



**ДЕПАРТАМЕНТ
АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

29.12.2018

№ 45-01-04/194

г. Воронеж

О внесении изменений в приказ управления архитектуры и градостроительства Воронежской области от 11.08.2016 № 45-01-04/184

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Воронежской области от 07.07.2006 № 61-ОЗ «О регулировании градостроительной деятельности в Воронежской области», указами губернатора Воронежской области от 27.05.2011 № 214-у «Об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Воронежской области», от 08.10.2018 № 597-у «О структуре исполнительных органов государственной власти Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2014 № 1240 «Об утверждении Положения о департаменте архитектуры и градостроительства Воронежской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ управления архитектуры и градостроительства Воронежской области от 11.08.2016 № 45-01-04/184 «Об утверждении административного регламента управления архитектуры и градостроительства Воронежской области по предоставлению

государственной услуги «Выдача разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов)» (в редакции приказов управления архитектуры и градостроительства Воронежской области от 03.04.2017 № 45-01-04/52, от 24.07.2018 № 45-01-04/113) следующие изменения:

1.1. В наименовании слово «управления» заменить словом «департамента».

1.2. В преамбуле слова «Положения об управлении» заменить словами «Положения о департаменте».

1.3. В пункте 1 слово «управления» заменить словом «департамента».

1.4. В Административном регламенте управления архитектуры и градостроительства Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае осуществления строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения (за исключением лечебно-

оздоровительных местностей и курортов)» (далее — Административный регламент):

1.4.1. В наименовании слово «управления» заменить словом «департамента».

1.4.2. Во втором абзаце пункта 1.1 раздела 1 слово «управлением» заменить словом «департаментом».

1.4.3. Пункт 1.2 раздела 1 после слов «капитальный ремонт» дополнить словом «снос».

1.4.4. Пункт 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3. Департамент архитектуры и градостроительства Воронежской области (далее - департамент) расположен по адресу: 394036, г. Воронеж, ул. Кольцовская, д. 24к.

Почтовый и юридический адреса для направления документов и обращений: 394036, г. Воронеж, ул. Кольцовская, д. 24к;

- справочные телефоны: тел.: 8 (473) 212-76-48, 212-76-46; факс - 8 (473) 212-76-50;

- адрес электронной почты: arhitekt@govvm.ru;

- адрес федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в сети Интернет: www.gosuslugi.ru;

- адрес информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет»: www.govvm.ru;

- адрес многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в сети Интернет: <http://mydocuments36.ru>.

Время работы департамента: понедельник - четверг - 9.00 - 18.00; пятница - 9.00 - 16.45; перерыв - с 13.00 до 13.45; суббота, воскресенье - выходные дни.

Праздничные дни, а также продолжительность рабочего времени в предпраздничные дни устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При предоставлении государственной услуги департамент осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с органами местного самоуправления Воронежской области, Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии (Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области).

Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах электронной почты указанных органов и организаций размещены на официальных сайтах в сети Интернет: органы местного самоуправления Воронежской области - информационная система «Портал Воронежской области в сети Интернет» в разделе «Муниципальные образования Воронежской области»: www.govvn.ru; Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области): <https://rosreestr.ru>».

1.4.5. Пункт 1.4 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.4. Заявители могут получить информацию по вопросам предоставления государственной услуги, об адресе расположения департамента, графике его работы, контактных телефонах лично, по телефону, на информационных стендах в департаменте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр), а также воспользоваться федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: www.gosuslugi.ru, информационной системой «Портал Воронежской области в сети Интернет»: www.govvn.ru».

1.4.6. В подпунктах 1.4.1-1.4.2 пункта 1.4 раздела 1 слово «управление» в соответствующем падеже заменить словом «департамент» в соответствующем падеже.

1.4.7. В пункте 2.2 раздела 2:

1.4.7.1. Первый абзац изложить в следующей редакции:

«2.2. Государственная услуга непосредственно предоставляется департаментом архитектуры и градостроительства Воронежской области. В департаменте государственную услугу предоставляет отдел развития архитектурной деятельности (далее - отдел).».

1.4.7.2. Во втором и третьем абзацах слово «управление» в соответствующем падеже заменить словом «департамент» в соответствующем падеже.

1.4.7.3. В подпунктах 2.2.1-2.2.2 слово «управление» в соответствующем падеже заменить словом «департамент» в соответствующем падеже.

1.4.7.4. Третий абзац подпункта 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«Г) подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства».

1.4.7.5. Шестой абзац подпункта 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«- посредством информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет» (без использования электронных носителей);».

