воронежской области, находящихся в непосредственном подчинении Губернатора Воронежской области, непосредственном и функциональном подчинении первого заместителя Губернатора Воронежской области - руководителя аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области;

- заместителя руководителя аппарата Губернатора и Правительства

Воронежской области - руководителя управления государственной службы и кадров Правительства Воронежской области.

Предложения должны содержать следующие сведения:

- правовое и функциональное обоснование необходимости предполагаемых изменений деятельности исполнительного органа Воронежской области, структурного подразделения Правительства Воронежской области (далее - исполнительный орган власти);

- содержание предлагаемых изменений: создание и (или) сокращение структурных подразделений исполнительного органа власти, введение и (или) сокращение должностей государственной гражданской службы, должностей, не являющихся должностями гражданской службы Воронежской области;

- изменение (увеличение или уменьшение) месячного фонда должностных окладов и фонда оплаты труда исполнительного органа власти в результате предлагаемых изменений.

К служебной записке прилагаются:

- проект структуры исполнительного органа власти в случае, если организационно-штатные изменения влекут ее изменение;

- информация о должностных обязанностях по вновь вводимым должностям и должностям, по которым изменяются должностные обязанности.

В соответствии с поручением первого заместителя Губернатора Воронежской области - руководителя аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области управление государственной службы и кадров Правительства Воронежской области рассматривает и оценивает обоснованность и целесообразность предлагаемых изменений.

Управление государственной службы и кадров Правительства Воронежской области рассматривает поступившие предложения в течение срока, установленного поручением первого заместителя Губернатора Воронежской области - руководителя аппарата Губернатора и Правительства

Воронежской области, а если такой срок не установлен - в срок не позднее двух месяцев со дня поступления поручения.

Управление государственной службы и кадров Правительства Воронежской области вправе запрашивать у исполнительных органов власти дополнительные материалы и сведения, необходимые для рассмотрения предложений.

Информация о результатах рассмотрения предложений первым заместителем Губернатора Воронежской области - руководителем аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области направляется Губернатору Воронежской области для принятия решения.

В случаях, предусмотренных абзацем четвертым настоящего раздела, информация, направляемая Губернатору Воронежской области, подлежит согласованию с первым заместителем председателя Правительства Воронежской области, заместителем Губернатора Воронежской области, заместителями председателя Правительства Воронежской области в соответствии с установленным распределением обязанностей по координации и контролю деятельности структурных подразделений Правительства Воронежской области и исполнительных органов Воронежской области. Согласование осуществляется в течение 3 рабочих дней с даты поступления информации.

Инициаторы предложений информируются управлением протокола и организационной работы Правительства Воронежской области о принятом Губернатором Воронежской области решении с использованием государственной информационной системы Воронежской области «Автоматизированная система документационного обеспечения управления Правительства Воронежской области» (далее - АС ДОУ).

В соответствии с поручением Губернатора Воронежской области проект правового акта об утверждении штатного расписания исполнительного органа власти, о внесении в него изменений разрабатывается управлением государственной службы и кадров

Правительства Воронежской области в течение 10 календарных дней с даты принятия решения Губернатором Воронежской области.

Проекты правовых актов Губернатора и Правительства Воронежской области, связанные с утверждением штатных расписаний исполнительных органов власти, внесением в них изменений, подлежат последовательному визированию в следующем порядке:

- заместителем руководителя управления государственной службы и кадров Правительства Воронежской области, курирующим вопросы формирования и изменения организационно-штатных структур исполнительных органов власти;

- руководителем исполнительного органа Воронежской области, руководителем структурного подразделения Правительства Воронежской области, в котором предусматривается проведение организационно-штатных мероприятий в соответствии с проектом правового акта;

- заместителем руководителя аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области - руководителем управления государственной службы и кадров Правительства Воронежской области;

- курирующим заместителем Губернатора Воронежской области, первым заместителем председателя Правительства Воронежской области, заместителем председателя Правительства Воронежской области;

- министром финансов Воронежской области;

- руководителем правового управления Правительства Воронежской области;

- первым заместителем Губернатора Воронежской области - руководителем аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области.

