



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

2 августа 2018 года

№ 44-мпр

Иркутск

О внесении изменений в Положение о проведении конкурса «Лучший многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Иркутской области»

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2014 года № 1235-р «О ежегодном Всероссийском конкурсе «Лучший многофункциональный центр России», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 3 сентября 2014 года № 551 «Об утверждении Положения о проведении Всероссийского конкурса «Лучший многофункциональный центр России», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Положение о проведении конкурса «Лучший многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Иркутской области», утвержденное приказом министерства экономического развития Иркутской области от 26 июля 2016 года № 49-мпр, следующие изменения:

- 1) в пункте 10 цифру «7» заменить цифрой «4»;
- 2) в пункте 15 цифры «10» заменить цифрой «7»;
- 3) в пункте 17:

подпункт «а» признать утратившим силу;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) сопроводительное письмо руководителя МФЦ в двух экземплярах (далее – сопроводительное письмо).»;

- 4) пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Уполномоченный МФЦ в день поступления заявки регистрирует ее в системе электронного документооборота.»;

- 5) пункт 21 изложить в новой редакции:

«21. При принятии конкурсной заявки сотрудник уполномоченного МФЦ делает отметку на сопроводительном письме, подтверждающую прием документов, с указанием даты приема документов, своей должности и фамилии. Один экземпляр сопроводительного письма с отметкой о приеме остается у заявителя, второй – в уполномоченном МФЦ.»;

б) в подпункте «г» пункта 23 слова «по карте соответствия (Приложение 3, Приложение 7 настоящего Положения) менее 95%» заменить словами «требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» менее 95% (по данным АИС МРС МФЦ на день подачи заявки)»;

7) пункт 27 изложить в новой редакции:

«27. В номинации «Лучший универсальный специалист МФЦ» конкурс проходит в 2 этапа.

На первом этапе Конкурса участники конкурса проходят тестирование, включающее в себя блиц-опрос по порядку предоставления государственных и муниципальных услуг и решение кейсов по жизненным ситуациям, которое позволяет определить личностный потенциал участника конкурса, проверить знания нормативных правовых актов о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, практические навыки работы с заявителем.

Результаты тестирования участников конкурса подлежат оценке в соответствии с методикой определения результатов тестирования в номинации «Лучший универсальный специалист МФЦ», согласно приложению 9 к настоящему Положению. Информация о результатах проведения тестирования с указанием количества набранных баллов по каждому участнику конкурса размещается на официальном сайте уполномоченного МФЦ www.mfc38.ru в течение 3 рабочих дней со дня проведения тестирования (далее – информация о результатах тестирования).

Участники конкурса, прошедшие тестирование и получившие 4, 5 баллов, в течение 14 календарных дней со дня размещения информации о результатах тестирования представляют видеопрезентацию на электронном носителе с сопроводительным письмом в уполномоченный МФЦ. Прием указанной информации осуществляется уполномоченным МФЦ в порядке, предусмотренном пунктом 21 настоящего Порядка.

Видеопрезентация участника Конкурса должна быть продолжительностью не более 3 минут, представленная на электронном носителе в формате MP4, AVI. При создании презентаций запрещается копировать оригинальные идеи и сценарии видеопрезентаций участников конкурса «Лучший многофункциональный центр России».

Участники Конкурса, не предоставившие видеопрезентацию в срок, установленный настоящим пунктом, не допускаются до участия во втором этапе.

На втором этапе Конкурса Комиссия рассматривает заявки на предмет определения лучшей характеристики, изложенной в анкетах участников конкурса, статистики из АИС МФЦ, а также проводит оценку видеопрезентаций участников конкурса.»;

8) Приложение 1 изложить в новой редакции (прилагается);

9) Приложение 3 признать утратившим силу;

10) Приложения 4, 5 изложить в новой редакции (прилагаются);

11) Приложение 7 признать утратившим силу;

12) Приложения 8 - 11 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр экономического
развития Иркутской области



Е.А. Орачевский

Приложение 1

к приказу министерства экономического
развития Иркутской области
от «2» августа 2018г. № 44-инр

«Приложение 1

к Положению о проведении конкурса
«Лучший многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг Иркутской
области»

ПЕРЕЧЕНЬ

**ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ
«ЛУЧШИЙ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ» В НОМИНАЦИИ «ЛУЧШИЙ УНИВЕРСАЛЬНЫЙ
СПЕЦИАЛИСТ МФЦ»**

1. Заявка на участие в региональном конкурсе «Лучший многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (далее – Конкурс) в номинации «Лучший универсальный специалист МФЦ», оформленная в соответствии с приложением 2 к Положению о проведении Конкурса, подписанная руководителем МФЦ.

