



Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 12 » 09 2017 г.

Регистрационный номер № 577

**УПРАВЛЕНИЕ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ
ТАРИФОВ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 25 августа 2017 г.

№ 30-Р

г. Воронеж

Об утверждении Административного регламента управления по государственному регулированию тарифов Воронежской области по исполнению государственной функции «Установление цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям, принадлежащим на праве собственности или ином законном основании территориальным сетевым организациям, в рамках установленных предельных (минимального и (или) максимального) уровней цен (тарифов)»

Руководствуясь постановлением правительства Воронежской области от 18.05.2009 № 397 «Об утверждении Положения об управлении по государственному регулированию тарифов Воронежской области»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент управления по государственному регулированию тарифов Воронежской области по исполнению государственной функции «Установление цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям, принадлежащим на праве собственности или ином законном основании территориальным сетевым организациям, в рамках установленных предельных (минимального и (или) максимального) уровней цен (тарифов)».

2. Признать утратившим силу приказ УРТ от 26.06.2017 № 20-Р «Об утверждении Административного регламента управления по государственному регулированию тарифов Воронежской области по исполнению государственной функции «Установление цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям, принадлежащим на праве собственности или ином законном основании территориальным сетевым организациям, в рамках установленных предельных (минимального и (или) максимального) уровней цен (тарифов)».

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Руководитель управления

С.Н. Попов

УТВЕРЖДЕН
приказом управления
по государственному
регулированию тарифов
Воронежской области
от 25.08.2017 № 30-Р

Административный регламент
управления по государственному регулированию тарифов Воронежской области
по исполнению государственной функции «Установление цен (тарифов) на
услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям,
принадлежащим на праве собственности или ином законном основании
территориальным сетевым организациям, в рамках установленных предельных
(минимального и (или) максимального) уровней цен (тарифов)»

1. Общие положения

1.1. Наименование государственной функции

Установление цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям, принадлежащим на праве собственности или ином законном основании территориальным сетевым организациям, в рамках установленных предельных (минимального и (или) максимального) уровней цен (тарифов).

1.2. Наименование исполнительного органа государственной власти области, непосредственно исполняющего государственную функцию.

Управление по государственному регулированию тарифов Воронежской области (далее – УРТ).

1.3. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих исполнение государственной функции.

Исполнение государственной функции «Установление цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям, принадлежащим на праве собственности или ином законном основании территориальным сетевым организациям, в рамках установленных предельных (минимального и (или) максимального) уровней цен (тарифов)» осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации («Российская газета», № 237, 25.12.1993);

- Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2003, № 13, ст. 1177);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2012, № 4, ст. 504);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил

недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2004, № 52 (часть 2), ст. 5525);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 28.02.2015 № 184 «Об отнесении владельцев объектов электросетевого хозяйства к территориальным сетевым организациям» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2015, № 10, ст. 1541);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 977 «Об инвестиционных программах субъектов электроэнергетики» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2009, № 49 (2 ч.), ст. 5978);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1220 «Об определении применяемых при установлении долгосрочных тарифов показателей надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2010, № 5, ст. 524);

- приказом Минэнерго России от 29.11.2016 № 1256 «Об утверждении Методических указаний по расчету уровня надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг для организации по управлению единой национальной (общероссийской) электрической сетью и территориальных сетевых организаций» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 28.12.2016);

- приказом ФСТ России от 18.03.2015 № 421-э «Об утверждении Методических указаний по определению базового уровня операционных, подконтрольных расходов территориальных сетевых организаций, необходимых для осуществления регулируемой деятельности, и индекса эффективности операционных, подконтрольных расходов с применением метода сравнения аналогов и внесении изменений в приказы ФСТ России от 17.02.2012 № 98-э и от 30.03.2012 № 228-э» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30.04.2015);

- приказом ФСТ России от 26.10.2010 № 254-э/1 «Об утверждении Методических указаний по расчету и применению понижающих (повышающих) коэффициентов, позволяющих обеспечить соответствие уровня тарифов, установленных для организаций, осуществляющих регулируемую деятельность, уровню надежности и качества поставляемых товаров и оказываемых услуг» («Российская газета», 2010, № 259, 17 ноября);

- приказом ФСТ России от 06.08.2004 № 20-э/2 «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке»

(«Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», 2004, № 44, 01 ноября);

- приказом ФСТ России от 28.03.2013 № 313-э «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней и формы принятия решения органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов» («Российская газета», 2013, № 111, 27 мая);

- приказом ФСТ России от 30.03.2012 № 228-э «Об утверждении методических указаний по регулированию тарифов с применением метода доходности инвестированного капитала» («Российская газета», 2012, № 82, 13 апреля);

- приказом ФСТ России от 17.02.2012 № 98-э «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки» («Российская газета», 2012, № 49, 07 марта);

- постановлением правительства Воронежской области от 18.05.2009 № 397 «Об утверждении Положения об управлении по государственному регулированию тарифов Воронежской области» («Молодой коммунар», 2009, № 51, 21 мая);

- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, регулирующими отношения в сфере исполнения государственной функции.

