



## У К А З

### ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

27 июля 2015 года

№ 194-уг

Иркутск

#### **Об отдельных вопросах материального и социального обеспечения судей Уставного Суда Иркутской области**

В соответствии со статьей 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статьей 19 Закона Иркутской области от 28 ноября 2014 года № 135-ОЗ «Об Уставном Суде Иркутской области», статьями 11 – 14 Закона Иркутской области от 11 декабря 2014 года № 150-ОЗ «О материальном и социальном обеспечении судей Уставного Суда Иркутской области», руководствуясь статьей 59 Устава Иркутской области,

#### **ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Установить Порядок назначения, индексации и выплаты ежемесячного пожизненного содержания судьям Уставного Суда Иркутской области в отставке (прилагается).

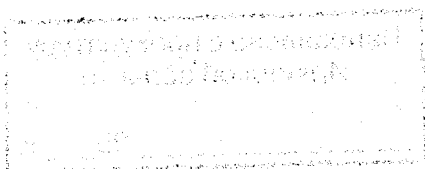
2. Установить Порядок выплаты единовременного пособия и компенсации при прекращении полномочий судьи Уставного Суда Иркутской области, выходного пособия судье Уставного Суда Иркутской области в отставке (прилагается).

3. Установить Порядок выплаты компенсации на приобретение проездных документов на все виды общественного транспорта городского, пригородного и местного сообщения лицам, замещавшим государственные должности Иркутской области в Уставном Суде Иркутской области (прилагается).

4. Настоящий указ вступает в силу через десять календарных дней после его официального опубликования.

Временно исполняющий  
обязанности Губернатора  
Иркутской области

С.В. Ерошенко



УСТАНОВЛЕН

указом Губернатора Иркутской  
области  
от 27 июля 2015 года № 194-уг

**ПОРЯДОК  
НАЗНАЧЕНИЯ, ИНДЕКСАЦИИ И ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО  
ПОЖИЗНЕННОГО СОДЕРЖАНИЯ СУДЬЯМ УСТАВНОГО СУДА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В ОТСТАВКЕ**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статьей 19 Закона Иркутской области от 28 ноября 2014 года № 135-ОЗ «Об Уставном Суде Иркутской области», статьей 13 Закона Иркутской области от 11 декабря 2014 года № 150-ОЗ «О материальном и социальном обеспечении судей Уставного Суда Иркутской области» регулирует отношения, связанные с назначением, индексацией и выплатой ежемесячного пожизненного содержания лицам, замещавшим государственные должности Иркутской области Председателя Уставного Суда Иркутской области, заместителя Председателя Уставного Суда Иркутской области, судьи Уставного Суда Иркутской области, ушедшим или удаленным в отставку (далее – судья).

2. В случаях приостановления отставки судьи в связи с признанием его безвестно отсутствующим ежемесячное пожизненное содержание выплачивается в равных долях его супруге (супругу), детям (далее – член семьи судьи).

3. Организация назначения, индексации и выплаты ежемесячного пожизненного содержания осуществляется Уставным Судом Иркутской области (далее – Суд).

4. Решения, предусмотренные пунктами 39, 48, 58, 68, 74 настоящего Порядка, принимаются Судом в форме распоряжения. Указанные решения могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством.

5. Вопросы, связанные с назначением, индексацией и выплатой ежемесячного пожизненного содержания, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с законодательством.

**ГЛАВА 2. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА НАЗНАЧЕНИЕМ  
ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОЖИЗНЕННОГО СОДЕРЖАНИЯ,  
ИЗМЕНЕНИЕМ ЕГО РАЗМЕРА, ВЫПЛАТОЙ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО  
ПОЖИЗНЕННОГО СОДЕРЖАНИЯ**

6. Для назначения ежемесячного пожизненного содержания, изменения размера ежемесячного пожизненного содержания судья (его представитель) обращается в Суд с заявлением о назначении ежемесячного пожизненного содержания, заявлением об изменении размера ежемесячного пожизненного содержания. Для выплаты ежемесячного пожизненного содержания, назначенного судье, член семьи судьи (его представитель) обращается в Суд с заявлением о выплате ежемесячного пожизненного содержания.

При совместном упоминании лица, заявления, указанные в абзаце первом настоящего пункта, именуются соответственно как «заявитель», «заявление».

7. Для назначения ежемесячного пожизненного содержания, изменения его размера, выплаты ежемесячного пожизненного содержания необходимы следующие документы:

- 1) паспорт судьи или иной документ, удостоверяющий его личность;
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность члена семьи судьи;
- 3) документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия представителя заявителя, – в случае обращения с заявлением представителя заявителя;
- 4) трудовая книжка судьи, иные документы, подтверждающие стаж работы судьи, предусмотренный пунктами 26, 27 и 29 настоящего Порядка;
- 5) справка (справки) о периодах трудовой деятельности, включаемых в стаж работы судьи в области юриспруденции, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 6) справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации по месту жительства судьи о назначении страховой пенсии по старости (инвалидности) либо о том, что страховая пенсия по старости (инвалидности) не назначалась (от получения страховой пенсии по старости (инвалидности) судья отказался);
- 7) документ, подтверждающий родство члена семьи судьи с судьей, отставка которого приостановлена в связи с признанием его безвестно отсутствующим.

8. Судья (его представитель) для назначения ежемесячного пожизненного содержания обязан представить документы, предусмотренные подпунктами 1, 3 – 5 пункта 7 настоящего Порядка.

Судья (его представитель) для изменения ежемесячного пожизненного содержания обязан представить документы, предусмотренные подпунктами 1, 3 пункта 7 настоящего Порядка.

Член семьи судьи (его представитель) обязан представить документы, предусмотренные подпунктами 2, 3, 7 пункта 7 настоящего Порядка.

Судья (его представитель) вправе представить документ, предусмотренный подпунктом 6 пункта 7 настоящего Порядка. Если указанный документ не представлен судьей (его представителем), Суд запрашивает указанный документ в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

9. Судья вправе не представлять в Суд документы, предусмотренные подпунктами 4, 5 пункта 7 настоящего Порядка, если его стаж работы, предусмотренный пунктом 26 настоящего Порядка, составляет не менее 27 полных лет.

10. Заявление о назначении ежемесячного пожизненного содержания должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) судьи, а в случаях, когда заявление составляется его представителем, – также фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) представителя судьи;

2) последняя государственная должность Иркутской области, которую замещал судья перед уходом (удалением) в отставку;

3) дата рождения судьи;

4) серия и номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность судьи, дата выдачи указанных документов, наименование выдавшего их органа;

5) адрес места жительства судьи;

6) номер телефона судьи и (или) адрес его электронной почты (при наличии);

7) наличие (отсутствие) фактов получения судьей пенсии по общим основаниям, ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости и страховой пенсии по инвалидности лицам, замещавшим государственные должности Иркутской области, пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности государственной гражданской службы Иркутской области;

8) наличие (отсутствие) фактов избрания в отношении судьи в качестве меры пресечения заключения под стражу на момент подачи заявления о назначении ежемесячного пожизненного содержания;

9) способ, которым судья желает получать ежемесячное пожизненное содержание (через организации федеральной почтовой связи или через кредитную организацию, при выборе последнего способа – также наименование кредитной организации и номер лицевого счета судьи).