1.4.7.6. Восьмой абзац подпункта 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«Межведомственное информационное взаимодействие в целях предоставления государственной услуги осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ).».

1.4.8. В пункте 2.4 раздела 2:

1.4.8.1. Слово «управления» заменить словом «департамента».

1.4.8.2. Восьмой абзац исключить.

1.4.9. В восьмом абзаце пункта 2.5 раздела 2 слова «об управлении» заменить словами «о департаменте».

1.4.10. Подпункты 2.6.1 – 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Основанием для предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство является заявление (приложение № 2 к настоящему Административному регламенту), направленное в департамент лично в письменном виде, либо в виде электронного документа, либо через многофункциональный центр.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые представляются заявителем:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

2) материалы, содержащиеся в проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ публичных сервитутов, объектов археологического наследия;

в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

г) архитектурные решения;

д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

е) проект организации строительства объекта капитального строительства;

ж) проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей;

з) перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - ГрК РФ);

3) положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 ГрК РФ, если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 ГрК РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 ГрК РФ, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 ГрК РФ;

4) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 ГрК РФ случаев реконструкции многоквартирного дома;

5) в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее, в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции.

Документы, указанные в подпунктах 1-3 настоящего подпункта, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости или едином государственном реестре заключений.

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить, в том числе в электронной форме:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

1.1) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) материалы, содержащиеся в проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ публичных сервитутов, объектов археологического наследия;

в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

г) архитектурные решения;

д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

е) проект организации строительства объекта капитального строительства;

ж) проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей;

з) перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - ГрК РФ);

4) положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 ГрК РФ, если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 ГрК РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 ГрК РФ, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 ГрК РФ);

5) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 ГрК РФ);

6) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;

7) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению.

При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области и муниципальными правовыми актами за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель

вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица департамента, государственного служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной

частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя департамента, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.4.11. В подпункте 2.6.4 пункта 2.6 раздела 2 слово «управление» заменить словом «департамент».

1.4.12. Подпункт 2.6.5 пункта 2.6 раздела 2 дополнить предложением следующего содержания:

«Порядок направления документов, указанных в подпунктах 2.6.1 и 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента, в электронной форме устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.4.13. В пункте 2.8 раздела 2:

1.4.13.1. В четвертом абзаце:

- после слов «проекта межевания территории» дополнить словами «(за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории)»;

- после слов «законодательством Российской Федерации» дополнить словами «, действующим на дату выдачи разрешения на строительство».

1.4.13.2. После шестого абзаца дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Неполучение или несвоевременное получение документов, запрошенных в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Административного регламента, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на строительство.».

1.4.14. В пунктах 2.12-2.14 раздела 2 слово «управление» в соответствующем падеже заменить словом «департамент» в соответствующем падеже.

1.4.15. В подпунктах «в-г» подпункта 2.13.1 пункта 2.13, пункте 2.14 раздела 2 слова «информационная система Воронежской области» в соответствующих падежах заменить словами «информационная система» в соответствующих падежах.

1.4.16. Второй абзац раздела 3 изложить в следующей редакции:

«- прием и регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов; принятие руководителем департамента решения о рассмотрении заявления и передаче заявления и документов в отдел для организации исполнения - 1 (один) рабочий день;».

1.4.17. В четвертом абзаце раздела 3 после слов «межевания территории» дополнить словами «(за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка».

1.4.18. В пятом абзаце раздела 3 слово «управления» заменить словом «департамента».

1.4.19. Пункт 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, принятие руководителем департамента решения о рассмотрении заявления и передаче заявления и документов в отдел для организации исполнения осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня.».

1.4.20. В подпункте 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 слово «управления» заменить словом «департамента».

1.4.21. В подпункте 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3:

1.4.21.1. Слово «управления» заменить словом «департамента».

1.4.21.2. Слово «контроля» исключить.

1.4.22. В подпунктах 3.2.1-3.2.3, 3.2.5 пункта 3.2 раздела 3 слово «контроля» исключить.

1.4.23. В первом и третьем абзацах пункта 3.3 раздела 3 после слов «межевания территории» дополнить словами «(за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка».

1.4.24. В пункте 3.4 раздела 3 слово «управления» заменить словом «департамента».

1.4.25. Подпункты 3.4.1-3.4.2 пункта 3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Подготовленный специалистом проект разрешения на строительство или отказ в выдаче разрешения на строительство передается на согласование заместителю руководителя департамента - начальнику отдела развития архитектурной деятельности.

