



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 08 июня 2021 г. № 323
Калининград

О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 20 июля 2015 года № 432

В соответствии с абзацем вторым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Калининградской области от 20 июля 2015 года № 432 «О предоставлении грантов в форме субсидий некоммерческим физкультурно-спортивным организациям на мероприятия, направленные на развитие детского футбола в муниципальных образованиях Калининградской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Калининградской области от 07 июня 2016 года № 285, от 02 июля 2018 года № 394, от 24 июня 2019 года № 417 и от 24 июля 2020 года № 513) изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области

А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 08 июня 2021 г. № 323

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Калининградской
области от 20 июля 2015 года № 432

1. В пункте 1 слова «, по итогам проведения конкурса» исключить.
2. Приложение к указанному постановлению изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 20 июля 2015 г. № 432

П О Р Я Д О К
предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим
физкультурно-спортивным организациям на мероприятия,
направленные на развитие детского футбола в муниципальных
образованиях Калининградской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает правила и условия предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим физкультурно-спортивным организациям на мероприятия, направленные на развитие детского футбола в муниципальных образованиях Калининградской области (далее – гранты).

2. Цель предоставления грантов – содействие развитию массового, в том числе детского (детско-юношеского) футбола в Калининградской области, поддержка деятельности некоммерческих физкультурно-спортивных организаций в виде мероприятий, направленных на развитие детского футбола в муниципальных образованиях Калининградской области.

3. Гранты предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета – Министерством спорта Калининградской области (далее – Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год в рамках реализации основного мероприятия «Предоставление государственной

поддержки физкультурно-спортивным организациям в области детского футбола» подпрограммы 4 «Развитие футбола» государственной программы Калининградской области «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1027 (далее – государственная программа), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

4. Способом отбора получателей грантов является конкурс, порядок проведения которого приведен в главе 2 настоящего порядка.

5. Конкурс проводится в двух группах:

1) среди некоммерческих физкультурно-спортивных организаций муниципальных образований Калининградской области с численностью населения до 24000 человек включительно;

2) среди некоммерческих физкультурно-спортивных организаций муниципальных образований Калининградской области с численностью населения более 24000 человек.

6. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (budget.gov.ru) (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Калининградской области о внесении изменений в закон Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

Глава 2. Порядок проведения конкурса

7. Организатором конкурса является Министерство. Решение о проведении и сроки проведения конкурса устанавливаются приказом Министерства.

8. В целях проведения конкурса Министерство не менее чем за 40 календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе (далее – заявки) размещает на едином портале и официальном сайте Министерства (<http://sport.gov39.ru>) в сети «Интернет» объявление о проведении конкурса (далее – объявление).

9. Объявление содержит следующую информацию:

1) реквизиты приказа Министерства о проведении конкурса;

2) сроки проведения конкурса (даты и время начала (окончания) подачи (приема) заявок, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления);

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

4) результат предоставления гранта;

5) доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

6) требования к участникам конкурса и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

8) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

9) правила рассмотрения и оценки заявок;

10) порядок предоставления разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

12) условия признания победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

13) дату размещения результатов конкурса на едином портале и официальном сайте Министерства в сети «Интернет» – не позднее 14 календарных дней со дня определения победителя конкурса.

10. Участниками конкурса могут быть некоммерческие физкультурно-спортивные организации муниципальных образований Калининградской области, не являющиеся казенными учреждениями, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке и реализующие дополнительные общеобразовательные программы в сфере физической культуры и спорта по виду спорта «футбол» и (или) программы спортивной подготовки по виду спорта «футбол» в соответствии со своими учредительными документами (далее – участники конкурса), подавшие в установленный Министерством срок заявку в соответствии с условиями, изложенными в настоящем порядке, и соответствующие на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

3) участник конкурса не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке,

предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

5) участник конкурса не должен получать в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с настоящим порядком на основании иных нормативных правовых актов Калининградской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка.

11. К участникам конкурса предъявляются следующие требования:

1) регистрация и осуществление деятельности на территории Калининградской области;

2) реализация дополнительных общеобразовательных программ в сфере физической культуры и спорта по виду спорта «футбол» и (или) программ спортивной подготовки по виду спорта «футбол» в качестве одного из видов деятельности, укомплектованность тренерским составом, наличие материально-технической базы для учебно-тренировочных занятий по виду спорта «футбол» и участие в официальных детско-юношеских спортивных мероприятиях по виду спорта «футбол»;

3) наличие согласия органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении участника конкурса, на участие участника конкурса в конкурсе, оформленного на бланке указанного органа;

4) уровень средней заработной платы работников участников конкурса не должен быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области на текущий финансовый год;

5) подача заявки в установленный объявлением срок в соответствии с условиями, изложенными в настоящем порядке.

