



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 июня 2024 г. № 397

г. Воронеж

┌ **О внесении изменений** ┐
в постановление Правительства
Воронежской области
от 07.02.2018 № 106

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Воронежской области от 13.12.2013 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка» Правительство Воронежской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на уплату

страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства, и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), утвержденный постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства, и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)» (в редакции постановлений Правительства Воронежской области от 06.03.2019 № 204, от 25.12.2019 № 1303, от 28.12.2019 № 1316, от 07.04.2020 № 303, от 11.05.2021 № 261, от 01.12.2021 № 680, от 05.03.2022 № 115, от 12.08.2022 № 547, от 15.12.2022 № 924, от 27.02.2023 № 95, от 30.06.2023 № 456, от 01.03.2024 № 139), следующие изменения:

1.1. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Право на получение субсидии имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее - сельскохозяйственные товаропроизводители, получатели субсидии, участники отбора), которые соответствуют:

7.1. На даты рассмотрения заявки на участие в отборе и заключения соглашения следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного

(через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале другого российского юридического лица, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не получает средства из бюджета Воронежской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области, муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 2 настоящего Порядка;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по

возврату в бюджет Воронежской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Воронежской области);

з) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

7.2. На дату подачи заявки следующим условиям:

а) отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателей субсидии за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

б) документальное подтверждение наличия у участника отбора прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или

планируется осуществлять сельскохозяйственное производство (с 1 января 2025 года);

в) уплата страховых премий, начисленных по действующим в текущем финансовом году договорам сельскохозяйственного страхования на дату принятия решения о предоставлении государственной поддержки, а также начисленных и уплаченных сельскохозяйственными товаропроизводителями в предшествующем финансовом году в полном объеме в случае непредоставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году;

г) постановка на учет в налоговых органах Воронежской области, осуществление своей деятельности на территории Воронежской области.».

1.2. В пункте 10 после слов «участников отбора требованиям» дополнить словами «и условиям».

1.3. В пункте 11:

1.3.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Министерство ежегодно не позднее 16 декабря размещает объявление о проведении отбора на едином портале, а также на официальной странице Министерства в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет».».

1.3.2. Абзац третий признать утратившим силу.

1.4. В пункте 12:

1.4.1. Абзац второй признать утратившим силу.

1.4.2. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«ж) требования и условия, определенные в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, и к перечню документов, предоставляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;».

1.5. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. В случае внесения изменений в закон Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период в части исключения предоставления субсидии, изменения условий

предоставления субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней отменяет проведение отбора.

Министерством формируется объявление об отмене проведения отбора, которое размещается тем же способом, каким размещается и объявление о проведении отбора.

В случае отсутствия заявок отбор признается несостоявшимся.».

1.6. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Для подтверждения соответствия требованиям и условиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, и получения субсидии участник отбора в срок подачи заявок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в Министерство с использованием системы «Электронный бюджет» в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка заявку на участие в отборе (далее - заявка) и следующие документы:

1) информацию по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) расчет размера субсидии по формам согласно приложениям № 2 - 6 к настоящему Порядку;

3) копию договора сельскохозяйственного страхования, соответствующего требованиям и условиям, установленным Федеральным законом;

4) копию платежного поручения или иного документа, подтверждающего уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем части страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования;

5) справку о структуре страхового тарифа, заверенную страховой организацией;

6) копию лицензии на осуществление страхования, заверенную страховой организацией;

7) копию свидетельства, подтверждающего участие в объединении страховщиков, заверенную страховой организацией;

8) отчетность о финансово-экономическом состоянии получателей субсидии за год, предшествующий году получения субсидии, по форме,

утвержденной Министерством (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в отчетном финансовом году или году получения субсидии), в случае отсутствия отчетности в Министерстве;

9) в отношении договоров сельскохозяйственного страхования в области растениеводства:

а) при сельскохозяйственном страховании урожая сельскохозяйственных культур (яровых культур и (или) многолетних трав):

- сведения по форме федерального государственного статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» за текущий год (для юридических лиц, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность и имеющих посевы сельскохозяйственных культур (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств));

- сведения по форме федерального государственного статистического наблюдения № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» за текущий год для субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств;

б) при сельскохозяйственном страховании урожая озимых сельскохозяйственных культур:

- сведения по форме федерального государственного статистического наблюдения № П-1(СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции» по состоянию на 1-е число месяца, следующего за месяцем окончания сева озимых культур (для юридических лиц, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств));

- структуру посевных площадей по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку на год, следующий за годом заключения договора сельскохозяйственного страхования (для субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств);

в) при сельскохозяйственном страховании урожая (или посадок)

многолетних насаждений:

- справку о балансовой стоимости посадок многолетних насаждений за вычетом износа по данным бухгалтерского учета на момент заключения договора сельскохозяйственного страхования в отношении многолетних насаждений в плодоносящем возрасте;

