



Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 16 » 06 2020г.

Регистрационный номер № 414

**ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

28 мая 2020

№ 51-13-09/680

Воронеж

**О внесении изменений в приказ департамента экономического развития
Воронежской области от 11.07.2018 № 51-13-09/106-О**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» в целях совершенствования политики департамента экономического развития Воронежской области в отношении обработки персональных данных

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ департамента экономического развития Воронежской области от 11.07.2018 № 51-13-09/106-О «Об утверждении документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области» (в редакции приказа департамента экономического развития Воронежской области от 14.01.2019 № 51-13-09/3-О) следующие изменения:

- 1.1. Подпункт 1.4 признать утратившим силу.
- 1.2. В подпункте 1.5 слово «Перечень» заменить словом «Перечни».
- 1.3. Подпункт 1.6 признать утратившим силу.
- 1.4. Подпункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Типовую форму согласия на обработку персональных данных служащих департамента экономического развития Воронежской области, иных субъектов персональных данных.».

1.5. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента экономического развития Воронежской области Бикетова Б.А.».

1.6. В Правилах обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области:

1.6.1. Пункт 1.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Обезличивание персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области не осуществляется.

В департаменте экономического развития Воронежской области для автоматизированной обработки персональных данных применяются информационные системы персональных данных других операторов. Департамент экономического развития Воронежской области не является оператором информационных систем персональных данных.».

1.6.2. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. В департаменте экономического развития Воронежской области к работе с персональными данными допускаются лица, замещающие государственные должности Воронежской области в департаменте экономического развития Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области в департаменте экономического развития Воронежской области, и лица, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области, в департаменте экономического развития Воронежской области (далее - служащие департамента экономического развития Воронежской области), в должностные обязанности которых входит

обработка персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным.

Правовым актом департамента экономического развития Воронежской области утверждается перечень должностей служащих департамента экономического развития Воронежской области, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (далее - Перечень должностей).

Служащие департамента экономического развития Воронежской области, замещающие должности, включенные в Перечень должностей, уполномочены осуществлять обработку персональных данных либо осуществлять доступ к персональным данным в департаменте экономического развития Воронежской области. Обработка персональных данных либо доступ к персональным данным за исключением общедоступных персональных данных служащими департамента экономического развития Воронежской области, не уполномоченными на совершение таких действий с персональными данными в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, в департаменте экономического развития Воронежской области запрещены.

Общим отделом департамента экономического развития Воронежской области осуществляется ведение перечня лиц, которые уполномочены осуществлять обработку персональных данных либо осуществлять доступ к персональным данным в департаменте экономического развития Воронежской области.

Ответственность за наличие у лиц, замещающих государственные должности Воронежской области в департаменте экономического развития Воронежской области, замещающих должности государственной гражданской службы Воронежской области в департаменте экономического развития Воронежской области, и служащих департамента экономического развития Воронежской области, полномочий осуществлять обработку

персональных данных либо осуществлять доступ к персональным данным в департаменте экономического развития Воронежской области несет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области.

Служащие департамента экономического развития Воронежской области, уполномоченные осуществлять обработку персональных данных либо осуществлять доступ к персональным данным в департаменте экономического развития Воронежской области, могут осуществлять обработку персональных данных как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.».

1.6.3. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Ознакомление служащих департамента экономического развития Воронежской области, которые уполномочены осуществлять обработку персональных данных либо осуществлять доступ к персональным данным в департаменте экономического развития Воронежской области, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), правовыми актами департамента экономического развития Воронежской области по вопросам обработки персональных данных.

Перед началом обработки персональных данных служащие департамента экономического развития Воронежской области, которые уполномочены осуществлять обработку персональных данных либо осуществлять доступ к персональным данным в департаменте экономического развития Воронежской области, подписывают обязательство служащего департамента экономического развития Воронежской области, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (контракта) или трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей (далее - обязательство

прекратить обработку персональных данных), и предоставляют его в общий отдел департамента экономического развития Воронежской области.

Обработка персональных данных за исключением общедоступных персональных данных служащими департамента экономического развития Воронежской области до момента подписания обязательства прекратить обработку персональных данных запрещается.

Подписание лицами, замещающими государственные должности Воронежской области в департаменте экономического развития Воронежской области, замещающими должности государственной гражданской службы Воронежской области в департаменте экономического развития Воронежской области, служащими департамента экономического развития Воронежской области обязательства прекратить обработку персональных данных, предусмотренного настоящими Правилами, обеспечивает общий отдел департамента экономического развития Воронежской области.».

