



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ  
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

**П Р И К А З**

*8 февраля 2019 года*

*№ 8-мпр*

Иркутск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты  
министерства труда и занятости Иркутской области

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 18 октября 2018 года № 750-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 1 августа 2011 года № 220-пп», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве труда и занятости Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 3 декабря 2012 года № 688-пп,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 28 октября 2013 года № 64-мпр «Об утверждении Административного регламента по исполнению государственной функции надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов» (далее - приказ) следующие изменения:

1) в преамбуле слова «исполнения государственных функций» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

2) в Административном регламенте по исполнению государственной функции надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов, утвержденном приказом (далее – Административный регламент):

наименование главы 3 изложить в следующей редакции:

«Глава 3. Нормативные правовые акты, регулирующие исполнение государственной функции»;

подпункт 13<sup>1</sup> пункта 3 изложить в следующей редакции:

«13<sup>1</sup>) приказа Министерства экономического развития Российской Федерации, Федеральной службы государственной статистики от 6 августа 2018 года № 485 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников»;

дополнить пунктом 3<sup>1</sup> следующего содержания:

«3<sup>1</sup>. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение государственной функции, размещен на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу: <http://irkzan.ru/> (далее – официальный сайт Министерства), а также в региональных государственных информационных системах «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» (далее – реестр) и «Региональный портал государственных муниципальных услуг Иркутской области» (электронный адрес: <http://38.gosuslugi.ru>) (далее – региональный портал) в сети «Интернет»;

подпункт 2<sup>1</sup> пункта 6 признать утратившим силу;

подпункт 4 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«4) требовать от руководителя организации представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в Перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р (далее – межведомственный перечень)»;

пункт 8 дополнить подпунктом 7<sup>2</sup> следующего содержания:

«7<sup>2</sup>) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в межведомственный перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы.

Запрос документов и (или) информации, содержащих сведения, составляющие налоговую или иную охраняемую законом тайну, в рамках межведомственного информационного взаимодействия допускается при условии, что проверка соответствующих сведений обусловлена необходимостью установления факта соблюдения организациями обязательных требований и предоставление указанных сведений предусмотрено федеральным законом.

Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, их раскрытие, в том числе ознакомление с ними в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;»;

подпункт 2<sup>1</sup> пункта 9 изложить в следующей редакции:

«2<sup>1</sup>) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень»;

дополнить главой 7<sup>1</sup> следующего содержания:

**«Глава 7<sup>1</sup>. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЕ ПЕРЕЧНИ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ И ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ПРОВЕРКИ**

11<sup>1</sup>. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемой организации:

- 1) учредительные документы организации (за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом);
- 2) штатное расписание;
- 3) сведения о численности и заработной плате работников по форме федерального статистического наблюдения;
- 4) приказы (распоряжения) о приеме, увольнении инвалидов;
- 5) копии индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов;
- 6) копии справок медико-социальной экспертизы инвалидов;
- 7) локальный нормативный акт, содержащий сведения о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов;
- 8) документы, подтверждающие полномочия руководителя;
- 9) информация о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов, представленные в областные государственные казенные учреждения Центры занятости населения городов и районов Иркутской области;
- 10) документы по специальной оценке условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда).

11<sup>2</sup>. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

- 1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
  - 2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.»;
- пункты 12-17 признать утратившими силу;
- в пункте 18:
- в абзаце четвертом слова «в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» исключить;
- абзац пятый изложить в следующей редакции:
- «на региональном портале»;
- пункт 19 признать утратившим силу;
- пункт 20 изложить в следующей редакции:
- «20. Информация о месте нахождения, режиме (графике) работы, справочных номерах телефонов (телефонов-автоинформаторов), адресах электронной почты Министерства содержится на официальном сайте Министерства, на региональном портале и в реестре»;
- абзац девятый пункта 37 признать утратившим силу;
- подпункт 8 пункта 41 изложить в следующей редакции:
- «8) перечень документов, указанных в пункте 11<sup>1</sup> настоящего Административного регламента»;
- в пункте 45 цифры «10» заменить цифрами «20»;
- в пункте 50 цифры «15» заменить цифрами «20»;
- в пункте 61 цифры «10» заменить цифрами «20»;
- в подпункте 4 пункта 65 цифры «15» заменить цифрами «20»;
- в пункте 87 слова «, в Правительство Иркутской области» исключить;
- абзац третий пункта 88 признать утратившим силу;
- в наименовании главы 23 слово «(ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ)» заменить словом «(ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ)»;
- главу 25<sup>1</sup> признать утратившей силу;
- наименование главы 28 изложить в следующей редакции:
- «Глава 28. ОРГАНЫ, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ»;**
- наименование главы 30 дополнить словами «ПРИМЕНИТЕЛЬНО К КАЖДОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЛИБО ИНСТАНЦИИ ОБЖАЛОВАНИЯ»;
- дополнить главой 31 следующего содержания:
- «Глава 31. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ И СЛУЧАЕВ, В КОТОРЫХ ОТВЕТ НА ЖАЛОБУ НЕ ДАЕТСЯ**

