



Министерство цифрового развития  
Воронежской области

Правовое управление правительства  
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 20 » 03 2024 г.

Регистрационный номер № 291

П Р И К А З

« 07 » июля 2024 года

№ 42-01-06/ 38

г. Воронеж

**О внесении изменений в приказ департамента цифрового развития  
Воронежской области от 18.06.2020 № 42-01-06/98**

В целях приведения нормативных правовых актов министерства цифрового развития Воронежской области в соответствие с действующему законодательству

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ департамента цифрового развития Воронежской области от 18.06.2020 № 42-01-06/98 «Об утверждении документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных в департаменте цифрового развития Воронежской области» (в редакции приказа департамента цифрового развития Воронежской области от 14.06.2022 № 42-01-06/116) следующие изменения:

1.1. В наименовании приказа и далее по тексту слово «департамент» в соответствующем падеже заменить словом «министерство» в соответствующем падеже.

1.2. В Правилах обработки персональных данных в департаменте цифрового развития Воронежской области:

1.2.1. В разделе 1:

1.2.1.1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Правила обработки персональных данных в министерстве цифрового развития Воронежской области (далее соответственно - Правила,

министерство) устанавливают процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяют политику министерства как оператора, осуществляющего обработку персональных данных, и для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований.».

1.2.1.2. В пункте 1.4:

1.2.1.2.1. В абзаце третьем и далее по тексту слова «общедоступных персональных данных» заменить словами «своих собственных персональных данных».

1.2.1.2.2. Дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ. Необходимо обеспечивать отдельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.».

1.2.3. В разделе 2:

1.2.3.1. Подпункт 2.8.4 пункта 2.8 признать утратившим силу.

1.2.3.2. Дополнить пунктом 2.10 следующего содержания:

«2.10. Запрет на передачу служащими министерства персональных данных, за исключением персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом, по незащищенным каналам связи, в том числе средствами факсимильной связи

и электронной почты, а также на вынос носителей персональных данных из служебных помещений министерства в целях, не связанных со служебной необходимостью.».

1.2.4. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

### «3. Цели обработки персональных данных

3.1. Реализация кадровой политики в отношении руководителей, подведомственных министерству учреждений.

3.2. Реализация задач министерства по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3.3. Ведение воинского учета и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в департаменте.

3.4. Обеспечение рассмотрения устных, письменных обращений, поступивших в министерство.

3.5. Реализация полномочий министра цифрового развития Воронежской области (далее – министр) по поощрению почетной грамотой министерства и благодарностью министра и внесению представлений о награждении государственными, ведомственными и региональными наградами.

3.6. Оказание государственных и (или) муниципальных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.7. Обеспечение рассмотрения обращений граждан по вопросам качества оказания услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

3.8. Реализация полномочий исполнительного органа Воронежской области при установлении тарифов.

3.9. Информирование граждан о культурно-массовых мероприятиях Воронежской области.

3.10. Обеспечение соблюдения законодательства Российской

Федерации в сфере образования.

3.11. Обеспечение пропускного режима.

3.12. Обеспечение централизации бюджетного (бухгалтерского) учета.

3.13. Организационно-техническое обеспечение кадрового учета.

3.14. Обеспечение автоматизации проектного управления.

3.15. Обеспечение автоматизации деятельности территориальных административных комиссий Воронежской области.

3.16. Автоматизация процессов планирования, учета и мониторинга выплаты субсидий организациям.

3.17. Автоматизация процессов администрирования, учета и контроля деятельности организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта.».

1.2.5. В пункте 4.2 раздела 4 после слова «Содержание» дополнить словами «и объем».

1.2.6. В подпункте 5.1.1 пункта 5.1 раздела 5 слова «исполнительных органов государственной власти Воронежской области» заменить словами «исполнительных органов Воронежской области».

1.2.7. В разделе 7:

1.2.7.1. В абзаце втором пункта 7.2 и далее по тексту слова «руководитель департамента» в соответствующем падеже заменить словами «министр» в соответствующем падеже.