1.6.4. Дополнить пунктами 2.8 и 2.9 следующего содержания:

«2.8. Соблюдение условий при хранении носителей персональных данных, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним, посредством принятия мер обеспечения безопасности, включающих:

2.8.1. Хранение бумажных и машинных носителей информации (магнитные и оптические диски, флеш-накопители, накопители на жестких магнитных дисках, твердотельные накопители и другие), содержащих персональные данные (далее - машинные носители персональных данных), только в помещениях, включенных в перечень помещений, в которых осуществляется обработка, в том числе хранение, персональных данных (носителей персональных данных) в департаменте экономического развития Воронежской области, утвержденный правовым актом департамента экономического развития Воронежской области, в условиях, исключающих

возможность доступа посторонних лиц к персональным данным, в закрываемых сейфах или шкафах (ящиках).

2.8.2. Резервное копирование персональных данных, содержащихся в информационных системах персональных данных, применяемых в департаменте экономического развития Воронежской области, на резервные машинные носители персональных данных, которое осуществляется операторами соответствующих информационных систем персональных данных.

2.8.3. Раздельное хранение персональных данных, обработка которых осуществляется в различных целях, определенных настоящими Правилами, на разных материальных носителях, которое обеспечивается структурными подразделениями департамента экономического развития Воронежской области, осуществляющими обработку персональных данных неавтоматизированным способом (без использования средств вычислительной техники).

2.8.4. Уничтожение персональных данных на машинных носителях персональных данных в случае их передачи (в том числе в составе технических средств) для их дальнейшей эксплуатации в другие структурные подразделения департамента экономического развития Воронежской области или иные организации, а также при передаче таких машинных носителей персональных данных (в том числе в составе технических средств) на ремонт в сторонние организации, не имеющие права доступа к персональным данным, содержащимся на соответствующих машинных носителях персональных данных, или при выводе из эксплуатации (списании) указанных машинных носителей персональных данных (в том числе в составе технических средств), которое осуществляется общим отделом департамента экономического развития Воронежской области.

2.9. Принятие мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, применяемых в департаменте экономического развития Воронежской

области, операторами этих информационных систем во взаимодействии с общим отделом департамента экономического развития Воронежской области.».

1.6.5. Разделы 3 - 6 изложить в следующей редакции:

«3. Цели обработки персональных данных

3.1. В департаменте экономического развития Воронежской области обработка персональных данных осуществляется в следующих целях:

3.1.1. Реализация задач в департаменте экономического развития Воронежской области по допуску должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне.

3.1.2. Реализация полномочий руководителя департамента экономического развития Воронежской области по награждению наградами департамента экономического развития Воронежской области.

3.1.3. Реализация задач в департаменте экономического развития Воронежской области, государственных учреждениях Воронежской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3.1.4. Ведение воинского учета и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в департаменте экономического развития Воронежской области.

3.1.5. Обеспечение рассмотрения обращений граждан, поступивших в департамент экономического развития Воронежской области, в том числе организация личного приема граждан.

3.1.6. Реализация кадровой работы в государственных учреждениях Воронежской области.

4. Содержание обрабатываемых персональных данных

4.1. Служащими департамента экономического развития Воронежской области, которые уполномочены осуществлять обработку персональных данных либо осуществлять доступ к персональным данным в департаменте экономического развития Воронежской области, допускается обработка персональных данных всех категорий, которые обрабатываются в департаменте экономического развития Воронежской области.

4.2. Содержание обрабатываемых персональных данных для каждой цели обработки персональных данных определено Перечнями персональных данных, обрабатываемых в департаменте экономического развития Воронежской области в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с осуществлением государственных и иных функций.

5. Категории субъектов персональных данных

5.1. В департаменте экономического развития Воронежской области обрабатываются персональные данные следующих субъектов персональных данных:

5.1.1. Лиц, замещающих или ранее замещавших государственные должности Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в департаменте экономического развития Воронежской области.

5.1.2. Лиц, замещающих или ранее замещавших должности руководителей государственных учреждений Воронежской области.

5.1.3. Лиц, замещающих или ранее замещавших должности, включенные в номенклатуру должностей работников департамента экономического развития Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.

5.1.4. Лиц, претендующих на замещение вакантных государственных должностей Воронежской области, вакантных должностей государственной гражданской службы Воронежской области и иных вакантных должностей в департаменте экономического развития Воронежской области, вакантных должностей руководителей государственных учреждений Воронежской области, а также вакантных должностей, включенных в номенклатуру должностей работников департамента экономического развития Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.

5.1.5. Близких родственников (отец, мать, братья, сестры и дети) лиц, замещающих или ранее замещавших государственные должности Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в департаменте экономического развития Воронежской области, должности руководителей государственных учреждений Воронежской области, должности, включенные в номенклатуру должностей работников департамента экономического развития Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне, а также лиц, претендующих на замещение вакантных государственных должностей Воронежской области, вакантных должностей государственной гражданской службы Воронежской области и иных вакантных должностей в департаменте экономического развития Воронежской области, вакантных должностей руководителей государственных учреждений Воронежской области, вакантных должностей, включенных в номенклатуру должностей работников департамента экономического развития Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.