1.4. Описание результата исполнения государственной функции.

Результатом исполнения государственной функции является приказ УРТ по установлению цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям, принадлежащим на праве собственности или ином законном основании территориальным сетевым организациям, либо принятие решения об отказе в открытии дела.

1.5. Иные положения.

Государственная функция осуществляется в отношении заявителей - организаций, осуществляющих регулируемую деятельность по оказанию услуг по передаче электрической энергии на территории Воронежской области (далее - организации).

2. Требования к порядку исполнения УРТ государственной функции

2.1. Порядок информирования о правилах исполнения государственной функции.

2.1.1. Информация о ходе исполнения государственной функции предоставляется:

- непосредственно в УРТ;
- по телефону;

- посредством размещения в информационных системах общего пользования (в том числе на сайте УРТ в сети Интернет);

- посредством публикации в средствах массовой информации.

2.1.2. Адрес местонахождения УРТ: 394000, г. Воронеж, ул. 25 Октября, д.45;

контактные телефоны: (473) 212-68-66, факс (473) 253-28-50;

официальный сайт УРТ в сети Интернет <http://gut.vrn.ru/rek>;

адрес электронной почты для приема обращений граждан: rek@govvrn.ru;

телефоны отдела тарифов на электроэнергию УРТ: (473) 212-68-62, (473) 212-68-60.

2.1.3. График работы УРТ:

понедельник - четверг: 9.00 - 18.00;

пятница: 9.00 - 16.45;

обеденный перерыв: 13.00 - 13.45;

выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Праздничные дни, а также продолжительность работ в предпраздничные дни устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

Личный приём граждан проводится: руководителем УРТ – второй вторник месяца с 14:00 до 17:00; заместителями руководителя УРТ – первый и третий понедельник месяца с 14:00 до 17:00.

Справочную работу по исполнению государственной функции ведёт отдел тарифов на электроэнергию УРТ: (473) 212-68-60, (473) 212-68-62.

На странице УРТ официального портала органов власти Воронежской области, на информационном стенде, расположенном в здании УРТ, размещается следующая информация:

а) о месте нахождения и графике работы УРТ;

б) о справочных телефонах и факсе УРТ;

в) об адресе официального сайта в сети Интернет, адресе электронной почты УРТ;

г) фамилия, имя, отчество руководителя и заместителей руководителя УРТ;

д) о порядке проведения личного приема граждан руководителем и заместителями руководителя УРТ.

На официальном сайте УРТ в сети Интернет размещена информация, в том числе:

а) о месте нахождения УРТ;

б) о справочных телефонах, телефоне «горячей линии», факсе УРТ;

в) информация о сотрудниках УРТ: Ф.И.О., должность, контактный телефон, адрес электронной почты;

г) проекты административных регламентов УРТ по исполнению государственных функций и предоставлению государственных услуг.

Заявителю, представившему в УРТ документы для установления цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям, принадлежащим на праве собственности или ином законном основании, в обязательном порядке направляется информация:

- об открытии дела об установлении тарифов, должностном лице, назначенном уполномоченным по делу об установлении тарифов;
- о дате, месте и времени проведения заседания Правления УРТ по вопросу об установлении цен (тарифов);
- материалы дела об установлении цен (тарифов), включая проект решения;
- об отказе в открытии дела об установлении цен (тарифов) с обоснованием причин отказа.

Организации, с учетом графика (режима) работы УРТ с момента приема предложения (заявления и прилагаемых обосновывающих материалов), имеет право на получение сведений о прохождении процедур по рассмотрению их заявлений.

Сведения о ходе исполнения государственной функции заинтересованные лица получают непосредственно в УРТ.

2.1.4. Сведения о графике (режиме) работы УРТ сообщаются также по телефону для справок: (473) 212-68-66.

2.2. Срок исполнения государственной функции.

Для организаций, в отношении которых ранее не осуществлялось государственное регулирование, тарифы на услуги по передаче электроэнергии на очередной и текущий периоды регулирования рассчитываются и устанавливаются независимо от сроков подачи документов. Тарифы в отношении указанных организаций устанавливаются в течение 30 дней с даты поступления обосновывающих материалов в УРТ в полном объеме.

По решению УРТ срок может быть продлен не более чем на 30 дней.

Для организаций, в отношении которых ранее осуществлялось государственное регулирование, тарифы на услуги по передаче электроэнергии на очередной период регулирования рассчитываются согласно действующему законодательству до начала очередного финансового года.