12. Для участия в конкурсе участники конкурса подают в государственное казенное учреждение Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – уполномоченная организация) в указанный в объявлении срок заявку с приложением:

1) описательного отчета о деятельности организации за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи документов, в разрезе критериев, указанных в пункте 22 настоящего порядка;

2) сведений об общей численности работников участника конкурса и о размере их заработной платы по форме 6-НДФЛ, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы, актуальной в текущем финансовом году

(далее – форма 6-НДФЛ), и сведений о численности и заработной плате работников по форме № П-4, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики, актуальной в текущем финансовом году (далее – форма П-4), за последний отчетный период с отметкой соответствующего органа исполнительной власти о приеме;

3) справки, подписанной руководителем участника конкурса или лицом, его замещающим, и заверенной печатью участника конкурса (при наличии), подтверждающей, что на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, у участника конкурса отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

4) согласия органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении участника конкурса, на участие в конкурсе, оформленного на бланке указанного органа;

5) письма участника конкурса о согласии на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом, подписанного руководителем участника конкурса или лицом, его замещающим, и заверенного печатью участника конкурса (при наличии);

6) согласий субъектов персональных данных на их обработку, если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки, содержит персональные данные;

7) копии свидетельства о государственной регистрации организации и копии ее устава;

8) копий протоколов официальных детско-юношеских спортивных мероприятий по футболу, в которых принимали участие занимающиеся в отделениях по футболу.

13. Заявка оформляется в произвольной форме с указанием перечня прилагаемых документов, подписывается уполномоченным лицом участника конкурса, заверяется печатью участника конкурса (при наличии) и подается в уполномоченную организацию в бумажном виде, а также на электронном носителе в редактируемом формате в срок, указанный в объявлении.

14. Внесение изменений в заявку допускается только в течение срока подачи заявок, указанного в объявлении, путем представления в уполномоченную организацию для включения в состав заявки дополнительной информации (в том числе документов).

15. Участник конкурса может подать только одну заявку. Заявка может быть отозвана участником конкурса до окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении, путем направления в уполномоченную организацию соответствующего обращения.

16. В течение срока подачи заявок Министерство организует консультирование по вопросам подготовки заявок.

17. Уполномоченная организация осуществляет прием и регистрацию с указанием даты и времени получения в день поступления полученных от участников конкурса заявок, проводит проверку полноты представленных участниками конкурса документов, указанных в пункте 12 настоящего порядка, срока представления, полномочий лица, подписавшего и представившего документы, соответствия участника конкурса требованиям, предусмотренным подпунктами 1, 3, 4 пункта 10, подпунктами 1, 4, 5 пункта 11 настоящего порядка, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

18. Заявка, принятая уполномоченной организацией, в течение 5 рабочих дней с даты ее получения передается в Министерство вместе с прилагаемыми к ней документами и аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки, указанной в пункте 17 настоящего порядка.

19. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты получения от уполномоченной организации заявки и приложенных к ней документов проверяет наличие (отсутствие) оснований для отказа участнику конкурса в участии в конкурсе, предусмотренных пунктом 25 настоящего порядка, и при отсутствии оснований для отказа передает заявку и документы в конкурсную комиссию (далее – комиссия) для рассмотрения.

20. В случае выявления Министерством наличия оснований для отказа в участии в конкурсе, предусмотренных пунктом 25 настоящего порядка, Министерство не позднее дня окончания рассмотрения поступивших от уполномоченной организации заявки и документов принимает решение в форме приказа об отказе участнику конкурса в участии в конкурсе, которое в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения подлежит направлению участнику конкурса (выдаче участнику конкурса) через уполномоченную организацию.

21. Рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении, оценка заявок осуществляются комиссией в составе восьми человек, персональный состав которой формируется приказом Министерства. В состав комиссии входят представители Министерства и государственного учреждения, подведомственного Министерству. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии, в случае его отсутствия – заместитель председателя комиссии. Положение о комиссии утверждается приказом Министерства.

22. Оценка заявок осуществляется комиссией не позднее 15 календарных дней, следующих за датой окончания срока подачи заявок. Заявки рассматриваются комиссией по следующим критериям:

- 1) количество занимающихся в отделениях по футболу, сохранение (увеличение) количества занимающихся в отделениях по футболу;
- 2) укомплектованность тренерским составом (количество штатных тренеров, соответствующих квалификационным требованиям);
- 3) наличие материально-технической базы для учебно-тренировочных

занятий по футболу (перечень спортивных объектов с указанием технических характеристик);

4) участие в официальных детско-юношеских спортивных мероприятиях по футболу (перечень стартов в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки на участие в конкурсе).

