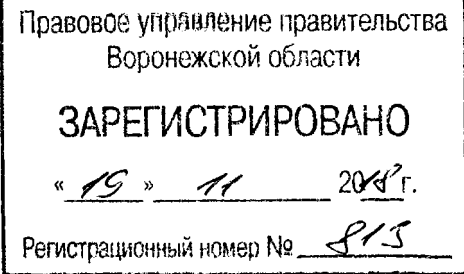




Департамент
труда и занятости населения
Воронежской области



П Р И К А З

13.11.2018

№ 367

Воронеж

**О внесении изменений в административный регламент
департамента труда и занятости населения Воронежской области
по предоставлению государственной услуги «Содействие урегулированию
коллективных трудовых споров в пределах своих полномочий»,
утвержденный приказом департамента труда и занятости населения
Воронежской области от 01.07.2014 № 371**

В соответствии с Федеральным законом от 19.07.2018 №204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг»

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в административный регламент департамента труда и занятости населения Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Содействие урегулированию коллективных трудовых споров в пределах своих полномочий», утвержденный приказом департамента труда и занятости населения Воронежской области от 01.07.2014 № 371 (далее – административный регламент) (в редакции приказов департамента труда и занятости населения Воронежской области от 15.05.2015 № 168, от 24.12.2015 № 927, от 09.06.2016 № 190, от 26.07.2017 № 249, от 06.07.2018 №192) следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.6.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Департамента, государственного служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Департамента при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. В разделе V:

1.2.1. В подпункте 5.2.3 пункта 5.2 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо

осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено».

1.2.2. Пункт 5.2 дополнить подпунктом 5.2.10 следующего содержания:

«5.2.10. Требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2.3. Пункт 5.8 дополнить подпунктами 5.8.3 и 5.8.4 следующего содержания:

«5.8.3. В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.8.2 пункта 5.8, дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

5.8.4. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.8.2 пункта 5.8, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить заместителя руководителя департамента – начальника отдела уровня жизни населения и рынка труда Е.В. Маслову.

Руководитель департамента



Ю.А. Бай