



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 июня 2019 года

№ 476-пп

Иркутск

О Порядке размещения средств областного бюджета на банковских депозитах

В соответствии со статьей 236 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить Порядок размещения средств областного бюджета на банковских депозитах (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Иркутской области от 13 июля 2012 года № 387-пп «О Порядке размещения средств областного бюджета на банковские депозиты»;

2) постановление Правительства Иркутской области от 9 августа 2012 года № 429-пп «О Порядке работы комиссии по отбору заявок кредитных организаций по размещению средств областного бюджета на банковские депозиты»;

3) постановление Правительства Иркутской области от 22 ноября 2012 года № 655-пп «О внесении изменений в Порядок размещения средств областного бюджета на банковские депозиты»;

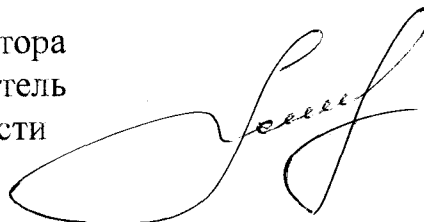
4) постановление Правительства Иркутской области от 25 июня 2013 года № 233-пп «О внесении изменений в Порядок размещения средств областного бюджета на банковские депозиты»;

5) постановление Правительства Иркутской области от 21 декабря 2018 года № 948-пп «О внесении изменений в Порядок размещения средств областного бюджета на банковские депозиты».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Иркутской области – Председатель
Правительства Иркутской области

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'R.N. Bolotov', written in a cursive style.

Р.Н. Болотов

ОПРЕДЕЛЕН
постановлением Правительства
Иркутской области
от 17 июня 2019 года № 476-пп

ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА БАНКОВСКИХ ДЕПОЗИТАХ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет порядок размещения средств областного бюджета на банковских депозитах (далее – Размещение), а также требования к кредитным организациям, в которых могут размещаться средства областного бюджета на банковских депозитах.

2. Средства областного бюджета могут размещаться на банковских депозитах в кредитных организациях, соответствующих требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, и заключивших с министерством финансов Иркутской области генеральное соглашение о Размещении (далее соответственно – Министерство, Генеральное соглашение).

Размещение в указанных кредитных организациях осуществляется Министерством по результатам проведения отбора заявок кредитных организаций на Размещение (далее – Заявки).

3. Срок Размещения определяется Министерством и не может превышать срок, установленный Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Сумма средств областного бюджета, размещаемых на банковских депозитах (далее – сумма Размещения), определяется Министерством в пределах остатка средств на едином счете областного бюджета за вычетом сумм, направляемых в соответствии с утвержденным кассовым планом на обеспечение сбалансированности областного бюджета в течение срока Размещения.

5. Размещение в одной кредитной организации, соответствующей требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, и заключившей Генеральное соглашение, осуществляется в пределах лимита возможного Размещения в одной кредитной организации (далее – лимит на средства), а также лимита, в пределах которого указанная кредитная организация вправе подавать Заявку (далее – лимит на Заявку). Порядок расчета указанных лимитов устанавливается Министерством.

6. В качестве минимальной процентной ставки Размещения принимается ставка в размере 70 процентов от опубликованной на официальном сайте Центрального банка Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сайт Банка России, Банк России) индикативной ставки MosPrime Rate на рабочий день,

предшествующий дню принятия Министерством решения о Размещении, равной:

на срок Размещения до 7 дней – MosPrime Rate 1 неделя ($0,7 * \text{MOSPRIME1W}$);

на срок Размещения от 8 до 14 дней – MosPrime Rate 2 недели ($0,7 * \text{MOSPRIME2W}$);

на срок Размещения от 15 до 30 дней – MosPrime Rate 1 месяц ($0,7 * \text{MOSPRIME1M}$);

на срок Размещения от 31 до 60 дней – MosPrime Rate 2 месяца ($0,7 * \text{MOSPRIME2M}$);

на срок Размещения от 61 до 90 дней – MosPrime Rate 3 месяца ($0,7 * \text{MOSPRIME3M}$);

на срок Размещения от 91 до 180 дней – MosPrime Rate 6 месяцев ($0,7 * \text{MOSPRIME6M}$).

