



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2015 № 124-п

г. Иваново

О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 01.04.2014 № 111-п «О Порядке предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам»

В целях приведения нормативного правового акта Ивановской области в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Ивановской области от 01.04.2014 № 111-п «О Порядке предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам» следующие изменения:

1. В пункте 5 слова «Давлетову С.В.» заменить словами «Дмитриева Д.О.».

2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

**Губернатор
Ивановской области**



П.А. Коньков

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 14.04.2015 № 124-п

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 01.04.2014 № 111-п

П О Р Я Д О К

**предоставления социальных выплат на строительство (приобретение)
жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской
местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там (далее соответственно - социальные выплаты, граждане, молодые семьи, молодые специалисты).

1.2. Социальные выплаты предоставляются Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Ивановской области (далее - Департамент) в пределах средств, предусматриваемых на указанные цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и в соответствии с подпрограммой «Устойчивое развитие сельских территорий Ивановской области» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 451-п (далее - Подпрограмма).

Социальные выплаты гражданам, молодым семьям и молодым специалистам предоставляются за счет средств федерального и областного бюджетов, а также местных бюджетов - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования Ивановской области.

1.3. Под сельской местностью в настоящем Порядке понимаются расположенные на территории Ивановской области сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры Ивановской области) и городских поселений, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции,

включенные в перечень, утверждаемый Правительством Ивановской области.

1.4. Социальные выплаты не предоставляются гражданам, молодым семьям и молодым специалистам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий в сельской местности с использованием средств социальных выплат.

2. Порядок предоставления социальных выплат гражданам

2.1. Право на получение социальной выплаты гражданин имеет при соблюдении в совокупности следующих условий:

а) постоянное проживание в сельской местности;

б) работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности (основное место работы) в сельской местности (в течение не менее одного года на дату подачи заявления по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку);

в) наличие собственных и (или) заемных средств в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 2.13 настоящего Порядка.

При отсутствии (недостаточности) собственных и (или) заемных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»;

г) признание нуждающимся в улучшении жилищных условий. В целях настоящего Порядка признание граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, намеренно ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий.

2.2. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется согласно следующей очередности:

а) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

г) гражданам, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере в сельской местности, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

д) гражданам, осуществляющим трудовую деятельность в сельской местности (за исключением граждан, указанных в подпунктах «а» - «г» настоящего пункта), изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

е) гражданам, осуществляющим трудовую деятельность в сельской местности (за исключением граждан, указанных в подпунктах «а» - «г» настоящего пункта), изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

2.3. В каждой из указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка групп граждан очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи ими заявления в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка с учетом первоочередного предоставления социальных выплат:

- гражданам, имеющим трех и более детей;
- гражданам, включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2002 № 858 «О федеральной целевой программе «Социальное развитие села до 2013 года».

2.4. К членам семьи гражданина применительно к настоящему Порядку относятся постоянно проживающие совместно с ним его супруга (супруг), а также дети и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

2.5. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее - получатель социальной выплаты), вправе ее использовать:

- а) на приобретение жилого помещения в сельской местности. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого

помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения, в котором гражданин постоянно проживает;

б) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства или пристроенного жилого помещения к имеющемуся жилому дому) в сельской местности, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома);

в) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) в сельской местности.

2.6. Жилое помещение, на строительство (приобретение) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

а) пригодным для постоянного проживания;

б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных муниципальных образованиях также и газоснабжение);

в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

2.7. Соответствие жилого помещения указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка требованиям устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

2.8. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника софинансирования жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, а также на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

2.9. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящему Порядку, которое не является ценной бумагой (далее - свидетельство). Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

2.9.1. Выдача свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется Департаментом.

2.9.2. Свидетельство выдается гражданину при предъявлении документа, удостоверяющего его личность. Свидетельству присваивается порядковый номер, дата выдачи фиксируется на оборотной стороне свидетельства.

2.9.3. Замена выданного свидетельства осуществляется по заявлению гражданина.

Для замены свидетельства гражданин представляет в Департамент заявление о замене свидетельства с указанием обстоятельств, потребовавших его замены.

