



## УКАЗ

### ГУБЕРНАТОРА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 14 октября 2015 г. № 139  
Калининград

**О мерах по реализации пункта 2  
Указа Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364  
«О мерах по совершенствованию организации деятельности  
в области противодействия коррупции»**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»:

1. Образовать комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Калининградской области.

2. Утвердить положение о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Калининградской области согласно приложению № 1.

3. Утвердить состав комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Калининградской области согласно приложению № 2.

4. Установить порядок рассмотрения комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Калининградской области вопросов, касающихся соблюдения требований к должностному поведению лиц, замещающих отдельные государственные должности Калининградской области, и урегулирования конфликта интересов, согласно приложению № 3.

5. Определить Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Калининградской области органом Калининградской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

6. Утвердить положение об Отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Калининградской области согласно приложению № 4.

7. Упразднить совет по противодействию коррупции при Губернаторе Калининградской области.

8. Признать утратившими силу:

1) Указ Губернатора Калининградской области от 12 апреля 2010 года № 63 «О совете по противодействию коррупции при Губернаторе Калининградской области»;

2) Указ Губернатора Калининградской области от 19 апреля 2013 года № 92 «О внесении изменения в Указ Губернатора Калининградской области от 12 апреля 2010 года № 63»;

3) пункт 1 Указа Губернатора Калининградской области от 14 апреля 2014 года № 99 «Об Отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Калининградской области и о признании утратившим силу Указа Губернатора Калининградской области от 25 декабря 2013 года № 299»;

4) Указ Губернатора Калининградской области от 16 мая 2014 года № 119 «О внесении изменений в Указ Губернатора Калининградской области от 12 апреля 2010 года № 63»;

5) Указ Губернатора Калининградской области от 13 августа 2014 года № 186 «О внесении изменения в Указ Губернатора Калининградской области от 12 апреля 2010 года № 63»;

6) пункт 1 Указа Губернатора Калининградской области от 15 декабря 2014 года № 263 «О внесении изменений в Указ Губернатора Калининградской области от 12 апреля 2010 года № 63 и признании утратившими силу отдельных указов Губернатора Калининградской области»;

7) Указ Губернатора Калининградской области от 07 апреля 2015 года № 50 «О внесении изменений в Указ Губернатора Калининградской области от 12 апреля 2010 года № 63»;

8) Указ Губернатора Калининградской области от 20 июля 2015 года № 96 «О внесении изменений в Указ Губернатора Калининградской области от 12 апреля 2010 года № 63».

9. Указ вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности  
Губернатора Калининградской области



А.Н. Силанов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по координации работы по противодействию коррупции**  
**в Калининградской области**

**Глава 1. Общие положения**

1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Калининградской области (далее - комиссия) является постоянно действующим координационным органом при Губернаторе Калининградской области.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области, указами и распоряжениями Губернатора Калининградской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Калининградской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области, а также настоящим положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения требований к должностному поведению лиц, замещающих отдельные государственные должности Калининградской области, и урегулирования конфликта интересов, в порядке, определенном указом Губернатора Калининградской области.

**Глава 2. Основные задачи комиссии**

5. Основными задачами комиссии являются:

- 1) обеспечение исполнения решений Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума;
- 2) подготовка предложений о реализации государственной политики в области противодействия коррупции Губернатору Калининградской области;
- 3) обеспечение координации деятельности Правительства Калининградской области, органов исполнительной власти Калининградской области (далее – органы исполнительной власти) и органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области

(далее – органы местного самоуправления) по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

4) обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, а также их взаимодействия с территориальными органами федеральных государственных органов при реализации мер по противодействию коррупции в Калининградской области;

5) обеспечение взаимодействия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации и научными организациями по вопросам противодействия коррупции в Калининградской области;

6) информирование общественности о проводимой органами исполнительной власти и органами местного самоуправления работе по противодействию коррупции.

