



**МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

20 августа 2018 года

№ 08-лс/пр

Иркутск

Об утверждении Порядка выплаты денежного вознаграждения за добычу волка на территории Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения

В соответствии со статьей 6.1 Федерального закона от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ «О животном мире», статьями 34, 48 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании Положения министерства лесного комплекса Иркутской области, утвержденного постановлением Правительства Иркутской области от 27 февраля 2018 года № 155-пп, в целях организации и осуществления на территории Иркутской области экономического стимулирования добычи волка, руководствуясь статьями 21, 69 Устава Иркутской области,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Порядок выплаты денежного вознаграждения за добычу волка на территории Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения (прилагается).

2. Установить, что выплата денежного вознаграждения за добычу волка на территории Иркутской области осуществляется за счет средств областного бюджета на соответствующий финансовый год и на плановый период.

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Министр лесного  
комплекса Иркутской области

С.В. Шеверда

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства лесного  
комплекса Иркутской области

от 20.08. 2018 года № ВВ.м/пр

**Порядок выплаты денежного вознаграждения за добычу волка на  
территории Иркутской области, за исключением особо охраняемых  
природных территорий федерального значения**

1. Настоящий Порядок определяет порядок выплаты денежного вознаграждения за добычу волка на территории Иркутской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения (далее – денежное вознаграждение за добычу волка).

2. Выплата денежного вознаграждения за добычу волка осуществляется министерством лесного комплекса Иркутской области (далее - Министерство) физическим лицам за добычу волка по разрешениям на добычу охотничьих ресурсов, выданным не ранее 1 августа предыдущего года в установленном порядке (далее - охотники-волчатники).

3. Денежные вознаграждения за добычу волка предоставляются за счет средств областного бюджета в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год в размере 20 000 рублей за каждого добытого волка вне зависимости от его пола и возраста.

В соответствии с действующим налоговым законодательством с суммы денежного вознаграждения, начисленной охотнику-волчатнику, удерживается налог на доходы физических лиц.

Главным распорядителем средств бюджета Иркутской области, направляемых на обеспечение выплат денежных вознаграждений, является Министерство.

4. Для получения денежного вознаграждения за добычу волка охотники-волчатники представляют должностным лицам территориальных управлений Министерства не позднее 1 декабря соответствующего календарного года невыделанные, сухие шкуры волка, имеющие все ее части (голова, лапы, хвост), добытые в соответствии с требованиями Правил охоты, утвержденных приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 16 ноября 2010 года № 512, с приложением следующих документов:

- 1) заявление охотника-волчатника на выплату денежного вознаграждения за добычу волка по установленной форме (приложение 1);
- 2) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН);
- 3) копия документа, удостоверяющего личность;
- 4) сведения о расчетном (лицевом) счете, открытом охотником-волчатником в кредитной организации, с указанием всех реквизитов кредитной организации;
- 5) талоны на продукцию охоты к разрешению на добычу охотничьих ресурсов;

б) ветеринарные сопроводительные документы, установленные требованиями Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях, утвержденных приказом Минсельхоза Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 589.

Представленное охотником-волчатником заявление с документами регистрируется в журнале входящей документации в день представления.

5. При представлении охотниками-волчатниками шкур волков и документов должностными лицами территориальных управлений Министерства составляется акт приема-передачи шкур волков и документов в двух экземплярах (приложение 2), один из которых передается охотнику-волчатнику.

Принятые у охотников-волчатников шкуры волков и документы в течение 5 рабочих дней со дня их приема проверяются на соответствие требованиям пункта 4 настоящего Порядка.

6. В случае несоответствия представленных охотниками-волчатниками шкур волков и документов требованиям пункта 4 настоящего Порядка шкуры волков и документы возвращаются должностными лицами территориальных управлений Министерства охотникам-волчатникам в течение 5 рабочих дней со дня их представления с письменным обоснованием причин отказа в их приеме.

Охотники-волчатники имеют право на повторное представление шкур волков и документов после устранения выявленных недостатков в пределах срока, предусмотренного пунктом 4 настоящего Порядка.

7. Принятые должностными лицами территориальных управлений Министерства шкуры волков в присутствии охотников-волчатников маркируются маркером черного цвета с указанием информации о дате, времени и месте добычи волка, номере разрешения на его добычу, фамилии, имени, отчества (при наличии) охотника-волчатника, его месте жительства, проставляются личные подписи охотника-волчатника, должностных лиц территориальных управлений Министерства.

При невозможности маркировки маркером к шкуре волка прикрепляется лист писчей бумаги формата А4 с указанием перечисленной в абзаце первом настоящего пункта информации.

