



УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 27 сентября 2021 г. № 77
Калининград

О Почетном дипломе «Благодарность Губернатора Калининградской области»

В соответствии со статьей 2-1 Уставного закона Калининградской области от 05 июля 2017 года № 91 «О наградах Калининградской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Учредить Почетный диплом «Благодарность Губернатора Калининградской области».

2. Утвердить прилагаемые:

1) положение о Почетном дипломе «Благодарность Губернатора Калининградской области»;

2) описание бланка Почетного диплома «Благодарность Губернатора Калининградской области»;

3) изображение бланка Почетного диплома «Благодарность Губернатора Калининградской области»;

4) порядок возбуждения ходатайства о награждении Почетным дипломом «Благодарность Губернатора Калининградской области»;

5) порядок представления к награждению Почетным дипломом «Благодарность Губернатора Калининградской области»;

6) порядок рассмотрения представления к награждению Почетным дипломом «Благодарность Губернатора Калининградской области»;

7) порядок принятия решения о награждении Почетным дипломом «Благодарность Губернатора Калининградской области»;

8) порядок вручения Почетного диплома «Благодарность Губернатора Калининградской области»;

9) порядок выдачи дубликатов Почетного диплома «Благодарность Губернатора Калининградской области».

3. Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области

А.А. Алиханов

УТВЕРЖДЕНО
Указом Губернатора
Калининградской области
от 27 сентября 2021 г. № 77

ПОЛОЖЕНИЕ
о Почетном дипломе
«Благодарность Губернатора Калининградской области»

1. Почетный диплом «Благодарность Губернатора Калининградской области» (далее – Почетный диплом) является наградой Губернатора Калининградской области.

2. Почетным дипломом награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства за заслуги в социально-экономическом развитии Калининградской области, науке, культуре, искусстве, просвещении, в охране здоровья и обеспечении законности, прав и свобод граждан Российской Федерации, а также в обеспечении эффективной деятельности органов исполнительной власти Калининградской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области.

Почетным дипломом могут награждаться организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, религиозные объединения (далее – организации), федеральные органы исполнительной власти, их территориальные органы и иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации (далее – государственные органы), муниципальные образования Калининградской области, муниципальные образования иных субъектов Российской Федерации (далее – муниципальные образования), органы местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, органы местного самоуправления муниципальных образований иных субъектов Российской Федерации (далее – органы местного самоуправления) за достижения в области социально-экономического развития Калининградской области, науки, культуры, искусства, просвещения, в охране здоровья и обеспечении законности, прав и свобод граждан Российской Федерации.

3. Почетным дипломом не могут быть награждены лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4. Награждение Почетным дипломом, как правило, приурочивается к празднованию государственных праздников Российской Федерации, профессиональных праздников, памятных и юбилейных дат и событий.

5. Награждение Почетным дипломом посмертно не производится.

6. Награждение Почетным дипломом осуществляется при соблюдении следующих принципов:

- 1) объективности;
- 2) гласности;

3) единства требований к условиям награждения Почетным дипломом для всех граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, организаций, государственных органов, муниципальных образований, органов местного самоуправления;

4) недопущения дискриминации в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, образования, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

7. Финансовое обеспечение изготовления бланков Почетного диплома, приобретения рамок к ним, а также изготовления дубликатов бланков Почетного диплома осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на содержание и обеспечение деятельности Правительства Калининградской области.

8. Порядок учета и хранения бланков Почетного диплома и рамок к ним приведен в приложении к настоящему положению.

9. Организацию и обеспечение награждения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, организаций, государственных органов, муниципальных образований, органов местного самоуправления Почетным дипломом осуществляет Управление государственной службы и кадровой работы Правительства Калининградской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к положению
о Почетном дипломе
«Благодарность Губернатора
Калининградской области»

П О Р Я Д О К
учета и хранения бланков Почетного диплома
«Благодарность Губернатора Калининградской области»
и рамок к ним

1. Настоящий порядок регулирует вопросы учета и хранения в Управлении государственной службы и кадровой работы Правительства Калининградской области (далее – Управление) бланков Почетного диплома «Благодарность Губернатора Калининградской области» (далее – Почетный диплом) и рамок к ним.

2. Управление:

1) совместно с Управлением финансово-экономической работы, бухгалтерского учета и отчетности Правительства Калининградской области:

- организует учет поступления и списания бланков Почетного диплома и рамок к ним;

- проводит инвентаризацию бланков Почетного диплома и рамок к ним;

2) оборудует специальные места хранения бланков Почетного диплома и рамок к ним, обеспечивающие их надежную сохранность.

3. Ответственность за хранение, выдачу бланков Почетного диплома и рамок к ним для их вручения и обеспечение оперативного учета бланков Почетного диплома и рамок к ним возлагается первым заместителем Председателя Правительства Калининградской области – Руководителем аппарата Правительства Калининградской области на государственного гражданского служащего Калининградской области, замещающего должность в Управлении, в должностные обязанности которого входит обеспечение учета поступления и списания наград Калининградской области, указанных в подпунктах 1 – 4, 7 пункта 2 статьи 2 Уставного закона Калининградской области от 05 июля 2017 года № 91 «О наградах Калининградской области», и документов к ним.