2. Анкета участника Конкурса, заявляемого в номинации «Лучший универсальный специалист МФЦ», оформленная в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению о проведении Конкурса.

3. Материалы на усмотрение участника Конкурса (копии документов, подтверждающие прохождение курсов повышения квалификации, копии благодарностей, наградных листов от руководства).

4. Согласие на обработку персональных данных.».

Приложение 2

к приказу министерства экономического
развития Иркутской области
от «2» августа 2018г. № 44-элр

«Приложение 4

к Положению о проведении конкурса
«Лучший многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг Иркутской
области»

**АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА «ЛУЧШИЙ
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ», ЗАЯВИВШЕГОСЯ НА УЧАСТИЕ В НОМИНАЦИИ
«ЛУЧШИЙ УНИВЕРСАЛЬНЫЙ СПЕЦИАЛИСТ МФЦ»**

Ф.И.О. участника Конкурса

Занимаемая должность

I. Характеристика МФЦ, от которого представлен участник Конкурса (данные за последние 6 месяцев)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Наименование отделения Государственного автономного учреждения «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ)	
2.	Адрес МФЦ	
3.	Дата открытия МФЦ	
4.	Руководитель МФЦ	
5.	Количество окон обслуживания, функционирующих в МФЦ, из них:	
5.1.	Окна предоставления государственных и муниципальных услуг	
5.2.	Окна, в которых предоставляются дополнительные	

	(сопутствующие) услуги		
--	------------------------	--	--

II. Информация об участнике Конкурса

1.	Число, месяц, год рождения	
2.	Образование (высшее, среднее специальное, иное - указать) и специальность по диплому или иному документу об образовании и (или) квалификации	
3.	Стаж работы в должностях по непосредственному приему и выдаче документов в системе МФЦ, мес.	
4.	Стаж работы на занимаемой должности, мес.	
5.	Прохождение курсов повышения квалификации, переподготовки ¹ (указать название курсов тему, специальность, год, организацию, выдавшую документ, вид документа, объем (часов))	
6.	Контактная информация участника Конкурса (указать номер телефона и адрес электронной почты)	
7.	Иная информация (по усмотрению участника Конкурса)	
8.	Количество часов работы со стажерами и новичками (наставничество) за последние 6 месяцев	
9.	Количество полученных благодарностей, наградных листов от руководства (шт.) за последние 6 месяцев (приложить к анкете)	

Достоверность и полноту представленных сведений гарантирую.

К Анкете прилагается согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению к настоящей Анкете.

« ____ » _____ 20__ г.

Дата

Подпись
руководителя МФЦ

Расшифровка
подписи

¹ Подтверждается копиями документов.

Приложение
к Анкете участника конкурса «Лучший
многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг Иркутской
области» в номинации «Лучший
универсальный специалист МФЦ»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(указываются фамилия, имя, отчество полностью)
паспорт серии _____ номер _____, кем и когда выдан
_____, код
подразделения _____, проживающий по
адресу: _____,
(указывается адрес регистрации по месту жительства)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Государственному автономному учреждению «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГАУ «МФЦ ИО»), местонахождение: 664081, г. Иркутск, ул. Пискунова, 160; почтовый адрес: 664056, г. Иркутск, ул. Мухиной, 2А, на моих персональных данных, предоставляемых на участие в конкурсе «Лучший многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Иркутской области».

Под обработкой персональных данных понимаются предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» действия или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Цель обработки персональных данных:

Определение лично-деловых компетенций для участия в региональном конкурсе «Лучший многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в номинации «Лучший универсальный специалист МФЦ», осуществление проверки в отношении информации или документов, содержащих указанную выше информацию членами конкурсной комиссии.

