



Правовое управление правительства  
Воронежской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 29 » 05 2024 г.

Регистрационный номер № 566

Министерство образования Воронежской области

## П Р И К А З

14 мая 2024 г.

№ 298-У

г. Воронеж

### Об утверждении форм документов, используемых министерством образования Воронежской области при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и с учетом положений пункта 11(6) постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

форму предписания об устранении выявленных нарушений согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

форму протокола осмотра согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

форму протокола опроса согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

форму задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

форму акта о результатах контрольного (надзорного) мероприятия без

взаимодействия с контролируемым лицом согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

форму уведомления о проведении профилактического визита согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

форму уведомления об отказе в проведении профилактического визита согласно приложению № 7 к настоящему приказу;

форму протокола профилактического визита согласно приложению № 8 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 12.04.2022 № 479 «Об утверждении форм документов, используемых департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Шпыг Ю.В.

Министр образования



Н.В.Салогубова

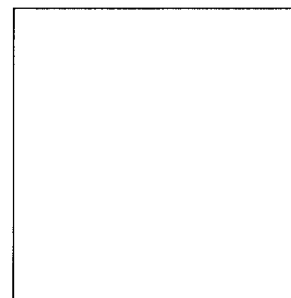
Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства образования  
Воронежской области

от 14.08.2024 № 298-У

**Форма предписания об устранении выявленных нарушений**



QR-код

\_\_\_\_\_

(полное наименование контрольного (надзорного) органа)

\_\_\_\_\_

(наименование вида контроля (надзора))

**Предписание об устранении выявленных нарушений**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

№ \_\_\_\_\_

выдано:

\_\_\_\_\_

(полное наименование контролируемого лица)

Во исполнение

\_\_\_\_\_

(решения о проведении плановой/внеплановой выездной/документарной  
проверки, профилактического визита)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года № \_\_\_\_\_ в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_  
202\_ г. проведен(а):

\_\_\_\_\_

(плановая/внеплановая выездная/документарная проверка, профилактический визит)

\_\_\_\_\_

(полное наименование контролируемого лица)

- 
- в ходе которой (которого) выявлены нарушения требований законодательства об образовании и (или) требований к выполнению аккредитационных показателей;
- по итогам которой (которого) в соответствии со статьей 93.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» контролируемому лицу было выдано предписание об устранении выявленных нарушений от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года № \_\_\_\_\_, которое не было исполнено / было исполнено ненадлежащим образом (нужное подчеркнуть).

В соответствии со статьей 93.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

**ПРЕДПИСЫВАЮ:**

В срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года устранить выявленные нарушения:

---

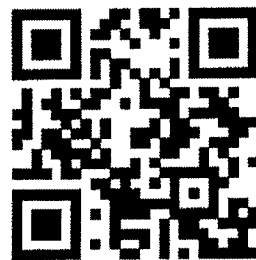
---

---

Рекомендую уведомить контрольный (надзорный) орган об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений, до истечения срока исполнения предписания в соответствии с пунктом 51 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 997.

В случае неисполнения настоящего предписания будут приняты меры, предусмотренные статьей 93.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

При несогласии с настоящим предписанием Вам предоставляется право на досудебное обжалование в установленном статьей 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» порядке с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



---

(должность руководителя,  
заместителя руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы руководителя,  
заместителя руководителя)

---

(фамилия, инициалы и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект предписания,  
контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Предписание получил:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность (при наличии) представителя  
контролируемого лица или индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства образования,  
Воронежской области

от 14.06.2024 № 298-У

**Форма протокола осмотра**

\_\_\_\_\_ (полное наименование контрольного (надзорного) органа)

\_\_\_\_\_ (наименование вида контроля (надзора))

**Протокол осмотра № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_ (Полное наименование контролируемого лица)

\_\_\_\_\_ (место производства действия)

\_\_\_\_\_ (дата)

Осмотр начат в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.; осмотр окончен в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Осмотр проведен на основании части 3 статьи 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в ходе \_\_\_\_\_, (выездной проверки / выездного обследования) проводимой (проводимого) в соответствии с решением (заданием) от \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Осмотр осуществлялся в присутствии

- контролируемого лица / представителя контролируемого лица<sup>1</sup>  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О и должность (при наличии) контролируемого лица или представителя контролируемого лица)

- и (или) с применением видеозаписи.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований использовались:

- фотосъемка;  
 аудиозапись;  
 видеозапись  
 не использовались.

Перечень осмотренных территорий и помещений с указанием вида, количества и иных идентификационных признаков обследуемых объектов,  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Заполняется только в случае выездной проверки.

имеющих значение для контрольного (надзорного) мероприятия:

1)

2)

3)

...