В случае отсутствия на сайте Банка России информации о значении индикативной ставки MosPrime Rate на рабочий день, предшествующий дню принятия Министерством решения о Размещении, в качестве минимальной процентной ставки Размещения принимается ставка в размере 70 процентов от индикативной ставки MosPrime Rate на последний рабочий день, в котором указанная ставка была определена, предшествующий дню принятия Министерством решения о Размещении.

7. Кредитные организации, в которых могут размещаться средства областного бюджета на банковских депозитах, должны соответствовать следующим требованиям:

1) кредитная организация является банком с универсальной лицензией;

2) наличие у кредитной организации собственных средств (капитала) в размере не менее 300 млрд рублей по имеющейся в Банке России отчетности на день проверки соответствия кредитной организации требованиям, установленным настоящим пунктом;

3) соответствие одному из следующих требований:

нахождение под прямым или косвенным контролем Банка России или Российской Федерации (кредитная организация включена в перечень кредитных организаций, размещаемый на сайте Банка России в соответствии с частью 3 статьи 2 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 213-ФЗ «Об открытии банковских счетов и аккредитивов, о заключении договоров банковского вклада, договора на ведение реестра владельцев ценных бумаг хозяйственными обществами, имеющими стратегическое значение для оборонно-промышленного комплекса и безопасности Российской Федерации, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

наличие кредитного рейтинга не ниже уровня «А (RU)» по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство (Акционерное общество) и кредитного рейтинга не ниже уровня «ru A» по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации

кредитного рейтингового агентства Акционерное общество «Рейтинговое Агентство «Эксперт РА»;

4) отсутствие у кредитной организации просроченной задолженности по банковским депозитам, ранее размещенным в ней за счет средств областного бюджета;

5) участие кредитной организации в системе обязательного страхования вкладов в банках Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 23 декабря 2003 года № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации»;

6) ненахождение кредитной организации в процессе ликвидации, отсутствие решений о признании ее банкротом, о приостановлении банковских операций, о назначении временной администрации по управлению кредитной организацией.

8. Соответствие кредитной организации требованию, установленному подпунктом 4 пункта 7 настоящего Порядка, проверяется Министерством самостоятельно.

Глава 2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ГЕНЕРАЛЬНЫХ СОГЛАШЕНИЙ

9. Министерство размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gfu.ru) извещение о проведении отбора кредитных организаций на заключение Генеральных соглашений (далее – извещение) с указанием адреса, дат и времени начала и окончания приема заявлений о намерении заключить Генеральные соглашения и документов, указанных в подпунктах 1 – 7 пункта 10 настоящего Порядка (далее соответственно – Заявления, документы, прилагаемые к Заявлению, при совместном упоминании – документация).

10. Кредитная организация, намеренная привлекать средства областного бюджета на банковские депозиты, в срок приема документации, указанный в извещении, представляет в Министерство Заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов на бумажном носителе:

1) заверенной кредитной организацией или нотариально удостоверенной копии универсальной лицензии;

2) нотариально удостоверенных копий учредительных документов кредитной организации;

3) заверенных кредитной организацией или нотариально удостоверенных копий документов, подтверждающих полномочия руководителя кредитной организации;

4) заверенных кредитной организацией или нотариально удостоверенных копий доверенностей на подписание Заявления и Генерального соглашения уполномоченными руководителем кредитной организации лицами (в случае подписания Заявления и Генерального соглашения уполномоченными лицами);

5) нотариально удостоверенной карточки с образцами подписей руководителя кредитной организации и (или) уполномоченных руководителей кредитной организации на подписание Заявления и Генерального соглашения лиц (в случае подписания Заявления и Генерального соглашения уполномоченными лицами) и оттиском печати кредитной организации;

6) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления документации;

7) опись прилагаемых к Заявлению документов.