4. Учет поступления бланков Почетного диплома и рамок к ним и их списание производятся комиссией по поступлению и выбытию активов Правительства Калининградской области в соответствии с положением о работе комиссии по поступлению и выбытию активов Правительства Калининградской области, утвержденным приказом Руководителя аппарата Правительства Калининградской области от 29 декабря 2018 года № 293 «Об утверждении учетной политики Правительства Калининградской области для целей бюджетного учета» (далее соответственно – положение,

приказ Руководителя аппарата Правительства Калининградской области от 29 декабря 2018 года № 293).

5. Ежегодная инвентаризация бланков Почетного диплома и рамок к ним проводится в сроки, ежегодно устанавливаемые первым заместителем Председателя Правительства Калининградской области – Руководителем аппарата Правительства Калининградской области, независимо от проводимых внеплановых инвентаризаций и проверок.

6. Внеплановая инвентаризация бланков Почетного диплома и рамок к ним должна проводиться:

1) при установлении фактов утраты (порчи) бланков Почетного диплома и рамок к ним;

2) при смене лица, являющегося ответственным за хранение, выдачу бланков Почетного диплома и рамок к ним для их вручения и за обеспечение оперативного учета бланков Почетного диплома и рамок к ним;

3) в случае стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями, с нанесением ущерба бланкам Почетного диплома и рамкам к ним;

4) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете.

7. Инвентаризация бланков Почетного диплома и рамок к ним проводится комиссией по проведению инвентаризации имущества и обязательств в составе, утвержденном приказом Руководителя аппарата Правительства Калининградской области от 29 декабря 2018 года № 293.

8. Испорченные бланки Почетного диплома и рамки к ним подлежат уничтожению не реже одного раза в квартал.

Уничтожение бланков Почетного диплома и рамок к ним производится на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов Правительства Калининградской области в соответствии с положением.

9. Хранение бланков Почетного диплома осуществляется Управлением с учетом их полной сохранности от хищений, пожаров и порчи в местах хранения.

10. Бланки Почетного диплома должны храниться в металлических шкафах или сейфах.

11. В нерабочее время, а также в выходные и нерабочие праздничные дни металлические шкафы и сейфы, где хранятся бланки Почетного диплома, должны быть опечатаны или опломбированы, а служебные помещения, где находятся указанные шкафы и сейфы, должны быть закрыты и сданы под охрану (поставлены на охранно-пожарную сигнализацию) в соответствии с инструкцией по организации пропускного и внутриобъектового режимов в административном здании Правительства Калининградской области и на прилегающей к нему территории, утвержденной приказом Руководителя аппарата Правительства Калининградской области от 13 июля 2017 года № 137 «Об организации

пропускного и внутриобъектового режимов в административном здании Правительства Калининградской области и на прилегающей к нему территории».

12. Доступ посторонних лиц в места хранения бланков Почетного диплома запрещается.

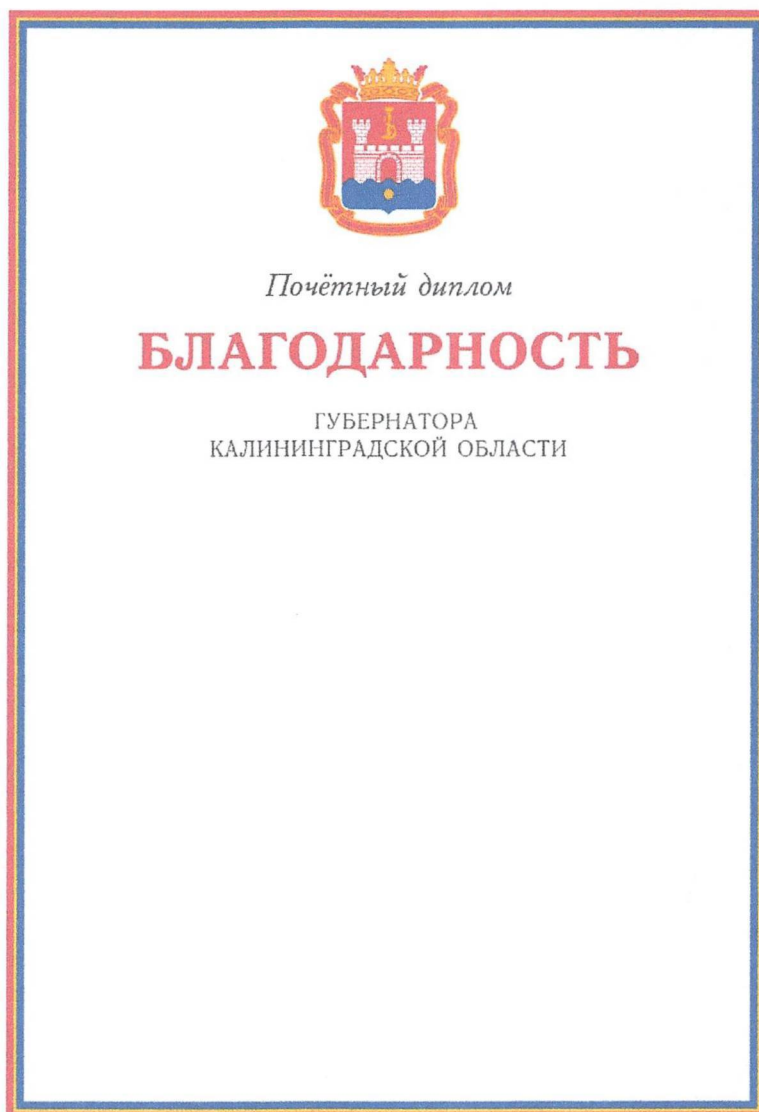
УТВЕРЖДЕНО
Указом Губернатора
Калининградской области
от 27 сентября 2021 г. № 77

