



# **ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.03.2024 № 105-п

г. Иваново

### **Об утверждении Положения о Департаменте туризма Ивановской области**

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 06.05.2011 № 42-ОЗ «О Правительстве Ивановской области», указом Губернатора Ивановской области от 12.10.2023 № 94-уг «О передаче Департаменту туризма Ивановской области отдельных полномочий и о внесении изменений в указ Губернатора Ивановской области от 11.11.2022 № 145-уг «О системе и структуре исполнительных органов государственной власти Ивановской области», в связи с передачей полномочий по созданию благоприятных условий для развития туризма Департаменту туризма Ивановской области Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить Положение о Департаменте туризма Ивановской области (прилагается).

**Губернатор  
Ивановской области**



**С.С. Воскресенский**

Приложение к постановлению  
Правительства Ивановской области  
от 21.03.2024 № 105-п

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о Департаменте туризма Ивановской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Департамент туризма Ивановской области (далее – Департамент) является центральным исполнительным органом государственной власти Ивановской области, проводящим государственную политику и осуществляющим отраслевое управление и координацию по вопросам создания благоприятных условий для развития туризма на территории Ивановской области, а также осуществляющим нормативное правовое и функциональное регулирование в сфере туризма Ивановской области.

1.2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, Уставом Ивановской области, законами Ивановской области, указами и распоряжениями Губернатора Ивановской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ивановской области, а также настоящим Положением.

1.3. Департамент осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными исполнительными органами государственной власти, федеральными учреждениями, органами государственной власти (государственными органами) Ивановской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области (далее – органы местного самоуправления), общественными объединениями, организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, средствами массовой информации.

1.4. Финансовое обеспечение деятельности Департамента осуществляется за счет средств областного бюджета.

1.5. Структура и предельная штатная численность Департамента утверждаются Губернатором Ивановской области.

1.6. Департамент входит в систему исполнительных органов государственной власти Ивановской области, является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в управлении Федерального казначейства по Ивановской области, печати с изображением Государственного герба Российской Федерации и герба Ивановской области, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Департамент в пределах своей компетенции может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.8. Департамент в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Ивановской области, права владения, пользования и распоряжения.

1.9. Место нахождения Департамента: 153000, Ивановская область, г. Иваново, ул. Жарова, д. 10.

## **2. Основные задачи Департамента**

На Департамент возлагаются следующие задачи:

2.1. Создание благоприятных условий для развития туризма на территории Ивановской области в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», за исключением полномочий по созданию благоприятных условий для развития туризма, отнесенных законом Ивановской области к полномочиям Ивановской областной Думы, Губернатора Ивановской области и Правительства Ивановской области.

2.2. Участие в реализации государственной политики в сфере туризма на территории Ивановской области.

2.3. Развитие межрегиональных и международных связей в области туризма в пределах своей компетенции.

2.4. Создание благоприятных условий для развития туристской индустрии в Ивановской области, в том числе формирование на территории Ивановской области конкурентоспособного туристско-рекреационного комплекса, обеспечивающего увеличение вклада индустрии туризма в социально-экономическое развитие Ивановской области.

2.5. Оказание государственной поддержки развития туризма в Ивановской области, в том числе привлечение инвестиций в развитие туристской индустрии в Ивановской области.

## **3. Полномочия и функции Департамента**

Департамент в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия и функции:

3.1. Разрабатывает и вносит в установленном указом Губернатора Ивановской области порядке Губернатору Ивановской области или в Правительство Ивановской области проекты правовых актов Ивановской области в установленной сфере деятельности.

Осуществляет систематический мониторинг правовых актов Губернатора Ивановской области, Правительства Ивановской области на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Ивановской области по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Департамента, своевременное внесение проектов правовых актов, приводящих их в соответствие с действующим законодательством.

3.2. Разрабатывает проекты государственных программ Ивановской области в установленной сфере деятельности, участвует в их реализации.

3.3. Участвует в реализации государственных программ Российской Федерации в установленной сфере деятельности.