11. Судья, получающий ежемесячное пожизненное содержание, обязан не позднее 10 рабочих дней со дня его регистрации по новому месту жительства в местности, где районный коэффициент установлен Правительством Российской Федерации в ином размере по сравнению с районным коэффициентом, установленным для местности, в которой проживал судья, подать в Суд заявление об изменении размера ежемесячного пожизненного содержания по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

12. Заявление о выплате ежемесячного пожизненного содержания члену семьи судьи должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) члена семьи судьи, а в случаях, когда заявление составляется его представителем – также фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) представителя члена семьи судьи;

2) документы, подтверждающие степень родства члена семьи судьи с судьей, отставка которого приостановлена в связи с признанием его безвестно отсутствующим;

3) серия и номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность члена семьи судьи, дата выдачи указанных документов, наименование выдавшего их органа;

4) адрес места жительства члена семьи судьи;

5) номер телефона члена семьи судьи и (или) адрес его электронной почты – при наличии;

6) способ, которым член семьи судьи желает получать ежемесячное пожизненное содержание (через организации федеральной почтовой связи или через кредитную организацию, при выборе последнего способа – также наименование кредитной организации и номер лицевого счета члена семьи судьи);

7) сведения о судьбе, отставка которого приостановлена в связи с признанием его безвестно отсутствующим, указанные в подпунктах 1 – 5 пункта 10 настоящего Порядка.

13. Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, могут быть представлены заявителем (его представителем) одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в Суд. В этом случае представляются подлинники документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка. Лицо, ответственное за прием документов в Суде, снимает копии с указанных подлинников и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;

2) в письменной форме на бумажном носителе через организации почтовой связи по почтовому адресу Суда. В этом случае представляются подлинники документов, предусмотренных подпунктами 5 и 6, а также копии документов, предусмотренных подпунктами 1 – 4, 7 пункта 7 настоящего Порядка. Подлинность подписи на заявлении и подлинность прилагаемых к нему копий документов должны быть засвидетельствованы нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

3) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг. При представлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме могут использоваться другие средства информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации. В этом случае заявление заверяется электронной подписью в соответствии с законодательством. Порядок оформления документов, прилагаемых к заявлению, определяется правовым актом Суда.

14. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, должны быть рассмотрены не позднее рабочего дня, следующего за

днем, когда указанные документы поступили в Суд, в случае их представления способом, предусмотренным подпунктом 1 пункта 13 настоящего Порядка, – в день представления указанных документов. По результатам рассмотрения заявления и документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, лицо, ответственное за прием документов в Суде, принимает одно из следующих решений:

- 1) о принятии заявления;
- 2) об отказе в принятии заявления.

15. В случае принятия решения о принятии заявления лицо, ответственное за прием документов в Суде, регистрирует представленные документы в журнале регистрации заявлений в течение дня, когда было принято указанное решение.

Днем обращения заявителя (его представителя) за назначением ежемесячного пожизненного содержания, изменением его размера или выплатой ежемесячного пожизненного содержания считается дата регистрации заявления и документов, представленных в Суд.

16. В случаях представления заявления и документов способами, предусмотренными подпунктами 1 и 2 пункта 13 настоящего Порядка, лицо, ответственное за прием документов в Суде, после регистрации документов в журнале регистрации заявлений выдает (направляет) заявителю письменную расписку-уведомление о принятии документов:

- 1) при представлении документов способом, предусмотренным подпунктом 1 пункта 13 настоящего Порядка, в день регистрации заявления и документов;
- 2) при представлении документов способом, предусмотренным подпунктом 2 пункта 13 настоящего Порядка, через организации почтовой связи по почтовому адресу места жительства заявителя, указанному в заявлении, не позднее 3 рабочих дней после их регистрации.

17. Решение об отказе в принятии заявления принимается в следующих случаях:

- 1) заявление не соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 10, 11 или 12 настоящего Порядка соответственно;
- 2) представлены не все документы в соответствии с абзацами первым - третьим пункта 8 настоящего Порядка;
- 3) представленные документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктом 13 настоящего Порядка;
- 4) в отношении судьи (члена семьи судьи) на основании представленных документов уже принято решение, предусмотренное пунктами 39, 48, 58 настоящего Порядка, за исключением случаев принятия решения об отказе в назначении ежемесячного пожизненного содержания в связи с отзывом судьей заявления о назначении ежемесячного пожизненного содержания.

18. В случае принятия решения об отказе в принятии заявления заявление и документы возвращаются заявителю (его представителю) в течение 3 рабочих дней со дня его принятия с письменным указанием причин отказа, а в случаях подачи заявления способом, предусмотренным

подпунктом 1 пункта 13 настоящего Порядка, – в день принятия указанного решения с устным указанием причин отказа.

19. Судья вправе в любой момент после принятия решения о принятии заявления о назначении ежемесячного пожизненного содержания и до вынесения решения о назначении ежемесячного пожизненного содержания (об отказе в назначении ежемесячного пожизненного содержания) отозвать свое заявление путем направления в Суд письменного заявления по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. Указанное заявление подается судьей (его представителем) в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

### **ГЛАВА 3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОЖИЗНЕННОГО СОДЕРЖАНИЯ**

20. Размер ежемесячного пожизненного содержания определяется однократно при уходе (удалении) судьи в отставку. Последующие изменения, характеризующие данные судьи, не являются основанием для изменения размера начисленного ему ежемесячного пожизненного содержания, за исключением случаев переезда судьи на постоянное место жительства в местность, где районный коэффициент установлен Правительством Российской Федерации в ином размере по сравнению с районным коэффициентом, установленным для местности, в которой прежде проживал судья.

21. Размер ежемесячного пожизненного содержания судьи определяется исходя из размера составляющих его ежемесячного денежного вознаграждения, предусмотренных частью 1 статьи 3 Закона Иркутской области от 11 декабря 2014 года № 150-ОЗ «О материальном и социальном обеспечении судей Уставного Суда Иркутской области», на момент ухода (удаления) его в отставку.

22. Ежемесячное пожизненное содержание назначается в размере 80 процентов ежемесячного денежного вознаграждения, определенного в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка, если судья соответствует одному из следующих требований:

- 1) имеет стаж работы судьей Суда не менее 20 полных лет;
- 2) имеет стаж работы судьей Суда не менее 10 полных лет и стаж работы в области юриспруденции не менее 25 лет, а также достиг возраста для мужчин – 60 лет, для женщин – 55 лет.

23. Если стаж работы судьей Суда судьи, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктом 22 настоящего Порядка, составляет менее 20 полных лет, и судья достиг возраста для мужчин – 55 лет, для женщин – 50 лет, то ежемесячное пожизненное содержание ему назначается в размере, исчисляемом от размера ежемесячного пожизненного содержания, предусмотренного пунктом 22 настоящего Порядка, пропорционально количеству полных лет стажа работы судьи судьей Суда.

24. Если стаж работы судьи судьей Суда составляет более 20 полных лет, то ежемесячное пожизненное содержание ему назначается в размере,

увеличенном от размера ежемесячного пожизненного содержания, предусмотренного пунктом 22 настоящего Порядка, из следующего расчета – за каждый год стажа работы свыше 20 полных лет – увеличивается на один процент указанного содержания, но всего не более 85 процентов ежемесячного денежного вознаграждения лица, замещающего соответствующую государственную должность Иркутской области в Суде.

25. Размер ежемесячного пожизненного содержания судьи, определенный в соответствии с пунктами 21 – 24 настоящего Порядка, увеличивается на районный коэффициент, устанавливаемый Правительством Российской Федерации в зависимости от района (местности) проживания, на весь период проживания судьи в соответствующем районе (местности).

При выезде судьи, получающего ежемесячное пожизненное содержание, на новое постоянное место жительства размер его ежемесячного пожизненного содержания определяется с учетом районного коэффициента по новому месту жительства на весь период проживания судьи в соответствующем районе (местности).

26. В стаж работы судьи судьей Суда включается время замещения им государственных должностей Иркутской области Председателя Суда, заместителя Председателя Суда, судьи Суда.

В стаж работы судьи судьей Суда не включается время, когда его полномочия судьи Суда были приостановлены и при этом ему в качестве меры пресечения было избрано заключение под стражу.

27. Если стаж работы судьи, предусмотренный пунктом 26 настоящего Порядка, составляет не менее 10 полных лет, то в стаж работы судьи судьей Суда также включается время предшествующей работы:

- 1) в аппарате Суда на должностях государственной гражданской службы Иркутской области, для замещения которых необходимо высшее юридическое образование;
- 2) прокурором;
- 3) следователем;
- 4) адвокатом.

