



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 октября 2021 г. № 654
Калининград

О внесении изменений в постановление Правительства Калининградской области от 21 августа 2017 года № 442

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 18 Уставного закона Калининградской области от 12 октября 2011 года № 42 «О Правительстве Калининградской области» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Калининградской области от 21 августа 2017 года № 442 «О предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям по итогам проведения ежегодного конкурса творческих проектов и инициатив, имеющих некоммерческий инновационный характер, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Калининградской области» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Калининградской области от 06 августа 2018 года № 470, от 19 августа 2019 года № 531 и от 03 июня 2020 года № 353).

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области

А.А. Алиханов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Калининградской области
от 04 октября 2021 г. № 654

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства
Калининградской области от 21 августа 2017 года № 442

1. В заголовке:
 - 1) после слов «из областного бюджета» дополнить словами «на реализацию»;
 - 2) слова «некоммерческим организациям по итогам проведения ежегодного конкурса», «инновационный» исключить.
2. В преамбуле слова «со статьей 78.1» заменить словами «с пунктом 4 статьи 78¹», слова «от 27 марта 2019 года № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе» заменить словами «от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».
3. В пунктах 1, 2:
 - 1) после слов «из областного бюджета» дополнить словами «на реализацию»;
 - 2) слова «некоммерческим организациям по итогам проведения ежегодного конкурса», «инновационный» исключить.
4. Порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям по итогам проведения ежегодного конкурса творческих проектов и инициатив, имеющих некоммерческий инновационный характер, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«П О Р Я Д О К
предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета
на реализацию творческих проектов и инициатив, имеющих
некоммерческий характер

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет цели, условия и порядок

предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим организациям по итогам ежегодного конкурса на реализацию творческих проектов и инициатив, имеющих некоммерческий характер (далее соответственно – проекты, конкурс, гранты).

2. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения затрат на реализацию проектов некоммерческими организациями Калининградской области.

Предоставление грантов осуществляется в рамках реализации регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди») (Калининградская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов государственной программы Калининградской области «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 24 января 2014 года № 23.

3. Гранты предоставляются Министерством по культуре и туризму Калининградской области (далее – Министерство), являющимся главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и на плановый период.

4. Участниками конкурса являются юридические лица (государственные и муниципальные учреждения, иные некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями), зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке и осуществляющие на территории Калининградской области деятельность в сфере культуры и искусства в соответствии со своими учредительными документами (далее – организации).

5. Гранты предоставляются организациям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

6. Гранты предоставляются организациям, ставшим победителями по итогам проведения конкурса в соответствии с настоящим порядком (далее – организация-победитель).

7. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации <http://budget.gov.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона Калининградской области о внесении изменений в закон Калининградской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период).

Глава 2. Порядок проведения конкурса

8. В рамках настоящего порядка отбор получателей грантов осуществляется путем проведения конкурса, который проводится при определении получателя гранта исходя из наилучших условий достижения результата, в целях достижения которого предоставляется грант.

9. Организатором конкурса является Министерство. Объявление о проведении конкурса размещается на едином портале и официальном сайте Министерства (www.culture-tourism.gov39.ru) в сети «Интернет» не позднее чем за 3 календарных дня до начала срока подачи заявок на участие в конкурсе (далее – заявки) с указанием:

1) сроков проведения конкурса (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства и государственного казенного учреждения Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – уполномоченная организация);

3) результатов предоставления гранта в соответствии с пунктом 33 настоящего порядка;

4) доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

5) требований к организациям в соответствии с пунктом 10 настоящего порядка и перечня документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи заявок, порядка отзыва и возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых организациями, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с конкурсом;

7) правил рассмотрения и оценки заявок организаций;

8) порядка предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

9) срока, в течение которого организация-победитель (организации-победители) должна (должны) подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

10) условий признания организации-победителя (организаций-победителей) уклонившейся (уклонившимися) от заключения соглашения;

11) даты размещения результатов конкурса на едином портале и на сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения организации-победителя (организаций-победителей).

10. На день подачи заявки организацией должны быть соблюдены следующие требования:

1) фактический уровень средней заработной платы работников организации соответствует размеру минимальной заработной платы, установленному действующим региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области;

2) у организации отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Калининградской областью;

4) организация не получает средства из областного бюджета на основании иных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка;

5) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации, являющейся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

7) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации.