Ранее выданное свидетельство подлежит возврату в Департамент. Департамент выдает новое свидетельство в течение 3 календарных дней со дня поступления заявления от гражданина, о чем делается запись в реестре выданных свидетельств.

2.9.4. В случае утраты (хищения) и порчи свидетельства Департамент оформляет дубликат свидетельства в течение 3 календарных дней со дня поступления заявления от гражданина.

2.9.5. Свидетельство аннулируется в случае отказа гражданина от получения социальной выплаты (по заявлению гражданина).

Департамент принимает решение об аннулировании свидетельства в течение 3 календарных дней со дня поступления от гражданина заявления, о чем делается запись в реестре выданных свидетельств, уведомляет гражданина о принятом решении в течение 10 календарных дней с даты получения от него заявления и возвращает документы в органы местного самоуправления.

Данное решение фиксируется в протоколе заседания комиссии по предоставлению социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам (далее - Комиссия). Состав Комиссии, а также положение о Комиссии утверждаются Департаментом.

2.10. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра - для одиноко проживающих граждан, 42 кв. метра - на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья в сельской местности на территории Ивановской области, утвержденной Департаментом на очередной финансовый год исходя из фактической стоимости строительства (приобретения) жилья в рамках Подпрограммы за предыдущий год с учетом прогнозного уровня инфляции, установленного в Ивановской области на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Ивановской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

2.11. В случае если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определенной Департаментом, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

В случае если общая площадь строящегося (приобретаемого) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической площади жилья.

При установлении Департаментом данных фактов осуществляется замена выданного гражданину свидетельства в порядке, предусмотренном подпунктом 2.9.3 настоящего Порядка.

2.12. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость не завершенного строительством жилого дома, определяемая согласно справке об объеме выполненных работ не завершенного строительством жилого дома от организации, имеющей право на осуществление данного вида деятельности, учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома в соответствии с подпунктом «в» пункта 2.1 настоящего Порядка.

2.13. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 2.10

настоящего Порядка размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

2.14. Определение размера социальной выплаты производится Департаментом в соответствии с пунктами 2.10 - 2.13 настоящего Порядка на дату выдачи свидетельства и составляет 70% от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья. Доля средств федерального и областного бюджетов в сумме социальной выплаты определяется исходя из процентного соотношения средств федерального и областного бюджетов, предусматриваемых на очередной финансовый год.

2.15. Гражданин, претендующий на получение социальной выплаты, представляет в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

2.15.1. Документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи.

2.15.2. Документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи.

2.15.3. Документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном подпунктом «в» пункта 2.1 настоящего Порядка, а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала:

а) справки кредитной организации о наличии средств на банковском счете заявителя и (или) членов его семьи;

б) копии государственного сертификата на материнский (семейный) капитал с приложением справки о состоянии финансовой части лицевого счета лица, имеющего право на получение средств материнского (семейного) капитала, выданной территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации;

в) справки об объеме выполненных работ не завершеного строительством жилого дома от организации, имеющей право на осуществление данного вида деятельности (при условии получения социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома);

г) копии кредитного договора, заключенного с кредитной организацией в целях строительства (приобретения) жилья, с приложением справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом);

д) копии договора участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), оформленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении

изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», с приложением справки о внесенной сумме платежа за жилое помещение и об оставшейся сумме платежа, необходимой для приобретения гражданином права собственности на жилое помещение при участии его в долевом строительстве многоквартирного жилого дома в сельской местности;

е) извещения кредитной организации о принятии положительного решения о предоставлении кредита с указанием суммы кредита.

2.15.4. Копии трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам), заверенной работодателем.

2.15.5. Документов, предусматривающих разрешительные документы на строительство жилья, а также документов, подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству:

а) проектного решения (план, фасад, разрез индивидуального жилого дома (пристройки к жилому дому) с экспликацией помещений);

б) сводного сметного расчета строительства индивидуального жилого дома без учета стоимости работ по устройству инженерных сетей (водоснабжения и канализации, газоснабжения, электроснабжения) к жилому дому (пристройки к жилому дому).

2.15.6. Согласия гражданина и членов его семьи (или их законных представителей) на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.16. Органы местного самоуправления:

2.16.1. Осуществляют прием заявлений от граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат.

