



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 июля 2021 г. № 399
Калининград

О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 29 мая 2015 года № 293

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и статьей 18 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Калининградской области от 29 мая 2015 года № 293 «О предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям на проведение мероприятий, направленных на организацию позитивной занятости молодежи, формирование здорового образа жизни, профилактику асоциальных явлений в детской и молодежной среде, по итогам проведения конкурсного отбора (конкурса)» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Калининградской области от 19 апреля 2016 года № 213, от 23 августа 2016 года № 400, от 21 июня 2017 года № 314 и от 16 мая 2019 года № 345) изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области

А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 06 июля 2021 г. № 399

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Калининградской области
от 29 мая 2015 года № 293

1. В заголовке, пунктах 1, 2 слова «, по итогам проведения конкурсного отбора (конкурса)» исключить.

2. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1024 «О государственной программе Калининградской области «Безопасность» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**».

3. Приложение к указанному постановлению изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 29 мая 2015 г. № 293

П О Р Я Д О К
предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на
проведение мероприятий, направленных на организацию позитивной
занятости молодежи, формирование здорового образа жизни, профилактику
асоциальных явлений в детской и молодежной среде

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает правила, цели и условия предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на проведение мероприятий, направленных на

организацию позитивной занятости молодежи, формирование здорового образа жизни, профилактику асоциальных явлений в детской и молодежной среде (далее – гранты).

Способом проведения отбора некоммерческих организаций для предоставления из областного бюджета грантов является проведение конкурса проектов мероприятий, направленных на организацию позитивной занятости молодежи, формирование здорового образа жизни, профилактику асоциальных явлений в детской и молодежной среде (далее – конкурс), который проводится исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления грантов.

2. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение реализации отобранных по результатам конкурса проектов, направленных на организацию позитивной занятости молодежи, формирование здорового образа жизни, профилактику асоциальных явлений в детской и молодежной среде.

3. Предоставление грантов в рамках реализации государственной программы Калининградской области «Безопасность», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1024, осуществляется Агентством по делам молодежи Калининградской области (далее – Агентство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Агентства как получателя бюджетных средств, на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка.

4. Участниками конкурса являются некоммерческие организации, осуществляющие деятельность на территории Калининградской области и не являющиеся:

- 1) государственными (муниципальными) учреждениями;
- 2) потребительскими кооперативами, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;
- 3) политическими партиями;
- 4) саморегулируемыми организациями;
- 5) объединениями работодателей;
- 6) объединениями кооперативов;
- 7) торгово-промышленными палатами;
- 8) товариществами собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья, садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества;
- 9) адвокатскими палатами;
- 10) адвокатскими образованиями (являющимися юридическими лицами);
- 11) нотариальными палатами.

Глава 2. Порядок проведения отбора получателей грантов

5. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и о внесении изменений в закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

6. Гранты являются источником финансового обеспечения следующих расходов, связанных с реализацией проекта:

1) на оплату труда специалистов и работников в размере не более 30 % от запрашиваемых средств гранта;

2) на уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

3) на арендную плату за пользование имуществом;

4) на оплату товаров, работ, услуг, в том числе банковских комиссий, связанных с их оплатой.

7. Не допускается осуществление за счет средств гранта следующих расходов:

1) непосредственно не связанных с реализацией проекта;

2) на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;

3) на поддержку политических партий и кампаний;

4) на проведение митингов, демонстраций, пикетов;

5) на приобретение алкогольной и табачной продукции;

6) на уплату штрафов, пеней;

7) на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

8. Некоммерческие организации, участвующие в конкурсе, на дату подачи заявки на участие в конкурсе (далее – заявка) должны соответствовать следующим требованиям:

1) регистрация и осуществление деятельности на территории Калининградской области на дату подачи заявки на конкурс;

2) не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 %;

4) обеспечение соответствия фактического уровня заработной платы работников (при их наличии) размеру минимальной заработной платы в Калининградской области, установленному действующим региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области на текущий финансовый год;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

6) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом (за исключением субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

8) не получали средства из областного бюджета в год реализации гранта на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка.

9. Конкурс проводится по следующим номинациям:

1) проекты, направленные на создание и распространение современных социальных рекламных продуктов, популяризирующих здоровый образ жизни или направленных на профилактику потребления психоактивных веществ в детской и молодежной среде;

2) проекты, направленные на индивидуальную и групповую работу с подростками и молодыми людьми, склонными к употреблению психоактивных веществ, ведущими асоциальный образ жизни, совершившими преступления, состоящими на различных видах профилактического учета, в том числе поддержка деятельности молодежных оперативных отрядов;

3) проекты, направленные на профилактику употребления психоактивных веществ и формирование социально ответственного поведения детей и молодежи;

4) проекты, направленные на профилактику ВИЧ-инфекций в детской и молодежной среде.