#### **4<sup>1</sup>.2. Порядок взаимодействия исполнительных органов Воронежской области при утверждении структур исполнительных органов Воронежской области**

Структура исполнительного органа Воронежской области (далее - структура) представляет собой графическое изображение подчиненности

должностных лиц и структурных подразделений исполнительного органа Воронежской области в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

Подготовка проекта структуры осуществляется исполнительным органом Воронежской области в соответствии с поручением его руководителя.

Проект структуры представляется в управление государственной службы и кадров Правительства Воронежской области:

- в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия правового акта об утверждении штатного расписания исполнительного органа Воронежской области, о внесении в него изменений, предусматривающих состав структурных подразделений;

- при внесении предложений об изменении подчиненности структурных подразделений и (или) должностных лиц исполнительного органа Воронежской области.

К проекту структуры прилагается пояснительная записка, подписанная руководителем исполнительного органа Воронежской области, подготовившего проект структуры, содержащая обоснование утверждения структуры в новой редакции.

Проект структуры представляется в электронном виде и на бумажном носителе и подлежит последовательному визированию:

- руководителем исполнительного органа Воронежской области;

- курирующим заместителем Губернатора Воронежской области, первым заместителем председателя Правительства Воронежской области, заместителем председателя Правительства Воронежской области;

- заместителем руководителя аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области - руководителем управления государственной службы и кадров Правительства Воронежской области;

- первым заместителем Губернатора Воронежской области - руководителем аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области.

При визировании проекта структуры применяется общий срок визирования проектов правовых актов, установленный разделом 4 настоящего Регламента.

Управление государственной службы и кадров Правительства Воронежской области проверяет соответствие представленного проекта структуры утвержденному штатному расписанию исполнительного органа Воронежской области в течение пяти рабочих дней со дня его поступления.

В случае выявления несоответствия проекта структуры штатному расписанию исполнительного органа Воронежской области, несоблюдения порядка визирования, наличия технических ошибок управление государственной службы и кадров Правительства Воронежской области возвращает проект исполнителю для устранения соответствующих недостатков. Срок доработки проекта структуры не должен превышать 3 рабочих дней с даты возврата документа.

После доработки проект структуры требует повторного визирования в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

Управление государственной службы и кадров Правительства Воронежской области представляет согласованный в установленном порядке проект структуры на утверждение Губернатору Воронежской области в двух экземплярах.

Утвержденная Губернатором Воронежской области структура направляется в исполнительный орган Воронежской области управлением государственной службы и кадров Правительства Воронежской области в течение 3 рабочих дней с даты ее утверждения.».

1.4.7. В разделе 5:

1.4.7.1. Наименование раздела изложить следующей редакции:

**«5. Порядок взаимодействия исполнительных органов  
Воронежской области при договорной работе».**

1.4.7.2. В пункте 5.1:

1.4.7.2.1. Абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

«Подготовку проектов договоров и соглашений (далее - договоры), стороной которых является Воронежская область, Правительство Воронежской области, осуществляют исполнительные органы Воронежской области, структурные подразделения Правительства Воронежской области в соответствии с их компетенцией по собственной инициативе или по поручению Губернатора Воронежской области, первого заместителя Губернатора Воронежской области - руководителя аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области, заместителя Губернатора Воронежской области, первого заместителя председателя Правительства Воронежской области, заместителей председателя Правительства Воронежской области, Правительства (президиума Правительства) Воронежской области.

