



Правовое управление правительства  
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

«28» 11 2023 г.

Министерство промышленности и транспорта  
Воронежской области

Регистрационный номер 1585

## ПРИКАЗ

10.11.2023 г.

№ 62-01-06/376

г. Воронеж

### О внесении изменений в приказ департамента промышленности Воронежской области от 15.05.2018 № 62-01-06/96

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Воронежской области от 29.12.2018 № 1244 «Об утверждении Положения о министерстве промышленности и транспорта Воронежской области»

#### п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ департамента промышленности Воронежской области от 15.05.2018 № 62-01-06/96 «Об утверждении документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных в департаменте промышленности и транспорта Воронежской области» (в редакции приказов департамента промышленности и транспорта Воронежской области от 18.04.2019 № 62-01-06/125, от 15.05.2020 № 62-01-06/166) следующие изменения:

1.1. В наименовании и далее по тексту слово «департамент» в соответствующем падеже заменить словом «министерство» в соответствующем падеже.

1.2. Пункт 1.4 признать утратившим силу.

1.3. В Правилах обработки персональных данных в департаменте промышленности и транспорта Воронежской области:

1.3.1. В наименовании и далее по тексту слова «департамент», «Департамент» в соответствующих падежах заменить словами «министерство», «Министерство» в соответствующих падежах.

1.3.2. В абзаце втором пункта 1.4 слово «общедоступных» заменить словами «своих собственных».

1.3.3. В абзаце третьем пункта 2.2 слово «общедоступных» заменить словами «своих собственных».

1.3.4. Дополнить пунктом 2.10 следующего содержания:

«2.10. Запрет на передачу служащими Министерства персональных данных, за исключением персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с Федеральным законом, по незащищенным каналам связи, в том числе средствами факсимильной связи и электронной почты, а также на вынос носителей персональных данных из служебных помещений Министерства в целях, не связанных со служебной необходимостью.».

1.3.5. Подпункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. Реализация полномочий министра промышленности и транспорта Воронежской области по награждению почетной грамотой министерства промышленности и транспорта Воронежской области и внесению предложений о награждении наградами Российской Федерации, Воронежской области и ведомственными наградами Российской Федерации.».

1.3.6. В пункте 5.1:

1.3.6.1. Подпункты 5.1.1, 5.1.2 изложить в следующей редакции:

«5.1.1. Лиц, замещающих или ранее замещавших должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Воронежской области, в Министерстве.

5.1.2. Лиц, замещающих или ранее замещавших должности руководителей государственных учреждений Воронежской области, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя (далее- учреждения), а также лиц, которым делегируются полномочия и обязанности по должностям руководителей учреждений.».

1.3.6.2. Подпункт 5.1.5 изложить в следующей редакции:

«5.1.5. Физических лиц в рамках рассмотрения обращений и запросов граждан.».

1.4. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в департаменте промышленности и транспорта Воронежской области изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.5. В Правилах осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в департаменте промышленности и транспорта Воронежской области требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и правовыми актами департамента промышленности и транспорта Воронежской области:

1.5.1. В наименовании и далее по тексту слова «департамент», «Департамент» в соответствующих падежах заменить словами «министерство», «Министерство» в соответствующих падежах.

1.5. В пункте 2.1 и далее по тексту слова «руководитель Департамента» в соответствующих падежах заменить словами «министр промышленности и транспорта Воронежской области» в соответствующих падежах.

1.6. Перечень информационных систем персональных данных департамента промышленности и транспорта Воронежской области признать утратившим силу.

1.7. Перечни персональных данных, обрабатываемых в департаменте промышленности и транспорта Воронежской области в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с осуществлением государственных и иных функций изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.8. Перечень должностей служащих департамента промышленности и транспорта Воронежской области, замещение которых предусматривает

осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

1.9. В наименовании и далее по тексту Должностных обязанностей лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в департаменте промышленности и транспорта Воронежской области, слова «департамент», «Департамент» в соответствующих падежах заменить словами «министерство», «Министерство» в соответствующих падежах.

