



Правовое управление правительства
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 16 » 06 2020.

Регистрационный номер № 435

Департамент социальной защиты Воронежской области

П Р И К А З

08.06.2020

№ 33/н

Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты медицинским работникам медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти Воронежской области в сфере охраны здоровья, оказывающим первичную доврачебную медико-санитарную помощь, первичную врачебную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь

В соответствии с Законом Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной денежной выплаты медицинским работникам медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти Воронежской области в сфере охраны здоровья, оказывающим первичную доврачебную медико-санитарную помощь, первичную врачебную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь.

2. Определить казенные учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения» городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области (далее - КУВО «УСЗН» районов) уполномоченными

организациями, ответственными за предоставление единовременной выплаты.

3. Отделу социальной поддержки федеральных, региональных льготников и отдельных категорий граждан департамента (Арнаутова) осуществлять методическое руководство и координацию работы по вопросам организации предоставления единовременной выплаты.

4. Отделу развития информационных ресурсов департамента обеспечить разработку и сопровождение программных средств, необходимых для реализации Порядка.


5. Осуществлять расходование средств, выделенных из областного бюджета на финансирование компенсации за наем, в соответствии с Порядком расходования средств, выделенных из федерального и областного бюджетов на выплату пособий, компенсаций, выплат, субсидий, индексации несвоевременно выплаченных пенсий и других социальных выплат отдельным категориям граждан, утвержденным департаментом социальной защиты Воронежской области.

6. Возложить ответственность за нецелевое использование средств и за недостоверность отчетных данных на КУВО «УСЗН» районов.

7. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 6 апреля 2020 года, действует по 31 декабря 2024 года и утрачивает силу с 1 января 2025 года.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента – начальника отдела предоставления гражданам субсидий и компенсаций на оплату жилищно-коммунальных услуг Гладышеву Г.Ф.

Руководитель департамента

 О.В. Сергеева

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
социальной защиты
Воронежской области
от 08.06.2020 № 33/н

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ
МЕДИЦИНСКИМ РАБОТНИКАМ МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ИСПОЛНИТЕЛЬНОМУ ОРГАНУ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ В
СФЕРЕ ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ, ОКАЗЫВАЮЩИМ ПЕРВИЧНУЮ
ДОВРАЧЕБНУЮ МЕДИКО-САНИТАРНУЮ ПОМОЩЬ,
ПЕРВИЧНУЮ ВРАЧЕБНУЮ МЕДИКО-САНИТАРНУЮ ПОМОЩЬ,
СКОРУЮ, В ТОМ ЧИСЛЕ СКОРУЮ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННУЮ,
МЕДИЦИНСКУЮ ПОМОЩЬ**

Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления единовременной денежной выплаты медицинским работникам медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти Воронежской области в сфере охраны здоровья, оказывающим первичную доврачебную медико-санитарную помощь, первичную врачебную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь.

1. Общие положения

**1.1. Категории граждан, имеющих право на единовременную денежную
выплату**

1.1.1. Право на единовременную денежную выплату в соответствии со статьей 97.18 Закона Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области» имеют медицинские работники медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти Воронежской области в сфере охраны здоровья, оказывающие первичную

доврачебную медико-санитарную помощь, первичную врачебную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь (далее – медицинские работники).

1.1.2. Единовременная денежная выплата предоставляется однократно медицинским работникам, заключившим трудовой договор с медицинской организацией, указанной в статье 97.18 Закона Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области» (далее – медицинская организация).

При обращении за единовременной денежной выплатой после расторжения трудового договора с медицинской организацией единовременная денежная выплата не предоставляется.

1.2. Ответственность

1.2.1. Граждане несут ответственность за достоверность и полноту представленных сведений и документов, являющихся основанием для предоставления единовременной денежной выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2.2. Уполномоченные органы проверяют подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления официальных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и другие органы и организации.

2. Порядок обращения за единовременной денежной выплатой

2.1. Для предоставления единовременной денежной выплаты медицинские работники обращаются в казенные учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения» городского округа

город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области по месту их жительства (пребывания) (далее - КУВО «УСЗН» районов) с заявлением по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Заявление и документы, необходимые для предоставления единовременной денежной выплаты, могут быть направлены через организацию федеральной почтовой связи.

В случае направления заявления и необходимых документов через организации федеральной почтовой связи копии направленных документов должны быть нотариально заверены.

При этом днем обращения за единовременной денежной выплатой считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления данного заявления. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы (их копии):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;
- справка, подтверждающая занятие трудовой деятельностью в должности медицинского работника по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- сведения о лицевом счете, открытом в кредитной организации банковской системы Российской Федерации на имя получателя единовременной денежной выплаты.

Копии указанных документов представляются вместе с подлинниками либо должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, дополнительно представляют паспорт или иной документ,

удостоверяющий личность представителя гражданина, а также документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина.

2.3. КУВО «УСЗН» района получает посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о трудовой деятельности, необходимые для принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты.

Гражданин вправе по собственной инициативе представить в КУВО «УСЗН» района документы, предусмотренные настоящим пунктом.

3. Порядок предоставления (отказа в предоставлении) единовременной денежной выплаты

3.1. Заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты регистрируется не позднее следующего дня с даты его приема в журнале регистрации заявлений и решений КУВО «УСЗН» района по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.2. КУВО «УСЗН» района в течение 10 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты.

Уведомление о принятом КУВО «УСЗН» района решении (о предоставлении, отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты) направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным гражданином в заявлении.

Уведомление об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты должно содержать основания отказа, а также порядок обжалования принятого решения.