### **Глава 3. Полномочия комиссии**

6. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

1) подготавливает предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции Губернатору Калининградской области;

2) разрабатывает меры по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

3) разрабатывает рекомендации по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;

4) организует:

- подготовку проектов нормативных правовых актов Калининградской области по вопросам противодействия коррупции;

- разработку государственных программ Калининградской области в сфере противодействия коррупции, а также контроль за их реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных этими программами;

5) рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения лицами, замещающими отдельные государственные должности Калининградской области, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

6) принимает меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры;

7) оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией государственных программ Калининградской области в сфере противодействия коррупции;

8) осуществляет подготовку ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции, обеспечивает его размещение на официальном сайте Губернатора Калининградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gubernator.gov39.ru/>), опубликование в средствах массовой информации и направление в федеральные государственные органы (по их запросам).

#### **Глава 4. Порядок формирования комиссии**

7. Положение о комиссии и персональный состав комиссии утверждаются указом Губернатора Калининградской области.

8. Комиссия формируется в составе 18 человек, включая председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

9. В состав комиссии могут входить руководители органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, представители аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, руководители территориальных органов федеральных государственных органов, председатель Общественной палаты Калининградской области, представители научных и образовательных организаций, а также представители общественных организаций, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции.

10. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

11. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

12. На заседания комиссии могут быть приглашены представители федеральных государственных органов, государственных органов Калининградской области, органов местного самоуправления, организаций и средств массовой информации. Приглашения на заседания оформляются письмами за подписью председателя комиссии.

13. По решению председателя комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

14. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

#### **Глава 5. Организация деятельности комиссии и порядок ее работы**

15. Работа комиссии осуществляется на плановой основе и в соответствии с утверждаемым комиссией регламентом.

16. Заседания комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

17. Заседания комиссии проводятся один раз в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также члена комиссии (по согласованию с председателем комиссии или его заместителем и по представлению секретаря комиссии) могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

18. Заседания комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении некоторых вопросов председателем комиссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии (в этом случае присутствуют только члены комиссии, а также иные лица по решению председателя комиссии).

19. Решения комиссии оформляются в течение семи рабочих дней со дня проведения заседания протоколом, который подписывают члены комиссии, принимавшие участие в его заседании, и утверждает председатель комиссии.

20. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества и должности членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании (из числа лиц, указанных в пункте 12 настоящего положения);

2) информация о том, что заседание комиссии осуществлялось в порядке, предусмотренном настоящим положением;

3) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов (при рассмотрении вопросов, касающихся соблюдения требований к должностному поведению лиц, замещающих отдельные государственные должности Калининградской области, и урегулирования конфликта интересов, также указывается источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Калининградской области и пояснения лица, замещающего государственную должность Калининградской области, в отношении которого рассматривается вопрос на заседании комиссии);

4) фамилии, имена, отчества, должности выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

5) другие сведения;

6) результаты голосования;

7) решение и обоснование его принятия.

21. Для реализации решений комиссии могут издаваться указы или распоряжения Губернатора Калининградской области, а также даваться поручения Губернатора Калининградской области.

22. По решению комиссии из числа членов комиссии, а также из числа представителей органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, представителей общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

23. Председатель комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- 2) утверждает план работы комиссии (ежегодный план);
- 3) утверждает повестку дня очередного заседания комиссии;
- 4) дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии;
- 5) представляет комиссию в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами Калининградской области, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

24. Обеспечение деятельности комиссии, подготовку материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений осуществляет Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Калининградской области.

25. Секретарь комиссии:

- 1) обеспечивает подготовку проекта плана работы комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания комиссии;
- 2) информирует членов комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;
- 3) оформляет протоколы заседаний комиссии;
- 4) организует выполнение поручений председателя комиссии, данных по результатам заседаний комиссии.

26. По решению председателя комиссии информация о решениях комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.

