



Министерство образования Воронежской области



## П Р И К А З

13.11.2024 г.

№ 1317

г. Воронеж

### О родительском комитете (совете) при министерстве образования Воронежской области

В соответствии с постановлением Правительства Воронежской области от 29.09.2022 № 689 «Об утверждении Положения о министерстве образования Воронежской области», в целях формирования единого воспитательного пространства, консолидации усилий родительской общественности, системы образования и общественных институтов по вопросам воспитания и образования подрастающего поколения, а также для рассмотрения вопросов развития деятельности родительских сообществ  
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать родительский комитет (совет) при министерстве образования Воронежской области и утвердить положение о нем согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Воронежской области Кузнецову О.В.

Первый заместитель  
министра

Е.И. Ганцелевич

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом

министерства образования

Воронежской области

от 13.11.2024г. № 1314

**Положение  
о родительском комитете (совете)  
при министерстве образования Воронежской области**

1. Родительский комитет (совет) при министерстве образования Воронежской области (далее соответственно – Родительский комитет, министерство) является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом, созданным в целях формирования единого воспитательного пространства, консолидации усилий родительской общественности, системы образования и общественных институтов по вопросам воспитания и образования подрастающего поколения, а также для рассмотрения вопросов развития деятельности родительских сообществ, в том числе их взаимодействия, и подготовки предложений по данным вопросам, носящим рекомендательный характер.

2. Родительский комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерств Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, а также Положением о Родительском комитете.

3. Основными задачами Родительского комитета являются:

3.1. Повышение роли родительского сообщества в воспитании активных, ответственных, инициативных граждан Российской Федерации, сохранении и популяризации традиционных семейных ценностей.

3.2. Обобщение лучших практик родительских комитетов (советов), созданных в муниципальных образованиях Воронежской области.

3.3. Развитие взаимодействия образовательных организаций с родителями (законными представителями) обучающихся, с министерством, органами местного самоуправления, родительскими комитетами по оперативному решению вопросов, связанных с совершенствованием условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3.4. Внесение предложений по развитию системы воспитания с привлечением родительских сообществ.

3.5. Участие в организации защиты законных прав и интересов обучающихся.

3.6. Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности.

3.7. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся и родительских сообществ о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса.

3.8. Рассмотрение вопросов и подготовка предложений по укреплению взаимодействия между родителями (законными представителями) обучающихся, родительскими сообществами и образовательными организациями, а также детскими и молодежными общественными объединениями, научными, общественными организациями и иными заинтересованными лицами в сфере образования и воспитания.

3.9. Определение стратегических направлений в воспитании сознательной дисциплины и культуры поведения обучающихся, а также привлечение родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и

общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической, спортивно-массовой и профориентационной работы.

3.10. Участие в реализации конкурсов, связанных с поддержкой инициатив советов родителей, проведение оценки заявок от Воронежской области, поданных на указанные конкурсы, на условиях, указанных в соглашении о сотрудничестве между министерством и организациями, являющимися организаторами указанных конкурсов.

3.11. Формирование ответственной гражданской позиции родителей обучающихся в воспитании детей и молодежи.

4. Родительский комитет осуществляет следующие функции:

4.1. Содействует взаимодействию между родительскими сообществами, образовательными организациями, реализующими основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, дополнительные общеразвивающие программы, детскими и молодежными общественными объединениями, общественными организациями и иными заинтересованными лицами в сфере воспитания.

4.2. Участвует в обсуждении и выработке решений региональной политики в сфере воспитания и образования.

4.3. Содействует открытости и публичности деятельности образовательных организаций Воронежской области.

4.4. Содействует обмену информацией и материалами по вопросам развития системы воспитания, деятельности родительских сообществ между заинтересованными исполнительными органами, родительскими сообществами, образовательными и иными заинтересованными организациями и лицами.

4.5. Координирует деятельность, оказывает информационную и методическую поддержку родительских комитетов, созданных в муниципальных образованиях Воронежской области.

4.6. Рассматривает обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Родительского комитета.

5. Родительский комитет при осуществлении своей деятельности вправе:

- привлекать к своей работе представителей заинтересованных органов и организаций, других специалистов и экспертов;

- запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов Воронежской области, органов местного самоуправления, общественных объединений, образовательных, научных и других организаций информацию (материалы) по вопросам, отнесенным к его компетенции;

- образовывать постоянные и временные комиссии, рабочие группы, другие рабочие органы Родительского комитета.

6. Родительский комитет состоит из председателя Родительского комитета, заместителя председателя Родительского комитета, ответственного секретаря и иных членов Родительского комитета.

На первом заседании Родительского комитета путем открытого голосования большинством голосов лиц, входящих в состав Родительского комитета, избираются председатель, заместитель председателя и секретарь Родительского комитета.

