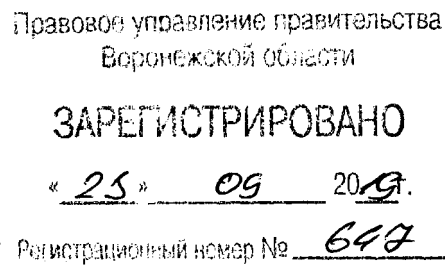




**ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**



ПРИКАЗ

05.09.2019

62- 01-06 /266

г. Воронеж

**Об утверждении Положения
об оплате труда работников казенного учреждения Воронежской
области, в отношении которого департаментом промышленности и
транспорта Воронежской области исполняются функции и полномочия
учредителя**

В соответствии с постановлением администрации Воронежской области от 01.12.2008 № 1044 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Воронежской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников казенного учреждения Воронежской области, в отношении которого департаментом промышленности и транспорта Воронежской области исполняются функции и полномочия учредителя.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении двух месяцев со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Н.В. Белова.

Руководитель департамента

А.Н. Десятириков

Утверждено
приказом департамента
промышленности и транспорта
Воронежской области
от 05.09.2019 № 62-01-06/266

**Положение
об оплате труда работников казенного учреждения Воронежской
области, в отношении которого департаментом промышленности и
транспорта Воронежской области исполняются
функции и полномочия учредителя**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников казенного учреждения Воронежской области «Гражданская оборона, защита населения и пожарная безопасность Воронежской области» (далее – положение учреждения) разработано в соответствии со статьями 135,143,144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Воронежской области от 1 декабря 2008 г. №1044 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Воронежской области» (в редакции постановлений правительства Воронежской области от 10.02.2009 № 68, от 19.06.2013 № 534, от 25.04.2014 № 366, от 27.12.2016 № 1003, от 13.03.2017 № 175, от 29.12.2018 № 1220, от 23.04.2019 № 415) определяет условия, порядок и размеры оплаты труда работников казенного учреждения Воронежской области, в отношении которого департаментом промышленности и транспорта Воронежской области исполняются функции и полномочия учредителя.

1.2. Положение включает в себя:

условия оплаты труда работников осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения

пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням;

условия оплаты труда руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих учреждения;

условия оплаты труда работников образования учреждения;

условия оплаты труда медицинских работников учреждения;

условия оплаты труда работников внутреннего водного транспорта и гидрометеорологической службы;

условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих;

условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера;

размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера;

размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера;

другие вопросы оплаты труда..

1.3. Фонд оплаты труда работников казенного учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенного учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.

1.4. Заработная плата работника включает в себя должностной оклад с повышающими коэффициентами, компенсационные, стимулирующие выплаты. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты к окладам, выплаты стимулирующего и компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня и (или) неполной рабочей недели,

производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, замещаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.5. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при изменении системы оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.6. Заработная плата работников учреждения в рамках доведенных бюджетных ассигнований предельными размерами не ограничивается. Месячная заработная плата работника учреждения не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

1.7. Основной персонал государственного учреждения - работники государственного учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом государственного учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал государственного учреждения - работники государственных учреждений, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом государственного учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал государственного учреждения - работники государственного учреждения, занятые

управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники государственного учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности государственного учреждения.

Перечень должностей, относимых к основному, вспомогательному и административно-управленческому персоналу учреждения, определен приложением № 8 к настоящему Положению.

Штатное расписание учреждения, согласованное с департаментом промышленности и транспорта Воронежской области (далее – департамент), утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения.

Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения составляет не более 40 процентов.

1.8. Руководитель учреждения несет ответственность за своевременное и правильное установление размеров заработной платы работников согласно действующему законодательству.

II. Порядок и условия оплаты труда работников осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

2.1. Основные условия оплаты труда:

2.1.1. Размеры должностных окладов работников осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 27 мая 2008 г.

№ 242н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (приложение № 1).

2.1.2. Работникам учреждения может быть установлен персональный повышающий коэффициент к окладу.

Решение о введении персонального повышающего коэффициента принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на персональный повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к окладам устанавливается на определенный период времени (но не более года).

Персональный повышающий коэффициент к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.1.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

2.1.4. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3.

2.2. Размеры окладов заместителей руководителей структурных подразделений учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже оклада руководителя структурного подразделения.

Размер оклада по должности начальника управления противопожарной службы Воронежской области ГПС, не включенный в ПКГ утвержденный приказом Минздравсоцразвития РФ от 27.05.2008 № 242н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» – 11121 руб.

2.3. С учетом условий труда работникам, осуществляющим деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой IX настоящего положения.

2.4. Работникам, осуществляющим деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой X настоящего положения.

III. Порядок и условия оплаты труда руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих учреждения

3.1. Основные условия оплаты труда:

3.1.1. Размеры окладов руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных

квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (приложение № 2).

3.1.2. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на персональный повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

3.1.3. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3.

3.2. Размеры окладов заместителей руководителей структурных подразделений учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже оклада руководителя структурного подразделения.

3.3. С учетом условий труда руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений, специалистам и служащим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой IX настоящего положения.

3.4. Руководителям структурных подразделений, заместителям руководителей структурных подразделений, специалистам и служащим устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой X настоящего положения.