В стаж работы судьи судьей Суда не включается стаж работы, предусмотренный настоящим пунктом, в случаях, предусмотренных статьей 7 Федерального закона от 10 января 1996 года № 6-ФЗ «О дополнительных гарантиях социальной защиты судей и работников аппаратов судов Российской Федерации».

28. Количество полных лет стажа работы судьи судьей Суда определяется путем деления на 365 суммарного количества дней стажа, определенного в соответствии с пунктами 26 и 27 настоящего Порядка.

29. В стаж работы судьи в области юриспруденции включается:

- 1) стаж работы судьи судьей Суда;
- 2) время работы на требующих высшего юридического образования государственных должностях Российской Федерации, государственных должностях субъектов Российской Федерации, должностях государственной службы, муниципальных должностях, должностях в существовавших до принятия Конституции Российской Федерации государственных органах



СССР, союзных республик СССР, РСФСР и Российской Федерации, должностях в юридических службах организаций, должностях в научных организациях, за исключением времени работы, исчисленного при определении стажа работы судьи судьей Суда;

3) время работы в качестве преподавателя юридических дисциплин по профессиональным образовательным программам;

4) время работы в качестве нотариуса;

5) время работы в качестве адвоката (за исключением времени работы, исчисленного при определении стажа работы судьи судьей Суда).

30. Количество полных лет стажа работы судьи в области юриспруденции определяется путем деления на 365 суммарного количества дней стажа, предусмотренного пунктом 29 настоящего Порядка.

31. Размер ежемесячного пожизненного содержания, выплачиваемого члену семьи судьи, исчисляется путем деления ежемесячного пожизненного содержания, выплачиваемого судье, отставка которого приостановлена в связи с признанием его безвестно отсутствующим, на общее количество членов семьи судьи.

Общее количество членов семьи судьи определяется на день приостановления отставки судьи в связи с признанием его безвестно отсутствующим.

#### **ГЛАВА 4. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ, ИНДЕКСАЦИИ И ИЗМЕНЕНИЯ РАЗМЕРА ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОЖИЗНЕННОГО СОДЕРЖАНИЯ, ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ВЫПЛАТЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОЖИЗНЕННОГО СОДЕРЖАНИЯ ЧЛЕНУ СЕМЬИ СУДЬИ**

32. Назначение ежемесячного пожизненного содержания производится с первого числа месяца, в котором судья обратился за ним, но не ранее чем со дня возникновения права на получение ежемесячного пожизненного содержания.

33. Ежемесячное пожизненное содержание назначается пожизненно.

34. Суд в течение 5 рабочих дней со дня обращения судьи за назначением ежемесячного пожизненного содержания рассматривает заявление о назначении ежемесячного пожизненного содержания, осуществляет проверку сведений, содержащихся в нем и приложенных к нему документах, а также проверку наличия (отсутствия) факта ухода (удаления) судьи в отставку.

35. Для проверки правильности исчисления стажа работы судьи, предусмотренного пунктами 27 и 29 настоящего Порядка, Суд в течение 5 рабочих дней со дня обращения судьи за назначением ежемесячного пожизненного содержания направляет запросы в органы и организации, стаж работы в которых указан в трудовой книжке и справках, представленных в соответствии с подпунктами 4 и 5 пункта 7 настоящего Порядка.

36. Не позднее 5 рабочих дней со дня получения ответов на запросы, предусмотренные абзацем четвертым пункта 8, пунктом 35 настоящего Порядка, а в случаях, когда такие запросы не делались – со дня обращения

судьи за назначением ежемесячного пожизненного содержания, но не позднее 25 календарных дней со дня обращения судьи за назначением ежемесячного пожизненного содержания, Суд исчисляет стаж работы судьи, предусмотренный пунктами 26, 27, 29 настоящего Порядка.

37. В течение 3 рабочих дней со дня исчисления стажа работы судьи, предусмотренного пунктами 26, 27, 29 настоящего Порядка, но не позднее 30 календарных дней со дня обращения судьи за назначением ежемесячного пожизненного содержания, Суд производит расчет размера ежемесячного пожизненного содержания судьи.

38. Рассмотрение заявления о назначении ежемесячного пожизненного содержания приостанавливается Судом в случае избрания в отношении судьи в качестве меры пресечения заключения под стражу. Основанием для приостановления рассмотрения заявления о назначении ежемесячного пожизненного содержания является постановление (определение) об избрании в отношении судьи в качестве меры пресечения заключения под стражу.

Основанием возобновления рассмотрения заявления о назначении ежемесячного пожизненного содержания и приложенных к нему документов является постановление (определение) об отмене (изменении на более мягкую) меры пресечения в отношении судьи.

В случае возобновления рассмотрения заявления о назначении ежемесячного пожизненного содержания его рассмотрение начинается вновь.

39. По результатам рассмотрения заявления о назначении ежемесячного пожизненного содержания и документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, проверки сведений, содержащихся в них, и проверки наличия (отсутствия) факта ухода (удаления) судьи в отставку Суд не позднее 30 календарных дней со дня обращения судьи за назначением ежемесячного пожизненного содержания принимает одно из следующих решений:

- 1) о назначении ежемесячного пожизненного содержания;
- 2) об отказе в назначении ежемесячного пожизненного содержания.

40. Решение о назначении ежемесячного пожизненного содержания должно содержать размер ежемесячного пожизненного содержания и дату, с которой назначается ежемесячное пожизненное содержание.

41. Решение об отказе в назначении ежемесячного пожизненного содержания принимается в случаях:

1) отзыва судьей заявления о назначении ежемесячного пожизненного содержания;

2) отсутствия у судьи права на получение ежемесячного пожизненного содержания в соответствии с частями 1 и 2 статьи 13 Закона Иркутской области от 11 декабря 2014 года № 150-ОЗ «О материальном и социальном обеспечении судей Уставного Суда Иркутской области»;

3) получения судьей пенсии по общим основаниям, ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости и страховой пенсии по инвалидности лицам, замещавшим государственные должности Иркутской области, или пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности государственной гражданской службы Иркутской области;

4) прекращения отставки судьи.

42. Решение об отказе в назначении ежемесячного пожизненного содержания должно содержать изложение оснований отказа в назначении ежемесячного пожизненного содержания.

43. Суд в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 39 настоящего Порядка, направляет судье копию принятого решения.

44. Изменение размера ежемесячного пожизненного содержания производится с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором судья, получающий ежемесячное пожизненное содержание, переехал на новое постоянное место жительства в местность, где районный коэффициент установлен Правительством Российской Федерации в ином размере по сравнению с районным коэффициентом, установленным для местности, в которой прежде проживал судья. Основанием для изменения размера ежемесячного пожизненного содержания является факт регистрации судьи, получающего ежемесячное пожизненное содержание, по новому месту жительства.

45. Основаниями для рассмотрения вопроса об изменении размера ежемесячного пожизненного содержания являются:

1) заявление об изменении размера ежемесячного пожизненного содержания, поданное в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку, и приложенные к нему документы;

2) сведения о регистрации судьи, получающего ежемесячное пожизненное содержание, по новому месту жительства, поступившие от государственных органов, органов местного самоуправления;

3) сведения о регистрации судьи, получающего ежемесячное пожизненное содержание, по новому месту жительства, поступившие от территориального органа Федеральной миграционной службы Российской Федерации.

46. Суд в течение 5 рабочих дней со дня обращения судьи, получающего ежемесячное пожизненное содержание, за изменением размера ежемесячного пожизненного содержания рассматривает заявление об изменении размера ежемесячного пожизненного содержания и начинает проверку сведений, содержащихся в нем и приложенных к нему документах.

Суд в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений, предусмотренных подпунктом 2 пункта 45 настоящего Порядка, начинает проверку указанных сведений.