Приложения к протоколу

(фотографические снимки, видеозаписи и другие материалы, полученные при производстве осмотра)

Лица, проводившие осмотр:

(ФИО, должность)

(ФИО, должность)

(ФИО, должность)

Осмотр проведен в моем присутствии<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_  
ФИО, должность (при наличии) контролируемого лица  
(представителя контролируемого лица)

\_\_\_\_\_  
подпись

Протокол составил:

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

<sup>2</sup> Заполняется только в случае выездной проверки.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства образования  
Воронежской области

от 14.05.2024 № 298-ч

**Форма протокола опроса**

---

(полное наименование контрольного (надзорного) органа)

---

(наименование вида контроля (надзора))

**Протокол опроса № \_\_\_\_\_**

---

(полное наименование контролируемого лица)

---

(место производства действия)

(дата)

Опрос начат в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.; опрос окончен в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Мною (нами),

---

(Ф.И.О и должность/должности уполномоченного лица/уполномоченных лиц, проводившего/проводивших опрос)  
уполномоченным(и) на проведение выездной проверки на основании решения  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в соответствии со статьей 78 Федерального  
закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и  
муниципальном контроле в Российской Федерации», произведен опрос

---

(Ф.И.О опрашиваемого лица, его должность, его отношение к контролируемому лицу, иные признаки,  
позволяющие идентифицировать опрашиваемое лицо)

---

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого лица)

Иные лица, присутствовавшие при опросе:

---

(процессуальное положение, фамилия, инициалы лиц, участвовавших в опросе: доверенное лицо, родитель  
(законный представитель) несовершеннолетнего), учитель, психолог и др.)





Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства образования  
Воронежской области

от 14.05.2024 № 298-4

**Форма задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без  
взаимодействия с контролируемым лицом**

---

(полное наименование контрольного (надзорного) органа)

---

(место составления задания)

---

(наименование вида контроля (надзора))

**Задание на проведение контрольного (надзорного) мероприятия  
без взаимодействия с контролируемым лицом**

---

(вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

№ \_\_\_\_\_

1. Провести контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в отношении:

---

(фамилии, имена, отчества (при наличии) индивидуальных предпринимателей и (или) наименования организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом, их идентификационные номера налогоплательщиков, места нахождения (адреса мест осуществления образовательной деятельности))

2. Предмет контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

- соблюдение обязательных требований, установленных законодательством об образовании, в том числе лицензионных требований к образовательной деятельности и требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, и требований к выполнению аккредитационных показателей;
- соблюдение требований по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

3. Перечень обязательных требований, соблюдение которых подлежит оценке в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

---

---

---

(реквизиты нормативных правовых актов и (или) их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования)

4. Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

5. На проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом уполномочен (уполномочены):

---

---

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц))

(должность руководителя,  
заместителя руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы руководителя,  
заместителя руководителя)

(фамилия, инициалы и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект задания,  
контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства образования  
Воронежской области

от 14.05.2024 № 298-ч

**Форма акта о результатах контрольного (надзорного) мероприятия без  
взаимодействия с контролируемым лицом**

---

(полное наименование контрольного (надзорного) органа)

---

(место составления акта)

---

(наименование вида контроля (надзора))

**Акт о результатах контрольного (надзорного) мероприятия  
без взаимодействия с контролируемым лицом**

---

(вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проведено при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования в соответствии с заданием от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. № \_\_\_\_\_ в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. уполномоченным должностным лицом (уполномоченными должностными лицами):

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц))

в отношении:

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, в отношении которого (которой) проводилось контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом, его (ее) идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения (адреса мест осуществления образовательной деятельности))

Сведения о результатах контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

1. Факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:

---

---

2. Факты возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:

---

---

3. Сведения о нарушениях обязательных требований:

---

---

4. Сведения о готовящихся нарушениях обязательных требований:

---

---

5. Сведения о признаках нарушений обязательных требований:

---

---

К настоящему акту прилагаются:

1)

---

2)

---

3)

---

(документы и материалы, подтверждающие выявленные факты и сведения)

---

(должность лица, проводившего мероприятие)

---

(подпись)

---

(фамилия, инициалы)

Приложение № 6

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства образования  
Воронежской области

от 14.05.2024 № 298-У

**Форма уведомления о проведении профилактического визита**  
(оформляется на бланке письма контрольного (надзорного) органа)

**УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО ВИЗИТА**

В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

(полное наименование контрольного (надзорного) органа)

уведомляет

(полное наименование контролируемого лица, идентификационный номер налогоплательщика)

- о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица;
- о проведении обязательного профилактического визита

(реквизиты решения о проведении профилактического визита)

Дата проведения профилактического визита « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Профилактический визит будет проводиться в форме профилактической беседы

(по месту осуществления деятельности (расположения) контролируемого лица / путем использования видео-конференц-связи (с указанием сведений, необходимых для установления связи))

Профилактический визит проводится в рамках осуществления федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

Отметка о размещении сведений о профилактическом мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий		
	дата и учетный номер	QR-код

Цель профилактического визита: информирование контролируемого лица об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к объектам контроля, их

соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

Основание профилактического визита (выбрать):

- получение контролируемым лицом лицензии на осуществление образовательной деятельности (в срок не позднее чем в течение одного года со дня получения права осуществления такой деятельности);
- отнесение деятельности контролируемого лица к категории высокого риска (в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта государственного контроля (надзора) к категории высокого риска);
- получение контролируемым лицом права на осуществление образовательной деятельности по новому для него уровню образования, виду образования и подвидам дополнительного образования согласно записи в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности (в срок не позднее чем в течение одного года со дня получения права осуществления такой деятельности);
- заявление контролируемого лица.