1.10. Типовую форму обязательства служащего департамента промышленности и транспорта Воронежской области, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (контракта) или трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей, изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

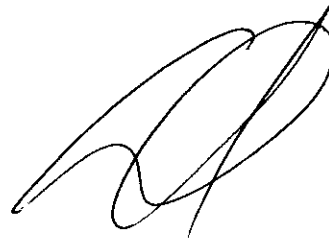
1.11. Типовую форму согласия на обработку персональных данных служащих департамента промышленности и транспорта Воронежской области, иных субъектов персональных данных изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

1.12. В Типовой форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные слово «департаменту» заменить словом «министерству».

1.13. В наименовании и далее по тексту Порядка доступа служащих департамента промышленности и транспорта Воронежской области в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, слова «департамент», «Департамент» в соответствующих падежах заменить словами «министерство», «Министерство» в соответствующих падежах.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель министра

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.

С.О. Хлызов

Приложение № 1  
к приказу министерства  
промышленности и транспорта  
Воронежской области  
от 10.11.2023 № 62-01-06/376  
«Утверждены  
приказом  
департамента промышленности  
Воронежской области  
от 15.05.2018 № 62-01-06/96

**ПРАВИЛА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСОВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ  
ДАННЫХ ИЛИ ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ В МИНИСТЕРСТВЕ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящими Правилами определяется порядок рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в министерстве промышленности и транспорта Воронежской области (далее - Министерство).

2. Субъекты персональных данных в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

1) подтверждение факта обработки персональных данных в Министерстве;

2) правовые основания и цели обработки персональных данных;

3) цели и способы обработки персональных данных, применяемые в Министерстве;

4) наименование и место нахождения Министерства, сведения о лицах (за исключением работников Министерства), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Министерством или на основании федерального закона;

5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких персональных данных не предусмотрен федеральным законом;

6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

8) информацию об осуществленной или предполагаемой трансграничной передаче персональных данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Министерства, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

9.1) информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

10) иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

3. Субъект персональных данных вправе требовать от Министерства уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4. Сведения, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил, должны быть предоставлены субъекту персональных данных Министерством в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные,

относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

5. Сведения, указанные в пункте 2 настоящих Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Министерством в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Министерством запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Министерством в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать:

1) номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Министерством (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных в Министерстве;

3) подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Министерство предоставляет сведения, указанные в пункте 2 настоящих Правил, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.



6. Министерство обязано сообщить в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Министерством в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Министерство обязано дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий десяти дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Министерством в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

8. Министерство обязано предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Министерство обязано уничтожить такие персональные данные. Министерство обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

9. В случае если сведения, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе повторно обратиться в Министерство или направить повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 2 настоящих Правил, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен законодательством Российской Федерации или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

10. Субъект персональных данных вправе повторно обратиться в

Министерство лично или направить повторный запрос в целях получения сведений, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 9 настоящих Правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 5 настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

11. Инспекция вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 9 и 10 настоящих Правил. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность предоставления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Инспекции.

12. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе в случаях, предусмотренных частью 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

13. Ответственность за соблюдение правил рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Министерстве возлагается на лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Министерстве.».

Приложение № 2  
к приказу министерства  
промышленности и транспорта  
Воронежской области  
от 10.11.2023 № 62-01-06/376  
«Утверждены  
приказом  
департамента промышленности  
Воронежской области  
от 15.05.2018 № 62-01-06/96

**ПЕРЕЧНИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В  
МИНИСТЕРСТВЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ В СВЯЗИ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ  
СЛУЖЕБНЫХ ИЛИ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ, А ТАКЖЕ  
В СВЯЗИ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И ИНЫХ  
ФУНКЦИЙ**

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Персональные данные
1	2	3
1. Реализация кадровой политики в министерстве промышленности и транспорта Воронежской области (далее - Министерство)	Лица, замещающие или ранее замещавшие должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в Министерстве. Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей государственных учреждений Воронежской области, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - учреждения), а также лица, которым делегируются полномочия и обязанности по должностям руководителей учреждений Лица, претендующие на замещение вакантных	Фамилия, имя, отчество (при наличии); прежние фамилия, имя, отчество (при наличии); дата и место рождения; гражданство; данные об изображении лица (фотография); сведения об образовании; сведения об ученой степени (ученом звании); сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); классный чин федеральной государственной гражданской

