



## **ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 сентября 2021 г. № 625  
Калининград

#### **О региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Калининградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Калининградской области**

В соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 7<sup>1-1</sup> Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», пунктом 3 части 2 статьи 3, пунктом 2 части 10 статьи 23, частью 4 статьи 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», подпунктами 7, 8 пункта 2 статьи 8 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области», статьей 3 Закона Калининградской области от 03 декабря 2014 года № 364 «О порядке квотирования рабочих мест для инвалидов в Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

1) положение о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Калининградской области;

2) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Калининградской области и порядок их выявления;

3) ключевой показатель государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Калининградской области и его целевое значение.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Калининградской области:

1) от 12 декабря 2018 года № 763 «О региональном государственном надзоре и контроле за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов на территории Калининградской

области»;

2) от 06 апреля 2021 года № 172 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления регионального государственного надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов на территории Калининградской области».

3. Постановление вступает в силу с 01 января 2022 года и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор  
Калининградской области

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and strokes, enclosed within a large, irregular oval shape.

А.А. Алиханов

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Калининградской области**

1. Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Калининградской области определяет порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Калининградской области (далее – государственный контроль (надзор)).

2. Предметом государственного контроля (надзора) является соблюдение работодателями обязательных требований в области квотирования рабочих мест, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калининградской области (далее – обязательные требования).

3. К отношениям, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

4. Государственный контроль (надзор) осуществляется Министерством социальной политики Калининградской области (далее – уполномоченный орган).

5. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является руководитель уполномоченного органа либо лицо, исполняющее его обязанности.

6. Должностными лицами уполномоченного органа, осуществляющими государственный контроль (надзор) (далее – должностные лица уполномоченного органа), являются:

- 1) начальник департамента труда и занятости населения;
- 2) заместитель начальника департамента труда и занятости населения – начальник отдела реализации активной политики занятости населения;
- 3) заместитель начальника отдела реализации активной политики занятости населения;
- 4) ведущий консультант отдела реализации активной политики занятости населения департамента труда и занятости населения;
- 5) консультант отдела реализации активной политики занятости населения департамента труда и занятости населения.

7. Должностные лица уполномоченного органа при осуществлении государственного контроля (надзора) в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами, установленными частью 2 статьи 29 Федерального закона № 248-ФЗ, и обязаны соблюдать ограничения и запреты, установленные статьей 37 Федерального закона № 248-ФЗ.

8. Объектом государственного контроля (надзора) является деятельность (действия, бездействие) работодателя в области квотирования рабочих мест для инвалидов, при осуществлении которой должны соблюдаться обязательные требования.

9. Уполномоченным органом в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона № 248-ФЗ в рамках осуществления государственного контроля (надзора) ведется учет объектов государственного контроля (надзора) посредством сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах государственного контроля (надзора) на основании информации, представляемой уполномоченному органу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме, а также общедоступной информации без взаимодействия с работодателями. Учет объектов государственного контроля (надзора) осуществляется уполномоченным органом посредством ведения их перечня.

10. При осуществлении учета объектов государственного контроля (надзора) на работодателя не может возлагаться обязанность по представлению сведений и документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения и документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

11. Государственный контроль (надзор) осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора).

12. Отнесение объектов государственного контроля (надзора) к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска) осуществляется по решению руководителя уполномоченного органа либо лица, исполняющего его обязанности, в соответствии с критериями отнесения объектов государственного контроля (надзора) к определенной категории риска (далее – критерии риска) согласно приложению к настоящему положению.

13. Уполномоченный орган при осуществлении государственного контроля (надзора) по решению руководителя уполномоченного органа либо лица, исполняющего его обязанности, в соответствии с критериями риска относит объект государственного контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска: значительный риск, средний риск, умеренный риск, низкий риск.

14. В отношении объектов государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории значительного риска, проводится инспекционный визит, или документарная проверка, или выездная проверка один раз в 3 года.

15. В отношении объектов государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории среднего риска, проводится инспекционный визит, или документарная проверка, или выездная проверка один раз в 5 лет.

16. В отношении объектов государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории умеренного риска, проводится инспекционный визит, или документарная проверка, или выездная проверка один раз в 6 лет.

17. В отношении объектов государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

18. Объекты государственного контроля (надзора), которые не отнесены к определенной категории риска, считаются отнесенными к категории низкого риска.

19. Категория риска, присвоенная объекту государственного контроля (надзора), подлежит изменению в случае поступления в уполномоченный орган информации об изменениях в деятельности работодателя, указанных в критериях риска.

20. Решение об изменении категории риска объекта государственного контроля (надзора) принимается уполномоченным должностным лицом, указанным в пункте 5 настоящего положения, в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта государственного контроля (надзора) критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска.

