



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 мая 2021 г. № 296
Калининград

О внесении изменения в постановление Правительства Калининградской области от 13 марта 2015 года № 110

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 18 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Калининградской области от 13 марта 2015 года № 110 «О предоставлении гранта в форме субсидии муниципальной общеобразовательной организации на проведение мероприятий, направленных на обеспечение равного доступа населения к качественным услугам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по итогам проведения конкурса проектов «Выявление, поддержка и распространение успешных моделей сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций для осуществления совместных образовательных программ» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Калининградской области от 08 сентября 2016 года № 421, от 22 января 2018 года № 23, от 19 июля 2018 года № 425 и от 30 сентября 2019 года № 664) изменение согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области

А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 27 мая 2021 г. № 296

ИЗМЕНЕНИЕ,
которое вносится в постановление Правительства Калининградской
области от 13 марта 2015 года № 110

Порядок предоставления гранта в форме субсидии муниципальной общеобразовательной организации на проведение мероприятий, направленных на обеспечение равного доступа населения к качественным услугам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по итогам проведения конкурса проектов «Выявление, поддержка и распространение успешных моделей сетевого взаимодействия образовательных организаций для осуществления совместных образовательных программ», установленный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«П О Р Я Д О К
предоставления гранта в форме субсидии муниципальной
общеобразовательной организации на проведение мероприятий,
направленных на обеспечение равного доступа населения
к качественным услугам начального общего, основного общего,
среднего общего образования, по итогам проведения конкурса
проектов «Выявление, поддержка и распространение успешных
моделей сетевого взаимодействия образовательных организаций
для осуществления совместных образовательных программ»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает цель, условия и порядок предоставления гранта в форме субсидии муниципальной общеобразовательной организации на проведение мероприятий, направленных на обеспечение равного доступа населения к качественным услугам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по итогам проведения конкурса проектов «Выявление, поддержка и распространение успешных моделей сетевого взаимодействия образовательных организаций для осуществления совместных образовательных программ» (далее соответственно – проекты, конкурс проектов, организация, грант), требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка выплаты гранта и ответственность за их несоблюдение.

2. Целью предоставления гранта являются выявление, поддержка и распространение успешных моделей сетевого взаимодействия организаций для осуществления совместных образовательных программ, в том числе направленных на преподавание общеобразовательных предметов на иностранных языках.

3. Грант предоставляется по результатам конкурса проектов в рамках реализации основного мероприятия «Создание необходимых условий для выявления и развития творческих и интеллектуальных способностей талантливых учащихся» государственной программы Калининградской области «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1023 (далее – мероприятие государственной программы).

4. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на очередной финансовый год на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка.

5. При формировании проекта закона Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона Калининградской области о внесении изменений в закон Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период) сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Получателем гранта может быть организация, осуществляющая образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Глава 2. Порядок проведения конкурса проектов

7. Министерство образования Калининградской области (далее – Министерство) является:

1) уполномоченным органом исполнительной власти Калининградской области, имеющим право принимать решение о предоставлении гранта;

2) главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, за счет которых предоставляется грант, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год и на плановый период;

3) организатором конкурса проектов.

8. Объявление о проведении конкурса проектов размещается на едином портале и официальном сайте Министерства (www.edu.gov39.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее –

официальный сайт) не позднее чем за 1 календарный день до начала срока подачи заявок на участие в конкурсе проектов (далее – заявки) с указанием:

1) сроков проведения конкурса проектов (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса проектов;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства и государственного казенного учреждения Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – уполномоченная организация);

3) цели предоставления гранта, а также результата предоставления гранта;

4) доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта, на котором обеспечивается проведение конкурса проектов;

5) требований к организациям в соответствии пунктами 6, 9 настоящего порядка и перечня документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи заявок организациями, порядка отзыва и возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

7) правил рассмотрения и оценки заявок организаций;

8) порядка предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении конкурса проектов, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

9) срока, в течение которого организация – победитель конкурса проектов (далее – организация-победитель) должна подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

10) условий признания организации-победителя уклонившейся от заключения соглашения;

11) даты размещения результатов конкурса проектов на едином портале и на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения организации-победителя.

9. Организации должны соответствовать на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная задолженность перед областным бюджетом (за исключением субсидий, предоставленных государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов) на первое число текущего месяца подачи заявки;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

5) организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Калининградской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка;

6) организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

7) государственная регистрация организации на территории Калининградской области;

8) осуществление образовательной деятельности на территории Калининградской области.