IV. Порядок и условия оплаты труда работников высшего и

дополнительного профессионального образования

4.1. Основные условия оплаты труда:

4.1.1. Размеры окладов работников высшего и дополнительного профессионального образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, утвержденным приказами Минздравсоцразвития России от 05 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» и от 05 мая 2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования» (приложение № 3).

4.1.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на персональный повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

4.1.4. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3.

4.2. С учетом условий труда работникам высшего и дополнительного профессионального образования устанавливаются выплаты

компенсационного характера, предусмотренные главой IX настоящего положения.

4.3. Работникам высшего и дополнительного профессионального образования устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой X настоящего положения.

V. Порядок и условия оплаты труда медицинских работников учреждения

5.1. Основные условия оплаты труда:

5.1.1. Размеры окладов медицинских работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников» (приложение № 4).

5.1.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на персональный повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных

выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

5.1.4. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3.

5.2. С учетом условий труда медицинским работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой IX настоящего положения.

5.3. Медицинским работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой X настоящего положения.

VI. Порядок и условия оплаты труда работников внутреннего водного транспорта и гидрометеорологической службы учреждения

6.1. Основные условия оплаты труда:

6.1.1. Размеры окладов работников внутреннего водного транспорта и гидрометеорологической службы учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, утвержденным приказами Минздравсоцразвития России от 8 августа 2008 г. № 392н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников внутреннего водного транспорта" и от 30 июня 2008 г. № 303н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников гидрометеорологической службы» (приложения № 5 и № 6).

6.1.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на персональный

повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

6.1.4. Размер персонального повышающего коэффициента - до 3.

6.2. С учетом условий труда работникам внутреннего водного транспорта и гидрометеорологической службы учреждения, а также работникам гидрометеорологической службы учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой IX настоящего положения.

6.3. Работникам внутреннего водного транспорта и гидрометеорологической службы учреждения, а также работникам гидрометеорологической службы учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой X настоящего положения.

VII. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

7.1. Основные условия оплаты труда:

7.1.1. Размеры окладов работников осуществляющих деятельность по профессии рабочих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 23 июня 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» – см. приложение № 7.

7.1.2. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы степени

самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на персональный повышающий коэффициент.

Персональный повышающий коэффициент к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

7.2. С учетом условий труда работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой IX настоящего положения.

7.3. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные главой X настоящего положения.

VIII. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

8.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного учреждения, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329

«О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения»

Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается приказом департамента в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

8.2. С учетом условий труда руководителю учреждения приказом департамента могут устанавливаться выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой IX настоящего положения.

8.3. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются приказом департамента в соответствии с разделом X настоящего положения по результатам достижения показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя. Критерии и целевые показатели эффективности деятельности учреждения устанавливаются приказом департамента промышленности и транспорта Воронежской области.

Премирование руководителя по итогам работы за период выплачивается с целью поощрения за общие результаты труда с учетом выполнения утвержденных критериев и целевых показателей эффективности деятельности учреждения, личного вклада руководителя в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, выполнения обязанностей предусмотренных трудовым договором.

8.4. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами IX, X настоящего положения, а также иные выплаты, установленные пунктами 11.1 и 11.2 раздела XI настоящего

положения.

8.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) устанавливается департаментом в кратности от 1 до 8.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

IX. Условия, размеры и порядок осуществления выплат компенсационного характера

9.1. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера устанавливаются следующие выплаты:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или)

опасными условиями труда по результатам специальной оценки условий труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются приказом учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к должностным окладам работников учреждения.

9.2. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации..

Руководитель учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценки уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

9.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством.

9.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и

срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.3.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.3.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.3.4. Оплата за работу в ночное время производится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Размер доплаты - 35 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время.

Расчет доплаты за час работы в ночное время определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднеемесячное количество рабочих часов по норме в соответствующем месяце.

9.3.5. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие

праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер оплаты работникам получающим оклад (должностной оклад) составляет:

- в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), включая компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные на постоянной основе (оклад, выслуга, премия ежемесячная, вредность, секретность, стаж за секретность, ненормированный рабочий день, интенсивность, классность водителей, классность водолазов, ежемесячная надбавка водолазам, персональный коэффициент), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени;

- в размере не менее двойной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), включая компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные на постоянной основе (оклад, выслуга, премия ежемесячная, вредность, секретность, стаж за секретность, ненормированный рабочий день, интенсивность, классность водителей, классность водолазов, ежемесячная надбавка водолазам, персональный коэффициент), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

9.3.6. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением

дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

9.3.7. Выездному составу учреждения устанавливаются следующие выплаты:

9.3.7.1. За проведение аварийно – спасательных работ в особо сложных и особо опасных условиях:

без применения изолирующих средств – из расчета пятикратной часовой тарифной ставки за каждый час работы;

с применением изолирующих средств – из расчета десятикратной часовой тарифной ставки за каждый час работы.

К особо сложным и особо опасным аварийно-спасательным работам относятся:

а) работа в зоне разрушенных зданий и сооружений в условиях опасности обрушения конструкций этих зданий (плит, блоков, камней и т.д.).

