



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 22.08.2024 № 71-уг

г. Иваново

О внесении изменений в указ Губернатора Ивановской области от 23.04.2002 № 63-уг «О межведомственной комиссии по охране труда»

В соответствии с указом Губернатора Ивановской области от 12.11.2019 № 105-уг «Об утверждении Порядка создания и деятельности консультативных и совещательных органов, создаваемых Губернатором Ивановской области и Правительством Ивановской области, и признании утратившими силу некоторых указов Губернатора Ивановской области», в целях совершенствования деятельности межведомственной комиссии по охране труда **п о с т а н о в л я ю:**

Внести в указ Губернатора Ивановской области от 23.04.2002 № 63-уг «О межведомственной комиссии по охране труда» следующие изменения:

1. В преамбуле слова «Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ» заменить словами «Трудовым кодексом Российской Федерации, указом Губернатора Ивановской области от 12.11.2019 № 105-уг “Об утверждении Порядка создания и деятельности консультативных и совещательных органов, создаваемых Губернатором Ивановской области и Правительством Ивановской области, и признании утратившими силу некоторых указов Губернатора Ивановской области”».

2. В приложении к указу:

2.1. В абзаце девятом пункта 3 слова «Ивановским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации» заменить словами «отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ивановской области».

2.2. Пункт 5 изложить в новой редакции:

«5. Организация деятельности Комиссии и порядок работы Комиссии.

Персональный состав областной межведомственной комиссии по охране труда утверждается распоряжением Губернатора Ивановской области.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместители председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и члены Комиссии.

Председатель Комиссии организует и руководит работой Комиссии, председательствует на заседании Комиссии, распределяет обязанности между заместителями председателя Комиссии, ответственным секретарем Комиссии и членами Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет один из заместителей председателя Комиссии (по поручению председателя Комиссии).

Заместители председателя Комиссии контролируют выполнение решений Комиссии, выполняют поручения председателя Комиссии.

Председателем Комиссии является заместитель Председателя Правительства Ивановской области, курирующий вопросы охраны труда.

Члены Комиссии принимают участие в заседаниях Комиссии, вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также в повестку заседания Комиссии, принимают участие в обсуждении вопросов и принятии решений на заседаниях Комиссии, участвуют в подготовке материалов, предложений и вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

Ответственный секретарь Комиссии обеспечивает подготовку заседаний Комиссии в соответствии с утвержденным планом работы Комиссии, информирует членов Комиссии и приглашенных на заседание Комиссии представителей организаций о дате, времени, повестке дня заседания Комиссии и месте проведения заседания Комиссии, оформляет протокол заседания Комиссии, обобщает информацию о выполнении решений Комиссии для представления председателю Комиссии.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который утверждается председателем Комиссии.

Формой деятельности Комиссии являются заседания, которые проводятся в очной форме, в том числе посредством использования режима видео-конференц-связи, или в заочной форме. Решение о форме проведения заседания Комиссии принимает председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - один из заместителей председателя Комиссии, определенный председателем Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. В случае, когда присутствие члена Комиссии на заседании невозможно по уважительным причинам (временная нетрудоспособность, отпуск, служебная командировка), осуществляется его замена в порядке, установленном пунктом 4.12 Порядка создания и деятельности консультативных и совещательных органов, создаваемых Губернатором Ивановской области и

Правительством Ивановской области, утвержденного указом Губернатора Ивановской области от 12.11.2019 № 105-уг. О замене члена Комиссии председатель Комиссии уведомляется не позднее чем за 4 часа до начала соответствующего заседания. О замене члена Комиссии иными лицами указывается в протоколе заседания Комиссии. В случае замены члена Комиссии иными лицами указанные лица в полном объеме обладают правами и выполняют обязанности члена Комиссии.

При проведении заседания Комиссии в заочной форме ответственный секретарь Комиссии направляет всем членам Комиссии материалы по рассматриваемому вопросу, проект протокола заседания Комиссии и листы согласования к проекту протокола заседания Комиссии. Срок рассмотрения членами Комиссии материалов и проекта протокола заседания Комиссии - не более 3 рабочих дней со дня их получения. При наличии поступивших от членов Комиссии замечаний и дополнений ответственный секретарь Комиссии дорабатывает проект протокола заседания Комиссии. Согласование проекта протокола заседания Комиссии осуществляется путем подписания листа согласования к проекту протокола заседания Комиссии с указанием даты согласования. К итоговому проекту протокола заседания Комиссии прикладываются подписанные членами Комиссии листы согласования.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Решение Комиссии, заседание которой проводилось в заочной форме, считается принятым, если листы согласования к проекту протокола заседания Комиссии подписаны всеми членами Комиссии при отсутствии замечаний и дополнений.

Результаты рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, и решения Комиссии, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании Комиссии и ответственный секретарь Комиссии.

Решения Комиссии доводятся до сведения руководителей органов исполнительной власти Ивановской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных объединений, иных организаций путем рассылки протоколов заседаний Комиссии.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется комитетом Ивановской области по труду, содействию занятости населения и трудовой миграции.».

**Губернатор
Ивановской области**



С.С. Воскресенский