106. В случае, если в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается. Если в указанной жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение вопросов, указанных в жалобе (максимальный срок не должен превышать 7 календарных дней со дня регистрации жалобы).

При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Министерства, а также членов их семей, министр труда и занятости Иркутской области или заместитель министра труда и занятости Иркутской области вправе принять решение об оставлении такой жалобы без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом (максимальный срок не должен превышать 7 календарных дней со дня регистрации жалобы).

107. В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

108. В случае, если в жалобе гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр труда и занятости Иркутской области или заместитель министра труда и занятости Иркутской области вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Министерство. О данном решении уведомляется гражданин, направивший жалобу (максимальный срок не должен превышать 30 календарных дней со дня регистрации жалобы).

В случае, если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую Федеральным законом тайну, гражданину, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить жалобу в министерство.

109. В случае, если текст письменной жалобы не позволяет определить суть жалобы, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу.

110. В случае поступления в Министерство письменной жалобы, содержащей вопрос, ответ на который размещен в соответствии с абзацем третьим пункта 104 настоящего Административного регламента на официальном сайте министерства, гражданину, направившему жалобу, в течение 7 календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается электронный адрес официального сайта Министерства, на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в жалобе, при этом жалоба, содержащая обжалование судебного решения, не возвращается.

111. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.»;

Блок – схему исполнения государственной функции, являющуюся приложением к Административному регламенту, признать утратившей силу.

2. Внести в приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 17 января 2014 года № 4-мпр «Об утверждении административного регламента по исполнению государственной функции надзора и контроля за регистрацией инвалидов в качестве безработных» (далее - приказ) следующие изменения:

1) в преамбуле слова «исполнения государственных функций» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

2) в Административном регламенте по исполнению государственной функции надзора и контроля за регистрацией инвалидов в качестве безработных, утвержденном приказом (далее – Административный регламент):

наименование главы 3 изложить в следующей редакции:

«Глава 3. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ»;

подпункт 9 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«9) Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 июня 2017 года № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2017)»;

дополнить пунктом 3<sup>1</sup> следующего содержания:

«3<sup>1</sup>. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение государственной функции, размещен на официальном сайте министерства в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

(далее – сеть «Интернет») по адресу: <http://irkzan.ru/> (далее – официальный сайт Министерства), а также в региональных государственных информационных системах «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» (далее – реестр) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (электронный адрес: <http://38.gosuslugi.ru>) (далее – региональный портал) в сети «Интернет»;

пункт 7 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) требовать от директора Центра занятости представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в Перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р (далее – межведомственный перечень).»;

пункт 8 дополнить подпунктами 10, 11 следующего содержания:

«10) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в межведомственный перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы.

Запрос документов и (или) информации, содержащих сведения, составляющие налоговую или иную охраняемую законом тайну, в рамках межведомственного информационного взаимодействия допускается при условии, что проверка соответствующих сведений обусловлена необходимостью установления факта соблюдения организациями обязательных требований и предоставление указанных сведений предусмотрено федеральным законом.

Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, их раскрытие, в том числе ознакомление с ними в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

11) знакомить директора Центра занятости с документами и информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;

пункт 9 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень.»;

дополнить главой 7<sup>1</sup> следующего содержания:

«Глава 7<sup>1</sup>. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЕ ПЕРЕЧНИ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ И ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ

11<sup>1</sup>. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у Центра занятости:

1) личные дела получателей государственных услуг.