б) работа в зоне разрушенных зданий и сооружений в условиях опасности повторных толчков землетрясения, взрывов газа и горючих жидкостей (паров).

в) работа в условиях лесных, степных пожаров в населенной зоне, отнесенных к III и более сложной категории.

г) работа в сложных погодных условиях:

при эффективной температуре (с учетом влажности и скорости ветра) ниже минус 20 °С и выше плюс 30 °С;

на открытом воздухе при скорости движения воздуха 20 м/сек;

сильных (интенсивных) атмосферных осадков.

д) работа в условиях опасности прорыва плотин и дамб.

е) работа по эвакуации из очагов чрезвычайных ситуаций трупов погибших людей и животных.

ж) работа с сильно действующими ядовитыми и взрывчатыми веществами (агрессивными жидкостями и газами), в задымленных,

загазованных и запыленных помещениях, в колодцах и замкнутых емкостях.

з) работа в условиях ионизирующих излучений с интенсивностью выше предельно-допустимой.

и) работа в зоне ведения боевых действий.

к) работа в зонах эпидемий (эпизоотий), радиоактивного, химического и бактериологического заражения местности.

9.3.7.2. За проведение тренировок в изолирующих средствах с применением изолирующих средств - из расчета двойной часовой тарифной ставки за каждый час тренировки.

9.3.8. Водолазам 1 и 2 класса, проработавшим под водой не менее 1500 часов, выплачивается дополнительная ежемесячная надбавка к установленному окладу в размере 5 процентов.

За время пребывания под водой на глубинах свыше 20 метров указанная надбавка выплачивается:

за 1200 часов пребывания под водой, из них не менее 100 часов на глубинах свыше 20 метров;

за 1000 часов пребывания под водой, из них не менее 100 часов на глубинах свыше 60 метров.

9.3.9. Водолазам, занимающим штатные должности, и другим работникам, спускающимся под воду для выполнения служебных обязанностей, начальникам группы водолазов, водолазным специалистам (в том числе старшим), кроме должностного оклада за время пребывания под водой в зависимости от глубины погружения устанавливается следующая почасовая оплата:

При глубине погружения (в метрах)	Размер оплаты за 1 час пребывания под водой (в % от должностного оклада водолаза)
До 6	5
Свыше 6 до 12	7
Свыше 12 до 20	8
Свыше 20 до 30	10
Свыше 30 до 40	12

Свыше 40 до 50	13
Свыше 50 до 60 включительно	15

9.3.10. За время работы под водой, нахождения под заданным рабочим давлением в барокамерах с применением для дыхания искусственных газовых смесей методом кратковременных погружений и методом длительного пребывания под повышенным давлением водолазам и другим работникам, в том числе медицинскому персоналу, участвующему в оказании медицинской помощи пострадавшему водолазу, проведении лечебной рекомпрессии, кроме месячного оклада, устанавливается следующая почасовая оплата:

а) за время работы под водой непосредственно на грунте или объекте, а также за время пребывания под наибольшим давлением в водолазном колоколе или водолазном отсеке водолазного подводного аппарата в зависимости от глубины погружения в (метрах):

При глубине погружения (в метрах)	Размер оплаты за 1 час пребывания под водой (в % от должностного оклада водолаза)
Свыше 60 до 70	80
Свыше 70 до 80	100
Свыше 80 до 90	140
Свыше 90 до 100 включительно	170

За каждые последующие 10 м погружения почасовая оплата увеличивается: свыше 100 до 150 м - на 5 процентов; свыше 150 м - на 6 процентов;

б) за время нахождения под заданным рабочим давлением в барокамере:

при глубине погружения до 60 м - 5 процентов за час;

при глубине погружения свыше 60 м - 7 процентов за час;

в) за период декомпрессии (в зависимости от глубины погружения и независимо от ее продолжительности):

при глубоководных спусках методом кратковременного погружения:

свыше 60 до 100 м - 0,5 процента за метр погружения; свыше 100 до 150 м - 1 процент за метр погружения; свыше 150 м - 2 процента за метр погружения; методом длительного пребывания под повышенным давлением - 5 процентов за метр погружения.

г) при наличии факторов, усложняющих водолазные работы, почасовая оплата за пребывание под водой увеличивается:

при скорости течения от 0,5 до 1,0 м/с - на 10 процентов;

свыше 1,0 м/с до 1,5 м/с - на 20 процентов;

при волнении воды от 2 до 3 баллов - на 20 процентов;

при температуре воды ниже 4 °С (при отсутствии обогревающих костюмов) и выше 37 °С - на 12 процентов; при работе подо льдом - на 7 процентов; при работе с беседки - на 7 процентов;

при работе на захламленном и вязком грунте - на 7 процентов;

при работе в стесненных условиях (в отсеках кораблей, колодцах, туннелях, цистернах, потернах, трубопроводах, внутри свайных оснований при расстоянии между сваями, трубами менее 1,5 м) - на 15 процентов;

при видимости менее 1 м - на 10 процентов;

при отсутствии видимости - на 15 процентов;

при загрязнении воды вредными и токсичными примесями - на 12 процентов;

при выгрузке боеприпасов, поиске и подъеме ракет, бомб, мин, торпед и других взрывоопасных предметов - на 20 процентов;

при взрывных работах и работах со взрывоопасными веществами - на 17 процентов;

при сварке и резке металла под водой - на 17 процентов. При наличии нескольких факторов, усложняющих водолазные работы, проценты увеличения почасовой оплаты суммируются. При этом размер увеличения не должен превышать 50 процентов почасовой оплаты.

