



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 мая 2015 г. № 293  
Калининград

**О предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям на проведение мероприятий, направленных на организацию позитивной занятости молодежи, формирование здорового образа жизни, профилактику асоциальных явлений в детской и молодежной среде, по итогам проведения конкурсного отбора (конкурса)**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1024 «О государственной программе Калининградской области «Безопасность» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Установить, что с 2015 года из областного бюджета предоставляются гранты в форме субсидий некоммерческим организациям на проведение мероприятий, направленных на организацию позитивной занятости молодежи, формирование здорового образа жизни, профилактику асоциальных явлений в детской и молодежной среде, по итогам проведения конкурсного отбора (конкурса) в рамках реализации мероприятий государственной программы Калининградской области «Безопасность».

2. Установить порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям на проведение мероприятий, направленных на организацию позитивной занятости

молодежи, формирование здорового образа жизни, профилактику асоциальных явлений в детской и молодежной среде, по итогам проведения конкурсного отбора (конкурса) согласно приложению.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор  
Калининградской области



Н.Н. Цуканов

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления грантов в форме субсидий**  
**из областного бюджета некоммерческим организациям**  
**на проведение мероприятий, направленных на организацию**  
**позитивной занятости молодежи, формирование здорового образа жизни,**  
**профилактику асоциальных явлений в детской и молодежной среде,**  
**по итогам проведения конкурсного отбора (конкурса)**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям на проведение мероприятий, направленных на организацию позитивной занятости молодежи, формирование здорового образа жизни, профилактику асоциальных явлений в детской и молодежной среде, по итогам проведения конкурсного отбора (конкурса) (далее - порядок) в рамках реализации мероприятий государственной программы Калининградской области «Безопасность», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1024 (далее – государственная программа), в целях поддержки лучших проектов, направленных на организацию позитивной занятости молодежи, формирование здорового образа жизни, профилактику асоциальных явлений в детской и молодежной среде (далее – проекты).

2. Порядок определяет:

- 1) критерии отбора участников конкурсного отбора (конкурса) (далее - конкурсный отбор);
- 2) правила участия в конкурсном отборе;
- 3) правила предоставления грантов в форме субсидий победителям конкурсного отбора;
- 4) правила использования грантов в форме субсидий победителями конкурсного отбора.

3. Гранты в форме субсидий предоставляются в рамках реализации мероприятий государственной программы за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на исполнение соответствующих расходных обязательств. Гранты в форме субсидий предоставляются победителям конкурсного отбора главным распорядителем средств областного бюджета - Агентством по делам молодежи Калининградской области.

4. Организатором конкурсного отбора является Агентство по делам молодежи Калининградской области (далее - Агентство), которое:

- 1) утверждает состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора (далее - конкурсная комиссия) и порядок ее работы;
- 2) обеспечивает работу конкурсной комиссии;
- 3) объявляет конкурсный отбор;
- 4) устанавливает сроки приема заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) и формы конкурсных материалов заявки;
- 5) организует распространение информации о проведении конкурсного отбора, в том числе через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- 6) организует консультирование по вопросам подготовки заявок;
- 7) организует прием, регистрацию и рассмотрение заявок с привлечением экспертов;
- 8) обеспечивает сохранность поданных заявок;
- 9) утверждает порядок оценки конкурсных материалов по критериям, установленным настоящим порядком;
- 10) утверждает на основании решения конкурсной комиссии победителей конкурсного отбора;
- 11) заключает с победителями конкурсного отбора договоры (соглашения) о предоставлении грантов в форме субсидий и осуществляет перечисление грантов в форме субсидий победителям конкурсного отбора;
- 12) осуществляет контроль за целевым использованием предоставленных грантов в форме субсидий;
- 13) проводит обязательную проверку соблюдения получателями грантов в форме субсидий (победителями конкурсного отбора) условий, целей и правил предоставления грантов в форме субсидий.

## **Глава 2. Критерии отбора участников конкурсных отборов**

5. Участниками конкурсного отбора могут быть некоммерческие организации (далее - организации), не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, подавшие в установленный Агентством срок конкурсные материалы в соответствии с условиями, изложенными в настоящем порядке.

