



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 22 сентября 2017 г. № 510  
Калининград

**О предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, на проведение комплексной оценки состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Калининградской области, в строительство которых привлечены денежные средства граждан, включенных уполномоченным органом в установленном порядке в сводный перечень проблемных объектов на территории Калининградской области, по итогам проведения конкурса**

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», пунктом 2 статьи 6 Закона Калининградской области от 15 февраля 2012 года № 87 «О защите прав граждан, инвестировавших денежные средства в строительство многоквартирных домов на территории Калининградской области» в целях реализации государственной программы Калининградской области «Доступное и комфортное жилье», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1026, Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить, что в 2017 – 2018 годах в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем» государственной программы Калининградской области «Доступное и комфортное жилье», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1026, из областного бюджета предоставляются гранты в форме субсидий некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, на проведение комплексной оценки состояния

многоквартирных домов, расположенных на территории Калининградской области, в строительство которых привлечены денежные средства граждан, включенных уполномоченным органом в установленном порядке в сводный перечень проблемных объектов на территории Калининградской области, по итогам проведения конкурса.

**2. Установить:**

1) порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, на проведение комплексной оценки состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Калининградской области, в строительство которых привлечены денежные средства граждан, включенных уполномоченным органом в установленном порядке в сводный перечень проблемных объектов на территории Калининградской области, по итогам проведения конкурса согласно приложению № 1;

2) порядок проведения конкурса на предоставление из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, грантов в форме субсидий на проведение комплексной оценки состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Калининградской области, в строительство которых привлечены денежные средства граждан, включенных уполномоченным органом в установленном порядке в сводный перечень проблемных объектов на территории Калининградской области, согласно приложению № 2.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора Калининградской области



А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению Правительства  
Калининградской области  
от 22 сентября 2017 г. № 510

**П О Р Я Д О К**

**предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, на проведение комплексной оценки состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Калининградской области, в строительство которых привлечены денежные средства граждан, включенных уполномоченным органом в установленном порядке в сводный перечень проблемных объектов на территории Калининградской области, по итогам проведения конкурса**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета (далее – субсидия) некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением (далее – организация), на проведение комплексной оценки состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Калининградской области, в строительство которых привлечены денежные средства граждан, включенных уполномоченным органом в установленном порядке в сводный перечень проблемных объектов на территории Калининградской области (далее – соответственно комплексная оценка, проблемные объекты), по итогам проведения конкурса, и определяет:

1) источник предоставления субсидии организации – победителю конкурса по отбору организации на право получения субсидии (далее – соответственно победитель конкурса, конкурс);

2) требования к комплексной оценке;

3) условия и порядок предоставления субсидии;

4) условия использования субсидии победителем конкурса;

5) требования к отчетности об использовании субсидии;

6) требования об осуществлении контроля за соблюдением победителем конкурса условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

2. Цель предоставления субсидии победителю конкурса – проведение комплексной оценки.

3. Субсидия предоставляется в рамках подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем» государственной программы Калининградской области «Доступное и комфортное жилье», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1026, за счет и в

пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Предоставление субсидии победителю конкурса осуществляется Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

5. Субсидия предоставляется организации по итогам конкурса, проведенного в порядке, установленном Правительством Калининградской области.

## **Глава 2. Требования к комплексной оценке**

6. Комплексная оценка, включающая в себя обследование технического состояния проблемных объектов, их конструкций, элементов, систем инженерного оборудования, а также оценку стоимости завершения строительства и ввода в эксплуатацию проблемного объекта, проводится организацией на основе задания Министерства с учетом требований нормативных документов в строительстве.

7. По итогам комплексной оценки организация представляет в Министерство отчеты с предложением о способе завершения строительства проблемных объектов.

## **Глава 3. Условия и порядок предоставления субсидии**

8. Субсидия предоставляется победителю конкурса в размере затрат на проведение комплексной оценки, но из расчета не более 500 000 (пятист тысяч) рублей по каждому обследуемому проблемному объекту в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

9. Размер субсидии победителю конкурса определяет конкурсная комиссия по проведению конкурса.

10. Для получения средств субсидии организация представляет в Министерство заявку на перечисление средств субсидии с документами, обосновывающими расходы организации в связи с выполнением комплексной оценки.