---

**СОСТАВ**  
**комиссии по координации работы по противодействию коррупции**  
**в Калининградской области**

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Цуканов<br>Николай Николаевич      | - Губернатор Калининградской области,<br>председатель комиссии   |
| Рольбинов<br>Александр Семенович   | - исполняющий обязанности заместителя<br>Председателя Правительства Калининградской<br>области, заместитель председателя комиссии  |
| Зайцев<br>Игорь Владимирович       | - начальник Отдела по профилактике<br>коррупционных и иных правонарушений<br>Правительства Калининградской области,<br>секретарь комиссии  |
| Егорычев<br>Александр Владимирович | - исполняющий обязанности Руководителя<br>аппарата Правительства Калининградской<br>области  |
| Ежелый<br>Сергей Михайлович        | - помощник ректора федерального<br>государственного бюджетного образовательного<br>учреждения высшего профессионального<br>образования «Калининградский государственный<br>технический университет» по связям с<br>государственными и общественными<br>организациями |
| Зиничев<br>Евгений Николаевич      | - начальник Управления Федеральной службы<br>безопасности Российской Федерации по<br>Калининградской области   |
| Киселев<br>Дмитрий Геннадьевич     | - начальник Управления Министерства юстиции<br>Российской Федерации по Калининградской<br>области  |
| Кузяева<br>Тамара Николаевна       | - председатель Общественной палаты<br>Калининградской области  |
| Мартынов<br>Евгений Владимирович   | - начальник Управления Министерства<br>внутренних дел Российской Федерации по<br>Калининградской области   |



- Мусевич  
Александр Иванович - председатель постоянного комитета по международным и межрегиональным отношениям, безопасности и правопорядку, член постоянного комитета по бюджету, налогам и финансам Калининградской областной Думы
- Нестерова  
Светлана Александровна - начальник Управления государственной службы и кадровой работы Правительства Калининградской области
- Павленко  
Ирина Анатольевна - руководитель Территориального управления Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в Калининградской области
- Романов  
Александр Владимирович - главный федеральный инспектор по Калининградской области
- Серая  
Елена Борисовна - руководитель (директор) Контрольно-ревизионной службы Калининградской области
- Сорокина  
Ирина Алексеевна - руководитель Управления Федеральной налоговой службы по Калининградской области
- Табельский  
Сергей Владимирович - прокурор Калининградской области
- Фицак  
Марина Николаевна - вице-президент Калининградской торгово-промышленной палаты
- Шаронов  
Владимир Иванович - директор филиала федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания» Государственная телевизионная и радиовещательная компания «Калининград»
-

## **П О Р Я Д О К**

**рассмотрения комиссией по координации работы  
по противодействию коррупции в Калининградской области вопросов,  
касающихся соблюдения требований к должностному поведению лиц,  
замещающих отдельные государственные должности  
Калининградской области, и урегулирования конфликта интересов**

1. Настоящий порядок регулирует процедуру рассмотрения комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Калининградской области (далее – комиссия) вопросов, касающихся соблюдения требований к должностному поведению лиц, замещающих государственные должности Калининградской области членов Правительства Калининградской области, Уполномоченного по правам ребенка в Калининградской области, Полномочного представителя Губернатора Калининградской области в органах судебной власти (далее – лицо, замещающее государственную должность), и урегулирования конфликта интересов.

2. Основанием для проведения заседания комиссии по рассмотрению вопросов, указанных в пункте 1 настоящего порядка, является решение Губернатора Калининградской области, принятое на основании:

1) материалов проверки, проведенной Отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Калининградской области (далее - Отдел) в соответствии с постановлением Правительства Калининградской области от 28 марта 2011 года № 187 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Калининградской области, и лицами, замещающими государственные должности Калининградской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Калининградской области», представленных в комиссию в установленном порядке;

2) материалов проверки, проведенной Отделом в ходе осуществления контроля за расходами лица, замещающего государственную должность, свидетельствующих о представлении этим лицом недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон № 230-ФЗ);

3) иных материалов о нарушении лицом, замещающим государственную должность, требований к должностному поведению, поступивших в комиссию;

4) поступившего в Отдел заявления лица, замещающего государственную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

5) поступившего в Отдел заявления лица, замещающего государственную должность, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон № 79-ФЗ) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Заявление, указанное в подпункте 4 пункта 2 настоящего порядка, подается лицом, замещающим государственную должность, на имя начальника Отдела в порядке и сроки, которые установлены для подачи данными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. В заявлении лицо, замещающее государственную должность, обосновывает причины невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.

4. Заявление, указанное в подпункте 5 пункта 2 настоящего порядка, подается лицом, замещающим государственную должность, на имя начальника Отдела. В заявлении лицо, замещающее государственную должность, обосновывает причины невозможности выполнить требования Федерального закона № 79-ФЗ.

5. В Отделе осуществляется рассмотрение заявления, поступившего от лица, замещающего государственную должность, проводится проверка изложенных в нем обстоятельств. При проведении проверки Отдел вправе запрашивать у лица, замещающего государственную должность, дополнительную информацию и материалы, подтверждающие причины невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.