11. Для участия в конкурсе организация представляет в уполномоченную организацию заявку, которая включает:

1) заявление на участие в конкурсе по форме, утвержденной Министерством;

2) паспорт проекта по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

3) бюджет проекта с обоснованием суммы, необходимой для реализации проекта, по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку (далее –

бюджет проекта);

4) информационные материалы об опыте реализации мероприятий, связанных с тематикой конкурса (при наличии);

5) копии учредительных документов организации;

6) копию штатного расписания организации;

7) сведения об общей численности работников организации и о размере их заработной платы по форме расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форме 6-НДФЛ), утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 15 октября 2020 года № ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц», и по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 24 июля 2020 года № 412 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, потребностью организаций в работниках по профессиональным группам», за последний отчетный период;

8) согласие учредителя организации (в том числе органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления) на участие в конкурсе, оформленное на бланке органа, осуществляющего в отношении организации функции и полномочия учредителя (для бюджетных и автономных учреждений, кроме тех, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство);

9) копию документа, подтверждающего полномочия на подачу заявки от имени организации, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц;

10) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об организации, о заявке, подаваемой организацией, иной информации об организации, связанной с проведением конкурса;

11) справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Калининградской областью по форме, утвержденной Министерством.

12. Копии документов, указанных в подпунктах 5, 6, 9 пункта 11 настоящего порядка, должны быть заверены подписью руководителя организации или уполномоченного лица и скреплены печатью организации.

Если информация, включенная в состав заявки или в прилагаемые к ней документы, содержит персональные данные, то к заявке должно прилагаться

согласие субъектов этих данных на их обработку, в противном случае приложение к заявке информации, содержащей персональные данные, не допускается.

13. В состав заявки в рамках одного конкурса включается один проект. Одна организация вправе представить не более одной заявки.

14. Уполномоченная организация проводит проверку полноты документов, представленных в соответствии с пунктом 11 настоящего порядка, сроков представления документов, полномочий лиц, представивших документы, проверку соответствия организации требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 5 – 7 пункта 10 настоящего порядка, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

15. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от организации документов, указанных в пункте 11 настоящего порядка, передает их в Министерство вместе с аналитической запиской.

16. Для рассмотрения и оценки заявок Министерство формирует конкурсную комиссию из представителей Министерства, государственных учреждений культуры, иных организаций сферы культуры (далее – комиссия).

Число членов комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

Комиссию возглавляет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

17. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются приказом Министерства.

18. Комиссия в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, установленного Министерством в объявлении о проведении конкурса, проверяет документы, указанные в пункте 11 настоящего порядка, на предмет наличия (отсутствия) оснований для отклонения заявки.

19. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 10 настоящего порядка;

2) несоответствие представленных организацией заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении конкурса;

3) недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

20. В случае если выявлено наличие оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 19 настоящего порядка, Министерство не позднее 14 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса, письменно информирует организацию об отклонении заявки.

21. Комиссия не позднее 30 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, установленного Министерством в объявлении о проведении конкурса:

1) осуществляет оценку заявок (в том числе проектов) организаций, допущенных к участию в конкурсе, в соответствии с критериями, представленными в таблице:

№ п/п	Группа критериев	Критерии	Максимальный балл
1	2	3	4
1	Творческая значимость и актуальность проекта	Значимость, актуальность и реалистичность конкретных задач, на решение которых направлен проект (высокая – 3 балла; средняя – 2 балла; низкая – 1 балл; отсутствует – 0 баллов)	3
		Логичность, взаимосвязь и последовательность мероприятий проекта (высокая – 3 балла; средняя – 2 балла; низкая – 1 балл; отсутствует – 0 баллов)	3
		Соответствие тематики данного проекта основным направлениям деятельности участника конкурса (соответствует полностью – 3 балла; соответствует не в полной мере – 2 балла; мало соответствует – 1 балл; не соответствует – 0 баллов)	3
2	Итого по группе критериев:		9
3	Социальная эффективность	Соответствие ожидаемого результата мероприятиям, запланированным в рамках проекта (соответствует полностью – 3 балла; соответствует не в полной мере – 2 балла; мало соответствует – 1 балл; не соответствует – 0 баллов)	3

1	2	3	4
		Масштаб реализации проекта (международный/межрегиональный уровень – 3 балла; межмуниципальный уровень – 2 балла; муниципальный уровень – 1 балл)	3
4	Итого по группе критериев:		6
5	Профессиональная компетенция	Наличие у участника конкурса опыта осуществления деятельности, предполагаемой по проекту (наличие достаточного опыта (постоянная работа) – 2 балла; наличие небольшого опыта (нерегулярность деятельности/единоразовый проект) – 1 балл; отсутствие опыта – 0 баллов)	2
Наличие у участника конкурса необходимой для реализации проекта материально-технической базы (имеется в полном объеме – 2 балла; имеется не в полном объеме – 1 балл; отсутствует – 0 баллов)		2	
Наличие информации о деятельности участника конкурса в сети «Интернет», средствах массовой информации (деятельность организации на слуху – 2 балла; деятельность организации попадала в поле зрения – 1 балл; отсутствует – 0 баллов)		2	
6	Итого по группе критериев:		6
7	Итого:		21

