



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 июля 2021 г. № 426
Калининград

О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 11 марта 2020 года № 118

В соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 18 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Калининградской области от 11 марта 2020 года № 118 «Об утверждении порядка предоставления субсидий организациям воздушного транспорта в целях возмещения части затрат на осуществление воздушных перевозок пассажиров между Калининградской областью и другими субъектами Российской Федерации» изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 мая 2021 года.

Губернатор
Калининградской области

А.А. Алиханов

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства
Калининградской области от 11 марта 2020 года № 118**

1. Преамбулу после слов «от 25 декабря 2013 года № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети» дополнить словами «, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

2. Порядок предоставления субсидий организациям воздушного транспорта в целях возмещения части затрат на осуществление воздушных перевозок пассажиров между Калининградской областью и другими субъектами Российской Федерации, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

**«П О Р Я Д О К
предоставления субсидий организациям воздушного транспорта в целях
возмещения части затрат на осуществление воздушных перевозок
пассажиров между Калининградской областью
и другими субъектами Российской Федерации**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет цель, условия и механизм предоставления субсидий из областного бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление воздушных перевозок пассажиров между Калининградской областью и другими субъектами Российской Федерации (далее – субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение организациям воздушного транспорта недополученных доходов от осуществления в текущем году региональных воздушных перевозок пассажиров между Калининградской областью и другими субъектами Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети.

3. Понятия, используемые в настоящем порядке, применяются в значениях, определенных Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети» (далее – Правила).

Под «организацией воздушного транспорта» понимается российское юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющее регулярные воздушные перевозки пассажиров в пределах территории Российской Федерации (далее соответственно – воздушные перевозки, авиаперевозчик).

4. К категории получателей субсидий относятся авиаперевозчики, осуществляющие воздушные перевозки пассажиров с использованием воздушных судов, внесенных в сертификат эксплуатанта авиаперевозчика, в салонах экономического класса (далее – воздушные суда):

1) по маршрутам, включенным в перечень субсидируемых в текущем году маршрутов в соответствии с пунктами 7 – 9 Правил (далее соответственно – субсидируемые маршруты, перечень), и соответствующие следующим критериям:

- авиаперевозчик заключил с Федеральным агентством воздушного транспорта (далее – Росавиация) в отношении субсидируемого на условиях софинансирования маршрута договор о предоставлении субсидии из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети (далее – договор);

- авиаперевозчик осуществляет воздушные перевозки в соответствии с указанными в перечне периодом выполнения полетов и частотой полетов в неделю;

2) по субсидируемым маршрутам, определенным приказом Министерства развития инфраструктуры Калининградской области (далее – Министерство), для обеспечения перевозки пассажиров в одном направлении по специальному тарифу на перевозку одного пассажира в одном направлении воздушным судном в размере, установленном приложением № 1 к настоящему порядку, в зависимости от протяженности субсидируемого маршрута.

5. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляются субсидии, является часть расходов авиаперевозчика на осуществление его деятельности, связанной с воздушными перевозками между Калининградской областью и другими субъектами Российской Федерации по специальным тарифам по субсидированным маршрутам.

6. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на предоставление субсидии.

7. Главным распорядителем средств субсидий является Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона Калининградской области о внесении изменений в закон Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период).

Глава 2. Порядок проведения отбора авиаперевозчиков для предоставления субсидий

9. Отбор авиаперевозчиков для предоставления субсидий в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 настоящего порядка (далее – отбор) осуществляется Министерством путем запроса предложений на предоставление субсидий, направленных авиаперевозчиками для участия в отборе.

