



# **ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.03.2015 № 75-п

г. Иваново

### **О создании межведомственной комиссии по сопровождению разработки стратегий социально-экономического развития муниципальных районов и городских округов Ивановской области, планов мероприятий по реализации стратегий муниципальных районов и городских округов Ивановской области**

В целях реализации статьи 39 Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», выработки единого подхода к разработке стратегий социально-экономического развития муниципальных районов и городских округов Ивановской области, планов мероприятий по реализации стратегий муниципальных районов и городских округов Ивановской области Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать межведомственную комиссию по сопровождению разработки стратегий социально-экономического развития муниципальных районов и городских округов Ивановской области, планов мероприятий по реализации стратегий муниципальных районов и городских округов Ивановской области и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по сопровождению разработки стратегий социально-экономического развития муниципальных районов и городских округов Ивановской области, планов мероприятий по реализации стратегий муниципальных районов и городских округов Ивановской области (приложение 2).

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ивановской области разработать и представить в Департамент экономического развития и торговли Ивановской области (далее – ДЭРиТ):

3.1. В срок до 1 июня 2015 года - стратегии социально-экономического развития муниципальных районов и городских округов Ивановской области (далее - стратегии развития муниципальных образований).

3.2. В срок до 1 августа 2015 года - планы мероприятий по реализации стратегий развития муниципальных образований (далее – планы мероприятий).

Стратегии развития муниципальных образований и планы мероприятий направлять в ДЭРиТ в электронном виде в формате Word на адрес электронной почты 005-11@adminet.ivanovo.ru и на бумажном носителе.

4. В срок до 1 октября 2015 года ДЭРиТ провести экспертизу представленных стратегий развития муниципальных образований и планов мероприятий на предмет согласованности со Стратегией социально-экономического развития Ивановской области до 2020 года и подготовить заключения на них для рассмотрения на заседании межведомственной комиссии по сопровождению разработки стратегий социально-экономического развития муниципальных районов и городских округов Ивановской области, планов мероприятий по реализации стратегий муниципальных районов и городских округов Ивановской области.

5. Департаменту внутренней политики Ивановской области оказывать содействие органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ивановской области в разработке стратегий развития муниципальных образований.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ивановской области Давлетову С.В.

**Губернатор  
Ивановской области**



**П.А. Коньков**

Приложение 1 к постановлению  
Правительства Ивановской области  
от 17.03.2015 № 75-п

**С О С Т А В**

**межведомственной комиссии по сопровождению разработки стратегий  
социально-экономического развития муниципальных районов и  
городских округов Ивановской области, планов по реализации  
стратегий муниципальных районов и городских округов  
Ивановской области**

- Давлетова С.В.                   председатель комиссии, заместитель Председателя  
Правительства Ивановской области
- Смирнов Е.А.                   сопредседатель комиссии, директор Ивановского  
филиала федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего  
профессионального образования «Российская  
академия народного хозяйства и государственной  
службы при Президенте Российской Федерации»
- Андрусенко Е.А.               ответственный секретарь комиссии, заместитель  
начальника Департамента экономического развития  
и торговли Ивановской области, начальник  
управления стратегического планирования и  
государственных программ Департамента  
экономического развития и торговли Ивановской  
области
- Астафьев Е.Г.               начальник Департамента сельского хозяйства и  
продовольствия Ивановской области
- Березкин И.С.               председатель комитета по местному  
самоуправлению и взаимодействию с институтами  
гражданского общества Ивановской областной Думы
- Воронов Ю.М.               заведующий кафедрой гуманитарных и  
естественнонаучных дисциплин Ивановского  
филиала федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего  
профессионального образования «Российская  
академия народного хозяйства и государственной  
службы при Президенте Российской Федерации»
- Дмитриев Д.О.               заместитель Председателя Правительства  
Ивановской области

- Казаков М.Г. начальник Департамента экономического развития и торговли Ивановской области
- Каталов А.Л. исполнительный директор Совета муниципальных образований Ивановской области
- Куликов Д.А. первый заместитель Председателя Правительства Ивановской области – директор Департамента финансов Ивановской области
- Нестеров Е.Л. глава администрации городского округа Тейково, председатель Совета муниципальных образований Ивановской области
- Тальянов С.Ю. заместитель Председателя Правительства Ивановской области – директор Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области
- Школьников И.А. начальник Департамента внутренней политики Ивановской области
- Эрмиш И.Г. заместитель Председателя Правительства Ивановской области

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о межведомственной комиссии по сопровождению разработки стратегий социально-экономического развития муниципальных районов и городских округов Ивановской области, планов мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципальных районов и городских округов Ивановской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия по сопровождению разработки стратегий социально-экономического развития муниципальных районов и городских округов Ивановской области, планов мероприятий по реализации стратегий муниципальных районов и городских округов Ивановской области (далее - Комиссия) является коллегиальным совещательным органом, созданным с целью выработки единого подхода к разработке стратегий социально-экономического развития муниципальных районов и городских округов Ивановской области (далее – стратегии развития муниципальных образований), планов мероприятий по реализации стратегий муниципальных районов и городских округов Ивановской области (далее – планы мероприятий) и их корреляции со Стратегией социально-экономического развития Ивановской области до 2020 года.

