



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20 февраля 2019 года

№ 138-пп

Иркутск

**О предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения отдельным категориям работников организаций социального обслуживания Иркутской области**

В целях стимулирования профессиональной деятельности работников системы социального обслуживания, в соответствии пунктом 16 части 1 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», пунктом 11 части 2 статьи 2 Закона Иркутской области от 1 декабря 2014 года № 144-ОЗ «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить, что в Иркутской области за счет средств областного бюджета предоставляется единовременная денежная выплата на приобретение жилого помещения отдельным категориям работников организаций социального обслуживания Иркутской области.

2. Утвердить Положение о предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения отдельным категориям работников организаций социального обслуживания Иркутской области (прилагается).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» ([ogirk.ru](http://ogirk.ru)), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора  
Иркутской области – Председатель  
Правительства Иркутской области

Р.Н. Болотов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Иркутской области

от 20 февраля 2019 года

---

138-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ**  
**ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**  
**ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ**  
**СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает условия, размер и порядок предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения отдельным категориям работников организаций социального обслуживания Иркутской области (далее – единовременная денежная выплата).

2. В соответствии с настоящим Положением право на предоставление единовременной денежной выплаты имеют работники областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Сергинский психоневрологический интернат» (далее – учреждение), по состоянию на 15 декабря 2018 года переехавшие в Чунский район Иркутской области и выполняющие работу на условиях полного рабочего времени в отделении учреждения, расположенном на территории рабочего поселка Чунский Чунского района Иркутской области (далее – отделение учреждения), имеющие стаж работы в учреждении не менее одного года.

3. Уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области на предоставление единовременной денежной выплаты является министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство).

4. Единовременная денежная выплата предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на соответствующий финансовый год.

Глава 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ  
ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

5. Условием предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Положения (далее – гражданин), является данное гражданином обязательство об исполнении трудовых обязанностей в отделении учреждения в течение пяти лет со дня предоставления единовременной денежной выплаты (далее – обязательство об исполнении трудовых обязанностей).

Форма обязательства об исполнении трудовых обязанностей утверждается нормативным правовым актом министерства.

6. Единовременная денежная выплата предоставляется один раз при соблюдении следующих условий ее использования:

1) гражданин приобрел жилое помещение на территории рабочего поселка Чунский Чунского района Иркутской области;

2) жилое помещение, приобретенное гражданином с использованием единовременной денежной выплаты, оформлено в собственность гражданина (общую собственность гражданина и членов его семьи).

7. Единовременная денежная выплата предоставляется гражданину с учетом членов семьи.

К членам семьи гражданина относятся постоянно проживающие совместно с ним его супруг (супруга), их дети, родители либо иные лица, если они признаны членами семьи гражданина в судебном порядке.

8. В случае не исполнения гражданином данного им обязательства об исполнении трудовых обязанностей средства в размере предоставленной единовременной денежной выплаты подлежат возмещению гражданином в добровольном порядке в течение шести месяцев со дня получения соответствующего требования либо путем взыскания в судебном порядке.

### Глава 3. ПОРЯДОК УДОСТОВЕРЕНИЯ ПРАВА НА ПОЛУЧЕНИЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

9. Право на получение единовременной денежной выплаты удостоверяется свидетельством (далее – свидетельство).

Срок действия свидетельства ограничивается 1 декабря 2019 года включительно.

10. В целях выдачи свидетельства гражданин или его представитель в срок не позднее 1 июля 2019 года обращается в государственное учреждение Иркутской области, подведомственное министерству и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства (далее – государственное учреждение), с заявлением по форме, установленной нормативным правовым актом министерства.

Заявление подписывается гражданином и всеми членами его семьи.

11. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя гражданина, - в случае обращения с заявлением представителя гражданина;

3) паспорта или иные документы, удостоверяющие личность членов семьи гражданина;

4) документ, содержащий сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином;

5) документы, подтверждающие правовые основания отнесения лица к члену семьи гражданина (свидетельства о государственной регистрации

актов гражданского состояния, подтверждающие степень родства с гражданином; соответствующие решения суда);

- б) копия трудовой книжки, заверенная руководителем учреждения;
- 7) копия трудового договора, заверенная руководителем учреждения;
- 8) обязательство об исполнении трудовых обязанностей.

12. Гражданин или его представитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 4, 5 (в части свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, подтверждающих степень родства с гражданином) пункта 11 настоящего Положения. Если такие документы не были представлены гражданином или его представителем, указанные документы и (или) информация запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

13. Заявление и документы, указанные в пункте 11 настоящего Положения (далее – документы), могут быть поданы одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в государственное учреждение. В этом случае документы, указанные в подпунктах 1 - 5, 8 пункта 11 настоящего Положения, представляются в подлинниках и в копиях. Копии документов сверяются с подлинниками и удостоверяются лицом, ответственным за прием документов в государственном учреждении. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;

- 2) через организации почтовой связи. В этом случае документы, указанные в подпунктах 1 - 5, 8 пункта 11 настоящего Положения, представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий.

14. Днем обращения гражданина или его представителя за выдачей свидетельства является дата регистрации заявления и документов в день их поступления в государственное учреждение.

15. Государственное учреждение в течение 15 рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя принимает решение о выдаче свидетельства или об отказе в выдаче свидетельства.

16. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче свидетельства являются:

- 1) отсутствие права у гражданина на предоставление единовременной денежной выплаты в соответствии с настоящим Положением;

- 2) непредставление документов или представление неполного перечня документов;

- 3) представление документов с нарушением срока, установленного пунктом 10 настоящего Положения;

- 4) представление недостоверных сведений в заявлении и (или) документах.