Подготовку проектов соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей, заключаемых Правительством Воронежской области с субъектами иностранных федеративных государств и административно-территориальными образованиями иностранных государств, международными организациями, а также с органами государственной власти иностранных государств, осуществляет министерство экономического развития Воронежской области в соответствии с Положением о порядке подготовки, подписания и обеспечения выполнения соглашений Правительства Воронежской области об осуществлении международных и внешнеэкономических связей, утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от 02.02.2023 № 44.».

1.4.7.2.2. Абзац третий признать утратившим силу.

1.4.7.2.3. В абзаце четвертом:

- слова «правительства Воронежской области» заменить словами «Правительства Воронежской области»;

- слова «исполнительные органы государственной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительные органы Воронежской области»;

- слово «департаментом» заменить словом «министерством».

1.4.7.2.4. В абзаце пятом:

- слова «правительства Воронежской области» заменить словами «Правительства Воронежской области»;

- слово «департамент» заменить словом «министерство».

1.4.7.2.5. В абзаце седьмом:

- слова «правительство Воронежской области» в соответствующем падеже заменить словами «Правительство Воронежской области» в соответствующем падеже;

- слова «исполнительные органы государственной власти области» заменить словами «исполнительные органы Воронежской области»;

- слова «правительства области» заменить словами «Правительства Воронежской области».

1.4.7.2.6. В абзаце девятом и далее по тексту пункта:

- слова «правительства области» заменить словами «Правительства Воронежской области»;

- слова «исполнительный орган государственной власти области» в соответствующих числе и падеже заменить словами «исполнительный орган Воронежской области» в соответствующих числе и падеже.

1.4.7.3. В пункте 5.2:

1.4.7.3.1. В абзаце втором и далее по тексту пункта:

- слова «правительства области» заменить словами «Правительства Воронежской области»;

- слова «исполнительный орган государственной власти области» в соответствующих числе и падеже заменить словами «исполнительный орган Воронежской области» в соответствующих числе и падеже.

1.4.7.3.2. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«- с курирующим первым заместителем Губернатора Воронежской области - руководителем аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области, заместителем Губернатора Воронежской области, первым заместителем председателя Правительства Воронежской области, заместителями председателя Правительства Воронежской области;».

1.4.7.3.3. В абзаце четвертом слова «департаментом финансов области, департаментом экономического развития области» заменить словами «министерством финансов Воронежской области, министерством экономического развития Воронежской области».

1.4.7.3.4. В абзаце девятом:

- слова «органе исполнительной власти» заменить словами «исполнительном органе Воронежской области»;

- слова «исполнительного органа государственной власти» заменить словами «исполнительного органа Воронежской области».

1.4.7.3.5. В абзаце двенадцатом:

- после слова «является» дополнить словами «Воронежская область или»;

- слова «правительство Воронежской области» заменить словами «Правительство Воронежской области».

1.4.7.3.6. В абзаце тридцать первом слова «правительства Воронежской области» заменить словами «Правительства Воронежской области».

1.4.7.4. В пункте 5.3:

1.4.7.4.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«Право внесения предложения о заключении договора на рассмотрение Губернатору Воронежской области принадлежит первому заместителю Губернатора Воронежской области - руководителю аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области, заместителю Губернатора Воронежской области, первому заместителю председателя Правительства Воронежской области, заместителям председателя Правительства Воронежской области, руководителям исполнительных органов Воронежской области, структурных подразделений Правительства Воронежской области, которые представляют следующие документы:».

1.4.7.4.2. В абзаце четвертом слова «правительства (президиума правительства) области» заменить словами «Правительства (президиума Правительства) Воронежской области».

1.4.7.4.3. В абзаце шестом слова «правительства области» заменить словами «Правительства Воронежской области».

1.4.7.4.4. В абзаце восьмом и далее по тексту пункта слова «губернатор области» в соответствующем падеже заменить словами «Губернатор Воронежской области» в соответствующем падеже.