11<sup>2</sup>. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.»;

пункты 12-18 признать утратившими силу;

в пункте 19:

в абзаце четвертом слова «в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» исключить;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«на региональном портале»;

пункт 20 признать утратившим силу;

пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Информация о месте нахождения, режиме (графике) работы, справочных номерах телефонов (телефонов-автоинформаторов), адресах электронной почты министерства содержится на официальном сайте Министерства, на региональном портале и в реестре»;

в пункте 27 слова «15 дней с момента получения обращения» заменить словами «30 дней со дня регистрации письменного обращения»;

абзац девятый пункта 35 признать утратившим силу;

подпункт «з» пункта 37 изложить в следующей редакции:

«з) исчерпывающий перечень документов, указанных в пункте 11<sup>1</sup> настоящего Административного регламента»;



в пункте 70 слова «в Правительство Иркутской области» заменить словами «в Министерство», слова «информационно-телекоммуникационной» исключить, слова «по адресу: 664027, Иркутск, улица Ленина, 1 «а» исключить;

в наименовании главы 24 слово «(ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ)» заменить словом «(ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ)»;

в пункте 71 слова «, Правительство Иркутской области» исключить; главу 26<sup>1</sup> признать утратившей силу;

в пункте 76:

в подпункте 3 слова «официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заменить словами «официального сайта Министерства»;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) через региональный портал»;

наименование главы 29 изложить в следующей редакции:

**«Глава 29. ОРГАНЫ, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ»;**

в пункте 79 слова «, а также на Министра, курирующему заместителю Председателя Правительства Иркутской области» исключить;

наименование главы 31 дополнить словами «ПРИМЕНИТЕЛЬНО К КАЖДОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЛИБО ИНСТАНЦИИ ОБЖАЛОВАНИЯ»;

в абзаце третьем пункта 83 слова «в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» исключить;

дополнить главой 32 следующего содержания:

**«Глава 32. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ И СЛУЧАЕВ, В КОТОРЫХ ОТВЕТ НА ЖАЛОБУ НЕ ДАЕТСЯ**

85. В случае, если в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается. Если в указанной жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение вопросов, указанных в жалобе (максимальный срок не должен превышать 7 календарных дней со дня регистрации жалобы).

При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Министерства, а также членов их семей, Министр или заместитель министра труда и занятости Иркутской области вправе принять решение об оставлении такой жалобы без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о

недопустимости злоупотребления правом (максимальный срок не должен превышать 7 календарных дней со дня регистрации жалобы).

86. В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

87. В случае, если в жалобе гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, Министр или заместитель министра труда и занятости Иркутской области вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении уведомляется гражданин, направивший жалобу (максимальный срок не должен превышать 30 календарных дней со дня регистрации жалобы).

В случае, если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую Федеральным законом тайну, гражданину, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить жалобу в министерство.

88. В случае, если текст письменной жалобы не позволяет определить суть жалобы, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу.

89. В случае поступления в Министерство письменной жалобы, содержащей вопрос, ответ на который размещен в соответствии с абзацем третьим пункта 83 настоящего Административного регламента на официальном сайте Министерства, гражданину, направившему жалобу, в течение 7 календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается электронный адрес официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в жалобе, при этом жалоба, содержащая обжалование судебного решения, не возвращается.

90. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.»;

приложения 1, 2 к Административному регламенту признать утратившими силу.

3. Внести в приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 17 марта 2014 года № 20-мпр «Об утверждении административного регламента исполнения государственной функции надзора и контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий в области содействия занятости населения в части социальной поддержки безработных граждан» (далее - приказ) следующие изменения:

1) в преамбуле слова «исполнения государственных функций» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

2) в Административном регламенте исполнения государственной функции надзора и контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий в области содействия занятости населения в части социальной поддержки безработных граждан, утвержденном приказом (далее - Административный регламент):

наименование главы 3 изложить в следующей редакции:

«Глава 3. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ»;

подпункт 13 изложить в следующей редакции:

«13) Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 июня 2017 года № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2017)»;

подпункты 27-29 признать утратившими силу;