- справку о затратах на выращивание посадок многолетних насаждений по данным бухгалтерского учета на момент заключения договора сельскохозяйственного страхования в отношении многолетних насаждений в неплюдоносящем возрасте;

г) справку о фактических застрахованных площадях сельскохозяйственных культур по окончании срока сева данных культур (с указанием площади земельных участков засеянных застрахованными культурами в разрезе муниципальных районов Воронежской области);

д) справку о фактическом окончании срока сева сельскохозяйственных культур и (или) о прекращении вегетации многолетних насаждений;

е) справку о фактической себестоимости, сложившейся у сельскохозяйственного производителя за год, предшествующий году заключения договора сельскохозяйственного страхования, по кормовым культурам;

ж) сведения об урожайности за 5 лет по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку;

з) сведения о средней урожайности в соответствии с пунктом 5 приложения № 1 к приказу Минсельхоза России от 01.03.2019 № 87 «Об утверждении методики определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры и посадок многолетних насаждений и методики определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) сельскохозяйственных животных» (в случае отсутствия у сельскохозяйственного товаропроизводителя сведений об урожайности за 5 лет, предусмотренных подпунктом «ж» настоящего пункта, при условии, что сев (посадка) культуры в хозяйстве не производился);

10) в отношении договоров сельскохозяйственного страхования в

области животноводства:

а) сведения по форме федерального государственного статистического наблюдения № П-1(СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции» (для юридических лиц, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств)) за месяц, предшествующий месяцу заключения договора сельскохозяйственного страхования;

б) сведения по типовой межотраслевой форме № СП-51 «Отчет о движении скота и птицы на ферме», утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29.09.1997 № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья», за месяц, предшествующий месяцу заключения договора сельскохозяйственного страхования;

в) балансовую справку по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку;

11) в отношении договоров сельскохозяйственного страхования объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) - балансовую справку по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку;

12) сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

13) согласие на обработку персональных данных (для руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа, или индивидуального предпринимателя или главного бухгалтера участника отбора) по форме, утвержденной Министерством;

14) документы, подтверждающие наличие у участника отбора прав

пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство (с 1 января 2025 года);

15) сведения об участниках (акционерах) по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку (для юридических лиц);

16) заявление участника отбора о перечислении субсидии на расчетный счет страховщика.

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны быть читаемыми и иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществлять ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

В случае если электронные копии документов, представленные в составе заявки, подписаны уполномоченным лицом, участник отбора представляет копию доверенности или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на подписание документов, указанных в настоящем пункте.».

1.7. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».».

1.8. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», и представляются в систему «Электронный

бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

1.9. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

1.10. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Министерство не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям и условиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным подпунктом 7.1 пункта 7 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным подпунктом 7.1 пункта 7 настоящего Порядка, в случае

отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.».

1.11. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Министерство в день рассмотрения заявки на участие в отборе и в день заключения соглашения:

а) запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»);

б) на основании представленных участником отбора документов, поступившей информации, информации, размещаемой на официальных сайтах органов государственной власти, проверяет участника отбора на соответствие требованиям и условиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, и проставляет в электронном виде отметки о соответствии (несоответствии) указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

в) рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.».

1.12. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Министерство с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Участник отбора вправе в любое время не позднее даты окончания подачи заявок отозвать поданную заявку в системе «Электронный бюджет».

1.13. Пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Министерство на этапе рассмотрения заявки принимает решение о возврате заявки на доработку при наличии соответствующих оснований. Решение о возврате на доработку принимается в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводится до участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке. Участник отбора в течение 2 рабочих дней после возврата его заявки на доработку, но не позднее даты окончания приема заявок должен направить скорректированную заявку.

Основаниями для возврата заявки на доработку являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

- выявление в документах описок, опечаток, арифметических, технических ошибок, неточностей, влияющих на содержание документов, представленных участником отбора.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 16 настоящего Порядка.».

1.14. Пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям и условиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Министерством не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания подачи заявок, путем проставления соответствующей отметки в системе «Электронный бюджет».

Заявка на стадии рассмотрения отклоняется Министерством в случае наличия оснований для отклонения заявки путем проставления соответствующей отметки в системе «Электронный бюджет».

Основания для отклонения заявки участника отбора:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в настоящем Порядке;
- невыполнение целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление

субсидий.».

1.15. Пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Воронежской области (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, осуществляются автоматически.».

1.16. Пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Воронежской области (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, осуществляются автоматически.».

1.17. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства Воронежской области (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, осуществляются автоматически.».

Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора критериям и очередности их поступления.

По результатам рассмотрения участнику отбора автоматически в срок не более 5 рабочих дней направляется уведомление (информационное сообщение) в системе «Электронный бюджет» о результате рассмотрения.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» на странице Министерства размещается протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.».

