

**УПРАВЛЕНИЕ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ  
В СФЕРЕ ЗАКУПОК ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

28.08.2018

№ 150 о/н

Воронеж

**Об утверждении Порядка работы управления по регулированию контрактной системы в сфере закупок Воронежской области, заказчиков и поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в модуле «Малые закупки» программного комплекса для автоматизации государственных (муниципальных) закупок (WEB-Торги-КС)**


В соответствии с постановлением правительства Воронежской области от 02.02.2017 № 64 «Об утверждении Порядка функционирования и использования региональной информационной системы в сфере закупок Воронежской области», распоряжением правительства Воронежской области от 29.12.2017 № 1121-р «О переходе к работе в программном комплексе для автоматизации государственных (муниципальных) закупок (WEB-Торги-КС)», в целях совершенствования правового регулирования отношений, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воронежской области в модуле «Малые закупки» программного комплекса для автоматизации государственных (муниципальных) закупок (WEB-Торги-КС), п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок работы управления по регулированию контрактной системы в сфере закупок Воронежской области, заказчиков и поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в модуле «Малые закупки» программного комплекса для автоматизации государственных (муниципальных) закупок (WEB-Торги-КС).

2. Признать утратившим силу приказ управления по регулированию контрактной системы в сфере закупок Воронежской области от 03.05.2017 № 110 о/н «Об утверждении Порядка работы управления по регулированию контрактной системы в сфере закупок Воронежской области, заказчиков Воронежской области и поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в модуле «Информационный маркетинговый центр» автоматизированной информационной системы Воронежской области «Госзакупки».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности  
руководителя управления



Е.Н. Гончаров

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
управления по регулированию  
контрактной системы в сфере закупок  
Воронежской области  
от 28.08.2018 № 150 о/н

**ПОРЯДОК  
РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ КОНТРАКТНОЙ  
СИСТЕМЫ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ,  
ЗАКАЗЧИКОВ И ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ,  
ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) В МОДУЛЕ «МАЛЫЕ ЗАКУПКИ»  
ПРОГРАММНОГО КОМПЛЕКСА ДЛЯ АВТОМАТИЗАЦИИ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) ЗАКУПОК  
(WEB-ТОРГИ-КС)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок работы управления по регулированию контрактной системы в сфере закупок Воронежской области, заказчиков и поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в модуле «Малые закупки» программного комплекса для автоматизации государственных (муниципальных) закупок (WEB-Торги-КС) (далее - Порядок) определяет работу управления по регулированию контрактной системы в сфере закупок Воронежской области (далее – управление), заказчиков и поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в модуле «Малые закупки» программного комплекса для автоматизации государственных (муниципальных) закупок (WEB-Торги-КС) (далее – ПК «WEB-Торги-КС»).

1.2. Настоящий Порядок применяется при осуществлении закупок малого объема в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

1.3. Действие настоящего Порядка не распространяется на закупки товаров, работ, услуг, указанных в приложении к Порядку.

1.4. Работа в ПК «WEB-Торги-КС» осуществляется заказчиками и поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в личном кабинете, доступ к которому предоставляется после регистрации.

1.5. Регистрация поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется в ПК «WEB-Торги-КС» однократно.

1.6. Информация об осуществлении закупок товаров, работ и услуг публикуется в ПК «WEB-Торги-КС».

1.7. Сведения о проводимых закупках товаров, работ, услуг находятся в свободном доступе в ПК «WEB-Торги-КС».

## 2. Функции управления

В целях организации работы заказчиков и поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в ПК «WEB-Торги-КС» управление:

2.1. Обеспечивает доступ для работы поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в ПК «WEB-Торги-КС».

2.2. Рассматривает заявку на регистрацию поставщика (подрядчика, исполнителя) в ПК «WEB-Торги-КС» в течение двух рабочих дней с момента ее получения.

По итогам рассмотрения заявки принимает одно из следующих решений:

а) о регистрации поставщика (подрядчика, исполнителя) в ПК «WEB-Торги-КС»;

б) об отказе в регистрации в случае наличия недостоверных либо противоречивых сведений в документах, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка.

2.3. Уведомляет поставщика (подрядчика, исполнителя) об успешной регистрации в закрытой части ПК «WEB-Торги-КС» или об отказе в регистрации с указанием причин по электронной почте.

2.4. Размещает уведомление о проведении работ по устранению технических неисправностей программного и (или) аппаратного обеспечения на главной странице ПК «WEB-Торги-КС» ([www.zakaz.govrn.ru](http://www.zakaz.govrn.ru)).

### 3. Функции заказчиков

В целях осуществления закупок товаров, работ, услуг в ПК «WEB-Торги-КС» заказчики:

3.1. Формируют и публикуют извещение о проведении закупки:

3.1.1. Извещение о проведении закупки размещается в ПК «WEB-Торги-КС» не менее чем за два рабочих дня до даты окончания подачи заявок.

