



**ДЕПАРТАМЕНТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«05» февраля 2019 г.

№ 85-ОД

г. Воронеж

**О порядке сообщения государственными гражданскими служащими
департамента физической культуры и спорта Воронежской области
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением правительства Воронежской области от 15.02.2016 № 81 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения государственными гражданскими служащими департамента физической культуры и спорта Воронежской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Признать утратившим силу приказ управления физической культуры и спорта Воронежской области от 27.10.2017 № 1321-ОД «О порядке сообщения государственными гражданскими служащими управления физической культуры и спорта Воронежской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя департамента Горобия О.В.

Руководитель департамента

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'V' followed by a 'K' and a 'D', representing V.V. Kadurin.

В.В. Кадурын

Положение о порядке сообщения государственными гражданскими служащими департамента физической культуры и спорта Воронежской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения государственными гражданскими служащими (кроме государственных гражданских служащих, замещающих высшие должности государственной гражданской службы Воронежской области категории «руководители»), замещающими должности гражданской службы в департаменте физической культуры и спорта Воронежской области (далее - гражданские служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Гражданские служащие не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда узнали о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, направляют руководителю департамента физической

культуры и спорта Воронежской области (далее - руководитель департамента) уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4. Уведомления, направленные руководителю департамента, по его решению могут быть переданы в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента физической культуры и спорта Воронежской области и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

5. Уведомления, по которым принято решение в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, по поручению руководителя департамента могут быть переданы лицу, ответственному за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в департаменте, для осуществления предварительного рассмотрения.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений лицо, ответственное за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в департаменте имеет право получать в установленном порядке от гражданских служащих, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам, а руководитель департамента или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в пределах своей компетенции в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Воронежской области, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения, лицо, ответственное за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в департаменте, готовит мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений

лицом, ответственным за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в департаменте.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 5 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений лицом, ответственным за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в департаменте. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

7. По результатам рассмотрения руководителем департамента уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей гражданским служащим, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей гражданским служащим, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что гражданским служащим, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктами «б» и «в» пункта 7 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации руководитель департамента принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует гражданскому служащему, направившему уведомление, принять такие меры.

9. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом департамента физической культуры и спорта Воронежской области.

Приложение к Положению
о порядке сообщения государственными
гражданскими служащими департамента
физической культуры и спорта Воронежской области
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

_____ (отметка об ознакомлении)

Руководителю департамента
физической культуры и спорта
Воронежской области

от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих департамента физической культуры
и спорта Воронежской области и урегулированию конфликта интересов при
рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись лица, направляющего уведомление)

_____ (расшифровка подписи)