



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 марта 2024 года

№ 221-пп

Иркутск

**О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области
от 29 марта 2023 года 270-пп**

В соответствии со статьей 4 Закона Иркутской области от 29 декабря 2022 года № 136-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий военнослужащих в Иркутской области», руководствуясь частью 4 статьи 66, статьей 67 Устава Иркутской области, Правительство Иркутской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Иркутской области от 29 марта 2023 года 270-пп «О предоставлении отдельным категориям военнослужащих дополнительных мер социальной поддержки, установленных Законом Иркутской области от 29 декабря 2022 года № 136-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий военнослужащих в Иркутской области» (далее – постановление) следующие изменения:

1) в пункте 1 слово «Определить» заменить словом «Установить»;

2) пункт 2 признать утратившим силу;

3) в Порядке предоставления отдельным категориям военнослужащих дополнительных мер социальной поддержки, установленных Законом Иркутской области от 29 декабря 2022 года № 136-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий военнослужащих в Иркутской области», утвержденном постановлением (далее - Порядок):

в постановляющей части слово «ОПРЕДЕЛЕН» заменить словом «УСТАНОВЛЕН»;

в пункте 2 после слов «месту жительства» дополнить словами «(месту пребывания)»;

дополнить пунктом 2¹ следующего содержания:

«2¹. Военнослужащий несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в пункте 3:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Заявление и документы (сведения), необходимые для предоставления мер поддержки, указанные в перечне документов (сведений), необходимых для

предоставления компенсации, согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее соответственно - документы, перечень) могут быть поданы одним из следующих способов:»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«3) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);»;

абзац пятый дополнить словами «(далее – многофункциональный центр)»;
дополнить пунктом 3¹ следующего содержания:

«3¹. Документы в соответствии с перечнем запрашиваются учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) предоставляются гражданином или его представителем в соответствии с перечнем (исходя из сложившейся конкретной жизненной ситуации).

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

Документы, указанные в пунктах 6, 8, 11 перечня, представляются военнослужащим или его представителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, составленные на украинском языке, представляются гражданином из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 года), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 года по 29 сентября 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 года по 29 сентября 2022 года и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживавших по состоянию на день вступления в силу Федерального закона от 17 февраля 2023 года № 18-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, или их представителями самостоятельно без перевода на русский язык.

Военнослужащий или его представитель вправе представить документы, указанные в пунктах 5, 7, 10, 12, 14 - 19 перечня, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, самостоятельно.»;

абзац второй пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Регистрация заявления и документов осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня обращения военнослужащего или его представителя с заявлением и документами в учреждение лично, либо с использованием Единого портала, либо со дня поступления заявления и документов в учреждение через организации почтовой связи, либо многофункциональный центр.»;

дополнить пунктами 4¹ - 4⁵ следующего содержания:

«4¹. При обращении с заявлением о предоставлении компенсации и документами с использованием Единого портала учреждение в случае необходимости представления документов, обязанность по предоставлению которых возложена на военнослужащего или его представителя в соответствии с перечнем, не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления и документов направляет военнослужащему или его представителю через Единый портал уведомление о необходимости представления документов.

Военнослужащий или его представитель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления от учреждения представляет документы в соответствии с настоящим Порядком.

4². В случае если при личном обращении в учреждение либо через организации почтовой связи, либо через многофункциональный центр за предоставлением компенсации военнослужащим или его представителем представлен неполный перечень документов, которые он обязан представить в соответствии с перечнем, военнослужащий или его представитель обязан представить недостающие документы путем личного обращения в учреждение в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении компенсации.

4³. Срок рассмотрения заявления о предоставлении компенсации приостанавливается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

4⁴. В случае установления факта наличия в заявлении о предоставлении компенсации и (или) документах неполной информации учреждение приостанавливает рассмотрение заявления о предоставлении компенсации и документов и не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о приостановлении уведомляет военнослужащего или его представителя посредством телефонной связи и (или) электронной почты о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении компенсации и документов с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения уведомления военнослужащим или его представителем.

