



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 июня 2019 года

№ 451-пп

Иркутск

О предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) на реализацию мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию работников предпенсионного возраста

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что в Иркутской области за счет средств областного бюджета и средств федерального бюджета, предоставляемых бюджету Иркутской области в виде иного межбюджетного трансферта в соответствии с Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста в рамках федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография», являющимся приложением № 27 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298, осуществляется государственная поддержка в связи с реализацией мероприятий в области содействия занятости населения в форме предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) на реализацию мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию работников предпенсионного возраста.

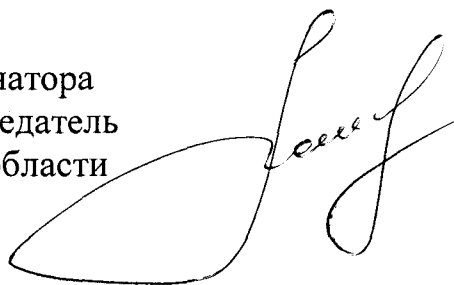
2. Утвердить Положение о предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях

возмещения затрат (части затрат) на реализацию мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию работников предпенсионного возраста (прилагается).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'R.N. Bolotov', written over a large, empty oval shape.

Р.Н. Болотов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Иркутской области

от 5 июня 2019 года № 451-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ),
ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ В ЦЕЛЯХ
ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ ЗАТРАТ) НА РЕАЛИЗАЦИЮ
МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ И
ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ
РАБОТНИКОВ ПРЕДПЕНСИОННОГО ВОЗРАСТА

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат (части затрат) на реализацию мероприятия по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию работников предпенсионного возраста (далее – субсидии), категории лиц, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) работники предпенсионного возраста – граждане в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно, состоящие в трудовых отношениях с юридическими лицами (не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями), индивидуальными предпринимателями;

2) образовательная организация – организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, на базе которых осуществляется профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников предпенсионного возраста, а также специализированное структурное образовательное подразделение юридического лица (за исключением государственного (муниципального) учреждения), осуществляющего на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности.

3. Исполнительным органом государственной власти Иркутской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство труда и занятости Иркутской области (далее – Министерство).

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период,

доведенных Министерством до областных государственных казенных учреждений Центров занятости населения городов и районов Иркутской области (далее – Учреждения), на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

5. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат (части затрат) юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей на оплату услуг образовательных организаций по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию (далее – обучение) работников предпенсионного возраста, в том числе на:

1) оказание образовательных услуг по теоретическому и производственному обучению (производственной практике), стажировке;

2) оплату труда членов комиссий по аттестации работников предпенсионного возраста, закончивших обучение;

3) оплату за квалификационные экзамены при получении поднадзорных профессий;

4) оплату за разработку, приобретение, изготовление, экспертизу учебных планов и программ, учебно-методических материалов, технологий и средств обучения;

5) оплату за аренду (на время проведения обучения) и содержание необходимых для обучения учебно-производственных площадей;

6) приобретение оборудования, инструментов, приспособлений, сырья, спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты и материальных ресурсов, необходимых для учебного процесса.

6. Период обучения одного работника предпенсионного возраста, за который предоставляются субсидии, не может составлять более трех месяцев.

Обучение работников предпенсионного возраста должно быть завершено до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно.

7. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели – производители товаров, работ, услуг, осуществляющие деятельность на территории Иркутской области, которые организовали (планируют организовать) обучение работников предпенсионного возраста (далее – Получатели).

Проверка соответствия Получателя категории, предусмотренной настоящим пунктом, в части осуществления деятельности на территории Иркутской области осуществляется Учреждением самостоятельно.

8. Субсидии предоставляются при соблюдении Получателем следующих условий:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату представления заявления на предоставление субсидий (далее – заявление);

2) наличие письменного согласия Получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

3) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на дату представления заявления;

4) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом на дату представления заявления;

5) ненахождение Получателя – юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а также прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя Получателя – индивидуального предпринимателя на дату представления заявления;

6) отсутствие факта получения средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения, на дату представления заявления;

7) Получатель не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в пункте 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на дату представления заявления (для юридических лиц);

8) наличие работника предпенсионного возраста, который не является (не являлся) участником государственной региональной программы Иркутской области «Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование граждан предпенсионного возраста» на 2019 – 2024 годы, утвержденной распоряжением Правительства Иркутской области от 6 мая 2019 года № 346-рп (далее – программа);

9) наличие письменного обязательства Получателя о сохранении занятости прошедшего обучение работника предпенсионного возраста в течение одного года со дня окончания обучения (за исключением случаев расторжения трудового договора по инициативе работника (пункт 3 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации)).