О П И С А Н И Е
бланка Почетного диплома
«Благодарность Губернатора Калининградской области»

1. Бланк Почетного диплома «Благодарность Губернатора Калининградской области» (далее – бланк) изготавливается типографским способом на специальной бумаге формата А4 (210 x 280 мм).
2. Лицевая и обратная стороны бланка выполнены в белом цвете.
3. По периметру бланка выполнена рамка шириной 6 мм из элементов флага Калининградской области (повторяющая цветовую гамму флага, тиснение фольгой и конгрев).
4. В верхней части бланка по центру размещается изображение герба Калининградской области в цветном исполнении (тиснение фольгой и конгрев).
5. Через один абзац ниже располагается текст «*Почётный диплом*», выполненный курсивом (тиснение фольгой и конгрев).
6. Через один абзац ниже располагается текст «**БЛАГОДАРНОСТЬ**» (тиснение фольгой и конгрев).
7. Через один абзац ниже располагается текст «**ГУБЕРНАТОРА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**» (тиснение фольгой и конгрев).
8. Бланк подписывается Губернатором Калининградской области и помещается в рамку со стеклом формата А4 (210 x 280 мм).

УТВЕРЖДЕНО
Указом Губернатора
Калининградской области
от 27 сентября 2021 г. № 77

ИЗОБРАЖЕНИЕ
бланка Почетного диплома
«Благодарность Губернатора Калининградской области»



П О Р Я Д О К
возбуждения ходатайства о награждении Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора Калининградской области»

1. Ходатайство о награждении Почетным дипломом «Благодарность Губернатора Калининградской области» (далее – Почетный диплом) гражданина Российской Федерации, не являющегося лицом, замещающим государственную должность Калининградской области, муниципальную должность, должность государственной гражданской службы Калининградской области, муниципальной службы, должность руководителя государственного учреждения Калининградской области, муниципального учреждения, государственного унитарного предприятия Калининградской области, муниципального унитарного предприятия (далее – гражданин), и не проживающего постоянно за границей, возбуждается по месту основной (постоянной) работы лица, представленного к награждению Почетным дипломом:

- 1) руководителем организации независимо от ее организационно-правовой формы и формы собственности, религиозного объединения;
- 2) руководителем государственного органа Калининградской области;
- 3) руководителем органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области;
- 4) руководителем федерального органа исполнительной власти или его территориального органа.

2. В случае отсутствия у гражданина, представляемого к награждению Почетным дипломом, основного (постоянного) места работы ходатайство о награждении указанного гражданина Почетным дипломом возбуждается по месту его общественной деятельности руководителем общественной организации, в которой гражданин осуществляет общественную деятельность.

3. В случае осуществления гражданином индивидуальной трудовой или индивидуальной общественной деятельности ходатайство о награждении данного гражданина Почетным дипломом возбуждается представительным органом муниципального образования Калининградской области, на территории которого гражданин, представляемый к награждению Почетным дипломом, осуществляет индивидуальную трудовую или индивидуальную общественную деятельность.

4. Ходатайство о награждении Почетным дипломом иностранного гражданина, лица без гражданства или гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего за границей, возбуждается руководителем (директором) Агентства по международным и межрегиональным связям Калининградской области.

5. Ходатайство о награждении Почетным дипломом лица, замещающего государственную должность Калининградской области, муниципальную должность, должность государственной гражданской службы Калининградской области, должность муниципальной службы, должность руководителя государственного учреждения Калининградской области, муниципального учреждения, государственного унитарного предприятия Калининградской области, муниципального унитарного предприятия, возбуждается:

- 1) первым заместителем Председателя Правительства Калининградской области – Руководителем аппарата Правительства Калининградской области;
- 2) руководителем государственного органа Калининградской области;
- 3) заместителем руководителя государственного органа Калининградской области в случаях, указанных в пунктах 7 – 9 настоящего порядка;
- 4) председателем ассоциации «Совет муниципальных образований Калининградской области»;
- 5) главой муниципального образования Калининградской области;
- 6) руководителем органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области.

6. Первый заместитель Председателя Правительства Калининградской области – Руководитель аппарата Правительства Калининградской области возбуждает ходатайство о награждении Почетным дипломом члена Правительства Калининградской области, руководителя органа исполнительной власти Калининградской области, Уполномоченного по правам ребенка в Калининградской области, государственного гражданского служащего Калининградской области, замещающего должность в аппарате Правительства Калининградской области, руководителя государственного учреждения Калининградской области, находящегося в ведомственной подчиненности Правительства Калининградской области.