5.1.6. Физические лица в рамках рассмотрения обращений граждан.

5.1.7. Иные физические лица, обработка персональных данных которых производится в целях, установленных настоящими Правилами.

5.2. Категории субъектов персональных данных для каждой цели обработки персональных данных определяются Перечнями персональных данных, обрабатываемых в департаменте экономического развития Воронежской области в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с осуществлением государственных и иных функций.

5.3. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных департаментом экономического развития Воронежской области обеспечивается структурными подразделениями департамента экономического развития Воронежской области, которые осуществляют сбор персональных данных у субъектов персональных данных.

Согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных департаментом экономического развития Воронежской области, полученные в письменной форме, хранятся в структурных подразделениях департамента экономического развития Воронежской области, которые осуществляют сбор персональных данных, в течение 3 лет с даты прекращения обработки персональных данных соответствующих субъектов персональных данных.

Ответственность за наличие согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных департаментом экономического развития Воронежской области несут руководители структурных подразделений департамента экономического развития Воронежской области, которыми осуществляется сбор персональных данных.

6. Сроки обработки и хранения персональных данных

6.1. Сроки обработки и хранения персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области определяются правовыми актами, регламентирующими порядок их сбора и обработки.

В случае если правовыми актами конкретный срок обработки и хранения персональных данных не установлен, то их обработка осуществляется до достижения цели обработки персональных данных или утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных.

6.2. Срок хранения персональных данных в электронном виде должен соответствовать сроку хранения персональных данных на бумажных носителях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных департаментом экономического развития Воронежской области обработка соответствующих персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области должна быть прекращена, если департамент экономического развития Воронежской области не вправе осуществлять обработку таких персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.».

1.8.6. Пункт 7.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок уничтожения персональных данных не должен превышать тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных (утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.».

1.8.7. Пункт 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.2. Структурными подразделениями департамента экономического развития Воронежской области осуществляется контроль и отбор по истечении срока хранения, установленного законодательством Российской Федерации, обрабатываемых персональных данных, содержащихся на бумажных и машинных носителях персональных данных, в том числе в информационных системах персональных данных, подлежащих уничтожению.

Уничтожение персональных данных, срок хранения которых истек, производится служащими департамента экономического развития Воронежской области, которые уполномочены осуществлять обработку персональных данных либо осуществлять доступ к персональным данным в департаменте экономического развития Воронежской области, а также оператором информационной системы персональных данных (в случае внесения персональных данных в информационную систему) по решению руководителя департамента экономического развития Воронежской области.».

1.8.8. Пункт 7.5 изложить в следующей редакции:

«7.5. В департаменте экономического развития Воронежской области уничтожение бумажных носителей персональных данных осуществляется с использованием уничтожителей бумаги.

Уничтожение персональных данных на машинных носителях персональных данных осуществляется с использованием средств гарантированного удаления информации или путем физического разрушения машинного носителя персональных данных, исключающего дальнейшее восстановление информации.

Уничтожение персональных данных, внесенных в информационные системы персональных данных, применяемые в департаменте экономического развития Воронежской области, осуществляется оператором соответствующей информационной системы по заявкам, поступившим от

структурных подразделений департамента экономического развития Воронежской области.».

1.8.9. Дополнить пунктом 7.6 следующего содержания:

«7.6. В целях реализации меры, предусмотренной подпунктом 2.8.4 настоящих Правил, структурные подразделения департамента экономического развития Воронежской области направляют письменную заявку в общий отдел департамента экономического развития Воронежской области на уничтожение персональных данных на машинном носителе персональных данных (физическое разрушение машинного носителя персональных данных).

В срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления заявки, общим отделом департамента экономического развития Воронежской области направляется заявителю уведомление в письменной форме, содержащее результаты уничтожения персональных данных на машинном носителе персональных данных (физического разрушения машинного носителя персональных данных), к которому прилагается соответствующий машинный носитель персональных данных (в случае если машинный носитель персональных данных не подвергался физическому разрушению).».

1.9. В Правилах рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в департаменте экономического развития Воронежской области:

1.9.1. В пункте 3 слово «Субъекты» заменить словом «Субъект».

1.9.2. В подпункте 2 пункта 5 слова «в Департаменте» заменить словами «Департаментом».

1.9.3. Дополнить пунктом 13 следующего содержания:

«13. Ответственность за соблюдение правил рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в департаменте экономического развития Воронежской области возлагается на лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области.».

