



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2015 № 155-п

г. Иваново

О комиссии по мониторингу и оперативному контролю за деятельностью управляющих организаций Ивановской области

В соответствии с указом Губернатора Ивановской области от 16.01.2013 № 5-уг «Об утверждении Регламента Правительства Ивановской области», в целях поддержания стабильности в сфере жилищно-коммунального хозяйства в связи с введением лицензирования предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать комиссию по мониторингу и оперативному контролю за деятельностью управляющих организаций Ивановской области.

2. Утвердить состав комиссии по мониторингу и оперативному контролю за деятельностью управляющих организаций Ивановской области (приложение 1).

3. Утвердить Положение о комиссии по мониторингу и оперативному контролю за деятельностью управляющих организаций Ивановской области (приложение 2).

4. Рекомендовать органам местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ивановской области оказывать содействие комиссии по мониторингу и оперативному контролю за деятельностью управляющих организаций Ивановской области.

**Губернатор
Ивановской области**



П.А. Коньков

Приложение 1 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 28.04.2015 № 155-п

С О С Т А В
комиссии по мониторингу и оперативному контролю
за деятельностью управляющих организаций
Ивановской области

Тальянов Сергей Юрьевич	председатель комиссии, заместитель Председателя Правительства Ивановской области – директор Департамента жилищно- коммунального хозяйства Ивановской области
Максимова Ольга Яковлевна	заместитель председателя комиссии, начальник службы государственной жилищной инспекции Ивановской области
Яковлева Екатерина Евгеньевна	ответственный секретарь комиссии, заместитель начальника службы государственной жилищной инспекции Ивановской области
Костромская Ирина Альбертовна	заместитель начальника службы государственной жилищной инспекции Ивановской области
Кузьмичев Александр Станиславович	заместитель Председателя Правительства Ивановской области

П О Л О Ж Е Н И Е
о комиссии по мониторингу и оперативному
контролю за деятельностью управляющих
организаций Ивановской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по мониторингу и оперативному контролю за деятельностью управляющих организаций Ивановской области (далее – Положение, Комиссия соответственно) определяет полномочия и порядок деятельности Комиссии.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, ведомственными нормативными актами Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, настоящим Положением.

1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет служба государственной жилищной инспекции Ивановской области.

1.4. Комиссия создана в целях выработки мер, направленных на:

а) предотвращение накопления кредиторской задолженности управляющими организациями перед ресурсоснабжающими организациями за коммунальные услуги;

б) предотвращение прекращения или отказа от управления многоквартирными домами управляющими организациями в связи с введением лицензирования предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

1.5. Для достижения поставленных целей Комиссия осуществляет:

а) проведение мониторинга кредиторской задолженности управляющими организациями предоставления коммунальных услуг;

б) оперативный контроль за деятельностью управляющих организаций;

в) иные задачи, направленные на достижение поставленных целей.

2. Основные функции и права Комиссии

2.1. Основными функциями Комиссии являются:

- а) контроль за своевременностью внесения платежей исполнителями коммунальных услуг ресурсоснабжающим организациям за предоставленные коммунальные ресурсы;
- б) установление причин возникновения задолженности исполнителей коммунальных услуг перед ресурсоснабжающими организациями за коммунальные ресурсы;
- в) установление причин отказа управляющих организаций от управления многоквартирными домами;
- г) установление причин отстранения управляющих организаций от управления многоквартирными домами;
- д) принятие решения о направлении в правоохранительные и надзорные органы сведений о нарушениях законодательства, выявленных в результате деятельности Комиссии.

2.2. Комиссия имеет право:

- а) приглашать к участию в заседаниях Комиссии представителей управляющих организаций, прокуратуры Ивановской области, УМВД России по Ивановской области, ресурсоснабжающих организаций, саморегулируемых организаций в сфере жилищного хозяйства, лиц, осуществляющих деятельность по техническому содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов, представителей других органов и организаций, в случае если необходимо участие представителей этих организаций и органов в заседании Комиссии;
- б) запрашивать и получать необходимую для деятельности Комиссии информацию от ресурсоснабжающих организаций, управляющих организаций, лиц, осуществляющих деятельность по техническому содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов, и других органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и иных лиц.

3. Состав Комиссии

Состав Комиссии утверждается постановлением Правительства Ивановской области. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и члены Комиссии.

4. Полномочия членов Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

- а) руководит деятельностью Комиссии;
- б) утверждает повестку и дату проведения заседания Комиссии;
- в) председательствует на заседаниях Комиссии;
- г) подписывает протоколы заседаний Комиссии;

д) выполняет иные функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач Комиссии.

4.2. При отсутствии на заседании Комиссии председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.3. Заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии обязаны:

- а) заблаговременно знакомиться с материалами заседания Комиссии;
- б) присутствовать на заседаниях Комиссии;
- в) соблюдать порядок и этические нормы в процессе обсуждения рассматриваемых вопросов и принятия решений;
- г) аргументированно излагать свою позицию, давать мотивированные замечания и (или) дополнения (в случае их наличия) к представленным материалам;

д) в случае необходимости направлять свое мнение по вопросам повестки заседания Комиссии в письменном виде исполнительному органу государственной власти Ивановской области, осуществляющему организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии.

4.4. Члены Комиссии вправе:

- а) получать информацию о деятельности Комиссии;
- б) вносить вопросы в повестку заседания Комиссии;
- в) требовать созыва заседания Комиссии;
- г) осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Положением.

4.5. Члены Комиссии не вправе использовать свое положение и полученную в ходе заседаний Комиссии информацию в личных интересах, а также допускать их использование в личных интересах другими лицами.

4.6. Членство в Комиссии осуществляется на общественных началах.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов.

В случае если на очном заседании кворум отсутствует, председатель Комиссии вправе принять решение о переносе заседания на другую дату.

5.2. Дату проведения заседания определяет председатель Комиссии.

5.3. Работу Комиссии организует ответственный секретарь Комиссии. Ответственный секретарь Комиссии является членом Комиссии.

5.4. Ответственный секретарь Комиссии в рамках своей компетенции:

- а) согласовывает с председателем Комиссии дату проведения заседания Комиссии;
- б) определяет повестку заседания Комиссии и согласовывает ее с председателем Комиссии;

в) уведомляет членов Комиссии и иных заинтересованных лиц о дате, месте, времени и повестке заседания Комиссии;

г) организует работу по предварительной обработке документов и подготовке материалов по вопросам повестки дня заседания Комиссии;

д) обеспечивает при необходимости присутствие экспертов на заседании Комиссии;

е) обеспечивает рассылку членам Комиссии и иным заинтересованным лицам материалов по вопросам повестки дня заседания Комиссии;

ж) уведомляет членов Комиссии и иных заинтересованных лиц о решениях, принятых Комиссией;

з) представляет материалы по вопросам повестки на заседании Комиссии;

и) оформляет протокол заседания Комиссии и выписку из него;

к) осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения работы Комиссии.

5.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя Комиссии является решающим.

5.6. Решения, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании Комиссии и ответственный секретарь Комиссии.

5.7. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в службе государственной жилищной инспекции Ивановской области.

5.8. Контроль за исполнением решений, принятых по результатам заседания Комиссии, осуществляется председателем Комиссии.