7. Заместители председателя Калининградской областной Думы возбуждают ходатайство о награждении Почетным дипломом председателя Калининградской областной Думы.

8. Заместитель председателя контрольно-счетной палаты Калининградской области возбуждает ходатайство о награждении Почетным дипломом председателя контрольно-счетной палаты Калининградской области.

9. Заместитель председателя Избирательной комиссии Калининградской области возбуждает ходатайство о награждении Почетным дипломом председателя Избирательной комиссии Калининградской области.

10. Председатель Калининградской областной Думы по согласованию с Министерством экономического развития, промышленности и торговли Калининградской области возбуждает ходатайство о награждении Почетным дипломом Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Калининградской области.

11. Председатель Калининградской областной Думы по согласованию с аппаратом Правительства Калининградской области возбуждает ходатайство о награждении Почетным дипломом Уполномоченного по правам человека в Калининградской области.

12. Руководитель государственного органа Калининградской области возбуждает ходатайство о награждении Почетным дипломом лица, замещающего государственную должность Калининградской области, должность государственной гражданской службы Калининградской области в соответствующем государственном органе Калининградской области.

13. Руководитель органа исполнительной власти Калининградской области возбуждает ходатайство о награждении Почетным дипломом руководителя государственного учреждения Калининградской области, государственного унитарного предприятия Калининградской области, находящегося в ведомственной подчиненности соответствующего органа исполнительной власти Калининградской области.

14. Ходатайство о награждении Почетным дипломом главы муниципального образования Калининградской области возбуждается председателем Ассоциации «Совет муниципальных образований Калининградской области».

15. Ходатайство о награждении Почетным дипломом лица, замещающего муниципальную должность (за исключением должности главы муниципального образования Калининградской области), должность муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, возбуждается главой соответствующего муниципального образования Калининградской области.

16. Ходатайство о награждении Почетным дипломом руководителя муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия возбуждается руководителем органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области, в ведомственной подчиненности которого находится соответствующее муниципальное учреждение, муниципальное унитарное предприятие.

17. Ходатайство о награждении Почетным дипломом организации независимо от ее организационно-правовой формы и формы собственности, религиозного объединения возбуждается главой муниципального образования Калининградской области, на территории которого осуществляется работа или общественная деятельность этой организации, религиозного объединения.

18. Ходатайство о награждении Почетным дипломом федерального органа исполнительной власти, его территориального органа, иного федерального государственного органа возбуждается первым заместителем Председателя Правительства Калининградской области – Руководителем аппарата Правительства Калининградской области.

19. Ходатайство о награждении Почетным дипломом государственного органа субъекта Российской Федерации возбуждается руководителем (директором) Агентства по международным и межрегиональным связям Калининградской области.

20. Ходатайство о награждении Почетным дипломом муниципального образования Калининградской области возбуждается председателем Ассоциации «Совет муниципальных образований Калининградской области».

21. Ходатайство о награждении Почетным дипломом муниципального образования иного субъекта Российской Федерации возбуждается руководителем (директором) Агентства по международным и межрегиональным связям Калининградской области.

22. Ходатайство о награждении Почетным дипломом органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области возбуждается главой соответствующего муниципального образования Калининградской области.

23. Ходатайство о награждении Почетным дипломом органа местного самоуправления муниципального образования иного субъекта Российской Федерации возбуждается руководителем (директором) Агентства по международным и межрегиональным связям Калининградской области.

УТВЕРЖДЕН
Указом Губернатора
Калининградской области
от 27 сентября 2021 г. № 77

П О Р Я Д О К
представления к награждению Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора Калининградской области»

1. Представление к награждению Почетным дипломом «Благодарность Губернатора Калининградской области» (далее – Почетный диплом) направляет Губернатору Калининградской области (далее – Губернатор) лицо, возбудившее ходатайство о награждении Почетным дипломом гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства, организации независимо от ее организационно-правовой формы и формы собственности, религиозного объединения, федерального органа исполнительной власти, его территориального органа, иного федерального государственного органа, государственного органа иного субъекта Российской Федерации, муниципального образования Калининградской области, муниципального образования иного субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области, органа местного самоуправления муниципального образования иного субъекта Российской Федерации.

2. Лицо, возбудившее ходатайство о награждении Почетным дипломом гражданина Российской Федерации, не являющегося лицом, замещающим государственную должность Калининградской области, муниципальную должность, должность государственной гражданской службы Калининградской области, муниципальной службы, должность руководителя государственного учреждения Калининградской области, муниципального учреждения, государственного унитарного предприятия Калининградской области, муниципального унитарного предприятия (далее – гражданин), иностранного гражданина, лица без гражданства, направляет Губернатору представление к награждению Почетным дипломом данного гражданина, иностранного гражданина, лица без гражданства по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, предварительно согласовав его с руководителем государственного органа Калининградской области, осуществляющего функции в сфере, соответствующей направлению профессиональной деятельности лица, в отношении которого возбуждено ходатайство о награждении Почетным дипломом.