Должностными лицами территориальных управлений Министерства осуществляется фотосъемка принятой шкуры, включая участок маркировки.

8. Принятые должностными лицами территориальных управлений Министерства у охотников-волчатников документы с приложением к ним актов приема-передачи направляются в отдел охраны и регулирования использования объектов животного мира и среды их обитания Министерства ежемесячно до 10 числа каждого месяца.

9. Для осмотра поступивших в территориальные управления Министерства шкур волков и рассмотрения документов, клеймения, подготовки предложений министру лесного комплекса Иркутской области для принятия решения о выплате или об отказе в выплате денежных вознаграждений за добычу волка охотникам-

волчатникам территориальными управлениями Министерства создаются специальные комиссии по вопросам выплаты денежных вознаграждений (далее - Комиссия).

Комиссия создается из числа сотрудников территориальных управлений Министерства, обладающих необходимыми знаниями законодательства в сфере охраны животного мира, знаниями биологии и экологии зверей, товароведения пушно-мехового сырья.

Состав Комиссии и положение о ней утверждаются территориальными управлениями Министерства.

10. На основании принятого Комиссией решения в течение двух рабочих дней после подписания протокола заседания Комиссии по итогам осмотра шкур волков и рассмотрения документов отделом охраны и регулирования использования объектов животного мира и среды их обитания Министерства готовится и обеспечивается подписание уполномоченным должностным лицом Министерства проекта распоряжения Министерства о выплате денежного вознаграждения за добычу волка либо письмо Министерства об отказе в выплате денежного вознаграждения за добычу волка.

11. Основаниями для отказа в выплате денежного вознаграждения за добычу волка охотникам-волчатникам являются:

- 1) установление факта добычи волка вне пределов территории Иркутской области;
- 2) установление факта добычи волка лицом, не являющимся заявителем;
- 3) установление факта добычи волка на особо охраняемых природных территориях федерального значения;
- 4) установление факта добычи волка запрещенными способами;
- 5) установление факта принадлежности шкуры не волку, а иному виду животного либо волку, добытому в годы, предшествующие сезону охоты соответствующего календарного года;
- 6) наличие в заявлении охотника-волчатника на выплату денежного вознаграждения за добычу волка недостоверных сведений;
- 7) наличие на шкуре повреждений или швов в основании конечностей;
- 8) превышение лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на текущий год.

12. Охотники-волчатники уведомляются о принятом по их заявлению решении в соответствии с указанным в заявлении способом в течение 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения.

13. Шкуры волков и документы охотников-волчатников, которым отказано в выплате денежного вознаграждения за добычу волка, подлежат возврату охотникам-волчатникам по месту их сдачи в течение 60 календарных дней со дня уведомления охотников-волчатников об отказе в выплате денежного вознаграждения за добычу волка.

14. Получение шкур волков и документов осуществляется охотником-волчатником, которому отказано в выплате денежного вознаграждения за добычу волка, лично при предъявлении документа, удостоверяющего его личность, и акта приема-передачи шкур волков и документов. На оборотной стороне акта

должностными лицами территориальных управлений Министерства делается соответствующая отметка о возврате шкур волков и документов.

В случае неполучения охотниками-волчатниками, которым отказано в выплате денежных вознаграждений за добычу волка, по месту сдачи шкур волков и документов в течение 30 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, шкуры волка подлежат уничтожению с составлением акта по установленной форме (приложение 3).

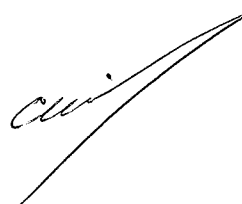
15. На основании распоряжения Министерства о выплате денежных вознаграждения за добычу волка в течение 10 рабочих дней со дня его принятия осуществляется выплата денежного вознаграждения за добычу волка путем зачисления денежных средств на расчетный (лицевой) счет, открытый охотником-волчатником в кредитной организации.

16. В течение 30 календарных дней после принятия решения о выплате денежных вознаграждений за добычу волка охотникам-волчатникам в соответствии с заявлением на выплату денежных вознаграждений за добытых волков шкуры волков уничтожаются.

17. Документы, на основании которых охотникам-волчатникам произведена выплата денежного вознаграждения за добытых волков, возврату не подлежат и хранятся в Министерстве в течение 3-х лет с момента выплаты денежного вознаграждения за добытых волков.