9. Проверка соблюдения Получателем условий, предусмотренных подпунктами 3 – 5, 7 (за исключением проверок в отношении акционерных обществ), 8 (в части проверки участия работника предпенсионного возраста в программе) пункта 8 настоящего Положения, осуществляется Учреждением самостоятельно.

В целях проверки соблюдения Получателем условий, предусмотренных подпунктами 3, 4 пункта 8 настоящего Положения, Учреждение направляет в органы государственной власти Иркутской области запросы о представлении информации, находящейся в их распоряжении.

Соблюдение Получателем условия, предусмотренного подпунктом 5 пункта 8 настоящего Положения, проверяется Учреждением на основании информации, размещенной на официальных сайтах Федеральной налоговой службы (www.egrul.nalog.ru) и арбитражных судов (www.arbitr.ru).

10. Для заключения соглашения о предоставлении субсидий (далее – Соглашение) Получатель лично или через организации почтовой связи обязан представить в Учреждение следующие документы (далее – документы):

1) заявление, содержащее информацию о том, что Получатель не получал средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения, на дату представления заявления;

2) письменное согласие Получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

3) документы, подтверждающие распределение долей в уставном капитале (для акционерных обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) информацию о работнике предпенсионного возраста (фамилия, имя, отчество (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета, дата рождения, уровень образования, профессия (должность));

5) письменное обязательство Получателя о сохранении занятости прошедшего обучение работника предпенсионного возраста в течение одного года со дня окончания обучения (за исключением случаев расторжения трудового договора по инициативе работника (пункт 3 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации));

6) письменное согласие на обработку персональных данных работника предпенсионного возраста в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Для заключения Соглашения Получатель лично или через организации почтовой связи вправе представить в Учреждение документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату представления заявления.

В случае если документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не представлены Получателем по собственной инициативе, Учреждение запрашивает их (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

12. Документы регистрируются Учреждением в день их поступления в журнале регистрации заявлений с указанием даты и времени. При поступлении документов от двух и более Получателей они рассматриваются в порядке очередности поступления в соответствии с датой и временем, указанными в журнале регистрации заявлений.

13. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня представления Получателем документов, а в случае межведомственного запроса – со дня поступления в Учреждение запрашиваемых документов (сведений,

содержащихся в них) рассматривает их и принимает решение о заключении Соглашения либо об отказе в заключении Соглашения, которое оформляется приказом Учреждения.

Решение о заключении Соглашения либо об отказе в заключении Соглашения с обоснованием причин отказа направляется Учреждением Получателю в течение трех рабочих дней со дня его принятия через организации почтовой связи или в электронной форме.

14. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

- 1) несоответствие Получателя категории, предусмотренной пунктом 7 настоящего Положения;
- 2) несоответствие Получателя условиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Положения;
- 3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения;
- 4) недостоверность представленной Получателем информации.

15. В случае принятия Учреждением решения об отказе в заключении Соглашения в соответствии с подпунктом 3 пункта 14 настоящего Положения, Получатель вправе повторно представить в Учреждение документы в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

16. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения заключает с Получателем Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной правовым актом министерства финансов Иркутской области.

17. Для получения субсидий Получатель в срок до 20 числа текущего месяца (но не позднее трех месяцев со дня окончания обучения работника предпенсионного возраста) представляет в Учреждение следующие документы (далее – документы для получения субсидий):

1) копию лицензии Получателя на осуществление образовательной деятельности (представляется в случае осуществления обучения в специализированном структурном образовательном подразделении Получателя);

2) копию договора Получателя с образовательной организацией на оказание образовательных услуг работникам предпенсионного возраста с приложением акта выполненных работ (не представляется в случае осуществления обучения в специализированном структурном образовательном подразделении Получателя);

3) список работников предпенсионного возраста, прошедших обучение, с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета;

4) копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на оплату услуг образовательных организаций по обучению работников предпенсионного возраста;

5) копии документов установленного образца о прохождении обучения работниками предпенсионного возраста.