1.18. Абзац второй пункта 26 признать утратившим силу.

1.19. Пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. В случае признания Министерством заявки подлежащей и включения ее в протокол подведения итогов отбора в течение 7 рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов с победителями отбора заключается соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В случае признания Министерством заявки подлежащей и включения ее в протокол подведения итогов отбора, при наличии оснований для отказа победителю отбора в предоставлении субсидии Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством, и направляет в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе победителю отбора соответствующее письменное уведомление с указанием причины принятия соответствующего решения.

Основаниями для отказа победителю отбора в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме), указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

- несоответствие победителя отбора требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, на дату заключения соглашения;

- отказ победителя отбора от заключения соглашения;

- уклонение победителя отбора от заключения соглашения в сроки, установленные настоящим пунктом.

В случае незаключения победителем отбора соглашения в установленный абзацем первым настоящего пункта срок победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.».

1.20. Пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае принятия Министерством решения о внесении изменений в соглашение в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения заключается дополнительное соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе «Электронный бюджет».

В течение 5 дней со дня принятия решения о внесении изменений в соглашение Министерство разрабатывает проект дополнительного соглашения, размещает его в системе «Электронный бюджет» и уведомляет получателя субсидии о новых условиях и о внесении изменений в соглашение способом, указанным в заявке, в целях его согласования.

В течение 5 дней со дня получения проекта дополнительного соглашения получатель субсидии заключает дополнительное соглашение или направляет в Министерство возражения.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Воронежской области.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица,

являющегося правопреемником.».

1.21. В пункте 32 слова «в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидий по основанию, указанному в абзаце шестом пункта 24 настоящего Порядка» заменить словами «заявки которых отклонены по основанию, указанному в абзаце одиннадцатом пункта 22 настоящего Порядка».

1.22. В абзаце первом пункта 33 слова «застрахованная посевная (посадочная) площадь (гектар), численность застрахованного поголовья сельскохозяйственных животных (тыс. условных голов), доля застрахованного объема производства объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) в общем объеме производства объектов товарной аквакультуры» заменить словами «застрахована посевная (посадочная) площадь (тыс. гектаров), застраховано поголовье сельскохозяйственных животных (тыс. условных голов), застрахован объем производства объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (тыс. тонн)».

1.23. В пункте 34 слова «указанных в пункте 13 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 23 настоящего Порядка» заменить словами «указанных в пункте 14 настоящего Порядка, в сроки, установленные абзацем вторым пункта 22 настоящего Порядка».

1.24. Пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Министерство в течение 10 рабочих дней проверяет отчет и принимает решение о приеме отчета или об отказе в приеме отчета.

Основаниями для отказа в приеме отчета являются:

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- наличие технических ошибок;
- неполное заполнение отчета.

В случае отказа в приеме отчета в течение 5 дней со дня его поступления получатель субсидии должен быть проинформирован в системе «Электронный бюджет» о принятом решении (с указанием причин принятия

соответствующего решения).

Получатель субсидии в течение 2 дней со дня получения отказа в приеме отчета представляет в Министерство уточненный отчет.».

1.25. В абзаце втором пункта 41 слова «соблюдения порядка и условий предоставления субсидии» исключить.

1.26. Приложения № 1 - 4 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Воронежской области Логвинова В.И.

Губернатор
Воронежской области



А.В. Гусев

Приложение
к постановлению Правительства
Воронежской области
от 18 июня 2024 г. № 397
«Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из
областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям (за исключением
граждан, ведущих личное подсобное хозяйство,
и сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативов)
на возмещение части затрат на уплату
страховых премий, начисленных по договорам
сельскохозяйственного
страхования в области растениеводства, и (или)
животноводства, и (или) товарной
аквакультуры (товарного рыбоводства)

В министерство сельского хозяйства
Воронежской области

Информация

(наименование, ИНН участника отбора)

Подтверждаю, что

(наименование, ИНН участника отбора)

соответствует требованиям, установленным пунктом 7 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства, и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), утвержденного постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106.

Подтверждаю, что не привлекался/привлекался (нужное подчеркнуть) к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в году, предшествующем году получения субсидии.

Даю согласие на осуществление в отношении

(полное наименование участника отбора)

проверки министерством сельского хозяйства Воронежской области соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного

финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии.

Даю согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

Предлагаемое значение результата предоставления субсидии:

- застрахована посевная (посадочная) площадь _____ тыс. гектаров;
- застраховано поголовье сельскохозяйственных животных _____ тыс. условных голов;
- застрахован объем производства объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) _____ тыс. тонн.