2.2.1. Сроки прохождения отдельных административных процедур:

- прием и регистрация входящих документов, открытие дела по установлению цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии либо отказ в открытии дела - 14 дней;
- проведение экспертизы материалов и осуществление расчета цен (тарифов):
 - для организаций, в отношении которых ранее не осуществлялось государственное регулирование - в течение 20 дней с даты поступления обосновывающих материалов в УРТ в полном объеме;
 - для организаций, в отношении которых ранее осуществлялось государственное регулирование - не более 6 месяцев;
 - подготовка материалов к заседанию Правления УРТ, принятие решения об установлении цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии, направление копии приказа заявителю, в Федеральную антимонопольную службу, размещение приказа на сайте УРТ и опубликование приказа – 20 дней.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1 Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация входящих документов, открытие дела по установлению цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии либо отказ в открытии дела;
- проведение экспертизы материалов и осуществление расчета цен (тарифов);
- подготовка материалов к заседанию Правления УРТ, принятие решения об установлении цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии, направление копии приказа заявителю, в Федеральную антимонопольную службу, размещение приказа на сайте УРТ и опубликование приказа.

Блок-схема административных процедур исполнения государственной функции приводится в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Прием и регистрация входящих документов, открытие дела по установлению цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии либо отказ в открытии дела.

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является предложение организации (заявление об установлении цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям, подписанное руководителем или иным уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации лицом и заверенное печатью организации (при наличии печати) с прилагаемыми обосновывающими материалами), направленное:

- организациями, в отношении которых осуществлялось государственное регулирование – до 1 мая;
- организациями, в отношении которых не осуществлялось государственное регулирование - независимо от срока подачи материалов.

3.2.2. Типовые формы заявления об установлении цен (тарифов) приводятся в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

3.2.3. Документы (материалы) направляются организацией в УРТ по почте, либо представляются лично. Документы представляются в подлиннике или в форме копии.

Документы, предоставляемые на бумажном носителе, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы и прошиты.

3.2.4. Поданные в УРТ заявление и прилагаемые к нему документы проходят регистрацию в отделе организационной и правовой работы с присвоением регистрационного номера, указанием даты и времени представления материалов в день их приема. Проставление штампа УРТ на заявлении об установлении тарифов с присвоением регистрационного индекса и времени

приема документов является подтверждением обращения заявителя по вопросу исполнения государственной функции.

3.2.5. Специалист отдела организационной и правовой работы, ответственный за прием документов, направляет зарегистрированное заявление и прилагаемые документы руководителю УРТ (первому заместителю руководителя УРТ) для резолюции.

3.2.6. Зарегистрированные документы с резолюцией руководителя УРТ (первого заместителя руководителя УРТ) передаются в отдел тарифов на электроэнергию для исполнения в соответствии с резолюцией.

3.2.7. В течение 1 рабочего дня с даты получения документов организации начальник отдела тарифов на электроэнергию назначает из числа сотрудников ответственного за рассмотрение документов организации и проведения анализа предложения организации на соответствие требованиям, предусмотренным действующим законодательством (далее – исполнитель).

3.2.8. В случае непредставления организациями, осуществляющими регулируемую деятельность, материалов, предусмотренных пунктом 3.2.1 настоящего Административного регламента, УРТ рассматривает вопрос об установлении цен (тарифов) в отношении таких организаций на основании результатов проверки их хозяйственной деятельности, а также исходя из имеющихся данных за предшествующие периоды регулирования, использованных, в том числе для установления действующих цен (тарифов).

3.2.9. В случае пропуска срока предоставления материалов УРТ рассматривает вопрос об установлении цен (тарифов) в отношении таких организаций в соответствии с подпунктом 3.2.8 настоящего Административного регламента.

3.2.10. Контроль за выполнением административного действия осуществляется путем устных докладов начальника отдела тарифов на электроэнергию первому заместителю руководителя УРТ

3.2.11. Исполнитель готовит заключение по входному контролю с предложениями об открытии дела по установлению цен (тарифов), либо об отказе в открытии дела с указанием оснований.

Подписанное заключение исполнитель передает начальнику отдела тарифов на электроэнергию для визирования.

Завизированное заключение начальник отдела тарифов на электроэнергию передает руководителю УРТ для согласования.

3.2.12. После согласования и принятия решения руководителем УРТ (первым заместителем руководителя УРТ) об открытии дела либо об отказе в открытии дела, специалист отдела организационной и правовой работы готовит проект приказа УРТ об открытии дела по установлению цен (тарифов) и назначении уполномоченного по делу, либо об отказе в открытии дела.

Проект приказа в течение дня передается руководителю УРТ для принятия решения и наложения резолюции.