18. Распоряжение Министерства о выплате денежных вознаграждений за добытых волков размещается на официальном сайте Министерства в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

Министр лесного  
комплекса Иркутской области



С.В. Шеверда

Приложение 1  
к Порядку выплаты денежного  
вознаграждения за добычу волка на  
территории Иркутской области, за  
исключением особо охраняемых  
природных территорий федерального  
значения

В территориальное управление  
министерства лесного комплекса  
Иркутской области по \_\_\_\_\_  
лесничеству  
от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (последнее при наличии)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон, e-mail \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВЫПЛАТУ ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА ДОБЫЧУ ВОЛКА

Мною, \_\_\_\_\_,  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_

(указывается место добычи: административный район, охотничье хозяйство, урочище)

Добыто волков \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) гол., в том числе:  
самцов \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) гол.;  
самок \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) гол.;  
щенков \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) гол.

Способ добычи: ружейный \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) гол.;  
самоловный \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) гол.;  
на логове \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) гол.;  
на облавной охоте \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) гол.;  
другие способы \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) гол.

Шкуры волков добыты по разрешениям \_\_\_\_\_ в  
количестве \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) гол. и представлены  
должностному лицу территориального управления  
министерства лесного  
комплекса Иркутской области по \_\_\_\_\_  
лесничеству \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее при наличии)

Прошу выплатить мне установленное денежное вознаграждение за добычу  
волка.

К заявлению прилагаю:

1. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН) на \_\_\_\_\_ листах.
2. Копия документа, удостоверяющего личность, на \_\_\_\_\_ листах.
3. Сведения о расчетном (лицевом) счете, открытом охотником-волчатником в кредитной организации, с указанием всех реквизитов кредитной организации.
4. Талоны на продукцию охоты к разрешению на добычу охотничьих ресурсов.
5. Ветеринарные сопроводительные документы, установленные требованиями Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях, утвержденных приказом Минсельхоза Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 589, на \_\_\_\_\_ листах.

О результатах рассмотрения моего заявления прошу проинформировать меня по (телефону, электронной почте, с использованием организации федеральной почтовой связи) **нужное подчеркнуть**.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
ПОДПИСЬ ОХОТНИКА-ВОЛЧАТНИКА

Приложение 2  
к Порядку выплаты денежного  
вознаграждения за добычу волка на  
территории Иркутской области, за  
исключением особо охраняемых  
природных территорий федерального  
значения

**АКТ  
приема- передачи**

\_\_\_\_\_ (место составления)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (последнее при наличии) и замещаемая должность должностного лица территориального управления  
министерства лесного комплекса Иркутской области

\_\_\_\_\_, Ф.И.О.  
(последнее при наличии) охотника-волчатника

составили настоящий акт о том, что должностным лицом территориального  
управления министерства лесного комплекса Иркутской области  
\_\_\_\_\_ приняты у охотника-волчатника  
\_\_\_\_\_ шкуры добытых им волков в  
количестве \_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) штук.  
(указывается пол, возраст добытых волков)

Подписи:

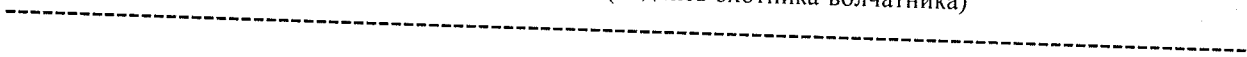
М.П.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (последнее при наличии) должностного лица \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (последнее при наличии) охотника-волчатника \_\_\_\_\_ (подпись)

1 экземпляр акта приёма-передачи получил \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (последнее при наличии) охотника-волчатника

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись охотника-волчатника)





**Оборотная сторона**

Шкуры волка получил в количестве \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) штук.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О (последнее при наличии) охотника-волчатника

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 3  
к Порядку выплаты денежного  
вознаграждения за добычу волка на  
территории Иркутской области, за  
исключением особо охраняемых  
природных территорий федерального  
значения

**АКТ**  
**об уничтожении шкур волков, предоставленных охотниками-волчатниками**  
**для получения денежных вознаграждений**

\_\_\_\_\_ (место составления)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_, Ф.И.О.  
(последнее при наличии) и замещаемая должность членов комиссии

составили настоящий акт о том, что произведено уничтожение путем сжигания шкур волков, добытых охотниками-волчатниками:

№ п.п.	Ф.И.О (последнее при наличии) охотника - волчатника	Административный район, охотничье хозяйство, на территории которого добыт волк	Серия и номер разрешения, на основании которого произведена добыча

Подписи:

М.П.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (последнее при наличии), должность

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (последнее при наличии), должность

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (последнее при наличии), должность

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (последнее при наличии), должность

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (последнее при наличии), должность

\_\_\_\_\_ (подпись)