



Дата государственной регистрации: 19.07.2024
Регистрационный номер: 03-1438/24

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

16 июля 2024 года

№ 91-39-мпр

Иркутск

**Об установлении Порядка направления гражданским служащим
(работником, замещающим должность, не являющейся должностью
государственной гражданской службы, и вспомогательного персонала)
министерства лесного комплекса Иркутской области заявления
о предоставлении сведений о трудовой деятельности**

В соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 33 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве лесного комплекса Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 ноября 2021 года № 909-пп:

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Установить Порядок направления гражданским служащим (работником, замещающим должность, не являющейся должностью государственной гражданской службы, и вспомогательного персонала) министерства лесного комплекса Иркутской области заявления о предоставлении сведений о трудовой деятельности (прилагается).

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Областная», сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области» (ogirk.ru), а также на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) после его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 22 июля 2024 года.

Министр лесного комплекса
Иркутской области



П.В. Кирдяпкин

УСТАНОВЛЕН

приказом министерства лесного
комплекса Иркутской области
от 16 июля 2024 года № 91-39-мгп

ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ (РАБОТНИКОМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ ДОЛЖНОСТЬ, НЕ ЯВЛЯЮЩЕЙСЯ ДОЛЖНОСТЬЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ, И ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА) МИНИСТЕРСТВА ЛЕСНОГО КОМПЛЕКСА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СВЕДЕНИЙ О ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с направлением гражданским служащим (работником, замещающим должность, не являющейся должностью государственной гражданской службы, и вспомогательного персонала (далее – работник) министерства лесного комплекса Иркутской области (далее – министерство) заявления о предоставлении сведений о трудовой деятельности (далее соответственно – заявление, сведения).

2. Гражданский служащий (работник) направляет заявление в электронном виде в формате «pdf» по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Заявление может быть направлено гражданским служащим (работником):

в период замещения должности гражданской службы (работы);
при прекращении служебного контракта (трудового договора), освобождении от замещаемой должности гражданской службы и (или) увольнении.

4. Заявление направляется по адресу электронной почты министерства: minles@govirk.ru.

5. По результатам рассмотрения заявления гражданскому служащему (работнику) предоставляются сведения по форме «СТД-Р», установленной приложением 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2022 года № 713н «Об утверждении формы сведений о трудовой деятельности, предоставляемой работнику работодателем, формы предоставления сведений о трудовой деятельности из информационных ресурсов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации и порядка их заполнения».

6. В заявлении гражданским служащим (работником) указывается один из способов предоставления ему сведений:

на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя (уполномоченного должностного лица) и печатью;

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

7. Сведения по заявлению предоставляются гражданскому служащему (работнику) в следующие сроки:

в период прохождения гражданской службы (работы) - не позднее трех рабочих дней со дня его подачи;

при прекращении служебного контракта (трудового договора), освобождении от замещаемой должности гражданской службы и (или) увольнении - в последний день исполнения должностных обязанностей.

Приложение
к Порядку направления гражданским
служащим (работником, замещающим
должность, не являющейся должностью
государственной гражданской службы,
и вспомогательного персонала)
министерства лесного комплекса
Иркутской области заявления
о предоставлении сведений о трудовой
деятельности

Министру лесного комплекса
Иркутской области

(Ф.И.О.)

от _____

(должность)

(Ф.И.О.)

проживающего по адресу:

тел: _____

Заявление

Прошу предоставить мне _____

*(указать желаемый способ получения сведений:
на бумажном носителе / в форме электронного документа)*

сведения о моей трудовой деятельности по форме «СТД-Р» за период
прохождения государственной гражданской службы (работы) в министерстве
лесного комплекса Иркутской области.

« ____ » _____ 202 ____ г.

(должность)