2) определяет итоговую оценку проекта в баллах путем сложения баллов по каждому критерию;

3) определяет порядковый номер каждого проекта в рейтинге проектов; рейтинг заявок формируется на основе итоговых оценок проектов (рейтинга проектов), каждой заявке присваивается порядковый номер по мере уменьшения итогового балла проекта;

4) на основании рейтинга заявок определяет перечень организаций-победителей; организациями-победителями признаются участники конкурса, проекты которых набрали 12 и более баллов.

22. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и в течение 2 рабочих дней с даты подписания указанного протокола передается в Министерство для утверждения перечня организаций-победителей.

23. На основании решения комиссии, оформленного протоколом, приказом Министерства в течение 10 рабочих дней со дня поступления протокола в Министерство утверждается перечень организаций-победителей.

24. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале и сайте в срок не позднее 10 рабочих дней после дня издания приказа, указанного в пункте 23 настоящего порядка, и включает в себя следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок;
- 2) информацию об организациях, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 5) наименования организаций-победителей, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых им грантов.

Глава 3. Условия и порядок предоставления грантов

25. Для получения гранта организация-победитель в течение 10 рабочих дней с даты размещения Министерством информации о результатах рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 24 настоящего порядка представляет в уполномоченную организацию:

- 1) заявление о предоставлении гранта по форме, утвержденной приказом Министерства;
- 2) проект соглашения по форме в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Калининградской области, подписанный руководителем организации-победителя и скрепленный печатью организации-победителя в двух экземплярах (далее – типовая форма);
- 3) копию документа, подтверждающего полномочия на подачу документов от имени организации, в случае если заявление о предоставлении гранта подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без

доверенности действовать от имени организации, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

26. Уполномоченная организация проводит проверку полноты документов, представленных в соответствии с пунктом 25 настоящего порядка, полномочий лиц, подписавших и представивших документы, соблюдения срока подачи и соответствия соглашения типовой форме и направляет указанные документы в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам такой проверки.

27. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения от уполномоченной организации документов, указанных в пунктах 25, 26 настоящего порядка:

- 1) рассматривает заявление о предоставлении гранта;
- 2) в случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта по основаниям, указанным в пункте 29 настоящего порядка, направляет в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения организации-победителю через уполномоченную организацию уведомление об отказе в предоставлении гранта в письменном виде с обоснованием причины отказа;
- 3) в случае принятия решения о предоставлении гранта подписывает в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения соглашение, регистрирует и передает один экземпляр соглашения организации-победителю через уполномоченную организацию.

28. Соглашением предусматриваются в том числе условия:

- 1) о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;
- 2) о согласии организаций-победителей на осуществление в отношении них проверок Министерством и органом государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов.

29. Основаниями для отказа организации-победителю в предоставлении гранта являются:

- 1) несоответствие представленных организацией-победителем документов требованиям, определенным пунктом 25 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной организацией-победителем информации.

30. Размер гранта, предоставляемого каждой организации-победителю, соответствует запрашиваемой в бюджете проекта сумме гранта с учетом предельного размера гранта на реализацию одного проекта (далее – предельный размер гранта).

Предельный размер гранта не может превышать 200000 (двухсот тысяч) рублей. В случае, если бюджет проекта меньше предельного размера гранта, грант предоставляется организации-победителю в размере бюджета проекта.

31. Количество грантов определяется исходя из объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в законе Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год Министерству, являющемуся главным распорядителем средств областного бюджета, на цели, указанные в пункте 2 настоящего порядка.

32. Результатом предоставления грантов является стопроцентная реализация проекта, предусмотренного паспортом проекта, на 31 декабря года предоставления гранта.

33. За счет гранта организация-победитель может осуществлять расходы, связанные исключительно с реализацией проекта, представленные в составе заявки (в том числе на приобретение оборудования и костюмов – не более 20 %).