18. Копии документов, указанных в пункте 17 настоящего Положения, заверяются подписью руководителя Получателя с указанием даты и печатью Получателя (при наличии печати).

19. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня представления Получателем документов для получения субсидий рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется приказом Учреждения.

Решение об отказе в предоставлении субсидий с обоснованием причин отказа направляется Учреждением Получателю в течение трех рабочих дней со дня его принятия через организации почтовой связи или в электронной форме.

20. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов для получения субсидий;

2) представление документов для получения субсидий по истечении срока, установленного пунктом 17 настоящего Положения;

3) недостоверность представленной Получателем информации;

4) несоответствие требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Положения.

21. Размер субсидий, предоставляемых i -му Получателю (V_i), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_i = S_i \times T_i,$$

где:

S_i – стоимость услуг, указанная в документах, подтверждающих фактически произведенные затраты на оплату услуг образовательных организаций по обучению, в расчете на одного работника предпенсионного возраста, но не более 68 500 рублей за весь период обучения;

T_i – количество работников предпенсионного возраста, прошедших обучение.

22. Предоставление субсидий осуществляется путем перечисления денежных средств с лицевого счета Учреждения на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателю в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий.

23. Министерством и органами государственного финансового контроля проводятся в установленном законодательством порядке проверки соблюдения Получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае нарушения Получателем условий, установленных для предоставления субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае невыполнения Получателем письменного обязательства, указанного в подпункте 9 пункта 8 настоящего Положения, Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня выявления такого нарушения направляет Получателю требование о возврате полученных субсидий. Субсидии подлежат возврату в

областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

В случае невыполнения Получателем требования о возврате полученных субсидий, взыскание субсидий производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

24. Министерство ежегодно проводит оценку эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий (далее – оценка эффективности).

25. Оценка эффективности проводится на основании:

1) показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (К1), рассчитанного по следующей формуле:

$$K1 = K1ф / K1пл \times 100\%,$$

где:

K1ф – фактическое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии;

K1пл – плановое значение показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии;

2) показателя полноты использования бюджетных средств на выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K2), рассчитанного по следующей формуле:

$$K2 = K2кас / K2пл \times 100\%,$$

где:

K2кас – кассовое исполнение бюджетных средств, выделенных на предоставление субсидий;

K2пл – плановый объем бюджетных средств, выделенных на предоставление субсидий.

26. Оценка эффективности проводится в соответствии с таблицей:

Значение K1	Значение K2	Результат оценки эффективности
Эффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии		
K1 > 100%	95% <= K2 <= 100%	Перевыполнено
K1 > 100%	K2 < 95%	Перевыполнено с экономией средств
95% <= K1 <= 100%	95% <= K2 <= 100%	Выполнено в полном объеме
95% <= K1 <= 100%	K2 < 95%	Выполнено с экономией средств
Неэффективное выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии		
K1 < 95%	95% <= K2 <= 100%	Не выполнено при полном объеме бюджетных средств
K1 < 95%	K2 < 95%	Не выполнено

27. Министерство в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным,

готовит отчет о проведении оценки эффективности по форме (прилагается).

Отчет о проведении оценки эффективности направляется в министерство экономического развития Иркутской области в срок до 30 марта года, следующего за отчетным.

Отчет о проведении оценки эффективности размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области



В.Ф. Вобликова

Приложение
к Положению о предоставлении
субсидий из областного бюджета
юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений), индивидуальным
предпринимателям в целях возмещения
затрат (части затрат) на реализацию
мероприятия по профессиональному
обучению и дополнительному
профессиональному образованию
работников предпенсионного возраста

**ОТЧЕТ
О ПРОВЕДЕНИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ
(РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ) ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ (ИСПОЛЬЗОВАНИЯ)
СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЮРИДИЧЕСКИМ
ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
(МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ (ЧАСТИ
ЗАТРАТ) НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЯ ПО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ РАБОТНИКОВ
ПРЕДПЕНСИОННОГО ВОЗРАСТА**

за _____ год

наименование исполнительного органа государственной власти
Иркутской области

Оценка показателя объема выполнения мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K1)			Оценка показателя полноты использования бюджетных средств на выполнение мероприятия, на реализацию которого предоставлены субсидии (K2)			Оценка эффективности (результативности) предоставления (использования) субсидий
план	факт	%	план	факт	%	
1	2	3	4	5	6	7