



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05 августа 2021 г. № 461
Калининград

Об установлении порядка предоставления в 2021 году субсидии региональному отделению «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту» (ДОСААФ) России по Калининградской области на реализацию мероприятий по повышению уровня мотивации к прохождению воинской службы и признанию утратившим силу отдельного решения Правительства Калининградской области

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Калининградской области от 02 декабря 2020 года № 486 «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить порядок предоставления в 2021 году субсидии региональному отделению «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту» (ДОСААФ) России по Калининградской области на реализацию мероприятий по повышению уровня мотивации к прохождению воинской службы согласно приложению.

2. Признать утратившим силу пункт 2 постановления Правительства Калининградской области от 02 апреля 2019 года № 231 «О порядке предоставления в 2019 году из областного бюджета субсидий региональному отделению общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Калининградской области и признании утратившим силу постановления Правительства Калининградской области от 02 апреля 2018 года № 175».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области

А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 05 августа 2021 г. № 461

П О Р Я Д О К
предоставления в 2021 году субсидии региональному отделению
«Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту» (ДОСААФ)
России по Калининградской области на реализацию мероприятий по
повышению уровня мотивации к прохождению воинской службы

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает цель, условия и правила предоставления в 2021 году субсидии региональному отделению «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту» (ДОСААФ) России по Калининградской области на реализацию мероприятий по повышению уровня мотивации к прохождению воинской службы (далее соответственно – региональное отделение ДОСААФ, субсидии).

2. Целью предоставления субсидии является оказание финансовой поддержки деятельности регионального отделения ДОСААФ по реализации мероприятий по повышению уровня мотивации к прохождению воинской службы.

3. Субсидия предоставляется в рамках реализации основного мероприятия «Координация деятельности по допризывной подготовке молодежи и проведение мероприятий, направленных на повышение уровня мотивации к прохождению воинской службы» подпрограммы «Формирование системы ценностных ориентиров и патриотическое воспитание молодежи» государственной программы Калининградской области «Молодежь», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 24 января 2014 года № 22.

4. Агентство по делам молодежи Калининградской области (далее — Агентство) осуществляет функции главного распорядителя средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, предусмотренные Законом Калининградской области от 02 декабря 2020 года № 486 «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекте закона (решения) о

внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для целей настоящего порядка признаются расходы, связанные с реализацией мероприятий, направленных на повышение уровня мотивации к прохождению воинской службы:

- 1) по оплате арендной платы за пользование имуществом;
- 2) по оплате товаров, работ, услуг, в том числе банковских комиссий.

7. Не допускается осуществление за счет средств субсидии следующих расходов:

- 1) непосредственно не связанных с целью предоставления субсидий;
- 2) на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;
- 3) на приобретение алкогольной и табачной продукции;
- 4) на уплату штрафов, пеней;
- 5) на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

8. Условиями предоставления субсидии являются:

1) заключение соглашения о предоставлении субсидии региональным отделением ДОСААФ с Агентством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Калининградской области (далее – соглашение);

2) согласие регионального отделения ДОСААФ на осуществление Агентством и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения региональным отделением ДОСААФ условий, цели и порядка предоставления субсидии, которое выражается путем подписания соглашения;

3) соответствие регионального отделения ДОСААФ на дату подачи заявления о предоставлении субсидии следующим требованиям:

- региональное отделение ДОСААФ не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность регионального отделения ДОСААФ не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- региональное отделение ДОСААФ не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления

информации при проведении финансовых операций (офшорные - зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

- у регионального отделения ДОСААФ отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- региональным отделением ДОСААФ обеспечено соответствие фактического уровня заработной платы работников (при их наличии) размеру минимальной заработной платы в Калининградской области, установленному действующим региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области на текущий финансовый год;

- региональное отделение ДОСААФ не должно получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Калининградской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка.

9. Для получения субсидии региональное отделение ДОСААФ направляет в государственное казенное учреждение Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – уполномоченная организация) не позднее 01 сентября заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление) по форме, утверждаемой Агентством с приложением следующих документов:

1) копии документа, подтверждающего полномочия на подачу заявления от имени регионального отделения ДОСААФ, в случае если заявление подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени регионального отделения ДОСААФ, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц;

2) сведений об общей численности работников регионального отделения ДОСААФ и о размере их заработной платы по форме 6-НДФЛ, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы (далее – форма 6-НДФЛ), сведений о численности и заработной плате работников по форме № П-4, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики (далее – форма П-4) и (или) «Расчет по страховым взносам» (форма по КДН 1151111) с приложением № 1 к указанной форме, актуальных в текущем финансовом году, за последний отчетный период с отметкой соответствующих органов исполнительной власти о приеме;

3) согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о региональном отделении ДОСААФ, о подаваемом им заявлении, иной информации, связанной с получением субсидии.