1.4.7.4.5. В абзаце девятом слова «заместителю губернатора области, первому заместителю председателя правительства области, заместителям председателя правительства области, руководителям исполнительных органов государственной власти области» заменить словами «первому заместителю Губернатора Воронежской области - руководителю аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области, заместителю Губернатора Воронежской области, первому заместителю председателя Правительства Воронежской области, заместителям председателя Правительства Воронежской области, руководителям исполнительных органов Воронежской области».

1.4.7.5. В пункте 5.4:

1.4.7.5.1. Наименование изложить в следующей редакции:

**«5.4. Подписание и регистрация договоров».**

1.4.7.5.2. В абзаце первом:

- слова «Губернатор области» заменить словами «Губернатор Воронежской области»;

- слово «губернатором» заменить словами «Губернатором Воронежской области».

1.4.7.5.3. Абзацы второй, третий, четвертый изложить в следующей редакции:

«В соответствии с распределением обязанностей первый заместитель Губернатора Воронежской области - руководитель аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области, заместитель Губернатора Воронежской области, первый заместитель председателя Правительства Воронежской области, заместители председателя Правительства Воронежской области

могут подписывать договоры, стороной которых является Правительство Воронежской области.

Губернатор Воронежской области может выдавать руководителям исполнительных органов Воронежской области доверенности на подписание от имени Правительства Воронежской области договоров.

Регистрация, формирование в дело, хранение всех договоров, стороной которых является Воронежская область или Правительство Воронежской области, и документов о пролонгации договоров, их изменении и расторжении, осуществляется правовым управлением Правительства Воронежской области.».

1.4.7.5.4. В абзаце пятом слово «департамент» заменить словом «министерство».

1.4.7.5.5. В абзаце шестом:

- слова «правительство области» в соответствующем падеже заменить словами «Правительство Воронежской области» в соответствующем падеже;
- слова «организационном управлении» заменить словами «управлении протокола и организационной работы».

1.4.7.6. В пункте 5.5:

1.4.7.6.1. Наименование изложить в следующей редакции:

**«5.5. Порядок работы структурных подразделений Правительства Воронежской области, исполнительных органов Воронежской области со вступившими в силу договорами».**

1.4.7.6.2. В абзаце первом и далее по тексту пункта:

- слова «правительства области» заменить словами «Правительства Воронежской области»;
- слова «исполнительные органы государственной власти области» в соответствующем падеже заменить словами «исполнительные органы Воронежской области» в соответствующем падеже;
- слова «губернатору области» заменить словами «Губернатору области».

1.4.7.6.3. В абзацах втором и третьем слово «департамент» в соответствующем падеже заменить словом «министерство» в соответствующем падеже.

1.4.8. В разделе 6:

1.4.8.1. В наименовании раздела слова «исполнительных органов государственной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительных органов Воронежской области».

1.4.8.2. В абзаце первом слова «исполнительных органов государственной власти области» заменить словами «исполнительных органов Воронежской области».

1.4.8.3. В абзаце втором:

- слова «правительства области» заменить словами «Правительства Воронежской области»;

- слова «исполнительного органа государственной власти области» заменить словами «исполнительного органа Воронежской области».

1.4.8.4. В пункте 6.1:

1.4.8.4.1. В абзаце первом:

- слова «исполнительного органа государственной власти области» заменить словами «исполнительного органа Воронежской области»;

- слова «правительства области» заменить словами «Правительства Воронежской области».

1.4.8.4.2. В абзаце втором слово «правительства» заменить словом «Правительства».

1.4.8.4.3. В абзацах четвертом, девятом слова «исполнительного органа государственной власти» заменить словами «исполнительного органа Воронежской области».

1.4.8.5. В пункте 6.2:

1.4.8.5.1. В абзаце первом:

- слова «исполнительного органа государственной власти области» заменить словами «исполнительного органа Воронежской области»;

- слово «правительства» заменить словом «Правительства».

1.4.8.5.2. В абзацах четвертом, пятом слово «правительства» заменить словом «Правительства».