17. Решение об отказе в выдаче свидетельства может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

18. В случае принятия решения об отказе в выдаче свидетельства по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 16 настоящего Положения, гражданин или его представитель в пределах срока, установленного пунктом 10 настоящего Положения, вправе повторно обратиться в государственное учреждение с заявлением и документами, которые ранее не были им представлены.

В этом случае государственное учреждение принимает решение о выдаче свидетельства или об отказе в выдаче свидетельства в течение трех рабочих дней со дня повторного обращения гражданина или его представителя.

19. В день принятия решения о выдаче свидетельства или об отказе в выдаче свидетельства гражданину направляется уведомление о принятом решении.

20. Решение о выдаче свидетельства, а также заявление и документы (далее – материалы) в течение двух рабочих дней с даты принятия решения о выдаче свидетельства направляются государственным учреждением в министерство.

21. Министерство не позднее трех рабочих дней со дня поступления материалов оформляет свидетельство по форме, установленной нормативным правовым актом министерства.

22. Министерство не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления свидетельства, в соответствии со способом получения гражданином (представителем гражданина) свидетельства, указанным в заявлении о выдаче свидетельства:

1) информирует гражданина через государственное учреждение посредством телефонной связи и (или) электронной почты о возможности получения свидетельства лично в министерстве;

2) перенаправляет свидетельство в государственное учреждение для получения свидетельства гражданином лично в государственном учреждении. В этом случае государственное учреждение не позднее рабочего дня, следующего за днем получения свидетельства, информирует гражданина посредством телефонной связи и (или) электронной почты о возможности получения свидетельства лично в государственном учреждении.

#### Глава 4. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗМЕРА ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

23. Расчет размера единовременной денежной выплаты производится исходя из:

- 1) норматива общей площади жилого помещения из расчета:  
33 кв. м - на одиноко проживающего гражданина;  
42 кв. м - на семью из двух человек;

18 кв. м - на каждого члена семьи, состоящей из трех и более человек;

2) стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения в размере 40 075 рублей.

24. Размер единовременной денежной выплаты определяется на дату оформления свидетельства и указывается в свидетельстве.

## Глава 5. ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

25. В целях перечисления единовременной денежной выплаты гражданин или его представитель представляет в государственное учреждение следующие документы:

1) свидетельство;

2) договор купли-продажи жилого помещения, на которое в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности к гражданину (гражданину и членам его семьи);

3) реквизиты счета продавца, с которым гражданин заключил договор купли-продажи жилого помещения;

4) документы, подтверждающие внесение гражданином собственных и (или) заемных средств в размере разницы между стоимостью приобретаемого жилого помещения и размером единовременной денежной выплаты, указанным в свидетельстве (при наличии такой разницы).

26. Документы, указанные в пункте 25 настоящего Положения, могут быть поданы одним из способов, указанных в пункте 13 настоящего Положения.

27. Днем обращения гражданина или его представителя за перечислением единовременной денежной выплаты является дата регистрации документов, указанных в пункте 25 настоящего Положения, в день их поступления в государственное учреждение.

28. Государственное учреждение в течение трех рабочих дней со дня обращения гражданина или его представителя проводит проверку представленных документов на полноту, отсутствие противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в документах, и принимает решение о направлении документов, указанных в пункте 25 настоящего Положения, в министерство либо о возврате их гражданину.

Решение о возврате принимается государственным учреждением в случае представления гражданином или его представителем неполного перечня документов, указанных в пункте 25 настоящего Положения, либо выявления противоречий (несоответствий) между содержащимися в представленных документах сведениями.

В случае принятия государственным учреждением решения о возврате документов, указанных в пункте 25 настоящего Положения, такие документы возвращаются гражданину не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

Гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в государственное учреждение после устранения причины возврата документов, указанных в пункте 25 настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

29. Документы, указанные в пункте 25 настоящего Положения, направляются государственным учреждением в министерство не позднее двух рабочих дней, следующих за днем принятия государственным учреждением соответствующего решения.

30. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 25 настоящего Положения, рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

- 1) о перечислении единовременной денежной выплаты;
- 2) об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты.

31. Решение об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты принимается в случае:

- 1) истечения срока действия свидетельства на день заключения гражданином договора купли-продажи жилого помещения;
- 2) несоблюдения условий предоставления единовременной денежной выплаты, установленных пунктом 6 настоящего Положения;
- 3) увольнения гражданина из учреждения.

32. Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о перечислении единовременной денежной выплаты либо об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты направляет уведомление о принятом решении гражданину в соответствии с указанным в заявлении способом получения уведомления.

В случае принятия решения об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты в уведомлении указываются причины отказа.

Отказ в перечислении единовременной денежной выплаты может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.

33. Министерство перечисляет единовременную денежную выплату на счет продавца, с которым гражданин заключил договор купли-продажи жилого помещения, в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о перечислении единовременной денежной выплаты.

34. Днем предоставления единовременной денежной выплаты является день перечисления единовременной денежной выплаты в соответствии с пунктом 33 настоящего Положения.

35. В случае, если цена приобретаемого по договору купли-продажи жилого помещения превышает размер единовременной денежной выплаты, доплата разницы производится гражданином за счет собственных и (или) заемных средств.

36. В случае, если цена приобретаемого по договору купли-продажи жилого помещения менее размера единовременной денежной выплаты, указанного в свидетельстве, единовременная денежная выплата предоставляется в размере, соответствующем цене такого договора.

37. В случае представления гражданином либо его представителем недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах, повлекших незаконное предоставление единовременной денежной выплаты, ущерб, причиненный областному бюджету, возмещается в порядке, установленном законодательством.

38. В случае расторжения договора купли-продажи жилого помещения средства единовременной денежной выплаты, предоставленной гражданину, подлежат возврату в областной бюджет.

Первый заместитель Губернатора  
Иркутской области – Председатель  
Правительства Иркутской области



Р.Н. Болотов