3.4. Разрабатывает и вносит в Правительство Ивановской области, Губернатору Ивановской области предложения:

3.4.1. В проекты государственных программ Ивановской области по развитию, укреплению и технической модернизации объектов туризма в Ивановской области.

3.4.2. По расширению международных связей в сфере туризма.

3.4.3. По участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях в субъектах Российской Федерации и за рубежом в установленной сфере деятельности.

3.5. Разрабатывает и вносит в федеральные органы государственной власти заявки Ивановской области по участию в государственных программах Российской Федерации в сфере туризма.

3.6. Обеспечивает разработку и реализацию документов стратегического планирования в сфере туризма по вопросам, отнесенным к полномочиям Ивановской области.

3.7. Осуществляет полномочия главного администратора доходов областного бюджета и главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, предусмотренных на содержание Департамента и реализацию возложенных на него задач.

3.8. Осуществляет мониторинг, анализирует состояние туризма в Ивановской области, информирует Правительство Ивановской области о состоянии дел в сфере туризма.

3.9. Осуществляет оказание консультативной помощи органам местного самоуправления, юридическим лицам по вопросам туризма.

3.10. Обеспечивает сбор, обработку и анализ статистической информации, поступающей из организаций туризма Ивановской области.

3.11. Содействует в создании, реконструкции или восстановлении инфраструктуры туристской отрасли в Ивановской области.

3.12. Организует участие в информационном обеспечении туризма, создание в Ивановской области туристских информационных центров и обеспечение их функционирования.

3.13. Разрабатывает и утверждает список рекомендуемых туристских маршрутов (других маршрутов передвижения) для прохождения группами туристов с участием детей в рамках

осуществления самодеятельного туризма и для прохождения организованными группами детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления, а также размещает его на официальном сайте Департамента в сети Интернет.

3.14. Участвует в реализации стратегии развития туризма в Ивановской области.

3.15. Реализует мероприятия по государственной поддержке субъектов туристской индустрии в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Ивановской области.

3.16. Предоставляет государственную услугу Ивановской области в сфере туризма по выдаче аттестата экскурсовода (гида) или гида-переводчика и нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика.

3.17. Создает аттестационную комиссию для аттестации экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков, вносит сведения об экскурсоводах (о гидах) и о гидах-переводчиках в единый федеральный реестр экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков.

3.18. Оказывает содействие в развитии социального туризма, детского туризма и самодеятельного туризма на территории Ивановской области.

3.19. Содействует в продвижении туристских продуктов Ивановской области на внутреннем и мировом туристских рынках.

3.20. Содействует проведению в установленных законодательством Российской Федерации формах рекламных акций, изданию печатной продукции о туристских ресурсах Ивановской области, о деятельности и услугах, оказываемых туроператорами и турагентами, осуществляющими свою деятельность на территории Ивановской области.

3.21. Участвует в разработке и оказывает содействие в реализации календарного плана основных мероприятий в сфере туризма в Ивановской области.

3.22. Обеспечивает развитие межрегиональных и международных связей в области туризма, в том числе представляет Ивановскую область на туристических выставках, проводимых на территории Ивановской области, Российской Федерации и за рубежом, содействует формированию делегаций Ивановской области для участия в международных туристических выставках, конференциях и конгрессах по туризму.

3.23. Содействует участию туроператоров (турагентов), осуществляющих свою деятельность на территории Ивановской области, в международных, межрегиональных и областных выставках.

3.24. Обеспечивает реализацию мер по созданию системы навигации и ориентирования в сфере туризма на территории Ивановской области.

3.25. Организует создание и обеспечение благоприятных условий для беспрепятственного доступа туристов (экскурсантов) к туристским ресурсам, находящимся на территории Ивановской области, координирует обеспечение доступа туристов (экскурсантов) к средствам связи, а также получение медицинской, правовой и иных видов неотложной помощи.

3.26. Проводит государственную и региональную политику по развитию инвестиционной деятельности, направленной на создание благоприятных условий для развития туризма на территории Ивановской области.

3.27. Осуществляет полномочия государственного заказчика по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ивановской области в установленной сфере деятельности.