Военнослужащий или его представитель представляет доработанное заявление о предоставлении компенсации и (или) доработанные документы путем личного обращения в учреждение в течение пяти рабочих дней после получения уведомления о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении компенсации и документов.

4⁵. Основаниями для отказа в приеме заявления о предоставлении компенсации и соответствующих документов являются:

1) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления о предоставлении компенсации, в том числе в интерактивной форме заявления о предоставлении компенсации на Едином портале;

2) истечение срока действия документов, необходимых для предоставления компенсации (на день подачи заявления о предоставлении компенсации);

3) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) подача заявления о предоставлении компенсации лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

5) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них;

6) представление документов, не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

7) заявление о предоставлении компенсации и документы поданы в электронной форме с нарушением установленных требований.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Решение об отказе в предоставлении меры (мер) поддержки принимается учреждением в следующих случаях:

1) представление документов, указанных в абзаце пятом пункта 3¹ настоящего Порядка, которые противоречат сведениям, полученным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством;

2) несоответствие военнослужащего категории лиц, имеющих право на предоставление меры (мер) поддержки в соответствии со статьей 2 Закона области № 136-ОЗ;

3) представление недостоверных сведений в целях получения меры (мер) поддержки;

4) непредставление документов или представление неполного перечня документов, представление которых обязательно в соответствии с перечнем, либо представление военнослужащим или его представителем неполного перечня документов, которые он обязан представить по истечении срока, предусмотренного пунктами 4¹, 4², 5⁴ настоящего Порядка, – в отношении компенсации;

5) наличие у военнослужащего подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом судебной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся не более чем за три последних года, – в отношении компенсации;

6) на день обращения за предоставлением компенсации военнослужащий уже является получателем компенсации – в отношении компенсации.

Отказ в предоставлении мер (меры) поддержки может быть обжалован в порядке, установленном законодательством.»;

дополнить пунктом 8¹ следующего содержания:

«8¹. Информация о принятом решении о предоставлении компенсации размещается учреждением в Единой государственной информационной системе социального обеспечения не позднее одного рабочего дня после принятия

решения в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

На каждого военнослужащего, в отношении которого принято решение о предоставлении мер (меры), учреждение формирует личное дело в электронном виде в автоматизированной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Иркутской области.»;

в абзаце первом пункта 18 слова «документами, предусмотренными подпунктами 1, 2, 4, 6 пункта 1 Перечня и Порядка» заменить словами «документами, подтверждающими указанные обстоятельства, в соответствии с перечнем»;

пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Предоставление выплаты, компенсации прекращается в следующих случаях:

1) смерти военнослужащего, а также объявления его в установленном порядке умершим, признания его безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть военнослужащего, либо вступило в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

2) переезд военнослужащего на постоянное место жительства за пределы территории Иркутской области, - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором военнослужащий переехал на постоянное место жительства за пределы Иркутской области;

3) утраты военнослужащим права на компенсацию компенсации (в отношении компенсации), - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором утрачено право на компенсацию;

4) в случае образования у военнослужащего подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом судебной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся не более чем за три последних года (в отношении компенсации), - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором учреждению стало известно о наличии такой задолженности;

5) на основании личного заявления военнослужащего о прекращении предоставления компенсации (в отношении компенсации) - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором подано заявление о прекращении предоставления компенсации.»;

в пункте 22 слова «обстоятельства, указанного в пункте 2 части 6 статьи 4 Закона области № 136-ОЗ, в течение 10 календарных дней со дня наступления указанного обстоятельства» заменить словами «обстоятельств, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 21 настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств»;

в пункте 23 слова «обстоятельства, указанного в пункте 1 части 6 статьи 4 Закона области № 136-ОЗ» заменить словами «обстоятельств, указанных в подпунктах 1, 4 пункта 21 настоящего Порядка»;

в пункте 24 слова «обстоятельства, указанного в пункте 1 части 6 статьи 4 Закона области № 136-ОЗ» заменить словами «обстоятельств, указанных в подпунктах 1, 4 пункта 21 настоящего Порядка»;

пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. В случае принятия учреждением решения о прекращении предоставления компенсации по основаниям, указанным в подпунктах 2, 3, 4 пункта 21 настоящего Порядка, учреждение в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет военному служащему через организации почтовой связи и (или) посредством электронной почты письменное уведомление о принятом решении.»;

приложение 2 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается);

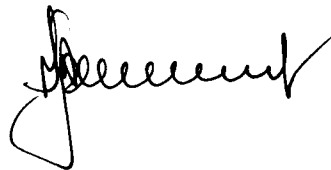
дополнить приложением 4 к Порядку (прилагается);

4) Перечень и Порядок представления документов, необходимых для предоставления отдельным категориям военнослужащих дополнительных мер социальной поддержки, установленных Законом Иркутской области от 29 декабря 2022 года № 136-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий военнослужащих в Иркутской области», утвержденные постановлением, признать утратившими силу.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (www.ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Иркутской области



К.Б. Зайцев

Приложение 1
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 26 марта 2024 года № 221-пп

«Приложение 2
к Порядку предоставления отдельным
категориям военнослужащих дополнительных
мер социальной поддержки, установленных
Законом Иркутской области
от 29 декабря 2022 года № 136-ОЗ «О
дополнительных мерах социальной поддержки
отдельных категорий военнослужащих в
Иркутской области»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ 50
ПРОЦЕНТОВ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

В _____
(наименование государственного учреждения Иркутской области, подведомственного
министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области)

Заявитель _____

Представитель _____

№ _____ от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Дата рождения: _____

СНИЛС _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Адрес регистрации по месту жительства на территории Иркутской области

Адрес регистрации по месту пребывания на территории Иркутской области
(в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории
Иркутской области)

Сведения о представителе

Вид представителя _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Дата рождения _____

СНИЛС _____ Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан:

(указать льготную категорию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию:

Срок действия льготной категории _____

Сведения о жилом помещении,
в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства
(месту пребывания) и в отношении которого будет
получать компенсацию расходов на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг

Вид жилого помещения	
Номер лицевого счета	
Кем является заявитель	
Сведения о правообладателе жилого помещения	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	Если есть
СНИЛС	Если есть
Кем является правообладатель жилого помещения	
Кадастровый номер жилого помещения	

Сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Орган, выдавший документ	
Сведения о договоре найма жилого помещения	
Наименование документа	
Номер документа	
Дата выдачи документа	
Орган, выдавший документ	
Фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключен договор найма	
Дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма	
Вид отопления	Вид отопления/ подвид (если есть)

Сведения о гражданах,
зарегистрированных по месту жительства (месту пребывания) с заявителем
по адресу объекта, в отношении которого подается заявление о
предоставлении компенсации расходов на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	СНИЛС	Степень родства	Документ, удостоверяющий личность	Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, рождении детей – номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния; решение суда)
1				заявитель		
2						

Компенсацию прошу направить:

Реквизиты	
Почта	Адрес получателя _____
Банк	Данные получателя средств

	БИК или наименование банка _____ _____
	Корреспондентский счет _____ _____
	Номер счета заявителя _____ _____

Результат предоставления услуги хочу получить*:
в бумажном виде

в многофункциональном центре (указать адрес)

в государственном учреждении Иркутской области, подведомственном министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

в электронном виде

в личном кабинете в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

К заявлению прилагаю следующие документы

№ п/п	Наименование документа
1	
....	

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(на).

Руководствуясь статьями 9, 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство), государственному учреждению Иркутской области, подведомственному министерству и включенному в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства (далее – Операторы), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, телефон, место работы, данные паспорта (или иного документа,

удостоверяющего личность), иные сведения, указанные в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

Обработка персональных данных Операторами осуществляется в целях предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления, в том числе и в случае ставших мне известными фактов нарушения моих прав при обработке персональных данных. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Операторы вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Срок действия согласия - 2 года.

Дата _____

Подпись заявителя _____

* Одновременно можно выбрать как единственный способ получения результата, так и несколько - один из вариантов в бумажном виде совместно с электронным видом.».