дополнить пунктом 3<sup>1</sup> следующего содержания:

«3<sup>1</sup>. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение государственной функции, размещен на официальном сайте министерства в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу: <http://irkzan.ru/> (далее – официальный сайт министерства), а также в региональных государственных информационных системах «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» (далее - реестр) и «Региональный портал государственных муниципальных услуг Иркутской области» (электронный адрес: <http://38.gosuslugi.ru>) (далее – региональный портал) в сети «Интернет».»;

пункт 7 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) требовать от директора Центра занятости представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в Перечень

документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р (далее – межведомственный перечень).»;

пункт 8 дополнить подпунктами 10, 11 следующего содержания:

«10) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в межведомственный перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы.

Запрос документов и (или) информации, содержащих сведения, составляющие налоговую или иную охраняемую законом тайну, в рамках межведомственного информационного взаимодействия допускается при условии, что проверка соответствующих сведений обусловлена необходимостью установления факта соблюдения организациями обязательных требований и предоставление указанных сведений предусмотрено федеральным законом.

Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, их раскрытие, в том числе ознакомление с ними в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

11) знакомить директора Центра занятости с документами и информацией, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;

пункт 9 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень»;

дополнить главой 7<sup>1</sup> следующего содержания:

**«Глава 7<sup>1</sup>. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЕ ПЕРЕЧНИ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ**

## ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ И ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ

11<sup>1</sup>. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у Центра занятости:

- 1) личные дела получателей государственных услуг;
- 2) договоры об организации проведения общественных работ, заключенные между Центрами занятости и работодателями;
- 3) договоры об организации временного трудоустройства граждан заключенные, между Центрами занятости и работодателями;
- 4) договоры со специалистами, обладающими необходимыми знаниями и опытом работы, владеющими методами, методиками, используемыми при социальной адаптации граждан на рынке труда, формами тренингов и технологий социальной адаптации граждан на рынке труда, и (или) организациями, которые в установленном законодательством Российской Федерации порядке вправе оказывать соответствующие услуги;
- 5) договоры со специалистами, обладающими необходимыми знаниями и опытом работы, навыками оказания психологической поддержки, владеющими методами повышения мотивации безработного к труду, активизации его позиции по поиску работы, оптимизации его психологического состояния, и (или) организациями, которые в установленном законодательством Российской Федерации порядке вправе оказывать соответствующие услуги;
- 6) договоры со специалистами, обладающими необходимыми знаниями и опытом работы, владеющими методами, методиками, используемыми при профессиональной ориентации граждан, формами тренингов и технологий профессиональной ориентации граждан, и (или) организациями, которые в установленном законодательством Российской Федерации порядке вправе оказывать соответствующие услуги;
- 7) договоры о целевом обучении граждан;
- 8) локальные акты Центров занятости, определяющие максимальную удаленность подходящей работы от места жительства безработного гражданина;
- 9) локальные акты Центров занятости, регламентирующие порядок и периодичность осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административных регламентов предоставления государственных услуг гражданам.

11<sup>2</sup>. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

- 1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.»;
- пункты 12-18 признать утратившими силу;

в пункте 19:

в абзаце четвертом слова «в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» исключить;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«на региональном портале»;

пункт 20 признать утратившим силу;

пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Информация о месте нахождения, режиме (графике) работы, справочных номерах телефонов (телефонов-автоинформаторов), адресах электронной почты министерства содержится на официальном сайте министерства, на региональном портале и в реестре»;

в пункте 27 слова «региональной государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Иркутской области» (электронный адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://38.gosuslugi.ru>)» заменить словами «регионального портала», слова «15 дней с момента получения обращения» заменить словами «30 дней со дня регистрации письменного обращения»;

абзац девятый пункта 35 признать утратившим силу;

подпункт 8 пункта 37 изложить в следующей редакции:

«8) исчерпывающий перечень документов, указанных в пункте 11<sup>1</sup> настоящего Административного регламента»;

подпункт 2 пункта 71 признать утратившим силу;

в наименовании главы 23 слово «(ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ)» заменить словом «(ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ)»;

в пункте 72 слова «, Правительство Иркутской области» исключить;

главы 25, 25<sup>1</sup> признать утратившими силу;