1.2.7.2. В абзаце третьем пункта 7.5 слова «Воронежской области» исключить.

1.3. Перечни персональных данных, обрабатываемых в департаменте цифрового развития Воронежской области в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с осуществлением государственных и иных функций, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.4. В абзаце пятом типовой формы обязательства служащего

департамента цифрового развития Воронежской области, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (контракта) или трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей, слова «общедоступных персональных данных» заменить словами «персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом».

1.5. В типовой форме согласия на обработку персональных данных служащих департамента цифрового развития Воронежской области, иных субъектов персональных данных:

1.5.1. Абзацы второй - двадцать восьмой изложить в следующей редакции:

«фамилия, имя, отчество (при наличии);

прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, место и причина изменения (в случае изменения);

дата и место рождения;

пол;

гражданство;

прежнее гражданство, дата и причина изменения (в случае изменения);

гражданство другого государства (при наличии);

данные об изображении лица (фотография);

владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;

сведения об образовании;

сведения об ученой степени, ученом звании;

сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности

(включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность);

классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены);

сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия;

адреса и даты регистрации по месту жительства;

адреса фактического проживания;

паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан);

данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);

пребывание за границей (когда, где и с какой целью);

семейное положение;

данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;

номер телефона;

адрес электронной почты;

сведения по воинскому учету;

идентификационный номер налогоплательщика;

данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;».

1.5.2. После абзаца двадцать восьмого дополнить абзацами следующего содержания:

«сведения о наличии (отсутствии) судимости;

сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период

работы, службы, учебы;

данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера.».

1.6. Перечень информационных систем персональных данных департамента цифрового развития Воронежской области изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.7. Перечень должностей служащих департамента цифрового развития Воронежской области, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр цифрового развития  
Воронежской области



Д.В. Волков

Приложение № 1  
к приказу министерства  
цифрового развития  
Воронежской области  
от 01.03.2024 № 42-01-06/22

«УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом департамента  
цифрового развития  
Воронежской области  
от 18.06.2020 № 42-01-06/98

Перечни  
персональных данных, обрабатываемых в министерстве  
цифрового развития Воронежской области в связи  
с реализацией служебных или трудовых отношений, а также  
в связи с осуществлением государственных и иных функций

Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Персональные данные
Реализация кадровой политики в отношении руководителей, подведомственных министерству цифрового развития Воронежской области (далее – министерство) учреждений	Лица, замещающие или ранее замещавшие должность руководителей государственных учреждений Воронежской области	Фамилия, имя, отчество (при наличии); прежние фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, место и причина изменения (в случае изменения); дата и место рождения; пол; гражданство; прежнее гражданство, дата и причина изменения (в случае изменения); гражданство другого государства (при наличии); данные об изображении лица (фотография); владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации; сведения об образовании; сведения об ученой степени, ученом звании; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); - классный чин федеральной государственной гражданской службы, и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации, и (или) муниципальной службы,



		<p>дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены); сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия; адреса и даты регистрации по месту жительства; адреса фактического проживания; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан); пребывание за границей (когда, где и с какой целью); семейное положение; данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния; номер телефона; адрес электронной почты; сведения по воинскому учету; идентификационный номер налогоплательщика; данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; сведения о наличии (отсутствии) судимости; сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы; данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера; фамилия, имя, отчество (при наличии), прежние фамилия, имя, отчество (в случае изменения), дата и место рождения (смерти), адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, место работы и должность</p>
<p>Реализация задач министерства по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Лица, замещающие или ранее замещавшие государственные должности Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в министерстве. Лица, замещающие или</p>	<p>Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство; прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения); выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); адрес регистрации и фактического проживания; дата регистрации по</p>