3.4.2. Проект разрешения на строительство или отказ в выдаче разрешения на строительство рассматривается и визируется на обратной стороне заместителем руководителя департамента - начальником отдела развития архитектурной деятельности, и передается руководителю департамента для принятия окончательного решения и подписания документа. В случае соблюдения всех требований законодательства и при наличии законных оснований руководитель департамента (лицо, его замещающее) принимает окончательное решение и подписывает разрешение на строительство или мотивированный отказ в выдаче разрешения на строительство.»

1.4.26. В подпункте 3.4.3 пункта 3.4 раздела 3 слово «управление» заменить словом «департамент».

1.4.27. Второй и третий абзацы подпункта 3.4.5 пункта 3.4 раздела 3 признать утратившими силу.

1.4.28. В пункте 3.5 раздела 3 слово «управления» заменить словом «департамента».

1.4.29. В пункте 3.6 раздела 3:

1.4.29.1. Слово «управлению» заменить словом «департаменту».

1.4.29.2. В третьем абзаце после слов «земельный участок» дополнить словами «, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута».

1.4.29.3. Четвертый абзац изложить в следующей редакции:

«- градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка - органы местного самоуправления Воронежской области;

1.4.30. В пункте 3.7 слово «управление» в соответствующем падеже заменить словом «департамент» в соответствующем падеже.

1.4.31. Пункт 3.7 дополнить подпунктом 3.7.3 следующего содержания:

«3.7.3. В случаях, предусмотренных подпунктом 7 подпункта 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Административного регламента, в течение трех рабочих дней со дня выдачи разрешения на строительство департамент направляет (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия)

копию такого разрешения в органы государственной власти или органы местного самоуправления, принявшие решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в связи с размещением объекта, в целях строительства, реконструкции которого выдано разрешение на строительство.».

1.4.32. Пункт 3.8 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.8. Лица, указанные в частях 21.5 - 21.7 статьи 51 ГрК РФ, обязаны уведомить департамент в письменной форме о переходе к ним прав на земельные участки, об образовании земельного участка с указанием реквизитов документов, предусмотренных пунктами 1 - 3 части 21.10 статьи 51 ГрК РФ.

В срок не более чем семь рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в части 21.10 статьи 51 ГрК РФ, (Приложение № 5 к настоящему Административному регламенту) или со дня получения заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство) (Приложение № 3 к настоящему Административному регламенту) департамент принимает решение о внесении изменений в разрешение на строительство или об отказе во внесении изменений в такое разрешение с указанием причин отказа. В случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения, для принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство необходимы документы, предусмотренные частью 7 статьи 51 ГрК РФ. Представление указанных документов осуществляется по правилам, установленным частями 7.1 и 7.2 статьи 51 ГрК РФ. ».

1.4.33. Подпункт 3.8.1 пункта 3.8 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.8.1. Основанием для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство является:

1) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1 - 3 статьи 51 ГрК РФ, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13 статьи 51 ГрК РФ, либо отсутствие документов, предусмотренных частью 7 статьи 51 ГрК РФ, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

2) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, об образовании земельного участка;

3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 ГрК РФ. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части 21.10 статьи 51 ГрК РФ;

4) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для

внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

5) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 ГрК РФ, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

6) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

7) наличие у департамента информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с

требованиями части 5 статьи 52 ГрК РФ, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство;

8) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.».

1.4.34. В пункте 3.9 раздела 3 слова «информационная система Воронежской области» заменить словами «информационная система».

1.4.35. Второй абзац подпункта 3.9.1 пункта 3.9 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Информация о порядке и последовательности административных процедур предоставления государственной услуги размещается непосредственно в департаменте на информационных стендах, в информационно-коммуникационных сетях общего пользования, в том числе в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)), информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет».

1.4.36. В подпункте 3.9.2 пункта 3.9 раздела 3:

1.4.36.1. По тексту слово «управление» в соответствующем падеже заменить словом «департамент» в соответствующем падеже.

1.4.36.2. По тексту слова «информационной системе Воронежской области» заменить словами «информационной системе».

1.4.36.3. Шестой абзац исключить.

1.4.37. Подпункт 3.9.3 пункта 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9.3. Получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги и результата предоставления государственной услуги в электронной форме.

Заявитель вправе получать сведения о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме.

Сведения о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги отражаются в «Личном кабинете» пользователя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет».

Получение результата государственной услуги в электронной форме не предусмотрено.».