1.4.8.5.3. В абзаце шестом слова «правительства области» заменить словами «Правительства Воронежской области».

1.4.8.6. В пункте 6.3:

1.4.8.6.1. В абзаце первом:

- слова «Исполнительный орган государственной власти области» заменить словами «Исполнительный орган Воронежской области»;

- слова «правительства области» заменить словами «Правительства Воронежской области».

1.4.8.6.2. В абзаце втором слово «правительства» заменить словом «Правительства».

1.4.8.6.3. В абзаце третьем слова «правительства области» заменить словами «Правительства Воронежской области».

1.4.9. В разделе 7:

1.4.9.1. В наименовании слова «исполнительных органов государственной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительных органов Воронежской области».

1.4.9.2. В абзаце втором:

- слова «исполнительные органы государственной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительные органы Воронежской области»;

- слова «правительства Воронежской области» заменить словами «Правительства Воронежской области»;

- слова «правительства области» заменить словами «Правительства Воронежской области».

1.4.9.3. В абзаце третьем:

- слова «правительства области» заменить словами «Правительства Воронежской области»;

- слова «исполнительных органов государственной власти области» заменить словами «исполнительных органов Воронежской области»;

- слова «правительства Воронежской области» заменить словами «Правительства Воронежской области»;

- слово «департамент» заменить словом «министерство».

1.4.10. Раздел 8 изложить в следующей редакции:

**«8. Порядок взаимодействия исполнительных органов  
Воронежской области при организации  
вручения государственных наград Российской Федерации  
и наград Воронежской области**

Управление государственной службы и кадров Правительства Воронежской области в соответствии со своей компетенцией осуществляет подготовку к организации вручения государственных наград Российской Федерации и наград Воронежской области награжденным в установленном порядке:

- согласовывает с управлением протокола и организационной работы Правительства Воронежской области включение церемонии вручения государственных наград Российской Федерации, наград и поощрений Губернатора и Правительства Воронежской области в график мероприятий, проводимых в Воронежской области;

- готовит список награжденных государственными наградами Российской Федерации, наградами и поощрениями Губернатора и Правительства Воронежской области;

- приглашает на церемонию вручения награжденных государственными наградами Российской Федерации, наградами и поощрениями Губернатора и Правительства Воронежской области;

- размещает награжденных государственными наградами Российской Федерации, наградами и поощрениями Губернатора и Правительства Воронежской области и приглашенных в зале, в котором состоится церемония вручения наград.

Управление протокола и организационной работы Правительства Воронежской области:

- готовит заявку в управление делами Воронежской области о приобретении цветов, минеральной воды, организации фуршета (в случае необходимости);

- готовит список членов Правительства Воронежской области, руководителей исполнительных органов Воронежской области, руководителей структурных подразделений Правительства Воронежской области, приглашенных на церемонию вручения государственных наград Российской Федерации и наград Воронежской области;

- обеспечивает проход в здание Правительства Воронежской области награжденных государственными наградами Российской Федерации и наградами Воронежской области, приглашенных;

- осуществляет протокольное обеспечение церемоний вручения государственных наград Российской Федерации и наград Воронежской области;

- готовит информацию для вступительного и заключительного слова Губернатора Воронежской области при вручении государственных наград Российской Федерации и наград Воронежской области;

- зачитывает тексты указов Президента Российской Федерации о награждении государственными наградами Российской Федерации, указов Губернатора Воронежской области и постановлений Правительства Воронежской области о награждении наградами Воронежской области;

- информирует о проведении вручения государственных наград Российской Федерации и наград Воронежской области все заинтересованные службы в соответствии с графиком мероприятий, проводимых в Воронежской области;

- совместно с управлением делами Воронежской области обеспечивает подготовку зала Правительства Воронежской области (вентиляция,

освещение, установка микрофона) к церемонии вручения государственных наград Российской Федерации и наград Воронежской области.