3.2.12. По результатам рассмотрения проекта приказа руководитель УРТ (первый заместитель руководителя УРТ) принимает решение об открытии дела об

установлении цен (тарифов) и назначении уполномоченного по делу либо об отказе в открытии дела.

В случае принятия руководителем УРТ (первым заместителем руководителя УРТ) решения об открытии дела, специалистами отдела организационной и правовой работы направляется организации копия приказа об открытии дела об установлении цен (тарифов) (в случае открытия дела) с указанием должности, фамилии, имени и отчества лица, назначенного уполномоченным по делу.

В случае принятия решения руководителем УРТ (первым заместителем руководителя УРТ) об отказе в открытии дела об установлении цен (тарифов), исполнитель готовит уведомление об отказе в открытии дела с указанием оснований и передает руководителю УРТ (первому заместителю руководителя УРТ) для рассмотрения.

3.2.13. Подписанное руководителем УРТ уведомление передается в отдел организационной и правовой работы для регистрации и направляется вместе с приказом УРТ об отказе в открытии дела организации по почте, либо вручается законному представителю (либо уполномоченному лицу) организации под роспись.

3.2.14. Контроль за совершением административной процедуры осуществляется путем подписания руководителем УРТ: приказа об открытии дела, назначении уполномоченного по делу и проведении экспертизы предложений по установлению тарифов на электрическую энергию; уведомления, извещающего об отказе в открытии дела об установлении тарифов на электрическую энергию и причинах принятия указанного решения.

3.2.15. Результатом административной процедуры является регистрация входящих документов, получение начальником отдела тарифов на электроэнергию УРТ зарегистрированных заявления и прилагаемых к нему документов, принятие руководителем УРТ решения об открытии дела (либо об отказе в открытии дела) и направление принятого решения организации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – 14 дней.

3.3. Проведение экспертизы материалов и осуществление расчета цен (тарифов).

3.3.1. Отдел тарифов на электроэнергию проводит экспертизу материалов организации и производит расчет цен (тарифов).

3.3.2. Для проведения экспертизы материалов заявителя начальник отдела тарифов на электроэнергию назначает экспертов из числа своих сотрудников. В отдельных случаях, предусмотренных действующим законодательством, руководитель УРТ может принять решение о проведении экспертизы материалов сторонними организациями (физическими лицами).

К делу об установлении цен (тарифов) приобщаются экспертное заключение, а также экспертные заключения, представленные заявителем, потребителями и (или) иными заинтересованными организациями.

3.3.3. Основанием для установления (пересмотра) цены (тарифа) на услуги по передаче электрической энергии в отношении организации является

соответствие организации критериям отнесения владельцев объектов электросетевого хозяйства к территориальным сетевым организациям.

В случае выявления несоответствия организации, владеющей объектами электросетевого хозяйства, одному или нескольким критериям отнесения владельцев объектов электросетевого хозяйства к территориальным сетевым организациям, исполнитель отдела тарифов на электроэнергию УРТ готовит проект уведомления и передает руководителю УРТ (первому заместителю руководителя УРТ) для согласования.

После подписания руководителем УРТ, отдел организационной и правовой работы направляет организации уведомление об отсутствии оснований для установления (пересмотра) цены (тарифа) на услуги по передаче электрической энергии (с указанием критериев отнесения владельцев объектов электросетевого хозяйства к территориальным сетевым организациям, которым такое юридическое лицо не соответствует).

3.3.4. В случае, если в ходе анализа представленного организацией предложения об установлении цен (тарифов) возникнет необходимость уточнений предложений либо их обоснований, УРТ запрашивает дополнительные материалы, указав форму их представления и требования к ним, а организация представляет запрашиваемые документы в течение 7 дней со дня поступления запроса.

3.3.5. По результатам анализа представленных организацией материалов специалистами, ответственными за проведение экспертизы, готовится экспертное заключение с предложениями по установлению цен (тарифов) на услуги по передаче электроэнергии.

Завизированное начальником отдела тарифов на электроэнергию экспертное заключение передается руководителю УРТ для согласования.

3.3.6. Контроль за совершением административной процедуры осуществляется руководителем УРТ путем согласования экспертного заключения отдела тарифов на электроэнергию.

3.3.7. Результатом административной процедуры является осуществление расчета цен (тарифов) на услуги по передаче электроэнергии, подготовка и согласование экспертного заключения по результатам рассмотрения материалов организаций, соответствующим критериям.

3.3.8. Максимальный срок для выполнения административной процедуры:

- для организаций, в отношении которых ранее не осуществлялось государственное регулирование - в течение 20 дней с даты поступления обосновывающих материалов в УРТ в полном объеме;
- для организаций, в отношении которых ранее осуществлялось государственное регулирование - не более 6 месяцев.

3.4. Подготовка материалов к заседанию Правления УРТ, принятие решения об установлении цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии, направление копии приказа заявителю, в Федеральную антимонопольную службу, размещение приказа на сайте УРТ и опубликование приказа.