1.4.38. В пункте 4.1 раздела 4 слово «контроля» заменить словами «развития архитектурной деятельности», слово «управления» заменить словом «департамента».

1.4.39. В пунктах 4.3-4.4 раздела 4 слово «управления» заменить словом «департамента».

1.4.40. В пункте 5.1 раздела 5 слово «управления» заменить словом «департамента», слова «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) исключить.

1.4.41. В пункте 5.2 раздела 5:

1.4.41.1. В подпункте 3 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

1.4.41.2. В подпункте 7 слово «управления» заменить словом «департамента».

1.4.41.3. Дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-

ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.»

1.4.42. В пункте 5.3 раздела 5:

1.4.42.1. Слово «управление» в соответствующих падежах заменить словом «департамент» в соответствующих падежах.

1.4.42.2. Слова «связи и массовых коммуникаций» заменить словами «цифрового развития».

1.4.42.3. Слова «от 27.07.2010» исключить.

1.4.43. В пунктах 5.4-5.6 раздела 5 слово «управления» заменить словом «департамента».

1.4.44. В пунктах 5.7-5.8 раздела 5 слово «управление» заменить словом «департамент».

1.4.45. В пункте 5.10 раздела 5 слово «управления» заменить словом «департамента».

1.4.46. В пункте 5.11 раздела 5:

1.4.46.1. Слово «управление» в соответствующих падежах заменить словом «департамент» в соответствующих падежах.

1.4.46.2. Слова «связи и массовых коммуникаций» заменить словами «цифрового развития».

1.4.47. В пунктах 5.12-5.13 раздела 5 слово «управления» заменить словом «департамента».

1.4.48. Пункт 5.14 раздела 5 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых департаментом,

многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

1.4.49. В приложении № 1 к Административному регламенту:

1.4.49.1. Слово «контроля» заменить словами «развития архитектурной деятельности».

1.4.49.2. Слова «Проверка соответствия проектной документации требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации; требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае его выдачи)» заменить словами «Проверка соответствия проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным

проектом планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации; проверка проектной документации на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае его выдачи)».

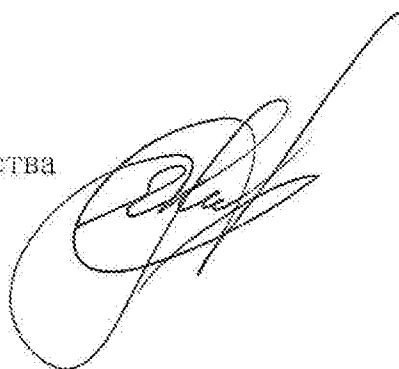
1.4.50. Приложение № 3 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.4.51. Дополнить Административный регламент Приложением № 5 согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель департамента
архитектуры и градостроительства
Воронежской области



А.А. Еренков

Приложение № 1
к приказу департамента
архитектуры и градостроительства
Воронежской области
от 29.12.2018 № 45-01-04/194

«Приложение № 3
к Административному регламенту
департамента архитектуры и градостроительства
Воронежской области по предоставлению
государственной услуги «Выдача разрешения на
строительство в случае, если строительство
объекта капитального строительства планируется
осуществлять на территориях двух и более
муниципальных образований (муниципальных
районов, городских округов), в случае
реконструкции объекта капитального строительства,
расположенного на территориях двух и более
муниципальных образований (муниципальных районов,
городских округов), и в случае осуществления
строительства, реконструкции объекта капитального
строительства, строительство, реконструкцию которого
планируется осуществлять в границах особо охраняемой
природной территории регионального значения
(за исключением лечебно-оздоровительных
местностей и курортов)

кому:

.....
(наименование органа, осуществляющего выдачу
разрешения на строительство)

от кого:

.....
(наименование застройщика)

.....
(фамилия, имя, отчество – для граждан,

.....
полное наименование организации – для юридических лиц),

.....
его почтовый адрес и адрес

.....
электронной почты)

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАЗРЕШЕНИЕ НА
СТРОИТЕЛЬСТВО**
(в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения
на строительство)

Прошу внести изменения в разрешение на строительство, реконструкцию (нужное отметить):

1	Строительство объекта капитального строительства	
2	Реконструкцию объекта капитального строительства	
3	Строительство линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта)	
4	Реконструкцию линейного объекта (объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта)	

от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____, выданное _____

(наименование органа, выдавшего разрешение)

по объекту _____,
(наименование объекта капитального строительства)

