



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 июля 2015 г. № 430
Калининград

О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение культуртехнических работ

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации государственной программы Калининградской области «Развитие сельского хозяйства» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение культуртехнических работ в рамках подпрограммы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения» государственной программы Калининградской области «Развитие сельского хозяйства» согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности
временного исполняющего обязанности
Губернатора Калининградской области



А.Н. Силанов

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на возмещение части затрат на проведение культуртехнических работ
в рамках подпрограммы «Развитие мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения» государственной программы
Калининградской области «Развитие сельского хозяйства»

1. Настоящий порядок устанавливает правила и условия предоставления субсидий за счет средств областного и федерального бюджетов сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с осуществлением культуртехнических работ на землях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, в рамках государственной программы Калининградской области «Развитие сельского хозяйства (далее - субсидия).

2. В рамках настоящего порядка под культуртехническими работами понимаются:

- 1) расчистка мелиорируемых земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха;
- 2) расчистка мелиорируемых земель от камней и иных предметов;
- 3) рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы.

3. Получателями субсидий могут быть:

- 1) сельскохозяйственные товаропроизводители Калининградской области, определенные в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;
- 2) крестьянские (фермерские) хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

4. Получатели субсидий должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) быть зарегистрированными на территории Российской Федерации в установленном порядке, осуществлять на территории Калининградской области сельскохозяйственное производство;
- 2) не иметь просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам на дату подачи заявки.

5. Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, к которым применена любая процедура банкротства, в том числе находящимся в процессе ликвидации, а также в отношении

которых возбуждены дела о несостоятельности (банкротстве), не осуществляется.

6. Министерство сельского хозяйства Калининградской области (далее - Министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета предоставляет субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год.

7. Субсидия предоставляется при условии заключения ее получателем по форме, утвержденной приказом Министерства, соглашения с Министерством, предусматривающего:

- 1) целевое назначение субсидии;
- 2) предоставление отчетности о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии по формам и в сроки, которые устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;
- 3) согласие на осуществление Министерством и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

8. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение культуртехнических работ из расчета 10 тыс. рублей на 1 га, но не более 50 процентов от суммы фактических затрат, без учета налога на добавленную стоимость (для плательщиков налога на добавленную стоимость).

9. Разработка проектно-сметной документации на проведение культуртехнических работ, проверка ее в государственном автономном учреждении Калининградской области «Региональный центр по ценообразованию в строительстве» (далее - РЦЦС), осуществление технического надзора осуществляются за счет собственных средств получателя субсидии.

10. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат, произведенных и оплаченных в текущем финансовом году.

11. В целях получения субсидий претенденты на получение субсидий (далее - заявители), соответствующие требованиям, установленным в пунктах 3 - 5 настоящего порядка, в срок до 20 ноября текущего финансового года представляют в Министерство следующие документы:

- 1) заявление в произвольной форме (с обязательным указанием банковских реквизитов для перечисления субсидии);
- 2) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);
- 3) справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам;
- 4) справку-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства;
- 5) копию проектно-сметной документации на проведение культуртехнических работ с положительным заключением достоверности определения сметной стоимости в РЦЦС;

б) копию договора на осуществление технического контроля на проведение и приемку культуртехнических работ;

7) копии договора подряда, актов выполненных работ, акта на ввод вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот земель после проведения культуртехнических работ;

8) копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ, заверенные получателем субсидии.

12. Заявители несут ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии.

13. Министерство принимает представленные в соответствии с пунктом 11 настоящего порядка документы. Реквизиты всех документов, подаваемых заявителем, информация о количестве листов в них вносятся в журнал регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

14. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации рассматривает представленные документы и по результатам проверки документов принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

15. Информация о принятом решении вносится в журнал регистрации.

16. Министерство отказывает заявителю в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) заявитель не соответствует требованиям, установленным в пунктах 3 – 5 настоящего порядка;

2) предоставлен неполный перечень документов;

3) предоставлены документы, содержащие недостоверные сведения;

4) не соблюден срок предоставления документов;

5) отсутствуют бюджетные средства для предоставления субсидии.

17. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней направляет письменное уведомление заявителю с указанием причин отказа.

18. Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в судебном порядке.

19. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление денежных средств на расчетный счет получателя субсидий, указанный в заявлении.

20. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения условий предоставления субсидий их получателями в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

21. В случае если после предоставления субсидии будет установлено нарушение получателем субсидии условий ее предоставления, денежные средства в полном объеме подлежат возврату в доход областного бюджета в установленном действующим законодательством порядке.

22. С целью возврата средств субсидии Министерство направляет в адрес заявителя уведомление (требование) о добровольном возврате средств

субсидии в областной бюджет в течение 10 рабочих дней с момента получения данного уведомления (требования) на указанный в нем расчетный счет.

23. В случае нарушения сроков возврата субсидии, указанных в пункте 22 настоящего порядка, Министерство инициирует процедуру возврата денежных средств в судебном порядке.

24. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидий подлежит возврату в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, в порядке, предусмотренным бюджетным законодательством Российской Федерации, в случаях, предусмотренных соглашением.

25. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.