21. Ведение перечня объектов государственного контроля (надзора) с указанием категории риска (далее – перечень) осуществляет уполномоченный орган.

22. Перечень содержит следующую информацию:

1) полное наименование работодателя;

2) основной государственный регистрационный номер работодателя;

3) идентификационный номер налогоплательщика, являющегося работодателем;

4) место нахождения и место (места) осуществления деятельности работодателя;

5) категорию риска, дату принятия решения о присвоении объекту государственного контроля (надзора) определенной категории риска, а также сведения, на основании которых было принято решение об отнесении объекта государственного контроля (надзора) к определенной категории риска.

23. На официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая содержащаяся в перечне информация об объектах государственного контроля (надзора), которые отнесены к категории значительного риска, за исключением сведений, на основании которых было принято решение об отнесении объекта государственного контроля (надзора) к определенной категории риска:

1) полное наименование работодателя;

- 2) основной государственный регистрационный номер работодателя;
- 3) идентификационный номер налогоплательщика, являющегося работодателем;
- 4) место нахождения и место (места) осуществления деятельности работодателя;
- 5) категория риска и дата принятия решения об отнесении объекта государственного контроля (надзора) к определенной категории риска.

24. Размещение информации, указанной в пункте 23 настоящего положения, осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

25. Уполномоченный орган в срок, установленный Правилами отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска или определенному классу (категории) опасности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2016 года № 806 «О применении риск-ориентированного подхода при организации отдельных видов государственного контроля (надзора) и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (далее – Правила), представляет по запросу работодателя информацию о присвоенной объекту государственного контроля (надзора) категории риска, а также сведения, использованные при отнесении объекта государственного контроля (надзора) к определенной категории риска.

26. Работодатель вправе подать в уполномоченный орган заявление об изменении присвоенной ранее его деятельности категории риска. Рассмотрение заявления об изменении категории риска осуществляется органом государственного контроля (надзора) в соответствии с Правилами.

27. Уполномоченный орган в соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона № 248-ФЗ ежегодно утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) в срок до 20 декабря года, предшествующего году реализации программы профилактики рисков.

28. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков, утверждаемой в соответствии с Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990, руководителем уполномоченного органа, прошедшей общественное обсуждение и размещенной на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет».

29. При осуществлении государственного контроля (надзора) могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;

5) профилактический визит.

30. Информирование осуществляется должностными лицами уполномоченного органа посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет».

31. Обобщение правоприменительной практики осуществляется должностными лицами уполномоченного органа путем сбора и анализа данных о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах, выявления типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений, анализа случаев причинения вреда жизни, здоровью, выявления источников и факторов риска причинения вреда (ущерба).

32. По итогам обобщения правоприменительной практики уполномоченным органом готовится проект доклада, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению государственного контроля (надзора), который в обязательном порядке проходит публичные обсуждения. Доклад утверждается приказом уполномоченного органа.

33. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению государственного контроля (надзора), ежегодно размещается в срок не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет».

34. При наличии у уполномоченного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уполномоченный орган объявляет работодателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

35. Составление и оформление предостережения осуществляется по типовой форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом», не позднее 30 календарных дней со дня получения контрольным (надзорным) органом сведений о готовящихся нарушениях либо признаках нарушения обязательных требований.

36. Уполномоченный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

37. Предостережение направляется работодателю в бумажном виде почтовым отправлением по адресу его места нахождения.

38. В случае объявления уполномоченным органом предостережения работодатель вправе подать возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

39. Возражение направляется в уполномоченный орган не позднее 20 рабочих дней с момента получения предостережения через личный кабинет работодателя в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

40. В возражении указываются:

- 1) полное наименование работодателя;
- 2) основной государственный регистрационный номер работодателя;
- 3) идентификационный номер налогоплательщика, являющегося работодателем;
- 4) дата и номер объявленного предостережения, наименование уполномоченного органа, объявившего предостережение;
- 5) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) работодателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

6) подпись руководителя (уполномоченного лица) работодателя.

41. При этом работодатель вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность такого возражения, или их заверенные копии.

42. Возражение рассматривается уполномоченным органом не позднее 20 рабочих дней с момента получения такого возражения.

43. По результатам рассмотрения возражения принимается одно из следующих решений:

- 1) удовлетворить возражение в форме отмены предостережения;
- 2) отказать в удовлетворении возражения.

44. В течение 3 дней со дня принятия решения, указанного в пункте 43 настоящего положения, работодателю, подавшему возражение, в письменной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

45. Консультирование работодателей осуществляется уполномоченным органом в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ в письменной форме при их письменном обращении, в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи или на личном приеме или в устной форме в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия.