Руководитель участника отбора
(или лицо, им уполномоченное)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

Дата _____

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства, и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)

Расчет размера субсидии

Страхование рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур посева _____ года

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой		Номер договора сельскохозяйственного страхования	Дата договора сельскохозяйственного страхования	Наименование сельскохозяйственных культур, страхование которых подлежит государственной поддержке *		Посевная площадь по договору страхования с государственной поддержкой (га)	Страховая стоимость (рублей)	Страховая сумма (рублей)	Страховой тариф (%)	Участие страхователя в страховании рисков (%)	Размер начисленной страховой премии (страхового взноса) (рублей) (р. 8 x р. 9 / 100)	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) по договорам страхования (рублей)	Пределный размер ставки для расчета размера субсидии (%)	Размер страховой премии (страхового взноса), подлежащей субсидированию (рублей)		Размер субсидии (рублей) (р. 14 + р. 15) - р. 12, но не более (р. 14+р.15) x К** / 100
				Итого	при условии, что страховой тариф не превышает или равен пределному размеру ставки для расчета (р. 11)									при условии, что страховой тариф превышает пределный размер ставки для расчета (р. 8 x р. 13 / 100)		
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ВСЕГО		X	X	X	X				X	X			X			

* Согласно Плану сельскохозяйственного страхования на 20__ год, утвержденному Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

** Коэффициент К определяется в соответствии с подпунктами 3 и 4 пункта 3 статьи 3 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства».

Руководитель участника отбора (или лицо, им уполномоченное)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата _____ 20__ г.

МП (при наличии)

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства, и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)

Расчет размера субсидии

Страхование рисков утраты (гибели) урожая многолетних насаждений по договорам, заключенным в _____ году

(наименование участника отбора)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор страхования с государственной поддержкой	Номер договора сельскохозяйственного страхования	Дата договора сельскохозяйственного страхования	Наименование многолетних насаждений, страхование которых подлежит государственной поддержке *		Площадь посадок многолетних насаждений в плодоносящем возрасте по договору страхования с государственной поддержкой (га)	Страховая стоимость (рублей)	Страховая сумма (рублей)	Страховой тариф (%)	Участие страхователя в страховании рисков (%)	Размер начисленной страховой премии (страхового взноса) (рублей) (р. 8 x р. 9 / 100)	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) по договорам страхования (рублей)	Предельный размер ставки для расчета размера субсидии (%)	Размер страховой премии (страхового взноса), подлежащей субсидированию (рублей)		Размер субсидии (рублей) ((р. 14 + р. 15) - р. 12, но не более (р. 14 + р. 15) x К** / 100)
			Группа многолетних насаждений	Вид многолетних насаждений									при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии (р. 8 x р. 13 / 100)	при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки для расчета размера субсидии (р. 11)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ВСЕГО	X	X	X	X				X	X			X			

* Согласно Плану сельскохозяйственного страхования на 20__ год, утвержденному Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

** Коэффициент К определяется в соответствии с подпунктами 3 и 4 пункта 3 статьи 3 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства».

Руководитель участника отбора (или лицо, им уполномоченное) _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата _____ 20__ г.

МП (при наличии)

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидии из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства, и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)

Расчет размера субсидии

Страхование рисков утраты (гибели) посадок многолетних насаждений по договорам, заключенным в _____ году

(наименование участника отбора)

Наименование страховой организации, с которой заключен договор сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой	Номер договора сельскохозяйственного страхования	Дата договора сельскохозяйственного страхования	Наименование посадок многолетних насаждений, страхование которых подлежит государственной поддержке *		Плата за посадку многолетних насаждений по договору страхования с государственной поддержкой (га)	Страховая стоимость (рублей)	Страховая сумма (рублей)	Страховой тариф (%)	Участие страхователя в страховании рисков (%)	Размер начисленной страховой премии (страхового взноса) (рублей) (гр. 8 x гр. 9 / 100)	Сумма уплаченной страховой премии (страхового взноса) по договорам страхования (рублей)	Пределыный размер ставки для расчета размера субсидии (%)	Размер страховой премии (страхового взноса), подлежащей субсидированию (рублей)			Размер субсидии (рублей) ((гр. 14+гр. 15) - гр. 12, но не более (гр. 14+гр. 15) x К** / 100)
			Группа многолетних насаждений	Вид многолетних насаждений									при условии, что страховой тариф не превышает или равен прежнему размеру ставки для расчета размера субсидии (гр. 11)	при условии, что страховой тариф превышает пределыный размер ставки для расчета размера субсидии (гр. 8 x гр. 13 / 100)	14	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
ВСЕГО	X	X	X	X				X	X			X				

* Согласно Плану сельскохозяйственного страхования на 20__ год, утвержденному Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

** Коэффициент К определяется в соответствии с подпунктами 3 и 4 пункта 3 статьи 3 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства».

Руководитель участника отбора (или лицо, им уполномоченное)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата _____ 20__ г.

М/П (при наличии)».