Основанием для начала административной процедуры является получение

от Федеральной антимонопольной службой информации по предлагаемым к установлению предельным (минимальным и (или) максимальный) уровням цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии либо получение приказа об установлении предельных (минимальным и (или) максимальный) уровней цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям.

3.4.1. На основании согласованного руководителем УРТ (первым заместителем руководителя УРТ) заключения исполнитель готовит проект решения по установлению цен (тарифов) на услуги по передаче электроэнергии, осуществляет подготовку материалов к заседанию Правления УРТ и передает завизированные начальником отдела тарифов на электроэнергию, специалистами отдела организационной и правовой работы УРТ проект решения и экспертное заключение руководителю УРТ (первому заместителю руководителя УРТ) для согласования.

Форма решения об установлении тарифов на электрическую энергию (мощность), включающая данные расчета цен (тарифов), утверждена приказом ФСТ России от 28.03.2013 № 313-э «Об утверждении Регламента установления цен (тарифов) и (или) их предельных уровней, предусматривающего порядок регистрации, принятия к рассмотрению и выдачи отказов в рассмотрении заявлений об установлении цен (тарифов) и (или) их предельных уровней и формы принятия решения органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов».

3.4.2. Завизированные проект решения по установлению цен (тарифов) на услуги по передаче электроэнергии и экспертное заключение передаются начальником отдела организационной и правовой работы для согласования руководителю УРТ (первому заместителю руководителя УРТ).

3.4.3. Руководителем УРТ (первым заместителем руководителя УРТ) определяется дата заседания Правления УРТ, на котором будет рассмотрен вопрос по установлению цен (тарифов).

3.4.4. Контроль за совершением административного действия осуществляется путем визирования проекта решения об установлении цен (тарифов) на электрическую энергию.

3.4.5. Отдел организационной и правовой работы за 10 дней до рассмотрения вопроса об установлении цен (тарифов) извещает заявителя (с подтверждением получения извещения) о дате, времени и месте заседания Правления УРТ.

3.4.6. Отдел организационной и правовой работы готовит и за 10 дней до заседания Правления УРТ направляет посредством электронной почты повестку заседания в НП «Совет рынка».

Указанные действия по извещению и направлению повестки осуществляются в течение 1 дня в пределах общего срока по выполнению административной процедуры.

3.4.7. За 5 рабочих дней до заседания Правления УРТ исполнитель отдела тарифов на электроэнергию направляет посредством электронной почты материалы по вопросу, включающие проект решения, расчет цен (тарифов) и экспертное заключение в НП «Совет рынка».

3.4.8. Не позднее, чем за 1 день до заседания исполнитель направляет заявителю материалы к заседанию Правления УРТ, включая проект решения об установлении цен (тарифов).

3.4.9. Решение по делу об установлении цен (тарифов) на услуги по передаче электроэнергии принимается путем голосования на заседании Правления УРТ.

3.4.10. Принятое на заседании Правления УРТ решение об установлении цен (тарифов) оформляется отделом организационной и правовой работы в виде приказа УРТ, который подлежит визированию начальниками отдела тарифов на электроэнергию и первым заместителем руководителя УРТ.

Завизированный проект приказа передается отделом организационной и правовой работы руководителю УРТ для подписания.

Отдел организационной и правовой работы в течение 7 дней со дня принятия решения и издания приказа об установлении цен (тарифов) доводит принятое решение, а также протокол до сведения заявителя, представляет заверенную копию приказа в Федеральную антимонопольную службу.

Также в указанный срок отдел организационной и правовой работы публикует приказ на сайте УРТ, в том числе протокол заседания и материалы к заседанию Правления УРТ и обеспечивает официальное опубликование в сети Интернет приказа об установлении цен (тарифов).

3.4.11. Контроль за совершением административной процедуры осуществляется путем подписания приказа об установлении цен (тарифов) руководителем УРТ.

3.4.12. Результатом административной процедуры является издание приказа УРТ по установлению цен (тарифов), доведение решения, а также протокола до заявителя, направление заверенной копии приказа в Федеральную антимонопольную службу, размещение приказа на сайте УРТ, официальное опубликование приказа.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - 20 дней.

4. Контроль за исполнением государственной функции

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также за принятием решений ответственными лицами осуществляет руководитель УРТ (в его отсутствие – первый заместитель руководителя УРТ).

4.2. В ходе текущего контроля проверяется соблюдение сотрудниками отдела требований правовых актов при исполнении государственной функции.

4.3. Текущий контроль осуществляется посредством визирования (согласования) документов, подготовленных в ходе исполнения государственной функции.