11. Кредитная организация вправе представить в Министерство документ, указанный в подпункте 6 пункта 10 настоящего Порядка. В случае если документ, указанный в подпункте 6 пункта 10 настоящего Порядка, не представлен кредитной организацией по собственной инициативе, Министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема документации, указанного в извещении, самостоятельно формирует выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на основании информации, размещенной на официальном сайте Федеральной налоговой службы (www.egrul.nalog.ru).

12. Заявление подписывается руководителем кредитной организации или уполномоченным им лицом и скрепляется печатью кредитной организации.

Применение факсимильной подписи при подписании Заявления не допускается.

Документы, прилагаемые к Заявлению, должны быть напечатаны в читаемом виде, не иметь подчисток и исправлений, за исключением исправлений, заверенных кредитной организацией, сшиты в единую книгу. Книга должна содержать сквозную нумерацию листов, скреплена печатью (опечатана) на обороте с указанием общего количества страниц и заверена руководителем кредитной организации или уполномоченным им лицом.

Кредитная организация несет ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в документации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Документация представляется в Министерство лично или направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

14. Документация регистрируется Министерством в день ее представления в журнале регистрации документов, принятых от кредитных организаций на заключение Генеральных соглашений, с указанием даты и времени представления, наименования кредитной организации, подписи, фамилии и инициалов лица, представившего документацию, а также подписи должностного лица Министерства, принявшего ее (далее – журнал).

В случае представления документации почтовым отправлением указание в журнале подписи, фамилии и инициалов лица, представившего документацию, не требуется.

15. Министерство в течение двух рабочих дней со дня следующего за днем окончания срока приема документации, указанного в извещении, направляет в Комиссию по рассмотрению Заявлений (далее – Комиссия) представленную документацию, журнал, а также информацию о результатах проверки Министерством соответствия кредитных организаций требованию, установленному подпунктом 4 пункта 7 настоящего Порядка (далее – информация).

16. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления документации, журнала и информации, рассматривает документацию на соответствие требованиям, установленным пунктами 10, 12 настоящего Порядка, проверяет соответствие кредитных организаций требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, и принимает решения о заключении Генеральных соглашений или об отказе в заключении Генеральных соглашений.

17. Для проверки соответствия кредитной организации требованиям:

1) установленным подпунктами 1, 2, абзацем вторым подпункта 3, подпунктами 5, 6 пункта 7 настоящего Порядка, – используются данные, размещенные на сайте Банка России на день проверки соответствия кредитной организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, а также данные, содержащиеся в документации;

2) установленным абзацем третьим подпункта 3 пункта 7 настоящего Порядка, – используются данные о кредитном рейтинге кредитной организации по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации, размещенные на официальных сайтах кредитных рейтинговых агентств Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство (Акционерное общество) и Акционерное общество «Рейтинговое Агентство «Эксперт РА» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на день проверки соответствия кредитной организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка.

18. Основаниями для отказа в заключении Генеральных соглашений являются:

1) несоответствие кредитной организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

2) представление не в полном объеме документации;

3) представление документации, содержащей недостоверные сведения;

4) несоответствие документации требованиям, установленным пунктами 10, 12 настоящего Порядка;

5) представление документации с нарушением срока приема документации, указанного в извещении.

19. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который не позднее двух рабочих дней, следующих за днем его подписания, представляется в Министерство.

20. Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней со дня представления протокола заседания Комиссии, содержащего решение о заключении Генеральных соглашений, подписывает Генеральные

соглашения с кредитными организациями, в отношении которых принято решение о заключении Генеральных соглашений.

Министерство в срок не позднее трех рабочих дней со дня представления протокола заседания Комиссии, содержащего решение об отказе в заключении Генеральных соглашений, письменно уведомляет кредитные организации с указанием причин отказа.

21. Генеральные соглашения заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством.

Применение факсимильной подписи при подписании Генерального соглашения не допускается.

22. Срок действия Генерального соглашения составляет один год.