Срок хранения персональных данных:

В целях участия в региональном конкурсе «Лучший многофункциональный центр предоставления государственных и

муниципальных услуг Иркутской области» и далее во Всероссийском конкурсе «Лучший многофункциональный центр России» персональные данные, указанные в данном Согласии, хранятся в ГАУ «МФЦ ИО» в течение 3-х (трех) лет.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную выше информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и данным Согласием. Отзыв данного согласия может быть осуществлен в любое время на основании моего письменного заявления.

« ____ » _____ г. _____
Дата Подпись Расшифровка
специалиста подписи».

Приложение 3

к приказу министерства экономического
развития Иркутской области
от «2» августа 2018г. № 44-элчр

«Приложение 5

к Положению о проведении конкурса
«Лучший многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг Иркутской
области»

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В
КОНКУРСЕ «ЛУЧШИЙ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» В НОМИНАЦИИ
«ЛУЧШИЙ МФЦ»**

1. Заявка на участие в региональном конкурсе «Лучший многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (далее – Конкурс) в номинации «Лучший МФЦ» согласно приложению 6 к настоящему Положению, подписанная руководителем отделения Государственного автономного учреждения «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

2. Анкета на участие в Конкурсе в номинации «Лучший МФЦ» по форме согласно приложению 8 к настоящему Положению.

3. Презентация, оформленная в свободной форме. В качестве возможного варианта предлагается видеопрезентация участника Конкурса продолжительностью не более 3 минут, представленная на электронном носителе в формате MP4, AVI. При создании презентаций запрещается копировать оригинальные идеи и сценарии видеопрезентаций участников конкурса Лучший многофункциональный центр России.

Презентация должна содержать следующую информацию:

- а) деятельность МФЦ, результативность;
- б) корпоративная культура;
- в) практика управления персоналом (внедренные проекты, мотивация персонала, эффективные методы работы с персоналом).».

Приложение 4

к приказу министерства экономического развития Иркутской области от «2» августа 2018г. № 44-инр

«Приложение 8

к Положению о проведении конкурса «Лучший многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Иркутской области»

АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА «ЛУЧШИЙ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» В НОМИНАЦИИ «ЛУЧШИЙ МФЦ»

<p>Наименование и фактический адрес отделения Государственного автономного учреждения «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) – участника Конкурса</p>	
<p>Руководитель МФЦ – участника Конкурса (должность, Ф.И.О., контактный телефон, адрес электронной почты)</p>	

Характеристика МФЦ

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	Дата открытия МФЦ	
2	Численность населения муниципального образования, на территории которого функционирует МФЦ – участник Конкурса	
3	Минимальное количество окон, необходимое для обеспечения обслуживания 90% населения муниципального образования, на территории которого функционирует МФЦ (исходя из расчета 5 тыс. жителей на одно окно)	

4	Общее количество окон обслуживания, из них:	
4.1	Количество окон, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги	
5	Общее количество государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ ¹ , в том числе:	
5.1	обязательных (указываются номера услуг в соответствии с Приложением 1 постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» (далее – постановление № 797) в формате I: 1, 2, 3, 4, 5 и Приложением 3 постановления № 797 в формате III: 1, 2, 3, 4, 5 в случае, если организовано предоставление всех услуг из I (III) перечня, напротив I (III) указывается «всего 19 (13) услуг». Информацию о предоставлении услуги, относящейся к территориям Крайнего Севера, представить отдельной строкой)	I: III:
5.2	Рекомендуемых (указываются номера услуг в соответствии с Приложением 2 постановления № 797 в формате II: 1, 2, 3, 4, 5, либо II: 1 - 85, 87 с разбивкой по уровню органов власти), в том числе:	
5.2.2	Органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации	
5.2.3	Органов местного самоуправления	
6	Общее количество принятых пакетов документов на предоставление государственных и муниципальных услуг за период 6 месяцев текущего года (количество консультаций не учитывается)	

¹При подсчете наименований государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ, необходимо руководствоваться наименованиями, установленными постановлением № 797, в том числе по обязательным для предоставления в МФЦ услугам и рекомендуемым. Таким образом, если услуга в постановлении № 797 обозначена как одна (например, предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество), а в Соглашении с органом исполнительной власти услуга разбита на несколько (например, по каждому виду документа), то в Анкете услуга считается как одна. Аналогично производится подсчет по рекомендуемым услугам.