в связи с _____
(указываются причины внесения изменений)

Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (не требует обязательного заполнения в случае строительства (реконструкции) линейного объекта):

Номер кадастрового квартала (кадастровых кварталов), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (не требует обязательного заполнения в случае строительства (реконструкции) линейного объекта):

Сведения о градостроительном плане земельного участка (не заполняется в отношении линейных объектов, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации):

Дата выдачи, номер и наименование органа, выдавшего градостроительный план земельного участка

Сведения о проекте планировки и проекте межевания территории (заполняется в отношении линейных объектов, кроме случаев, предусмотренных

законодательством Российской Федерации):

дата и номер решения об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории (в соответствии

со сведениями, содержащимися в информационных системах обеспечения градостроительной деятельности) и лицо,

принявшее такое решение (уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, или иная исполнительная

орган государственной власти субъекта Российской Федерации, или глава местной администрации)

Сведения о проектной документации объекта капитального строительства, планируемого к строительству, реконструкции:

(наименование проектной организации, реквизиты документа)

Краткие проектные характеристики для строительства, реконструкции объекта капитального строительства (в отношении линейного объекта допускается заполнение не всех граф раздела):

Наименование объекта капитального строительства, входящего в состав имущественного комплекса, в соответствии с проектной документацией			
Общая площадь (кв. м)		Площадь участка (кв. м)	
Объем (куб. м)		В том числе подземной части (куб. м)	
Количество этажей (шт.)		Высота (м)	
Количество подземных этажей (шт.)		Вместимость (чел.)	
Площадь застройки (кв. м)			
Иные показатели			
Адрес объекта (местоположение)	Указывается адрес объекта капитального строительства, а при наличии - адрес объекта капитального строительства в соответствии с государственным адресным реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении адреса; для линейных объектов указывается описание		

	местоположения в виде наименований субъекта Российской Федерации и муниципального образования
--	---

Краткие проектные характеристики линейного объекта (заполняется только в отношении линейного объекта с учетом показателей, содержащихся в утвержденной проектной документации на основании положительного заключения экспертизы проектной документации. Допускается заполнение не всех граф раздела):

Категория (класс):	
Протяженность:	
Мощность (пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения)	
Тип (ЛЛ, ВЛ, КВЛ), уровень напряжения линий электропередачи	
Перечень конструктивных элементов, влияющих на безопасность:	
Иные показатели	

Приложение: _____
(перечень документов, прилагаемых к заявлению, за исключением случая продления срока действия разрешения на строительство)

_____ (подпись заявителя, фамилия и инициалы физического лица (печать, наименование юридического лица, подпись, фамилия и инициалы лица, представляющего интересы юридического лица))

Документы принял

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата приема заявления и документов _____ 20__ года

Приложение № 2
к приказу департамента
архитектуры и градостроительства
Воронежской области
от 29.12.2018 № 45-01-04/194

«Приложение № 5
к Административному регламенту
департамента архитектуры и градостроительства
Воронежской области по предоставлению
государственной услуги «Выдача разрешения на
строительство в случае, если строительство
объекта капитального строительства планируется
осуществлять на территориях двух и более
муниципальных образований (муниципальных
районов, городских округов), в случае
реконструкции объекта капитального строительства,
расположенного на территориях двух и более
муниципальных образований (муниципальных районов,
городских округов), и в случае осуществления
строительства, реконструкции объекта капитального
строительства, строительство, реконструкцию которого
планируется осуществлять в границах особо охраняемой
природной территории регионального значения
(за исключением лечебно-оздоровительных
местностей и курортов)

кому:

.....
(наименование органа, осуществляющего выдачу
разрешения на строительство)

от кого:

.....
(наименование застройщика

.....
(фамилия, имя, отчество – для граждан,

.....
полное наименование организации – для юридических лиц),

.....
его почтовый адрес и адрес

.....
электронной почты)

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПЕРЕХОДЕ ПРАВ НА ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК (ОБ ОБРАЗОВАНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА)

(нужное оставить)

Уведомляю Вас о переходе прав на земельный участок (об образовании
земельного участка), расположенный по адресу: _____

1) реквизиты правоустанавливающих документов на такие земельные участки в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) реквизиты решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

3) реквизиты градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Строительство на земельном участке осуществляется в соответствии с разрешением на строительство № _____ от _____.

.....
(подпись заявителя, фамилия и инициалы физического лица (печать (при наличии), наименование

.....
юридического лица, подпись, фамилия и инициалы лица, представляющего интересы
юридического лица)

».