По истечении срока действия Генерального соглашения при добросовестном выполнении кредитной организацией всех его условий срок действия Генерального соглашения может быть продлен на тех же условиях и на тот же срок в случае, если не менее чем за один месяц до истечения срока действия Генерального соглашения Министерством и кредитной организацией, заключившей его, принято решение о продлении срока действия Генерального соглашения.

23. Получение в Министерстве Генерального соглашения и его возврат после подписания в Министерство осуществляется кредитной организацией.

24. Министерство по запросу кредитной организации представляет документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка России, необходимые для заключения Генерального соглашения.

25. Министерство в течение трех рабочих дней со дня заключения Генерального соглашения размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gfu.ru) наименования кредитных организаций, с которыми заключены Генеральные соглашения.

Глава 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАБОТЫ КОМИССИИ

26. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, а также настоящим Порядком и при осуществлении своей деятельности имеет право:

- 1) запрашивать от органов государственной власти Иркутской области, юридических лиц информацию, необходимую для работы Комиссии;
- 2) привлекать к работе Комиссии сотрудников органов государственной власти Иркутской области и иных специалистов.

27. Состав Комиссии утверждается Правительством Иркутской области и включает председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и иных членов Комиссии. Число членов Комиссии, включая председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и секретаря Комиссии, составляет 8 человек.

28. Председатель Комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии руководит работой Комиссии, планирует ее деятельность, ведет заседания Комиссии, назначает время, дату и место заседания Комиссии.

29. Секретарь Комиссии обеспечивает ведение протокола заседания Комиссии, выполняет поручения председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии в отсутствие председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии не обладает правом голоса.

30. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

31. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, и имеющих право голоса. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии, а в его отсутствие – заместителя председателя Комиссии.

32. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного пунктом 27 настоящего Порядка числа членов Комиссии, имеющих право голоса, при этом каждый голосующий член Комиссии имеет один голос.

Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

33. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии не позднее трех рабочих дней после дня заседания Комиссии.

34. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство.

Глава 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ЗАЯВОК

35. Министерство по результатам анализа остатков средств на едином счете областного бюджета и сумм, направляемых в соответствии с утвержденным кассовым планом на обеспечение сбалансированности областного бюджета в течение срока Размещения, принимает решение о Размещении, которое должно содержать сведения о суммах Размещения, сроках Размещения и минимальную процентную ставку Размещения.

Решение о Размещении оформляется распоряжением Министерства.

36. Для осуществления Размещения на основании принятого решения о Размещении Министерство проводит отбор Заявок кредитных организаций, заключивших Генеральные соглашения.

37. Для проведения отбора Заявок Министерство не позднее срока (времени), установленного пунктом 40 настоящего Порядка:

1) проверяет соответствие кредитных организаций, заключивших Генеральные соглашения, требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

2) устанавливает для каждой кредитной организации, заключившей Генеральное соглашение и соответствующей требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, лимит на средства и лимит на Заявку;

3) допускает (не допускает) кредитную организацию, заключившую Генеральное соглашение, к участию в отборе Заявок.

38. Министерство не позднее рабочего дня, предшествующего дню проведения отбора Заявок, уведомляет кредитную организацию о недопуске к участию в отборе Заявок.

39. Основаниями для недопуска кредитной организации к участию в отборе Заявок являются:

1) несоответствие кредитной организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, на день проведения проверки, указанной в подпункте 1 пункта 37 настоящего Порядка;

2) неоднократного (не менее двух раз в течение 12 месяцев, предшествующих дню проведения проверки, указанной в подпункте 1 пункта 37 настоящего Порядка) нарушения исполнения кредитной организацией обязательств по возврату средств областного бюджета с банковских депозитов, ранее размещенных в кредитной организации (за исключением случаев, когда нарушения допущены вследствие обстоятельств непреодолимой силы);

3) лимит на средства и (или) лимит на Заявку установлены для кредитной организации в размере, меньшем суммы Размещения.