3.3. КУВО «УСЗН» района принимает решение об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты в следующих случаях:

- отсутствие правовых оснований, установленных Законом Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области»;
- наличие в заявлении и (или) представленных документах недостоверных и (или) неполных сведений.

3.4. Решение КУВО «УСЗН» района о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной денежной выплаты, заявление и необходимые документы приобщаются в личное дело получателя.

4. Порядок выплаты

4.1. Единовременная денежная выплата выплачивается однократно в размере, определенном частью 2 статьи 97.20 Закона Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области».

4.2. Суммы единовременной денежной выплаты, выплаченные получателям вследствие представления документов с недостоверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения единовременной денежной выплаты, возмещаются добровольно этими получателями, а в случае отказа от добровольного возмещения – взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок приостановления и прекращения предоставления единовременной денежной выплаты

5.1. Предоставление единовременной денежной выплаты приостанавливается на основании решения, принятого КУВО «УСЗН» района, при возврате кредитной организацией сумм единовременной денежной выплаты по причине несоответствия реквизитов получателя (фамилии, имени, отчества, паспортных данных, номера счета), содержащихся в расчетных документах, информации, имеющейся в кредитной организации, за исключением случая технической ошибки, допущенной уполномоченным органом.

Решение о возобновлении предоставления единовременной денежной выплаты принимается КУВО «УСЗН» района в течение 10 рабочих дней со дня устранения обстоятельств неполучения выплаты.

5.2. Предоставление единовременной денежной выплаты прекращается на основании решения, принятого КУВО «УСЗН» района, в следующих случаях:

- смерть получателя;
- по заявлению получателя;
- установление факта предоставления недостоверных и (или) неполных сведений, на основании которых была назначена единовременная денежная выплата.

5.3. КУВО «УСЗН» района в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении (прекращении) единовременной денежной выплаты направляет получателю уведомление о принятом решении способом, указанным гражданином в заявлении (за исключением случаев прекращения выплаты, предусмотренных абзацами 2 и 3 пункта 5.2 настоящего Порядка).

6. Правила учета личных дел получателей единовременной денежной выплаты

Личное дело получателя единовременной денежной выплаты хранится в КУВО «УСЗН» района по месту получения выплаты в течение 5 лет.

7. Порядок обжалования действий должностных лиц

Все решения, действия (бездействие) должностных лиц КУВО «УСЗН» района могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

к Порядку предоставления единовременной денежной выплаты медицинским работникам медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти Воронежской области в сфере охраны здоровья, оказывающим первичную доврачебную медико-санитарную помощь, первичную врачебную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь

Директору казенного учреждения
Воронежской области
«Управление социальной защиты населения

_____»
(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, района г. Воронежа и Воронежской области)

_____ (Ф.И.О. директора КУВО «УСЗН» района)

_____ (Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя указывается полностью)
зарегистрированного(ой) по адресу:

_____ (индекс, адрес места жительства (пребывания), телефон)

_____ (наименование и реквизиты документа,

_____ удостоверяющего личность)

_____ (наименование и реквизиты документа,

_____ подтверждающего полномочия законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне

_____ (указать полностью фамилию, имя, отчество (при наличии))

_____ единовременную денежную выплату в соответствии с Законом Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области»:

по категории _____.

_____ (указать категорию лица, имеющего право на единовременную выплату)

Уведомление о принятом решении прошу направить _____ способ извещения.

Единовременную денежную выплату прошу перечислять через отделение кредитной организации банковской системы Российской Федерации _____.

(указать полное наименование кредитной организации (филиала) и номер лицевого счета)

Предупрежден(а) об ответственности за предоставление недостоверной информации.

Для предоставления единовременной денежной выплаты мною представлены:

№ п/п	Наименование документа	Количество представленных экземпляров	Количество листов
1			
2			

Дата подачи заявления	Подпись заявителя

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность. Документы, представленные заявителем, соответствуют требованиям действующего законодательства	Фамилия, имя, отчество полностью и подпись специалиста, принявшего заявление и документы

Заявление зарегистрировано в специальном журнале регистрации заявлений и решений «_____» _____ 20__ года.
Регистрационный номер заявления № _____.

(линия отреза)

Расписка-уведомление о принятом заявлении и документах
(заполняется специалистом КУВО «УСЗН» района и выдается заявителю)
Заявление и документы гр.

(фамилия, имя, отчество)

приняты: в КУВО «УСЗН» района _____

(наименование)

Дата приема заявления и необходимых документов	Регистрационный номер заявления	Фамилия, имя, отчество и телефон специалиста КУВО «УСЗН» района, принявшего заявление и документы

к Порядку предоставления единовременной денежной выплаты медицинским работникам медицинских организаций, подведомственных исполнительному органу государственной власти Воронежской области в сфере охраны здоровья, оказывающим первичную доврачебную медико-санитарную помощь, первичную врачебную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь

СПРАВКА

Дата выдачи _____

№ _____

Настоящая справка выдана _____
(указать полностью фамилию, имя,

отчество (при наличии)

в том, что он (она) работает по трудовому договору _____ № _____,
(дата)

в должности _____

в _____

(наименование медицинской организации, подведомственной исполнительному органу государственной власти Воронежской области в сфере охраны здоровья)

с _____ по настоящее время, приказ о приеме на работу от _____ № _____

и оказывает первичную доврачебную медико-санитарную помощь, первичную врачебную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь (нужное подчеркнуть).

Справка выдана для представления в _____

(наименование уполномоченного органа, который будет производить единовременную денежную выплату)

для предоставления единовременной денежной выплаты с соответствии пунктом 2 статьи 97.19 Закона Воронежской области от 14.11.2008 № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области».

Должность: _____

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