	<p>должностей руководителей учреждений.</p> <p>Близкие родственники лиц, замещающих или ранее замещавших должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в Министерстве, должности руководителей учреждений, а также лиц, которым делегируются полномочия и обязанности по должностям руководителей учреждений, а также вакантных должностей руководителей учреждений</p>	<p>службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское, и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);</p> <p>сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;</p> <p>адрес и дата регистрации по месту жительства;</p> <p>адрес фактического проживания;</p> <p>паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);</p> <p>данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);</p> <p>семейное положение;</p> <p>данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;</p> <p>номер телефона;</p> <p>сведения по воинскому учету;</p> <p>идентификационный номер налогоплательщика;</p> <p>страховой номер индивидуального лицевого счета;</p> <p>сведения о наличии (отсутствии) судимости;</p> <p>сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы;</p> <p>данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;</p> <p>сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера;</p> <p>сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или гражданином</p>
--	---	---

		<p>Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать;</p> <p>фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения (смерти), адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, место работы и должность, сведения о наличии (отсутствии) судимости близких родственников;</p> <p>данные свидетельств о заключении брака и рождении детей</p>
<p>2. Реализация полномочий министра промышленности и транспорта Воронежской области по награждению Почетной грамотой Министерства, поздравительным адресом Министерства и внесению предложений о награждении наградами Воронежской области и ведомственными наградами Российской Федерации</p>	<p>Лица, замещающие должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в Министерстве, физические лица, обработка персональных данных которых производится в соответствии с установленной целью</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии);</p> <p>дата и место рождения;</p> <p>пол;</p> <p>гражданство;</p> <p>данные об изображении лица (фотография);</p> <p>сведения об образовании;</p> <p>сведения об ученой степени, ученом звании;</p> <p>сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);</p> <p>сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия;</p> <p>адрес и дата регистрации по месту жительства;</p> <p>адрес фактического проживания;</p> <p>паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);</p>
<p>3. Реализация задач в Министерстве по профилактике коррупционных и иных</p>	<p>Лица, замещающие или ранее замещавшие должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в Министерстве.</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии);</p> <p>пол;</p> <p>прежние фамилия, имя, отчество (при наличии);</p> <p>дата и место рождения;</p>

<p>правонарушений</p>	<p>Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей учреждений, лиц, которым делегируются полномочия и обязанности по должностям руководителей учреждений.</p> <p>Лица, претендующие на замещение вакантных должностей руководителей учреждений</p> <p>Близкие родственники лиц, замещающих или ранее замещавших должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в Министерстве, должности руководителей учреждений, а также лиц, претендующих на замещение вакантных должностей руководителей учреждений.</p> <p>Физические лица, обработка персональных данных которых производится в соответствии с установленной целью</p>	<p>гражданство;</p> <p>данные об изображении лица (фотография);</p> <p>сведения об образовании;</p> <p>сведения об ученой степени (ученом звании);</p> <p>сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;</p> <p>сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);</p> <p>классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);</p> <p>сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;</p> <p>адрес и дата регистрации по месту жительства;</p> <p>адрес фактического проживания;</p> <p>паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);</p> <p>данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);</p> <p>семейное положение;</p> <p>данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;</p> <p>номер телефона;</p> <p>сведения по воинскому учету;</p> <p>идентификационный номер налогоплательщика;</p> <p>страховой номер индивидуального лицевого счета;</p> <p>сведения о наличии (отсутствии)</p>
-----------------------	---	--

		<p>судимости;  сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы;  данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;  сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера;  фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения (смерти), адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, место работы и должность, сведения о наличии (отсутствии) судимости близких родственников;  сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданским служащим или гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы, членов их семей, руководителей подведомственных учреждений и членов их семей</p>
<p>4. Ведение воинского учета и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, и работающих в Министерстве</p>	<p>Лица, замещающие или ранее замещавшие должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в Министерстве</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии);  прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, место и причина изменения (в случае изменения);  дата и место рождения;  гражданство;  данные об изображении лица (фотография);  владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;  сведения об образовании;  сведения об ученой степени;  сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;  место работы и должность с начала</p>