10. Министерство не позднее чем за 1 день до начала приема предложений обеспечивает размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://infrastruktura.gov39.ru> (далее – официальный сайт Министерства) объявления о проведении отбора, в котором указываются:

1) дата и время начала (окончания) приема предложений о предоставлении субсидий;

2) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

3) цель предоставления субсидий в соответствии с пунктом 2 настоящего порядка, а также результат предоставления субсидий в соответствии с пунктом 35 настоящего порядка;

4) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты государственного казенного учреждения Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – уполномоченная организация);

5) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

6) критерии отбора и требования к авиаперевозчикам – участникам отбора (далее – участники отбора) в соответствии с пунктом 28 настоящего порядка

и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, указанным в пункте 13 настоящего порядка;

7) порядок подачи предложения о предоставлении субсидии участником отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложения о предоставлении субсидии;

8) порядок отзыва предложения о предоставлении субсидии, порядок возврата предложения о предоставлении субсидии участнику отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложения о предоставлении субсидии участнику отбора, порядок внесения изменений в предложение о предоставлении субсидии участником отбора;

9) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого участник отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, установленный пунктом 24 настоящего порядка;

11) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

12) дата размещения на едином портале и официальном сайте Министерства результатов рассмотрения предложений о предоставлении субсидий (результатов отбора), которая не может быть позднее 14 рабочего дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

11. Срок приема предложений о предоставлении субсидий не может быть меньше 30 календарных дней с даты размещения объявления о проведении отбора в соответствии с пунктом 10 настоящего порядка.

12. Участник отбора на дату подачи предложения о предоставлении субсидии должен соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 28 настоящего порядка.

13. Для участия в отборе авиаперевозчики, соответствующие условиям, установленным пунктом 34 настоящего порядка, в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляют в уполномоченную организацию следующие документы, каждый из которых должен быть подписан руководителем и заверен печатью (при наличии) участника отбора, представляющего документы:

1) предложение о предоставлении субсидии в произвольной письменной форме;

2) копии учредительных документов авиаперевозчика со всеми приложениями и изменениями;

3) расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных авиаперевозчиком, по форме 6-НДФЛ, утверждаемой Федеральной налоговой службой (далее – форма 6-НДФЛ), и сведения о численности и заработной плате работников авиаперевозчика по форме № П-4, утверждаемой Федеральной службой государственной статистики (далее – форма № П-4), актуальным в текущем финансовом году,

за последний отчетный период с отметкой о приеме соответствующего органа исполнительной власти, а также справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы в произвольной форме за отчетный период текущего года (при наличии);

4) доверенность, подтверждающую полномочия представителя авиаперевозчика (в случае подачи документов представителем авиаперевозчика).

14. В предложение о предоставлении субсидии подлежит включению в том числе требование о согласии авиаперевозчика на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении о предоставлении субсидии, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

15. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от участника отбора документов, указанных в пункте 13 настоящего порядка:

1) проверяет полноту представленных документов и соответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 28 настоящего порядка, в том числе путем направления запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

2) передает документы в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки документов и обработки запросов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта.

16. В целях рассмотрения предложений о предоставлении субсидий, представленных участниками отбора, Министерство создает комиссию. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются приказом Министерства.

17. Министерство формирует реестр участников отбора в порядке очередности регистрации уполномоченной организацией предложений о предоставлении субсидий и передает его в комиссию вместе с документами, указанными в подпункте 2 пункта 15 настоящего порядка.

18. Комиссия в течение 14 рабочих дней со дня окончания срока приема от участников отбора предложений о предоставлении субсидий:

1) рассматривает предложения о предоставлении субсидий и документы участников отбора, представленные в соответствии с пунктом 13 настоящего порядка;

2) принимает решение о соответствии участников отбора критерию отбора и требованиям, установленным пунктами 19, 28 настоящего порядка;

3) определяет победителей отбора;

4) принимает решение об отклонении предложения о предоставлении субсидии при наличии оснований, предусмотренных в пункте 20 настоящего порядка.

19. Критерием отбора является наименьшая стоимость одного парного авиарейса по субсидируемому маршруту, предложенная авиаперевозчиком.