11. За счет предоставленной субсидии победитель конкурса осуществляет выполнение мероприятий, включающих в себя обследование технического состояния проблемного объекта, его конструкций, элементов, систем инженерного оборудования (далее – мероприятия), а также оценку стоимости завершения строительства и ввода в эксплуатацию проблемного объекта с учетом требований нормативных документов в строительстве,

подготовку отчета с предложением о способе завершения строительства проблемного объекта.

12. Условием предоставления субсидии организации является заключение Министерством с победителем конкурса соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Калининградской области (далее – соглашение).

13. Министерство в трехдневный срок с даты поступления рассматривает заявку и документы организации и в течение 5 (пяти) рабочих дней после дня окончания рассмотрения документов направляет победителю конкурса для заключения соглашения, в котором предусматриваются:

- 1) условия, размер, порядок и сроки предоставления субсидии;
- 2) цели, порядок и сроки использования субсидии;
- 3) срок проведения комплексной оценки;
- 4) смету расходов, содержащую наименование расходов победителем конкурса;

- 5) порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии;

- 6) порядок возврата субсидии в случае ее нецелевого использования и (или) использования не в полном объеме в установленные соглашением сроки;

- 7) согласие победителя конкурса на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией как получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- 8) запрет на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- 9) обязательства победителя конкурса по обеспечению отсутствия задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации на момент подписания соглашения;

- 10) обязательства победителя конкурса по обеспечению на дату подписания соглашения, а также в течение срока действия указанного соглашения поддержания соответствия фактического уровня средней заработной платы работников не ниже 75 процентов от уровня средней заработной платы в Калининградской области по всем видам экономической деятельности, который в целях предоставления субсидии рассчитывается на основании данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области по состоянию на последнюю отчетную дату, формируемых в соответствии с Федеральным планом статистических работ, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р;

11) обязательства победителя конкурса по обеспечению на дату подписания соглашения, а также в течение срока действия указанного соглашения доли работников победителя конкурса, работающих на условиях неполного рабочего времени, не более 10 процентов от общей численности работников организации (за исключением случаев обязательного установления неполного рабочего времени по заявлениям отдельных категорий работников, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации).

14. Победитель конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заключает с Министерством соглашение.

15. В случае отказа победителя конкурса от заключения соглашения результаты конкурса в отношении данной организации аннулируются.

16. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении победителем конкурса следующих условий:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на последнюю отчетную дату, на дату подписания соглашения;

2) соответствие на дату подписания соглашения, а также в течение срока действия соглашения фактического уровня средней заработной платы работников победителя конкурса не ниже 75 процентов от уровня средней заработной платы в Калининградской области по всем видам экономической деятельности, который в целях предоставления субсидии рассчитывается на основании данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области по состоянию на последнюю отчетную дату, формируемых в соответствии с Федеральным планом статистических работ, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р.

17. Министерство перечисляет 50 процентов средств субсидии на счет победителя конкурса, указанный в заявке, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от организации заявки на перечисление субсидии. Оставшиеся 50 процентов перечисляются не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня представления в Министерство отчета с предложением о способе завершения строительства проблемного объекта, с расчетами оценки стоимости завершения строительства проблемного объекта и ввода в эксплуатацию проблемного объекта, документов, подтверждающих выполнение мероприятий.

18. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии победителю конкурса являются:

1) несоблюдение условий пункта 15 настоящего порядка;

2) недостоверность сведений в представленных в соответствии с пунктом 10 настоящего порядка документах;

3) непредставление или представление не полном объеме документов, обосновывающих расходы организации.

#### **Глава 4. Требования к представлению отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

19. Победитель конкурса представляет в Министерство следующие отчеты об использовании субсидии в сроки, предусмотренные соглашением:

1) отчет об использовании средств субсидии по форме, установленной Министерством, с приложением копий документов, подтверждающих соответствующие расходы;

2) отчет о способе завершения строительства проблемного объекта, расчет оценки стоимости завершения строительства проблемного объекта и ввода в эксплуатацию проблемного объекта, документы, подтверждающие выполнение мероприятий.

20. Сроки представления отчетности определяются в соглашении с учетом сроков проведения комплексной оценки и подготовки отчета о способе завершения строительства проблемного объекта.