9.3.11. При экспериментальных спусках с целью испытаний

водолазного снаряжения, систем жизнеобеспечения водолазных комплексов, режимов компрессии и рекомпрессии, дыхательных смесей, методов погружения, а также при испытании водолазной техники водолазами и другими работниками оплата производится в соответствии с пунктами 9.3.9 и 9.3.10 настоящего положения в двойном размере.

9.3.12. При выполнении водолазных спусков с использованием автономных средств для транспортировки водолазов, включая водолазные подводные аппараты, а также при использовании индивидуальных буксировщиков и групповых транспортировщиков различных типов за время нахождения на них водолазов под водой почасовая оплата производится в соответствии с пунктами 9.3.9 и 9.3.10 настоящего положения в полуторном размере.

9.3.13. За время пребывания под водой во время спуска в гидротанке гипербарического комплекса и в открытых водных бассейнах, размещенных в помещениях, почасовая оплата производится в соответствии с пунктом 9.3.9 настоящего положения с применением уменьшающего коэффициента 0,75.

9.3.14. Время пребывания под водой для оказания помощи утопающему независимо от времени пребывания под водой учитывается за два часа. При поиске водолазами утонувшего учитывается фактическое время их пребывания под водой и дополнительно 2 часа каждому водолазу, принимавшему участие в поисках, при извлечении утонувшего на поверхность.

Оплата указанных работ производится в соответствии с пунктами 9.3.9 и 9.3.10 настоящего положения.

9.3.15. За тренировочные и квалификационные спуски, в том числе и в декомпрессионных камерах, почасовая оплата производится в соответствии с пунктами 9.3.9 и 9.3.10 настоящего положения в половинном размере.

В период обучения профессии водолаза в учебных заведениях (школах, центрах, на курсах) часы пребывания обучающихся под водой не оплачиваются.

9.3.16. В случае, когда водолазный спуск не состоялся, водолазам и другим работникам за время пребывания в водолазном колоколе или водолазном отсеке водолазного подводного аппарата оплата производится как за нахождение в барокамере под повышенным давлением.

9.3.17. Время пребывания под водой исчисляется с момента закрытия иллюминатора водолазного шлема (включения на дыхание в аппарат, начала повышения давления в камере) до момента открытия на поверхности иллюминатора (выключения дыхания из аппарата, снижения давления в камере до атмосферного).

Время пребывания под водой при проведении водолазных спусков методом длительного пребывания исчисляется с момента закрытия внутренних люков водолазного колокола или водолазного отсека водолазного подводного аппарата после перехода в них водолазов из барокамеры перед началом погружения до момента открытия внутренней крышки люка аппарата для перехода водолазов в барокамеру.

9.3.18. Оплата труда водолазов за водолазные работы начисляется и выплачивается за истекший месяц, одновременно с выплатой заработной платы за текущий месяц на основании приказа руководителя учреждения.

9.3.19. Водолазам 3, 2 и 1 класса и другим работникам, спускающимся под воду для выполнения служебных обязанностей в государственных учреждениях, находящихся на территории Воронежской области, при общей продолжительности пребывания под водой, в том числе под повышенным давлением, с начала водолазной практики не менее 500 часов выплачивается единовременное вознаграждение в размере 10-ти кратной суммы месячного оклада водолаза, действующим на момент получения права на вознаграждение.

За каждые последующие 500 часов пребывания под водой размер единовременного вознаграждения увеличивается на 10-ти кратную сумму месячного оклада водолаза. При этом максимальный размер единовременного вознаграждения, выплаченного за каждые последующие 500 часов, не может превышать 50-ти кратную сумму месячного оклада водолаза. Часы пребывания под водой за время учебной подготовки и переподготовки для выплаты единовременного вознаграждения не учитываются.

9.4. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», а также разъяснением о порядке выплаты ежемесячных процентных надбавок гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19.05.2011 № 408н.

Конкретный размер надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается приказом руководителя учреждения.

Порядок, условия и размеры выплат за работу со сведениями, составляющими государственную тайну определяются руководителем учреждения за счет и в пределах лимитов бюджетных обязательств выделенных на оплату труда в соответствующем году.

Х. Условия, размеры и порядок осуществления выплат стимулирующего характера

10.1. В целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения за выполненную работу работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Конкретные показатели стимулирования работников устанавливаются коллективным договором, трудовым договором, локальными нормативными актами.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к окладам в процентном отношении либо в абсолютном размере, без учета повышающих коэффициентов.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда, утвержденного учреждению на соответствующий финансовый год, на основании приказа руководителя учреждения:

- заместителей директора, главного бухгалтера и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;
- руководителей структурных подразделений учреждения и иных работников, подчиненных заместителям руководителя, - по представлению заместителей руководителя;
- остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения, - по представлению руководителей структурных подразделений.

10.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся с учетом следующих критериев:

интенсивность и напряженность работы конкретного работника; организация и проведение мероприятий, направленных на повышение

авторитета и имиджа учреждения среди населения;

итоги выполнения особо важных и срочных работ.

Выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые на постоянной основе либо носящие единовременный характер:

надбавка за интенсивность и по результатам работы - до 100 процентов оклада.

10.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы включают в себя выплаты к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ и устанавливаются по решению руководителя учреждения работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по должности «пожарный Государственной противопожарной службы» и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Решение о введении соответствующей выплаты к окладу принимается руководством учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер выплаты устанавливается в размере до 0,2 % от оклада.

Перечень особо важных и ответственных работ пожарного Государственной противопожарной службы:

Вид работы	Размер выплаты, %
работы по тушению пожаров с использованием специальных агрегатов, механизмов и изолирующих аппаратов, исполнение обязанностей всех номеров боевого расчета с практическим использованием пожарно-технического вооружения и средств механизации на пожаре	0,1
работы по тушению пожаров с использованием специальных агрегатов, механизмов и изолирующих аппаратов, исполнение обязанностей всех номеров боевого расчета с применением новейших достижений в области тушения пожаров и накопленного опыта борьбы с ними с практическим использованием пожарно-технического вооружения и средств механизации на пожаре; работа в качестве командира боевого расчета	0,2

10.4. Выплаты за качество выполняемых работ производятся с учетом следующих критериев работы:

содержание в надлежащем состоянии зданий и объектов;
обеспечение безаварийной, безотказной, бесперебойной работы технических средств и оборудования, установленных правил охраны труда и техники безопасности, противопожарной профилактики;

добросовестное выполнение должностных обязанностей,
отсутствие замечаний со стороны руководства учреждения;

наличие ученой степени и (или) ученого звания;

за класс квалификации водителям автомобиля и водолазам;

за ненормированный рабочий день водителям автомобилей;

водителям на автомобилях с прицепами.

Выплата за ученую степень (звание) может устанавливаться работникам, которым присвоена ученая степень (звание) по основному профилю профессиональной деятельности в следующих размерах:

- 500 рублей за ученую степень кандидата (доктора) наук;

- 700 рублей за ученое звание доцента, профессора.

Выплата к окладу за наличие ученой степени или ученого звания устанавливается по одному из имеющихся оснований.

Выплаты к окладу за класс квалификации водителям автомобиля и водолазам устанавливаются с целью стимулирования работников к качественному результату труда, путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Данная выплата устанавливается при условии, если в квалификационном уровне не учтено наличие квалификационной категории.

Рекомендуемые размеры коэффициента к окладу за класс квалификации устанавливается работникам, занимающим должность водитель автомобиля:

2 класс – 0,1;

1 класс – 0,25.

Квалификационные категории «водитель автомобиля второго класса»,

«водитель автомобиля первого класса» могут быть присвоены водителям автомобилей, которые прошли подготовку или переподготовку по единым программам и имеют водительское удостоверение с отметкой, дающей право управления определенными категориями транспортных средств («В», «С», «Д», «Е»).

Квалификационная категория «водитель автомобиля первого класса» может быть присвоена водителю автомобиля, имеющему квалификационную категорию «водитель автомобиля второго класса» не менее двух лет.

Квалификационная категория «водитель автомобиля второго класса» присваивается водителю автомобиля, имеющему водительский стаж не менее трех лет.

Присвоение класса квалификации водолазам производится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Рекомендуемые размеры коэффициента к окладу за класс квалификации устанавливается работникам, занимающим должности водолаз, водолазный специалист, начальник группы водолазов:

3 класс – 0,1 (водолаз 4 разряда; водолаз 5 разряда);

2 класс – 0,15 (водолаз 6 разряда);

1 класс – 0,25 (водолаз 7 разряда, водолаз-специалист, водолаз 8 разряда).

Данная выплата устанавливается руководителем учреждения при наличии решения аттестационной комиссии Учреждения о присвоении работнику определенного класса квалификации и оформляется соответствующим приказом.

Выплата работникам замещающих должность водитель автомобиля, установленным ненормированный рабочий день - до 50 процентов от оклада.

Выплата работникам замещающих должность водитель автомобиля работающих на автомобилях с прицепами - до 20 процентов оклада.

Выплаты за качество выполняемых работ также могут выплачиваться

работникам единовременно при условии обеспечения финансовыми средствами:

- при награждении ведомственными наградами федеральных органов государственной власти – в размере до 3000 рублей;

- при награждении знаками отличия (наградами) Воронежской области, объявлении благодарности губернатора Воронежской области, награждении почетной грамотой правительства Воронежской области – в размере до 2000 рублей;

- при награждении почетной грамотой департамента и благодарностью руководителя департамента – в размере до 1000 рублей.

Размер выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) в пределах утвержденного фонда оплаты труда. Максимальным размером выплаты за качество выполняемых работ не ограничены.

10.5. Выплаты за выслугу лет производятся с учетом следующих критериев:

10.5.1. Право на получение выплаты за выслугу лет имеют все работники учреждения, в том числе принятые на работу по совместительству, и устанавливаются в процентном отношении к его должностному окладу в следующих размерах:

- при стаже работы от 3 до 8 лет - 10 процентов;
- при стаже работы от 8 до 13 лет - 15 процентов;
- при стаже работы от 13 до 18 лет - 20 процентов;
- при стаже работы от 18 до 23 лет - 25 процентов;
- при стаже работы свыше 23 лет - 30 процентов.