3. Лицо, возбудившее ходатайство о награждении Почетным дипломом лица, замещающего государственную должность Калининградской области, муниципальную должность, должность государственной гражданской службы Калининградской области, должность муниципальной службы, должность руководителя государственного учреждения Калининградской области,

муниципального учреждения, государственного унитарного предприятия Калининградской области, муниципального унитарного предприятия, направляет Губернатору представление к награждению Почетным дипломом лица, замещающего государственную должность Калининградской области, муниципальную должность, должность государственной гражданской службы Калининградской области, должность муниципальной службы, должность руководителя государственного учреждения Калининградской области, муниципального учреждения, государственного унитарного предприятия Калининградской области, муниципального унитарного предприятия, по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

Лицо, возбудившее ходатайство о награждении Почетным дипломом главы муниципального образования Калининградской области, до направления представления к награждению Почетным дипломом главы муниципального образования Калининградской области Губернатору предварительно согласовывает его с первым заместителем Председателя Правительства Калининградской области – Руководителем аппарата Правительства Калининградской области.

4. Глава муниципального образования Калининградской области, возбудивший ходатайство о награждении Почетным дипломом организации независимо от ее организационно-правовой формы и формы собственности, религиозного объединения (далее – организация), направляет Губернатору представление к награждению Почетным дипломом организации по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку, предварительно согласовав его с руководителем государственного органа Калининградской области, осуществляющего функции в сфере, соответствующей направлению деятельности организации, в отношении которой возбуждено ходатайство о награждении Почетным дипломом.

5. Лицо, возбудившее ходатайство о награждении Почетным дипломом федерального органа исполнительной власти, его территориального органа, иного федерального государственного органа, государственного органа иного субъекта Российской Федерации, направляет Губернатору представление к награждению Почетным дипломом федерального органа исполнительной власти, его территориального органа, иного федерального государственного органа, государственного органа иного субъекта Российской Федерации по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку.

6. Лицо, возбудившее ходатайство о награждении Почетным дипломом муниципального образования Калининградской области, муниципального образования иного субъекта Российской Федерации, направляет Губернатору представление к награждению Почетным дипломом муниципального образования Калининградской области, муниципального образования иного субъекта Российской Федерации по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку.

Лицо, возбудившее ходатайство о награждении Почетным дипломом муниципального образования Калининградской области, до направления представления к награждению Почетным дипломом муниципального

образования Калининградской области Губернатору предварительно согласовывает его с первым заместителем Председателя Правительства Калининградской области – Руководителем аппарата Правительства Калининградской области.

7. Лицо, возбудившее ходатайство о награждении Почетным дипломом органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области, органа местного самоуправления муниципального образования иного субъекта Российской Федерации, направляет Губернатору представление к награждению Почетным дипломом органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области, органа местного самоуправления муниципального образования иного субъекта Российской Федерации по форме согласно приложению № 6 к настоящему порядку.

Лицо, возбудившее ходатайство о награждении Почетным дипломом органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области, до направления представления к награждению Почетным дипломом органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области Губернатору предварительно согласовывает его с первым заместителем Председателя Правительства Калининградской области – Руководителем аппарата Правительства Калининградской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к порядку представления
к награждению
Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора
Калининградской области»

ФОРМА

П Р Е Д С Т А В Л Е Н И Е
к награждению Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора Калининградской области»
гражданина Российской Федерации, не являющегося лицом,
замещающим государственную должность Калининградской области,
муниципальную должность, должность государственной
гражданской службы Калининградской области, муниципальной службы,
должность руководителя государственного учреждения
Калининградской области, муниципального учреждения,
государственного унитарного предприятия Калининградской области,
муниципального унитарного предприятия, иностранного гражданина,
лица без гражданства

1. Фамилия, имя, отчество: _____.
2. Должность, место работы¹: _____
(точное наименование организации (без сокращений))

с указанием организационно-правовой формы и должности)
3. Дата рождения: _____
(число, месяц, год)
4. Место рождения: _____.
5. Образование: _____
(наименование образовательной организации, год окончания)
6. Домашний адрес: _____.
7. Общий стаж работы: _____.
8. Стаж работы в должности: _____.

¹ В случае отсутствия основного места работы указывается род занятий.

9. Какими государственными наградами Российской Федерации награжден(а), дата награждения: _____

10. Какими ведомственными наградами награжден(а), дата награждения: _____

11. Какими наградами Калининградской области, наградами Губернатора Калининградской области, наградами исполнительных органов государственной власти Калининградской области и иных государственных органов Калининградской области награжден(а), дата награждения: _____

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг лица, представляемого к награждению Почетным дипломом «Благодарность Губернатора Калининградской области»: _____

(наименование должности лица,
направляющего Губернатору
Калининградской области представление
к награждению Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора
Калининградской области»)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

(наименование должности руководителя
органа исполнительной власти
Калининградской области, иного
государственного органа Калининградской
области, осуществляющего функции
в сфере, соответствующей направлению
профессиональной деятельности лица,
в отношении которого Губернатору
Калининградской области направляется
представление к награждению Почетным
дипломом «Благодарность Губернатора
Калининградской области»)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к порядку представления
к награждению
Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора
Калининградской области»