Приложение 5

к приказу министерства экономического
развития Иркутской области
от «2» августа 2018г. №44-еип

«Приложение 9

к Положению о проведении конкурса
«Лучший многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг Иркутской
области»

**МЕТОДИКА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ТЕСТИРОВАНИЯ В
НОМИНАЦИИ «ЛУЧШИЙ УНИВЕРСАЛЬНЫЙ СПЕЦИАЛИСТ
МФЦ»**

Показавшим наилучший результат тестирования первого этапа конкурса «Лучший многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Иркутской области» в номинации «Лучший универсальный специалист МФЦ» признается участник Конкурса, набравший наибольший процент правильных ответов к общему числу вопросов теста согласно приведенной ниже таблице:

% правильных ответов (р набранный процент)	Присваиваемый балл
$p \leq 50\%$	1
$50\% < p \leq 65\%$	2
$65\% < p \leq 85\%$	3
$85\% < p \leq 95\%$	4
$95\% < p = 100\%$	5

».

Приложение 6
к приказу министерства экономического
развития Иркутской области
от «2» августа 2018г. № 44-элчр

«Приложение 10
к Положению о проведении конкурса
«Лучший многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг Иркутской
области»

МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ЛАУРЕАТОВ В НОМИНАЦИИ «ЛУЧШИЙ УНИВЕРСАЛЬНЫЙ СПЕЦИАЛИСТ МФЦ»

Оценка значений показателей, указанных участником конкурса «Лучший многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (далее – Конкурс) в разделе II анкеты участника Конкурса в номинации «Лучший универсальный специалист МФЦ» (приложение 4 к настоящему Положению) и статистической информации из АИС МФЦ, производится следующим образом:

определяется лучшая характеристика¹ по каждому показателю среди всех анкет заявителей, согласно таблице ниже. Лучшей характеристике присваивается наивысший балл – 5 баллов. Баллы по характеристикам остальных заявителей рассчитываются прямо пропорционально лучшей характеристике (значение балла с округлением до двух знаков после запятой).

№ п. раздела II анкеты	Критерии
5.	Прохождение курсов повышения квалификации/переподготовки по компетенциям универсального специалиста, количество часов
8.	Количество часов работы со стажерами и новичками (наставничество) за последние 6 месяцев

№	Статистическая информация из АИС МФЦ
1	Количество наименований государственных услуг, предоставленных универсальным специалистом за последние 6 месяцев

¹ Лучшая характеристика - это наибольшее значение характеристики.

2	Количество наименований региональных услуг, предоставленных универсальным специалистом за последние 6 месяцев
3	Количество наименований муниципальных услуг, предоставленных универсальным специалистом за последние 6 месяцев
4	Количество наименований платных и дополнительных услуг, предоставленных универсальным специалистом за последние 6 месяцев
5	Количество наименований государственных и муниципальных услуг, по которым предоставлялись консультации универсальным специалистом за последние 6 месяцев

По каждой анкете подсчитывается итоговая оценка по характеристике - средний балл по всем показателям.

Оценка видеопрезентаций участников конкурса производится членами комиссии по пятибалльной шкале по следующим критериям:

а) соответствие видеопрезентации требованиям пункта 27 настоящего Положения;

б) грамотность речи, ясность изложения мысли, лаконичность;

в) профессиональные, личные компетенции (качества) и достижения участника Конкурса;

г) предложения участника Конкурса, направленные на повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг;

д) творческий подход.

По каждой презентации подсчитывается итоговая оценка по презентации - средний балл по оценкам по вышеуказанным критериям.