Управление пресс-службы Правительства Воронежской области:

- осуществляет приглашение представителей средств массовой информации, работу с ними по освещению в СМИ церемонии вручения государственных наград Российской Федерации и наград Воронежской области;

- готовит пресс-релиз по итогам вручения государственных наград Российской Федерации и наград Воронежской области для размещения в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет», а также осуществляет в ней размещение фотографий.

Управление делами Воронежской области:

- обеспечивает приобретение цветов, минеральной воды для церемонии вручения государственных наград Российской Федерации и наград Воронежской области, организацию фуршета после вручения государственных наград Российской Федерации (в случае необходимости);

- совместно с управлением протокола и организационной работы Правительства Воронежской области обеспечивает подготовку зала Правительства Воронежской области (вентиляция, освещение, установка микрофона) к церемонии вручения государственных наград Российской Федерации и наград Воронежской области.».

1.4.11. В разделе 8<sup>1</sup>:

1.4.11.1. Пункты 8<sup>1</sup>.1, 8<sup>1</sup>.2 изложить в следующей редакции:

«8<sup>1</sup>.1. В случае внесения в адрес Правительства Воронежской области или должностных лиц Правительства Воронежской области представлений прокурора об устранении нарушений закона (далее - представление) копии представлений в день их регистрации направляются в структурное подразделение Правительства Воронежской области, исполнительный орган Воронежской области, в деятельности которого выявлены нарушения законодательства (далее соответственно - ответственное структурное

подразделение Правительства Воронежской области, ответственный исполнительный орган Воронежской области), и первому заместителю Губернатора Воронежской области - руководителю аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области.

8<sup>1</sup>.2. В случае внесения представлений в адрес исполнительных органов Воронежской области или должностных лиц исполнительных органов Воронежской области копии представлений в день их регистрации направляются заместителю Губернатора Воронежской области, первому заместителю председателя Правительства Воронежской области, заместителям председателя Правительства Воронежской области в соответствии с установленным распределением обязанностей по координации и контролю деятельности структурных подразделений Правительства Воронежской области и исполнительных органов Воронежской области и первому заместителю Губернатора Воронежской области - руководителю аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области.».

1.4.11.2. В пункте 8<sup>1</sup>.3:

- слова «правительство области» в соответствующем падеже заменить словами «Правительство Воронежской области» в соответствующем падеже;

- слова «исполнительный орган государственной власти области» в соответствующих числе и падеже заменить словами «исполнительный орган Воронежской области» в соответствующих числе и падеже;

- слова «пяти календарных дней» заменить словами «пяти рабочих дней».

1.4.11.3. В пункте 8<sup>1</sup>.4 и далее по тексту раздела слова «исполнительный орган государственной власти области» в соответствующих числе и падеже заменить словами «исполнительный орган Воронежской области» в соответствующих числе и падеже.

1.4.11.4. В пункте 8<sup>1</sup>.5:

- в абзаце первом и далее по тексту раздела слова «правительства области» заменить словами «Правительства Воронежской области»;

- абзац второй изложить в следующей редакции:

«По поручению Губернатора Воронежской области рассмотрение представлений, поступивших в адрес Губернатора Воронежской области и Правительства Воронежской области, осуществляется первым заместителем Губернатора Воронежской области - руководителем аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области, заместителем Губернатора Воронежской области, первым заместителем председателя Правительства Воронежской области, заместителями председателя Правительства Воронежской области в соответствии с установленным распределением обязанностей по координации и контролю деятельности структурных подразделений Правительства Воронежской области и исполнительных органов Воронежской области. Представления, поступившие в адрес исполнительных органов Воронежской области, рассматриваются их руководителями.».

1.4.11.5. В пункте 8<sup>1.8</sup> слова «от 30 июня 2016 года № 383-р «О приведении правовых актов Воронежской области в соответствие с федеральным законодательством» заменить словами «от 10.05.2023 № 278-р «О приведении нормативных правовых актов Воронежской области в соответствие федеральному законодательству».