В случае, если дата окончания подачи заявок приходится на нерабочий день, то день проведения закупки переносится на следующий за ним рабочий день.

Время подачи заявок устанавливается заказчиком самостоятельно в соответствии с графиком работы заказчика.

3.1.2. В извещении о проведении закупки должна содержаться следующая информация:

- способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- наименование, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика;
- наименование и краткое описание объекта закупки, количество, место, срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, порядок и сроки оплаты товаров, работ, услуг;
- начальная цена договора (в рублях);
- дата и время окончания подачи заявок.

При формировании извещения о проведении закупки заказчик вправе загрузить файлы документов.

3.1.3. В приложении к извещению заказчик вправе указать наименование и подробное описание объекта закупки, включающие требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование места происхождения товара или наименование производителя.

3.1.4. Внесение изменений в опубликованное на сайте извещение о проведении закупки не допускается.

3.2. Осуществляют проведение и подведение итогов закупки:

3.2.1. Закупки проводятся путем подачи поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заявки с ценовым предложением, а также представляют документы, подтверждающие соответствие предлагаемых участником товаров, работ, услуг требованиям законодательства в случае, если такие условия установлены в извещении о проведении закупки.

3.2.2. По итогам проведения закупки заказчик:

- определяет победителя закупки;
- признает закупку несостоявшейся.

3.2.3. Рассматривают поданные заявки не более пяти календарных дней после окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

3.2.4. Формируют автоматически протокол проведения закупок не позднее одного рабочего дня с даты окончания рассмотрения заявок.

3.2.5. В протоколе проведения закупки должна содержаться следующая информация:

- уникальный идентификационный номер малой закупки;
- информация о порядковых номерах заявок на участие в малой закупке;
- предложения, сделанные поставщиком (подрядчиком, исполнителем), ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в малой закупке;

- время и дата поступления заявок на участие в малой закупке;
- решение о соответствии (несоответствии) предложений поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям, указанным в извещении.

3.2.6. Определяют победителя закупки на основании анализа ценовых предложений и характеристик объекта закупки.

3.2.7 Победителем признается участник закупки, который предложил наиболее низкую цену договора и характеристики объекта закупки которого соответствуют требованиям, установленным в извещении.

3.2.8. Закупка признается несостоявшейся в следующих случаях:

- а) подано предложение от одного участника закупки;
- б) в срок, установленный в извещении, не подано ни одного предложения;
- в) отклонены все заявки участников закупки.

3.2.9. В случае признания закупки несостоявшейся по основаниям, предусмотренным подпунктом «а» пункта 3.2.8 настоящего Порядка, заказчик вправе заключить договор с единственным участником закупки на условиях, указанных в извещении и предложении.

3.2.10. В случае признания закупки несостоявшейся по основаниям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 3.2.8 настоящего Порядка, заказчик вправе повторно провести закупку или заключить договор с любым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без проведения повторных закупок.

3.2.11. В случае признания закупки несостоявшейся по основаниям, предусмотренным подпунктом «в» пункта 3.2.8 настоящего Порядка, заказчик вправе повторно провести закупку или заключить договор с любым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без проведения повторных закупок.

3.2.12. Заказчик вправе отклонить заявки участников закупки, при этом он обязан обосновать принятое решение.

3.2.13. Заказчик вправе отменить проведение закупки, а также утвержденные им ранее результаты проведения закупки на любом этапе проведения закупок, но не позднее двух рабочих дней со дня формирования протокола в следующих случаях:

- у заказчика отпала необходимость, и (или) потребность в закупаемых им товарах, работах, услугах перестала быть актуальной;
- заказчик принял решение о смене способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.3. Заключают договор по результатам закупки:

3.3.1. Заказчик заключает договор с победителем закупки на условиях, предусмотренных в извещении и предложении победителя закупки.

В случае отказа поставщика (подрядчика, исполнителя), участвующего в процедуре закупки, от заключения договора заказчик вправе заключить договор с другим участником закупки либо с любым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без проведения повторных закупок.

3.3.2. Заказчик вправе заключить договор с одним из участников закупки, предложившим лучшие условия исполнения договора, при этом заказчик должен документально обосновать принятое решение.

3.3.3. Размещают в ПК «WEB-Торги-КС» информацию обо всех договорах, заключенных на основании п.п. 1.2 и 1.3 настоящего Порядка, в течение семи рабочих дней с момента заключения заказчиком договора.

#### 4. Функции поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

В целях участия в закупках, осуществляемых в ПК «WEB-Торги-КС», поставщики (подрядчики, исполнители):

4.1. Осуществляют первоначальную регистрацию путем заполнения сведений в разделе «Регистрация» на главной странице ПК «WEB-Торги-КС» с обязательным приложением сканкопий следующих документов:



- выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

- идентификационный номер налогоплательщика;

- документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление регистрации от имени поставщика (подрядчика, исполнителя);

- документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридического лица).