2.16.2. Регистрируют в течение одного рабочего дня поступившие заявления в книге регистрации заявлений граждан.

2.16.3. В течение 30 дней с даты регистрации заявления проверяют правильность оформления документов, представляемых в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка, достоверность содержащихся в них сведений и принимают решение о включении либо отказе во включении гражданина в список на получение социальной выплаты с учетом сведений, полученных в результате межведомственного информационного взаимодействия.

2.16.4. В течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивают:

а) документ, содержащий сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

б) справку о содержании правоустанавливающих документов на земельный участок (для граждан, имеющих намерение получить социальную выплату на строительство индивидуального жилого дома).

2.16.5. Основаниями для отказа во включении граждан в списки на получение социальной выплаты и возврата им органами местного самоуправления документов являются:

а) непредставление одного или нескольких документов, указанных в пункте 2.15 настоящего Порядка;

б) несоответствие гражданина условиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

в) выявление недостоверной информации, содержащейся в представленных документах.

Повторное обращение с заявлением о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан допускается после устранения оснований, послуживших причиной для отказа.

2.16.6. В течение 10 дней со дня принятия решения уведомляют заявителя о принятом решении.

Решение об отказе во включении в список на получение социальной выплаты должно содержать основание для отказа.

2.16.7. Формируют в порядке очередности исходя из даты регистрации заявления и в соответствии с пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, и ежегодно, в срок до 15 августа, направляют указанные списки с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов для данных целей в Департамент.

2.17. Департамент исходя из наличия средств, предусмотренных законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на реализацию мероприятий Подпрограммы по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, а также исходя из уровня софинансирования мероприятий за счет средств федерального и местного бюджетов, на основании представленных органами местного самоуправления списков граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, ежегодно, в срок до 10 сентября, формирует в соответствии с пунктами 2.2 и 2.3 настоящего Порядка список граждан, претендующих на получение социальных выплат в очередном финансовом году и плановом периоде, по каждому муниципальному образованию по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

2.18. По запросу Департамента органы местного самоуправления представляют документы граждан, включенных в список, сформированный в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка, с приложением следующих документов:

а) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;

б) документа, содержащего сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

в) копии разрешения на строительство для граждан, имеющих намерение получить социальную выплату на строительство жилого дома;

г) справки о содержании правоустанавливающих документов на земельный участок (для граждан, имеющих намерение получить социальную выплату на строительство жилого дома).

Копии документов, представляемые в Департамент органами местного самоуправления в соответствии с пунктами 2.15 и 2.18 настоящего Порядка, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.19. Департамент в течение рабочего дня регистрирует представленные органами местного самоуправления документы в журнале регистрации.

2.20. Документы рассматриваются в течение 10 дней со дня их регистрации в журнале. Дата окончания проверки документов фиксируется в журнале регистрации.

2.21. При наличии замечаний по составу и оформлению документы возвращаются в орган местного самоуправления с указанием причин возврата и отметкой в журнале регистрации.

2.22. Департамент по итогам проверки документов граждан формирует сводный список граждан – получателей социальных выплат на очередной финансовый год и на плановый период по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.23. Формирование сводного списка получателей социальных выплат по каждому муниципальному образованию осуществляется в соответствии с датой окончания проверки документов на соответствие установленным требованиям настоящего Порядка с учетом устранения замечаний при их наличии.

2.24. Сводный список на очередной финансовый год рассматривается Комиссией и утверждается руководителем Департамента.

2.25. Департамент вправе внести изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год:

а) после доведения Министерством сельского хозяйства Российской Федерации объема субсидии, предусмотренного бюджету Ивановской области на очередной финансовый год на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов;

б) на основании письменного отказа гражданина от участия в Подпрограмме на условиях, установленных настоящим Порядком;

в) в случае смерти гражданина;

г) при наличии остатка неиспользованных бюджетных средств в пределах лимита бюджетных обязательств на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов.

Решение о внесении изменений в сводный список оформляется протоколом Комиссии.

2.26. В течение 10 рабочих дней после доведения Министерством сельского хозяйства Российской Федерации объема субсидии, предусмотренного бюджету Ивановской области на очередной финансовый год на мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, Департамент уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в указанные списки.