47. Проверка достоверности сведений, содержащихся в заявлении об изменении размера ежемесячного пожизненного содержания и приложенных к нему документах, а также сведений, предусмотренных подпунктом 2 пункта 45 настоящего Порядка, осуществляется Судом путем направления запроса в территориальный орган Федеральной миграционной службы Российской Федерации о предоставлении адресно-справочной информации об адресе регистрации по месту жительства судьи, получающего ежемесячное пожизненное содержание.

48. В течение 5 рабочих дней со дня получения ответа на запрос, предусмотренный пунктом 47 настоящего Порядка, или со дня поступления сведений, предусмотренных подпунктом 3 пункта 45 настоящего Порядка, Суд принимает одно из следующих решений:

- 1) об изменении размера ежемесячного пожизненного содержания;
- 2) об отказе в изменении размера ежемесячного пожизненного содержания.

49. Решение об изменении размера ежемесячного пожизненного содержания должно содержать вновь определенный размер ежемесячного пожизненного содержания и дату, с которой начинается выплата ежемесячного пожизненного содержания в измененном размере.

50. Решение об отказе в изменении размера ежемесячного пожизненного содержания принимается в случаях:

- 1) неподтверждения факта регистрации судьи, получающего ежемесячное пожизненное содержание, по новому месту жительства в местности, где районный коэффициент установлен Правительством Российской Федерации в ином размере по сравнению с районным коэффициентом, установленным для местности, в которой прежде проживал судья;

- 2) установление Правительством Российской Федерации для местности, в которую на постоянное жительство переехал судья, получающий ежемесячное пожизненное содержание, районного коэффициента в том же размере, который установлен для местности, в которой прежде постоянно проживал судья;

- 3) прекращения отставки судьи.

51. Решение об отказе в изменении размера ежемесячного пожизненного содержания должно содержать описание оснований отказа в изменении размера ежемесячного пожизненного содержания.

52. Суд в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 48 настоящего Порядка, направляет судье, получающему ежемесячное пожизненное содержание, копию принятого решения.

53. Индексация ежемесячного пожизненного содержания осуществляется Судом в размерах и сроки, предусматриваемые для увеличения (индексации) должностных окладов лиц, замещающих государственные должности Иркутской области в Суде.

54. Ежемесячное пожизненное содержание выплачивается члену семьи судьи с первого числа месяца, в котором поступило обращение за выплатой ежемесячного пожизненного содержания, но не ранее чем со дня приостановления отставки судьи в связи с признанием его безвестно отсутствующим.

55. Суд в течение 5 рабочих дней со дня обращения члена семьи судьи за выплатой ежемесячного пожизненного содержания рассматривает заявление о выплате ежемесячного пожизненного содержания, осуществляет проверку сведений, содержащихся в нем и приложенных к нему документах,

а также проверяет наличие (отсутствие) факта приостановления отставки судьи в связи с признанием его безвестно отсутствующим.

56. В целях проверки сведений об общем количестве членов семьи судьи Суд не позднее 5 рабочих дней со дня обращения члена семьи судьи за выплатой ежемесячного пожизненного содержания направляет запрос в органы, реализующие полномочия по государственной регистрации актов гражданского состояния. Указанный запрос может не направляться в случаях, когда сведения об общем количестве членов семьи судьи были ранее получены Судом от соответствующих органов в связи с выплатой ежемесячного пожизненного содержания другому члену семьи судьи и член семьи судьи, обратившийся с заявлением о выплате ежемесячного пожизненного содержания, указан в этих сведениях.

57. В течение 5 рабочих дней со дня получения ответа на запрос, предусмотренный пунктом 56 настоящего Порядка, а в случае, когда такой запрос не направлялся, – со дня обращения члена семьи судьи за выплатой ежемесячного пожизненного содержания Суд производит расчет размера ежемесячного пожизненного содержания, подлежащего выплате члену семьи судьи.

58. По результатам рассмотрения заявления о выплате ежемесячного пожизненного содержания, прилагаемых к нему документов, проверки сведений, содержащихся в них, а также проверки наличия (отсутствия) факта приостановления отставки судьи в связи с признанием его безвестно отсутствующим Суд не позднее 30 календарных дней со дня обращения члена семьи судьи за выплатой ежемесячного пожизненного содержания принимает одно из следующих решений:

1) о выплате члену семьи судьи ежемесячного пожизненного содержания;

2) об отказе в выплате члену семьи судьи ежемесячного пожизненного содержания.

59. Решение о выплате члену семьи судьи ежемесячного пожизненного содержания должно содержать размер ежемесячного пожизненного содержания, подлежащего выплате члену семьи судьи, и дату, с которой члену семьи судьи осуществляется указанная выплата.

60. Решение об отказе в выплате члену семьи судьи ежемесячного пожизненного содержания принимается в случаях:

1) смерти члена семьи судьи или вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим;

2) лицо, обратившееся с заявлением о выплате ежемесячного пожизненного содержания, не является членом семьи судьи;

3) прекращения отставки судьи, отставка которого была приостановлена в связи с признанием его безвестно отсутствующим;

4) возобновления отставки судьи, отставка которого была приостановлена в связи с признанием его безвестно отсутствующим.

61. Решение об отказе в выплате члену семьи судьи ежемесячного пожизненного содержания должно содержать описание оснований отказа в выплате.

62. Суд в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 58 настоящего Порядка, направляет члену семьи судьи копию принятого решения.

## **ГЛАВА 5. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОЖИЗНЕННОГО СОДЕРЖАНИЯ**

63. Выплата ежемесячного пожизненного содержания производится ежемесячно один раз за текущий месяц.

64. Ежемесячное пожизненное содержание судье выплачивается одним из способов, указанных в соответствии с подпунктом 9 пункта 10 настоящего Порядка, членам семьи судьи – одним из способов, указанных в соответствии с подпунктом 6 пункта 12 настоящего Порядка.

65. Расходы по доставке ежемесячного пожизненного содержания осуществляются за счет средств областного бюджета.

66. Выплата ежемесячного пожизненного содержания судье приостанавливается в случае приостановления его отставки и избрания в отношении него в качестве меры пресечения заключения под стражу на основании постановления (определения) об избрании в отношении него в качестве меры пресечения заключения под стражу и решения Суда о приостановлении его отставки.

Выплата ежемесячного пожизненного содержания судье приостанавливается со дня вынесения постановления (определения) об избрании в отношении него в качестве меры пресечения заключения под стражу.

67. Выплата ежемесячного пожизненного содержания судье, приостановленная в соответствии с пунктом 66 настоящего Порядка, возобновляется со дня отмены или изменения на более мягкую меру пресечения, избранную в отношении него. Основанием возобновления выплаты ежемесячного пожизненного содержания является постановление (определение) об отмене (изменении на более мягкую) меры пресечения в отношении судьи.

68. Решение о приостановлении выплаты ежемесячного пожизненного содержания (возобновлении выплаты ежемесячного пожизненного содержания) принимается Судом не позднее 5 рабочих дней со дня выявления оснований для приостановления (возобновления) выплаты ежемесячного пожизненного содержания и должно содержать описание оснований его принятия.

69. Суд в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 68 настоящего Порядка, направляет судье, получающему ежемесячное пожизненное содержание (судье, выплата ежемесячного пожизненного содержания которого была приостановлена), копию принятого решения.

70. Судья вправе в связи с выбором получения пенсии на общих основаниях обратиться в Суд с заявлением о прекращении выплаты

ежемесячного пожизненного содержания по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку. Указанное заявление подается судьей (его представителем) в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

71. Выплата ежемесячного пожизненного содержания судье прекращается в случае:

1) прекращения его отставки;

2) подачи судьей заявления о прекращении выплаты ежемесячного пожизненного содержания.

72. Выплата ежемесячного пожизненного содержания члену семьи судьи прекращается в случае:

1) прекращения отставки судьи, отставка которого была приостановлена в связи с признанием его безвестно отсутствующим;

2) возобновления отставки судьи, отставка которого была приостановлена в связи с признанием его безвестно отсутствующим.