46. Должностные лица уполномоченного органа осуществляют консультирование по следующим вопросам:

- 1) профилактика рисков нарушения обязательных требований;
- 2) соблюдение обязательных требований в области квотирования рабочих мест для инвалидов;
- 3) порядок осуществления государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты;
- 4) порядок обжалования решений уполномоченного органа.



47. Должностные лица уполномоченного органа осуществляют письменное консультирование по вопросам, предусмотренным пунктом 46 настоящего положения.

48. По итогам консультирования информация в письменной форме работодателям и их представителям не предоставляется, за исключением случаев консультирования на основании обращений работодателей и их представителей, поступивших в письменной форме или в форме электронного документа.

49. В случае поступления в уполномоченный орган пяти и более однотипных обращений работодателей и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» письменных разъяснений, подписанных уполномоченным должностным лицом, указанным в пункте 5 настоящего положения.

50. Профилактический визит проводится должностным лицом уполномоченного органа в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности работодателя либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита работодатель информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам государственного контроля (надзора), их соответствии критериям отнесения к определенной категории риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта государственного контроля (надзора) исходя из критериев отнесения его к соответствующей категории риска.

51. Обязательный профилактический визит проводится в отношении работодателей, отнесенных к категории значительного риска.

52. Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливается график проведения профилактических визитов.

53. Профилактический визит проводится с предварительным информированием работодателя. Срок проведения профилактического визита не может превышать 1 рабочий день.

54. О проведении обязательного профилактического визита работодатель уведомляется уполномоченным органом не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

55. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита составляется в письменной форме или в форме электронного документа и содержит следующие сведения:

- 1) дату, время и место составления уведомления;
- 2) наименование уполномоченного органа, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица уполномоченного органа;
- 3) полное наименование работодателя;
- 4) основной государственный регистрационный номер работодателя;

5) идентификационный номер налогоплательщика, являющегося работодателем;

6) дату, время и место проведения обязательного профилактического визита;

7) подпись должностного лица уполномоченного органа.

56. Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес работодателя через личные кабинеты работодателей в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

57. Работодатель вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом должностное лицо уполномоченного органа, направившее уведомление о проведении обязательного профилактического визита, не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

58. Срок проведения обязательного профилактического визита определяется должностным лицом уполномоченного органа самостоятельно и не должен превышать 1 рабочий день.

59. Контрольные (надзорные) мероприятия могут быть плановыми и внеплановыми.

60. Плановые и внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в виде:

1) инспекционного визита;

2) документарной проверки;

3) выездной проверки;

4) наблюдения за соблюдением обязательных требований.

61. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются должностными лицами уполномоченного органа в соответствии с ежегодными планами проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

62. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий разрабатывается в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года», с учетом особенностей, установленных настоящим положением.

63. Проведение должностными лицами уполномоченного органа плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов государственного контроля (надзора) в зависимости от присвоенной категории риска осуществляется с периодичностью, установленной пунктами 14–16 настоящего положения.

64. В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) уполномоченный орган утверждает проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении работодателем обязательных требований), случаи обязательного применения проверочных листов устанавливаются Правительством Российской Федерации.

65. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия принимается решение уполномоченным органом, подписанное уполномоченным должностным лицом, указанным в пункте 5 настоящего положения.

66. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ, а также перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении государственного контроля (надзора).

67. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

68. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия уполномоченный орган проверяет соответствие или отклонение объектов государственного контроля (надзора) от индикаторов риска нарушения обязательных требований согласно перечню индикаторов риска нарушений обязательных требований при осуществлении государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Калининградской области и порядка их выявления, утверждаемому Правительством Калининградской области.

69. В ходе инспекционного визита должностными лицами уполномоченного органа могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) работодателя.

70. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления работодателя и не может превышать 1 рабочий день в одном месте осуществления деятельности.

71. Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры.

72. В ходе документарной проверки должностными лицами уполномоченного органа могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

73. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

74. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

75. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

76. В ходе выездной проверки должностными лицами уполномоченного органа могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

77. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры.

78. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

79. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

80. Уполномоченным органом производится наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

81. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, получены сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, уполномоченным органом могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 2) решение об объявлении предостережения.

82. Выездное обследование проводится должностными лицами уполномоченного органа по месту нахождения (осуществления деятельности) поставщика социальных услуг (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

83. Выездное обследование проводится без информирования поставщика социальных услуг.

84. В ходе выездного обследования должностными лицами уполномоченного органа может осуществляться осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов поставщика социальных услуг.

85. Срок проведения выездного обследования одного поставщика социальных услуг не может превышать 1 рабочий день.

86. Должностными лицами уполномоченного органа по окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт).

87. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

88. Акт направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

89. Ознакомление работодателя с актом производится в соответствии со статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

90. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

91. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений работодателем обязательных требований должностные лица уполномоченного органа после оформления акта выдают работодателю предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения.

92. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований должно содержать:

1) наименование уполномоченного органа, номер, дату и место составления предписания;

2) фамилию(и), имя(ена), отчество(а) (последнее – при наличии), должность(и) лица (лиц), подписавшего(их) предписание;

3) полное наименование работодателя, в отношении которого выносится предписание;

4) основной государственный регистрационный номер работодателя;

5) идентификационный номер налогоплательщика, являющегося работодателем;

6) место нахождения и место (места) осуществления деятельности работодателя;

7) перечень выявленных нарушений;

8) сроки устранения нарушений;

9) указание на обязательность представления документов, подтверждающих исполнение предписания.

93. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии со статьей 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

94. Жалоба подается работодателем в уполномоченный орган в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» и (или) государственной информационной системы Калининградской области «Государственные и муниципальные услуги» с учетом требований статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ. При подаче жалобы она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

95. При обжаловании решений, принятых должностными лицами уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа жалоба рассматривается руководителем уполномоченного органа.

96. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

97. Индивидуальный предприниматель, являющийся поставщиком социальных услуг, вправе представить в уполномоченный орган заявление о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях:

- 1) временной нетрудоспособности;
- 2) пребывания под следствием или судом;
- 3) применения к гражданину административного или уголовного наказания, которое делает невозможным его присутствие при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

98. К заявлению о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия прилагаются документы, подтверждающие факт наличия (наступления) обстоятельств, указанных в пункте 97 настоящего положения.

99. При удовлетворении указанного заявления уполномоченным органом проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения причин, повлекших невозможность присутствия поставщика социальных услуг при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к положению о региональном  
государственном контроле (надзоре)  
за приемом на работу инвалидов  
в пределах установленной квоты  
в Калининградской области

**КРИТЕРИИ**  
отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора)  
за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты  
в Калининградской области к определенной категории риска причинения  
вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

№ п/п	Критерии	Категория риска
1	2	3
1	<p>Наличие в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности работодателя к категории риска одного из следующих условий:</p> <p>1) вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 5.42 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП Российской Федерации);</p> <p>2) вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.7 КоАП Российской Федерации (в части сведений (информации) в области квотирования рабочих мест для приема на работу инвалидов);</p> <p>3) предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, выданное уполномоченным органом в соответствии со статьей 49 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»</p>	Значительный риск
2	<p>Неисполнение работодателем одновременно следующих обязательных требований:</p> <p>1) создание рабочих мест, в том числе специальных, или выделение рабочих мест для трудоустройства инвалидов</p>	Средний риск

1	2	3
	<p>в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов;</p> <p>2) принятие локального нормативного акта, содержащего сведения о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов;</p> <p>3) ежемесячное представление в органы службы занятости информации о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах;</p> <p>4) ежемесячное представление в органы службы занятости информации о выполнении квоты для приема на работу инвалидов</p>	
3	Неисполнение работодателем трех обязательных требований или менее, указанных в строке 2 настоящей таблицы	Умеренный риск



**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением Правительства  
Калининградской области  
от 28 сентября 2021 г. № 625

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**индикаторов риска нарушения обязательных требований**  
**при осуществлении государственного контроля (надзора)**  
**за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты**  
**в Калининградской области и порядок их выявления**

1. При осуществлении государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Калининградской области устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований в области квотирования рабочих мест, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Калининградской области (далее – обязательные требования):

1) наличие информации о непредставлении в срок, установленный в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, уведомления о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований;

2) наличие информации в уведомлении об исполнении предостережения о принятии недостаточных мер по обеспечению соблюдения обязательных требований.

2. Выявление индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется Министерством социальной политики Калининградской области (далее – уполномоченный орган) без взаимодействия с работодателем.

3. Выявление индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется уполномоченным органом в соответствии с частью 1 статьи 88 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Калининградской области  
от 28 сентября 2021 г. № 625

**КЛЮЧЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ**  
**государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов**  
**в пределах установленной квоты в Калининградской области**  
**и его целевое значение**

1. Ключевым показателем регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Калининградской области (далее – государственный контроль (надзор)) является доля выявленных нарушений прав и законных интересов граждан, которая рассчитывается по формуле:

$$\left(1 - \frac{ЗМ}{ОКЗМ}\right) * 100 \% = \%,$$

где:

ЗМ – количество рабочих мест, заквотированных работодателями;

ОКЗМ – общее количество мест, подлежащих квотированию работодателями в соответствии с требованиями законодательства.

2. Целевое значение ключевого показателя государственного контроля (надзора).

№ п/п	Наименование показателя	Целевое значение				
		2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	Доля выявленных нарушений прав и законных интересов граждан	10 %	9 %	8 %	7 %	6 %