1.10. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и правовыми актами департамента экономического развития Воронежской области, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.11. Перечень персональных данных, обрабатываемых в департаменте экономического развития Воронежской области в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с осуществлением государственных и иных функций, изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.12. Перечень должностей служащих департамента экономического развития Воронежской области, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, признать утратившим силу.

1.13. Должностные обязанности лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области, изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

1.14. Типовую форму обязательства служащего департамента экономического развития Воронежской области, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (контракта) или трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей, изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

1.15. Типовую форму согласия на обработку персональных данных государственных гражданских служащих Воронежской области, иных

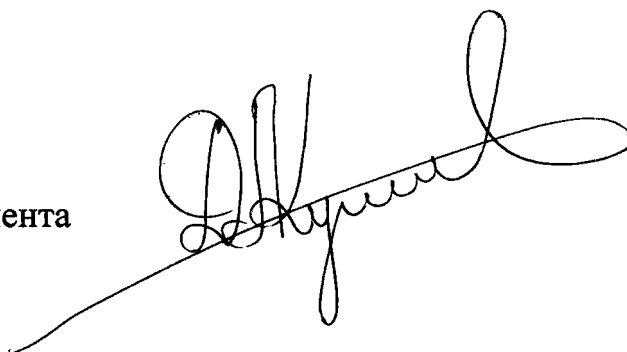
субъектов персональных данных изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

1.16. Порядок доступа служащих департамента экономического развития Воронежской области в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему приказу.

1.17. Перечень информационных систем персональных данных департамента экономического развития Воронежской области признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя департамента экономического развития Воронежской области Бикетова Б.А.

Руководитель департамента

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Д.А. Кустов', written in a cursive style. The signature is positioned over a horizontal line that extends across the page.

Д.А. Кустов

Приложение № 1
к приказу департамента
экономического развития
Воронежской области
от 28 мая 2020 г.
№ 51-13-09/68-0

«Утверждены
приказом
департамента экономического
развития Воронежской области
от 11.07.2018 № 51-13-09/106-0

**ПРАВИЛА
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ СООТВЕТСТВИЯ
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕБОВАНИЯМ К ЗАЩИТЕ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, УСТАНОВЛЕННЫМ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ
ОТ 27.07.2006 № 152-ФЗ «О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ», ПРИНЯТЫМИ В
СООТВЕТСТВИИ С НИМ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ И
ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЕПАРТАМЕНТА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящими Правилами определяются процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, основания, порядок, формы и методы проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных.

2. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в департаменте экономического развития Воронежской области организовывается проведение плановых и внеплановых проверок условий обработки персональных данных.

2.1. Плановые проверки условий обработки персональных данных проводятся по решению руководителя департамента экономического развития Воронежской области по предложению лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области, не реже одного раза в год.

План проведения плановых проверок утверждается руководителем департамента экономического развития Воронежской области и доводится до структурных подразделений департамента экономического развития Воронежской области, в которых запланировано проведение плановой проверки, не менее чем за 14 рабочих дней до даты начала проверки.

2.2. Внеплановые проверки условий обработки персональных данных проводятся на основании поступившего в департамент экономического развития Воронежской области письменного обращения субъекта

персональных данных или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях обработки персональных данных по предложению лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области.

3. Проверки условий обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области осуществляются комиссией, образуемой правовым актом департамента экономического развития Воронежской области (далее - Комиссия) из числа лиц, замещающих государственные должности Воронежской области в департаменте экономического развития Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области в департаменте экономического развития Воронежской области, и иных лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области, в департаменте экономического развития Воронежской области (далее - служащие департамента экономического развития Воронежской области), которые уполномочены осуществлять обработку персональных данных либо осуществлять доступ к персональным данным в департаменте экономического развития Воронежской области. При этом председателем Комиссии является лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области.

В проведении проверки не может участвовать служащий департамента экономического развития Воронежской области, прямо или косвенно заинтересованный в ее результатах.

4. Проведение внеплановой проверки организуется в течение пяти рабочих дней с даты поступления соответствующего обращения.

5. При проведении плановой проверки условий обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки персональных данных;

соблюдение точности и при необходимости актуальности обрабатываемых персональных данных;

соблюдение сроков обработки и хранения персональных данных;

соблюдение порядка уничтожения персональных данных;

соблюдение порядка доступа к персональным данным, включая наличие у служащих департамента экономического развития Воронежской области полномочий осуществлять обработку персональных данных либо осуществлять доступ к персональным данным в департаменте экономического развития Воронежской области;

соблюдение порядка доступа служащих департамента экономического развития Воронежской области в помещения, в которых осуществляется

обработка, в том числе хранение, персональных данных (носителей персональных данных) в департаменте экономического развития Воронежской области;

соблюдение требований при обработке персональных данных, осуществляемой неавтоматизированным способом;

выполнение принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, применяемых в департаменте экономического развития Воронежской области;

проведение оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных, применяемых в департаменте экономического развития Воронежской области.