73. Выплата ежемесячного пожизненного содержания в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 71 и пунктом 72 настоящего Порядка, прекращается со дня прекращения (возобновления) отставки судьи.

Выплата ежемесячного пожизненного содержания в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 71 настоящего Порядка, прекращается со дня, указанного в заявлении судьи о прекращении выплаты ежемесячного пожизненного содержания, а в случаях, когда такой день в заявлении не указан, – со дня обращения судьи с заявлением о прекращении выплаты ежемесячного пожизненного содержания.

74. Решение о прекращении выплаты ежемесячного пожизненного содержания принимается Судом не позднее 30 календарных дней со дня поступления решений (сведений), являющихся основанием для прекращения выплаты ежемесячного пожизненного содержания.

75. Копия решения о прекращении выплаты ежемесячного пожизненного содержания не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия направляется лицу, получающему ежемесячное пожизненное содержание.

76. Денежные средства, излишне выплаченные судье, члену семьи судьи, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с законодательством.

Исполняющий обязанности первого  
заместителя Председателя  
Правительства Иркутской области



В.В. Игнатенко

Приложение 1  
к Порядку назначения, индексации и  
выплаты ежемесячного пожизненного  
содержания судьям Уставного Суда  
Иркутской области в отставке

**СПРАВКА**  
**О ПЕРИОДАХ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВКЛЮЧАЕМЫХ**  
**В СТАЖ РАБОТЫ В ОБЛАСТИ ЮРИСПРУДЕНЦИИ**

Справка выдана \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя)  
замещавшему должность \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, замещавшейся заявителем)  
для замещения которой требуется высшее юридическое образование в  
соответствии с \_\_\_\_\_,  
(наименование и реквизиты документа, которым установлено требование наличия высшего юридического  
образования для соответствующей должности)

п/п	№ записи в трудовой книжке	Дата приема и увольнения	Наименование государственного органа, органа местного самоуправления, организации, в котором замещалась должность	Наименование должности

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
государственного органа, органа местного  
самоуправления, организации)

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя  
государственного органа, органа  
местного самоуправления,  
организации)

М.П.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

<sup>1</sup> Не заполняется для должностей преподавателей юридических дисциплин по профессиональным образовательным программам, адвокатов, прокуроров, следователей и нотариусов.



Приложение 2  
к Порядку назначения, индексации и  
выплаты ежемесячного пожизненного  
содержания судьям Уставного Суда  
Иркутской области в отставке

В Уставный Суд Иркутской области

от \_\_\_\_\_

(фамилия)

\_\_\_\_\_

(имя)

\_\_\_\_\_

(отчество – при наличии)

\_\_\_\_\_

(номер телефона, адрес электронной почты – при наличии)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об изменении размера ежемесячного пожизненного содержания**

Прошу изменить размер ежемесячного пожизненного содержания,  
назначенного мне (гражданину, чьи интересы я представляю) (*нужное  
подчеркнуть*), а именно \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя и отчество)

\_\_\_\_\_

(дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность)

в связи с тем, что я (гражданин, чьи интересы я представляю) (*нужное  
подчеркнуть*) ранее проживал по следующему месту жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства в соответствии с регистрацией по месту жительства)

но с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года постоянно проживаю (проживает) по новому  
месту жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства в соответствии с регистрацией по месту жительства)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение 3  
к Порядку назначения, индексации и  
выплаты ежемесячного пожизненного  
содержания судьям Уставного Суда  
Иркутской области в отставке

В Уставный Суд Иркутской области

от \_\_\_\_\_  
(фамилия)

\_\_\_\_\_

(имя)

\_\_\_\_\_

(отчество – при наличии)

\_\_\_\_\_

(номер телефона, адрес электронной почты – при наличии)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об отзыве заявления о назначении ежемесячного пожизненного  
содержания**

Я, (гражданин, чьи интересы я представляю) (*нужное подчеркнуть*), а  
именно \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя и отчество)

\_\_\_\_\_

(дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность)

отзываю заявление о назначении ежемесячного пожизненного содержания,  
поданное мной (гражданином, чьи интересы я представляю) (*нужное  
подчеркнуть*) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в соответствии с пунктами 6–13  
Порядка назначения, индексации и выплаты ежемесячного пожизненного  
содержания судьям Уставного Суда Иркутской области в отставке.

Прошу прекратить рассмотрение моего заявления о назначении  
ежемесячного пожизненного содержания.

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение 4  
к Порядку назначения, индексации и  
выплаты ежемесячного пожизненного  
содержания судьям Уставного Суда  
Иркутской области в отставке

В Уставный Суд Иркутской области

от \_\_\_\_\_  
(фамилия)

\_\_\_\_\_

(имя)

\_\_\_\_\_

(отчество – при наличии)

\_\_\_\_\_

(номер телефона, адрес электронной почты – при наличии)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о прекращении выплаты ежемесячного пожизненного содержания**

Я, (гражданин, чьи интересы я представляю) (*нужное подчеркнуть*), а  
именно \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя и отчество)

\_\_\_\_\_

(дата рождения, наименование и номер документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность)

прошу прекратить выплату ежемесячного пожизненного содержания мне  
(гражданину, чьи интересы я представляю) (*нужное подчеркнуть*) с «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в связи с выбором получения пенсии на общих  
основаниях.

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(подпись)

## УСТАНОВЛЕН

указом Губернатора Иркутской области

от 27 июля 2015 года № 194-уг

# **ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ И КОМПЕНСАЦИИ ПРИ ПРЕКРАЩЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ СУДЬИ УСТАВНОГО СУДА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ВЫХОДНОГО ПОСОБИЯ СУДЬЕ УСТАВНОГО СУДА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В ОТСТАВКЕ**

## **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статьей 19 Закона Иркутской области от 28 ноября 2014 года № 135-ОЗ «Об Уставном Суде Иркутской области» (далее – Закон Иркутской области «Об Уставном Суде Иркутской области»), статьями 11, 12 Закона Иркутской области от 11 декабря 2014 года № 150-ОЗ «О материальном и социальном обеспечении судей Уставного Суда Иркутской области» (далее – Закон Иркутской области «О материальном и социальном обеспечении судей Уставного Суда Иркутской области») регулирует отношения, связанные с назначением и выплатой единовременного пособия и компенсации при прекращении полномочий судьи Уставного Суда Иркутской области, а также выходного пособия судье Уставного Суда Иркутской области в отставке.

2. Право на получение единовременного пособия в случае прекращения полномочий лица, замещавшего государственную должность Иркутской области Председателя Уставного Суда Иркутской области, заместителя Председателя Уставного Суда Иркутской области или судьи Уставного Суда Иркутской области, в связи со смертью указанного лица или вступлением в силу решения суда об объявлении его умершим (далее соответственно – судья, единовременное пособие) имеют следующие члены его семьи:

- 1) супруг (супруга);
- 2) родители;
- 3) несовершеннолетние дети, в том числе усыновленные (удочеренные).

При совместном упоминании лица, указанные в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта, именуются как «член семьи судьи».

3. Право на получение компенсации при прекращении полномочий судьи имеет лицо, замещавшее государственную должность Иркутской области Председателя Уставного Суда Иркутской области, заместителя Председателя Уставного Суда Иркутской области или судьи Уставного Суда Иркутской области, полномочия которого прекращены в связи с его отказом от перевода в другой суд в связи с упразднением Уставного Суда Иркутской области, а также если судья Уставного Суда Иркутской области оказывается состоящим в близком родстве или свойстве (супруг (супруга), родители,

дети, родные братья и сестры, дедушки, бабушки, внуки, а также родители, дети, родные братья и сестры супругов) с Председателем Уставного Суда Иркутской области или заместителем Председателя Уставного Суда Иркутской области (далее соответственно – бывший судья, компенсация).

4. Право на получение выходного пособия имеет судья, ушедший или удаленный в отставку (далее – судья в отставке).

5. Организация назначения и выплаты единовременного пособия, компенсации, выходного пособия осуществляется Уставным Судом Иркутской области (далее – Суд).