		<p>трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);          классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);          пребывание за границей (когда, где и с какой целью);          адрес и дата регистрации по месту жительства;          адрес фактического проживания;          паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);          данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);          сведения по воинскому учету;          сведения о наличии (отсутствии) судимости;          сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы</p>
<p>5. Обеспечение рассмотрения обращений граждан, поступивших в Министерство, в том числе организация личного приема граждан</p>	<p>Физические лица, обратившиеся с устным или письменным обращением в Министерство</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии);          гражданство;          пол;          адрес регистрации и фактического проживания;          дата регистрации по месту жительства;          паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);          номер телефона;          адрес электронной почты;          сведения об образовании;          место работы и должность (включая военную службу, работу по</p>

		совместительству, предпринимательскую деятельность)
6. Предоставление государственных услуг и осуществление государственных и иных функций Министерством	Физические лица, обработка персональных данных которых осуществляется в рамках предоставления государственных услуг Министерством. Лица, замещающие или ранее замещавшие государственные должности Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в Министерстве. Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей учреждений Лица, претендующие на замещение вакантных должностей руководителей учреждений Физические лица, обработка персональных данных которых производится в целях, установленных законодательством Российской Федерации	Фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; прежние фамилия, имя, отчество (при наличии); дата и место рождения; гражданство; данные об изображении лица (фотография); сведения об образовании и занятости; сведения о месте работы и должности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); адрес и дата регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); номер телефона; идентификационный номер налогоплательщика; сведения о наличии (отсутствии) судимости; реквизиты документов, выданных уполномоченными органами (организациями, лицами)

».

Приложение № 3  
к приказу министерства  
промышленности и транспорта  
Воронежской области  
от 10.11.2023 № 62-01-06/376  
«Утвержден  
приказом  
департамента промышленности  
Воронежской области  
от 15.05.2018 № 62-01-06/96

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ МИНИСТЕРСТВА  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА ВОРОНЕЖСКОЙ  
ОБЛАСТИ, ЗАМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ ПРЕДУСМАТРИВАЕТ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И  
(ИЛИ) ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДОСТУПА К ПЕРСОНАЛЬНЫМ  
ДАНЫМ**

№ п/п	Наименование должностей	Количество единиц
1	Министр промышленности и транспорта Воронежской области	1
2	Заместитель министра промышленности и транспорта Воронежской области.	2
3	Ведущий советник - главный бухгалтер	1
4	Советник	1
5	Ведущий консультант	
<b>Отдел оборонных отраслей промышленности</b>		
6	Начальник отдела	1
7	Ведущий советник	1
8	Советник	1
9	Ведущий консультант	1
<b>Отдел развития обрабатывающих производств промышленности</b>		
10	Начальник отдела	1
11	Ведущий советник	2

12	Ведущий консультант	1
13	Специалист 1 разряда	1
Отдел по делам гражданской обороны, защиты населения и пожарной безопасности		
14	Начальник отдела	1
15	Ведущий консультант	2
Отдел стратегического планирования и аналитической работы		
16	Начальник отдела	1
17	Ведущий советник	1
18	Советник	3
Отдел организации пассажирских перевозок		
19	Начальник отдела	1
20	Ведущий советник	1
21	Советник	1
22	Ведущий консультант	2
Отдел транспортной инфраструктуры и логистики		
23	Начальник отдела	1
24	Ведущий советник	1
25	Советник	1
26	Ведущий консультант	1
Отдел правового и организационного обеспечения		
27	Начальник отдела	1
28	Ведущий советник	2
29	Главный инженер	1
30	Секретарь-референт	1

».

Приложение № 4  
к приказу министерства  
промышленности и транспорта  
Воронежской области  
от 10.11.2023 № 62-01-06/376  
«Утверждена  
приказом  
департамента промышленности  
Воронежской области  
от 15.05.2018 № 62-01-06/96

Типовая форма  
обязательства служащего министерства промышленности  
и транспорта Воронежской области, непосредственно  
осуществляющего обработку персональных данных, в случае  
расторжения с ним служебного контракта (контракта)  
или трудового договора прекратить обработку персональных  
данных, ставших известными ему в связи  
с исполнением должностных обязанностей

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
замещающий(ая) должность \_\_\_\_\_

в министерстве промышленности и транспорта Воронежской области,  
предупрежден(а) о том, что на период исполнения мной должностных обязанностей  
(выполнения работы) по замещаемой должности мне предоставлен доступ к  
персональным данным, обрабатываемым в министерстве промышленности и  
транспорта Воронежской области.