10.5.2. Выплаты за выслугу лет начисляются ежемесячно к должностному окладу работника без учета доплат и надбавок.

Установление выплат за выслугу лет производится на основании «Протокола заседания комиссии по установлению стажа работы, дающего

право на получение процентной надбавки за выслугу лет».

Документами, подтверждающими выслугу лет, являются трудовая книжка, военный билет, справка и иные официальные документы соответствующих органов, архивных учреждений, выданные в установленном порядке.

10.6. Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда с учетом выполнения утвержденных приказом критериев и целевых показателей эффективности деятельности учреждения с учетом личного вклада в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, трудовым договором и должностной инструкцией.

Выплата премии осуществляется по итогам работы за определенный период (месяц, квартал, иной период текущего года) в соответствии с локальным нормативным актом по учреждению.

При принятии решения о премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- отсутствие нарушений в части трудовой, исполнительской, финансовой, налоговой дисциплины, а также нарушений, связанных с осуществлением текущего контроля за оказанием услуг, с осуществлением закупок для нужд учреждения;
- наличие дисциплинарного взыскания и (или) нарушения правил внутреннего трудового распорядка.

Премирование работников учреждения осуществляется в соответствии с порядком проведения оценки эффективности деятельности и их премирования, утвержденным приказом департамента.

Выплата премии по итогам работы за период производится за фактически отработанное время, в которое не включаются:

- пребывание в очередном основном или дополнительном отпуске;

- время нетрудоспособности;
- другие периоды, когда сотрудник фактически не работал, но за ним сохранялась средняя заработная плата.

XI. Другие вопросы оплаты труда

11.1. При наличии экономии фонда оплаты труда на основании личного заявления и подтверждающих документов руководителю и работникам учреждения может быть оказана единовременная материальная помощь в размере не более трех окладов (должностных окладов) в следующих случаях:

- при регистрации брака, на основании копии свидетельства о регистрации брака;
- при рождении ребенка, на основании копии свидетельства о рождении;
- в случае смерти супруга(и), родителей, детей, усыновителей, усыновленных, - на основании копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство;
- в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварий систем водоснабжения, отопления и других чрезвычайных обстоятельств - на основании справки, выданной уполномоченным органом;
- в случае нуждаемости в лечении - на основании справки или иного документа, выданного соответствующим государственным лечебным учреждением;
- в связи с расходами, произведенными на лечение, в связи с продолжительной болезнью, подтвержденные справкой или иным документом, выданным соответствующим государственным лечебным учреждением, чеками или иными платежными документами;
- в связи с тяжелым материальным положением в семье.

Решение о конкретном размере единовременной материальной помощи

принимает:

- работникам - руководитель учреждения;
- руководителю учреждения - руководитель департамента.

11.2. При наличии экономии фонда оплаты труда руководителю и работникам учреждения может выплачиваться премия в размере до одного оклада (должностного оклада):

- в связи с профессиональными праздниками и установленными трудовым законодательством праздничными днями;
- в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65 лет со дня рождения);
- при увольнении в связи с выходом на пенсию.

Решение о конкретном размере премии принимает:

- работникам руководитель учреждения;
- руководителю учреждения - руководитель департамента.

11.3. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.4. Ответственность за перерасход фонда оплаты труда несет руководитель учреждения.

Размеры окладов должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

Наименование должности	Размер оклада по должности (руб.)
Профессиональная квалификационная группа должности служащих второго уровня	
Первый квалификационный уровень	
Начальник передвижной насосной станции Государственной противопожарной службы	5637
Диспетчер пожарной части (отдельного поста)	
Капитан-механик водолазного, спасательного судна	
Инструктор противопожарной профилактики пожарной части (отдельного поста) Государственной противопожарной службы	
Мастер газодымозащитной службы пожарной части Государственной противопожарной службы	
Помощник оперативного дежурного поисково-спасательной службы, пункта управления штаба гражданской обороны	
Второй квалификационный уровень	
Инструктор гражданской обороны	5910
Заведующий учебно-методическим кабинетом	
Командир отделения пожарной части (отдельного поста) Государственной противопожарной службы	
Начальник караула пожарной части Государственной противопожарной службы	
Начальник мастерской связи	
Начальник учебного пункта (городка)	
Капитан-механик пожарного корабля Государственной противопожарной службы	
Специалист гражданской обороны*	
Третий квалификационный уровень	

Оперативный дежурный по отряду Государственной противопожарной службы	6485
Водолазный специалист	
Профессиональная квалификационная группа должности служащих третьего уровня	
Первый квалификационный уровень	
Инспектор (старший инспектор) по основной деятельности	6662
Методист Центра противопожарной пропаганды и общественных связей Государственной противопожарной службы	
Оперативный дежурный	
Оперативный дежурный пункта управления штаба гражданской обороны	
Экскурсовод Центра противопожарной пропаганды и общественных связей Государственной противопожарной службы	
Инженер отряда (пожарной части Государственной противопожарной службы)**	
Второй квалификационный уровень	
Помощник начальника отряда Государственной противопожарной службы по материально-техническому обеспечению	7097
Спасатель***	
Третий квалификационный уровень	
Начальник пожарной части (отдельного поста) Государственной противопожарной службы****	7676
Начальник центральной спасательной станции	
Начальник поисково-спасательного подразделения поисково-спасательного отряда службы, спасательного подразделения Центрального аэромобильного спасательного отряда службы, спасательного подразделения Центрального аэромобильного спасательного отряда)	
Профессиональная квалификационная группа должности служащих четвертого уровня	
Первый квалификационный уровень	
Начальник отделения (группы, базы)	7783
Начальник химико-радиометрической лаборатории	
Второй квалификационный уровень	
Начальник Центра противопожарной пропаганды и	8294