в пункте 79<sup>2</sup> слова «в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» исключить;

в пункте 80:

в подпункте 3 слова «официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заменить словами «официального сайта министерства»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) через региональный портал»;

наименование главы 28 изложить в следующей редакции:

**«Глава 28. ОРГАНЫ, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ»;**

пункт 83 изложить в следующей редакции:

«83. Заинтересованные лица могут направить жалобу в досудебном (внесудебном) порядке в министерство (непосредственно министру или заместителю министра труда и занятости Иркутской области) одним из способов, указанных в пункте 80 настоящего Административного регламента»;

наименование главы 30 дополнить словами «ПРИМЕНИТЕЛЬНО К КАЖДОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЛИБО ИНСТАНЦИИ ОБЖАЛОВАНИЯ»;

в абзаце третьем пункта 87 слова «в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» исключить;

дополнить главой 31 следующего содержания:

**«Глава 31. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ И СЛУЧАЕВ, В КОТОРЫХ ОТВЕТ НА ЖАЛОБУ НЕ ДАЕТСЯ**

88. В случае если в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается. Если в указанной жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение вопросов, указанных в жалобе (максимальный срок не должен превышать 7 календарных дней со дня регистрации жалобы).

При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц министерства, а также членов их семей, министр труда и занятости Иркутской области или заместитель министра труда и занятости Иркутской области вправе принять решение об оставлении такой жалобы без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом (максимальный срок не должен превышать 7 календарных дней со дня регистрации жалобы).

89. В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

90. В случае, если в жалобе гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, министр труда и занятости Иркутской области или заместитель министра труда и занятости Иркутской области вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в министерство. О данном решении уведомляется гражданин, направивший жалобу (максимальный срок не должен превышать 30 календарных дней со дня регистрации жалобы).

В случае, если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую Федеральным законом тайну, гражданину, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае, если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить жалобу в министерство.

91. В случае, если текст письменной жалобы не позволяет определить суть жалобы, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу.

92. В случае поступления в министерство письменной жалобы, содержащей вопрос, ответ на который размещен в соответствии с абзацем третьим пункта 87 настоящего Административного регламента на официальном сайте министерства, гражданину, направившему жалобу, в течение 7 календарных дней со дня регистрации жалобы сообщается электронный адрес официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в жалобе, при этом жалоба, содержащая обжалование судебного решения, не возвращается.

93. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.»;

приложения 1, 2 к Административному регламенту признать утратившими силу.

4. Внести в приказ министерства труда и занятости Иркутской области от 12 марта 2018 года № 10-мпр «Об утверждении административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований, установленных Законом Иркутской области от 6 марта 2014 года № 22-ОЗ «О квотировании рабочих мест для несовершеннолетних» (далее - приказ), следующие изменения:

1) индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований, установленных Законом Иркутской области от 6 марта 2014 года № 22-ОЗ «О квотировании рабочих мест для несовершеннолетних»;

2) в преамбуле слова «исполнения государственных функций» заменить словами «осуществления регионального государственного контроля (надзора)»;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:



«1. Утвердить административный регламент осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований, установленных Законом Иркутской области от 6 марта 2014 года № 22-ОЗ «О квотировании рабочих мест для несовершеннолетних» (прилагается);

4) в административном регламенте исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований, установленных Законом Иркутской области от 6 марта 2014 года № 22-ОЗ «О квотировании рабочих мест для несовершеннолетних», утвержденном приказом:

наименование изложить в следующей редакции:

**«АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ ЗАКОНОМ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 6 МАРТА 2014 ГОДА № 22-ОЗ «О КВОТИРОВАНИИ РАБОЧИХ МЕСТ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»;**

главу 1 изложить в следующей редакции:

**«Глава 1. НАИМЕНОВАНИЕ ФУНКЦИИ**

1. Наименование функции: региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением требований, установленных Законом Иркутской области от 6 марта 2014 года № 22-ОЗ «О квотировании рабочих мест для несовершеннолетних» (далее - государственная функция);

наименование главы 2 изложить в следующей редакции:

**«Глава 2. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ ФУНКЦИЮ»;**

в пункте 2 слова «Исполнение государственной функции» заменить словами «Государственная функция»;