При расчете итоговой оценки заявителей:

а) оценка по лучшей характеристике - с весовым коэффициентом 0,2;

б) оценка видеопрезентаций - с весовым коэффициентом 0,3,

в) оценка тестирования - с весовым коэффициентом 0,5.

Итоговая оценка = (Оценка по характеристикам*0,2) + (Оценка видеопрезентации*0,3) + (Оценка тестирования*0,5)».

Приложение 7

к приказу министерства экономического
развития Иркутской области
от «2» августа 2018г. № 44-еицр

«Приложение 11

к Положению о проведении конкурса
«Лучший многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг Иркутской
области»

**МЕТОДИКА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ЛАУРЕАТОВ В НОМИНАЦИИ
«ЛУЧШИЙ МФЦ»**

Оценка значений показателей, указанных участником конкурса «Лучший многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (далее – Конкурс) в анкете участника Конкурса в номинации «Лучший МФЦ» (приложение 8 к настоящему Положению) и статистической информации из АИС МФЦ, производится следующим образом:

Характеристики (из приложения 8)	Значения и баллы
Количество рекомендуемых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ (п. 5.2)	Определяется лучшая характеристика среди всех анкет заявителей, ей присваивается наивысшая оценка – 5 баллов. Баллы по характеристикам анкет остальных заявителей рассчитываются прямо пропорционально лучшей характеристике (значение балла с округлением до двух знаков после запятой)
Доля населения, обратившегося за получением государственных и муниципальных услуг в МФЦ за последние 6 месяцев (общее количество принятых пакетов документов на предоставление государственных и муниципальных услуг за период 6 месяцев (п. 6) / Численность населения муниципального образования, на территории которого функционирует МФЦ (п. 2)	
Количество оценок заявителей, переданных в ИАС МКГУ за последние 6 месяцев (п. 9)	
Обеспечена возможность передачи в информационной автоматизированной системе мониторинга качества предоставления государственных услуг (далее – ИАС МКГУ)	Да – 5 баллов Нет – 0 баллов

оценок, полученных через терминалы в МФЦ (да/нет) (п. 10)	
Наличие дополнительных сервисов (кофе-аппарат, снековый аппарат, кофе-зона, видеостойка/ телевизор для заявителей, фото-кабина и т.п.) (п. 12)	Да – 5 баллов Нет – 0 баллов
Уровень удовлетворенности заявителей, по данным ИАС МКГУ, за последние 6 месяцев (по результатам оказания услуг федерального уровня) (п. 11)	100% – 96% – 5 баллов 95% – 90% – 3 балла Менее 90% – 0 баллов

Критерии (статистика из АИС МФЦ)	Значения и баллы
Количество наименований государственных услуг, предоставленных в МФЦ за последние 6 месяцев	Определяется лучшая характеристика ¹ среди всех заявителей, ей присваивается наивысшая оценка - 5 баллов. Баллы по характеристикам анкет остальных заявителей рассчитываются прямо пропорционально лучшей характеристике (значение балла с округлением до двух знаков после запятой)
Количество наименований региональных услуг, предоставленных в МФЦ за последние 6 месяцев	
Количество наименований муниципальных услуг, предоставленных в МФЦ за последние 6 месяцев	
Количество наименований платных и дополнительных услуг, предоставленных в МФЦ за последние 6 месяцев	

По каждой анкете подсчитывается итоговая оценка по характеристике - средний балл по всем показателям.

Оценка презентаций участников Конкурса производится членами комиссии по пятибалльной шкале по следующим критериям:

- а) представление МФЦ: полнота раскрытия темы;
- б) соответствие требованиям, указанным в пункте 3 приложения 5 к настоящему Положению;
- в) творческий подход, уникальность идеи.

По каждой презентации подсчитывается итоговая оценка по презентации - средний балл по оценкам по вышеуказанным критериям.

При расчете итоговой оценки заявителей:

- а) оценка по характеристике - с весовым коэффициентом 0,7;
- б) оценка презентаций - с весовым коэффициентом 0,3, в соответствии с

¹ Лучшая характеристика - это наибольшее значение характеристики.

формулой:

Итоговая оценка = (Оценка по характеристикам*0,7) + (Оценка презентации*0,3).».