общественных связей Государственной противопожарной службы	
Третий квалификационный уровень	
Начальник отряда Государственной противопожарной службы	11121
Начальник поисково-спасательной службы	

*Специалист гражданской обороны II категории – 6485 рублей, специалист гражданской обороны I категории – 7097 рублей, ведущий специалист гражданской обороны - 7676 рублей.

**Инженер отряда (пожарной части Государственной противопожарной службы) II категории - 6791 рублей, инженер отряда (пожарной части Государственной противопожарной службы) I категории – 6913 рублей, ведущий инженер (пожарной части Государственной противопожарной службы) – 7097 рублей.

*** Спасатель III класса -7131 рублей, спасатель II класса – 7653 рублей, спасатель I класса - 8883 рублей.

****Наименование должности в соответствии с приказом МЧС России от 31.07.2018 № 311

Размеры окладов работников по должностям не отнесенным к профессиональным квалификационным группам работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

Наименование должности	Размер оклада по должности (руб.)
Старший мастер газодымозащитной службы пожарной части Государственной противопожарной службы	6201
Начальник отряда (поисково-спасательного, аварийно-спасательного и др.)	10009
Начальник аварийно-спасательной службы	11121

**Размеры окладов должностей руководителей, специалистов и служащих
по общеотраслевым должностям**

Наименование должности	Размер оклада по должности (руб.)
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
Первый квалификационный уровень	
Дежурный бюро пропусков	5388
Архивариус	
Кассир	
Делопроизводитель	
Комендант	
Второй квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	5450
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
Первый квалификационный уровень	
Диспетчер	5637
Инспектор по кадрам	
Техник	
Администратор	
Секретарь руководителя	
Второй квалификационный уровень	
Заведующий канцелярией	5698
Заведующий складом	
Заведующий архивом	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший» или II внутридолжностная категория	
Третий квалификационный уровень	
Начальник хозяйственного отдела	5760
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	

Четвертый квалификационный уровень	
Мастер участка (включая старшего)	5821
Механик	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	
Пятый квалификационный уровень	
Начальник смены (участка)	5884
Начальник цеха (участка)	
Начальник (заведующий) мастерской	
Начальник гаража	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
Первый квалификационный уровень	
Документовед	5910
Бухгалтер	
Инженер	
Инженер по охране труда	
Инженер-электроник (электроник)	
Психолог	
Экономист	
Экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности	
Экономист по финансовой работе	
Юрисконсульт	
Специалист по кадрам	
Второй квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	6485
Третий квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	7097
Четвертый квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	7676

Пятый квалификационный уровень	
Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских	8294
Заместитель главного бухгалтера	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	
Первый квалификационный уровень	
Начальник отдела информации	8913
Начальник отдела кадров (спецотдела и др.)	
Начальник отдела капитального строительства	
Начальник отдела материально-технического снабжения	
Начальник отдела охраны труда	
Начальник планово-экономического отдела	
Начальник финансового отдела	
Начальник юридического отдела	
Второй квалификационный уровень	
Главный (диспетчер, механик, сварщик, специалист по защите информации)	9619
Третий квалификационный уровень	
Начальник, заведующий филиала (др. обособленного структурного подразделения)	11121

**Размеры окладов должностей работников образования,
высшего и дополнительного профессионального образования**

Наименование должности	Размер оклада по должности (руб.)
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
Третий квалификационный уровень	
Мастер производственного обучения	7676
Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений	
Первый квалификационный уровень	
Преподаватель	8913
Ассистент	
Заведующий отдела	
Второй квалификационный уровень	
Старший преподаватель	9619
Третий квалификационный уровень	
Заведующий учебно-методического центра	11121

**Размеры окладов медицинских и
фармацевтических работников**

Наименование должности	Размер оклада по должности (руб.)
Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	
4 квалификационный уровень	
Фельдшер	6485
Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"	
2 квалификационный уровень	
Врач по водолазной медицине	8840
3 квалификационный уровень	
Врач общей практики	8913

**Размеры окладов работников
внутреннего водного транспорта**

Наименование должности	Размер оклада по должности (руб.)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников внутреннего водного транспорта второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Матрос (рулевой); машинист; моторист	5760
2 квалификационный уровень	
Боцман; шкипер; профессии рабочих, отнесенные к 1 квалификационному уровню, по которым может устанавливаться производное наименование "старший"	5821
5 квалификационный уровень	
Электромеханик	8019
7 квалификационный уровень	
Капитан	8913

**Размеры окладов работников по должностям экипажа судна,
не отнесенным к профессиональным квалификационным группам
внутреннего водного транспорта**