2.27. Департамент заключает с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания социальных выплат (далее - Соглашения), в которых предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

2.28. Департамент в 5-дневный срок с даты зачисления субсидии, предоставленной из федерального бюджета бюджету Ивановской области, на счет, открытый в управлении Федерального казначейства по Ивановской области для учета операций со средствами, поступающими в бюджет Ивановской области, уведомляет получателей социальной выплаты о поступлении денежных средств и необходимости явки для получения свидетельства.

2.29. Получатель социальной выплаты в течение 3 рабочих дней с даты выдачи свидетельства представляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

2.30. Департамент в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты зачисления субсидии, предоставленной из федерального бюджета бюджету Ивановской области, на счет, открытый в управлении Федерального казначейства по Ивановской области для учета операций со средствами, поступающими в бюджет Ивановской области, перечисляет средства социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат.

2.31. Департамент в 5-дневный срок с даты перечисления средств на банковские счета получателей социальных выплат уведомляет получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

2.32. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией:

а) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

б) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

в) застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов, оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

2.33. Указанные в пункте 2.32 настоящего Порядка договоры до представления их в кредитную организацию представляются получателями социальных выплат в Департамент для проверки на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах. Проверка проводится в течение 2 рабочих дней со дня представления договоров.

2.33.1. В случае приобретения жилого помещения получателем социальной выплаты одновременно с договором купли-продажи в Департамент представляется заключение комиссии, созданной органом местного самоуправления, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», в целях проверки соответствия приобретаемого жилого помещения указанным в пункте 2.6 настоящего Порядка требованиям.

2.33.2. По результатам проверки документов, осуществляемой в соответствии с пунктом 2.33 и подпунктом 2.33.1 настоящего Порядка, Департамент в течение 5 рабочих дней выдает гражданину заключение для кредитной организации.

2.34. Кредитная организация осуществляет перечисление социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 2.32 настоящего Порядка, после получения заключения Департамента.

2.35. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 2.32 настоящего Порядка, кредитная организация в срок, установленный Соглашением, направляет в Департамент, выдавший свидетельство, подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате.

Свидетельство подлежит хранению в течение 5 лет.

2.36. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве:

а) при строительстве жилья в течение 18 месяцев с даты выдачи свидетельства;

б) при приобретении жилья на дату заключения договора купли-продажи на приобретаемое жилое помещение;

в) при приобретении жилого помещения путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры) - в течение 3 месяцев со дня ввода жилого дома в эксплуатацию;

г) в случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в Департамент заверенное в установленном порядке обязательство переоформить после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение месяца после снятия обременения на построенное (приобретенное) жилое помещение;

д) в случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий».

2.37. Департамент вправе истребовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

2.38. Департамент ведет реестры выданных свидетельств по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

2.39. Органы местного самоуправления на основании соглашений, заключаемых с Департаментом, вправе осуществлять выполнение следующих функций:

а) вручение получателям социальных выплат свидетельств, оформленных в установленном порядке Департаментом;

б) разъяснение населению, в том числе с использованием средств массовой информации, условий и порядка получения и использования социальных выплат;

в) заключение с кредитными организациями Соглашений, предусмотренных пунктом 2.27 настоящего Порядка, и представление в территориальный орган Федерального казначейства платежных поручений на перечисление социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат в срок, определенный в указанных Соглашениях, - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования;

г) проверка указанных в пункте 2.32 настоящего Порядка договоров до их представления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах;

д) ведение реестров выданных свидетельств;

е) уведомление получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования.