Решения Суда, предусмотренные пунктами 28, 35, 49 настоящего Порядка, принимаются в форме распоряжения. Указанные решения могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством.

6. Вопросы, связанные с назначением и организацией выплат единовременного пособия, компенсации и выходного пособия, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются в соответствии с законодательством.

## **ГЛАВА 2. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА НАЗНАЧЕНИЕМ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ, КОМПЕНСАЦИИ, ВЫХОДНОГО ПОСОБИЯ**

7. Для назначения единовременного пособия, компенсации, выходного пособия член семьи судьи, бывший судья, судья в отставке или его представитель обращается в Суд соответственно с заявлением о назначении единовременного пособия, компенсации или заявлением о назначении выходного пособия (далее соответственно – заявитель, заявление).

8. Для назначения единовременного пособия, компенсации, выходного пособия необходимы следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность судьи, бывшего судьи, судьи в отставке;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность члена семьи судьи;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя члена семьи судьи, бывшего судьи, судьи в отставке – в случаях, когда документы представлены представителем члена семьи судьи, бывшего судьи, судьи в отставке;

4) документы, подтверждающие степень родства члена семьи судьи с судьей;

5) трудовая книжка судьи, судьи в отставке, иные документы, подтверждающие стаж работы судьи, судьи в отставке, предусмотренный соответственно пунктами 22 и 23 или пунктами 41 и 42 настоящего Порядка;

6) справка о периодах трудовой деятельности судьи в отставке, включаемых в стаж работы, предусмотренный пунктом 42 настоящего Порядка, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

9. Член семьи судьи (его представитель) обязан представить документы, предусмотренные подпунктами 2 – 4 пункта 8 настоящего Порядка. Член семьи судьи (его представитель) вправе представить документы, предусмотренные подпунктом 5 пункта 8 настоящего Порядка.

Бывший судья (его представитель) обязан представить документы, предусмотренные подпунктами 1 и 3 пункта 8 настоящего Порядка.

Судья в отставке (его представитель) обязан представить документы, предусмотренные подпунктами 1, 3, 5, 6 пункта 8 настоящего Порядка. Судья в отставке вправе не представлять в Суд документы, предусмотренные подпунктами 5 и 6 пункта 8 настоящего Порядка, в случаях, когда ему в соответствии со статьей 13 Закона Иркутской области «О материальном и социальном обеспечении судей Уставного Суда Иркутской области» назначено ежемесячное пожизненное содержание.

10. Заявление о назначении единовременного пособия должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) члена семьи судьи, а в случаях, когда заявление составляется его представителем, – также фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) представителя;

2) дата рождения члена семьи судьи;

3) серия и номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность члена семьи судьи, дата выдачи указанных документов, наименование выдавшего их органа;

4) адрес места жительства члена семьи судьи;

5) номер телефона члена семьи судьи и (или) адрес его электронной почты – при наличии;

6) степень родства члена семьи судьи с судьей;

7) фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) судьи;

8) дата рождения судьи;

9) серия и номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность судьи, дата выдачи указанных документов, наименование выдавшего их органа;

10) последняя государственная должность Иркутской области в Суде, которую замещал судья;

11) способ, которым член семьи судьи желает получить единовременное пособие (через организации федеральной почтовой связи или через кредитную организацию, при выборе последнего способа – также наименование кредитной организации и номер лицевого счета члена семьи судьи).

11. Заявление о назначении компенсации должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) бывшего судьи, а в случаях, когда заявление составляется его представителем, – также фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) представителя;

2) дата рождения бывшего судьи;

3) серия и номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность бывшего судьи, дата выдачи указанных документов, наименование выдавшего их органа;

4) адрес места жительства бывшего судьи;

5) номер телефона бывшего судьи и (или) адрес его электронной почты – при наличии;

6) последняя государственная должность Иркутской области в Суде, которую замещал бывший судья перед прекращением его полномочий;

7) способ, которым бывший судья желает получить единовременное пособие (через организации федеральной почтовой связи или через кредитную организацию, при выборе последнего способа – также наименование кредитной организации и номер лицевого счета бывшего судьи).

12. Заявление о назначении выходного пособия должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) судьи в отставке, а в случаях, когда заявление составляется его представителем, – также фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) представителя;

2) дата рождения судьи в отставке;

3) серия и номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность судьи в отставке, дата выдачи указанных документов, наименование выдавшего их органа;

4) адрес места жительства судьи в отставке;

5) номер телефона судьи в отставке и (или) адрес его электронной почты – при наличии;

6) последняя государственная должность Иркутской области, которую замещал судья в отставке перед его уходом (удалением) в отставку;

7) способ, которым судья в отставке желает получить выходное пособие (через организации федеральной почтовой связи или через кредитную организацию, при выборе последнего способа – также наименование кредитной организации и номер лицевого счета судьи в отставке).

13. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, могут быть представлены заявителем или его представителем одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в Суд. В этом случае копии с подлинников документов снимает лицо, ответственное за прием документов в Суде, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;

2) в письменной форме на бумажном носителе через организации почтовой связи по почтовому адресу Суда. В этом случае представляются подлинники документов, предусмотренных подпунктом 6 пункта 8 настоящего Порядка, а также копии документов, предусмотренных подпунктами 1 – 5 пункта 8 настоящего Порядка соответственно. Подлинность подписи на заявлении и подлинность прилагаемых к нему

копий документов должны быть засвидетельствованы нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством на совершение нотариальных действий;

3) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг. При представлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме могут использоваться другие средства информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, которые определяются Правительством Российской Федерации. В этом случае заявление заверяется электронной подписью в соответствии с законодательством. Порядок оформления документов, прилагаемых к заявлению, определяется правовым актом Суда.

14. Заявление и прилагаемые к нему документы, представленные в соответствии с пунктами 7–13 настоящего Порядка, должны быть рассмотрены в течение рабочего дня, следующего за днем, когда указанные документы поступили в Суд, а в случае предоставления их способом, предусмотренным подпунктом 1 пункта 13 настоящего Порядка, – в день представления указанных документов.

15. По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов лицо, ответственное за прием документов в Суде, принимает одно из следующих решений:

- 1) о принятии заявления;
- 2) об отказе в принятии заявления.

16. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 15 настоящего Порядка, лицо, ответственное за прием документов в Суде, регистрирует представленные документы в журнале регистрации заявлений. Днем обращения за назначением единовременного пособия, компенсации или выходного пособия считается дата регистрации соответствующего заявления и прилагаемых к нему документов.

17. В случаях представления заявления и прилагаемых к нему документов способами, предусмотренными подпунктами 1 и 2 пункта 13 настоящего Порядка, лицо, ответственное за прием документов в Суде, после регистрации документов в журнале регистрации заявлений оформляет расписку-уведомление в получении документов, которую заверяет своей подписью. Указанная расписка-уведомление передается (направляется) члену семьи судьи, бывшему судье или судье в отставке соответственно, либо представителю указанного лица:

1) при предоставлении документов способом, предусмотренным подпунктом 1 пункта 13 настоящего Порядка, – в письменной форме на бумажном носителе лично лицу, подавшему заявление;

2) при предоставлении документов способом, предусмотренным подпунктом 2 пункта 13 настоящего Порядка, – не позднее 3 рабочих дней после дня принятия решения о принятии заявления в письменной форме на



бумажном носителе через организации почтовой связи по почтовому адресу места жительства, указанному в соответствии с подпунктом 4 пункта 10, подпунктом 4 пункта 11 или подпунктом 4 пункта 12 соответственно.

18. Решение об отказе в принятии заявления принимается в следующих случаях:

- 1) заявление содержит не все сведения, предусмотренные пунктами 10, 11 или 12 настоящего Порядка соответственно;
- 2) представлены не все документы в соответствии с пунктами 7 – 12 настоящего Порядка;
- 3) представленные документы не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктом 13 настоящего Порядка;
- 4) одни и те же персональные данные заявителя, указанные в разных документах, не совпадают;
- 5) на основании представленных документов в отношении заявителя уже принято решение, предусмотренное пунктами 28, 35 или 49 настоящего Порядка соответственно.