Наименование должности	Размер оклада по должности (руб.)
Капитан – дублер, механик-дублер	8019
Механик	8294

**Размеры окладов работников
гидрометеорологической службы**

Наименование должности	Размер оклада по должности (руб.)
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников гидрометеорологической службы четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Начальник дизельной электростанции	5388

**Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную
деятельность по профессии рабочих**

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»**

Квалификационный уровень	Наименование профессии	Оклад, (руб.)
1	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС; контролер контрольно-пропускного пункта, уборщик служебных помещений, стрелок, сторож (вахтер), кладовщик, речной рабочий на подводно-технических, габионных и фашинных работах, выполняемых с поверхности*, переплетчик документов	5388

* Наименование должности в соответствии Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ 6 апреля 2007 г. №243

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»**

Квалификационные уровни	Наименование профессии	Оклад, (руб.)
1	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС; водитель автомобиля, водолаз, аккумуляторщик, контролер технического состояния автотранспортных средств, слесарь по обслуживанию тепловых сетей*, пожарный**, плотник	5450
2	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС; водитель автомобиля, слесарь по ремонту автомобилей,; электрогазосварщик, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь-механик по	5760

	радиоэлектронной аппаратуре***, слесарь-ремонтник, плотник	
3	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с ЕТКС.	5821
4	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1–3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	6485

* Наименование должности в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 12.03.1999 №5 «Об утверждении тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих электроэнергетики»

** пожарный 3 класса – 5637 рублей, пожарный 2 класса – 5760 рублей, пожарный 1 класса – 5821рублей.

*** Наименование должности в соответствии с ЕТКС, утвержденным Постановлением Минтруда РФ от 07.03. 2001 № 23

**Перечень должностей (профессий),
относимых к основному, административно-
управленческому и вспомогательному персоналу учреждения**

1. Административно-управленческий персонал

1. Директор.
2. Первый заместитель директора.
3. Заместитель директора.
4. Помощник директора.
5. Главный бухгалтер.

2. Основной персонал

1. Главный механик.
2. Заместитель начальника управления.
3. Начальник отдела (выполняющий задачи в области ГО, защиты населения и пожарной безопасности).
4. Заместитель начальника отдела (выполняющий задачи в области ГО, защиты населения и пожарной безопасности).
5. Заведующий филиала.
6. Заместитель заведующего филиала.
7. Начальник пожарной части (отдельного поста).
8. Заместитель начальника пожарной части (отдельного поста).
9. Начальник аварийно-спасательной службы.
10. Заместитель начальника аварийно-спасательной службы.
11. Начальник отряда.
12. Помощник оперативного дежурного.
13. Начальник подразделения.
14. Заместитель начальника подразделения.
15. Начальник караула.
16. Командир отделения.
17. Инженер ГПС
18. Пожарный Государственной противопожарной службы.
19. Главный специалист (отделов, выполняющих задачи в области ГО, защиты населения и пожарной безопасности).
20. Специалист (ведущий специалист) гражданской обороны (отделов, выполняющих задачи в области ГО, защиты населения и пожарной безопасности).
21. Инженер (ведущий инженер) (отделов, выполняющих задачи в области ГО, защиты населения и пожарной безопасности).
22. Начальник базы.
23. Старший мастер газодымозащитной службы.
24. Мастер газодымозащитной службы.

25. Ведущий специалист гражданской обороны.
26. Капитан-механик.
27. Начальник группы (водолазов).
28. Водолазный специалист.
29. Водолаз.
30. Спасатель.
31. Водитель автомобиля.
32. Диспетчер.

3. Вспомогательный персонал

1. Начальник отдела (самостоятельного).
2. Заместитель начальника отдела (самостоятельного).
3. Заведующий архивом.
4. Заместитель главного бухгалтера.
5. Начальник центра.
6. Заместитель начальника центра.
7. Начальник лаборатории.
8. Мастер производственного обучения.
9. Главный специалист.
10. Ведущий бухгалтер (бухгалтер).
11. Ведущий экономист (экономист).
12. Юрисконсульт (ведущий юрисконсульт).
13. Специалист (ведущий специалист) гражданской обороны (самостоятельных отделов).
14. Инженер (ведущий инженер).
15. Оперативный дежурный.
16. Заведующий канцелярией.
17. Комендант.
18. Заведующий складом.
19. Кладовщик.
20. Техник.
21. Контролер контрольно-пропускного пункта
22. Начальник отделения.
23. Преподаватель (старший преподаватель)
24. Заведующий отделом.
25. Заведующий центра.
26. Заместитель заведующего центра.
27. Психолог (ведущий психолог)
28. Электроник (ведущий электроник).
29. Уборщик служебных помещений.
30. Начальник группы
31. Водитель автомобиля.
32. Слесарь по обслуживанию тепловых сетей.
33. Электромонтер.

25. Слесарь по ремонту автомобилей.
26. Слесарь-ремонтник.
27. Слесарь-механик по радиоэлектронной аппаратуре.
28. Механик.
29. Капитан.
30. Капитан-дублер.
31. Механик (должность работника водного транспорта).
32. Механик-дублер.
33. Электромеханик.
34. Старший матрос (рулевой) - моторист.
35. Плотник.
36. Врач.
37. Врач по водолазной медицине.
38. Фельдшер.
39. Сторож (вахтер).