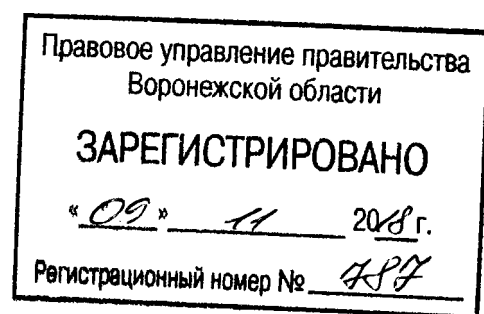




ДЕПАРТАМЕНТ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ



**ПРИКАЗ**

25.10.2018

№ 62-01-06/176

г. Воронеж

**Об утверждении видов особо ценного движимого имущества и об определении Порядка формирования (ведения) перечней особо ценного движимого имущества автономных и бюджетных учреждений, подведомственных департаменту промышленности Воронежской области**

В целях учета особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономными и бюджетными учреждениями, подведомственными департаменту промышленности Воронежской области, в соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением правительства Воронежской области от 19.12.2013 № 1126 «Об особо ценном движимом имуществе автономных и бюджетных учреждений Воронежской области» **п р и к а з ы в а ю :**

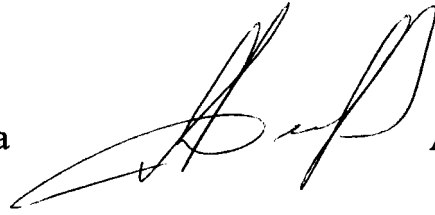
1. Утвердить прилагаемые виды особо ценного движимого имущества автономных и бюджетных учреждений, подведомственных департаменту промышленности Воронежской области.

2. Утвердить прилагаемый Порядок формирования (ведения) перечней особо ценного движимого имущества автономных и бюджетных учреждений, подведомственных департаменту промышленности Воронежской области.

3. Начальнику отдела организационно-правовой и кадровой работы (Толбин) обеспечить доведение настоящего приказа до подведомственных департаменту промышленности Воронежской области автономных и бюджетных учреждений.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель департамента

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned between the text 'Руководитель департамента' and 'А.Н. Десятириков'.

А.Н. Десятириков

Утверждены  
приказом  
департамента промышленности  
Воронежской области  
от 25.10.2018 № 62-01-06/176

**ВИДЫ  
ОСОБО ЦЕННОГО ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА АВТОНОМНЫХ И  
БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ  
ДЕПАРТАМЕНТУ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 500 тыс. рублей.
2. Движимое имущество, без которого осуществление автономными и бюджетными учреждениями Воронежской области, подведомственными департаменту промышленности Воронежской области, предусмотренных их уставами основных видов деятельности будет существенно затруднено.
3. Движимое имущество независимо от его балансовой стоимости:  
компьютерное и периферийное оборудование;  
программное обеспечение;  
техническое и специализированное оборудование;  
транспортные средства.
4. Имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Утвержден  
приказом  
департамента промышленности  
Воронежской области  
от 25.10. 2018 № 62-01-06/176

**ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ (ВЕДЕНИЯ) ПЕРЕЧНЕЙ ОСОБО ЦЕННОГО  
ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА АВТОНОМНЫХ И БЮДЖЕТНЫХ  
УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕПАРТАМЕНТУ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок формирования (ведения) перечней особо ценного движимого имущества автономных и бюджетных учреждений, подведомственных департаменту промышленности Воронежской области (далее - Порядок), разработан в целях совершенствования учета особо ценного движимого имущества автономных и бюджетных учреждений, подведомственных департаменту промышленности Воронежской области (далее - Учреждения).

2. Ведение перечней особо ценного движимого имущества (далее - Перечень имущества) осуществляется Учреждением на основании сведений бухгалтерского учета о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости и об инвентарном (учетном) номере (при его наличии), а также иных сведений по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Для утверждения Перечня имущества Учреждение представляет в департамент промышленности Воронежской области (далее - Департамент) обращение, подписанное руководителем Учреждения (лицом, исполняющим его обязанности), и проект Перечня имущества согласно приложению к настоящему Порядку на бумажном и электронном носителе (в формате Excel).

Указанное обращение рассматривается Департаментом в течение 10 календарных дней с даты его регистрации. По результатам рассмотрения обращения

Департамент принимает решение об утверждении Перечня имущества либо направляет Учреждению уведомление о необходимости устранения выявленных недостатков.

4. Учреждение при наличии оснований для внесения изменений в Перечень имущества ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Департамент обращение, подписанное руководителем Учреждения (лицом, исполняющим его обязанности), и проект Перечня согласно приложению к настоящему Порядку на бумажном и электронном носителе (в формате Excel).

Указанное обращение рассматривается в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Порядка.

5. Основаниями для внесения изменений в Перечень имущества являются:

- выбытие объекта особо ценного движимого имущества из пользования Учреждения;

- приобретение Учреждением объекта особо ценного движимого имущества;

- изменение сведений о включенных ранее в перечень объектах особо ценного движимого имущества.

Внесение изменений в Перечень имущества осуществляется путем его утверждения в новой редакции.

6. В обращении, указанном в пункте 4 настоящего Порядка, должна содержаться информация об объектах особо ценного движимого имущества, подлежащих включению в Перечень имущества (исключению из него) либо сведения о которых подлежат актуализации, с приложением копий документов, являющихся основанием для таких изменений.

Приложение  
к Порядку  
формирования (ведения) перечней  
особо ценного движимого имущества  
автономных и бюджетных учреждений,  
подведомственных департаменту  
промышленности Воронежской области

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)  
" " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Перечень особо ценного движимого имущества

(указывается полное наименование Учреждения)

№ п/п	Категория объекта (машины и оборудование, транспортные средства)	Полное наименование объекта (марка, модель)	Инвентарный номер	Год выпуска	Дата ввода в эксплуатацию	Местонахождение (адрес)	Заводской номер	Номер паспорта порта	Изготовитель	Балансовая стоимость в руб.	Сумма начисленной амортизации в руб.	Остаточная стоимость в руб. на дату	Ид. номер (VIN) (для авто)	Номер двигателя (для авто)	Номер кузова (для авто)	Шасси, рама (для авто)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого										0,00	0,00	0,00				

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_ Ф.И.О.