40. Министерство в срок до 13 час. 00 мин. местного времени рабочего дня, следующего за днем принятия решения о Размещении, направляет кредитным организациям, заключившим Генеральные соглашения и допущенным к участию в отборе Заявок (далее – Участники Размещения), запросы о процентной ставке, содержащие сумму Размещения, срок Размещения и минимальную процентную ставку Размещения, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – Запрос).

41. Для участия в отборе Заявок в соответствии с полученным Запросом Участник Размещения в срок до 11 час. 00 мин. местного времени рабочего дня, следующего за днем направления Запроса, представляет в Министерство Заявку по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, заверенную подписью руководителя Участника Размещения или уполномоченного им лица и печатью Участника Размещения, с приложением следующих документов (далее – документы, прилагаемые к Заявке):

1) заверенных Участником Размещения или нотариально удостоверенных копий документов, подтверждающих полномочия руководителя Участника Размещения;

2) заверенной Участником Размещения или нотариально удостоверенной копии доверенности на подписание Заявки уполномоченным руководителем Участника Размещения лицом, содержащей образец подписи указанного лица (в случае подписания Заявки уполномоченным лицом).

42. Сумма Размещения и срок Размещения, содержащиеся в Заявке, не могут отличаться от суммы Размещения и срока Размещения, содержащихся в Запросе.

Процентная ставка Размещения, содержащаяся в Заявке, не может быть ниже минимальной процентной ставки Размещения, содержащейся в Запросе.

43. Дата и время представления в Министерство документов на отбор Заявок определяется по регистрации их в автоматическом режиме входящего сообщения по электронной почте.

44. Участник Размещения вправе представить только одну Заявку и документы, прилагаемые к Заявке (далее при совместном упоминании – документы на отбор Заявок), а также вправе отозвать их до срока (времени) окончания приема документов на отбор Заявок, установленного пунктом 41 настоящего Порядка, без права повторного представления документов на отбор Заявок.

45. Министерство в срок до 12 час. 00 мин. местного времени дня окончания приема документов на отбор Заявок рассматривает их, проводит отбор Заявок, определяет победителя отбора Заявок и направляет победителю отбора Заявок подтверждение о Размещении по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее – Подтверждение).

46. В случае представления Участниками Размещения документов на отбор Заявок с нарушением срока (времени) окончания приема документов на отбор Заявок, установленного пунктом 41 настоящего Порядка, либо представления документов на отбор Заявок не в полном объеме или несоответствующих требованиям, установленным пунктами 41, 42 настоящего Порядка, Заявки указанных Участников Размещения к отбору Заявок не допускаются.

47. Министерство в день проведения отбора Заявок уведомляет кредитную организацию о недопуске Заявки к отбору Заявок.

48. Победителем отбора Заявок (далее – Победитель) признается Участник Размещения, Заявка которого содержит наиболее высокое значение процентной ставки Размещения.

В случае если несколько Заявок содержат одинаковые значения процентных ставок Размещения, Победителем признается Участник Размещения, документы на отбор Заявок которого представлены в Министерство раньше других документов на отбор Заявок.

В случае если к отбору Заявок допущена только одна Заявка Победителем признается Участник Размещения, представивший указанную Заявку.

49. В случае отсутствия документов на отбор Заявок или недопуска к отбору Заявок всех представленных Участниками Размещения Заявок Министерство признает отбор Заявок несостоявшимся.

50. При получении Подтверждения Победитель в срок до 14 час. 00 мин. местного времени дня получения Подтверждения представляет в Министерство сведения о реквизитах для перечисления средств областного бюджета на банковские депозиты по форме согласно приложению 5 к

настоящему Порядку, заверенные подписью руководителя Победителя или уполномоченного им лица и печатью Победителя (далее – Сведения о реквизитах депозитного счета), с приложением заверенной Победителем или нотариально удостоверенной копии доверенности на подписание Сведений о реквизитах депозитного счета уполномоченным лицом, содержащей образец подписи указанного лица, в случае подписания их уполномоченным лицом.