Родительский комитет формируется на 2 календарных года.

В Родительский комитет входят:

- представители исполнительных органов и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, не более 5 человек;

- представители подведомственных министерству организаций, не более 5 человек;

- представители регионального филиала Российского Общества «Знание», не более 3 человек;

- представители Родительских комитетов либо иных совещательных органов, сформированных из числа родительской общественности при муниципальных органах управления образованием, образовательных организациях (муниципальных, государственных), советники директоров по воспитанию, представители местных родительских сообществ, победители (участники) конкурса «Это у нас семейное» автономной некоммерческой организации «Россия — страна возможностей», официально зарегистрированных общественных организаций, занимающихся вопросами семьи, ответственного родительства, воспитания детей, информационно-просветительской работой с родителями обучающихся, пропагандой традиционных для Российской Федерации семейных ценностей, имеющих опыт работы в родительских комитетах (советах) различного уровня не менее трех лет, направляемых в состав Родительского комитета по предложению органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, не более 39 человек (по одному человеку от муниципального образования, за исключением городского округа город Воронеж не более 2 человек).

Общее число членов Родительского комитета не должно превышать 40 человек.

Состав Родительского комитета утверждается и изменяется приказом министерства.

#### 7. Председатель Родительского комитета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Родительского комитета;

- организует работу Родительского комитета и председательствует на его заседаниях;

- определяет дату, время, форму и место проведения заседаний;

- утверждает план деятельности Родительского комитета;
- утверждает повестку заседаний Родительского комитета;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы

Родительского комитета.

8. Заместитель председателя Родительского комитета избирается из числа членов Родительского комитета.

Заместитель председателя Родительского комитета:

- председательствует на заседаниях Родительского комитета в случае отсутствия председателя Родительского комитета;
- формирует повестку дня заседаний Родительского комитета и порядок их проведения;
- подписывает протоколы заседаний Родительского комитета в случае, если он председательствует на заседании Родительского комитета.

9. Ответственный секретарь Родительского комитета избирается из числа членов Родительский комитета.

Ответственный секретарь Родительский комитета:

- организует заседания Родительского комитета;
- обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Родительского комитета;
- своевременно уведомляет членов Родительского комитета о месте, дате и времени проведения заседания Родительского комитета, и повестке заседания Родительского комитета;
- рассылает материалы по рассматриваемым на заседании Родительского комитета вопросам;
- готовит и оформляет протоколы заседаний Родительского комитета;
- осуществляет хранение документов Родительского комитета;
- выполняет иные обязанности по поручению председателя Родительского комитета или его заместителя.

10. Члены Родительского комитета:

- участвуют в подготовке заседаний Родительского комитета;
- вносят предложения по формированию повестки заседаний Родительского комитета;
- при невозможности присутствовать на заседании Родительского комитета заблаговременно извещают об этом ответственного секретаря Родительского комитета.

11. Члены Родительского комитета участвуют в заседаниях Родительского комитета лично. Делегирование полномочий не допускается. При невозможности принять участие в заседании член Родительского комитета вправе изложить свое мнение по вопросам повестки заседания в письменной форме и направить его ответственному секретарю Родительского комитета не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения заседания Родительского комитета.

12. Выход из состава Родительского комитета осуществляется по решению председателя Родительского комитета на основании письменного заявления члена Родительского комитета на имя председателя Родительского комитета или по решению членов Родительского комитета, принятому открытым голосованием простым большинством голосов.

13. Лица, входящие в состав Родительского комитета, осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

14. Основной формой деятельности Родительского комитета являются заседания.

15. Заседания Родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, в том числе в режиме видеоконференцсвязи, а также в заочной форме.

Заседание Родительского комитета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Родительского комитета.



16. Информация о месте, дате и времени проведения заседания Родительского комитета рассылается секретарем Родительского комитета членам Родительского комитета не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Родительского комитета.

17. Члены Родительского комитета обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Родительского комитета.

18. Решения Родительского комитета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Родительского комитета и присутствующих на заседании Родительского комитета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Родительского комитета.

В случае несогласия с принятым решением на заседании Родительского комитета член Родительского комитета может изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Родительского комитета.

19. Решения Родительского комитета могут быть приняты без созыва заседания Родительского комитета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Родительского комитета и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Родительский комитет. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Родительского комитета. Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами Родительского комитета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заочного голосования

с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов. Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Родительского комитета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Родительского комитета в установленный срок.

20. Решения Родительского комитета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с действующим законодательством, носят рекомендательный характер, доводятся до сведения председателей родительских комитетов муниципальных образований Воронежской области.

21. Организационное обеспечение деятельности Родительского комитета осуществляет государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Воронежской области «Институт развития образования имени Н.Ф. Бунакова».