3. Порядок предоставления социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам

3.1. Право на получение социальных выплат на условиях, предусмотренных настоящим разделом, имеют:

а) молодая семья, под которой понимаются состоящие в зарегистрированном браке лица в возрасте на дату подачи заявления в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка (далее - дата подачи заявления) не старше 35 лет, или неполная семья, которая состоит из одного родителя, чей возраст на дату подачи заявления не превышает 35 лет, и одного или более детей, в том числе усыновленных, в случае если соблюдаются в совокупности следующие условия:

работа хотя бы одного из членов молодой семьи по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности;

постоянное проживание в сельской местности, в которой хотя бы один из членов молодой семьи работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с подпунктом «г» пункта 2.1 настоящего Порядка;

наличие у молодой семьи собственных и (или) заемных средств в соответствии с подпунктом «в» пункта 2.1 настоящего Порядка;

б) молодой специалист, под которым понимается одиноко проживающее или состоящее в браке лицо в возрасте на дату подачи заявления не старше 35 лет, имеющее законченное высшее (среднее профессиональное) образование, в случае если соблюдаются в совокупности следующие условия:

работа по трудовому договору или осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности в соответствии с полученной квалификацией;

постоянное проживание молодого специалиста (и членов его семьи) в сельской местности, в которой молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

признание молодого специалиста (и членов его семьи) нуждающимся в улучшении жилищных условий в соответствии с подпунктом «г» пункта 2.1 настоящего Порядка;

наличие у молодого специалиста (и членов его семьи) собственных и (или) заемных средств в соответствии с подпунктом «в» пункта 2.1 настоящего Порядка.

3.2. Право на получение социальной выплаты имеют также молодые семьи и молодые специалисты, изъявившие желание постоянно проживать и работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

3.3. Под молодыми семьями и молодыми специалистами, указанными в пункте 3.2 настоящего Порядка, понимаются:

а) молодые семьи и молодые специалисты (и члены их семей), соответствующие в совокупности следующим условиям:

переехали в сельскую местность в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которой один из членов молодой семьи или молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере, из другого муниципального района или городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр соответствующего муниципального района);

проживают на территории указанного муниципального района (городского округа) на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрированы по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не имеют в собственности жилого помещения в сельской местности в границах соответствующего муниципального района (городского округа), в которой один из членов молодой семьи или молодой специалист работает или осуществляет индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

б) учащиеся последнего курса профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, заключившие соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности, в которой изъявили желание постоянно проживать и работать по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность) в агропромышленном комплексе или социальной сфере по окончании указанной образовательной организации.

3.4. В настоящем Порядке:

а) под агропромышленным комплексом понимаются сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства»;

б) под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы (индивидуальные предприниматели), выполняющие работы или оказывающие услуги в сельской местности в области здравоохранения, в том числе ветеринарной деятельности в сфере агропромышленного комплекса, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

3.5. Предоставление молодым семьям и молодым специалистам социальных выплат осуществляется согласно следующей очередности:

а) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка, изъявившим желание работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе и улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка, изъявившим желание работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере и улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

г) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

д) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка, изъявившим желание работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе и улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

е) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка, изъявившим желание работать по трудовому договору или осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере и улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

ж) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

з) молодым семьям и молодым специалистам, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, работающим по трудовым договорам или осуществляющим индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере, изъявившим желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

3.6. В каждой из указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка групп очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка с учетом первоочередного предоставления социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам:

- имеющим трех и более детей;
- включенным в списки молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2002 № 858 «О федеральной целевой программе «Социальное развитие села до 2013 года».

3.7. Молодые семьи и молодые специалисты представляют в органы местного самоуправления заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

3.7.1. Документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи.

3.7.2. Документов об образовании молодого специалиста либо справку из образовательной организации о его обучении на последнем курсе этой образовательной организации.

3.7.3. Свидетельства о браке (для лиц, состоящих в браке).

3.7.4. Свидетельства о рождении или об усыновлении ребенка (детей).

3.7.5. Копии трудового договора с работодателем (для работающих по трудовым договорам).

3.7.6. Копии соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности по окончании образовательной организации (для учащихся последних курсов образовательных организаций).

3.7.7. Документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом «а» пункта 3.3 настоящего Порядка (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности):

а) документа о регистрации по месту пребывания;

б) договора найма, аренды, безвозмездного пользования жилым помещением.