наименование главы 3 изложить в следующей редакции:

**«Глава 3. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ»;**

дополнить пунктом 4<sup>1</sup> следующего содержания:

«4<sup>1</sup>. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственной функции, размещен на официальном сайте министерства в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу: <http://irkzan.ru/> (далее – официальный сайт министерства), а также в региональных государственных информационных системах «Реестр государственных услуг (функций) Иркутской области» (далее - реестр) и «Региональный портал государственных муниципальных услуг Иркутской области» (электронный адрес: <http://38.gosuslugi.ru>) (далее – региональный портал) в сети «Интернет».»;

в пункте 6 слова «Исполнение государственной функции» заменить словами «Государственная функция»;

в индивидуализированном заголовке главы 5 слова «РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)» заменить словами «ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ»;

в пункте 7:

в абзаце первом слово «исполнении» заменить словом «осуществлении»;

подпункт 3 признать утратившим силу;

подпункт 6 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«6) требовать от руководителя организации представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в Перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р (далее – межведомственный перечень)»;

в пункте 9:

подпункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) знакомить руководителя организации с документами и (или) информацией, полученными министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень»;

дополнить подпунктом 16 следующего содержания:

«16) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в межведомственный перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы.

Запрос документов и (или) информации, содержащих сведения, составляющие налоговую или иную охраняемую законом тайну, в рамках межведомственного информационного взаимодействия допускается при условии, что проверка соответствующих сведений обусловлена необходимостью установления факта соблюдения организациями обязательных требований и предоставление указанных сведений предусмотрено федеральным законом.

Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, их раскрытие, в том числе ознакомление с ними в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.»;

в наименовании главы 6 слова «ПО КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ)» заменить словами «ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ»;

подпункт 3 пункта 11 изложить в следующей редакции:

«3) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень»;

в наименовании главы 7 слово «ИСПОЛНЕНИЯ» заменить словом «ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ»;

в пункте 14 слово «исполнения» заменить словом «осуществления»;

дополнить главой 7<sup>1</sup> следующего содержания:

**«Глава 7<sup>1</sup>. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЕ ПЕРЕЧНИ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) И ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ**

14<sup>1</sup>. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемой организации:

1) учредительные документы организации (за исключением типового устава, утвержденного уполномоченным государственным органом);

2) штатное расписание;

3) сведения о численности и заработной плате работников по форме федерального статистического наблюдения;

4) приказы (распоряжения) о приеме, увольнении несовершеннолетних;

5) локальный нормативный акт, содержащий сведения о созданных и (или) выделенных рабочих местах для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 16 до 18 лет в соответствии с установленной квотой для приема на работу несовершеннолетних;

6) документы, подтверждающие полномочия руководителя;

7) информации о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 16 до 18 лет в соответствии с установленной квотой для приема на работу несовершеннолетних граждан в возрасте от 16 до 18 лет, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о

данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу несовершеннолетних граждан в возрасте от 16 до 18 лет;

8) документы по специальной оценке условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда).

14<sup>2</sup>. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.»;

в наименовании раздела II слово «ИСПОЛНЕНИЯ» заменить словом «ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ»;

в наименовании главы 8 слово «ИСПОЛНЕНИИ» заменить словом «ОСУЩЕСТВЛЕНИИ»;

пункты 15-20, признать утратившими силу;

в пункте 21:

в абзаце первом слово «исполнения» заменить словом «осуществления»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«на региональном портале»;

в подпункте 2 слово «исполнения» заменить словом «осуществления»;

в подпункте 4 слово «исполнения» заменить словом «осуществления»;

пункт 22 признать утратившим силу;

пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Информация о месте нахождения, режиме (графике) работы, справочных номерах телефонов (телефонов-автоинформаторов), адресах электронной почты министерства содержится на официальном сайте министерства, на региональном портале и в реестре.»;

в пункте 25 слово «исполнения» заменить словом «осуществления»;

в пункте 26 слово «исполнения» заменить словом «осуществления»;

в пункте 28 слово «исполнения» заменить словом «осуществления»;

в пункте 29 слово «исполнения» заменить словом «осуществления»;

в наименовании главы 9 слова «В ИСПОЛНЕНИИ» заменить словами «ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ»;