10. Для участия в конкурсе проектов организации не позднее 30 календарных дней с даты начала приема заявок представляют в уполномоченную организацию заявку, включающую следующие документы:

1) проект по форме, утверждаемой приказом Министерства;

2) информацию об организации – участнике конкурса проектов по форме, утверждаемой приказом Министерства;

3) бюджет проекта по форме, утверждаемой приказом Министерства;

4) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя организации (копию документа о назначении или об избрании руководителя организации);

5) согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении организации, являющейся

бюджетным или автономным учреждением, на участие такой организации в конкурсе проектов;

6) письмо организации с включением сведений об отсутствии задолженности организации по выплате заработной платы за последний отчетный период текущего года;

7) согласие субъектов персональных данных, информация о которых содержится в составе заявки, на их обработку;

8) согласие организации на осуществление в отношении нее проверки Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения цели, условий и порядка предоставления гранта;

9) копию документа, подтверждающего полномочия на подачу заявки от имени организации, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени учреждения, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц;

10) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с соответствующим конкурсом проектов, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

11) справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом по форме, утверждаемой приказом Министерства.

11. Заявка представляется в уполномоченную организацию на бумажном носителе в прошитом или переплетенном виде с пронумерованными страницами, описью представляемых документов и сопроводительным письмом, а также в электронном виде в редактируемом формате. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя организации или уполномоченного должностного лица, скреплены печатью организации (при наличии).

12. В случае невозможности единовременного представления организацией полного пакета документов недостающие документы могут быть направлены в уполномоченную организацию дополнительно с сопроводительным письмом и их описью до момента окончания срока подачи заявок.

13. Одна организация может подать только одну заявку.

14. Заявка может быть отозвана организацией до окончания срока проведения конкурса проектов путем направления соответствующего письма в уполномоченную организацию.

15. Уполномоченная организация:

1) осуществляет проверку полноты представленных документов, указанных в пункте 10 настоящего порядка, срока представления, полномочий лица, подписавшего и представившего документы;

2) осуществляет проверку организаций на соответствие требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 4, 6, 7 пункта 9 настоящего порядка, в том числе путем направления запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

3) в течение 5 рабочих дней со дня получения от организации заявки, включающей указанные в пункте 10 настоящего порядка документы, передает их в Министерство с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки, указанной в подпункте 2 настоящего пункта.

16. Рассмотрение и оценка заявок, поступивших в Министерство из уполномоченной организации, осуществляется конкурсной комиссией, формируемой Министерством (далее – конкурсная комиссия).

17. Конкурсная комиссия состоит из семи человек. В состав конкурсной комиссии включаются три работника Министерства, два работника образовательных организаций, подведомственных Министерству, один представитель общественного объединения (организации) и один представитель союза (ассоциации) Калининградской области в области науки и образования.

18. Состав конкурсной комиссии и положение о конкурсной комиссии утверждаются приказом Министерства.

19. Конкурсная комиссия в срок не более 5 рабочих дней со дня получения от уполномоченной организации документов, указанных в подпункте 3 пункта 15 настоящего порядка:

1) рассматривает заявки на соответствие организаций требованиям, установленным пунктом 9 настоящего порядка;

2) в случае, если выявлено наличие оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 21 настоящего порядка, принимает решение об отклонении заявки, которое в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения подлежит направлению в организацию через уполномоченную организацию;

3) осуществляет оценку заявок в соответствии с критериями, установленными пунктом 20 настоящего порядка, максимальный балл по каждому из которых – 2;

4) определяет рейтинг (порядковый номер) каждой заявки, формируемый на основе набранных сумм баллов, присвоенных конкурсной комиссией по каждому критерию;

5) формирует реестр заявок с указанием рейтинга;

6) на основании рейтинга определяет организацию-победителя, набравшую наибольшее количество баллов.

20. Оценка заявок осуществляется каждым членом конкурсной комиссии, присутствующим на заседании конкурса проектов, по критериям, приведенным в таблице.