На проведение профилактического визита уполномочен (уполномочены):

---



---

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц))

---

(должность руководителя,  
заместителя руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы руководителя,  
заместителя руководителя)

---

(фамилия, инициалы и должность должностного  
лица, непосредственно подготовившего проект  
уведомления, контактный телефон, электронный  
адрес (при наличии))

Дата проведения профилактического визита по заявлению контролируемого лица с контролируемым лицом согласована

---

ФИО, должность (при наличии) контролируемого лица /  
представителя контролируемого лица

Подпись

Приложение № 7

УТВЕРЖДЕНА

приказом министерства образования  
Воронежской области

от 14.05.2024 № 298-У

**Форма уведомления об отказе в проведении профилактического визита  
(оформляется на бланке письма контрольного (надзорного) органа)**

**УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В ПРОВЕДЕНИИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО ВИЗИТА**

В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

---

(полное наименование контрольного (надзорного) органа)

уведомляет

---

(полное наименование контролируемого лица, идентификационный номер налогоплательщика)

об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по следующему основанию:

- от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;
- в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным (надзорным) органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;
- в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;
- заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей

---

(реквизиты решения об отказе в проведении профилактического визита)

---

(должность руководителя,  
заместителя руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы руководителя,  
заместителя руководителя)



---

(фамилия, инициалы и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект уведомления, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 8

УТВЕРЖДЕНА

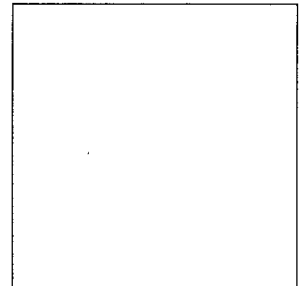
приказом министерства образования

Воронежской области

от 14.05.2024 № 298-У

**Форма протокола профилактического визита**

Ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:  
(QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети  
«Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о  
профилактическом мероприятии в рамках которого составлен настоящий протокол)



QR-код

---

(полное наименование контрольного (надзорного) органа)

---

(наименование вида контроля (надзора))

**Протокол профилактического визита № \_\_\_\_\_**

от \_\_\_\_\_  
(дата)

Профилактический визит проведен в соответствии со статьей 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Профилактический визит осуществлен во исполнение Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной приказом контрольного (надзорного) органа от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в отношении:

---

(полное наименование контролируемого лица, ИНН)

Контролируемое лицо уведомлено о профилактическом визите « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г

Основание проведения профилактического визита (выбрать):

- получение контролируемым лицом лицензии на осуществление образовательной деятельности (в срок не позднее чем в течение одного года со дня получения права осуществления такой деятельности);
- отнесение деятельности контролируемого лица к категории высокого риска (в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта государственного контроля (надзора) к категории высокого риска);
- получение контролируемым лицом права на осуществление образовательной деятельности по новому для него уровню образования, виду образования и

подвидам дополнительного образования согласно записи в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности (в срок не позднее чем в течение одного года со дня получения права осуществления такой деятельности);

- заявление контролируемого лица.

Профилактический визит проведен в форме профилактической беседы (выбрать)

- по месту осуществления деятельности (расположения) контролируемого лица \_\_\_\_\_  
(адрес места осуществления деятельности (расположения) контролируемого лица)
- путем использования видео-конференц-связи \_\_\_\_\_  
(сведения, использовавшиеся для установления связи)

Профилактический визит проведен:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. по \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

При проведении профилактического визита в форме профилактической беседы контролируемое лицо проинформировано:

- об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности:  
\_\_\_\_\_
- о соответствии принадлежащих ему объектов контроля критериям риска:  
\_\_\_\_\_
- об основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска:  
\_\_\_\_\_
- о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска:  
\_\_\_\_\_

При проведении профилактического визита установлено / не установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен:

\_\_\_\_\_ (краткое описание)

Лица, проводившие профилактический визит:

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

Профилактический визит проведен в присутствии контролируемого лица /представителя контролируемого лица:

\_\_\_\_\_ ФИО, должность (при наличии)

\_\_\_\_\_ подпись

Протокол составил:

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

<b>Отметка о направлении копии протокола профилактического визита контролируемому лицу</b>	
--	--