10. Копии документов, указанных в пункте 9 настоящего порядка, должны быть заверены подписью руководителя регионального отделения ДОСААФ или уполномоченного должностного лица и скреплены печатью (при наличии). При предоставлении информации должны быть обеспечены требования Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Региональное отделение ДОСААФ в срок, установленный в пункте 9 настоящего порядка, имеет право отозвать или внести изменения в документы,

поданные в соответствии с пунктом 9 настоящего порядка, путем направления соответствующего заявления (заявлений) в уполномоченную организацию.

11. Уполномоченная организация осуществляет проверку документов, представленных региональным отделением ДОСААФ, на соответствие требованиям, установленным пунктом 8 настоящего порядка, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

12. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от регионального отделения ДОСААФ документов, указанных в пункте 9 настоящего порядка, проверяет их комплектность, сроки представления, полномочия лиц, подписавших и представивших документы, и передает их в Агентство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверки, указанной в пункте 11 настоящего порядка.

13. Агентство в течение 10 рабочих дней со дня получения от уполномоченной организации документов, указанных в пунктах 9, 12 настоящего порядка:

1) проверяет соответствие регионального отделения ДОСААФ требованиям, указанным в пункте 8 настоящего порядка;

2) принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Агентства.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии региональному отделению ДОСААФ являются:

1) несоответствие предоставленных региональным отделением ДОСААФ документов требованиям, установленным пунктом 9 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность предоставленной региональным отделением ДОСААФ информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

3) несоответствие регионального отделения ДОСААФ требованиям, установленным пунктом 8 настоящего порядка.

15. В случае если выявлено наличие оснований для отказа в предоставлении субсидии региональному отделению ДОСААФ, предусмотренных пунктом 14 настоящего порядка, Агентство в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения поступивших от регионального отделения ДОСААФ документов направляет ему уведомление об отказе в предоставлении субсидии через уполномоченную организацию.

16. В случае если установлено отсутствие оснований для отказа в предоставлении субсидии региональному отделению ДОСААФ Агентство в течение 5 рабочих дней передает региональному отделению ДОСААФ проект соглашения в двух экземплярах через уполномоченную организацию, который региональное отделение ДОСААФ обязано в течение 10 календарных дней со дня их получения подписать и вернуть в Агентство через уполномоченную организацию для подписания и перечисления субсидии.

17. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней со дня получения от регионального отделения ДОСААФ подписанного проекта

соглашения проводит проверку соблюдения формы соглашения, сроков представления соглашения, а также полномочий представителя регионального отделения ДОСААФ на подписание и представление соглашения и направляет их в Агентство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проведенной проверки.

18. В течение 5 рабочих дней со дня получения от регионального отделения ДОСААФ подписанных проектов соглашений Агентство подписывает их, регистрирует и передает один экземпляр соглашения региональному отделению ДОСААФ через уполномоченную организацию.

19. В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения в случае уменьшения Агентству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Агентства, указанных в пункте 4 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Изменения соглашения оформляется в виде дополнительного соглашения.

20. Перечисление субсидий осуществляется Агентством на расчетный счет регионального отделения ДОСААФ, открытый в кредитной организации, который указан в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения.

21. Предельный размер субсидий не может превышать 1500000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей.

22. Результатом предоставления субсидии является реализация региональным отделением ДОСААФ мероприятий, направленных на повышение уровня мотивации к прохождению воинской службы, в срок до 20 декабря текущего финансового года.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на допризывную подготовку молодежи и повышение уровня мотивации к прохождению воинской службы (далее – показатель).

Показатель считается выполненным при стопроцентном достижении его значения, установленного соглашением.

Глава 3. Требования к отчетности

23. Региональное отделение ДОСААФ в срок не позднее 15 рабочих дней, следующих за днем окончания реализации мероприятий по повышению уровня мотивации к прохождению воинской службы, представляет в уполномоченную организацию отчет о достижении результата предоставления субсидий и показателей и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, по форме, установленной соглашением.

24. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от регионального отделения ДОСААФ отчетов, указанных в пункте 23 настоящего порядка, проводит проверку отчетов на соответствие

установленной соглашением форме, сроков подачи отчетов, полномочий лица, подписавшего и предоставившего отчеты, и передает их в Агентство вместе с аналитическими записками, подготовленными по результатам проверки.

Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

25. Агентство и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют контроль за целевым использованием субсидии и обязательную проверку соблюдения региональным отделением ДОСААФ цели, условий и порядка предоставления субсидий. Агентство проводит указанную проверку в течение 60 рабочих дней со дня получения от уполномоченной организации отчетов, указанных в пункте 23 настоящего порядка.

26. В случае нарушения региональным отделением ДОСААФ условий предоставления субсидии, в том числе нецелевого использования субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Агентством и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов и показателей региональное отделение ДОСААФ обязано возвратить полученные средства субсидии в областной бюджет в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления Агентства или органа государственного финансового контроля о выявлении такого нарушения.

27. В случае отказа регионального отделения ДОСААФ от возврата средств субсидии в областной бюджет в указанный выше срок взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Региональное отделение ДОСААФ в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств.

29. Остаток субсидии, не использованный региональным отделением ДОСААФ, региональное отделение ДОСААФ возвращает в областной бюджет не позднее 20 рабочих дней со дня получения письменного требования Агентства.