10. Организатором конкурса является Агентство. Объявление о проведении конкурса размещается на едином портале и на официальном сайте Агентства (molod39.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее –

сайт) не позднее чем за 30 календарных дней до начала срока подачи заявки с указанием:

1) сроков проведения конкурса (даты и времени начала (окончания) приема заявок);

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Агентства;

3) цели и результатов предоставления гранта;

4) доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на котором обеспечивается проведение конкурса;

5) требований к участникам конкурса в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка и перечня документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи заявлений участников конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса, в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка;

7) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

8) правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 23 – 27 настоящего порядка;

9) порядка предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта, заключаемое Агентством с победителем конкурса (далее – соглашение);

11) условий признания победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

12) даты размещения результатов конкурса на едином портале и сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

11. Заявка подается по форме, утвержденной Агентством, подписывается уполномоченным лицом некоммерческой организации и заверяется печатью некоммерческой организации. К заявке прикладываются следующие документы:

1) паспорт проекта организации (далее – паспорт проекта), который должен отражать цель, основные задачи, результат (целевые показатели), содержание и план реализации проекта, информацию о финансировании, материальных, кадровых ресурсах и организационных возможностях организации по реализации проекта, по форме, утвержденной Агентством;

2) копия документа, подтверждающего полномочия на подачу заявки от имени некоммерческой организации, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц;

3) справка о суммах налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом по форме 6-НДФЛ, сведения о неполной занятости и движении работников по форме П-4, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики, актуальной в текущем финансовом году, на последнюю отчетную дату, с отметкой соответствующего органа исполнительной власти о приеме или письмо об отсутствии обязанности предоставлять вышеуказанные сведения;

4) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемой некоммерческой организацией заявке, иной информации о некоммерческой организации, связанной с конкурсом.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного лица и скреплены печатью (при наличии).

12. Если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки, содержит персональные данные, то в составе заявки должно быть согласие субъектов этих данных на их обработку, в противном случае включение в состав заявки информации, содержащей персональные данные, не допускается.

13. Одна некоммерческая организация вправе подать не более одной заявки.

14. Для участия в конкурсе некоммерческая организация подает заявку в сроки, указанные в объявлении. Заявка предоставляется в бумажном (прошитом или переплетенном) виде с приложением оригиналов документов или копий, заверенных подписью руководителя. Заявки подаются некоммерческими организациями в государственное казенное учреждение Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – уполномоченная организация).

15. Уполномоченная организация проводит проверку полноты и соответствия сроков подачи представленных документов, соответствия некоммерческих организаций требованиям, указанным в подпунктах 1 – 7 пункта 8 настоящего порядка, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

16. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от некоммерческой организации документов, указанных в пункте 11 настоящего порядка, передает их в Агентство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверок, указанных в пункте 15 настоящего порядка.

17. Агентство в течение 10 рабочих дней со дня получения от уполномоченной организации документов, указанных в пунктах 11, 16 настоящего порядка, проверяет их на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям.

18. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) непредставление или неполное представление некоммерческой организацией документов, указанных в пункте 11 настоящего порядка;

2) представление некоммерческой организацией документов, содержащих недостоверные сведения, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

3) несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего порядка;

4) подача некоммерческой организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) подача некоммерческой организацией более одной заявки.

19. В случае если выявлено наличие оснований для отклонения заявки некоммерческой организации к участию в конкурсе, предусмотренных пунктом 18 настоящего порядка, Агентство в день окончания рассмотрения поступивших от некоммерческой организации документов принимает решение об отклонении заявки некоммерческой организации от участия в конкурсе, которое в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения подлежит направлению в некоммерческую организацию через уполномоченную организацию.

20. В случае если установлено отсутствие оснований для отклонения заявки некоммерческой организации от участия в конкурсе Агентство в срок, указанный в пункте 19 настоящего порядка, передает представленные некоммерческой организацией документы в конкурсную комиссию для рассмотрения.

21. Для определения победителей конкурса и размеров предоставляемых грантов Агентство образует конкурсную комиссию из представителей органов государственной власти Калининградской области, государственных учреждений Калининградской области, общественных объединений Калининградской области, организаций, в уставном (складочном) капитале которых имеется доля Калининградской области, Общественной палаты Калининградской области (по согласованию).

Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

Конкурсную комиссию возглавляет председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

22. Положение о конкурсной комиссии и состав конкурсной комиссии утверждаются приказом Агентства.

23. Конкурсная комиссия в течение 30 рабочих дней со дня получения от Агентства документов, указанных в пункте 11 настоящего порядка, на своем заседании (заседаниях) определяет победителей конкурса и размеры предоставляемых им грантов по итогам открытого голосования простым большинством голосов членов конкурсной комиссии после рассмотрения проектов, представленных на конкурс.

В процессе рассмотрения проектов конкурсная комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей некоммерческих организаций – участников конкурса и задавать им вопросы.

Принятие решения членами конкурсной комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются.

24. Представленные на конкурс заявки оцениваются конкурсной комиссией в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты окончания приема заявок, по следующим критериям, представленным в таблице:

№ п/п	Критерии	Оценка (балл)
1	Актуальность и социальная значимость проекта в соответствии с направлениями, определенными пунктом 9 настоящего порядка	Нет – 0 Да – 4
2	Реализуемость проекта и перспектива долгосрочной реализации	Нет – 0 Да – 6
3	Количество участников мероприятий, предусмотренных проектом, соответствующих направлениям, указанным в пункте 9 настоящего порядка	Менее 50 – 0 от 51 до 100 – 2 от 101 до 300 – 4 от 301 до 1000 – 6 от 1001 и более – 8
4	Соответствие предлагаемых к реализации мероприятий целям и задачам, заявленным в проекте	Нет – 0 Да – 4
5	Потенциал расширения целевой аудитории, на которую направлен проект	Нет – 0 Да – 2
6	Реалистичность сметы расходов на реализацию проекта	Нет – 0 Да – 8
7	Наличие опыта и соответствие компетенций команды деятельности, планируемой по проекту	Нет – 0 Да – 4

25. Каждый член конкурсной комиссии рассчитывает оценку каждого проекта в виде суммы баллов, выставленных по каждому критерию.

26. Итоговая оценка проекта рассчитывается как среднее арифметическое значение оценок каждого члена конкурсной комиссии по каждому проекту.

По результатам оценки проектам присваиваются порядковые номера (рейтинг оценки проектов) от наибольшей суммы баллов к наименьшей.

В случае если несколько проектов набрали одинаковое количество баллов, больший рейтинг получает проект, поступивший в Агентство раньше.

27. По результатам оценки проектов, которые набрали более 18 баллов, а также на основании рейтинга оценки проектов конкурсной комиссией определяется перечень победителей конкурса, включающий размеры грантов, предоставляемых на реализацию проектов.

28. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и в течение 2 рабочих дней с даты подписания указанного протокола передается в Агентство на утверждение.

29. В течение 10 рабочих дней со дня поступления протокола в Агентство приказом Агентства утверждается перечень победителей конкурса, который размещается на официальном сайте Агентства и едином портале в течение 14 календарных дней с даты утверждения указанного перечня, с указанием:

- 1) даты, времени и места проведения рассмотрения заявок;
- 2) даты, времени и места оценки заявок;
- 3) информации об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информации об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) последовательности оценки заявок, присвоенных заявкам значений по каждому из предусмотренных критериев заявок, принятых на основании результатов оценки указанных заявок, решения о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

б) наименования победителей конкурса – получателей грантов, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемых им грантов.

30. Размер гранта, предоставляемого на реализацию проекта, определяется конкурсной комиссией в соответствии с заявкой, содержащей сведения о размере суммы запрашиваемого гранта на реализацию проекта и заявленной в паспорте проекта детализированной смете расходов в соответствии с проектом.

31. Максимальный размер гранта на реализацию одного проекта не может составлять более 200000 (двухсот тысяч) рублей.

32. Количество грантов определяется конкурсной комиссией исходя из бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Агентства как получателя бюджетных средств, на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка.

33. Результатом предоставления гранта является реализация получателем гранта одного проекта, направленного на организацию позитивной занятости молодежи, формирование здорового образа жизни, профилактику асоциальных явлений в детской и молодежной среде до 20 декабря текущего финансового года.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в зависимости от форм и методов реализации проекта являются:

- 1) количество мероприятий, проведенных в рамках проекта;
- 2) количество человек, принявших участие в мероприятиях проекта;
- 3) количество творческих, медийных, интеллектуальных, материальных, иных продуктов, разработанных, созданных или приобретенных в рамках проекта;

4) количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5) количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6) количество муниципальных образований Калининградской области, на территории которых реализованы мероприятия проекта;

7) дополнительные значения, установленные в соглашении.

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, устанавливаются в соглашении.