	<p>ранее замещавшие должности руководителей государственных учреждений Воронежской области.</p>	<p>месту жительства; паспорт (серия, номер, кем и когда выдан); реквизиты свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния; данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; номер телефона; наличие (отсутствие) судимости; сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера</p>
<p>Ведение воинского учета и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в министерстве</p>	<p>Лица, замещающие или ранее замещавшие государственные должности Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в министерстве</p>	<p>Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство; прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения); данные об изображении лица (фотография); владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации; образование (когда и какие образовательные учреждения (образовательные организации) закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому); сведения об ученой степени; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность); классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены); пребывание за границей (когда, где, с какой целью); адрес регистрации и фактического проживания; дата регистрации по месту жительства; паспорт (серия, номер, кем и когда выдан); паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан); отношение к воинской обязанности, сведения по</p>

		воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу); наличие (отсутствие) судимости; допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата)
Учет, регистрация и обеспечение рассмотрения устных, письменных обращений	Физические лица	Фамилия, имя, отчество (при наличии); адрес электронной почты; пол; адрес регистрации и фактического проживания; номер телефона; гражданство
Реализация полномочий министра по поощрению почетной грамотой министерства и благодарностью министра и внесению представлений о награждении государственными, ведомственными и региональными наградами	Лица, замещающие или ранее замещавшие государственные должности Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в министерстве, исполнительных органах Воронежской области и иных государственных органах Воронежской области. Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности Воронежской области и должности муниципальной службы Воронежской области. Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей государственных учреждений Воронежской области и муниципальных учреждений муниципальных образований Воронежской области. Иные физические лица, обработка персональных данных которых производится в целях, установленных настоящими Правилами	Фамилия, имя, отчество (при наличии); дата и место рождения; пол; гражданство; сведения об образовании; сведения об ученой степени, ученом звании; сведения о месте работы и должности с начала трудовой деятельности; сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия; адрес и дата регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)
Оказание государственных и (или)	Лица, замещающие или ранее замещавшие	Фамилия, имя, отчество (при наличии); дата и место рождения; адрес

<p>муниципальных услуг, предусмотренных законодательством РФ</p>	<p>государственные должности Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в исполнительных органах Воронежской области и иных государственных органах Воронежской области. Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности Воронежской области и должности муниципальной службы Воронежской области. Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей государственных учреждений Воронежской области и муниципальных образований Воронежской области. Иные физические лица, обработка персональных данных которых производится в целях, установленных настоящими Правилами обработки персональных данных в департаменте цифрового развития Воронежской области (далее – Правила)</p>	<p>электронной почты; адрес регистрации; место жительства, данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, идентификационный номер налогоплательщика номер телефона, паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; должность; данные водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; гражданство; место работы, образование (когда и какие образовательные учреждения (образовательные организации) закончил; номера дипломов; направление подготовки или специальность по диплому квалификация по диплому); информация об опыте работы; сведения о профессиональной переподготовке; владение иностранными языками; сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера; отношение к воинской обязанности; сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу).</p>
<p>Обеспечение рассмотрения обращений граждан по вопросам качества оказания услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства</p>	<p>Физические лица</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии); дата и место рождения; адрес электронной почты; адрес регистрации; адрес места жительства; данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность</p>
<p>Реализация полномочий исполнительного органа Воронежской области при установлении</p>	<p>Лица, замещающие или ранее замещавшие государственные должности Воронежской</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии); дата и место рождения; адрес электронной почты; адрес регистрации; адрес места жительства;</p>

тарифов	<p>области, должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в исполнительном органе Воронежской области.</p> <p>Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности Воронежской области и должности муниципальной службы Воронежской области.</p> <p>Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей государственных учреждений Воронежской области.</p> <p>Иные физические лица, обработка персональных данных которых производится в целях, установленных настоящими Правилами</p>	<p>данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность</p>
Информирование граждан о культурно-массовых мероприятиях Воронежской области	<p>Лица, замещающие или ранее замещавшие должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в исполнительных органах Воронежской области.</p> <p>Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности Воронежской области и должности муниципальной службы Воронежской области.</p> <p>Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей государственных учреждений Воронежской области и муниципальных образований Воронежской области.</p> <p>Иные физические лица, обработка персональных данных которых</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии); пол; адрес электронной почты</p>