21. Средства субсидии, использованные получателем субсидии не по целевому назначению и (или) не использованные в сроки, предусмотренные соглашением, подлежат возврату в областной бюджет. В случае нарушения обязательств, предусмотренных условиями соглашения, либо при представлении недостоверных сведений получатель субсидии лишается права на получение субсидии. Министерство в трехдневный срок со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 20 (двадцати) дней со дня получения организацией данного уведомления.

22. В случае невыполнения требований Министерства о возврате использованных не по целевому назначению и (или) неиспользованных в срок, предусмотренный соглашением, средств областного бюджета к организации - победителю конкурса – применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

23. Проверка соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к постановлению Правительства  
Калининградской области  
от 22 сентября 2017 г. № 510

**П О Р Я Д О К**

**проведения конкурса на предоставление из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, грантов в форме субсидий на проведение комплексной оценки состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Калининградской области, в строительство которых привлечены денежные средства граждан, включенных уполномоченным органом в установленном порядке в сводный перечень проблемных объектов на территории Калининградской области**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок устанавливает механизм проведения конкурса на предоставление из областного бюджета некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением (далее – организация), грантов в форме субсидий на проведение комплексной оценки состояния многоквартирных домов (далее – субсидия), расположенных на территории Калининградской области, в строительство которых привлечены денежные средства граждан, включенных уполномоченным органом в установленном порядке в сводный перечень проблемных объектов на территории Калининградской области (далее – соответственно конкурс, комплексная оценка, проблемные объекты).

2. Организатором конкурса является Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калининградской области (далее – Министерство).

**Глава 2. Полномочия Министерства по проведению конкурса**

3. Министерство:

- 1) утверждает положение о конкурсной комиссии по проведению конкурса среди организаций на право получения субсидии (далее – конкурсная комиссия);
- 2) утверждает состав конкурсной комиссии;
- 3) обеспечивает работу конкурсной комиссии;
- 4) устанавливает сроки приема заявок организаций на участие в конкурсе (далее – заявка);
- 5) объявляет конкурс;
- 6) организует распространение информации о проведении конкурса через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), в том числе на официальном сайте Правительства



Калининградской области и официальном сайте Министерства в сети «Интернет» [www.minstroy39.ru](http://www.minstroy39.ru);

7) организует консультирование организаций по вопросам подготовки заявок;

8) организует прием, регистрацию и рассмотрение заявок от организаций с привлечением экспертов;

9) на основании решения конкурсной комиссии утверждает организацию – победителя конкурса – с указанием размеров предоставляемой субсидии;

10) заключает с организацией – победителем конкурса – соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) на срок проведения комплексной оценки.

### **Глава 3. Порядок объявления конкурса**

4. Объявление о проведении конкурса размещается Министерством на официальном сайте Правительства Калининградской области и официальном сайте Министерства в сети «Интернет» не позднее чем за 12 (двенадцать) календарных дней до даты окончания приема заявок и включает:

1) перечень документов, представляемых организацией для участия в конкурсе в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка;

2) перечень проблемных объектов, требующих проведения комплексной оценки;

3) сроки приема заявок;

4) время и место приема заявок, почтовый адрес для направления заявок;

5) номер телефона лица, ответственного за прием заявок;

6) иные сведения.

### **Глава 4. Требования к участникам конкурса, заявке, проведению конкурса**

5. Участниками конкурса могут являться организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, удовлетворяющие одновременно следующим условиям:

1) место нахождения организации на территории Калининградской области;

2) осуществление на территории Калининградской области в соответствии со своими учредительными документами деятельности по оказанию мер поддержки пострадавшим участникам долевого строительства;

3) наличие опыта участия в реализации государственных и муниципальных жилищных программ на территории Калининградской области;

4) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на последнюю отчетную дату;

5) организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

6. Для участия в конкурсе организация подает заявку в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса. Заявка оформляется в произвольной форме с указанием перечня прилагаемых документов, подписывается уполномоченным лицом и заверяется печатью организации (при наличии).

7. Прием заявок начинается за 10 (десять) календарных дней до даты окончания приема заявок.