6. Комиссия при проведении проверки условий обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области имеет право:

запрашивать у служащих департамента экономического развития Воронежской области информацию, необходимую для реализации полномочий;

вносить руководителю департамента экономического развития Воронежской области предложения по уточнению, блокированию или уничтожению неполных, избыточных, недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области, а также прекращению обработки и уничтожения персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области в случае достижения цели их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этой цели;

вносить руководителю департамента экономического развития Воронежской области предложения о совершенствовании правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области, а также предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности служащих департамента экономического развития Воронежской области, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации в области персональных данных и документов, определяющих политику департамента экономического развития Воронежской области в отношении обработки персональных данных, а также правовых актов департамента экономического развития Воронежской области по вопросам обработки и защиты персональных данных;

вносить руководителю департамента экономического развития Воронежской области предложения по приостановлению или прекращению обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации.

7. Членами комиссии должна обеспечиваться конфиденциальность персональных данных, которые стали известны в ходе проведения проверки условий обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области.

8. Плановая проверка условий обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области должна быть завершена не позднее чем через 30 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Внеплановая проверка должна быть завершена не позднее чем через 15 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении.

9. Решение Комиссии считается правомочным, если оно принято не менее чем половиной ее членов. Решение оформляется заключением Комиссии, которое должно содержать результаты проведенной проверки и меры, необходимые для устранения выявленных нарушений.

В случае несогласия с принятым решением каждый член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к заключению Комиссии.

10. По результатам проведенной проверки условий обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области, докладывает руководителю департамента экономического развития Воронежской области заключение о результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений.

11. По существу вопросов, поставленных в обращении субъекта персональных данных или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области, в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки дает письменный ответ заявителю.

12. Ответственность за соблюдение настоящих Правил возлагается на лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области.»

Приложение № 2
к приказу департамента
экономического развития
Воронежской области
от 28 мая 2020 г.
№ 51-13-09/68-0

«Утверждены
приказом
департамента экономического
развития Воронежской области
от 11.07.2018 № 51-13-09/106-О

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В ДЕПАРТАМЕНТЕ
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ В СВЯЗИ
С РЕАЛИЗАЦИЕЙ СЛУЖЕБНЫХ ИЛИ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ, А ТАКЖЕ
В СВЯЗИ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И ИНЫХ ФУНКЦИЙ**

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Персональные данные
1. Реализация кадровой работы в государственных учреждениях Воронежской области	Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей государственных учреждений Воронежской области. Лица, претендующие на замещение вакантных должностей руководителей государственных учреждений Воронежской области. Близкие родственники лиц, замещающих или ранее замещавших должности руководителей государственных учреждений Воронежской области, а также лиц, претендующих на замещение руководителей государственных учреждений Воронежской области	Фамилия, имя, отчество (при наличии); прежние фамилия, имя, отчество (при наличии); дата и место рождения; гражданство; данные об изображении лица (фотография); сведения об образовании; сведения об ученой степени (ученом звании); сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; адрес и дата регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);

		<p>данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан); семейное положение;</p> <p>данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния; номер телефона;</p> <p>сведения по воинскому учету; идентификационный номер налогоплательщика (при наличии);</p> <p>данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; сведения о наличии (отсутствии) судимости;</p> <p>сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы;</p> <p>данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера; фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения (смерти), адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, место работы и должность, сведения о наличии (отсутствии) судимости близких родственников</p>
<p>2. Реализация задач в департаменте экономического развития Воронежской области по допуску должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне</p>	<p>Лица, замещающие или ранее замещавшие должности, включенные в номенклатуру должностей работников департамента экономического развития Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне.</p> <p>Лица, претендующие на замещение вакантных должностей, включенных в номенклатуру должностей работников департамента экономического развития Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии);</p> <p>прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, место и причина изменения (в случае изменения);</p> <p>дата и место рождения;</p> <p>гражданство;</p> <p>прежнее гражданство, дата и причина изменения (в случае изменения);</p> <p>гражданство другого государства (если имеется);</p> <p>данные об изображении лица (фотография);</p> <p>сведения об образовании;</p> <p>сведения о месте работы и должности с начала трудовой</p>