23. По каждому критерию отдельно устанавливается занятое место. Победителями конкурса признаются по два участника конкурса в каждой группе, набравшие наименьшую сумму мест, занятых по всем критериям.

24. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале и официальном сайте Министерства <http://sport.gov39.ru> в сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней с даты утверждения решения комиссии о результатах конкурса и включает следующие сведения:

- 1) о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;
- 2) о дате, времени и месте оценки заявок;
- 3) об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
- 4) об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин отклонения заявок, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

- 5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров (занятых мест);

- б) наименование получателей грантов, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им грантов.

25. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- 1) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в пунктах 10, 11 настоящего порядка;

- 2) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям, установленным в пунктах 12, 13 настоящего порядка;

- 3) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- 4) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- 5) представление одним участником конкурса более одной заявки.

26. Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе наличие в заявках опечаток, орфографических ошибок.

27. Участник конкурса, подавший заявку, несет ответственность за достоверность информации, представленной в соответствии с настоящим порядком.

28. Представители участников конкурса не присутствуют при оценке заявок.

29. Конкурс признается состоявшимся при подаче не менее трех заявок

от участников конкурса в каждой из групп, указанных в пункте 5 настоящего порядка, и допущенных к участию в конкурсе.

30. Комиссия с учетом критериев, установленных Министерством, осуществляет анализ и оценку документов, представленных участниками конкурса.

В каждой группе победителями конкурса, занявшими 1-е и 2-е места, признаются участники конкурса по наибольшей сумме баллов по всем установленным Министерством критериям. В случае если по итогам оценки критериев нескольким участникам будет установлена одинаковая сумма мест, победителем признается участник, первым подавший заявку.

31. Решение комиссии по результатам конкурса оформляется протоколом с указанием участников конкурса, ставших победителями, занятого места либо причины признания конкурса несостоявшимся. Протокол подписывают члены комиссии, присутствовавшие на заседании, и в день подписания протокол направляется в Министерство.

32. Решение комиссии о результатах конкурса в течение 3 рабочих дней с даты его получения утверждается приказом Министерства.

Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения об утверждении результата конкурса в письменной форме уведомляет о принятом решении участников конкурса.

33. Документы, связанные с проведением конкурса и деятельностью комиссии, включаются в номенклатуру дел Министерства и по истечении срока хранения сдаются в архив.

Глава 3. Условия и порядок предоставления грантов

34. Предоставление грантов победителям конкурса осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) участник конкурса признан победителем конкурса в соответствующей группе;

2) победитель конкурса заключил с Министерством соглашение в течение 10 календарных дней с даты издания приказа Министерства об утверждении результатов конкурса;

3) согласие победителя конкурса на осуществление в отношении него Министерством и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения цели, условий и порядка предоставления гранта.

35. Невыполнение победителем конкурса условий пункта 34 настоящего порядка является основанием для отказа победителю конкурса в предоставлении гранта.

36. В случае выявления Министерством наличия основания для отказа победителю конкурса в предоставлении гранта Министерство в день выявления несоответствия победителя конкурса требованиям, указанным в пункте 34 настоящего порядка, принимает решение в форме приказа об отказе победителю конкурса в предоставлении гранта, которое

в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения подлежит направлению победителю конкурса (выдаче победителю конкурса) через уполномоченную организацию.

37. Согласно пункту 3 настоящего порядка размер грантов победителям конкурса в каждой группе в рамках реализации мероприятия государственной программы рассчитывается по формуле:

$$F = C/4,$$

где:

F – субсидия победителю конкурса;

C – объем бюджетных ассигнований.

Предельный размер субсидии, предоставляемой каждому победителю конкурса, составляет не более 150000 (ста пятидесяти тысяч) рублей.

38. В случае принятия решения о предоставлении гранта Министерство через уполномоченную организацию направляет в адрес победителей конкурса форму соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Калининградской области (далее – типовая форма).

39. Для заключения соглашения победитель конкурса представляет в уполномоченную организацию заполненную форму соглашения в двух экземплярах, подписанную руководителем победителя конкурса или лицом, его замещающим, и скрепленную печатью победителя конкурса (при наличии).

Уполномоченная организация не позднее 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения проверяет его на соответствие типовой форме, срокам представления и полномочиям представителя победителя конкурса и передает в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки.