ФОРМА

П Р Е Д С Т А В Л Е Н И Е
к награждению Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора Калининградской области»
лица, замещающего государственную должность
Калининградской области, муниципальную должность,
должность государственной гражданской службы
Калининградской области, должность муниципальной службы,
должность руководителя государственного учреждения
Калининградской области, муниципального учреждения,
государственного унитарного предприятия Калининградской области,
муниципального унитарного предприятия

1. Фамилия, имя, отчество: _____.
2. Должность, место службы (работы): _____
_____.
3. Дата рождения: _____.
(число, месяц, год)
4. Место рождения: _____.
5. Образование: _____.
(наименование образовательной организации, год окончания)
6. Домашний адрес: _____.
7. Общий стаж работы: _____.
8. Стаж работы в должности: _____.
9. Какими государственными наградами Российской Федерации награжден(а),
дата награждения: _____

_____.

10. Какими ведомственными наградами награжден(а), дата награждения: _____

_____.

11. Какими наградами Калининградской области, наградами Губернатора Калининградской области, наградами исполнительных органов государственной власти Калининградской области и иных государственных органов Калининградской области награжден(а), дата награждения: _____

_____.

12. Характеристика с указанием конкретных заслуг лица, представляемого к награждению Почетным дипломом «Благодарность Губернатора Калининградской области»: _____

_____.

(наименование должности лица,
направляющего Губернатору
Калининградской области представление
к награждению Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора
Калининградской области»)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

СОГЛАСОВАНО¹:

Первый заместитель
Председателя Правительства
Калининградской области –
Руководитель аппарата
Правительства
Калининградской области

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

¹ Указывается в случае представления к награждению Почетным дипломом «Благодарность Губернатора Калининградской области» главы муниципального образования Калининградской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к порядку представления
к награждению
Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора
Калининградской области»

ФОРМА

П Р Е Д С Т А В Л Е Н И Е
к награждению Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора Калининградской области»
организации независимо от ее организационно-правовой формы
и формы собственности, религиозного объединения

1. Наименование организации (религиозного объединения): _____

_____.
(точное наименование организации (без сокращений) с указанием
организационно-правовой формы и формы собственности (религиозного объединения))

2. Фамилия, имя, отчество руководителя: _____

3. Дата государственной регистрации (основания): _____.
(число, месяц, год)

4. Адрес места нахождения: _____

5. Сфера деятельности: _____

6. Численность работников организации (религиозного объединения): _____

7. Какими государственными наградами Российской Федерации награждена(о),
дата награждения: _____

8. Какими ведомственными наградами награждена(о), дата награждения: _____

9. Какими наградами Калининградской области, наградами Губернатора
Калининградской области, наградами исполнительных органов

государственной власти Калининградской области и иных государственных органов Калининградской области награждена(о), дата награждения: _____

_____.

10. Характеристика с указанием конкретных достижений организации (религиозного объединения), представляемой (представляемого) к награждению Почетным дипломом «Благодарность Губернатора Калининградской области»: _____

_____.

(наименование должности лица,
направляющего Губернатору
Калининградской области представление
к награждению Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора
Калининградской области»)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

(наименование должности руководителя
органа исполнительной власти
Калининградской области, иного
государственного органа Калининградской
области, осуществляющего функции
в сфере, соответствующей направлению
деятельности организации (религиозного
объединения), в отношении которой
(которого) возбуждено ходатайство
о награждении Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора
Калининградской области»)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к порядку представления
к награждению
Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора
Калининградской области»

ФОРМА

П Р Е Д С Т А В Л Е Н И Е
к награждению Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора Калининградской области»
федерального органа исполнительной власти,
его территориального органа, иного федерального
государственного органа, государственного органа
иного субъекта Российской Федерации

1. Наименование федерального органа исполнительной власти, его территориального органа, иного федерального государственного органа, государственного органа иного субъекта Российской Федерации: _____

2. Фамилия, имя, отчество руководителя: _____

3. Место нахождения: _____

4. Численность работников: _____

5. Какими государственными наградами Российской Федерации награжден, дата награждения: _____

6. Какими ведомственными наградами награжден, дата награждения: _____

7. Какими наградами Калининградской области, наградами Губернатора Калининградской области, наградами исполнительных органов государственной власти Калининградской области и иных государственных органов Калининградской области награжден, дата награждения: _____

_____.

8. Характеристика с указанием конкретных достижений федерального органа исполнительной власти, его территориального органа, иного федерального государственного органа, государственного органа иного субъекта Российской Федерации, представляемого к награждению Почетным дипломом «Благодарность Губернатора Калининградской области»:

_____.

(наименование должности лица,
направляющего Губернатору
Калининградской области представление
к награждению Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора
Калининградской области»)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к порядку представления
к награждению
Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора
Калининградской области»

ФОРМА

П Р Е Д С Т А В Л Е Н И Е
к награждению Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора Калининградской области»
муниципального образования Калининградской области,
муниципального образования иного субъекта Российской Федерации

1. Наименование муниципального образования Калининградской области, муниципального образования иного субъекта Российской Федерации:

2. Фамилия, имя, отчество главы муниципального образования Калининградской области, муниципального образования иного субъекта Российской Федерации: _____.

3. Место нахождения: _____.

4. Общая численность населения: _____.