34. За счет гранта запрещается приобретение организациями-победителями, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с организациями-победителями, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

35. Министерство в течение 30 календарных дней с даты принятия решения о предоставлении грантов в соответствии с пунктом 27 настоящего порядка перечисляет гранты на расчетные или корреспондентские счета, открытые организациям-победителям в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

36. Организация-победитель несет ответственность за нарушение прав третьих лиц, в том числе за использование результатов интеллектуальной деятельности без соответствующего разрешения правообладателя, а также самостоятельно и за свой счет обязуется урегулировать все претензии и (или) иски третьих лиц с момента признания ее победителем конкурса.

Глава 4. Требования к отчетности

37. Организация-победитель не позднее 30 декабря года, в котором организации-победителю предоставлен грант, представляет в Министерство через уполномоченную организацию отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (далее – отчет о расходах), и отчет о достижении результата предоставления гранта, указанного в пункте 32 настоящего порядка, по формам, определенным типовой формой.

К отчету о расходах прилагаются заверенные копии первичных учетных документов.

Организации-победители несут ответственность за достоверность представляемых сведений, а также за нецелевое использование средств грантов.

38. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней со дня получения от организации-победителя отчетов, указанных в пункте 37 настоящего порядка, проводит проверку комплектности отчетов, срока представления отчетов, соответствия отчетов установленным формам,

полномочий лица, подписавшего и представившего отчеты, и передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам такой проверки.

Глава 5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

39. Контроль за целевым использованием гранта, а также проверка соблюдения организацией-победителем условий, целей и порядка предоставления гранта осуществляются Министерством и органом государственного финансового контроля.

40. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня получения от уполномоченной организации отчетов, указанных в пункте 37 настоящего порядка, проводит документарную проверку соблюдения организацией-победителем условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных настоящим порядком и соглашением.

41. В случае установления Министерством либо органом государственного финансового контроля факта несоблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта, в том числе по фактам проверок, выявления нарушения условий соглашения, нецелевого использования гранта, недостижения результата предоставления гранта, Министерство в срок не позднее 20 рабочих дней со дня установления таких фактов письменно уведомляет организацию-победителя о необходимости возврата полученного гранта в областной бюджет с указанием реквизитов счета для перечисления денежных средств.

42. Организация-победитель в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления о возврате гранта от Министерства возвращает грант в областной бюджет.

43. В случае отказа организации-победителя от возврата средств гранта в областной бюджет в указанный выше срок Министерство принимает меры по взысканию суммы гранта в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

44. Грант не предоставляется в случаях:

- 1) сокращения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете для предоставления гранта;
- 2) ликвидации организации-победителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к порядку предоставления грантов
в форме субсидий из областного бюджета
на реализацию творческих проектов
и инициатив, имеющих некоммерческий
характер

П А С П О Р Т Т В О Р Ч Е С К О Г О П Р О Е К Т А

1. Полное наименование организации:
2. Наименование творческого проекта:
3. Концепция творческого проекта:
4. Срок реализации творческого проекта:
5. Запрашиваемая сумма:

Полная стоимость творческого проекта:

В том числе:

- 1) за счет средств гранта в форме субсидии из областного бюджета:
- 2) за счет собственных средств:

6. Источники финансирования творческого проекта, включая информацию об организациях, участвующих в финансировании проекта (если таковые есть), с указанием их доли. В качестве источника финансирования творческого проекта не может рассматриваться использование имущества организации, а также плата за аренду помещения и (или) оборудования, используемого в обычной деятельности:

7. Рабочий план творческого проекта (этапы подготовки и проведения в рамках указанных организацией сроков (продолжительности) реализации представленного проекта), перечень выполняемых работ (оказываемых услуг) в рамках запрашиваемых средств, предполагаемая дата проведения творческого проекта:

8. Ожидаемые результаты творческого проекта:
9. Механизм оценки результатов творческого проекта:

Ф.И.О., должность руководителя организации

Печать организации

Подпись

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к порядку предоставления грантов
в форме субсидий из областного бюджета
на реализацию творческих проектов
и инициатив, имеющих некоммерческий
характер

Б Ю Д Ж Е Т Т В О Р Ч Е С К О Г О П Р О Е К Т А

Наименование творческого проекта: _____

Срок проведения: _____ / _____
 полных месяцев реализации творческого проекта

№ п/п	Мероприятие, наименование товара, работы, услуги	Стоимость (ставка) за единицу, руб.	Количество единиц (объем), шт./часов/дней и пр.	Итого, руб. (графа 3 x графа 4)	Средства гранта в форме субсидии из областного бюджета, руб.
1					
2					
3					
4	ИТОГО				

Руководитель организации _____ / _____
 подпись фамилия и инициалы

Печать организации

Дата

Главный бухгалтер организации _____ / _____
 подпись фамилия и инициалы».