4.4. За принятие (осуществление) неправомерных решений и действий (бездействие) в ходе исполнения государственной функции ответственные лица

УРТ несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Контроль за соблюдением сроков и последовательности действий, определенных настоящим Административным регламентом, а также принятием решений в процессе исполнения функции осуществляется путем рассмотрения руководителем УРТ (первым заместителем руководителя УРТ) обращения или жалобы заинтересованных лиц по вопросам, связанным с исполнением государственной функции.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего государственную функцию, а также должностных лиц, государственных служащих

5.1. Заинтересованные лица имеют право на обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц, государственных служащих УРТ в досудебном порядке, на получение информации, необходимой для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.2. Заинтересованное лицо может обратиться с жалобой в случае нарушения срока исполнения государственной функции.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в УРТ. Жалобы на решения, принятые руководителем УРТ (первым заместителем руководителя УРТ) подаются в правительство Воронежской области (вышестоящий орган).

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, исполняющего государственную функцию, должностного лица УРТ либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заинтересованного лица – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заинтересованного лица – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) УРТ, должностного лица УРТ, либо государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заинтересованное лицо не согласно с решением и (или) действием (бездействием) УРТ, должностного лица УРТ, либо государственного служащего. Заинтересованным лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заинтересованного лица, либо их копии.

5.5. Должностные лица УРТ, указанные в пункте 5.9. настоящего раздела административного регламента, проводят личный прием заинтересованных лиц.

Личный прием должностными лицами проводится по предварительной записи. Запись заинтересованного лица проводится при личном обращении или с

использованием средств телефонной связи по номерам телефонов, которые размещаются на официальных сайтах УРТ и правительства Воронежской области в сети Интернет и информационных стендах.

Специалист, осуществляющий запись заинтересованного лица на личный прием, информирует заинтересованное лицо о дате, времени, месте приема, должности, фамилии, имени и отчестве должностного лица, осуществляющего прием.

5.6. Оснований для отказа либо приостановления рассмотрения жалобы не имеется.

5.7. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в УРТ.

5.8. Заинтересованные лица имеют право на получение документов и информации, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.9. Заинтересованные лица могут обжаловать решения и действия (бездействие) должностных лиц, государственных служащих УРТ:

у первого заместителя руководителя УРТ;

у руководителя УРТ;

в правительстве Воронежской области.

5.10. Жалоба, поступившая в УРТ, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

5.11. По результатам рассмотрения жалобы УРТ принимает одно из следующих решений:

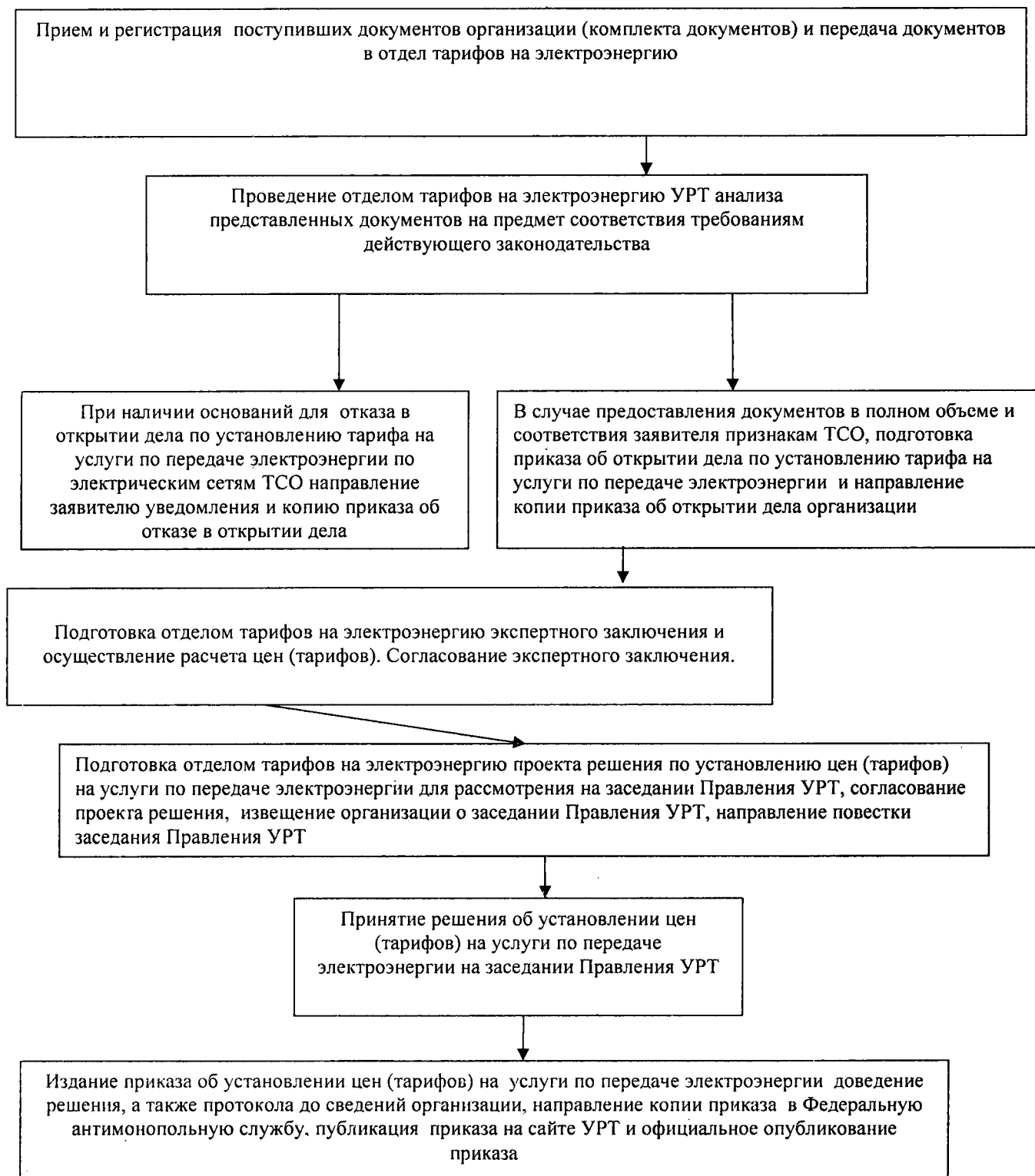
1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных УРТ опечаток и ошибок в выданных в результате исполнения государственной функции документах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.12. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.11. настоящего Административного регламента, заинтересованному лицу в письменной форме и по желанию заинтересованного лица в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.9. настоящего Административного регламента, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Блок-схема административных процедур по исполнению государственной функции
«Установление цен (тарифов) на услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям,
принадлежащим на праве собственности или ином законном основании территориальным сетевым организациям, в
рамках установленных предельных (минимального и (или) максимального) уровней цен (тарифов)»