5. Какими наградами Калининградской области, наградами Губернатора Калининградской области, наградами исполнительных органов государственной власти Калининградской области и иных государственных органов Калининградской области награждено, дата награждения: _____

6. Характеристика с указанием конкретных достижений муниципального образования Калининградской области, муниципального образования иного субъекта Российской Федерации, представляемого к награждению Почетным дипломом «Благодарность Губернатора Калининградской области»:

2014

(наименование должности лица,
направляющего Губернатору
Калининградской области представление
к награждению Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора
Калининградской области»)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

СОГЛАСОВАНО¹:

Первый заместитель
Председателя Правительства
Калининградской области –
Руководитель аппарата
Правительства
Калининградской области

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

¹ Указывается в случае представления к награждению Почетным дипломом «Благодарность Губернатора Калининградской области» муниципального образования Калининградской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к порядку представления
к награждению
Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора
Калининградской области»

ФОРМА

П Р Е Д С Т А В Л Е Н И Е
к награждению Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора Калининградской области»
органа местного самоуправления муниципального образования
Калининградской области, органа местного самоуправления
муниципального образования иного субъекта Российской Федерации

1. Наименование органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области, органа местного самоуправления муниципального образования иного субъекта Российской Федерации:

2. Фамилия, имя, отчество руководителя органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области, органа местного самоуправления муниципального образования иного субъекта Российской Федерации:

3. Место нахождения:

4. Численность работников:

5. Какими наградами Калининградской области, наградами Губернатора Калининградской области, наградами исполнительных органов государственной власти Калининградской области и иных государственных органов Калининградской области награжден, дата награждения:

6. Характеристика с указанием конкретных достижений органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области, органа местного самоуправления муниципального образования иного субъекта

Российской Федерации, представляемого к награждению Почетным дипломом «Благодарность Губернатора Калининградской области»:

(наименование должности лица,
направляющего Губернатору
Калининградской области представление
к награждению Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора
Калининградской области»)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

СОГЛАСОВАНО¹:

Первый заместитель
Председателя Правительства
Калининградской области –
Руководитель аппарата
Правительства
Калининградской области

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

¹ Указывается в случае представления к награждению Почетным дипломом «Благодарность Губернатора Калининградской области» органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области.

УТВЕРЖДЕН
Указом Губернатора
Калининградской области
от 27 сентября 2021 г. № 77

П О Р Я Д О К
рассмотрения представления к награждению Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора Калининградской области»

1. Представление к награждению Почетным дипломом «Благодарность Губернатора Калининградской области» гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства, организации независимо от ее организационно-правовой формы и формы собственности, религиозного объединения, федерального органа исполнительной власти, его территориального органа, иного федерального государственного органа, государственного органа иного субъекта Российской Федерации, муниципального образования Калининградской области, муниципального образования иного субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области, органа местного самоуправления муниципального образования иного субъекта Российской Федерации (далее – представление), направленное Губернатору Калининградской области (далее – Губернатор), предварительно рассматривает Управление государственной службы и кадровой работы Правительства Калининградской области (далее – Управление).

2. Управление в течение 30 дней со дня внесения представления может проводить проверку достоверности указанных в нем сведений, для чего вправе направлять запросы в государственные органы Российской Федерации, государственные органы иных субъектов Российской Федерации, государственные органы Калининградской области, а также органы местного самоуправления муниципальных образований иных субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области и организации о подтверждении указанных сведений.

3. По результатам предварительного рассмотрения представления Управление направляет Губернатору информацию:

- 1) о достоверности сведений, указанных в представлении;
- 2) о недостоверности сведений, указанных в представлении.

УТВЕРЖДЕН
Указом Губернатора
Калининградской области
от 27 сентября 2021 г. № 77

П О Р Я Д О К
принятия решения о награждении Почетным дипломом
«Благодарность Губернатора Калининградской области»

1. Решение о награждении гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства, организации независимо от ее организационно-правовой формы и формы собственности, религиозного объединения (далее – организация), федерального органа исполнительной власти, его территориального органа, иного федерального государственного органа, государственного органа иного субъекта Российской Федерации (далее – государственный орган), муниципального образования Калининградской области, муниципального образования иного субъекта Российской Федерации (далее – муниципальное образование), органа местного самоуправления муниципального образования Калининградской области, органа местного самоуправления муниципального образования иного субъекта Российской Федерации (далее – орган местного самоуправления) Почетным дипломом «Благодарность Губернатора Калининградской области» (далее – Почетный диплом) принимает Губернатор Калининградской области (далее – Губернатор) путем издания соответствующего правового акта Губернатора.

2. В случае если Губернатором принято решение о награждении гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства, организации, государственного органа, муниципального образования, органа местного самоуправления Почетным дипломом, по его поручению Управление государственной службы и кадровой работы Правительства Калининградской области (далее – Управление) осуществляет подготовку правового акта Губернатора, указанного в пункте 1 настоящего порядка.

3. В случае если Губернатором принято решение о нецелесообразности награждения гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства, организации, государственного органа, муниципального образования, органа местного самоуправления Почетным дипломом, в адрес лица, направившего Губернатору представление о награждении Почетным дипломом гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства, организации, государственного органа, муниципального образования, органа местного самоуправления, Управление направляет информацию с указанием причины принятия Губернатором указанного решения.