Состав Комиссии утверждается постановлением Правительства Ивановской области.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ивановской области, указами и распоряжениями Губернатора Ивановской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ивановской области, настоящим Положением.

#### **2. Цели, задачи и функции Комиссии**

2.1. Основными целями Комиссии являются:  
повышение эффективности разработки стратегий развития муниципальных образований и планов мероприятий;  
выработка согласованной позиции по вопросам разработки стратегий развития муниципальных образований и планов мероприятий.

2.2. Основной задачей Комиссии является выработка единого подхода к разработке документов стратегического планирования на уровне муниципальных районов и городских округов Ивановской области.

2.3. Основными функциями Комиссии являются:

координация действий исполнительных органов государственной власти Ивановской области по исполнению принимаемых Комиссией решений;

подготовка проведения рабочих совещаний с главами муниципальных районов и городских округов Ивановской области по разработке стратегий развития муниципальных образований;

рассмотрение заключений на стратегии развития муниципальных образований.

### **3. Права Комиссии**

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

запрашивать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Ивановской области, исполнительных органов государственной власти Ивановской области, а также от иных организаций и должностных лиц по вопросам компетенции Комиссии;

организовывать взаимодействие с заинтересованными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ивановской области, исполнительными органами государственной власти Ивановской области, органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Ивановской области, общественными объединениями и иными организациями и привлекать должностных лиц этих органов, объединений и организаций (по согласованию с их руководителями) для участия в работе Комиссии.

Комиссия правомочна создавать рабочие группы из числа научных работников и специалистов для проработки вопросов, входящих в ее компетенцию, для своевременной и качественной подготовки предложений по вопросам разработки стратегий развития муниципальных образований.

### **4. Состав Комиссии и порядок ее работы**

4.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, сопредседатель Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и члены Комиссии.

4.2. К работе в Комиссии могут быть привлечены руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Ивановской области, иные лица, не являющиеся членами Комиссии. Приглашенные лица не участвуют в голосовании при принятии Комиссией решения.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, и оформляются протоколами.

4.4. Заседания Комиссии проводятся под руководством председателя Комиссии. При невозможности участия в заседании председателя Комиссии его обязанности исполняет сопредседатель Комиссии. Один из членов Комиссии, определяемый председателем Комиссии, исполняет обязанности председателя Комиссии при невозможности участия в заседании Комиссии одновременно председателя и сопредседателя Комиссии.

4.5. Члены Комиссии, ответственные за подготовку вопросов, вынесенных на рассмотрение на заседании Комиссии, обеспечивают оформление необходимых материалов.

Подготовленные материалы с приложением аналитической справки по рассматриваемому вопросу и тезисов выступления представляются ответственному секретарю Комиссии не позднее 2 рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее членов.

4.7. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос лица, председательствующего на заседании Комиссии.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Департамент экономического развития и торговли Ивановской области.

## **5. Права и обязанности председателя Комиссии, сопредседателя Комиссии, ответственного секретаря Комиссии, членов Комиссии**

5.1. Председатель Комиссии:  
осуществляет общее руководство работой Комиссии;  
председательствует на заседаниях Комиссии;  
вносит предложения в повестку дня заседания Комиссии;  
определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;  
выносит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, организует голосование.

5.2. Сопредседатель Комиссии:  
вносит предложения в повестку дня заседания Комиссии;  
знакомится с материалами по вопросам, выносимым на рассмотрение Комиссии;  
участвует в подготовке вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии;  
председательствует на заседаниях Комиссии при невозможности участия в заседании председателя Комиссии.

### 5.3. Ответственный секретарь Комиссии:

организует сбор и подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

уведомляет членов Комиссии и приглашенных на его заседания лиц о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии и повестке дня;

знакомит членов Комиссии и приглашенных на его заседания лиц с материалами, подготовленными к заседанию Комиссии;

осуществляет подсчет голосов по итогам голосования;

ведет протоколы заседаний Комиссии.

### 5.4. Члены Комиссии:

вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии;

знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на рассмотрение Комиссии;

участвуют в подготовке вопросов, выносимых для обсуждения на заседании Комиссии;

выполняют поручения председателя и (или) сопредседателя Комиссии.