6. По итогам проверки составляется мотивированное заключение, которое вместе с заявлением, поступившим от лица, замещающего

государственную должность, и полученными в ходе проверки дополнительной информацией и материалами в течение семи рабочих дней со дня поступления заявления представляется председателю комиссии.

7. Дата проведения заседания комиссии, на котором предусматривается рассмотрение вопросов, указанных в пункте 2 настоящего порядка, и место его проведения определяются председателем комиссии.

8. Секретарь комиссии обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание комиссии, а также организует не позднее чем за семь рабочих дней информирование членов комиссии, лица, замещающего государственную должность, о вопросах, включенных в повестку дня заседания комиссии, дате, времени и месте проведения заседания.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

10. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

11. В случае если на заседании комиссии рассматривается вопрос о соблюдении требований к должностному поведению или об урегулировании конфликта интересов в отношении одного из членов комиссии, указанный член комиссии не имеет права голоса при принятии решения, предусмотренного пунктами 15-19 настоящего порядка.

12. Заседание комиссии проводится в присутствии лица, замещающего государственную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к должностному поведению и (или) урегулированию конфликта интересов. При наличии письменной просьбы лица, замещающего государственную должность, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии лица, замещающего государственную должность, или его представителя и при отсутствии письменной просьбы этого лица о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки лица, замещающего государственную должность, без уважительной причины комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в его отсутствие.

13. На заседании комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего государственную должность, и рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. На заседании комиссии по ходатайству членов комиссии, лица, замещающего государственную должность, могут быть заслушаны иные лица и (или) рассмотрены представленные ими материалы.

14. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

15. По итогам рассмотрения материалов, указанных в подпункте 1 пункта 2 настоящего порядка, комиссия может принять одно из следующих решений:

1) установить, что сведения, представленные в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей, и лицами, замещающими государственные должности, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Калининградской области, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также о проверке соблюдения лицами, замещающими государственные должности Калининградской области, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Калининградской области, утвержденного постановлением Правительства Калининградской области от 28 марта 2011 года № 187 (далее – положение), являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения, представленные лицом, замещающим государственную должность, в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 положения, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Калининградской области применить к лицу, представившему недостоверные и (или) неполные сведения, конкретную меру ответственности.

16. По итогам рассмотрения материалов, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящего порядка, комиссия может принять одно из следующих решений:

1) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим государственную должность, в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона № 230-ФЗ, являются достоверными и полными;

2) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим государственную должность, в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона № 230-ФЗ, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Калининградской области применить к лицу, представившему недостоверные и (или) неполные сведения, конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

17. По итогам рассмотрения материалов, указанных в подпункте 3 пункта 2 настоящего порядка, комиссия может принять одно из следующих решений:

1) установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков нарушения лицом, замещающим государственную должность, требований к должностному поведению;

2) установить, что в рассматриваемом случае имеются признаки нарушения лицом, замещающим государственную должность, требований к должностному поведению. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Калининградской области применить к лицу, нарушившему требования к должностному поведению, конкретную меру ответственности.

18. По итогам рассмотрения заявления в соответствии с подпунктом 4 пункта 2 настоящего порядка комиссия может принять одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему государственную должность, принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Калининградской области применить к лицу, не представившему сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, конкретную меру ответственности.

19. По итогам рассмотрения заявления в соответствии с подпунктом 5 пункта 2 настоящего порядка комиссия может принять одно из следующих решений:

1) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона № 79-ФЗ, являются объективными и уважительными;

2) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона № 79-ФЗ, не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Калининградской области применить к лицу, представившему заявление, указанное в подпункте 5 пункта 2 настоящего порядка, конкретную меру ответственности.

20. Комиссия вправе принять иное, чем предусмотрено пунктами 15-19 настоящего порядка, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

21. В случае установления комиссией факта совершения лицом, замещающим государственную должность, действия (бездействия),

содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, секретарь комиссии по поручению председателя комиссии направляет информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в трехдневный срок, а при необходимости немедленно.

22. Решения комиссии принимаются в порядке, установленном положением о комиссии.

23. Член комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

24. Выписка из протокола заседания комиссии направляется лицу, замещающему государственную должность, или гражданину в течение трех рабочих дней после проведения соответствующего заседания комиссии.