	<p>тайне. Бликие родственники лиц, замещающих или ранее замещавших должности, включенные в номенклатуру должностей работников департамента экономического развития Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне, а также лиц, претендующих на замещение вакантных должностей, включенных в номенклатуру должностей работников департамента экономического развития Воронежской области, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне</p>	<p>деятельности (включая учебу в высших и средних учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); адреса и даты регистрации по месту жительства; адреса фактического проживания; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан); семейное положение; сведения по воинскому учету; сведения о наличии (отсутствии) судимости; сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы; сведения о наличии ходатайства о выезде (въезде) на постоянное место жительства в другое государство; пребывание за границей (когда, где и с какой целью); фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, гражданство, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, откуда и когда прибыл, место работы и должность, сведения о наличии (отсутствии) судимости близких родственников, прежние фамилии, имена, отчества (если изменяли); сведения о наличии близких родственников постоянно проживающих (проживавших) за границей (в том числе в связи с работой либо обучением) (фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства, период проживания за границей)</p>
<p>3.Реализация полномочий руководителя департамента экономического развития Воронежской области по</p>	<p>Лица, замещающие или ранее замещавшие государственные должности Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии); дата и место рождения; гражданство; сведения об образовании; сведения об ученой степени</p>

<p>награждению наградами Воронежской области и согласованию награждения государственными и ведомственными наградами Российской Федерации</p>	<p>и иные должности в департаменте экономического развития Воронежской области, исполнительных органах государственной власти Воронежской области и иных государственных органах Воронежской области. Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности Воронежской области и должности муниципальной службы Воронежской области. Физические лица, обработка персональных данных которых производится в соответствии с установленной целью</p>	<p>(ученом звании); сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; адрес и дата регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)</p>
<p>4. Реализация задач в департаменте экономического развития Воронежской области, исполнительных органах государственной власти Воронежской области и иных органах, государственных учреждениях Воронежской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Лица, замещающие или ранее замещавшие государственные должности Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в департаменте экономического развития Воронежской области Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей государственных учреждений Воронежской области. Лица, претендующие на замещение вакантных государственных должностей Воронежской области, вакантных должностей государственной гражданской службы Воронежской области и иных вакантных должностей в департаменте экономического развития Воронежской области, вакантных должностей руководителей государственных учреждений Воронежской области. Близкие родственники лиц, замещающих или ранее замещавших государственные должности Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии); прежние фамилия, имя, отчество (при наличии); дата и место рождения; гражданство; данные об изображении лица (фотография); сведения об образовании; сведения об ученой степени (ученом звании); сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены); сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; адрес и дата регистрации по месту жительства;</p>

	<p>департаменте экономического развития Воронежской области, должности руководителей государственных учреждений Воронежской области а также лиц, претендующих на замещение вакантных государственных должностей Воронежской области, вакантных должностей государственной гражданской службы Воронежской области и иных вакантных должностей в департаменте экономического развития Воронежской области, вакантных должностей руководителей государственных учреждений Воронежской области.</p> <p>Физические лица, обработка персональных данных которых производится в соответствии с установленной целью</p>	<p>адрес фактического проживания; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан); семейное положение; данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния; номер телефона; сведения по воинскому учету; идентификационный номер налогоплательщика (при наличии); данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; сведения о наличии (отсутствии) судимости; сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы; данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера; сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых государственным гражданским служащим или гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать; фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения (смерти), адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, место работы и должность, сведения о наличии (отсутствии) судимости близких родственников</p>
--	---	--

<p>5. Ведение воинского учета и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, и работающих в департаменте экономического развития Воронежской области</p>	<p>Лица, замещающие или ранее замещавшие государственные должности Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в департаменте экономического развития Воронежской области</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии); прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, место и причина изменения (в случае изменения); дата и место рождения; гражданство; данные об изображении лица (фотография); владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации; сведения об образовании; сведения об ученой степени; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; место работы и должность с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены); пребывание за границей (когда, где и с какой целью); адрес и дата регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан); сведения по воинскому учету; сведения о наличии (отсутствии) судимости; сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы</p>
---	--	--

6. Обеспечение рассмотрения обращений граждан, поступивших в департамент экономического развития Воронежской области, в том числе организация личного приема граждан	Физические лица, обратившиеся с устным или письменным обращением в департамент экономического развития Воронежской области и исполнительные органы государственной власти Воронежской области	Фамилия, имя, отчество (при наличии); почтовый адрес; адрес электронной почты
--	---	---

».