Подтверждаю, что я проинформирован(а) о факте обработки мной персональных  
данных, обработка которых осуществляется как неавтоматизированным, так и  
автоматизированным способами, категориях обрабатываемых персональных данных, а  
также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных  
федеральным законодательством, правовыми актами министерства промышленности  
и транспорта Воронежской области.

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:  
выполнять требования законодательства Российской Федерации в области  
персональных данных, а также документов, определяющих политику министерства  
промышленности и транспорта Воронежской области в отношении обработки  
персональных данных, правовых актов министерства промышленности и транспорта  
Воронежской области по вопросам обработки и защиты персональных данных;

не распространять и не раскрывать третьим лицам, не имеющим доступ к  
персональным данным, персональные данные, ставшие известными мне в связи с  
исполнением должностных обязанностей (выполнением работы), за исключением

моих собственных персональных данных и персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом;

не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения выгоды;

прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей (выполнением работы), после прекращения права на доступ к персональным данным (в случае перевода на иную должность, не предусматривающую обработку персональных данных либо доступ к персональным данным, или в случае прекращения служебного контракта (трудового договора)).

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен(а) к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я уведомлен(а) о том, что персональные данные являются конфиденциальной информацией и я обязан(а) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, документов, определяющих политику министерства промышленности и транспорта Воронежской области в отношении обработки персональных данных, правовых актов министерства промышленности и транспорта Воронежской области по вопросам обработки и защиты персональных данных, а также ответственность за нарушение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» мне разъяснены.

" " \_\_\_\_\_ 20 года

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

».

Приложение № 5  
к приказу министерства  
промышленности и транспорта  
Воронежской области  
от 10.11.2023 № 62-01-06/376  
«Утверждена  
приказом  
департамента промышленности  
Воронежской области  
от 15.05.2018 № 62-01-06/96

Типовая форма  
согласия на обработку персональных данных государственных  
гражданских служащих министерства промышленности  
и транспорта Воронежской области, иных субъектов  
персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт (основой документ, удостоверяющий \_\_\_\_\_  
личность) (серия, номер)

выдан " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_,  
(выдавший орган)  
\_\_\_\_\_ (дата выдачи)

зарегистрированный(ая) по \_\_\_\_\_,  
адресу: (адрес регистрации)

даю свое согласие на обработку в министерстве промышленности и транспорта Воронежской области (далее – министерство) (г. Воронеж, ул. Карла Маркса, 67/5) моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных, в следующем объеме (ненужное зачеркнуть):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, место и причина изменения (в случае изменения);
- дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- прежнее гражданство, дата и причина изменения (в случае изменения);
- гражданство другого государства (при наличии);
- данные об изображении лица (фотография);
- владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;
- сведения об образовании;
- сведения об ученой степени, ученом звании;
- сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);

классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);

сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия; адреса и даты регистрации по месту жительства;

адреса фактического проживания;

паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);

данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);

пребывание за границей (когда, где и с какой целью);

семейное положение;

данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;

номер телефона;

адрес электронной почты;

сведения по воинскому учету;

идентификационный номер налогоплательщика;

данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

сведения о наличии (отсутствии) судимости;

сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы;

данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера;

сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых государственным гражданским служащим размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать;

фамилия, имя, отчество (при наличии), прежние фамилия, имя, отчество (в случае изменения), дата и место рождения (смерти), адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, место работы и должность, сведения о наличии (отсутствии) судимости близких родственников, супругов, в том числе бывших, и свойственников.

Все перечисленные иные персональные  
данные

\_\_\_\_\_ (перечислить)

Я даю согласие на обработку персональных данных с целью

\_\_\_\_\_ (указывается цель обработки персональных данных)

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанной выше цели, включая (ненужное зачеркнуть): сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение



персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Разрешаю министерству передавать персональные данные, приведенные в настоящем согласии, третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией в установленных федеральным законом случаях, а также в

---

(наименование и адрес организации, в которую разрешается передавать персональные данные)

Я проинформирован(а), что министерство осуществляет обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Настоящее согласие действует до достижения цели обработки персональных данных или в течение срока хранения персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

"    "  
20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

».