25. Решение комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений**  
**Правительства Калининградской области**

**Глава 1. Общие положения**

1. Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Калининградской области (далее – Отдел) является структурным подразделением аппарата Правительства Калининградской области, осуществляющим функции органа Калининградской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, принятыми в пределах их компетенции, Уставом (Основным Законом) Калининградской области, уставными законами Калининградской области, законами Калининградской области, постановлениями Калининградской областной Думы, указами и распоряжениями Губернатора Калининградской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Калининградской области, приказами Руководителя аппарата Правительства Калининградской области, а также настоящим положением.

3. Деятельность Отдела координирует и контролирует Руководитель аппарата Правительства Калининградской области.

4. Отдел в пределах своей компетенции взаимодействует с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

5. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Калининградской области, иными государственными органами Калининградской области, структурными подразделениями аппарата Правительства Калининградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области.

6. На основании межведомственных соглашений Отдел может взаимодействовать с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Калининградской области, правоохранительными органами и органами прокуратуры в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений.

7. Отдел имеет бланк со своим наименованием.



8. Материально-техническое обеспечение деятельности Отдела осуществляется в пределах средств, предусмотренных законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период на обеспечение функций Правительства Калининградской области.

## **Глава 2. Основные задачи Отдела**

9. Основными задачами Отдела являются:

1) формирование у лиц, замещающих государственные должности Калининградской области членов Правительства Калининградской области, Уполномоченного по правам ребенка в Калининградской области, Полномочного представителя Губернатора Калининградской области в органах судебной власти (далее – государственные должности в органах исполнительной власти), а также государственных гражданских служащих Калининградской области, замещающих должности государственной гражданской службы Калининградской области в системе исполнительных органов государственной власти Калининградской области (далее – должности гражданской службы в органах исполнительной власти), муниципальных служащих и граждан нетерпимости к коррупционному поведению;

2) профилактика коррупционных правонарушений в Правительстве Калининградской области, органах исполнительной власти Калининградской области и государственных учреждениях Калининградской области;

3) осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности и должности гражданской службы в органах исполнительной власти, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

4) обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации о контроле за расходами, а также иных антикоррупционных норм.

## **Глава 3. Функции Отдела**

10. Для реализации задач, предусмотренных настоящим положением, Отдел осуществляет следующие функции:

1) обеспечение соблюдения лицами, замещающими государственные должности и должности гражданской службы в органах исполнительной власти запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

2) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий лицами, замещающими государственные должности и должности гражданской службы в органах исполнительной власти;

3) участие в пределах своей компетенции в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию

конфликта интересов, образованных в органах исполнительной власти Калининградской области и в органах местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области;

4) оказание лицам, замещающим государственные должности и должности гражданской службы в органах исполнительной власти, муниципальным служащим и гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

5) участие в пределах своей компетенции в обеспечении соблюдения в Правительстве Калининградской области, органах исполнительной власти Калининградской области законных прав и интересов лица, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;

6) обеспечение реализации государственными гражданскими служащими Калининградской области, замещающими должности гражданской службы в органах исполнительной власти, обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Калининградской области обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

7) прием сведений о расходах лиц, замещающих государственные должности в органах исполнительной власти, муниципальные должности Калининградской области на постоянной основе, должности гражданской службы в органах исполнительной власти, должности муниципальной службы Калининградской области, а также о расходах их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей;

8) осуществление проверки:

- достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей и должностей гражданской службы в органах исполнительной власти;

- достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности и должности гражданской службы в органах исполнительной власти;

- соблюдения лицами, замещающими государственные должности и должности гражданской службы в органах исполнительной власти, запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- соблюдения гражданами, замещавшими должности гражданской службы в органах исполнительной власти, включенные в перечень, установленный Указом Губернатора Калининградской области от 22 декабря 2010 года № 473 «О мерах по реализации Закона Калининградской области «О противодействии коррупции в

Калининградской области», ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Калининградской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

9) осуществление контроля за расходами лиц, замещающих государственные должности в органах исполнительной власти, муниципальные должности Калининградской области на постоянной основе, должности гражданской службы в органах исполнительной власти, должности муниципальной службы Калининградской области, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

10) осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях Калининградской области, а также реализацией в этих учреждениях мер по профилактике коррупционных правонарушений;

11) участие в пределах своей компетенции в подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов Калининградской области по вопросам противодействия коррупции;

12) анализ сведений:

- о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в органах исполнительной власти;

- о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими Калининградской области, замещающими должности в органах исполнительной власти, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- о соблюдении государственными гражданскими служащими Калининградской области, замещающими должности в органах исполнительной власти, запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

- о соблюдении гражданами, замещавшими должности гражданской службы в органах исполнительной власти, включенные в перечень, установленный Указом Губернатора Калининградской области от 22 декабря 2010 года № 473 «О мерах по реализации Закона Калининградской области «О противодействии коррупции в Калининградской области», ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Калининградской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

13) участие в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности и должности гражданской службы в органах исполнительной власти, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах Правительства Калининградской области и органов исполнительной власти Калининградской области в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также в обеспечении предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования;

14) обеспечение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Калининградской области, подготовка материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений;

15) проведение в пределах своей компетенции мониторинга:

- деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, муниципальных организациях и муниципальных учреждениях Калининградской области, а также соблюдения в них законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

- реализации государственными учреждениями Калининградской области обязанности принимать меры по предупреждению коррупции;

16) организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения, а также осуществление контроля за его организацией в государственных учреждениях Калининградской области;

17) осуществление в пределах своей компетенции контроля за исполнением указов, распоряжений и поручений Президента Российской Федерации (в части, касающейся полномочий Губернатора Калининградской области, Правительства Калининградской области), законов Калининградской области, указов и распоряжений Губернатора Калининградской области, постановлений и распоряжений Правительства Калининградской области, приказов Руководителя аппарата Правительства Калининградской области, а также поручений по вопросам противодействия коррупции;

18) обеспечение работы телефона «Горячая линия Губернатора Калининградской области по противодействию коррупции»;

19) подготовка предложений Губернатору Калининградской области и Руководителю аппарата Правительства области по вопросам реализации мер по противодействию коррупции в органах исполнительной власти Калининградской области и подведомственных им учреждениях и предприятиях (далее - организации), а также по урегулированию конфликта интересов;

20) подготовка предложений по реализации государственной политики в сфере борьбы с коррупцией в органах исполнительной власти Калининградской области;

21) участие в подготовке предложений Губернатору Калининградской области, Руководителю аппарата Правительства Калининградской области по кандидатурам на государственные должности и должности гражданской службы в органах исполнительной власти, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Губернатором Калининградской области или по согласованию с Губернатором Калининградской области, в

части, касающейся соблюдения кандидатами запретов и ограничений, выполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

22) анализ практики применения федерального законодательства, законодательства Калининградской области в сфере противодействия коррупции, подготовка докладов, аналитических и информационных материалов по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

23) разработка методических рекомендаций (указаний) по вопросам противодействия коррупции, доведение их до органов исполнительной власти Калининградской области;

24) проведение совещаний и семинаров с работниками органов исполнительной власти Калининградской области, иных государственных органов Калининградской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области по вопросам противодействия коррупции по поручению Губернатора Калининградской области, Руководителя аппарата Правительства Калининградской области;

25) размещение и своевременное обновление информации по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте Правительства Калининградской области в сети «Интернет»;

26) участие в подготовке мероприятий с участием Губернатора Калининградской области и Руководителя аппарата Правительства Калининградской области по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

27) участие в подготовке материалов для проведения Губернатором Калининградской области и Руководителем аппарата Калининградской области личного приема граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

28) рассмотрение в установленном порядке обращений граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции;

29) рассмотрение обращений, поступающих на телефон «Горячая линия Губернатора Калининградской области по борьбе с коррупцией»;

30) осуществление иных функций в области противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Калининградской области, поручениями Губернатора Калининградской области и Руководителя аппарата Правительства Калининградской области.