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1	Соответствие проекта цели предоставления гранта	0 – 2
2	Новизна и актуальность содержания проекта	0 – 2
3	Социальная значимость проекта	0 – 2
4	Реализация организацией модели сетевого взаимодействия за счет интеграции со сферой дополнительного образования	0 – 2
5	Наличие у организации кадров, условий, технологий для расширения направлений, развития форм и методов работы	0 – 2
6	Оправданность и обоснованность бюджета проекта	0 – 2
7	Наличие у организации системы оценивания результатов реализации проекта	0 – 2

21. Основаниями для отклонения заявок являются:

- 1) подача организацией более чем одной заявки;
- 2) несоответствие поданной заявки требованиям, установленным пунктами 10, 11 настоящего порядка;
- 3) несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 9 настоящего порядка;
- 4) недостоверность представленной организацией информации, в том числе сведений о месте нахождения и адресе организации;
- 5) подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

22. Если претендент на участие в конкурсе проектов всего один и он соответствует требованиям, установленным пунктом 9 настоящего порядка, а его заявка соответствует требованиям, установленным пунктами 10, 11 настоящего порядка, то с ним заключается соглашение в соответствии с типовой формой, устанавливаемой Министерством финансов Калининградской области (далее – типовая форма).

23. Конкурс проектов признается конкурсной комиссией несостоявшимся, если на участие в нем не было представлено ни одной заявки, либо все заявки отозваны, либо все заявки отклонены.

24. Решение конкурсной комиссии об определении организации-победителя или о признании конкурса проектов несостоявшимся оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии (далее – протокол), который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и в течение 2 рабочих дней со дня подписания указанного протокола передается в Министерство.

25. Протокол утверждается приказом Министерства не позднее 2 рабочих дней со дня поступления его в Министерство.

26. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале и официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 25 настоящего порядка, и включает в себя следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию об организациях, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса проектов, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 5) наименование организации-победителя, с которой заключается соглашение, и размер предоставляемого ей гранта.

27. Информация о признании конкурса проектов несостоявшимся размещается Министерством на сайте в срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия такого решения конкурсной комиссией.

28. В случае признания конкурса проектов несостоявшимся Министерство в срок не более 2 рабочих со дня принятия такого решения конкурсной комиссией принимает решение о повторном проведении конкурса проектов.

29. Информация о повторном проведении конкурса проектов также размещается на едином портале и официальном сайте не позднее 2 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Глава 3. Условия и порядок предоставления гранта

30. Для получения гранта организация-победитель в течение 5 рабочих дней со дня размещения Министерством информации о результатах рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 26 настоящего порядка представляет в уполномоченную организацию:

- 1) заявление о предоставлении гранта по форме, утверждаемой приказом Министерства;
- 2) проект соглашения по типовой форме, подписанный руководителем организации-победителя и скрепленный печатью организации-победителя (при ее наличии), в двух экземплярах;
- 3) копию документа, подтверждающего полномочия на подачу документов от имени организации, в случае если заявление о предоставлении гранта подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

31. Уполномоченная организация проверяет полноту представленных документов, указанных в пункте 30 настоящего порядка,

проводит проверку соблюдения, срока подачи и соответствия соглашения типовой форме, а также полномочий представителя организации-победителя на подписание и представление документов и направляет их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам такой проверки.

32. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения от уполномоченной организации документов, указанных в пункте 30 настоящего порядка:

- 1) рассматривает заявление о предоставлении гранта;
- 2) принимает мотивированное решение о предоставлении гранта либо об отказе в его предоставлении, оформляемое приказом Министерства;
- 3) в случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет организации-победителю через уполномоченную организацию уведомление в письменном виде с обоснованием причины отказа;
- 4) в случае принятия решения о предоставлении гранта в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения подписывает соглашение, регистрирует и передает один экземпляр соглашения организации-победителю через уполномоченную организацию.

33. Соглашением предусматривается в том числе условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

34. Основаниями для отказа организации-победителю в предоставлении гранта являются:

- 1) несоответствие представленных организацией-победителем документов требованиям, установленным пунктом 30 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной организацией-победителем информации;
- 3) представление организацией-победителем соглашения, содержащего недостоверные сведения;
- 4) непредставление организацией-победителем соглашения в соответствии с пунктом 30 настоящего порядка.

5) отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление гранта.

35. Размер гранта организации-победителю устанавливается в размере предельного объема финансирования, предусмотренного на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятия государственной программы, и не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Калининградской области об областном бюджете на текущий год и на плановый период.

36. Размер гранта, предоставляемого организации-победителю, заключившей соглашение (далее – получатель гранта), составляет 2600000 (два миллиона шестьсот тысяч) рублей.

37. Перечисление гранта получателю гранта осуществляется не позднее 3 рабочих дней со дня заключения соглашения.

38. Грант перечисляется получателю гранта на счета, указанные в соглашении.