3.28. Осуществляет внедрение стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 № 768-р, в пределах своей компетенции.

3.29. Осуществляет мероприятия по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

3.30. В пределах своей компетенции организует и обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области в отношении государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в Департаменте, и работников Департамента, занимающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ивановской области.

3.31. В пределах своей компетенции организует и обеспечивает воинский учет и бронирование государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в Департаменте, и работников Департамента, занимающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ивановской области, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации.

3.32. Обеспечивает проведение мероприятий по организации приема граждан, своевременному и полному рассмотрению устных и письменных обращений, принятию по ним решений и направлению по ним ответов заявителям.

3.33. Обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области организацию работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Департамента.

3.34. Проводит работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Обеспечивает в пределах своей

компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации ограниченного доступа.

3.35. Представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность о результатах своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

3.36. Представляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, интересы Ивановской области во всех судах судебной системы Российской Федерации по вопросам, находящимся в ведении Департамента.

3.37. Участвует от имени Ивановской области в судах в качестве представителя ответчика по искам к Ивановской области о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) Департамента или должностных лиц Департамента, в том числе в результате издания актов, не соответствующих закону или иному правовому акту.

3.38. Создает координационные и совещательные органы, в том числе межведомственные, в сфере деятельности Департамента.

3.39. Обеспечивает ведение интернет-сайта Департамента.

3.40. Осуществляет организацию и реализацию в пределах своей компетенции Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации, утвержденного на текущий период, и других мероприятий по противодействию идеологии терроризма.

3.41. Осуществляет в пределах своих полномочий реализацию мер в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также исполнение решений антитеррористической комиссии Ивановской области.

3.42. В пределах своей компетенции осуществляет в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации защиту информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении информации, обрабатываемой в информационных системах Департамента.

3.43. Обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

3.44. Формирует и предоставляет данные по курируемой отрасли, необходимые для разработки прогноза баланса трудовых ресурсов Ивановской области в порядке, установленном Правительством Ивановской области.

3.45. Осуществляет иные функции, отнесенные к компетенции Департамента законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

#### 4. Права Департамента

В целях реализации установленных полномочий и функций Департамент имеет право:

4.1. Вносить предложения Губернатору Ивановской области, в Правительство Ивановской области по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

4.2. В установленном порядке запрашивать у федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ивановской области, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц информационно-аналитические материалы, включая статистические, необходимые для исполнения возложенных на Департамент полномочий и функций.

4.3. Принимать правовые акты, имеющие нормативный характер, в виде приказов и правовые акты, не имеющие нормативного характера, в виде распоряжений по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

4.4. Обращаться в судебные органы с исковыми требованиями в отношении юридических и физических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

4.5. Привлекать в установленном порядке для решения вопросов, относящихся к компетенции Департамента, организации и специалистов для консультаций, подготовки проектов правовых актов Ивановской области, относящихся к сфере деятельности Департамента, проведения аналитической и экспертной работы, направленной на совершенствование системы управления, в установленной для Департамента сфере деятельности.

4.6. Давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Департамента.

4.7. Создавать при Департаменте комиссии, совещательные и экспертные органы (советы, рабочие группы и др.) в установленной сфере деятельности.

4.8. Созывать по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, совещания руководителей и специалистов заинтересованных органов государственной власти Ивановской области и иных организаций.

4.9. Заключать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ивановской области, государственные контракты (договоры) с юридическими и физическими лицами в целях выполнения возложенных на Департамент задач.

4.10. Иметь иные права в соответствии с федеральным законодательством, законами и нормативными правовыми актами Ивановской области, необходимые для решения задач и выполнения полномочий Департамента.



## 5. Организация деятельности Департамента

5.1. Департамент возглавляет член Правительства Ивановской области – директор Департамента (далее – директор Департамента), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Ивановской области.

Директор Департамента несет ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих функций.

Директор Департамента имеет заместителей.

5.2. Директор Департамента:

5.2.1. Организует работу Департамента, руководит деятельностью Департамента на принципах единоначалия.