Глава 3. Условия и порядок предоставления грантов

34. Грант предоставляется на основании соглашения, дополнительного соглашения по форме, установленной Министерством финансов Калининградской области.

35. В соглашение в обязательном порядке включаются следующие условия:

1) о согласии некоммерческой организации на осуществление Агентством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения некоммерческой организацией условий, цели и порядка предоставления гранта;

2) о запрете приобретения некоммерческой организацией за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Агентству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

Изменение соглашения осуществляется и оформляется в виде дополнительного соглашения.

36. Для получения гранта победитель конкурса в течение 30 рабочих дней с даты размещения на сайте перечня победителей конкурса представляет в уполномоченную организацию заявление о предоставлении гранта по форме, утвержденной Агентством.

37. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней с даты получения заявления о предоставлении гранта осуществляет его проверку на соответствие срокам подачи, полномочий лица, подписавшего и представившего документы, и передает заявление о предоставлении гранта в Агентство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки.

38. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных победителем конкурса документов требованиям, определенным пунктом 11 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной победителем конкурса информации.

39. Агентство в день окончания рассмотрения поступивших от уполномоченной организации документов принимает решение о включении победителя конкурса в реестр на выплату гранта или об отказе в предоставлении гранта, которое в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения подлежит направлению в некоммерческую организацию (выдаче некоммерческой организации) через уполномоченную организацию.

40. В случае принятия решения о включении победителя конкурса в реестр на выплату гранта Агентство через уполномоченную организацию в срок, указанный в пункте 39 настоящего порядка, передает победителю конкурса проект соглашения в двух экземплярах, которые некоммерческая организация обязана в течение 30 календарных дней со дня их получения подписать и вернуть в Агентство через уполномоченную организацию для подписания и перечисления гранта.

41. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней со дня получения от победителя конкурса подписанных проектов соглашений проводит проверку соблюдения формы соглашения, сроков заключения соглашения, а также полномочий представителя победителя конкурса на подписание и подачу соглашения и направляет их в Агентство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки.

42. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня получения от уполномоченной организации документов, указанных в пункте 41 настоящего порядка, подписывает их, регистрирует и передает один экземпляр соглашения победителю конкурса через уполномоченную организацию.

43. Перечисление гранта осуществляется Агентством на расчетный счет победителя конкурса, открытый в российской кредитной организации, указанный в соглашении, в срок не позднее 10 рабочих дней с даты подписания соглашения.

44. В случае отказа некоммерческой организации – победителя конкурса от заключения соглашения результаты конкурса в отношении данной некоммерческой организации аннулируются конкурсной комиссией и конкурсная процедура может быть проведена повторно.

Глава 4. Требования к отчетности

45. Некоммерческие организации не позднее 15 рабочих дней, следующих за днем окончания реализации проекта, но не позднее 20 декабря текущего года представляют в уполномоченную организацию отчеты о достижении результата и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, установленным соглашением.

46. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней со дня получения от некоммерческой организации отчетов, указанных в пункте 45 настоящего порядка, проводит проверку форм отчетов на соответствие установленным соглашением формам, срока представления отчетов, полномочий лица, подписавшего и представившего отчеты, и передает их в Агентство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки.

47. Агентство в течение 10 рабочих дней со дня получения от уполномоченной организации документов, указанных в пункте 46 настоящего порядка, проводит проверку соблюдения условий, цели и порядка предоставления гранта, установленных настоящим порядком и соглашением.

Глава 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

48. Контроль за целевым использованием грантов, а также обязательная проверка соблюдения некоммерческими организациями цели, условий и порядка предоставления грантов осуществляются Агентством и органами государственного финансового контроля.

49. Получатель гранта несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность предоставляемой информации и соблюдение цели, условий и порядка предоставления средств гранта, предусмотренных настоящим порядком и соглашением.

50. Получатель гранта несет ответственность за нецелевое использование средств гранта. Грант, использованный получателем гранта не по целевому назначению, предусмотренному настоящим порядком и соглашением, подлежит возврату в областной бюджет.

51. В случае нарушения некоммерческой организацией цели, условий и порядка предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Агентством и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, некоммерческая организация обязана вернуть полученные средства гранта в областной бюджет в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления Агентства или органа государственного финансового контроля о выявлении такого нарушения. Если в указанный срок грант не будет возвращен в областной бюджет, взыскание средств гранта осуществляется в судебном порядке.

52. В случае невыполнения требований Агентства о возврате использованных не по целевому назначению средств областного бюджета к получателю гранта применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

53. Остатки гранта, не использованные получателем гранта в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в срок, предусмотренный бюджетным законодательством.».