3.7.8. Документов, подтверждающих наличие у заявителя (и членов его семьи) собственных и (или) заемных средств в соответствии с подпунктом «в» пункта 2.1 настоящего Порядка, а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала:

а) справки кредитной организации о наличии средств на банковском счете заявителя и (или) членов его семьи;

б) копии государственного сертификата на материнский (семейный) капитал с приложением справки о состоянии финансовой части лицевого счета лица, имеющего право на получение средств материнского (семейного) капитала, выданной территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации;

в) справки об объеме выполненных работ не завершеного строительством жилого дома от организации, имеющей право на осуществление данного вида деятельности (при условии получения социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома);

г) копии кредитного договора, заключенного с кредитной организацией в целях строительства (приобретения) жилья, с приложением справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (заем), об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом);

д) копии договора участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), оформленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», с приложением справки о внесенной сумме платежа за жилое помещение и об оставшейся сумме платежа, необходимой для приобретения гражданином права собственности на жилое помещение при участии его в долевом строительстве многоквартирного жилого дома в сельской местности;

е) извещения кредитной организации о принятии положительного решения о предоставлении кредита с указанием суммы кредита.

3.7.9. Документов, предусматривающих разрешительные документы на строительство жилья, а также документы, подтверждающие стоимость жилья, планируемого к строительству:

- проектного решения (план, фасад, разрез индивидуального жилого дома (пристройки к жилому дому) с экспликацией помещений);

- сводного сметного расчета строительства индивидуального жилого дома без учета стоимости работ по устройству инженерных сетей (водоснабжения и канализации, газоснабжения, электроснабжения) к жилому дому (пристройки к жилому дому).

3.7.10. Согласие всех членов молодой семьи или семьи молодого специалиста, молодого специалиста (или их законных представителей) на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.8. Органы местного самоуправления:

3.8.1. Осуществляют прием заявлений от молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат.

3.8.2. Регистрируют в течение одного рабочего дня поступившие заявления в книге регистрации заявлений граждан.

3.8.3. В течение 30 дней с даты регистрации заявления проверяют правильность оформления документов, представляемых в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка, достоверность содержащихся в них сведений и принимают решение о включении либо отказе во включении молодой семьи или молодого специалиста в список на получение социальной выплаты с учетом сведений, полученных в результате межведомственного информационного взаимодействия.

3.8.4. В течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивают:

а) документ, содержащий сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

б) справку о содержании правоустанавливающих документов на земельный участок (для граждан, имеющих намерение получить социальную выплату на строительство индивидуального жилого дома).

3.8.5. Основаниями для отказа во включении молодой семьи или молодого специалиста в списки на получение социальной выплаты и возврата им органами местного самоуправления документов являются:

а) непредставление одного или нескольких документов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка;

б) несоответствие молодой семьи или молодого специалиста условиям, установленным пунктами 3.1 - 3.4 настоящего Порядка;

в) выявление недостоверной информации, содержащейся в представленных документах.

Повторное обращение с заявлением о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий молодых семей и молодых специалистов допускается после устранения оснований, послуживших причиной для отказа.

3.8.6. В течение 10 дней со дня принятия решения уведомляют заявителя о принятом решении.

Решение об отказе во включении в список на получение социальной выплаты должно содержать основание для отказа.

3.8.7. Формируют в порядке очередности исходя из даты регистрации заявления и в соответствии с пунктами 3.5 и 3.6 настоящего Порядка списки молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и на плановый период по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и ежегодно, в срок до 15 августа, направляют их с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов для этих целей в Департамент.

3.9. Формирование и утверждение сводного списка молодых семей и молодых специалистов – получателей социальных выплат осуществляется в соответствии с пунктами 2.17 – 2.26 настоящего Порядка.

3.10. Предоставление социальных выплат молодым семьям и молодым специалистам и их использование осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 2.5 - 2.14 и 2.27 - 2.39 настоящего Порядка.

3.11. В случае предоставления молодой семье (молодому специалисту) социальной выплаты Департамент (орган местного самоуправления - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования), член молодой семьи (молодой специалист) и работодатель заключают трехсторонний договор об обеспечении жильем молодой семьи (молодого специалиста) с использованием на эти цели социальной выплаты.

В случае если получателем социальной выплаты является индивидуальный предприниматель, в том числе глава крестьянского (фермерского) хозяйства, заключается либо трехсторонний договор (с участием органа местного самоуправления) либо двусторонний договор (в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования).