6. Победители конкурсного отбора определяются путем оценки заявок.

7. Оценка заявок осуществляется каждым членом конкурсной комиссии, присутствующим при проведении конкурсного отбора по следующим критериям:

- 1) количество планируемых мероприятий проекта;
- 2) количество участников мероприятий проекта;
- 3) значимость, актуальность и реалистичность проекта, взаимосвязь и последовательность мероприятий проекта;

4) реалистичность и обоснованность расходов на реализацию проекта, наличие у участника конкурсного отбора собственных ресурсов, необходимых для реализации проекта (помещения, материально-техническая база, квалифицированный персонал);

5) реалистичность значений показателей результативности реализации проекта, их соответствие задачам проекта;

6) наличие у участника конкурсного отбора опыта осуществления деятельности, предполагаемой по проекту, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем;

7) наличие собственного или привлеченного софинансирования.

8. На основе оценки заявок по критериям, установленным пунктом 7 настоящего порядка, определяется количество победителей конкурса 1-й и 2-й степеней.

9. Определение количества победителей конкурса 1-й и 2-й степеней и расчет размера грантов в форме субсидий, предоставляемых победителям конкурсного отбора, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в государственной программе на соответствующий финансовый год на основное мероприятие 4 «Проведение комплекса мер, направленных на совершенствование системы профилактики наркомании, развитие системы социальных услуг в сфере лечения, медико-социальной реабилитации лиц, имеющих наркозависимость, обеспечение деятельности по выявлению и пресечению правонарушений и преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков» задачи 6 «Снижение преступности на территории Калининградской области» и производится следующим образом.

10. Размер гранта в форме субсидии для победителя 1-й степени устанавливается в объеме 200 тысяч рублей, но не более суммы, запрашиваемой организацией на реализацию конкурсного проекта.

11. Размер гранта в форме субсидии для победителя 2-й степени определяется по следующей формуле:

$$C2 = (S - C1 \cdot K1) / K2,$$

где C1 - грант в форме субсидии, предоставляемый победителю 1-й степени;

C2 - грант в форме субсидии, предоставляемый победителю 2-й степени;

K1 - количество победителей 1-й степени;

K2 - количество победителей 2-й степени;

S - предельный объем финансирования, предусмотренный в государственной программе на текущий финансовый год на проведение соответствующего мероприятия.

12. Грант в форме субсидии предоставляется победителю 2-й степени в случае, если сумма грантов в форме субсидий, распределенная между победителями 1-й степени, не превышает объем финансирования, предусмотренный на текущий финансовый год.

### Глава 3. Правила участия в конкурсном отборе

13. Участники конкурсного отбора в соответствии с выбранной номинацией представляют в Агентство заявку, включающую:

- 1) заявление об участии в конкурсном отборе по форме, утвержденной Агентством;
- 2) бюджет проекта с обоснованием суммы по форме, утвержденной Агентством;
- 3) копии учредительных документов участника конкурсного отбора;
- 4) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями об участнике конкурсного отбора, выданную не ранее чем за полгода до окончания срока приема заявок;
- 5) копию отчетности, представленной заявителем в Министерство юстиции Российской Федерации (его территориальный орган) за предыдущий отчетный год (в том числе расписку с отметкой о получении отчетности Министерством юстиции Российской Федерации или его территориальным органом и сами отчеты);
- 6) информационные материалы об опыте реализации мероприятий, связанных с тематикой конкурсного отбора (при наличии);
- 7) иные документы на усмотрение участника конкурсного отбора, имеющие отношение к проекту.