20. Основаниями для отклонения предложения о предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие участника отбора критерию отбора и (или) требованиям, установленным пунктами 19, 28 настоящего порядка;

2) несоответствие документов, представленных участником отбора, требованиям, установленным пунктом 13 настоящего порядка, и (или) непредставление (представление в неполном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной авиаперевозчиком информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника отбора;

4) нарушение участником отбора срока подачи предложения о предоставлении субсидии;

5) отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидий.

21. Решения комиссии, указанные в подпунктах 2 – 4 пункта 18 настоящего порядка, принимаются членами комиссии большинством голосов (при условии присутствия более 50 процентов членов комиссии на заседании) и оформляются протоколом заседания комиссии по рассмотрению предложений о предоставлении субсидий (далее – протокол комиссии), который в течение двух рабочих дней со дня его подписания размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства и содержит следующие сведения:

1) дату, время и место рассмотрения предложений о предоставлении субсидий;

2) информацию об участниках отбора, предложения о предоставлении субсидий которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, предложения о предоставлении субсидий которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения о предоставлении субсидий;

4) наименования участников отбора, определенных победителями отбора (далее – победители отбора), с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидий, и размер предоставляемых им субсидий.

22. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня опубликования протокола комиссии направляет победителям отбора проекты соглашений о предоставлении субсидии в двух экземплярах, подписанных Министерством, подготовленных в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Калининградской области (далее – типовая форма соглашения).

В случае превышения суммы субсидий, заявленных к получению победителями отбора, лимитов бюджетных обязательств соглашение о предоставлении субсидии подлежит заключению с победителем отбора, раньше других включенным Министерством в реестр участников отбора, сформированный в соответствии с пунктом 17 настоящего порядка. Министерство отказывает в заключении соглашений о предоставлении

субсидии иным победителям отбора в связи с отсутствием бюджетных ассигнований на предоставление субсидий.

В случае совпадения стоимости одного парного авиарейса по одному и тому же субсидируемому маршруту, предложенной авиаперевозчиком, у двух и более предложений о предоставлении субсидий приоритет имеет авиаперевозчик, подавший предложение раньше других.

23. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются в том числе:

1) условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;

2) согласие на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения авиаперевозчиком – получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии.

24. Соглашение о предоставлении субсидии подлежит подписанию и представлению победителем отбора в уполномоченную организацию в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения данного соглашения от Министерства.

25. Уполномоченная организация в течение 2 рабочих дней со дня представления победителем отбора соглашения о предоставлении субсидии передает его в Министерство.

26. Основания для отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидии:

- 1) непризнание участника отбора победителем такого отбора;
- 2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

27. Победитель отбора, нарушивший срок, установленный пунктом 24 настоящего порядка, считается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии. В случае признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии соглашение о предоставлении субсидии заключается с участником отбора, следующим за победителем отбора, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии, в реестре участников отбора, сформированном в соответствии с пунктом 17 настоящего порядка.

Глава 3. Требования, условия и порядок предоставления субсидий

28. Субсидии предоставляются авиаперевозчикам на основании заключенных между ними и Министерством соглашений о предоставлении субсидии в случае соответствия их на первое число месяца, в котором подаются документы для заключения соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) отсутствие у авиаперевозчика неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) авиаперевозчик не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к авиаперевозчику другого юридического лица), ликвидации, в отношении авиаперевозчика не введена процедура банкротства, деятельность авиаперевозчика не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) авиаперевозчик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) фактический уровень средней заработной платы работников авиаперевозчика должен быть не менее 80 процентов от уровня средней заработной платы в Калининградской области, рассчитываемого на основании данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области, формируемых в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р;

5) авиаперевозчик не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Калининградской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка.

29. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 4 настоящего порядка авиаперевозчик представляет в уполномоченную организацию следующие документы:

1) проект соглашения о предоставлении субсидии, составленный в соответствии с типовой формой соглашения, в двух экземплярах, подписанных руководителем и скрепленных печатью авиаперевозчика (при наличии);

2) расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных авиаперевозчиком, по форме 6-НДФЛ и сведения о численности и заработной плате работников по форме № П-4 за последний отчетный период с отметкой соответствующего органа исполнительной власти о приеме;

3) копию заключенного с Росавиацией договора;

4) доверенность, подтверждающую полномочия представителя авиаперевозчика, подписанную руководителем и скрепленную печатью авиаперевозчика (при наличии) (в случае подачи документов представителем авиаперевозчика);

5) заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление) в свободной форме.

30. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя авиаперевозчика или уполномоченного лица и скреплены печатью (при наличии).

31. Уполномоченная организация не позднее 5 рабочих дней со дня получения от авиаперевозчика документов, указанных в пункте 29 настоящего порядка, проводит проверку сроков подачи документов, соответствия документов утвержденным формам, полноты представленных документов, полномочий лиц, подписавших и представивших документы, и соответствия авиаперевозчика требованиям и условиям, установленным подпунктами 1 – 4 пункта 28, пунктом 34 настоящего порядка, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а затем передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам такой проверки.

32. Министерство по результатам рассмотрения полученных от уполномоченной организации документов, указанных в пункте 31 настоящего порядка, но не позднее 15 рабочих дней со дня их получения заключает соглашение о предоставлении субсидии и передает один экземпляр соглашения о предоставлении субсидии авиаперевозчику через уполномоченную организацию либо принимает мотивированное решение об отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидии и направляет его авиаперевозчику через уполномоченную организацию.

33. Основания для отказа в заключении соглашения о предоставлении соглашения:

1) несоответствие авиаперевозчика требованиям, указанным в пункте 28 настоящего порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 29 настоящего порядка, или несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пунктах 29, 30 настоящего порядка;

3) установление факта недостоверности представленной авиаперевозчиком информации.

34. Субсидия предоставляется авиаперевозчику частями ежемесячно. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие авиаперевозчика на дату подачи заявления следующим требованиям:

- отсутствие у авиаперевозчика неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие у авиаперевозчика просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- авиаперевозчик не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к авиаперевозчику другого юридического лица), ликвидации, в отношении авиаперевозчика не введена процедура банкротства, деятельность авиаперевозчика не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере авиаперевозчика;

2) наличие у авиаперевозчика заключенного договора (в случае предоставления субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 4 настоящего порядка);

3) авиаперевозчик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) авиаперевозчик не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Калининградской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка;

5) фактический уровень средней заработной платы работников авиаперевозчика составляет не менее 80 процентов от уровня средней заработной платы в Калининградской области, рассчитываемого на основании данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Калининградской области, формируемых в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 671-р;

6) согласие авиаперевозчика на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии.

35. Для получения субсидии авиаперевозчик ежемесячно не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным, направляет в уполномоченную организацию следующие документы:

1) заявление в произвольной письменной форме;

2) расчет субсидии по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии;

3) отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя по форме, определенной типовой формой соглашения;

4) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, подтверждающий фактически произведенные авиаперевозчиком затраты за отчетный месяц;

5) реестр перевозочных документов;

6) счет на оплату в свободной форме;

7) расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных авиаперевозчиком, по форме 6-НДФЛ и сведения о численности и заработной плате работников по форме № П-4 за последний отчетный период с отметкой соответствующего органа исполнительной власти о приеме.

36. Документы, указанные в пункте 35 настоящего порядка, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии заверены подписью руководителя авиаперевозчика или уполномоченного лица.

37. Уполномоченная организация проводит проверку сроков подачи документов для получения субсидии, соответствия документов утвержденным формам, полноты представленных документов, полномочий лиц, подписавших и представивших документы, и соответствия авиаперевозчика условиям, указанным в абзацах втором, четвертом, пятом подпункта 1 и подпунктах 4, 6 пункта 34 настоящего порядка, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, и не позднее 5 рабочих дней со дня получения от авиаперевозчика документов, указанных в пункте 35 настоящего порядка, передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки, указанной в настоящем пункте.

38. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие авиаперевозчика условиям, указанным в пункте 34 настоящего порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 35 настоящего порядка;

3) установление факта недостоверности представленной авиаперевозчиком информации;

4) несоответствие представленных авиаперевозчиком документов для получения субсидии требованиям, установленным пунктом 36 настоящего порядка;

5) уменьшение Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приведшее к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

39. О принятом решении Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия уведомляет авиаперевозчика в письменной форме через уполномоченную организацию. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии. В случае отказа в предоставлении субсидии авиаперевозчик не позднее 20 рабочих дней со дня получения уведомления имеет право на повторное представление документов,

указанных в пункте 35 настоящего порядка, после устранения замечаний, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.

40. В случае предоставления субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 4 настоящего порядка размер субсидии на один субсидируемый маршрут определяется как произведение количества фактически выполненных рейсов по субсидируемому маршруту за отчетный период и размера субсидии, предоставляемой на один рейс в одном направлении. Максимальное количество рейсов для определения размера субсидии не может превышать количества рейсов, установленного Росавиацией. Размер субсидии на один рейс в одном направлении определяется в размере 25 процентов от предельного размера субсидии на один рейс в одном направлении, приведенного в приложении № 1 к настоящему порядку. Количество рейсов по каждому маршруту определено приложением № 2 к настоящему порядку.

В случае предоставления субсидии в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 настоящего порядка размер субсидии на один субсидируемый маршрут определяется как произведение количества фактически выполненных рейсов по субсидируемому маршруту за отчетный период и размера субсидии, предоставляемой на один рейс в одном направлении. Максимальный размер субсидии на один рейс в одном направлении определяется в размере 50 процентов от предельного размера субсидии на один рейс в одном направлении, приведенного в приложении № 1 к настоящему порядку. Количество рейсов и частота полетов в неделю по каждому маршруту определяются приказом Министерства.

В отношении одного субсидируемого маршрута субсидия предоставляется только одному авиаперевозчику.

41. В случае принятия решения о перечислении субсидии Министерство не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 35 настоящего порядка, осуществляет в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств перечисление денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый авиаперевозчиком в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

42. Для получения субсидии за декабрь текущего года авиаперевозчик представляет в уполномоченную организацию документы, указанные в пункте 35 настоящего порядка (за исключением отчета, указанного в подпункте 3 пункта 35 настоящего порядка), в срок до 10 декабря текущего года.

43. Субсидия за декабрь текущего года предоставляется Министерством авиаперевозчику не позднее 25 декабря текущего года на основании документов, представленных в соответствии с пунктом 35 настоящего порядка (за исключением отчета, указанного в подпункте 3 пункта 35 настоящего порядка), аналитической записки, подготовленной уполномоченной организацией в соответствии с пунктом 37 настоящего порядка, и рассчитывается по каждому субсидируемому маршруту как произведение

прогнозируемого количества рейсов в одном направлении по субсидируемому маршруту на декабрь текущего года и размера субсидии, предоставляемой на один рейс в одном направлении.

44. В случае если размер субсидии, предоставленной за декабрь текущего года, превышает размер субсидии согласно расчету за данный отчетный месяц, указанному в подпункте 2 пункта 36 настоящего порядка, сумма превышения подлежит возврату в доход областного бюджета не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

45. Результатом предоставления субсидии по итогам года на 31 декабря текущего года является осуществление воздушных перевозок между Калининградской областью и другими субъектами Российской Федерации по субсидированным маршрутам в период, установленный соглашениями о предоставлении субсидии.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель), является количество выполненных авиаперевозчиком рейсов по субсидированным маршрутам за установленный соглашением о предоставлении субсидии период. Значение показателя устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

Глава 4. Требования к отчетности

46. Авиаперевозчик ежемесячно, до десятого числа месяца, следующего за отчетным, а по итогам года – до 25 января года, следующего за отчетным, направляет в Министерство через уполномоченную организацию:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, подтверждающий фактически произведенные затраты авиаперевозчиком за отчетный период;

2) отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения.