3.11.1. Существенными условиями такого договора являются:

а) обязательство члена молодой семьи (молодого специалиста) работать у работодателя по трудовому договору (осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность в муниципальном образовании) не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты;

б) право Департамента (органа местного самоуправления) истребовать в судебном порядке от члена молодой семьи (молодого специалиста) средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае невыполнения членом молодой семьи (молодым специалистом) обязательства, предусмотренного в подпункте «а» настоящего пункта.

3.11.2. Одним из условий договора, указанного в пункте 3.11 настоящего Порядка, может быть обязательство органа местного самоуправления или работодателя предоставить молодой семье (молодому специалисту) временное жилье на период строительства жилого дома при использовании социальной выплаты на указанные цели.

3.12. В случае досрочного расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) право

члена молодой семьи (молодого специалиста) на социальную выплату сохраняется, если член молодой семьи (молодой специалист) в срок, не превышающий 6 месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем или организовал иную индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

При этом период трудовой деятельности у прежнего работодателя (период ведения прежней индивидуальной предпринимательской деятельности) учитывается при исполнении членом молодой семьи (молодым специалистом) обязательства, предусмотренного договором, указанным в пункте 3.11 настоящего Порядка.

При несоблюдении указанных условий Департамент (орган местного самоуправления) сохраняет право истребовать в судебном порядке от члена молодой семьи (молодого специалиста) средства в размере предоставленной социальной выплаты, что должно быть отражено в указанном договоре.

3.13. В случае представления документов в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка работодатель вправе предоставить члену молодой семьи (молодому специалисту), с которым он заключил трудовой договор, заем на строительство (приобретение) жилья в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной финансированием за счет средств социальной выплаты и собственных средств в полном объеме. Существенным условием договора займа является согласие члена (членов) молодой семьи (молодого специалиста) работать у работодателя по трудовому договору до полного погашения заемных обязательств, но не менее 5 лет со дня заключения договора займа, и передать в ипотеку работодателю-заимодавцу построенное (приобретенное) с использованием заемных средств жилье до погашения молодой семьей (молодым специалистом) обязательств по договору займа.

3.14. При рождении (усыновлении) у молодой семьи (молодого специалиста) одного и более детей муниципальные образования вправе осуществлять дополнительное, сверх предусмотренного объема социальной выплаты, выделение средств на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на строительство (приобретение) жилья за счет средств местного бюджета в порядке и на условиях, определяемых нормативными правовыми актами муниципальных образований.

_____ (наименование органа местного самоуправления)
от гражданина(ки) _____,
_____,
(ФИО)
проживающего(ей) по адресу _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу включить меня, _____, паспорт _____, выданный _____, « _____ » _____ г., в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» и подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ивановской области» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области» по категории « _____ »
(гражданин, молодая семья, молодой специалист - нужно указать)

Жилищные условия планирую улучшить путем _____

_____ (строительство жилого дома, приобретение жилого помещения, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужно указать)

В _____ (наименование муниципального образования, в котором гражданин желает приобрести (построить)

_____ жилое помещение)

Состав семьи:

жена (муж) _____ (ФИО) _____ (дата и год рождения)

проживает по адресу _____;

дети: _____ (ФИО) _____ (дата и год рождения)

проживает по адресу _____;

_____ (ФИО) _____ (дата и год рождения)

проживает по адресу _____.

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

_____ (ФИО, степень родства) _____ (дата и год рождения);

_____ (ФИО, степень родства) _____ (дата и год рождения)

С условиями участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» и подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ивановской области» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области» ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

(дата)

Совершеннолетние члены семьи:

- 1) _____ ;
(ФИО, подпись) (дата)
- 2) _____ ;
(ФИО, подпись) (дата)
- 3) _____ ;
(ФИО, подпись) (дата)
- 4) _____ ;
(ФИО, подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
- 2) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
- 3) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
- 4) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)
- 5) _____ ;
(наименование документа и его реквизиты)

(наименование органа исполнительной власти Ивановской области)

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение)
жилья в сельской местности

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____
(фамилия, имя, отчество)

гражданина - владельца свидетельства, наименование, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» и подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ивановской области» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области».