19. В случае принятия решения об отказе в принятии заявления заявление и прилагаемые к нему документы возвращаются лицу, подавшему заявление, в течение 3 рабочих дней со дня обращения с заявлением с письменным указанием причин отказа, а в случаях подачи заявления способом, предусмотренным подпунктом 1 пункта 13 настоящего Порядка, – незамедлительно после принятия указанного решения с устным указанием причин отказа.

### **ГЛАВА 3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ**

20. Единоновременное пособие назначается члену семьи судьи в размере, исчисляемом путем деления полного размера единовременного пособия, определяемого в соответствии с пунктами 21 – 24 настоящего Порядка, на общее количество членов семьи судьи.

Общее количество членов семьи судьи определяется на день смерти судьи (день вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим).

21. Полный размер единовременного пособия определяется путем умножения размера ежемесячного денежного вознаграждения судьи по последней занимаемой им государственной должности Иркутской области, определяемого в соответствии со статьей 3 Закона Иркутской области «О материальном и социальном обеспечении судей Уставного Суда Иркутской области» на момент прекращения полномочий, на количество полных лет стажа работы судьи судьей Суда, определяемого в соответствии с пунктами 22 и 23 настоящего Порядка. В случаях, когда указанный стаж составляет менее 12 полных лет, полный размер единовременного пособия определяется в размере 12 указанных ежемесячных денежных вознаграждений судьи.

22. В стаж работы судьи судьей Суда включается стаж замещения им государственных должностей Иркутской области Председателя Суда, заместителя Председателя Суда, судьи Суда.

В стаж работы судьи судьей Суда не включается время, когда его полномочия судьи Суда были приостановлены и при этом ему в качестве меры пресечения было избрано заключение под стражу.

23. Если стаж работы судьи, предусмотренный пунктом 22 настоящего Порядка, составляет не менее 10 полных лет, то в стаж работы судьи судьей Суда также включается стаж предшествующей работы:

1) в аппарате Суда на должностях государственной гражданской службы Иркутской области, для замещения которых необходимо высшее юридическое образование;

2) прокурором;

3) следователем;

4) адвокатом.

24. Количество полных лет стажа работы судьи судьей Суда определяется путем деления на 365 суммарного количества дней стажа, предусмотренного пунктами 22 и 23 настоящего Порядка.

25. Суд в течение 5 рабочих дней со дня обращения члена семьи судьи за назначением единовременного пособия рассматривает заявление о назначении единовременного пособия и осуществляет проверку сведений, содержащихся в нем, приложенных к нему документах, а также проверку наличия (отсутствия) факта прекращения полномочий судьи в связи с его смертью или вступлением в силу решения суда об объявлении его умершим.

26. В целях получения и проверки сведений об общем количестве членов семьи судьи Суд не позднее 5 рабочих дней со дня обращения члена семьи судьи за назначением единовременного пособия направляет запрос в органы, реализующие полномочия по государственной регистрации актов гражданского состояния, о количестве членов семьи судьи на день смерти судьи (день вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим). Запрос, предусмотренный настоящим пунктом, может не направляться в случаях, когда сведения об общем количестве членов семьи судьи были ранее получены Судом от органов, реализующих полномочия по государственной регистрации актов гражданского состояния, в связи с назначением единовременного пособия другому члену семьи судьи, и член семьи судьи, обратившийся за назначением единовременного пособия, указан в этих сведениях.

В случаях представления членом семьи судьи (его представителем) документов, предусмотренных подпунктом 5 пункта 8 настоящего Порядка, для проверки правильности исчисления стажа работы судьи, предусмотренного пунктами 22 и 23 настоящего Порядка, Суд в течение 5 рабочих дней со дня обращения члена семьи судьи за назначением единовременного пособия направляет запросы в органы и организации, стаж работы в которых указан в представленных документах.

27. В течение 5 рабочих дней со дня получения ответа на запросы, предусмотренные пунктом 26 настоящего Порядка, а в случаях, когда такие запросы не делались – со дня обращения члена семьи судьи за назначением единовременного пособия, Суд производит расчет размера единовременного пособия члену семьи судьи.

28. По результатам рассмотрения заявления о назначении единовременного пособия, прилагаемых к нему документов, проверки сведений, содержащихся в них, а также проверки наличия (отсутствия) факта прекращения полномочий судьи в связи с его смертью или вступлением в силу решения суда об объявлении его умершим Суд не позднее 30 календарных дней со дня обращения члена семьи судьи за назначением единовременного пособия принимает одно из следующих решений:

- 1) о назначении единовременного пособия;
- 2) об отказе в назначении единовременного пособия.

29. Решение о назначении единовременного пособия должно содержать размер единовременного пособия.

30. Решение об отказе в назначении единовременного пособия принимается в случаях:

- 1) смерти члена семьи судьи или вступления в законную силу решения суда о признании его умершим;
- 2) отсутствия у члена семьи судьи права на получение единовременного пособия;
- 3) отмены решения суда о признании судьи умершим – в случаях, когда полномочия судьи были прекращены в связи со вступлением в законную силу решения суда о признании его умершим.

31. Решение об отказе в назначении члену семьи судьи единовременного пособия должно содержать описание оснований отказа в назначении единовременного пособия.

32. Суд в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 28 настоящего Порядка, направляет члену семьи судьи, обратившемуся за назначением единовременного пособия, копию принятого решения.

#### **ГЛАВА 4. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ**

33. Компенсация назначается бывшему судье в размере 12 ежемесячных денежных вознаграждений бывшего судьи по последней занимаемой им государственной должности Иркутской области в Суде, определяемом в соответствии со статьей 3 Закона Иркутской области «О материальном и социальном обеспечении судей Уставного Суда Иркутской области» на момент прекращения полномочий бывшего судьи.

34. Суд в течение 5 рабочих дней со дня обращения бывшего судьи за назначением компенсации рассматривает заявление о назначении компенсации и осуществляет проверку сведений, содержащихся в нем,

приложенных к нему документах, проверку наличия (отсутствия) факта прекращения полномочий бывшего судьи в связи с его отказом от перевода в другой суд в связи с упразднением Суда, а также, если бывший судья оказался состоящим в близком родстве или свойстве (супруг (супруга), родители, дети, родные братья и сестры, дедушки, бабушки, внуки, а также родители, дети, родные братья и сестры супругов) с Председателем Суда или заместителем Председателя Суда.

Суд в течение 5 рабочих дней со дня обращения бывшего судьи за назначением компенсации производит расчет размера компенсации бывшему судье:

35. По результатам рассмотрения заявления о назначении компенсации, приложенных к нему документов, проверки сведений, содержащихся в них, а также проверки наличия (отсутствия) факта прекращения полномочий бывшего судьи в связи с его отказом от перевода в другой суд в связи с упразднением Суда, а также, если бывший судья оказался состоящим в близком родстве или свойстве (супруг (супруга), родители, дети, родные братья и сестры, дедушки, бабушки, внуки, а также родители, дети, родные братья и сестры супругов) с Председателем Суда или заместителем Председателя Суда, Суд не позднее 10 рабочих дней со дня обращения бывшего судьи за назначением компенсации принимает одно из следующих решений:

- 1) о назначении компенсации;
- 2) об отказе в назначении компенсации.

36. Решение о назначении компенсации должно содержать размер компенсации.

37. Решение об отказе в назначении компенсации принимается в случаях:

- 1) смерти бывшего судьи или вступления в законную силу решения суда о признании его умершим;
- 2) отсутствия у бывшего судьи права на получение компенсации.

38. Решение об отказе в назначении бывшему судье компенсации должно содержать описание оснований отказа в назначении компенсации.

39. Суд в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 35 настоящего Порядка, направляет бывшему судье копию принятого решения.