Приложение 2
к Административному регламенту
(Типовые формы заявлений)

На бланке организации

Руководителю управления
по государственному регулированию
тарифов Воронежской области

Заявление

Прошу установить цену (тариф, индивидуальные тарифы) на услуги по передаче электрической энергии на _____ год,

для _____
(полное наименование организации, осуществляющей регулируемый вид деятельности в сфере электроснабжения)

в следующих размерах:

Наименование сетевых организаций	1 полугодие			2 полугодие		
	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф	Двухставочный тариф		Одноставочный тариф
	Ставка на содержание электрических сетей	Ставка на оплату технологического расхода (потерь)		Ставка на содержание электрических сетей	Ставка на оплату технологического расхода (потерь)	
	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч	руб./МВт·мес.	руб./МВт·ч	руб./кВт·ч
ПАО «МРСК-Центра – _____ (наименование организации)						

Основания, по которым заявитель обратился в УРТ для установления цены (тарифа, индивидуальных тарифов) _____

Сведения об организации: _____

Реквизиты организации: _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Контактный телефон, факс: _____

ФИО руководителя организации: _____

Применяемая система налогообложения: _____

Исполнитель: _____

Дата и номер доверенности (в случае подачи заявления уполномоченным лицом): _____

Опись прилагаемых документов:

1. _____ на _____ л., в _____ экз. (стр. с _____ по _____);

2. _____ на ___ л., в _____ экз. (стр. с ___ по ___);
и т.д.

(должность руководителя заявителя (подпись) (Ф.И.О.) или иного уполномоченного лица)

" ___ " _____ 20__ г.

М.П.

На бланке организации

Руководителю управления
по государственному регулированию
тарифов Воронежской области

Заявление

Прошу установить единые (котловые) тарифы на услуги по передаче электрической энергии по сетям Воронежской области на _____ год,

для _____
(полное наименование организации, осуществляющей регулируемый вид деятельности в сфере электроснабжения)

согласно приложению к настоящему заявлению.

Основания, по которым заявитель обратился в УРТ для установления единых (котловых) тарифов _____

Сведения об организации: _____

Реквизиты организации: _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Контактный телефон, факс: _____

ФИО руководителя организации: _____

Применяемая система налогообложения: _____

Исполнитель: _____

Дата и номер доверенности (в случае подачи заявления уполномоченным лицом): _____

Опись прилагаемых документов:

1. _____ на ___ л., в _____ экз. (стр. с ___ по ___);

2. _____ на ___ л., в _____ экз. (стр. с ___ по ___);

и т.д.

(должность руководителя заявителя (подпись) (Ф.И.О.) или иного уполномоченного лица)

" ___ " _____ 20__ г.

М.П.