в пункте 33 слова «в исполнении» заменить словами «при осуществлении»;

в наименовании главы 10 слово «ИСПОЛНЕНИЯ» заменить словом «ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ»;

в пункте 36 слово «исполнения» заменить словом «осуществления»;

абзац девятый пункта 41 признать утратившим силу;

в пункте 59 слово «исполнения» заменить словом «осуществления»;

в пункте 65:

в подпункте 7 слово «исполнению» заменить словом «осуществлению»;

подпункт 8 изложить в следующей редакции:

«перечень документов, указанных в пункте 14<sup>1</sup> настоящего Административного регламента»;

в пункте 69 слово «исполнения» заменить словом «осуществления»;

в пункте 76 слово «исполнения» заменить словом «осуществления»;

в пункте 81 слово «исполнения» заменить словом «осуществления»;

в пункте 86 слово «исполнения» заменить словом «осуществления»;

в наименовании раздела IV слово «ИСПОЛНЕНИЕМ» заменить словом «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ»;

в наименовании главы 19 слова «К ИСПОЛНЕНИЮ» заменить словами «К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ»;

в пункте 87 слова «к исполнению» заменить словами «к осуществлению»;

в пункте 88 слова «при исполнении» заменить словами «при осуществлении»;

в наименовании главы 20 слова «ИСПОЛНЕНИЯ» заменить словами «ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ»;

в пункте 91 слова «исполнения» заменить словами «осуществления»;

в пункте 93 слово «исполнения» заменить словом «осуществления»;

в пункте 95 слово «исполнением» заменить словом «осуществлением»;

в наименовании главы 21 слово «ИСПОЛНЕНИЯ» заменить словом «ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ»;

в пункте 99 слово «исполнении» заменить словом «осуществлении»;

в наименовании главы 22 слово «ИСПОЛНЕНИЕМ» заменить словом «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ»;

в пункте 101 слова «исполнения» заменить словами «осуществления», слова «, в Правительство Иркутской области» исключить;

абзац третий пункта 102 признать утратившим силу;

в пункте 104 слово «исполнения» заменить словом «осуществления»;

в наименовании раздела V слово «ИСПОЛНЯЮЩЕГО» заменить словом «ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО»;

в наименовании главы 23 слово «(ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ)» заменить словом «(ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ)», слова «ИСПОЛНЕНИЯ» заменить словом «ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ»;

в пункте 105 слово «исполнении» заменить словом «осуществлении»;

в пункте 106 слово «исполнении» заменить словом «осуществлении»;

в пункте 107:

в абзаце пятом слова «в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.irkzan.ru>» исключить;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) через региональный портал»;

в пункте 108:

в абзаце втором слово «исполняющего» заменить словом «осуществляющего»;

в абзаце четвертом слово «исполняющего» заменить словом «осуществляющего»;

в абзаце пятом слово «исполняющего» заменить словом «осуществляющего»;

наименование главы 27 изложить в следующей редакции:

«Глава 27. ОРГАНЫ, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ»;

в пункте 111 слово «исполнении» заменить словом «осуществлении»;

наименование главы 29 дополнить словами «ПРИМЕНИТЕЛЬНО К КАЖДОЙ ПРОЦЕДУРЕ ЛИБО ИНСТАНЦИИ ОБЖАЛОВАНИЯ»;

в абзаце четвертом пункта 115 слово «исполнении» заменить словом «осуществлении»;

наименование главы 30 изложить в следующей редакции:

«Глава 30. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ И СЛУЧАЕВ, В КОТОРЫХ ОТВЕТ НА ЖАЛОБУ НЕ ДАЕТСЯ»;

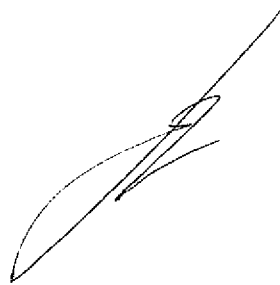
дополнить пунктом 122 следующего содержания:

«122. Основания для приостановки рассмотрения жалобы отсутствуют.»;

Блок – схему исполнения государственной функции, являющуюся приложением к Административному регламенту, признать утратившей силу.

5. Настоящий приказ вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Министр



Н.В. Воронцова