Приложение 2
к постановлению Правительства
Иркутской области
от 26 марта 2024 года № 221-пп

«Приложение 4
к Порядку предоставления отдельным
категориям военнослужащих дополнительных
мер социальной поддержки, установленных
Законом Иркутской области
от 29 декабря 2022 года № 136-ОЗ «О
дополнительных мерах социальной поддержки
отдельных категорий военнослужащих в
Иркутской области»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ
ВОЕННОСЛУЖАЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ, УСТАНОВЛЕННЫХ ЗАКОНОМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 29 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА № 136-ОЗ «О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРАХ
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ
ВОЕННОСЛУЖАЩИХ В ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»**

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник поступления документов (сведений), способ получения
1	Документ, удостоверяющий личность гражданина (при личном обращении), имеющего право на меры социальной поддержки, установленные Законом Иркутской области от 29 декабря 2022 года № 136-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий военнослужащих в Иркутской области» (далее соответственно – гражданин, Закон № 136-ОЗ)	Гражданин, посредством представления подтверждающих документов
2	Документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя	Представитель гражданина, посредством представления подтверждающих документов
3	Решение суда об установлении факта постоянного проживания гражданина на территории	Гражданин, посредством представления подтверждающих документов

	Иркутской области - в случае отсутствия в паспорте отметки о регистрации гражданина по месту жительства на территории Иркутской области	
4	Справка об исполнении обязанностей военной службы при выполнении задач, указанных в статье 2 Закона области № 136-ОЗ, выданная военным комиссариатом Иркутской области либо иным федеральным органом исполнительной власти или федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба	Гражданин, посредством представления подтверждающих документов
5	Сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – в случае обращения гражданина за предоставлением денежной компенсации 50 процентов расходов на оплату жилого помещения, установленной подпунктом 2 части 1 статьи 3 Закона области № 136-ОЗ (далее – компенсация)	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
6	Документ иностранного государства о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – в случае обращения гражданина за компенсацией	Гражданин, посредством представления подтверждающих документов
7	Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – в случае обращения гражданина за компенсацией	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
8	Документ иностранного государства	Гражданин, посредством

	о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – в случае обращения гражданина за компенсацией	представления подтверждающих документов
9	Документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования гражданином жилым помещением – в случае обращения гражданина за компенсацией	Гражданин, посредством представления подтверждающих документов
10	Сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – в случае обращения гражданина за компенсацией	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
11	Документ иностранного государства о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) – в случае обращения гражданина за компенсацией	Гражданин, посредством представления подтверждающих документов
12	Сведения, подтверждающие регистрацию гражданина и (или) членов его семьи по месту жительства на территории Иркутской области – в случае обращения гражданина за компенсацией	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
13	Решение суда об установлении факта проживания (совместного проживания) гражданина и (или) указанных им в заявлении членов семьи на территории Иркутской области, – в случае отсутствия в паспорте гражданина и (или) членов его семьи и других документах сведений о регистрации по месту жительства на территории	Гражданин, посредством представления подтверждающих документов

	Иркутской области (в случае обращения гражданина за компенсацией)	
14	Сведения об отсутствии подтвержденной вступившими в законную силу судебными актами непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась не более чем за три последних года – в случае обращения гражданина за компенсацией	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
15	Сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости – в случае обращения гражданина за компенсацией	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
16	Сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда (включая сведения о виде отопления) – в случае обращения гражданина за компенсацией	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; гражданин (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства), посредством представления подтверждающих документов
17	Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС – в случае обращения гражданина за компенсацией	Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
18	Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью – в случае обращения гражданина за компенсацией	Посредством ведомственной информационной системы

19	<p>Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 года № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению», - в случае обращения гражданина для постановки на учет для обеспечения при наличии медицинских показаний путевками на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные организации, осуществляющие свою деятельность на территории Иркутской области (далее соответственно – справка, путевка), а также для обеспечения путевкой (в случае истечения двенадцатимесячного срока действия справки)</p>	<p>Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия</p>
----	--	---

».