Приложение № 3
к приказу департамента
экономического развития
Воронежской области
от 28 мая 2020 г.
№ 51-13-09/68-0

«Утверждены
приказом
департамента экономического
развития Воронежской области
от 11.07.2018 № 51-13-09/106-О

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАННЫХ В ДЕПАРТАМЕНТЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ
ОБЛАСТИ**

В соответствии с правовым актом департамента экономического развития Воронежской области служащий департамента экономического развития Воронежской области исполняет обязанности ответственного за организацию обработки персональных данных в департаменте экономического развития Воронежской области, в том числе:

обеспечивает уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных, изменении сведений, указанных в уведомлении, или о прекращении обработки персональных данных;

организует и контролирует разработку, а также поддержание в актуальном состоянии документов, определяющих политику департамента экономического развития Воронежской области в отношении обработки персональных данных, правовых актов департамента экономического развития Воронежской области по вопросам обработки персональных данных, а также устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

обеспечивает ознакомление лиц, замещающих государственные должности Воронежской области в департаменте экономического развития Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области в департаменте экономического развития Воронежской области, и лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Воронежской области, в департаменте экономического развития Воронежской области (далее - служащие департамента экономического развития Воронежской области),

непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), правовыми актами департамента экономического развития Воронежской области по вопросам обработки персональных данных и (или) организует обучение служащих департамента экономического развития Воронежской области;

осуществляет внутренний контроль за соблюдением департаментом экономического развития Воронежской области и служащими департамента экономического развития Воронежской области законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, документов, определяющих политику департамента экономического развития Воронежской области в отношении обработки персональных данных, а также правовых актов департамента экономического развития Воронежской области по вопросам обработки персональных данных в соответствии с правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и правовыми актами департамента экономического развития Воронежской области;

организовывает прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, поступивших в департамент экономического развития Воронежской области в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

За ненадлежащее исполнение или неисполнение возложенных должностных обязанностей, связанных с выполнением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, ответственный за организацию обработки персональных данных несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.».

Приложение № 4
к приказу департамента
экономического развития
Воронежской области
от 28 мая 2020 г.
№ 51-13-09/68-0

«Утверждены
приказом
департамента экономического
развития Воронежской области
от 11.07.2018 № 51-13-09/106-О

**ТИПОВАЯ ФОРМА ОБЯЗАТЕЛЬСТВА
СЛУЖАЩЕГО ДЕПАРТАМЕНТА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ
ОБЛАСТИ, НЕПОСРЕДСТВЕННО
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В СЛУЧАЕ
РАСТОРЖЕНИЯ С НИМ СЛУЖЕБНОГО КОНТРАКТА (КОНТРАКТА) ИЛИ
ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ПРЕКРАТИТЬ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
СТАВШИХ ИЗВЕСТНЫМИ ЕМУ В СВЯЗИ С ИСПОЛНЕНИЕМ ДОЛЖНОСТНЫХ
ОБЯЗАННОСТЕЙ**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

замещающий(ая) должность _____ в
департаменте экономического развития Воронежской области,
предупрежден(а) о том, что на период исполнения мной должностных
обязанностей (выполнения работы) по замещаемой должности мне
предоставлен доступ к персональным данным, обрабатываемым в
департаменте экономического развития Воронежской области.

Подтверждаю, что я проинформирован(а) о факте обработки мной
персональных данных, обработка которых осуществляется как
неавтоматизированным, так и автоматизированным способами, категориях
обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах
осуществления такой обработки, установленных федеральным
законодательством, правовыми актами департамента экономического
развития Воронежской области.

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:
выполнять требования законодательства Российской Федерации в
области персональных данных, а также документов, определяющих политику
департамента экономического развития Воронежской области в отношении
обработки персональных данных, правовых актов департамента

экономического развития Воронежской области по вопросам обработки и защиты персональных данных;

не распространять и не раскрывать третьим лицам, не имеющим доступ к персональным данным, персональные данные, ставшие известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей (выполнением работы), за исключением моих собственных персональных данных и общедоступных персональных данных;

не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения выгоды;

прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей (выполнением работы), после прекращения права на доступ к персональным данным (в случае перевода на иную должность, не предусматривающую обработку персональных данных либо доступ к персональным данным, или в случае прекращения служебного контракта (трудового договора)).

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен(а) к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я уведомлен(а) о том, что персональные данные являются конфиденциальной информацией и я обязан(а) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, документов, определяющих политику департамент экономического развития Воронежской области в отношении обработки персональных данных, правовых актов департамент экономического развития Воронежской области по вопросам обработки и защиты персональных данных, а также ответственность за нарушение требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» мне разъяснены.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

».