## **ГЛАВА 5. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ВЫХОДНОГО ПОСОБИЯ**

40. Выходное пособие назначается судье в отставке в размере, исчисляемом путем умножения размера ежемесячного денежного вознаграждения судьи в отставке по последней занимаемой им государственной должности Иркутской области в Суде, определяемого в соответствии со статьей 3 Закона Иркутской области «О материальном и социальном обеспечении судей Уставного Суда Иркутской области» на

момент его ухода в отставку, на количество полных лет стажа работы судьи судьей Суда, определяемого в соответствии с пунктами 41 – 43 настоящего Порядка. В случаях, когда указанный стаж составляет менее 6 полных лет, выходное пособие назначается судье в отставке в размере 6 указанных ежемесячных денежных вознаграждений.

41. В стаж работы судьи в отставке судьей Суда включается время замещения им государственных должностей Иркутской области Председателя Суда, заместителя Председателя Суда, судьи Суда.

В стаж работы судьи в отставке судьей Суда не включается время, когда его полномочия судьи Суда были приостановлены и при этом ему в качестве меры пресечения было избрано заключение под стражу.

42. Если стаж работы судьи в отставке, определяемый в соответствии с пунктом 41 настоящего Порядка, составляет не менее 10 полных лет, то в его стаж работы судьи судьей Суда также включается время предшествующей работы:

1) в аппарате Суда на должностях государственной гражданской службы Иркутской области, для замещения которых необходимо высшее юридическое образование;

2) прокурором;

3) следователем;

4) адвокатом.

В стаж работы судьи в отставке судьей Суда не включается стаж работы, предусмотренный настоящим пунктом, в случаях, предусмотренных статьей 7 Федерального закона от 10 января 1996 года № 6-ФЗ «О дополнительных гарантиях социальной защиты судей и работников аппаратов судов Российской Федерации».

43. Если судья в отставке ранее уходил (удалялся) в отставку и эта отставка была прекращена, то в стаж его работы, определяемый в соответствии с пунктами 41 и 42 настоящего Порядка, не включается стаж работы, предшествующий дате его ухода в отставку, которая была прекращена.

44. Количество полных лет стажа работы судьи в отставке судьей Суда определяется путем деления на 365 суммарного количества дней стажа, определенного в соответствии с пунктами 41 – 43 настоящего Порядка.

45. Суд в течение 5 рабочих дней со дня обращения судьи в отставке за назначением выходного пособия рассматривает заявление о назначении выходного пособия, осуществляет проверку сведений, содержащихся в нем и приложенных к нему документах, а также проверку наличия (отсутствия) факта ухода (удаления) судьи в отставку в отставку.

46. Для проверки правильности исчисления стажа работы судьи в отставке, предусмотренного пунктом 42 настоящего Порядка, Суд в течение 5 рабочих дней со дня обращения судьи в отставку за назначением ежемесячного пожизненного содержания направляет запросы в органы и организации, стаж работы в которых указан в трудовой книжке и справках,

представленных в соответствии с подпунктами 5 и 6 пункта 8 настоящего Порядка.

47. Суд не направляет запросы, предусмотренные пунктом 46 настоящего Порядка, в случаях, когда судье в отставке в соответствии со статьей 13 Закона Иркутской области «О материальном и социальном обеспечении судей Уставного Суда Иркутской области» назначено ежемесячное пожизненное содержание.

48. В течение 5 рабочих дней со дня получения последнего из ответов на запросы, предусмотренные пунктом 46 настоящего Порядка, а в случаях, когда указанные запросы не делались – со дня обращения судьи в отставке за назначением выходного пособия, Суд производит расчет размера выходного пособия судьи в отставке.

49. По результатам рассмотрения заявления о назначении выходного пособия, приложенных к нему документов, проверки указанных в них сведений, а также проверки наличия (отсутствия) факта ухода (удаления) судьи в отставку в отставку Суд принимает одно из следующих решений:

- 1) о назначении выходного пособия;
- 2) об отказе в назначении выходного пособия.

50. Решение о назначении выходного пособия должно содержать размер выходного пособия.

51. Решение об отказе в назначении выходного пособия принимается в случаях:

- 1) смерти судьи в отставке или вступления в законную силу решения суда о признании его умершим;
- 2) отсутствия права судьи в отставке на получение выходного пособия.

52. Решение об отказе в назначении выходного пособия должно содержать изложение оснований отказа в назначении выходного пособия.

53. Суд в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 49 настоящего Порядка, направляет судье в отставку копию принятого решения.

## **ГЛАВА 6. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ, КОМПЕНСАЦИИ, ВЫХОДНОГО ПОСОБИЯ**

54. Единовременное пособие, компенсация, выходное пособие выплачиваются однократно.

55. Единовременное пособие, компенсация, выходное пособие выплачиваются члену семьи судьи, бывшему судье, судье в отставке соответственно одним из способов, указанных в соответствии с подпунктом 11 пункта 10, подпунктом 7 пункта 11, подпунктом 7 пункта 12 настоящего Порядка, не позднее 20 календарных дней со дня принятия соответственно решения о назначении единовременного пособия, решения о назначении компенсации, решения о назначении выходного пособия.

56. Расходы по доставке единовременного пособия, компенсации, выходного пособия осуществляются за счет средств областного бюджета.

57. Денежные средства, излишне выплаченные члену семьи судьи, бывшему судье, судье в отставке, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с законодательством.

Исполняющий обязанности первого  
заместителя Председателя  
Правительства Иркутской области



В.В. Игнатенко

Приложение  
к Порядку  
выплаты единовременного пособия  
и компенсации при прекращении полномочий  
судьи Уставного Суда Иркутской области,  
выходного пособия судье Уставного Суда  
Иркутской области в отставке

**СПРАВКА  
О ПЕРИОДАХ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВКЛЮЧАЕМЫХ  
В СТАЖ РАБОТЫ СУДЬЕЙ УСТАВНОГО СУДА ИРКУТСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

Справка выдана \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя)  
замещавшему должность \_\_\_\_\_  
(наименование должности, замещавшейся заявителем)

п/п	№ записи в трудовой книжке	Дата приема и увольнения	Наименование государственного органа, органа местного самоуправления, организации, в котором замещалась должность	Наименование должности

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
государственного органа или организации)

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя государственного  
органа или организации)

М.П.

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



УСТАНОВЛЕН

указом Губернатора Иркутской области

от 27 июля 2015 года № 194-уг

**ПОРЯДОК  
ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПРОЕЗДНЫХ  
ДОКУМЕНТОВ НА ВСЕ ВИДЫ ОБЩЕСТВЕННОГО ТРАНСПОРТА  
ГОРОДСКОГО, ПРИГОРОДНОГО И МЕСТНОГО СООБЩЕНИЯ  
ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ В УСТАВНОМ СУДЕ ИРКУТСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 15 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статьей 19 Закона Иркутской области от 28 ноября 2014 года № 135-ОЗ «Об Уставном Суде Иркутской области», статьей 14 Закона Иркутской области от 11 декабря 2014 года № 150-ОЗ «О материальном и социальном обеспечении судей Уставного Суда Иркутской области» регулирует отношения, связанные с выплатой компенсации на приобретение проездных документов на все виды общественного транспорта городского, пригородного и местного сообщения (далее – компенсация).

2. Право на получение компенсации имеет лицо, замещавшее государственную должность Иркутской области Председателя Уставного Суда Иркутской области, заместителя Председателя Уставного Суда Иркутской области или судьи Уставного Суда Иркутской области, в случаях:

- 1) ухода или удаления его в отставку;
- 2) выхода его на пенсию с указанной должности, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта.

3. Организация выплаты компенсации осуществляется Уставным Судом Иркутской области.

4. Компенсация выплачивается за счет средств областного бюджета в порядке, определенном Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 статьи 15 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации».

5. Денежные средства, излишне выплаченные лицам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с законодательством.

Исполняющий обязанности первого  
заместителя Председателя  
Правительства Иркутской области



В.В. Игнатенко