	производится в целях, установленных настоящими Правилами	
Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере образования	<p>Лица, замещающие или ранее замещавшие должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в исполнительных органах Воронежской области.</p> <p>Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности Воронежской области и должности муниципальной службы Воронежской области.</p> <p>Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей государственных учреждений Воронежской области и муниципальных образований Воронежской области.</p> <p>Иные физические лица, обработка персональных данных которых производится в целях, установленных настоящими Правилами</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии); дата и место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес регистрации; адрес места жительства; данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; идентификационный номер налогоплательщика; номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность; должность; гражданство; сведения об образовании; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); место работы; сведения о родственниках несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДНиЗП), с указанием типа родства; наличие трудной жизненной ситуации; список совершенных административных правонарушений, рассмотренных на заседаниях КДНиЗП, с указанием даты правонарушения, статьи КоАП РФ, вынесенного решения; сведения о профилактической работе с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете в КДНиЗП, с указанием даты и основания начала и продолжения профилактической работы</p>
Обеспечение пропускного режима	Лица, замещающие или ранее замещавшие государственные должности Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в министерстве, исполнительных органах Воронежской области и иных государственных органах Воронежской	<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии); должность; данные об изображении лица (фотография)</p>

	<p>области. Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности Воронежской области и должности муниципальной службы Воронежской области. Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей государственных учреждений Воронежской области. Иные физические лица, обработка персональных данных которых производится в целях, установленных настоящими Правилами</p>	
<p>Обеспечение централизации бюджетного (бухгалтерского) учета</p>	<p>Лица, замещающие или ранее замещавшие государственные должности Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в министерстве, исполнительных органах государственной власти Воронежской области и иных государственных органах Воронежской области. Иные физические лица, обработка персональных данных которых производится в целях, установленных настоящими Правилами</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии); адрес электронной почты; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; семейное положение; номер телефона; гражданство; номер расчетного счета; данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; идентификационный номер налогоплательщика; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); данные документа, удостоверяющего личность; должность; гражданство; сведения об образовании; сведения о званиях, чинах, наградах и взысканиях; данные воинского учета (в объеме личной карточки Т-2); данные о присвоении квалификационных категорий; данные о прохождении курсов повышения квалификации; данные о сертификациях; данные об аккредитациях; данные о детях, родственниках; данные о стаже, данные о трудовой деятельности и контрактах; данные о командировках, отпусках (по видам отпусков), временной нетрудоспособности</p>

<p>Организационно-техническое обеспечение кадрового учета</p>	<p>Лица замещающие или ранее замещавшие государственные должности Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в министерстве, исполнительных органах Воронежской области и иных государственных органах Воронежской области.</p> <p>Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей государственных учреждений Воронежской области.</p> <p>Иные физические лица, обработка персональных данных которых производится в целях, установленных настоящими Правилами</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии); адрес электронной почты; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; семейное положение; номер телефона; гражданство; номер расчетного счета; данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; идентификационный номер налогоплательщика; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); данные документа, удостоверяющего личность; должность; гражданство; данные об образовании; номер лицевого счета; номер расчётного счета; профессия; отношение к воинской, обязанности; сведения о воинском учете; доходы; социальное положение; сведения о трудовой деятельности; сведения об ученой степени (ученом звании); сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; классный чин федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы; дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание; классный чин правоохранительной службы (кем и когда присвоены); сведения о государственных наградах, иных наградах, поощрениях и знаках отличия; паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан); данные свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы, учебы; данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; место работы и должность близких родственников, супругов, в том числе бывших, и свойственников; сведения о налогах; сведения о страховых взносах; сведения о вычетах; табельный номер; реквизиты расчетного счета; данные</p>
---	--	--



		свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (серия, номер, дата выдачи)
Обеспечение автоматизации проектного управления	Лица, замещающие или ранее замещавшие должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в исполнительных органах Воронежской области. Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности Воронежской области и должности муниципальной службы Воронежской области. Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей государственных учреждений Воронежской области и муниципальных образований Воронежской области.	Фамилия, имя, отчество (при наличии); адрес электронной почты; номер телефона; должность
Обеспечение автоматизации деятельности территориальных административных комиссий Воронежской области	Лица, замещающие или ранее замещавшие должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в исполнительном органе Воронежской области. Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности Воронежской области и должности муниципальной службы Воронежской области. Иные физические лица, обработка персональных данных которых производится в целях, установленных настоящими Правилами	Фамилия, имя, отчество (при наличии), место рождения, дата рождения, семейное положение, адрес регистрации, данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, адрес места жительства, номер телефона, данные документа, удостоверяющего личность, должность, марка, модель транспортного средства (ТС), государственный регистрационный знак ТС, свидетельство о регистрации ТС, цвет кузова ТС, год выпуска ТС, паспорт ТС
Автоматизация процессов	Лица, замещающие или ранее замещавшие	Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, место рождения,

<p>планирования, учета и мониторинга выплаты субсидий организациям</p>	<p>должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в исполнительном органе Воронежской области. Иные физические лица, обработка персональных данных которых производится в целях, установленных настоящими Правилами</p>	<p>должность</p>
<p>Автоматизация процессов администрирования, учета и контроля деятельности организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта</p>	<p>Лица, замещающие или ранее замещавшие государственные должности Воронежской области, должности государственной гражданской службы Воронежской области и иные должности в исполнительных органах Воронежской области и иных государственных органах Воронежской области. Лица, замещающие или ранее замещавшие муниципальные должности Воронежской области и должности муниципальной службы Воронежской области. Лица, замещающие или ранее замещавшие должности руководителей государственных учреждений Воронежской области и муниципальных образований Воронежской области. Иные физические лица, обработка персональных данных которых производится в целях, установленных настоящими Правилами</p>	<p>Фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; место рождения; адрес регистрации; данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; адрес места жительства; номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность; данные свидетельства о рождении; должность; сведения об образовании; отметка о прохождении медицинского обследования (не содержит данные о состоянии здоровья)</p>

Приложение № 2  
к приказу министерства  
цифрового развития  
Воронежской области  
от 07.03.2024 № 42-01-06/38

«УТВЕРЖДЕН  
приказом департамента  
цифрового развития  
Воронежской области  
от 18.06.2020 № 42-01-06/98

Перечень  
информационных систем персональных данных министерства цифрового  
развития Воронежской области

1. Информационная система персональных данных «Система контроля и управления доступом».».

Приложение № 3  
к приказу министерства  
цифрового развития  
Воронежской области  
от 07.03.2024 № 42-01-06/38

«УТВЕРЖДЕН  
приказом департамента  
цифрового развития  
Воронежской области  
от 18.06.2020 № 42-01-06/98

Перечень должностей служащих министерства цифрового развития  
Воронежской области, замещение которых предусматривает осуществление  
обработки персональных данных либо осуществление доступа к  
персональным данным

Наименования государственной должности, должностей государственной гражданской службы и должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы
Министр
Заместитель министра
Отдел развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры
Заместитель министра - начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Ведущий советник
Советник
Отдел развития связи и защиты информации
Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Советник
Отдел развития цифрового государственного управления
Заместитель министра - начальник отдела

Ведущий советник
Советник
Отдел развития систем электронного взаимодействия
Начальник отдела
Ведущий советник
Советник
Ведущий консультант
Отдел управления государственными данными Воронежской области
Начальник отдела
Ведущий советник
Советник
Отдел правовой и организационной работы
Начальник отдела
Заместитель начальника отдела
Советник
Ведущий консультант
Финансовый отдел
Начальник отдела - главный бухгалтер
Заместитель начальника отдела
Советник
Главный инженер