4.2. Формируют автоматически заявку на участие в выбранной закупке.

4.3. Принимают участие в закупке товаров, работ, услуг в ПК «WEB-Торги-КС» посредством направления заявки с ценовым предложением и предложением в отношении характеристик объекта закупки, в случае если это предусмотрено извещением.

4.4. Отзывают при необходимости поданную заявку до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, указанной в извещении.

4.5. Заключают договор с заказчиками по результатам закупки товаров, работ, услуг.

Приложение  
к Порядку работы  
управления по регулированию  
контрактной системы в сфере закупок  
Воронежской области,  
заказчиков и поставщиков  
(подрядчиков, исполнителей)  
в модуле «Малые закупки» программного комплекса  
для автоматизации государственных (муниципальных)  
закупок (WEB-Торги-КС)

### Перечень

закупок, на которые не распространяются требования и правила  
Порядка работы управления по регулированию контрактной системы в сфере  
закупок Воронежской области, заказчиков и поставщиков (подрядчиков,  
исполнителей) в модуле «Малые закупки» программного комплекса для  
автоматизации государственных (муниципальных) закупок (WEB-Торги-КС)

1. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг которые  
отражены в части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ (за исключением пунктов 4 и 5  
части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ).

2. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг на сумму до  
5 000 рублей (включительно).

3. Приобретение товаров, работ, услуг в случае возникновения  
срочных потребностей заказчика (срок заключения контракта менее двух  
рабочих дней).

4. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг физическим  
лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального  
предпринимателя.

5. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг:

№ п/п	Наименование товаров, работ, услуг	Код в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОК 034- 2014) КПЕС 2018

1	Топливо моторное, включая автомобильный и авиационный бензин	19.20.21
2	Газы нефтяные и углеводороды газообразные прочие, кроме газа горючего природного	19.20.3
3	Компьютеры и периферийное оборудование	26.20
4	Услуги по ремонту и техническому обслуживанию прочего оборудования общего назначения, не включенного в другие группировки	33.12.19.000
5	Услуги по ремонту и техническому обслуживанию прочего оборудования специального назначения	33.12.29
6	Услуги по ремонту и техническому обслуживанию прочих транспортных средств и оборудования	33.17.1
7	Услуги по распределению газообразного топлива по трубопроводам	35.22.10
8	Отходы; услуги по сбору отходов	38.1
9	Услуги по обработке и утилизации отходов	38.2
10	Работы по монтажу систем напорных водопроводов для пожаротушения (включая пожарные гидранты с пожарными рукавами и выходными патрубками)	43.22.11.140
11	Работы изоляционные	43.29.11
12	Услуги по техническому обслуживанию и ремонту легковых автомобилей и легких грузовых автотранспортных средств	45.20.1
13	Мойка автотранспортных средств, полирование и аналогичные услуги	45.20.3
14	Услуги, связанные с автомобильным транспортом	52.21.2
15	Услуги почтовой связи общего пользования прочие	53.10.19
16	Услуги почтовой связи прочие и услуги курьерские	53.20.1
17	Услуги по обеспечению питанием прочие	56.29
18	Книги печатные	58.11.1
19	Журналы и периодические издания печатные	58.14.1
20	Услуги в области печатания издательской продукции прочие	58.19.1
21	Услуги по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное программное	58.29.5

	обеспечение	
22	Услуги телекоммуникационные проводные	61.10
23	Услуги телекоммуникационные беспроводные	61.20
24	Оригиналы программного обеспечения	62.01.2
25	Услуги консультативные, связанные с компьютерной техникой	62.02
26	Услуги по управлению компьютерными системами	62.03.12
27	Услуги информационные прочие, не включенные в другие группировки	63.99
28	Услуги по страхованию	65.1
29	Услуги в области инженерно-технического проектирования и связанные технические консультативные услуги	71.12
30	Услуги профессиональные и технические вспомогательные и консультативные, прочие, не включенные в другие группировки	74.90.1
31	Услуги по аренде и лизингу автотранспортных средств	77.1
32	Услуги частных охранных служб	80.10.1
33	Услуги систем обеспечения безопасности	80.20.10
34	Услуги по дезинфекции, дезинсекции и дератизации	81.29.11.000
35	Услуги по организации конференций и торговых выставок	82.30.1
36	Услуги по дополнительному профессиональному образованию	85.42.1
37	Услуги в области общей врачебной практики	86.21
38	Услуги в области исполнительских искусств	90.01
39	Услуги по поддержке исполнительских искусств	90.02
40	Творчество художественное	90.03
41	Услуги библиотек и архивов	91.01.1
42	Услуги по ремонту компьютеров и периферийного оборудования	95.11.1