В случае представления Победителем Сведений о реквизитах депозитного счета с нарушением указанного срока (времени) либо непредставления указанной копии доверенности (в случае подписания Сведений о реквизитах депозитного счета уполномоченным лицом) Министерство признает отбор Заявок несостоявшимся.

51. Документы, указанные в пунктах 38, 40, 41, 45, 47, 50 настоящего Порядка, оформляются в письменной форме и передаются посредством электронной почты по адресам, указанным в Генеральном соглашении, с последующей передачей подлинника документа в бумажном виде не позднее пяти рабочих дней со дня перечисления суммы Размещения.

52. Перечисление суммы Размещения на депозитный счет, открытый Министерству у Победителя, осуществляется Министерством в соответствии со Сведениями о реквизитах депозитного счета не позднее дня их получения.

53. Министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем проведения отбора Заявок, размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gfu.ru) информацию об итогах проведения отбора Заявок.

Глава 5. ВОЗВРАТ СУММ РАЗМЕЩЕНИЯ С БАНКОВСКИХ ДЕПОЗИТОВ

54. Возврат суммы Размещения с банковских депозитов производится:

1) в плановом порядке по истечении срока Размещения.

Сумма Размещения перечисляется Победителем Министерству без его распоряжения в день окончания срока Размещения на счет Министерства, указанный в Подтверждении.

В случае если день окончания срока Размещения истекает в нерабочий день перечисление суммы Размещения осуществляется Победителем в первый следующий за ним рабочий день;

2) досрочно по решению Министерства при:

несоответствии Победителя требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

возникновении незапланированной недостаточности средств на едином счете областного бюджета, необходимых для осуществления кассовых выплат из областного бюджета.

55. При принятии Министерством решения о досрочном возврате сумм Размещения в первую очередь подлежат возврату средства областного бюджета, размещенные на банковских депозитах у Победителя по наиболее низкой процентной ставке Размещения. При равных процентных ставках

Размещения у нескольких Победителей возврату подлежат суммы Размещения с более ранним днем Размещения.

Министерство не вправе востребовать часть суммы Размещения.

Заявление о досрочном возврате сумм Размещения, составленное в произвольной форме, направляется Министерством Победителю не менее чем за три рабочих дня до предполагаемого дня досрочного возврата сумм Размещения.

56. Начисления и уплата процентов на сумму Размещения производятся Победителем в порядке, определенном Генеральным соглашением.

Заместитель Председателя
Правительства Иркутской области



А.Б. Логашов

Приложение 1
к Порядку размещения средств
областного бюджета на
банковских депозитах

« ___ » _____ 20__ г. <*>

Министерство финансов Иркутской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О НАМЕРЕНИИ ЗАКЛЮЧИТЬ ГЕНЕРАЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
О РАЗМЕЩЕНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
НА БАНКОВСКИХ ДЕПОЗИТАХ**

Настоящим _____

(официальные полное и сокращенное наименования кредитной организации)

выражает намерение заключить с министерством финансов Иркутской области генеральное соглашение о размещении средств областного бюджета на банковских депозитах.

_____ (официальные полное и сокращенное наименования кредитной организации)

сообщает о соответствии требованиям, установленным Порядком размещения средств областного бюджета на банковских депозитах, определенным постановлением Правительства Иркутской области от _____ № _____, в части:

1) наличия универсальной лицензии _____;
(дата, номер)

2) наличия собственных средств (капитала) в размере _____;
(сумма в млрд. руб. на последнюю отчетную дату)

3) нахождения под прямым или косвенным контролем Центрального банка Российской Федерации или Российской Федерации _____;
(да/нет)

4) наличия кредитного рейтинга по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство (Акционерное общество) _____;
(значение)

5) наличия кредитного рейтинга по национальной рейтинговой шкале для Российской Федерации кредитного рейтингового агентства Акционерное общество «Рейтинговое Агентство «Эксперт РА» _____;
(значение)

6) отсутствия просроченной задолженности по банковским депозитам, ранее размещенным в кредитной организации за счет средств областного бюджета;

7) участия в системе обязательного страхования вкладов в банках Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 23 декабря 2003 года № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации»;

8) ненахождения в процессе ликвидации, отсутствия решений о признании банкротом, о приостановлении банковских операций, о назначении временной администрации по управлению кредитной организацией.

