



Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 16 » 03 2018г.

Регистрационный номер № 113

ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА И АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

01.03.2018

№ 53

г. Воронеж

Об утверждении Положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими департамента транспорта и автомобильных дорог Воронежской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением правительства Воронежской области от 15.02.2016 № 81 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения государственными гражданскими служащими департамента транспорта и автомобильных дорог Воронежской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Приказ департамента транспорта и автомобильных дорог Воронежской области от 29.02.2016 № 50 признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности
руководителя департамента

М.А. Оськин

Положение
о порядке сообщения государственными гражданскими служащими
департамента транспорта и автомобильных дорог Воронежской области о
возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения государственными гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы в департаменте транспорта и автомобильных дорог Воронежской области (далее - департамент), за исключением государственных гражданских служащих, замещающих высшие должности категории «руководители» (далее – гражданские служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Гражданские служащие направляют уведомление руководителю департамента транспорта и автомобильных дорог Воронежской области (далее – руководитель департамента), составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4. Уведомления, направленные руководителю департамента, по его решению могут быть переданы в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

5. Уведомления, по которым принято решение в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, по поручению руководителя департамента могут быть направлены в отдел правовой и кадровой работы департамента (далее - ОПиКР) для осуществления предварительного рассмотрения.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица ОПиКР имеют право получать в установленном порядке от гражданских служащих, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам, а руководитель департамента - направлять в установленном

порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Воронежской области, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения, ОПиКР подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в ОПиКР.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 5 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в ОПиКР. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

7. По результатам рассмотрения руководителем департамента уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей гражданским служащим, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей гражданским служащим, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что гражданским служащим, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктами «б» и «в» пункта 7 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации руководитель департамента принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует гражданскому служащему, направившему уведомление, принять такие меры.

9. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом от 21.12.2016 № 340 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в департаменте транспорта и автомобильных дорог Воронежской области».

Приложение
к Положению о порядке сообщения
государственными гражданскими служащими
департамента транспорта и автомобильных дорог
Воронежской области о возникновении
личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

_____ (отметка руководителя об ознакомлении)

Руководителю департамента транспорта
и автомобильных дорог Воронежской области
от _____

_____ (Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

_____ Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) (нужное подчеркнуть) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления.

_____ дата

_____ (подпись лица,
направляющего
уведомление)

_____ (расшифровка
подписи)