В соответствии с условиями программ ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере _____
(цифрами и прописью)

_____ рублей.

На _____
(приобретение жилого помещения, строительство жилого дома,

участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужное указать)

В _____
(наименование муниципального образования)

М.П. _____

(должность)

(подпись)

(ФИО)

линия отреза

КОРЕШОК СВИДЕТЕЛЬСТВА *
о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение)
жилья в сельской местности

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____
(фамилия, имя, отчество)

гражданина - владельца свидетельства, наименование, серия и номер документа,

удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» и подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ивановской области» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области».

В соответствии с условиями программ ему (ей) предоставлена социальная выплата в размере _____ рублей,
(цифрами и прописью)

в том числе за счет:
средств федерального бюджета в размере _____ рублей;
(цифрами и прописью)

средств бюджета Ивановской области в размере _____ рублей;
(цифрами и прописью)

средств местного бюджета в размере _____ рублей.
(цифрами и прописью)

Свидетельство выдано _____
(наименование уполномоченного органа исполнительной власти, выдавшего свидетельство)

(должность)

М.П.

(подпись)

(ФИО)

Корешок хранится в органе исполнительной власти, выдавшем свидетельство.

Свидетельство дает право гражданину на открытие банковского счета в кредитной организации на территории Ивановской области по месту выдачи свидетельства и действует не более 1 года с даты выдачи.

Численный состав семьи гражданина

_____ человек.

Члены семьи:

_____ ;
(ФИО, степень родства)

_____ ;
(ФИО, степень родства)

_____ .
(ФИО, степень родства)

Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья _____ рублей.

Дата выдачи свидетельства _____

_____ (должность) _____ (ФИО)
_____ (подпись) _____ М.П.

Оборотная сторона свидетельства

ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ

(заполняется кредитной организацией)

Дата оплаты _____

Реквизиты договора, на основании которого произведена оплата _____

Сумма по договору _____
Получатель социальной выплаты _____

Сумма перечислений _____

_____ (ФИО, подпись ответственного работника кредитной организации)

М.П.

линия отреза

Предоставленная социальная выплата направляется на _____
(приобретение жилого помещения, строительство

_____ жилого дома, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужное указать)

Численный состав семьи гражданина _____ человек.

Члены семьи: _____ (ФИО, степень родства)

_____ ;
(ФИО, степень родства)

_____ .
(ФИО, степень родства)

Дата выдачи свидетельства _____

Подпись владельца свидетельства _____

Свидетельство выдано _____
(наименование уполномоченного органа исполнительной власти, выдавшего свидетельство)

_____ (должность) _____ М.П. _____ (подпись) _____ (ФИО)

Отметка о построенном (приобретенном) жилом помещении:

размер построенного (приобретенного) жилья _____

адрес построенного (приобретенного) жилья _____

В Администрацию

муниципального района

от _____
(ФИО)

проживающего(ей) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность:

паспорт серия _____

№ _____ выдан _____

(дата выдачи и выдавший орган)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Администрации _____ муниципального района на обработку и передачу моих персональных данных и персональных данных моих несовершеннолетних детей _____

с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, включая их получение в письменной и устной формах у третьей стороны, с целью подготовки документов для участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий в рамках федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года», подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ивановской области» государственной программы Ивановской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Ивановской области», «Порядка предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам».

Согласие дано на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения об изменении фамилии, имени, отчества;
- год, число и месяц рождения;
- место рождения, домашний адрес;
- данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- сведения о семейном положении;
- о трудовой деятельности;
- сведения об образовании (с указанием года окончания учебного заведения, наименования учебного заведения, специальности и квалификации по диплому).

Настоящее согласие действует с даты предоставления в Администрацию муниципального района до даты его отзыва в письменной форме.

(дата)

(подпись)

(ФИО)

Итого:											
Всего участников,		х		х							
в том числе молодых семей и молодых специалистов		х		х							

Руководитель органа местного самоуправления
муниципального образования
Ивановской области

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель:
(должность, контактный телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

в том числе молодые семьи и молодые специалисты	х								х
--	---	--	--	--	--	--	--	--	---

Исполнитель:
(должность, контактный телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)