47. Министерство устанавливает в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления авиаперевозчиком – получателем субсидии дополнительной отчетности (при необходимости).

48. Уполномоченная организация в течении 5 рабочих дней со дня получения отчетов, указанных в пункте 46 настоящего порядка, проверяет представленные авиаперевозчиком отчеты на соответствие установленным формам, срокам представления, полномочия лица, подписавшего и представившего данные отчеты, и передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам такой проверки.

Глава 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

49. Обязательная проверка соблюдения авиаперевозчиком условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля.

50. Орган государственного финансового контроля проводит плановые и внеплановые проверки соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий в рамках осуществления полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калининградской области.

51. Министерство в срок до 30 декабря текущего года направляет в Министерство финансов Калининградской области информацию о расходовании бюджетных средств.

52. Авиаперевозчик обязан по запросу Министерства и (или) органа государственного финансового контроля направлять (представлять) документы и информацию, необходимые для осуществления проверки в соответствии с пунктом 49 настоящего порядка, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

53. Ответственность за достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для предоставления субсидий, возлагается на авиаперевозчика.

54. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в случае:

- 1) нарушения авиаперевозчиком условий предоставления субсидии, установленных настоящим порядком;
- 2) нецелевого использования субсидии авиаперевозчиком;
- 3) непредставления авиаперевозчиком в Министерство отчетности, указанной в пункте 46 настоящего порядка;
- 4) недостижения значений результата и показателя, указанных в пункте 45 настоящего порядка.

55. В случае установления Министерством фактов нарушения авиаперевозчиком условий предоставления субсидии, установленных настоящим порядком, или получения от органа государственного финансового контроля информации о фактах нецелевого использования субсидии, а также в случае непредставления отчетности, указанной в пункте 46 настоящего порядка, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня выявления таких фактов (поступления информации о фактах) направляет авиаперевозчику требование о возврате субсидии в областной бюджет.

56. Возврат субсидии осуществляется авиаперевозчиком не позднее 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет.

57. Остатки субсидии, не использованные авиаперевозчиком, авиаперевозчик возвращает в областной бюджет в течение 5 рабочих дней со дня получения письменного требования Министерства.

58. В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к порядку предоставления субсидий организациям
воздушного транспорта в целях возмещения части затрат
на осуществление воздушных перевозок пассажиров между
Калининградской областью и другими субъектами
Российской Федерации

Р А З М Е Р
специального тарифа на перевозку одного пассажира
в одном направлении воздушным судном

| Протяженность маршрута в одном направлении, км | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| Менее 200 | 201 — 300 | 301 — 400 | 401 — 500 | 501 — 600 | 601 — 700 | 701 — 800 | 801 — 900 | 901 — 1000 | 1001 — 1100 | 1101 — 1200 | 1201 — 1300 | 1301 — 1400 | 1401 — 1500 | 1501 — 1600 | 1601 — 1700 | 1701 — 1800 | 1801 — 1900 | 1901 — 2000 | 2001 и более |
| Размер специального тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении, рублей | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2017 | 2258 | 2741 | 3225 | 3708 | 4191 | 4674 | 5157 | 5640 | 6123 | 6606 | 7089 | 7572 | 8055 | 8538 | 9021 | 9504 | 9987 | 10470 | 10953 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к порядку предоставления субсидий организациям
воздушного транспорта в целях возмещения части затрат
на осуществление воздушных перевозок пассажиров между
Калининградской областью и другими субъектами
Российской Федерации

П Е Р Е Ч Е Н Ь
субсидируемых маршрутов на 2021 год

| № п/п | Наименование маршрута | Количество рейсов в год |
|----------|-------------------------|-------------------------|
| 1 | Калининград – Псков | Не более 52 |
| 2 | Калининград – Челябинск | Не более 27 |