8. К заявке прилагаются следующие документы:

1) копии учредительных документов организации;

2) справки из налогового органа по месту нахождения организации, территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по налогам, сборам и другим обязательным платежам перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, выданные по состоянию на последнюю отчетную дату;

3) расчет сумм налога на доходы физических лиц, работающих в организации, исчисленных и удержанных организацией (форма 6-НДФЛ), по состоянию на последнюю отчетную дату;

4) копия штатного расписания организации;

5) копии трудовых книжек квалифицированного персонала, подтверждающие наличие опыта работы персонала по составлению сметной документации;

6) письмо с включением сведений о количестве работников организации, которым установлено неполное рабочее время в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

7) справка из кредитной организации о наличии рублевого счета.

9. Если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки, содержит персональные данные, в состав заявки должны быть включены согласия субъектов этих данных на их обработку. В противном случае включение в состав заявки информации, содержащей персональные данные, не допускается.

10. Заявка представляется в Министерство на бумажном (прошитом или переплетенном) виде с приложением оригиналов документов или копий, заверенных участником конкурса, с пронумерованными страницами и описью представляемых документов непосредственно или почтовым отправлением по адресу: 236007, г. Калининград, ул. Дм. Донского, 1, или в электронной форме. Заявка, содержащая электронную подпись и отсканированные документы, направляется по адресу электронной почты Министерства: [minstroj@gov39.ru](mailto:minstroj@gov39.ru).

11. Заявка регистрируется с указанием даты и времени получения в день ее поступления в Министерство.

12. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления подавшей ее организацией в Министерство соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных в Министерство для участия в конкурсе.

13. Внесение изменений в заявку допускается путем отзыва ранее поданной заявки и направления новой заявки в пределах срока подачи заявок.

14. Конкурсная комиссия отклоняет заявку в случае, если:

1) организация не соответствует хотя бы одному из условий, установленных настоящим порядком;

2) представленная организацией заявка не соответствует требованиям, установленным настоящим порядком, либо в заявке и (или) прилагаемых к ней в документах содержится недостоверная информация;

3) подготовленная организацией заявка поступила в Министерство после окончания срока приема заявок.

15. Конкурсная комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания приема заявок проводит конкурс.

16. Оценка заявок осуществляется каждым членом конкурсной комиссии, присутствующим при проведении конкурса, и оценивается по 5-балльной шкале по группам критериев, представленным в таблице.

№ п/п	Критерий	Методика оценки
1	Срок проведения комплексной оценки	До 20 дней – 5 баллов
		От 20 до 25 дней – 4 балла
		От 25 до 30 дней – 3 балла
		От 30 до 35 дней – 2 балла
		Свыше 35 дней – 1 балл
2	Наличие у участника конкурса опыта по решению проблем пострадавших участников долевого строительства	Оценка по шкале от 1 до 5 баллов
3	Обоснованность расходов на проведение комплексной оценки	Оценка по шкале от 1 до 5 баллов

17. В ходе заседания конкурсная комиссия выполняет расчет среднего балла заявки. Для этого сумма баллов, выставленных членами конкурсной комиссии каждой заявке, делится на число членов конкурсной комиссии, рассматривающих указанную заявку.

18. Победителем конкурса признается организация, допущенная к участию в конкурсе, набравшая наибольшее количество баллов по результатам суммирования баллов всех критериев оценки заявок.

19. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на

заседании, и утверждается председателем конкурсной комиссии. Победителем конкурса признается одна организация.

20. Протокол заседания конкурсной комиссии в двухдневный срок со дня утверждения передается конкурсной комиссией в Министерство.

21. Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения протокола от конкурсной комиссии:

1) направляет в организации, подавшие заявки, уведомления о решении конкурсной комиссии;

2) утверждает решение конкурсной комиссии, подготавливает проект соглашения организации – победителю конкурса.

22. Конкурсная комиссия вправе аннулировать итоги конкурса в отношении организации – победителя конкурса, если будет установлено, что организация представила недостоверную информацию, которая повлияла на проведение конкурса и (или) решение конкурсной комиссии.

23. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной, а также если к участию в конкурсе допущена только одна заявка, конкурс признается несостоявшимся.

24. С единственным допущенным участником конкурса, заявка которого соответствует требованиям настоящего порядка, заключается соглашение.

25. В случае отказа организации – победителя конкурса – от заключения соглашения результаты конкурса в отношении данной организации аннулируются конкурсной комиссией.

---