14. Заявка должна содержать перечень мероприятий, связанных с решением конкретных задач в области организации позитивной занятости молодежи, формирования здорового образа жизни, профилактики асоциальных явлений в детской и молодежной среде на территории Калининградской области (приоритетный возраст целевой группы реализуемых проектов - от 14 до 30 лет), по следующим направлениям:

- 1) поддержка создания и работы популярных в среде детей и молодежи клубных пространств, движений, активизирующих интеллектуальный, творческий, профессиональный, физический потенциал детей и молодежи;
- 2) создание и распространение современных социальных рекламных продуктов, популяризирующих здоровый образ жизни или направленных на профилактику потребления психоактивных веществ в детской и молодежной среде;
- 3) индивидуальная и групповая профилактическая работа с подростками, молодыми людьми, склонными к употреблению психоактивных веществ, ведущими асоциальный образ жизни, совершившими преступления, состоящими на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в том числе поддержка деятельности молодежных оперативных отрядов.

15. В состав заявки в рамках одного конкурсного отбора включается один проект по одному из направлений. Один участник конкурсного отбора вправе подать заявки на реализацию нескольких проектов по разным направлениям.

16. Копии представленных документов должны быть заверены подписью руководителя организации и печатью с обязательным проставлением даты заверения.

17. Если информация (в том числе документы), включенная в состав конкурсных материалов, содержит персональные данные, то в составе заявки должно быть согласие субъектов этих данных на их обработку. В противном случае включение в состав заявки информации, содержащей персональные данные, не допускается.

18. Заявка представляется в бумажном и электронном виде.

#### **Глава 4. Правила предоставления грантов в форме субсидий победителям конкурсного отбора**

19. Гранты в форме субсидий предоставляются организациям, признанным победителями на основании конкурсного отбора по решению конкурсной комиссии, утвержденному приказом Агентства.

20. Агентство заключает с победителями конкурсного отбора договоры (соглашения) о предоставлении грантов в форме субсидий, в которых предусматриваются:

1) условия, порядок и сроки предоставления грантов в форме субсидий;  
2) цели и сроки использования грантов в форме субсидий;  
3) смета расходов, содержащая наименование расходов, их объем, расценки на товары, работы, услуги, сведения о привлеченных источниках и общих объемах финансирования;

4) порядок и сроки представления отчетности об использовании грантов в форме субсидий;

5) порядок возврата грантов в форме субсидий в случае их нецелевого использования и/или использования не в полном объеме в установленные договорами (соглашениями) сроки;

6) согласие получателей грантов в форме субсидий (победителей конкурсных отборов) на осуществление Агентством, Контрольно-ревизионной службой Калининградской области и Контрольно-счетной палатой Калининградской области проверок соблюдения получателями грантов в форме субсидий (победителями конкурсных отборов) условий, целей и порядка их предоставления.

21. Победителям конкурсных отборов предоставляются денежные средства в виде грантов в форме субсидий в соответствии с требованиями статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **Глава 5. Правила использования грантов в форме субсидий победителями конкурсного отбора**

22. Победители конкурсного отбора несут ответственность за нарушение прав третьих лиц, в том числе за использование результатов

интеллектуальной деятельности без соответствующего разрешения правообладателя, а также самостоятельно и за свой счет обязуются урегулировать все претензии и/или иски третьих лиц с момента признания их победителями конкурсных отборов.

23. За счет предоставленных грантов в форме субсидий победители конкурсных отборов осуществляют расходы, связанные исключительно с реализацией проектов.

24. Предоставленные гранты в форме субсидий должны быть использованы в сроки, предусмотренные соответствующими договорами (соглашениями) о предоставлении грантов в форме субсидий.

25. Получатели грантов в форме субсидий представляют в Агентство отчеты об использовании грантов в форме субсидий по форме, установленной Агентством, в сроки, предусмотренные соответствующим договором (соглашением) о предоставлении гранта в форме субсидии.

26. Гранты в форме субсидий, использованные получателями не по целевому назначению и (или) не использованные в сроки, предусмотренные соответствующим договором (соглашением) о предоставлении гранта в форме субсидии, подлежат возврату в областной бюджет.

27. Возврат средств областного бюджета, использованных не по целевому назначению и (или) не использованных в сроки, предусмотренные соответствующим договором (соглашением) о предоставлении гранта в форме субсидии, производится получателями грантов в форме субсидий в течение 5 (пяти) банковских дней после получения требования Агентства о возврате средств областного бюджета.

28. Контроль за целевым использованием грантов в форме субсидий осуществляет Агентство.

---