Полноту и достоверность информации, указанной в настоящем Заявлении и прилагаемых к нему документах, гарантируем.

Юридический адрес: _____.

Почтовый адрес для получения корреспонденции от министерства финансов Иркутской области: _____.

Платежные реквизиты: _____.

(реквизиты корреспондентского счета кредитной организации в Центральном банке Российской Федерации, БИК, ИНН, КПП)

Руководитель (уполномоченное лицо) кредитной организации:

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель: _____
(Ф.И.О.)

Телефон: (_____) _____

<*> Оформляется на фирменном бланке кредитной организации.

Приложение 2
к Порядку размещения средств
областного бюджета на банковских
депозитах

(наименование кредитной организации)

**ЗАПРОС
О ПРОЦЕНТНОЙ СТАВКЕ**

№ п/п	Условия размещения средств областного бюджета на банковских депозитах (далее – Размещение)	Значения
1.	Сумма Размещения (цифрами и прописью)	
2.	Срок Размещения (календарных дней со дня, следующего за днем перечисления средств областного бюджета на банковские депозиты)	
3.	Минимальная процентная ставка Размещения (% годовых)	

Министр финансов Иркутской области
(уполномоченное должностное лицо)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3
к Порядку размещения средств
областного бюджета на банковских
депозитах

Министерство финансов Иркутской области

ЗАЯВКА

(официальные полное и сокращенное наименования кредитной организации)

**НА РАЗМЕЩЕНИЕ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО
БЮДЖЕТА НА БАНКОВСКИХ ДЕПОЗИТАХ**

от _____ № _____

№ п/п	Условия размещения средств областного бюджета на банковских депозитах (далее – Размещение)	Значения
1.	Сумма Размещения (цифрами и прописью)	
2.	Срок Размещения (календарных дней со дня, следующего за днем перечисления средств областного бюджета на банковские депозиты)	
3.	Процентная ставка Размещения (% годовых)	

Руководитель (уполномоченное лицо) кредитной организации:

(должность)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 4
к Порядку размещения средств
областного бюджета на банковских
депозитах

(наименование кредитной организации)

**ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
О РАЗМЕЩЕНИИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
НА БАНКОВСКИХ ДЕПОЗИТАХ**

№ п/п	Условия размещения средств областного бюджета на банковских депозитах (далее – Размещение)	Значения
1.	Сумма Размещения (цифрами и прописью)	
2.	Срок Размещения (календарных дней со дня, следующего за днем перечисления средств областного бюджета на банковский депозит)	
3.	Процентная ставка Размещения (% годовых)	
4.	Номер счета министерства финансов Иркутской области, на который кредитная организация перечисляет сумму Размещения в день окончания срока Размещения, и реквизиты банка, в котором открыт указанный счет	
5.	Номер счета министерства финансов Иркутской области, на который кредитная организация перечисляет начисленные проценты на сумму Размещения в день окончания срока Размещения, и реквизиты банка, в котором открыт указанный счет	

Министр финансов Иркутской области
(уполномоченное должностное лицо)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 5
к Порядку размещения средств
областного бюджета на банковских
депозитах

Министерство финансов Иркутской области

**СВЕДЕНИЯ
О РЕКВИЗИТАХ ДЛЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО
БЮДЖЕТА НА БАНКОВСКИЕ ДЕПОЗИТЫ**

от _____ № _____

(официальные полное и сокращенное наименования кредитной организации)

№ п/п	Наименование	Реквизиты
1.	Депозитный счет министерства финансов Иркутской области, открытый в кредитной организации, на который министерство финансов Иркутской области перечисляет сумму Размещения	
2.	Реквизиты кредитной организации: ИНН КПП БИК и др.	

Руководитель (уполномоченное лицо) кредитной организации:

(должность)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.