УТВЕРЖДЕН
Указом Губернатора
Калининградской области
от 27 сентября 2021 г. № 77

П О Р Я Д О К
вручения Почетного диплома
«Благодарность Губернатора Калининградской области»

1. Почетный диплом «Благодарность Губернатора Калининградской области» (далее – Почетный диплом) вручается Губернатором Калининградской области (далее – Губернатор).

2. По поручению Губернатора от его имени Почетный диплом могут вручать:

- 1) члены Правительства Калининградской области;
- 2) руководители органов исполнительной власти Калининградской области;
- 3) руководители структурных подразделений аппарата Правительства Калининградской области.

3. Почетный диплом вручается награжденным в торжественной обстановке не позднее чем через 3 месяца со дня вступления в силу правового акта Губернатора о награждении Почетным дипломом.

Организация вручения Почетного диплома осуществляется с учетом положений главы 17 Регламента Правительства Калининградской области, утвержденного постановлением Правительства Калининградской области от 24 июня 2011 года № 450.

4. В случае награждения Почетным дипломом организации, религиозного объединения (далее – организация) Почетный диплом вручается руководителю организации или уполномоченному руководителем организации представителю организации.

5. В случае награждения Почетным дипломом федерального органа исполнительной власти, его территориального органа, иного федерального государственного органа, государственного органа иного субъекта Российской Федерации (далее – государственный орган) Почетный диплом вручается руководителю государственного органа или уполномоченному руководителем государственного органа представителю государственного органа.

6. В случае награждения Почетным дипломом муниципального образования Калининградской области, муниципального образования иного субъекта Российской Федерации (далее – муниципальное образование) Почетный диплом вручается главе муниципального образования или лицу, исполняющему его обязанности.

7. В случае награждения Почетным дипломом органа местного самоуправления муниципального образования (далее – орган местного самоуправления)

самоуправления) Почетный диплом вручается руководителю органа местного самоуправления или лицу, исполняющему его обязанности.

8. В случае смерти награжденного до вручения Почетного диплома Почетный диплом может быть вручен наследнику умершего награжденного на основаниях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
Указом Губернатора
Калининградской области
от 27 сентября 2021 г. №77

П О Р Я Д О К
выдачи дубликатов Почетного диплома
«Благодарность Губернатора Калининградской области»

1. Дубликаты Почетного диплома «Благодарность Губернатора Калининградской области» (далее – Почетный диплом) могут быть выданы награжденным гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, организациям независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, религиозным объединениям (далее – организации), федеральным органам исполнительной власти, их территориальным органам и иным федеральным государственным органам, государственным органам иных субъектов Российской Федерации (далее – государственные органы), муниципальным образованиям Калининградской области, муниципальным образованиям иных субъектов Российской Федерации (далее – муниципальные образования), органам местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области, органам местного самоуправления муниципальных образований иных субъектов Российской Федерации (далее – органы местного самоуправления) в случае утраты Почетного диплома вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непреодолимых обстоятельств.

2. О выдаче дубликата Почетного диплома награжденные граждане Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства, организация, государственный орган, муниципальное образование или орган местного самоуправления направляют соответствующее ходатайство Губернатору Калининградской области (далее – Губернатор).

3. К ходатайству о выдаче дубликата Почетного диплома должны быть приложены документы, подтверждающие утрату и причину утраты Почетного диплома.

4. Ходатайство о выдаче дубликата Почетного диплома, а также приложенные к нему документы рассматривает Управление государственной службы и кадровой работы Правительства Калининградской области (далее – Управление) в двухмесячный срок со дня их поступления.

5. В ходе рассмотрения документов, указанных в пункте 4 настоящего порядка, Управление оценивает обстоятельства утраты Почетного диплома и по результатам направляет Губернатору информацию:

1) о соответствии (несоответствии) обстоятельств утраты Почетного диплома требованиям, указанным в пункте 1 настоящего порядка;

2) о представлении (непредставлении) награжденным гражданином Российской Федерации, иностранным гражданином, лицом без гражданства,

организацией, государственным органом, муниципальным образованием или органом местного самоуправления документов, указанных в пункте 3 настоящего порядка.

6. В случае принятия Губернатором решения о выдаче дубликата Почетного диплома Управление осуществляет выдачу дубликата Почетного диплома награжденному гражданину Российской Федерации, иностранному гражданину, лицу без гражданства, организации, государственному органу, муниципальному образованию или органу местного самоуправления в течение 60 рабочих дней с даты принятия Губернатором решения о выдаче дубликата.

7. В случае принятия Губернатором решения о нецелесообразности выдачи дубликата Почетного диплома в адрес гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства, организации, государственного органа, муниципального образования или органа местного самоуправления, направившего Губернатору ходатайство о выдаче дубликата Почетного диплома, Управление направляет информацию с указанием причины принятия Губернатором указанного решения.

8. Дубликаты Почетного диплома выдаются на бланках действующих образцов бланка Почетного диплома с надписью «дубликат», подписываются Губернатором и заверяются гербовой печатью Губернатора.