**Единые (котловые) тарифы
на услуги по передаче электрической энергии по сетям
Воронежской области, поставляемой прочим потребителя
на _____ год**

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Единица измерения	Диапазоны напряжения					
			Всего	ВН-I	ВН	СН-I	СН-II	НН
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Прочие потребители (тарифы указаны без учета НДС)		1 полугодие					
1.1.	Двухставочный тариф							
1.1.1.	- ставка за содержание электрических сетей	руб./МВт·мес						
1.1.2.	- ставка на оплату технологического расхода (потерь) в электрических сетях	руб./МВт·ч						
1.2.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч						
1.3.	Величина перекрестного субсидирования, учтенная в ценах (тарифах) на услуги по передаче электрической энергии	тыс. руб.						
1.4.	Ставка перекрестного субсидирования	руб./МВт·ч						
2	Прочие потребители (тарифы указаны без учета НДС)		2 полугодие					
2.1.	Двухставочный тариф							
2.1.1.	- ставка за содержание электрических сетей	руб./МВт·мес						
2.1.2.	- ставка на оплату технологического расхода (потерь) в электрических сетях	руб./МВт·ч						
2.2.	Одноставочный тариф	руб./кВт·ч						
2.3.	Величина перекрестного субсидирования, учтенная в ценах (тарифах) на услуги по передаче электрической энергии	тыс. руб.						
2.4.	Ставка перекрестного субсидирования	руб./МВт·ч						

**Единые (котловые) тарифы
на услуги по передаче электрической энергии по сетям
Воронежской области, поставляемой населению
и приравненным к нему категориям потребителей
на _____ год**

№ п/п	Тарифные группы потребителей электрической энергии (мощности)	Ед. изм.	1 полугодие		2 полугодие	
			4	5	5	5
1	2	3	4	5	5	5
1	Население и приравненные к нему категории потребителей (тарифы указаны без учета НДС)					
1.1.	Население и приравненные к нему категории потребителей, за исключением указанного в пунктах 1.2 и 1.3: исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов; наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда; юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии. Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте <1>					
	Одноставочный тариф (в том числе дифференцированный по двум и по	руб./ кВтч				

	трем зонам суток)			
1.2	<p>Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками и приравненные к ним:</p> <p>исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов;</p> <p>наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда;</p> <p>юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии.</p> <p>Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте <1></p>	руб./ кВтч		
1.3	<p>Население, проживающее в сельских населенных пунктах и приравненные к ним:</p> <p>исполнители коммунальных услуг (товарищества собственников жилья, жилищно-строительные, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы либо управляющие организации), приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям жилых помещений и содержания общего имущества многоквартирных домов;</p> <p>наймодатели (или уполномоченные ими лица), предоставляющие гражданам жилые помещения специализированного жилищного фонда, включая жилые помещения в общежитиях, жилые помещения маневренного фонда, жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения, жилые помещения фонда для временного поселения вынужденных переселенцев, жилые помещения фонда для временного проживания лиц, признанных беженцами, а также жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан, приобретающие электрическую энергию (мощность) для предоставления коммунальных услуг пользователям таких жилых помещений в объемах потребления электрической энергии населением и содержания мест общего пользования в домах, в которых имеются жилые помещения специализированного жилого фонда;</p> <p>юридические и физические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды в населенных пунктах и жилых зонах при воинских частях и рассчитывающиеся по договору энергоснабжения по показаниям общего прибора учета электрической энергии.</p> <p>Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте <1></p>	руб./ кВтч		
1.4	Приравненные к населению категории потребителей, за исключением указанных в пункте 71(1) Основ ценообразования			
1.4.1	<p>Садоводческие, огороднические или дачные некоммерческие объединения граждан - некоммерческие организации, учрежденные гражданами на добровольных началах для содействия ее членам в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства.</p> <p>Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте <1></p>	руб./ кВтч		
1.4.2	<p>Юридические лица, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления осужденными в помещениях для их содержания при условии наличия раздельного учета электрической энергии для указанных помещений.</p> <p>Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте <1></p>	руб./ кВтч		
1.4.3	<p>Содержащиеся за счет прихожан религиозные организации.</p> <p>Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте <1></p>	руб./ кВтч		
1.4.4	<p>Объединения граждан, приобретающих электрическую энергию (мощность) для использования в принадлежащих им хозяйственных постройках (погреба, сараи); некоммерческие объединения граждан (гаражно-строительные, гаражные кооперативы) и граждане, владеющие отдельно стоящими гаражами, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях потребления на коммунально-бытовые нужды и не используемую для осуществления коммерческой деятельности.</p> <p>Гарантирующие поставщики, энергосбытовые, энергоснабжающие организации, приобретающие электрическую энергию (мощность) в целях дальнейшей продажи населению и приравненным к нему категориям потребителей, указанным в данном пункте <1></p>	руб./ кВтч		