



**ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

« 11 » 12 2017

№ 658

**Об утверждении Положения об общественном совете при департаменте
природных ресурсов и экологии Воронежской области**

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 05.06.2015 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов осуществления общественного контроля в Воронежской области» и в целях осуществления общественного контроля за деятельностью департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об общественном совете при департаменте природных ресурсов и экологии Воронежской области.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента природных ресурсов и экологии Воронежской области Царева А.Г.

Руководитель департамента

А.Ф. Карякин

УТВЕРЖДЕНО:
приказом департамента
природных ресурсов и экологии
Воронежской области

от 11.12.2017 № 658

**Положение об общественном совете при департаменте природных
ресурсов и экологии Воронежской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности общественного совета при департаменте природных ресурсов и экологии Воронежской области (далее - общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при департаменте природных ресурсов и экологии Воронежской области (далее - департамент), образуется в целях обеспечения открытости деятельности департамента и повышения эффективности его взаимодействия с институтами гражданского общества, научными, образовательными и иными организациями при выработке решений по вопросам реализации полномочий департамента в области охраны окружающей среды и природопользования, осуществления общественного контроля за деятельностью департамента.

1.3. В своей деятельности общественный совет руководствуется Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 05.06.2015 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов осуществления общественного контроля в Воронежской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, а также настоящим Положением.

1.4. Общественный совет при осуществлении возложенных на него функций взаимодействует с государственными органами Воронежской

области, территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований области, общественными советами при исполнительных органах государственной власти области, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами.

1.5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

2. Основные цели и задачи общественного совета

2.1. Основными целями общественного совета являются:

- обеспечение реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных государственных некоммерческих организаций в сфере деятельности департамента;

- обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений департаментом по вопросам, входящим в сферу деятельности департамента;

- осуществление общественного контроля за деятельностью департамента и содействие учету прав и законных интересов общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций при общественной оценке деятельности департамента.

2.2. Основными задачами общественного совета являются:

- формирование и развитие гражданского правосознания;

- повышение уровня доверия граждан к деятельности департамента, а также обеспечение тесного взаимодействия департамента с институтами гражданского общества;

- реализация гражданских инициатив, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных

объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций по вопросам, относящимся к сфере деятельности департамента;

- рассмотрение проектов общественно значимых нормативных правовых актов и иных документов департамента;
- обеспечение прозрачности и открытости деятельности департамента;
- повышение эффективности деятельности департамента;
- содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов.

3. Права общественного совета

3.1. Общественный совет имеет право:

- запрашивать и получать от департамента информацию, материалы, документы в соответствии с действующим законодательством;
- рассматривать проекты нормативных правовых актов, касающихся сферы деятельности департамента и выработать по ним рекомендации;
- создавать из числа членов общественного совета комиссии и рабочие группы для подготовки материалов к заседаниям общественного совета и проектов решений;
- приглашать на заседания общественного совета должностных лиц департамента, представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, а также иных юридических лиц, граждан по рассматриваемым вопросам;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности департамента;
- осуществлять функции общественно-делового совета ведомственного проекта (программы);
- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. В целях защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных государственных

некоммерческих организаций общественный совет вправе осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4. Порядок формирования общественного совета

4.1. Общественный совет формируется на конкурсной основе в соответствии с положениями, предусмотренными статьей 7 Закона Воронежской области от 05.06.2015 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов осуществления общественного контроля в Воронежской области».

4.2. В состав общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и Воронежской области, должности государственной службы Российской Федерации и Воронежской области, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

Требования к кандидатурам в состав общественного совета разрабатываются департаментом совместно с Общественной палатой Воронежской области.

4.3. Состав общественного совета согласуется с советом Общественной палаты Воронежской области и утверждается приказом департамента.

4.4. Членами общественного совета из своего состава большинством голосов избираются председатель общественного совета (далее - председатель), который организует работу общественного совета и проводит его заседания, заместитель председателя общественного совета и секретарь общественного совета (далее - секретарь), обязанности которого определяются настоящим Положением.

4.5. Лица, входящие в состав общественного совета, лично участвуют в его заседаниях и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5. Порядок работы общественного совета

5.1. Порядок работы общественного совета регулируется статьей 8 Закона Воронежской области от 05.06.2015 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов осуществления общественного контроля в Воронежской области».

5.2. Основной формой деятельности общественного совета являются заседания общественного совета, которые проводятся не реже одного раза в три месяца и считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее половины его членов.

5.3. Повестка дня заседания общественного совета формируется и передается секретарем председателю для утверждения за семь рабочих дней до даты проведения заседания общественного совета. Председатель утверждает повестку дня заседания общественного совета в течение одного рабочего дня со дня получения ее от секретаря и в этот же день возвращает ее секретарю для направления членам общественного совета.

Секретарь направляет утвержденную председателем повестку дня заседания общественного совета его членам, а также извещает их о дате проведения заседания общественного совета не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания.

5.4. Председатель:

- организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- утверждает повестку дня заседаний общественного совета;
- определяет порядок ведения и ведет заседания общественного совета;
- подписывает протоколы заседаний общественного совета;
- контролирует своевременность уведомления членов общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также рассылку итоговых документов заседаний и иных документов;

- вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседании общественного совета;

- вносит предложения и согласовывает информацию о деятельности общественного совета, размещаемую на информационных ресурсах департамента в сети Интернет;

- определяет дату, время и место проведения заседания общественного совета;

- взаимодействует с руководителем департамента по вопросам реализации решений общественного совета.

5.5. Полномочия председателя в случае его отсутствия осуществляет заместитель председателя общественного совета.

5.6. Секретарь:

- формирует повестку дня заседаний общественного совета;

- уведомляет членов общественного совета о дате, времени и месте проведения заседаний общественного совета;

- контролирует своевременное представление материалов и документов для рассмотрения на заседаниях общественного совета;

- оформляет и направляет для подписания председателю общественного совета протоколы заседаний общественного совета.

5.7. Члены общественного совета:

- участвуют в заседаниях общественного совета лично, выступают и вносят предложения по обсуждаемым вопросам;

- в случае невозможности присутствия на заседании не позднее чем за 2 дня до его проведения извещают об этом секретаря общественного совета.

При этом член общественного совета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания общественного совета и отражается в протоколе.

5.8. В случае отсутствия на заседании общественного совета секретаря его функции полностью или частично возлагаются председателем на одного из членов общественного совета.

5.9. Решение общественного совета принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов общественного совета. Каждый член общественного совета обладает одним голосом. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании общественного совета. Решение общественного совета в день его принятия оформляется секретарем в форме итогового документа, который не позднее следующего рабочего дня подписывается председательствующим на заседании общественного совета.

5.10. Решения, принятые на заседаниях общественного совета, оформляются протоколом. Протокол подписывается председательствующим на заседании общественного совета и секретарем.

5.11. Протокол, подготовленный общественным советом по результатам общественного контроля, направляется секретарем в течение пяти рабочих дней со дня его подписания председательствующим на заседании общественного совета на рассмотрение в департамент и в соответствующие органы государственной власти Воронежской области, государственные организации Воронежской области, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также обнародуется в иных формах, предусмотренных федеральным законодательством.

5.12. Решения общественного совета носят рекомендательный характер и учитываются департаментом при принятии решений в сфере деятельности департамента и сфере предоставления департаментом государственных услуг.

5.13. Организационное, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности общественного совета осуществляет департамент.