5.2.2. Без доверенности действует от имени Департамента, представляет его интересы в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти (государственных органах) Ивановской области, судебных органах, органах местного самоуправления, в организациях независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, выдает доверенности должностным лицам Департамента в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.3. Утверждает бюджетную смету Департамента в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на содержание Департамента, а также штатное расписание Департамента в двух экземплярах, один из которых передается на хранение в управление государственной службы и кадров Правительства Ивановской области (далее – управление) в течение 2 рабочих дней со дня его утверждения.

5.2.4. Обеспечивает внесение на рассмотрение Правительства Ивановской области проекта положения о Департаменте, изменений к нему.

5.2.5. Обеспечивает внесение на рассмотрение Губернатору Ивановской области проекта структуры Департамента, изменений в нее.

5.2.6. Утверждает положения о структурных подразделениях Департамента и представляет копии положений в управление в течение 2 рабочих дней со дня их утверждения.

5.2.7. Осуществляет в отношении государственных гражданских служащих Ивановской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в Департаменте (далее – гражданские служащие), полномочия представителя нанимателя в пределах компетенции, установленной указом Губернатора Ивановской области.

Назначает (принимает) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на должность, заключает трудовые договоры, утверждает должностные инструкции и увольняет работников Департамента, занимающих должности, не являющиеся

должностями государственной гражданской службы Ивановской области (далее – работники Департамента).

5.2.8. Обеспечивает разработку проектов должностных регламентов заместителей директора Департамента, а также проектов изменений к должностным регламентам в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством и направляет их на согласование в управление.

5.2.9. Обеспечивает соблюдение гражданскими служащими служебного распорядка Департамента, служебных контрактов, должностных регламентов, а также соблюдение работниками Департамента правил внутреннего трудового распорядка, трудовых договоров, должностных инструкций.

5.2.10. Обеспечивает соблюдение гражданскими служащими и работниками Департамента порядка работы со служебными документами.

5.2.11. Подписывает правовые акты Департамента в форме приказов и распоряжений по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

5.2.12. Обеспечивает оформление и представление документов для награждения и поощрения гражданских служащих, других лиц, осуществляющих деятельность в сфере туризма, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

5.2.13. От имени Департамента совершает сделки, подписывает государственные контракты (договоры) и соглашения, заключаемые Департаментом в пределах его компетенции.

5.2.14. Подписывает бухгалтерскую и статистическую отчетность Департамента, несет ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации и Ивановской области, за нарушение законодательства о бухгалтерском учете и порядка предоставления статистической отчетности.

5.2.15. Обеспечивает соблюдение государственной, служебной тайн, а также защиту охраняемых законодательством Российской Федерации и Ивановской области прав и законных интересов физических и юридических лиц в Департаменте.

5.2.16. Несет ответственность за организацию работ и создание условий по защите государственной тайны в Департаменте, а также за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

5.2.17. Утверждает ежегодный план работы Департамента.

5.2.18. Распоряжается финансовыми средствами, предусмотренными бюджетной сметой Департамента.

5.2.19. Осуществляет прием граждан, рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

5.2.20. Обеспечивает своевременную разработку и внесение в установленном порядке изменений в правовые акты Губернатора

Ивановской области, Правительства Ивановской области в целях приведения их в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Ивановской области по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Департамента.

5.2.21. Несет ответственность за реализацию возложенных на Департамент задач и осуществление Департаментом своих полномочий и функций.

5.2.22. Несет ответственность за состояние антикоррупционной работы в Департаменте.

5.2.23. Осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области.

## **6. Реорганизация и ликвидация Департамента**

6.1. Реорганизация, смена наименования или ликвидация Департамента осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области.

6.2. При реорганизации, ликвидации Департамента или прекращении работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, иную информацию ограниченного доступа, Департамент обеспечивает сохранность этих сведений и их носителей путем разработки и осуществления мер режима секретности, защиты информации, правил охраны и пожарной безопасности.

6.3. При реорганизации или ликвидации Департамента высвобождаемым гражданским служащим гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ивановской области.