Приложение № 5
к приказу департамента
экономического развития
Воронежской области
от 28 мар 2020 г.
№ 51-13-09/68-0

«Утверждены
приказом
департамента экономического
развития Воронежской области
от 11.07.2018 № 51-13-09/106-О

**ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАСИЯ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СЛУЖАЩИХ
ДЕПАРТАМЕНТА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ,
ИНЫХ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
паспорт (основой документ, удостоверяющий личность) _____,
(серия, номер)
выдан « ____ » _____,
(дата выдачи) (выдавший орган)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
(адрес регистрации)

даю свое согласие на обработку в департаменте экономического развития Воронежской области (г. Воронеж, пл. Ленина, 1) моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных (ненужное зачеркнуть):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- прежние фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата и место рождения;
- гражданство;
- данные об изображении лица (фотография);
- сведения об образовании;
- сведения об ученой степени (ученом звании);
- сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);

классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);

сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;

адрес и дата регистрации по месту жительства;

адрес фактического проживания;

паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);

данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);

семейное положение;

данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;

номер телефона;

сведения по воинскому учету;

идентификационный номер налогоплательщика;

данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

сведения о наличии (отсутствии) судимости;

сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы;

данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера;

сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых государственным гражданским служащим или гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать;

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения (смерти), адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, место работы и должность, сведения о наличии (отсутствии) судимости близких родственников;

все перечисленные иные персональные данные _____.

(перечислить)

Я даю согласие на обработку персональных данных с целью

(указывается цель обработки персональных данных)

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанной выше цели, включая (ненужное зачеркнуть): сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Разрешаю департаменту экономического развития Воронежской области передавать персональные данные, приведенные в настоящем согласии, третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией в установленных федеральным законом случаях, а также в _____

(наименование и адрес организации, в которую разрешается передавать персональные данные)

Я проинформирован(а), что департамент экономического развития Воронежской области осуществляет обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Настоящее согласие действует до достижения цели обработки персональных данных или в течение срока хранения персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« _____ » _____
 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

.»

Приложение № 6
к приказу департамента
экономического развития
Воронежской области
от 28 июля 2020 г.
№ 51-13-09/68-0

«Утверждены
приказом
департаментa экономического
развития Воронежской области
от 11.07.2018 № 51-13-09/106-О

**ПОРЯДОК
ДОСТУПА СЛУЖАЩИХ ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
В ПОМЕЩЕНИЯ, В КОТОРЫХ ВЕДЕТСЯ ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Настоящий Порядок определяет правила доступа в помещения, в которых осуществляется обработка, в том числе хранение, персональных данных (носителей персональных данных) в департаменте экономического развития Воронежской области (далее - Помещения), в целях исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2. Для Помещений организуется режим обеспечения безопасности, препятствующий возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в Помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти Помещения.

Режим обеспечения безопасности Помещений должен обеспечиваться в том числе:

утверждением правовым актом департамент экономического развития Воронежской области перечня помещений, в которых осуществляется обработка, в том числе хранение, персональных данных (носителей персональных данных) в департаменте экономического развития Воронежской области;

ограничением доступа посторонних лиц и контролем их нахождения в Помещениях;

оснащением Помещений входными дверьми с замками, а также закрыванием входных дверей в Помещения на ключ в рабочее время в случае ухода всех сотрудников, работающих в соответствующем Помещении и в нерабочее время.

3. Обработка, в том числе хранение, персональных данных (носителей персональных данных) в Помещениях осуществляется как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Хранение персональных данных категорий, обрабатываемых в департаменте экономического развития Воронежской области, допускается во всех Помещениях.

Обработка персональных данных, в том числе хранение, персональных данных (носителей персональных данных), в иных помещениях, не включенных в перечень Помещений, запрещена.

4. При нахождении посторонних лиц в Помещении лицами, работающими в Помещении, которые уполномочены осуществлять обработку персональных данных либо осуществлять доступ к персональным данным в департаменте экономического развития Воронежской области, предпринимаются меры, исключающие возможность доступа посторонних лиц к обрабатываемым персональным данным, в том числе через устройства ввода (вывода) информации, а также к носителям персональных данных.

5. Устройства ввода (вывода) информации, участвующие в обработке персональных данных, располагаются в Помещениях таким образом, чтобы исключить случайный просмотр обрабатываемой информации посторонними лицами, вошедшими в Помещение, а также через двери и окна Помещения.

6. Лицами, работающими в Помещении, обеспечивается сохранность имеющихся у них ключей от входной двери в соответствующее Помещение, в том числе предпринимаются меры, исключающие возможность доступа посторонних лиц к ключам.

7. В случае проведения ремонта Помещения все носители персональных данных, имеющиеся в соответствующем Помещении (в том числе в составе технических средств), должны быть заблаговременно перемещены в другое Помещение, которое включено в перечень Помещений.

8. Ответственность за соблюдение настоящего Порядка возлагается на руководителей структурных подразделений департамент экономического развития Воронежской области и секретариатов в департаменте экономического развития Воронежской области, занимающих соответствующие Помещения.»