40. Министерство после получения от уполномоченной организации заполненного и подписанного со стороны победителя конкурса проекта соглашения подписывает его со своей стороны и направляет второй экземпляр в адрес победителя конкурса через уполномоченную организацию.

Соглашение заключается в срок не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа Министерства об утверждении результатов конкурса.

41. В соглашении указывается, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, Министерством и победителем конкурса согласовываются новые условия соглашения, при недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

42. Перечисление гранта победителям конкурса осуществляется при наличии доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств в порядке и в сроки, которые указаны в соглашениях, одновременно,

не позднее 10 рабочих дней с даты подписания соглашения на следующие счета победителей конкурса, указанные в соглашениях:

1) для бюджетного учреждения – лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Калининградской области или финансовом органе муниципального образования Калининградской области;

2) для автономного учреждения – лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Калининградской области, финансовом органе муниципального образования Калининградской области, или расчетный счет в российской кредитной организации;

3) иным организациям, не являющимся бюджетными (автономными) учреждениями:

- в случае если субсидия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит казначейскому сопровождению, – счета, открытые территориальным органам Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета средств юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

- в случае если субсидия не подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению, – расчетные счета, открытые получателям субсидий в российских кредитных организациях.

43. За счет средств грантов победители конкурса могут расходовать средства гранта на:

1) приобретение спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования, необходимых для проведения учебно-тренировочных занятий по футболу;

2) организацию участия занимающихся в официальных соревнованиях по футболу, учебно-тренировочных сборах;

3) повышение квалификации и профессиональную подготовку (переподготовку) тренеров по футболу;

4) создание условий для организации учебно-тренировочного процесса.

44. Средства гранта не могут использоваться победителями конкурса на:

1) реализацию коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;

2) погашение кредиторской задолженности получателя гранта;

3) осуществление деятельности, не связанной с организацией учебно-тренировочного процесса по футболу;

4) организацию участия занимающихся в соревнованиях по футболу и учебно-тренировочных сборах, проводимых за рубежом.

45. Средства гранта должны быть использованы победителем конкурса в срок не позднее 25 декабря текущего финансового года.

46. Результатом предоставления гранта является привлечение в организации до 31 декабря года предоставления субсидии лиц, занимающихся видом спорта «футбол».

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта, является численность лиц, занимающихся в организации по программам спортивной подготовки по виду спорта «футбол». Значение указанного показателя устанавливается в соглашении.

47. Грант, использованный не по целевому назначению, не использованный в срок и (или) использованный с нарушением условий предоставления, предусмотренных соглашением, подлежит возврату победителем конкурса в областной бюджет.

48. В случае нарушения обязательств, предусмотренных условиями соглашения, либо при представлении недостоверных сведений победитель конкурса лишается права на получение гранта. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты обнаружения указанных нарушений направляет победителю конкурса требование о возврате средств гранта.

49. Возврат средств гранта, использованных не по целевому назначению и (или) не использованных в срок, предусмотренный соглашением, производится победителем конкурса в течение 20 рабочих дней после получения соответствующего требования Министерства.

50. В случае невыполнения требований Министерства о возврате средств областного бюджета, использованных не по целевому назначению и (или) не использованных в срок, предусмотренный соглашением, взыскание средств областного бюджета производится Министерством в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 4. Требования к отчетности

51. Победитель конкурса в срок не позднее 20 января года, следующего за годом, в котором был предоставлен грант, представляет в уполномоченную организацию отчет об использовании средств гранта по форме, установленной Министерством в соглашении, включая отчет о достижении фактического уровня средней заработной платы работников, с приложением копий подтверждающих документов, в том числе формы 6-НДФЛ, формы П-4, договоров с организациями – поставщиками товаров, работ, услуг, смет расходов, счетов на оплату товаров, работ, услуг, накладных, платежных документов, а также отчет о достижении результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, по форме, установленной в соглашении. Сроки и формы представления дополнительной отчетности при необходимости устанавливаются Министерством в соглашении.

52. Уполномоченная организация проводит проверку полноты и срока подачи представленных победителем конкурса отчетов и приложенных документов, указанных в пункте 51 настоящего порядка, а также соответствия уровня средней заработной платы работников победителя конкурса размеру минимальной заработной платы, установленному действующим

региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области.

53. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от победителя конкурса отчета и приложенных документов, указанных в пункте 51 настоящего порядка, передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки, указанной в пункте 52 настоящего порядка.

Глава 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

54. Министерство и (или) орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения победителями конкурса условий, цели и порядка предоставления грантов.

55. Мерой ответственности за нарушения победителями конкурса условий, цели и порядка предоставления грантов, выявленные в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, является возврат средств гранта в областной бюджет.».