39. Грант предоставляется на финансовое обеспечение следующих расходов получателю гранта, связанных с реализацией проекта:

1) на оплату труда исполнителей, участвующих в реализации проекта, в том числе привлеченных исполнителей, включая уплату налога на доходы физических лиц и страховые взносы в федеральные внебюджетные фонды;

2) на материальные затраты на организацию учебного процесса и воспроизводство основных фондов, в том числе модернизацию инфраструктуры получателя гранта:

- на создание развивающей образовательной среды получателя гранта (программное обеспечение, вычислительная техника, оргтехника, учебное оборудование, учебные материалы и учебная мебель, лабораторное оборудование и лабораторная мебель, оборудование и мебель для общественных пространств (фойе и рекреаций), хозяйственные нужды, ремонт помещений, канцелярские товары, расходные материалы);

- на создание современной информационной среды в месте реализации проекта с использованием ресурсов организаций-партнеров по реализации проекта (учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы, услуги в области информационно-телекоммуникационных технологий, издательско-полиграфические услуги);

- на обеспечение участия в реализации партнерских программ, связанных с реализацией проекта по сетевому взаимодействию;

3) на участие школьников – участников проекта, работников получателя гранта в интеллектуальных мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней;

4) на расходы, связанные исключительно с реализацией образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

40. За счет гранта запрещается приобретение получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных из областного бюджета средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих

изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

41. Результатом предоставления гранта на 31 декабря года, в котором предоставляется грант, является создание инновационной модели сетевого взаимодействия организаций для достижения международных академических стандартов на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта, является количество обучающихся, осваивающих международный академический стандарт на уровне начального общего, основного общего, среднего общего образования, не менее 50 человек.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, устанавливается в соглашении.

Уровень достижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, при недостижении которого грант подлежит возврату в областной бюджет, составляет 90 % или менее от значения указанного показателя.

Глава 4. Требования к отчетности

42. Получатель гранта в срок, установленный в соглашении, но не позднее 30 декабря текущего года представляет в уполномоченную организацию отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (далее – отчет о расходах), и отчет о достижении результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, по формам, определенным типовой формой.

43. К отчету о расходах прилагаются заверенные копии первичных учетных документов.

44. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от получателя гранта отчетов, указанных в пункте 42 настоящего порядка, проводит проверку отчетов на соответствие типовой форме, срока подачи отчетов, полномочий лица, подписавшего и представившего указанные отчеты, и передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам такой проверки.

45. В случае, если уровень показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, ниже 90 % установленных в соглашении значений, грант подлежит возврату в областной бюджет.

Глава 5. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления гранта

46. В случае установления факта несоблюдения получателем гранта цели, условий и порядка предоставления гранта или представления

недостовверных сведений, которые выявлены по фактам проверок, проведенных Министерством и/или уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, грант подлежит возврату в областной бюджет в размере, установленном в соглашении.

Оценка эффективности использования гранта определяется на основе индекса, отражающего уровень достижения значения результата использования гранта (К), по следующей формуле:

$$K = \prod_{i=1}^n \frac{m_i}{z_i},$$

где:

$\prod_{i=1}^n$ – произведение отношения фактического значения к плановому значению результата использования гранта;

m_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования гранта;

z_i – плановое значение i -го результата использования гранта, установленное соглашением.

Использование гранта считается эффективным в случаях, когда $K \geq 1$.

Использование гранта считается неэффективным в случаях, когда $K < 1$.

В случае, если получателем гранта по состоянию на 31 декабря года предоставления гранта допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления гранта, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет в срок до 01 июня года, следующего за годом предоставления гранта ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times (1 - K),$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ – размер предоставленного гранта в отчетном финансовом году.

При расчете объема средств, подлежащих возврату, используются только положительные значения К.

47. В случаях, установленных пунктом 46 настоящего порядка, возврат средств гранта производится получателем гранта в течение 15 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства или уполномоченного органа государственного финансового контроля.

48. Возврат средств гранта (части средств гранта), не использованных получателем гранта до 20 декабря года, в котором получен

грант, производится получателем гранта не позднее 5 рабочих дней с указанной даты.

49. В случае нарушения обязательств, предусмотренных условиями соглашения, невыполнения требований Министерства или уполномоченного органа государственного финансового контроля о возврате средств областного бюджета, использованных не по целевому назначению и (или) не использованных в срок, предусмотренный соглашением, к получателю гранта применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области.

50. В случае отказа от использования гранта получатель гранта обязан письменно уведомить об этом Министерство и обеспечить возврат средств гранта в областной бюджет в течение 15 рабочих дней со дня уведомления Министерства.».