1.4.12. В разделе 8<sup>2</sup>:

1.4.12.1. Пункт 8<sup>2.1</sup> изложить в следующей редакции:

«8<sup>2.1</sup>. Поступающие в Правительство Воронежской области или должностным лицам Правительства Воронежской области протесты прокурора (далее - протесты), экспертные заключения Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области (далее - Управление Министерства юстиции) на нормативные правовые акты Губернатора Воронежской области, Правительства Воронежской области направляются для рассмотрения и подготовки ответа первому заместителю

Губернатора Воронежской области - руководителю аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области, заместителю Губернатора Воронежской области, первому заместителю председателя Правительства Воронежской области, заместителям председателя Правительства Воронежской области в соответствии с распределением обязанностей, в уполномоченные структурные подразделения Правительства Воронежской области, исполнительные органы Воронежской области, ответственные за подготовку нормативного правового акта в соответствии с их компетенцией, а также руководителю правового управления Правительства Воронежской области.».

1.4.12.2. В пункте 8<sup>2</sup>.2 и далее по тексту раздела слова «исполнительный орган государственной власти области» в соответствующих числе и падеже заменить словами «исполнительный орган Воронежской области» в соответствующих числе и падеже.

1.4.12.3. В пункте 8<sup>2</sup>.3 и далее по тексту раздела слова «правительство области» в соответствующем падеже заменить словами «Правительство Воронежской области» в соответствующем падеже.

1.4.12.4. В пункте 8<sup>2</sup>.4 и далее по тексту раздела слова «губернатора области» заменить словами «Губернатора Воронежской области».

1.4.12.5. Абзац первый пункта 8<sup>2</sup>.6 изложить в следующей редакции:

«8<sup>2</sup>.6. Ответы на протесты, экспертные заключения Управления Министерства юстиции на нормативные правовые акты Губернатора Воронежской области и Правительства Воронежской области подписываются первым заместителем Губернатора Воронежской области - руководителем аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области, заместителем Губернатора Воронежской области, первым заместителем председателя Правительства Воронежской области, заместителями председателя Правительства Воронежской области в соответствии с распределением обязанностей.».

1.4.12.6. В пункте 8<sup>2.7</sup> слова «от 30 июня 2016 года № 383-р «О приведении правовых актов Воронежской области в соответствие с федеральным законодательством» заменить словами «от 10.05.2023 № 278-р «О приведении нормативных правовых актов Воронежской области в соответствие федеральному законодательству»».

1.4.13. В разделе 9:

1.4.13.1. В наименовании слова «исполнительных органов государственной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительных органов Воронежской области».

1.4.13.2. В пункте 9.2:

1.4.13.2.1. В наименовании и далее по тексту пункта слова «исполнительный орган государственной власти области» в соответствующих числе и падеже заменить словами «исполнительный орган Воронежской области» в соответствующих числе и падеже.

1.4.13.2.2. В абзаце втором и далее по тексту пункта слова «правительства области» заменить словами «Правительства Воронежской области».

1.4.13.2.3. В абзаце восьмом слова «губернатора области» заменить словами «Губернатора Воронежской области».

1.4.14. В разделе 10:

1.4.14.1. В наименовании слова «исполнительных органов государственной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительных органов Воронежской области».

1.4.14.2. В пункте 1:

- слова «исполнительных органов государственной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительных органов Воронежской области»;

- слова «правительства Воронежской области» заменить словами «Правительства Воронежской области».

1.4.14.3. В пункте 3 и далее по тексту раздела слова «исполнительный орган государственной власти Воронежской области» в соответствующих числе и падеже заменить словами «исполнительный орган Воронежской области» в соответствующих числе и падеже.