11. В целях реализации своих функций Отдел:

1) подготавливает для направления в установленном порядке в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, в государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих

государственные должности и должности гражданской службы в органах исполнительной власти, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также по иным вопросам в пределах своей компетенции;

2) осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, иными федеральными государственными органами, с государственными органами Калининградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, государственными и муниципальными организациями Калининградской области, с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

3) проводит с гражданами и должностными лицами с их согласия беседы и получает от них пояснения по представленным сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам;

4) получает в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

5) проводит в установленном порядке анализ информации, содержащейся в личных делах лиц, замещающих государственные должности и должности гражданской службы в органах исполнительной власти, руководителей государственных учреждений Калининградской области;

6) запрашивает и получает в органах исполнительной власти Калининградской области и подведомственных им учреждениях документы для изучения и анализа;

7) изучает личные дела лиц, замещающих государственные должности и должности гражданской службы в органах исполнительной власти;

8) проводит иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции;

9) пользуется иными правами в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим положением для решения вопросов, входящих в компетенцию Отдела.

#### **Глава 4. Организация деятельности Отдела**

12. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Руководителем аппарата Правительства Калининградской области.

13. Начальник Отдела подчиняется Руководителю аппарата Правительства Калининградской области, а в его отсутствие - заместителю Руководителя аппарата Правительства Калининградской области.

14. В отсутствие начальника Отдела (командировка, отпуск, болезнь)

обязанности начальника Отдела исполняет ведущий консультант Отдела в соответствии с приказом Руководителя аппарата Правительства Калининградской области.

15. Государственные гражданские служащие Отдела назначаются и освобождаются от должности Руководителем аппарата Правительства Калининградской области по представлению начальника Отдела в порядке, установленном действующим законодательством.

16. Начальник Отдела:

1) планирует и организует деятельность Отдела, обеспечивает осуществление Отделом своих функций;

2) распределяет должностные обязанности между сотрудниками Отдела, в установленном порядке согласовывает и направляет их должностные регламенты на утверждение;

3) ходатайствует о поощрении сотрудников Отдела, о применении к сотрудникам Отдела дисциплинарных взысканий и снятии дисциплинарных взысканий до истечения одного года со дня применения дисциплинарного взыскания, о проведении в отношении сотрудника Отдела служебных проверок;

4) вносит предложения о кандидатурах для назначения на должности в Отдел и освобождения от замещаемых должностей сотрудников Отдела;

5) по поручению Руководителя аппарата Правительства Калининградской области принимает участие в работе комиссий, рабочих групп и иных органов;

6) подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

7) обеспечивает соблюдение государственными гражданскими служащими Отдела служебной и исполнительской дисциплины;

8) в пределах своих полномочий принимает решения, обязательные для выполнения государственными гражданскими служащими Отдела;

9) несет персональную ответственность за организацию работы Отдела;

10) участвует в заседаниях и оперативных совещаниях Правительства Калининградской области, совещаниях Губернатора Калининградской области, заместителей Председателя Правительства Калининградской области, заседаниях координационных и совещательных органов, иных совещаниях, проводимых по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

11) рассматривает обращения, жалобы и заявления государственных гражданских служащих Калининградской области, организаций и граждан по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

12) обеспечивает учет, хранение и защиту сведений, относящихся к компетенции Отдела в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

13) участвует в проведении мероприятий по мобилизационной подготовке;

14) принимает меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

15) в письменной форме уведомляет представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;

16) при освобождении от замещаемой должности осуществляет передачу дел вновь назначенному на должность начальника Отдела (или исполняющему обязанности начальника Отдела) в порядке, установленном нормативными правовыми актами Калининградской области;

17) осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения задач и функций, которые возложены на Отдел, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калининградской области.

17. Начальник Отдела несет персональную ответственность:

1) за выполнение возложенных на Отдел задач и функций;

2) за достоверность и полноту сведений, отнесенных к компетенции Отдела, представляемых для размещения на странице аппарата Правительства Калининградской области и в иных разделах официального сайта Правительства Калининградской области в сети «Интернет»;

3) за реализацию предусмотренных действующим законодательством антикоррупционных стандартов и механизмов их соблюдения.

18. Сотрудники Отдела несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с должностными регламентами, соблюдение кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Правительства Калининградской области.

## **Глава 5. Заключительные положения**

19. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется на основании постановлений Правительства Калининградской области.

20. Деятельность Отдела прекращается на основании постановления Правительства Калининградской области.

21. При прекращении деятельности Отдела документы текущего делопроизводства постоянного хранения оформляются и передаются Отделом на хранение в соответствующий архив в установленном действующим законодательством порядке.

---