1.4.14.4. В абзаце втором пункта 5 слова «правительстве Воронежской области» заменить словами «Правительстве Воронежской области».

1.4.15. В разделе 11:

1.4.15.1. В наименовании слова «исполнительных органов государственной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительных органов Воронежской области».

1.4.15.2. В абзаце первом и далее по тексту раздела слова «исполнительные органы государственной власти области» в соответствующем падеже заменить словами «исполнительные органы Воронежской области» в соответствующем падеже.

1.4.15.3. В абзаце втором слово «правительство» в соответствующем падеже заменить словом «Правительство» в соответствующем падеже.

2. Внести в указ Губернатора Воронежской области от 20.05.2022 № 87-у «О полномочном представителе губернатора Воронежской области в Воронежской областной Думе» следующие изменения:

2.1. В наименовании слово «губернатора» заменить словом «Губернатора».

2.2. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Уставом Воронежской области, а также в целях совершенствования и координации деятельности исполнительных органов Воронежской области и структурных подразделений Правительства Воронежской области по взаимодействию с Воронежской областной Думой

ПОСТАНОВЛЯЮ:».

2.3. В пункте 1 слово «губернатора» заменить словом «Губернатора».

2.4. В пункте 2:

- слово «губернатора» заменить словом «Губернатора»;

- слова «государственной власти» исключить;
- слово «правительства» заменить словом «Правительства».

2.5. В Положении о полномочном представителе губернатора Воронежской области в Воронежской областной Думе:

2.5.1. В грифе утверждения, наименовании и далее по тексту слово «губернатор» в соответствующем падеже заменить словом «Губернатор» в соответствующем падеже.

2.5.2. В абзаце втором пункта 2 и далее по тексту слово «правительство» в соответствующем падеже заменить словом «Правительство» в соответствующем падеже.

2.5.3. В пункте 5:

2.5.3.1. В подпункте «б» и далее по тексту слова «исполнительные органы государственной власти Воронежской области» в соответствующем падеже заменить словами «исполнительные органы Воронежской области» в соответствующем падеже.

2.5.3.2. В подпункте «д» слова «координирует деятельность исполнительных органов государственной власти» заменить словами «координирует деятельность исполнительных органов Воронежской области и структурных подразделений Правительства Воронежской области».

2.5.4. В пункте 7:

2.5.4.1. В абзаце первом слова «исполнительных органов государственной власти» заменить словами «исполнительных органов Воронежской области».

2.5.4.2. В абзаце втором слова «на ближайшем заседании областной Думы» заменить словами «в первоочередном порядке».

2.5.4.3. Абзац четвертый признать утратившим силу.

3. Признать утратившим силу указ Губернатора Воронежской области от 29.06.2009 № 360-у «Об организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти Воронежской области с Воронежской областной Думой».

4. Полномочному представителю Губернатора Воронежской области в Воронежской областной Думе информировать Губернатора Воронежской области обо всех случаях несоблюдения установленных указом Губернатора Воронежской области от 31.12.2008 № 218-у «Об утверждении Регламента взаимодействия исполнительных органов Воронежской области» и иными нормативными правовыми актами Воронежской области сроков и порядка взаимодействия с Воронежской областной Думой в целях решения вопроса о привлечении к ответственности виновных должностных лиц.

5. Предложить Воронежской областной Думе уведомлять полномочного представителя Губернатора Воронежской области в Воронежской областной Думе о необходимости его участия, а также участия должностных лиц исполнительных органов Воронежской области и структурных подразделений Правительства Воронежской области:

- в заседаниях Воронежской областной Думы не позднее 10 календарных дней до дня их проведения;

- в заседаниях комитетов Воронежской областной Думы не позднее 5 календарных дней до дня их проведения.

6. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на первого заместителя Губернатора Воронежской области – руководителя аппарата Губернатора и Правительства Воронежской области Трухачева С.Б.

Губернатор  
Воронежской области



А.В. Гусев